



Ministero dell'Economia e delle Finanze

Dipartimento del Tesoro
Direzione Rapporti Finanziari Internazionali

ID: 1062470

PROT: 25398

Avviso pubblico di procedura comparativa per il conferimento di un incarico di collaborazione coordinata e continuativa presso il Dipartimento del Tesoro – Direzione III.

**DIPARTIMENTO DEL TESORO
IL DIRIGENTE GENERALE DELLA DIREZIONE III**

Visto il decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze in data 27.7.2010, recante la disciplina del conferimento di incarichi di collaborazione a soggetti estranei all'Amministrazione in ottemperanza al disposto dell'art. 7, comma 6 bis, del decreto legislativo 30.3.2001, n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni;

Accertato che nell'ambito del personale in servizio presso l'Amministrazione non è attualmente disponibile la professionalità ricercata;

DECRETA

Art. 1

E' indetta una procedura comparativa per il conferimento di un incarico di collaborazione di natura coordinata e continuativa presso la Direzione III del Dipartimento del Tesoro, secondo il profilo specificato nell'**Allegato 1** che costituisce parte integrante del presente avviso.

Art. 2

Presentazione delle domande

La domanda di partecipazione alla selezione, datata e sottoscritta con firma leggibile, redatta utilizzando il modello di cui all'**Allegato 2** del presente avviso, e corredata dalla documentazione di seguito specificata, dovrà pervenire al Ministero dell'Economia e delle Finanze - Dipartimento del Tesoro – Direzione III – Ufficio I, entro e non oltre il 10° giorno dalla data di pubblicazione del presente avviso sul sito internet del Ministero dell'Economia e delle Finanze (www.tesoro.it), alla voce "Concorsi" mediante una delle seguenti modalità, con esclusione di qualsiasi altro mezzo:

- a. via fax al numero 06 47613927;
- b. con e-mail indirizzata alla casella di posta elettronica certificata del Dipartimento del Tesoro, all'indirizzo: dipartimento.tesoro@pec.mef.gov.it, indicando in oggetto la dicitura "DIREZIONE III - Incarico di collaborazione coordinata e continuativa";
- c. consegna diretta presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze - Dipartimento del Tesoro – Direzione III – Ufficio I – Scala H, corridoio 4, piano secondo, stanza 2414, - Via

XX Settembre n. 97, 00187 – ROMA (referente sig.ra Anna Sopranzi, telefono numero 06 47610528), nei seguenti giorni e orari: dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 13,00.

La data di acquisizione delle istanze è stabilita e comprovata:

- a. nel caso di invio tramite fax: dalla data di ricezione del fax;
- b. nel caso di posta elettronica certificata: dalla data di ricezione delle ricevute di spedizione e accettazione;
- c. nel caso di presentazione diretta: dalla data indicata nella ricevuta sottoscritta e rilasciata dal personale addetto al ricevimento.

Il termine per l'invio delle domande, ove cada il giorno festivo, sarà prorogato di diritto al giorno successivo non festivo.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per eventuali disguidi telefonici o telematici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Alla domanda dovrà essere allegata la seguente documentazione:

- a) curriculum vitae professionale, da cui risultino, in maniera circostanziata, tutte le esperienze formative e professionali maturate nonché i titoli che si intendono presentare ai fini della loro valutazione;
- b) copia fotostatica di un proprio documento di riconoscimento;
- c) documentazione relativa al possesso dei titoli richiesti e dichiarati nel curriculum vitae.

L'omissione nella domanda dei dati anagrafici, nonché della firma a sottoscrizione della stessa, comporta l'esclusione dalla selezione.

Art. 3

Espletamento della selezione e affidamento dell'incarico

La selezione è affidata ad apposita Commissione composta dal Dirigente Generale preposto alla Direzione III del Dipartimento del Tesoro, dal Direttore dell'Ufficio IV della Direzione medesima e dal Direttore dell'Ufficio I della Direzione centrale per la logistica e gli approvvigionamenti del Dipartimento dell'amministrazione generale, del personale e dei servizi.

La selezione è effettuata sulla base di una valutazione documentale integrata, eventualmente, da un colloquio.

Ad ogni singolo curriculum verrà attribuito un punteggio pari a massimo 20 punti, così suddivisi sui seguenti elementi:

- a) qualificazione professionale: fino a un massimo di 4 punti;
- b) esperienze già maturate nel settore di attività di riferimento e conseguente grado di conoscenza della normativa e della materia di settore ivi compresa la lingua occorrente: fino a un massimo di 10 punti;
- c) ulteriori elementi legati alla specificità della struttura interessata: fino ad un massimo di 6 punti.

La conseguente graduatoria di merito è approvata con atto del Dirigente Generale della Direzione III del Dipartimento del Tesoro e pubblicata sul sito internet del Ministero dell'Economia e Finanze (www.tesoro.it), alla voce "Concorsi" entro 10 giorni dall'approvazione.

Il candidato prescelto sarà invitato alla stipula del contratto individuale di collaborazione coordinata e continuativa entro il termine di 10 giorni decorrente dalla ricezione dell'invito.

Ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e successive modifiche e integrazioni, recante disposizioni in materia di protezione dei dati personali, al fine del possibile esercizio dei diritti di cui al Titolo II del Decreto stesso, si informa che i dati personali dei soggetti partecipanti al presente procedimento saranno oggetto di trattamento anche con procedure informatizzate da parte degli incaricati dell'ufficio competente, nel rispetto del citato Decreto Legislativo, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza degli stessi. I dati medesimi non verranno comunicati a terzi (salvo che ad altri enti pubblici che ne facciano richiesta a fini occupazionali) e saranno utilizzati, al termine del procedimento, esclusivamente per la formazione del rapporto di lavoro.

Il presente avviso è pubblicato integralmente sul sito internet del Ministero dell'Economia e delle Finanze (www.tesoro.it) alla voce "Concorsi".

Roma, 27 MARZO 2012

IL DIRIGENTE GENERALE



(Carlo Monticelli)

DIPARTIMENTO DEL TESORO DIREZIONE III Incarico di collaborazione coordinata e continuativa	
1	<p style="text-align: center;">Oggetto della prestazione</p> <p>Analisi delle politiche macroeconomiche e di bilancio dei paesi dell'area euro alla luce del nuovo assetto della <i>governance</i> economica europea risultante dalla recente entrata in vigore del pacchetto legislativo di rafforzamento del programma di stabilità e dall'approvazione del Trattato sulla stabilità, il coordinamento e la <i>governance</i> nell'Unione economica e monetaria.</p> <p>Predisposizione, sulla base di un'analisi comparata a livello internazionale, di un contributo analitico approfondito in merito al recepimento nella legislazione nazionale di bilancio dell'evoluzione della normativa europea, in particolare delle regole in merito al pareggio di bilancio e all'introduzione di meccanismi di correzione automatica di eventuali deviazioni.</p> <p>Predisposizione di contributi analitici specifici a supporto del negoziato su due nuovi regolamenti per l'ulteriore rafforzamento e coordinamento delle regole e procedure di bilancio nazionali e sul relativo codice di condotta, al fine di sostenere adeguatamente la posizione italiana nelle sedi di dibattito internazionale con i vari partner europei.</p>
2	<p style="text-align: center;">Profilo professionale richiesto</p> <ul style="list-style-type: none"> • laurea specialistica in Scienze dell'Economia, ovvero diploma di laurea secondo il vecchio ordinamento in Economia e Commercio con votazione non inferiore a 110/110; • specializzazioni post-universitarie in discipline economico-finanziarie; • esperienze lavorative in posizioni funzionali apicali con servizio continuativo di almeno dieci anni in enti od organismi internazionali con responsabilità in materia di analisi economica della finanza pubblica; • comprovata e pluriennale esperienza professionale ai massimi livelli in materia di analisi economica della finanza pubblica e delle politiche di bilancio nell'area-euro; • perfetta padronanza della lingua inglese, scritta e orale, e almeno buona conoscenza di un'altra lingua dell'Unione Europea; • conoscenza a livello avanzato del personal computer, dei software applicativi più diffusi e dei principali pacchetti statistico-econometrici.
3	<p style="text-align: center;">Durata dell'incarico</p> <p style="text-align: center;">7 mesi, con decorrenza 1 giugno 2012</p>
4	<p style="text-align: center;">Compenso</p> <p style="text-align: center;">21.000€</p>
5	<p style="text-align: center;">Dirigente referente</p> <p style="text-align: center;">Direttore dell'Ufficio IV della Direzione III del Dipartimento del Tesoro</p>

Modello di domanda di partecipazione

Al Ministero dell'Economia e delle Finanze
Dipartimento del Tesoro
Direzione III - Ufficio I
Via XX Settembre, 97
00187 ROMA

**DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA PROCEDURA COMPARATIVA PER IL
CONFERIMENTO DI INCARICHI DI COLLABORAZIONE A SOGGETTI ESTERNI**

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a a _____ prov. _____ il _____ residente a
_____ prov. _____ c.a.p. _____ in Via
_____ n. _____ chiede di essere

ammesso/a alla procedura comparativa per il conferimento di un incarico di collaborazione di natura coordinata e continuativa presso la Direzione III del Dipartimento del Tesoro, per lo svolgimento di un progetto di ricerca avente a oggetto l'analisi delle politiche macroeconomiche e di bilancio dei paesi dell'area euro alla luce del nuovo assetto della *governance* economica europea risultante dalla recente entrata in vigore del pacchetto legislativo di rafforzamento del programma di stabilità e dall'approvazione del Trattato sulla stabilità, il coordinamento e la *governance* nell'Unione economica e monetaria.

Dichiara sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato decreto, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci:

1. di essere cittadino/a italiano/a, ovvero di essere cittadino/a del seguente Stato membro dell'Unione Europea _____, ovvero di essere cittadino/a del seguente Stato extracomunitario _____ in possesso della documentazione necessaria per la stipula del contratto;
2. di possedere il seguente codice fiscale _____ / partita IVA _____; situazione INPS _____;
3. (per i soli cittadini italiani) di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____ ovvero di non essere iscritto/a nelle liste elettorali per i seguenti motivi: _____;
4. di godere dei diritti civili e politici;

5. di non aver riportato condanne penali e non essere destinatario/a di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
6. di non essere sottoposto/a a procedimenti penali;
7. di essere in possesso del seguente titolo di studio: _____ conseguito
il _____ presso _____
con la votazione di _____;
8. di consentire il trattamento dei dati personali nel rispetto del D. Lgs. n. 196/2003 e successive modifiche e integrazioni, nelle forme previste dall'avviso di selezione.

Si allegano, ai fini della valutazione:

- documentazione relativa al possesso dei titoli richiesti;
- curriculum vitae datato e firmato;
- fotocopia di un documento di riconoscimento;
- elenco della documentazione allegata.

Preciso recapito cui indirizzare eventuali comunicazioni:

Telefono n. _____

Indirizzo e-mail _____

Luogo e data _____

Firma _____