



*Ministero*  
*dell'Economia e delle Finanze*

DIPARTIMENTO DELL'AMMINISTRAZIONE GENERALE  
DEL PERSONALE E DEI SERVIZI  
Direzione per la razionalizzazione degli immobili, degli acquisti,  
della logistica e gli affari generali

**Oggetto: procedura per l'acquisizione della disponibilità a ricoprire il posto di funzione dirigenziale di livello non generale: dirigente dell'Ufficio IX della Direzione per la razionalizzazione degli immobili, degli acquisti, della logistica e gli affari generali. Pubblicazione sul sito internet e sulla intranet del Ministero in data 9 OTT. 2017**

In applicazione dell'art. 19, comma 1-bis del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, del CCNL del personale dirigente dell'Area I sottoscritto in data 21 aprile 2006, delle misure concernenti il conferimento degli incarichi dirigenziali contenute nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della disciplina di cui ai Decreti del Ministro dell'economia e delle finanze 5 agosto 2009 e 21 aprile 2016, si pubblica il presente bando volto ad acquisire, da parte dei dirigenti interessati, la disponibilità a ricoprire il seguente posto di funzione dirigenziale: dirigente dell'Ufficio IX della Direzione per la razionalizzazione degli immobili, degli acquisti, della logistica e gli affari generali.

Il conferimento dell'incarico avviene sulla scorta dei criteri di cui all'art. 2 del citato DM 5 agosto 2009, ed in particolare:

- Capacità ed attitudini professionali richieste per lo svolgimento delle attività connesse all'incarico dirigenziale;
- buona conoscenza dei sistemi informativi dell'Amministrazione.

In considerazione delle specifiche competenze dell'Ufficio IX, costituisce titolo preferenziale:

- diploma di laurea in giurisprudenza, economia o scienze politiche;
- buona conoscenza della normativa e dei modelli di approvvigionamento delle pubbliche amministrazioni;
- buona conoscenza delle attività di revisione, controllo e programmazione strategico-operativa.

I dirigenti interessati a ricoprire la posizione dirigenziale oggetto del presente bando sono invitati a presentare apposita istanza entro il termine di 10 giorni lavorativi successivi alla pubblicazione del bando.

Le istanze dovranno essere corredate dal curriculum professionale in formato europeo datato, sottoscritto e contenente apposita autorizzazione al trattamento dei dati sensibili in esso contenuti ai sensi del D.Lgs. 196/2003, nonché dalle dichiarazioni di assenza delle cause di inconfiribilità di funzioni dirigenziali e situazioni di incompatibilità di cui alla legge n. 190/2012 ed al decreto legislativo n.39/2013. Le stesse, unitamente alla documentazione a corredo, dovranno essere trasmesse entro il termine sopra indicato ai seguenti indirizzi :

- Dipartimento dell'amministrazione generale, del personale e dei servizi – Direzione per la razionalizzazione degli immobili, degli acquisti, della logistica e gli affari generali – Ufficio I;
- Dipartimento dell'amministrazione generale, del personale e dei servizi - Direzione del personale – Ufficio IV.

VISTO, SI AUTORIZZA LA PUBBLICAZIONE

(DAG – Direzione del personale)

Il Direttore Generale

*Valerio Vecchio*

Il Direttore Generale

*16/10*