



Ministero dell'Economia e delle Finanze

DIPARTIMENTO DELL'AMMINISTRAZIONE GENERALE DEL PERSONALE E DEI SERVIZI

DIREZIONE PER LA RAZIONALIZZAZIONE DELLA GESTIONE DEGLI IMMOBILI, DEGLI ACQUISTI, DELLA LOGISTICA E GLI AFFARI GENERALI

IL DIRETTORE GENERALE DELLA DIREZIONE PER LA RAZIONALIZZAZIONE DELLA GESTIONE DEGLI IMMOBILI, DEGLI ACQUISTI, DELLA LOGISTICA E GLI AFFARI GENERALI

VISTA la Legge del 7 agosto 1990, n. 241, recante *"Nuove norme sul procedimento amministrativo"* e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante *"Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche"* e ss.mm.ii.;

VISTO l'art. 1, comma 449, della Legge 27 dicembre 2006, n. 296 e ss.mm.ii., ai sensi del quale *"tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi compresi gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, le istituzioni educative e le istituzioni universitarie [...] sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni-quadro"*, ai sensi dell'art. 26, comma 3 della Legge 23 dicembre 1999, n. 488;

VISTO l'art. 1 del Decreto Legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito, con modificazioni, dalla Legge 7 agosto 2012, n. 135, recante *"Disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini"*, in cui si dispone che *"successivamente all'entrata in vigore della legge di conversione del presente decreto, i contratti stipulati in violazione dell'art. 26, comma 3, della Legge 23 dicembre 1999, n. 488 ed i contratti stipulati in violazione degli obblighi di approvvigionarsi attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip S.p.A. sono nulli, costituiscono illecito disciplinare e sono causa di responsabilità amministrativa"*;

VISTA la Circolare congiunta del Dipartimento dell'Amministrazione Generale del Personale e dei Servizi e del Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato, del 25 agosto 2015, che ribadisce l'obbligo per le Pubbliche Amministrazioni statali di approvvigionarsi per il tramite di Consip S.p.A.;

VISTO il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 26 giugno 2019, n. 103 recante il Regolamento di organizzazione del Ministero dell'Economia e delle Finanze, così come modificato e integrato dal DPCM 30 settembre 2020 n. 161, pubblicato sulla G.U. serie generale n. 306 del 10 dicembre 2020 e dal DPCM 22 giugno 2022 n. 100, pubblicato nella G.U. serie generale n. 173 del 26 luglio 2022 e dal DPCM 26 luglio 2023, n. 125, pubblicato sulla G.U. serie generale n. 220 del 20 settembre 2023;

VISTO il Decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze del 30 settembre 2021, recante l'individuazione e attribuzioni degli Uffici di livello dirigenziale non generale dei Dipartimenti del Ministero dell'Economia e delle Finanze, in attuazione dell'articolo 1, comma 2, del Decreto del Presidente del Consiglio dei ministri n. 103 del 2019, pubblicato in G.U. serie generale n. 266 dell'8 novembre 2021;

VISTO il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i., recante *"Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture"* (Nuovo Codice dei Contratti Pubblici);

VISTO l'art. Art. 226. (Abrogazioni e disposizioni finali), comma 2 del Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36 "Codice dei Contratti Pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al governo in materia di contratti pubblici", secondo il quale "a decorrere dalla data in cui il codice acquista efficacia ai sensi dell'articolo 229, comma 2, le disposizioni di cui al decreto legislativo n. 50 del 2016 continuano ad applicarsi esclusivamente ai procedimenti in corso."

VISTO l'art. 31, comma 1, del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, ai sensi del quale "per ogni singola procedura per l'affidamento di un appalto o di una concessione le stazioni appaltanti individuano nell'atto di adozione o di aggiornamento dei programmi di cui all'articolo 21, comma 1, ovvero nell'atto di avvio relativo ad ogni singolo intervento, per le esigenze non incluse in programmazione, un responsabile unico del procedimento (RUP) per le fasi della programmazione, della progettazione, dell'affidamento, dell'esecuzione.";

VISTO l'art. 113, comma 2, del Decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50, il quale prevede che "le amministrazioni aggiudicatrici destinano ad un apposito fondo risorse finanziarie in misura non superiore al 2 per cento modulate sull'importo dei lavori, servizi e forniture, posti a base di gara per le funzioni tecniche svolte dai dipendenti delle stesse";

VISTO l'art. 113, comma 5-bis, del decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50, il quale prevede che "gli incentivi di cui al presente articolo fanno capo al medesimo capitolo di spesa previsto per i singoli lavori, servizi e forniture";

VISTO il Decreto del 18 maggio 2023 n. 116 del Ministro dell'Economia e delle Finanze rubricato "Regolamento recante le norme per la ripartizione dell'incentivo delle funzioni tecniche, ai sensi dell'art. 113 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50", pubblicato sulla GU n. 201 del 29 agosto 2023;

VISTA la Convenzione Consip denominata Facility Management 4 "Gara per l'affidamento di servizi integrati, gestionali ed operativi, da eseguirsi negli immobili, adibiti prevalentemente ad uso ufficio, in uso a qualsiasi titolo alle pubbliche amministrazioni, nonché negli immobili in uso a qualsiasi titolo alle istituzioni universitarie pubbliche e agli enti e istituti di ricerca (edizione 4)";

VISTA la determina prot n. 72793 del 01.06.2023, a firma del Direttore Generale della Direzione per la Razionalizzazione della Gestione degli Immobili, degli Acquisti, della Logistica e gli Affari Generali, dott.ssa Susanna La Cecilia, con la quale si è aderito alla Convenzione Consip "Facility Management 4, Lotto 10" di durata esennale (6 anni) per la Provincia di Roma (CIG 5651333B83), stipulata tra la Consip e il RTI Engie Servizi S.p.a, per l'affidamento dei "servizi di pulizia e igiene ambientale, manutenzione impianti, altri servizi operativi e servizi gestionali presso gli immobili adibiti prevalentemente ad uso ufficio delle Pubbliche Amministrazioni e negli immobili delle Istituzioni Universitarie Pubbliche e degli Enti ed Istituti di Ricerca" per le sedi di Roma del Ministero dell'Economia e delle Finanze, di Via Boncompagni 30, di Piazza Dalmazia 1, di Largo di Santa Susanna 13, di Via A. Soldati, 80 e di Via dei Normanni 5/ via Labicana 123, per un periodo di 72 (settantadue) mesi, decorrenti dalla data di attivazione dei servizi (01.07.2023), secondo il seguente quadro economico:

		2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	
ID01	TOT. IMPORTO A CANONE (SERVIZI OPERATIVI E SERVIZI DI GOVERNO)	73.238,41 €	146.476,79 €	146.476,79 €	146.476,79 €	146.476,79 €	146.476,79 €	73.238,41 €	878.860,77 €
	TOT. FACCHINAGGI O(ATTIVITA' STRAORDINARIE)	9.211,11 €	18.422,21 €	18.422,21 €	18.422,21 €	18.422,21 €	18.422,21 €	9.211,11 €	110.533,26 €
	TOTALE ID 01	82.449,52 €	164.899,00 €	164.899,00 €	164.899,00 €	164.899,00 €	164.899,00 €	82.449,52 €	989.394,03 €
	TOT. IMPORTO A CANONE (SERVIZI OPERATIVI E SERVIZI DI	37.127,82 €	171.278,87 €	171.278,87 €	171.278,87 €	182.947,97 €	182.947,97 €	91.473,99 €	1.008.334,36 €

ID02	GOVERNO)									
	TOT. FACCHINAGGIO (ATTIVITA' STRAORDINARIE)	9.211,11 €	18.422,21 €	18.422,21 €	18.422,21 €	18.422,21 €	18.422,21 €	9.211,11 €	110.533,26 €	
	TOTALE ID 02	46.338,92 €	189.701,08 €	189.701,08 €	189.701,08 €	201.370,18 €	201.370,18 €	100.685,10 €	1.118.867,62 €	
ID03	TOT. IMPORTO A CANONE (SERVIZI OPERATIVI E SERVIZI DI GOVERNO)	393.984,55 €	787.969,06 €	787.969,06 €	787.969,06 €	787.969,06 €	787.969,06 €	393.984,55 €	4.727.814,39 €	
	TOT. FACCHINAGGIO (ATTIVITA' STRAORDINARIE)	46.055,52 €	231.760,15 €	231.760,15 €	231.760,15 €	231.760,15 €	231.760,15 €	115.880,08 €	1.320.736,34 €	
	TOTALE ID 03	440.040,06 €	1.019.729,21 €	1.019.729,21 €	1.019.729,21 €	1.019.729,21 €	1.019.729,21 €	509.864,62 €	6.048.550,73 €	
ID04	TOT. IMPORTO A CANONE (SERVIZI OPERATIVI E SERVIZI DI GOVERNO)	88.014,33 €	264.042,98 €	264.042,98 €	264.042,98 €	264.042,98 €	264.042,98 €	132.021,49 €	1.540.250,72 €	
	TOT. FACCHINAGGIO (ATTIVITA' STRAORDINARIE)	6.140,74 €	18.422,21 €	18.422,21 €	18.422,21 €	18.422,21 €	18.422,21 €	9.211,11 €	107.462,89 €	
	TOTALE ID 04	94.155,06 €	282.465,19 €	282.465,19 €	282.465,19 €	282.465,19 €	282.465,19 €	141.232,60 €	1.647.713,61 €	
ID05	TOT. IMPORTO A CANONE (SERVIZI OPERATIVI E SERVIZI DI GOVERNO)	389.967,00 €	779.933,98 €	779.933,98 €	779.933,98 €	779.933,98 €	779.933,98 €	389.967,00 €	4.679.603,89 €	
	TOT. FACCHINAGGIO (ATTIVITA' STRAORDINARIE)	9.211,11 €	18.422,21 €	18.422,21 €	18.422,21 €	18.422,21 €	18.422,21 €	9.211,11 €	110.533,26 €	
	TOTALE ID 05	399.178,10 €	798.356,19 €	798.356,19 €	798.356,19 €	798.356,19 €	798.356,19 €	399.178,10 €	4.790.137,15 €	
TOT. IMPORTO A CANONE (SERVIZI OPERATIVI E SERVIZI DI GOVERNO)									12.834.864,12 €	
TOT. FACCHINAGGIO (ATTIVITA' STRAORDINARIE)									1.759.799,01 €	
Extra-canone manutenzione									1.000.000,00 €	
Extra-canone servizi igiene ambientale									100.000,00 €	
Ulteriore extra-canone altri servizi operativi									0,00 €	

TENUTO CONTO che con la suddetta determina è stato previsto, sulle somme stanziare per il servizio, un accantonamento in misura non superiore al 2% (due per cento) del valore dell'importo posto a base d'asta (IVA esclusa), da destinare al fondo incentivi per funzioni tecniche di cui all'art. 113 del D.Lgs. n. 50 del 2016, calcolate sull'importo a base di gara, per l'intera durata della Convenzione stessa, pari ad € 313.893,26, secondo il seguente quadro economico:

INCENTIVI PER IMPORTO A CANONE (SERVIZI OPERATIVI E SERVIZI DI GOVERNO)	256.697,28 €
INCENTIVI FACCHINAGGIO (ATTIVITA' STRAORDINARIE)	35.195,98 €
INCENTIVI Extra-canone manutenzione	20.000 €
INCENTIVI Extra-canone servizi igiene ambientale	2.000 €

INCENTIVI Ulteriore extra-canone altri servizi operativi	0,00 €
TOTALE	313.893,26 €

TENUTO CONTO che con la suddetta determina prot n. 72793 del 01/06/2023 è stato nominato, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., in qualità di Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.) la dott.ssa Elena Luciano, Dirigente in servizio presso l'Ufficio V della Direzione per la Razionalizzazione della Gestione degli Immobili, degli Acquisti, della Logistica e gli Affari Generali, del Dipartimento dell'Amministrazione Generale, del Personale e dei Servizi;

CONSIDERATO che con Decreto di impegno prot. n n. 86311 del 12/07/2023 sono stati approvati il contratto e la spesa per i servizi in questione ed è stato assunto il relativo impegno di spesa della somma complessiva di **€ 19.147.491,79, I.V.A. compresa**, con imputazione agli esercizi finanziari dal 2023 al 2029 sui capitoli e gli esercizi finanziari riportati nel prospetto seguente:

CAP - PG	categoria	CdR	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	
1248 - 06	MANUTENZIONE	AAGG	60.149,59	309.533,29	325.217,61	325.217,61	334.649,49	336.535,86	224.357,24	
1248 - 17	IGIENE AMBIENTALE	AAGG	50.610,41	172.681,32	172.681,32	172.681,32	172.681,32	172.681,32	115.120,89	
1248 - 37	FACCHINAGGI	AAGG	14.151,07	69.880,64	74.467,12	74.467,12	74.467,12	74.467,12	49.644,74	
1268 - 14	MANUTENZIONE	CCTT	58.709,39	176.128,19	176.128,19	176.128,19	176.128,19	176.128,19	117.418,78	
1268 - 15	IGIENE AMBIENTALE	CCTT	47.132,21	141.396,64	141.396,64	141.396,64	141.396,64	141.396,64	94.264,44	
1268 - 16	FACCHINAGGI	CCTT	12.484,91	83.319,48	92.492,43	92.492,43	92.492,43	92.492,43	61.661,62	
2643 - 09	MANUTENZIONE	RGS	0,00	25.130,00	0,00	0,00	50.641,00	51.501,00	0,00	
2650 - 07	MANUTENZIONE	RGS	0,00	60.000,00	0,00	0,00	108.879,00	108.879,00	0,00	
2651 - 07	MANUTENZIONE	RGS	187.554,79	588.943,09	681.155,96	681.155,96	525.895,29	525.887,17	457.511,41	
2643 - 41	FACCHINAGGI	RGS	0,00	0,00	10,00	0,00	14.850,00	5.050,00	0,00	
2650 - 25	FACCHINAGGI	RGS	0,00	0,00	10,00	0,00	20.250,00	0,00	0,00	
2651 - 24	FACCHINAGGI	RGS	12.069,88	93.199,31	103.228,74	103.248,74	68.148,74	98.198,74	68.832,50	
2651 - 26	IGIENE AMBIENTALE	RGS	199.254,94	629.039,93	629.039,93	629.039,93	629.039,93	629.039,93	419.359,98	
3518 - 13	MANUTENZIONE	DF	117.436,41	352.309,21	352.309,21	352.309,21	352.309,21	352.309,21	234.872,81	
3518 - 35	FACCHINAGGI	DF	24.973,57	97.853,11	102.439,59	102.439,59	102.439,59	102.439,59	68.293,06	
3518 - 36	IGIENE AMBIENTALE	DF	123.321,41	369.964,22	369.964,22	369.964,22	369.964,22	369.964,22	246.642,80	
	TOTALI		19.147.491,79	907.848,58	3.169.378,43	3.220.540,96	3.220.540,96	3.234.232,17	3.236.970,42	2.157.980,27

CONSIDERATO che con il medesimo Decreto di impegno è stata altresì approvata la spesa per gli incentivi per funzioni tecniche di cui all'art. 113 del D.lgs. n. 50/2016 ed è stato assunto il relativo impegno di spesa per la somma complessiva di **€ 313.893,34**, calcolata nella misura del 2 % dell'importo posto a base di gara, nelle more dell'entrata in vigore del Decreto ministeriale n.116 del 2023 recante il regolamento per la ripartizione dell'incentivo per le funzioni tecniche, con imputazione in base all'esigibilità, sui capitoli e gli esercizi finanziari secondo la seguente ripartizione:

categoria	CdR	cap-pg	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029
MANUTENZIONE	AAGG	1248 - 06	986,06	5.074,32	5.331,44	5.331,44	5.486,06	5.516,98	3.677,99
IGIENE AMBIENTALE	AAGG	1248 - 17	829,68	2.830,84	2.830,84	2.830,84	2.830,84	2.830,84	1.887,23
FACCHINAGGI	AAGG	1248 - 37	231,98	1.145,58	1.220,77	1.220,77	1.220,77	1.220,77	813,85
MANUTENZIONE	CCTT	1268 - 14	962,45	2.887,35	2.887,35	2.887,35	2.887,35	2.887,35	1.924,90
IGIENE AMBIENTALE	CCTT	1268 - 15	772,66	2.317,98	2.317,98	2.317,98	2.317,98	2.317,98	1.545,32
FACCHINAGGI	CCTT	1268 - 16	204,67	1.365,89	1.516,27	1.516,27	1.516,27	1.516,27	1.010,85
MANUTENZIONE	RGS	2651 - 07	3.074,67	11.050,38	11.166,49	11.166,49	11.236,32	11.250,28	7.500,19
FACCHINAGGI	RGS	2651 - 24	197,87	1.527,86	1.692,60	1.692,60	1.692,60	1.692,60	1.128,40
IGIENE AMBIENTALE	RGS	2651 - 26	3.266,47	10.312,13	10.312,13	10.312,13	10.312,13	10.312,13	6.874,75
MANUTENZIONE	DF	3518 - 13	1.925,19	5.775,56	5.775,56	5.775,56	5.775,56	5.775,56	3.850,37

FACCHINAGGI	DF	3518 - 35	409,40	1.604,15	1.679,34	1.679,34	1.679,34	1.679,34	1.119,56
IGIENE AMBIENTALE	DF	3518 - 36	2.021,66	6.064,99	6.064,99	6.064,99	6.064,99	6.064,99	4.043,32
		TOTALI	14.882,76	51.957,03	52.795,76	52.795,76	53.020,21	53.065,09	35.376,73
		TOTALE GENERALE	313.893,34						

TENUTO CONTO, altresì, che con la predetta determina prot n. 72793 del 01.06.2023 sono stati nominati Direttori dell'Esecuzione del Contratto, i Consegnatari delle sedi di Roma del Ministero dell'Economia e delle Finanze, di Via Boncompagni 30, di Piazza Dalmazia 1, di Largo di Santa Susanna 13, di Via A. Soldati, 80 e di Via dei Normanni 5/ via Labicana 123; per quanto riguarda in particolare i servizi di manutenzione degli impianti della sede di Via dei Normanni 5/ via Labicana 123, è stato nominato Direttore dell'Esecuzione del Contratto, il Responsabile dell'unità Tecnica – DF Manutenzione, in servizio presso la sede;

VISTA, inoltre, la successiva determina prot. 94508 del 03.08.2023, con la quale, relativamente alla sede di Roma del Ministero dell'Economia e delle Finanze, di Via A. Soldati n. 80, sono stati nominati quali Direttori dell'Esecuzione del Contratto, la Sig.ra Monica Budicin limitatamente ai servizi di pulizia, di giardinaggio, disinfestazione e facchinaggio interno e il Sig. Federico Zappalà per i servizi di manutenzione degli impianti;

CONSIDERATO che con provvedimento n. rep DAG-2023-1995, debitamente registrato dalla Corte dei Conti, la dott.ssa Elena Luciano, dirigente di seconda fascia del ruolo del Ministero dell'economia e delle finanze, è stata revocata dall'incarico dirigenziale di livello non generale di dirigente dell'Ufficio V della suddetta Direzione, a decorrere dal 24 luglio 2023;

VISTO il provvedimento n. rep DAG-2024-587 del 13 marzo 2024, debitamente registrato dalla Corte dei Conti, concernente il conferimento alla dott.ssa Karina Cristino, dirigente di seconda fascia, dell'incarico di direttore dell'Ufficio V della Direzione per la Razionalizzazione della Gestione degli Immobili, degli Acquisti, della Logistica e gli Affari Generali, del Dipartimento dell'Amministrazione Generale, del Personale e dei Servizi;

RITENUTO pertanto necessario procedere alla sostituzione del Responsabile Unico del Progetto nell'ambito della summenzionata procedura in quanto rientrante tra le competenze attribuite all'Ufficio V della Direzione per la Razionalizzazione della gestione degli Immobili, degli Acquisti, della Logistica e gli Affari Generali;

VISTA, altresì, la nota 45822 del 30.04.2024 con la quale è stata comunicata, al fornitore RTI Engie Servizi Spa, la disattivazione, dei servizi integrati a canone di manutenzione, di igiene ambientale e di facchinaggio per la sede del Ministero dell'Economia e delle Finanze di Via A. Soldati in Roma in ragione del rilascio dell'immobile a far data dal 31.05.2024;

CONSIDERATO a seguito della dismissione del predetto immobile, il personale in servizio presso la sede del Ministero dell'Economia e delle Finanze di Via A. Soldati, è stato trasferito presso la nuova sede di Largo di Santa Susanna 13, in Roma;

VISTA, pertanto, l'e-mail del 08-05-2024 della dott.ssa Maria Adele Paolucci, dirigente dell'ufficio I dell'Ispettorato Generale per l'informatica e l'innovazione tecnologica, con la quale ha comunicato che *"per la sede di Largo di S. Susanna si indica come DEC del contratto FM4 per la parte dei servizi di manutenzione il dott. Federico Zappalà – vice consegnatario di sede e per la parte dei servizi soft Guido Patti – vice consegnatario di sede"*

CONSIDERATO, inoltre, che la predetta Convenzione prevede l'attivazione di servizi operativi e gestionale da seguirsi presso gli immobili adibiti prevalentemente ad uso ufficio delle sedi distaccate del Ministero dell'Economia e delle Finanze di Roma, quali a titolo esemplificativo e non esaustivo: servizi di pulizia e igiene ambientale, di manutenzione impianti elettrici, idrico-sanitari, riscaldamento, elevatori e antincendio, di sicurezza e controllo accessi, di reception, di facchinaggio interno ed esterno/traslochi;

RITENUTO, pertanto, necessario individuare all'interno dell'Amministrazione, figure professionali in possesso di adeguata competenza e formazione specifica nonché di esperienza professionale in ragione dei servizi

oggetto della Convenzione FM 4, tenuto conto, altresì, della dislocazione territoriale degli immobili interessati dalla predetta Convenzione nonché della complessità dei servizi attivati;

CONSIDERATO che, relativamente alla fase di esecuzione della Convenzione in parola, tenuto conto della complessità della stessa, al fine di garantire la corretta gestione amministrativa – contabile, è necessario avvalersi, ai sensi dell'art. 31 co. 7 del D.lgs. n. 50/2016, del supporto giuridico – amministrativo – contabile del seguente personale in servizio presso l'Ufficio V della Direzione per la Razionalizzazione della gestione degli Immobili, degli Acquisti, della Logistica e gli Affari Generali, Dipartimento dell'Amministrazione Generale, del Personale e dei Servizi del Ministero dell'Economia e delle Finanze, alla luce della formazione professionale e dell'esperienza maturata dagli stessi nel settore della contrattualistica pubblica e contabile:

- 1) Dott.ssa Elisa Femina, funzionario in servizio presso l'Ufficio V della Direzione per la Razionalizzazione della gestione degli Immobili, degli Acquisti, della Logistica e gli Affari Generali, Dipartimento dell'Amministrazione Generale, del Personale e dei Servizi del Ministero dell'Economia e delle Finanze;
- 2) Dott. Luca Petrella, funzionario in servizio presso l'Ufficio V della Direzione per la Razionalizzazione della gestione degli Immobili, degli Acquisti, della Logistica e gli Affari Generali, Dipartimento dell'Amministrazione Generale, del Personale e dei Servizi del Ministero dell'Economia e delle Finanze;
- 3) Dott. Giuseppe Magnicari, funzionario in servizio presso l'Ufficio V della Direzione per la Razionalizzazione della gestione degli Immobili, degli Acquisti, della Logistica e gli Affari Generali, Dipartimento dell'Amministrazione Generale, del Personale e dei Servizi del Ministero dell'Economia e delle Finanze;
- 4) Sig. Pasquale Mollicone, funzionario in servizio presso l'Ufficio V della Direzione per la Razionalizzazione della gestione degli Immobili, degli Acquisti, della Logistica e gli Affari Generali, Dipartimento dell'Amministrazione Generale, del Personale e dei Servizi del Ministero dell'Economia e delle Finanze;
- 5) Sig. Giuseppe Larosa, funzionario in servizio presso l'Ufficio V della Direzione per la Razionalizzazione della gestione degli Immobili, degli Acquisti, della Logistica e gli Affari Generali, Dipartimento dell'Amministrazione Generale, del Personale e dei Servizi del Ministero dell'Economia e delle Finanze;
- 6) Dott. Marco Amodio, funzionario in servizio presso l'Ufficio V della Direzione per la Razionalizzazione della gestione degli Immobili, degli Acquisti, della Logistica e gli Affari Generali, Dipartimento dell'Amministrazione Generale, del Personale e dei Servizi del Ministero dell'Economia e delle Finanze;
- 7) Dott. Roberto Fadda Di Martino, funzionario in servizio presso l'Ufficio V della Direzione per la Razionalizzazione della gestione degli Immobili, degli Acquisti, della Logistica e gli Affari Generali, Dipartimento dell'Amministrazione Generale, del Personale e dei Servizi del Ministero dell'Economia e delle Finanze;
- 8) Sig.ra Silvia Ranedda, assistente in servizio presso l'Ufficio V della Direzione per la Razionalizzazione della gestione degli Immobili, degli Acquisti, della Logistica e gli Affari Generali, Dipartimento dell'Amministrazione Generale, del Personale e dei Servizi del Ministero dell'Economia e delle Finanze;
- 9) Sig.ra Emanuela Borgia, assistente in servizio presso l'Ufficio V della Direzione per la Razionalizzazione della gestione degli Immobili, degli Acquisti, della Logistica e gli Affari Generali, Dipartimento dell'Amministrazione Generale, del Personale e dei Servizi del Ministero dell'Economia e delle Finanze;

CONSIDERATO, inoltre, che relativamente alla fase di esecuzione dei servizi di manutenzione impianti è necessario avvalersi, ai sensi dell'art. 31 co. 7 del D.lgs. n. 50/2016, in qualità di supporto al RUP per le attività tecniche dei seguenti funzionari, designati dall'Amministrazione quali "*Responsabili Tecnici*

dell'Amministrazione" per le varie sedi di competenza, in servizio presso l'Ufficio X della Direzione per la Razionalizzazione della gestione degli Immobili, degli Acquisti, della Logistica e gli Affari Generali, Dipartimento dell'Amministrazione Generale, del Personale e dei Servizi del Ministero dell'Economia e delle Finanze:

- 1) Ing. Mauro Curreli, "Responsabile Tecnico dell'Amministrazione", per la sede del MEF di Roma di Via dei Normanni 5/Via Labicana 123;
- 2) Arch. Alessandro Ricci, "Responsabile Tecnico dell'Amministrazione" per la sede del MEF di Roma di Piazza Dalmazia 1;
- 3) Ing. Marcello Piccioni, "Responsabile Tecnico dell'Amministrazione" per la sede del MEF di Roma di Via Boncompagni 30;
- 4) Ing. Luigi Mastroiaco, "Responsabile Tecnico dell'Amministrazione" per la sede del MEF di Roma di Largo di Santa Susanna;

RITENUTO pertanto, opportuno per quanto su premesso di dover integrare la determina prot. 72793 del 01.06.2023 di adesione alla Convenzione Consip "Facility Management 4", Lotto 10 (Municipio I di Roma) "Gara per l'affidamento di servizi integrati, gestionali ed operativi, da eseguirsi negli immobili, adibiti prevalentemente ad uso ufficio, in uso a qualsiasi titolo alle pubbliche amministrazioni, nonché negli immobili in uso a qualsiasi titolo alle istituzioni universitarie pubbliche e agli enti e istituti di ricerca (edizione 4)" in relazione alla individuazione e alla nomina del personale a cui affidare lo svolgimento delle attività tecniche, ai sensi dell'art. 113, comma 2, del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50;

DETERMINA

1. di conferire, ai sensi dell'art. 31, co. 1 del D.lgs. 50/2016, l'incarico di Responsabile Unico del Procedimento (RUP) della Convenzione "Facility Management 4" – Lotto 10, alla dott.ssa Karina CRISTINO, dirigente di seconda fascia dell'Ufficio V della Direzione per la Razionalizzazione della Gestione degli Immobili, degli Acquisti, della Logistica e gli Affari Generali, del Dipartimento dell'Amministrazione Generale, del Personale e dei Servizi, in sostituzione della dott.ssa Elena Luciano;
2. di nominare, ai sensi dell'art. 31, co. 7 del D.lgs. 50/2016, per la fase di esecuzione della Convenzione Consip "Facility Management 4", Lotto 10 (Municipio I di Roma) in qualità di supporto giuridico – amministrativo – contabile al R.U.P:
 - a. la dott.ssa Elisa Femina, funzionario in servizio presso l'Ufficio V della Direzione per la Razionalizzazione della gestione degli Immobili, degli Acquisti, della Logistica e gli Affari Generali, Dipartimento dell'Amministrazione Generale, del Personale e dei Servizi del Ministero dell'Economia e delle Finanze;
 - b. il dott. Luca Petrella, funzionario in servizio presso l'Ufficio V della Direzione per la Razionalizzazione della gestione degli Immobili, degli Acquisti, della Logistica e gli Affari Generali, Dipartimento dell'Amministrazione Generale, del Personale e dei Servizi del Ministero dell'Economia e delle Finanze;
 - c. il dott. Giuseppe Magnicari, funzionario in servizio presso l'Ufficio V della Direzione per la Razionalizzazione della gestione degli Immobili, degli Acquisti, della Logistica e gli Affari Generali, Dipartimento dell'Amministrazione Generale, del Personale e dei Servizi del Ministero dell'Economia e delle Finanze;

- d. il sig. Pasquale Mollicone, funzionario in servizio presso l'Ufficio V della Direzione per la Razionalizzazione della gestione degli Immobili, degli Acquisti, della Logistica e gli Affari Generali, Dipartimento dell'Amministrazione Generale, del Personale e dei Servizi del Ministero dell'Economia e delle Finanze;
 - e. il sig. Giuseppe Larosa, funzionario in servizio presso l'Ufficio V della Direzione per la Razionalizzazione della gestione degli Immobili, degli Acquisti, della Logistica e gli Affari Generali, Dipartimento dell'Amministrazione Generale, del Personale e dei Servizi del Ministero dell'Economia e delle Finanze
 - f. il dott. Marco Amodio, funzionario in servizio presso l'Ufficio V della Direzione per la Razionalizzazione della gestione degli Immobili, degli Acquisti, della Logistica e gli Affari Generali, Dipartimento dell'Amministrazione Generale, del Personale e dei Servizi del Ministero dell'Economia e delle Finanze;
 - g. il dott. Roberto Fadda Di Martino, funzionario in servizio presso l'Ufficio V della Direzione per la Razionalizzazione della gestione degli Immobili, degli Acquisti, della Logistica e gli Affari Generali, Dipartimento dell'Amministrazione Generale, del Personale e dei Servizi del Ministero dell'Economia e delle Finanze;
 - h. la sig.ra Silvia Ranedda, assistente in servizio presso l'Ufficio V della Direzione per la Razionalizzazione della gestione degli Immobili, degli Acquisti, della Logistica e gli Affari Generali, Dipartimento dell'Amministrazione Generale, del Personale e dei Servizi del Ministero dell'Economia e delle Finanze;
 - i. la sig.ra Emanuela Borgia, assistente in servizio presso l'Ufficio V della Direzione per la Razionalizzazione della gestione degli Immobili, degli Acquisti, della Logistica e gli Affari Generali, Dipartimento dell'Amministrazione Generale, del Personale e dei Servizi del Ministero dell'Economia e delle Finanze;
3. di nominare, altresì, ai sensi dell'art. 31, co. 7 del D.lgs. 50/2016, per la fase di esecuzione, in qualità di supporto al RUP per le attività tecniche, i seguenti funzionari, designati dall'Amministrazione quali *"Responsabili Tecnici dell'Amministrazione"* per le varie sedi di competenza, in servizio presso l'Ufficio X della Direzione per la Razionalizzazione della gestione degli Immobili, degli Acquisti, della Logistica e gli Affari Generali, Dipartimento dell'Amministrazione Generale, del Personale e dei Servizi del Ministero dell'Economia e delle Finanze:
- a) l' Ing. Mauro Curreli, "Responsabile Tecnico dell'Amministrazione", per la sede del MEF di Roma di Via dei Normanni 5/Via Labicana 123;
 - b) l' Arch. Alessandro Ricci, "Responsabile Tecnico dell'Amministrazione" per la sede del MEF di Roma di Piazza Dalmazia 1;
 - c) l' Ing. Marcello Piccioni, "Responsabile Tecnico dell'Amministrazione" per la sede del MEF di Roma di Via Boncompagni 30;
 - d) l' Ing. Luigi Mastroiaco, "Responsabile Tecnico dell'Amministrazione" per la sede del MEF di Roma di Largo di Santa Susanna;
4. di nominare, ai sensi dell'art. 101 del D.lgs. 50/2016 Direttori dell'Esecuzione del Contratto relativamente alla sola sede di Roma del Ministero dell'Economia e delle Finanze, di Largo di Santa Susanna n. 13, il sig. Guido Patti – vice consegnatario di sede, limitatamente ai i servizi di servizi di pulizia, di giardinaggio, disinfestazione e facchinaggio interno e il dott. Federico Zappalà – vice consegnatario di sede, per i servizi di manutenzione degli impianti.

5. di disporre che, ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs 50/2016 e in ottemperanza alle disposizioni del D.Lgs 33/2013, al fine di garantire il rispetto dei principi di trasparenza, il presente atto sia pubblicato e aggiornato sul profilo del committente, nella sezione "*Amministrazione trasparente*".

Firmatario1