



Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs 157/95 e s.m.i., per l'affidamento dei servizi di sviluppo, manutenzione e gestione dei Sistemi di Bilancio e Finanza Pubblica del Sistema Informativo Integrato del Ministero dell'Economia e delle Finanze - Dipartimento della Ragioneria dello Stato - e della Corte dei Conti

CONSIP S.p.A.

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs 157/95 e s.m.i., per l'affidamento dei servizi di sviluppo, manutenzione e gestione dei Sistemi di Bilancio e Finanza Pubblica del Sistema Informativo Integrato del Ministero dell'Economia e delle Finanze - Dipartimento della Ragioneria dello Stato - e della Corte dei Conti



Sommario

1. OGGETTO.....	4
2. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA	6
3. PARTECIPAZIONE DI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI IMPRESE E DI CONSORZI (R.T.I.)	10
3 bis CLAUSOLA DI ESCLUSIONE IN CASO DI RAGGRUPPAMENTO TEMPORANEO DI IMPRESE (R.T.I.), CONSORZIO, SUBAPPALTO E AVVALIMENTO	13
4. MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE.....	13
5. STIPULA DEL CONTRATTO	23
6. CODICE DEONTOLOGICO	27
7. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI	27
8. ALLEGATI	29
ALLEGATO 1 - DOCUMENTI	30
MODELLO 1	34
MODELLO 2	36
ALLEGATO 2 - OFFERTA TECNICA	38
SCHEMA DI RELAZIONE TECNICA	41
RELAZIONE TECNICA	41
1. PREMESSA	41
2. PRESENTAZIONE E DESCRIZIONE OFFERENTE.....	41
3. ORGANIZZAZIONE	41
ALLEGATO 3 - OFFERTA ECONOMICA	51
ALLEGATO 4 - FACSIMILE DICHIARAZIONE RILASCIATA ANCHE AI SENSI DEGLI ARTT. 46 E 47 DEL D.P.R. 445/2000.	58
ALLEGATO 7 - CONDIZIONI DI ASSICURAZIONE.....	67
ALLEGATO 8 - CARTELLA DI LAVORO EXCEL - TRACCIATO.....	71



Disciplinare di Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs 157/95 e s.m.i., per l'affidamento dei servizi di sviluppo, manutenzione e gestione dei Sistemi di Bilancio e Finanza Pubblica del Sistema Informativo Integrato del Ministero dell'Economia e delle Finanze – Dipartimento della Ragioneria dello Stato - e della Corte dei Conti

PREMESSA

La Consip S.p.A. (di seguito per brevità anche solo Consip), in qualità di Concessionaria del Ministero dell'Economia e delle Finanze (di seguito per brevità anche MEF), ha indetto una gara comunitaria a procedura aperta, ai sensi del D. Lgs. 157/95 e successive modifiche, in un unico lotto, per *“l'affidamento dei servizi di sviluppo, manutenzione e gestione dei sistemi di Bilancio e Finanza Pubblica del Sistema Informativo Integrato del Ministero dell'Economia e delle Finanze – Dipartimento della Ragioneria dello Stato - e della Corte dei Conti”*, mediante Bando di gara pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale CE e sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, nonché per estratto sui seguenti quotidiani:

- Il Corriere della Sera
- Il Messaggero
- Il Sole 24 ore

La documentazione contenuta nel presente fascicolo costituisce la versione ufficiale della documentazione di gara.

La documentazione ufficiale di gara è disponibile in duplice formato, (i) elettronico, firmato digitalmente, scaricabile dai siti www.consip.it e www.mef.gov.it, (ii) cartaceo, ritirabile presso la Consip S.p.A..

Si precisa che la versione in formato elettronico firmata digitalmente costituisce l'originale della documentazione di gara, mentre la versione cartacea ne è la copia conforme.

Per la lettura della documentazione firmata digitalmente è necessario dotarsi dell'apposito software per la verifica della firma digitale, rilasciato da uno dei certificatori iscritti all'Albo di cui all'art. 28, comma 6, DPR 445/2000 e disponibile sul sito www.cnipa.gov.it

Si precisa, altresì, che sul sito www.consip.it è disponibile anche una versione elettronica della documentazione in formato PDF non firmata digitalmente.

In caso di discordanza tra le versioni, prevale la versione firmata digitalmente.

Si informano le imprese concorrenti che Consip S.p.A. si riserva di indire, nel periodo compreso tra la data di pubblicazione del bando e il termine previsto per la richiesta di chiarimenti, una sessione informativa sulla gara. La fissazione della data in cui si terrà la predetta sessione sarà

pubblicata sul sito internet www.consip.it ed equivarrà a comunicazione. Nella stessa verranno specificate le modalità di partecipazione.

1. OGGETTO

Con l'aggiudicatario (di seguito anche "Impresa"), la Consip, per conto del MEF, stipulerà apposito contratto con il quale verrà regolamentato l'affidamento dei seguenti servizi:

- Servizi realizzativi;
- Servizi di manutenzione;
- Servizi di gestione.

Il contratto acquisterà efficacia dalla data di sottoscrizione e avrà una durata pari a 48 (quarantotto) mesi dalla data di inizio della fornitura. Si precisa che negli ultimi 12 mesi di durata contrattuale, l'Impresa dovrà erogare il solo servizio di manutenzione correttiva in garanzia degli obiettivi collaudati nell'anno precedente e, ove richiesto dalla Consip, provvedere al trasferimento del know-how al personale della Consip o a terzi dalla medesima designati.

L'Impresa aggiudicataria dovrà eseguire le prestazioni contrattuali presso la propria sede, nonché presso la sede della Consip S.p.A. e del Ministero dell'Economia e delle Finanze in Roma.

Le condizioni, i requisiti, le specifiche tecniche, le modalità ed i termini ai quali dovrà rispondere la prestazione di detti servizi sono stabiliti:

- nel Bando di gara,
- nel presente Disciplinare di gara,
- nello Schema di contratto (Allegato 5)
- nel Capitolato tecnico (Allegato 6 e appendici).

E' ammesso il subappalto, nella misura non superiore al 30% (trentapercento) dell'importo contrattuale, e nel rispetto della Legge n. 55/90 e s.m.i.

Il subappalto non comporta alcuna modificazione agli obblighi e agli oneri dell'Impresa aggiudicataria, che rimane unica e sola responsabile nei confronti della Consip S.p.A. di quanto subappaltato.

L'affidamento in subappalto è sottoposto, ai sensi dell'art. 18 della Legge n. 55/90 e s.m.i., alle seguenti condizioni:

- a) l'Impresa, all'atto dell'offerta deve indicare le attività e/o i servizi che intende subappaltare;
- b) l'appaltatore deve depositare presso la Consip, copia autentica del contratto di subappalto almeno venti giorni prima dell'inizio dell'esecuzione delle attività subappaltate;

- c) con il deposito del contratto di subappalto l'appaltatore deve trasmettere, altresì, la certificazione attestante il possesso da parte del subappaltatore dei requisiti tecnici previsti per l'appaltatore, nonché quelli previsti dalla vigente normativa in materia di qualificazione delle imprese, nonché la documentazione e/o la certificazione comprovante il possesso dei requisiti, richiesti dalla normativa vigente, per lo svolgimento delle attività a lui affidate (1. Certificazioni o dichiarazioni sostitutive, rilasciate, ai sensi e per gli effetti degli articoli 38 e 47 del D.P.R. 445/2000, dal legale rappresentante o da un procuratore munito dei necessari poteri di certificazione del casellario giudiziale secondo quanto stabilito nel paragrafo 5 del presente Disciplinare, conforme al facsimile da ritirare presso la Consip; 2. Dichiarazione sostitutiva del certificato di iscrizione al Registro delle Imprese, rilasciata ai sensi e per gli effetti dell'art. 46 D.P.R. 445/2000, conforme al facsimile da ritirare presso la Consip; 3. Ai sensi dell'art. 17 Legge n. 68/1999 "Norme per il diritto al lavoro dei disabili", dichiarazione sostitutiva resa dal Legale Rappresentante dell'Impresa ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000 (conforme al *Modello 2* allegato al presente documento) che attesti di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili o che attesti l'inapplicabilità all'impresa della normativa citata; nonché - ove soggetto alla L. 68/1999 - apposita certificazione (in originale o copia autentica) rilasciata dagli uffici competenti dalla quale risulti l'ottemperanza alle norme della legge 68/1999; la certificazione deve avere data successiva a quella di pubblicazione del Bando di Gara o, comunque, data non anteriore a sei mesi dalla data di pubblicazione della stessa; 4. Certificazione attestante la regolarità contributiva così come richiesto dall'art. 2, del D. L. 210/2002, conv. in L. 266, con modificazione dall'art. 1, della L. 266/2002, Certificato o dichiarazione sostitutiva di notorietà rilasciata ai sensi dell'art. 47 e con le modalità dell'art. 38 del D.P.R. 445/2000 che attesti, ai sensi della L. 383/2001, che non è in atto il piano individuale di emersione o che il relativo procedimento di emersione si è concluso);
- d) che non sussista, nei confronti del subappaltatore, alcuno dei divieti previsti dall'art. 10 della Legge n. 575/65 e successive modificazioni;

Si precisa che l'esecuzione delle attività subappaltate non può formare oggetto di ulteriore subappalto.

È fatto obbligo all'Impresa aggiudicataria, ai sensi dell'art. 18, comma 3-bis, Legge n. 55/90, di trasmettere, entro 20 giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato nei suoi confronti, copia delle fatture quietanzate relative ai pagamenti da essa via via corrisposti al subappaltatore con l'indicazione delle ritenute di garanzia effettuate.

Ai sensi dell'articolo 18, comma 4, della legge n. 55/90, l'Impresa aggiudicataria deve praticare per le opere affidate in subappalto, gli stessi prezzi unitari risultanti dall'aggiudicazione, con ribasso non superiore al venti per cento.

Si applicano, in quanto compatibili, le altre disposizioni dell'art. 18 della Legge n. 55/90.



2. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta, redatta in lingua italiana, dovrà pervenire improrogabilmente, pena l'irricevibilità della medesima, entro e non oltre il termine perentorio delle **ore 12:00 del 15 aprile 2005**, al seguente indirizzo: **Consip S.p.A., Via Isonzo n. 19/E, 00198 Roma**.

Il plico

L'offerta dovrà essere contenuta, a pena di esclusione dalla gara, in un unico plico, il quale dovrà essere, sempre a pena di esclusione, chiuso e sigillato sui lembi di chiusura con ceralacca o con striscia di carta incollata o nastro adesivo o con equivalenti strumenti idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni.

Il plico dovrà essere confezionato nelle modalità di seguito espresse a seconda se l'Impresa partecipi singolarmente ovvero in RTI ovvero partecipi il Consorzio.

Per le Imprese che partecipano singolarmente:

Al fine della identificazione della provenienza del plico, questo, a pena di esclusione, dovrà recare all'esterno le indicazioni del mittente e cioè la denominazione o ragione sociale, nonché il timbro dell'offerente o altro diverso elemento di identificazione.

Il plico dovrà recare all'esterno la firma e/o sigla del legale rappresentante o del procuratore speciale all'uopo incaricato dell'Impresa offerente, nonché la seguente dicitura:

"Gara per l'affidamento dei servizi di sviluppo, manutenzione e gestione dei sistemi di Bilancio e Finanza Pubblica del Sistema Informativo Integrato del Ministero dell'Economia e delle Finanze – Dipartimento della Ragioneria dello Stato - e della Corte dei Conti- Offerta - "

Per le Imprese che partecipano in R.T.I., costituiti o costituendi, ovvero i Consorzi:

Al fine della identificazione della provenienza del plico, questo, a pena di esclusione, dovrà recare all'esterno le indicazioni del mittente e cioè la denominazione o ragione sociale, nonché il timbro dell'offerente o altro diverso elemento di identificazione:

- dell'Impresa mandataria, sia in caso di R.T.I. già costituito che da costituirsi;
- del Consorzio, in caso di Consorzio.

Il plico dovrà recare all'esterno, la firma e/o la sigla del legale rappresentante o del procuratore speciale, all'uopo incaricato:

- della sola Impresa mandataria, sia in caso di R.T.I. già costituito che da costituirsi,
- del Consorzio, in caso di Consorzio

nonché la seguente dicitura:

"Gara per l'affidamento dei servizi di sviluppo, manutenzione e gestione dei sistemi di Bilancio e Finanza Pubblica del Sistema Informativo Integrato del Ministero dell'Economia e delle Finanze – Dipartimento della Ragioneria dello Stato - e della Corte dei Conti - Offerta - "

* * *

Il plico, sia se prodotto dall'Impresa che partecipi singolarmente sia se prodotto dalle Imprese che partecipino in RTI già costituito o da costituirsi, sia se prodotto da



Consorzio, potrà essere inviato mediante servizio postale, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento o mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati ovvero consegnato a mano da un incaricato dell'Impresa - soltanto in questo ultimo caso verrà rilasciata ricevuta con indicazione dell'ora e della data di consegna - nelle giornate non festive dal lunedì al venerdì, dalle ore 9:00 alle ore 12:00.

L'invio del plico contenente l'offerta è a totale ed esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Consip S.p.A. ove per disguidi postali o di altra natura ovvero per qualsiasi motivo, il plico non pervenga entro il previsto termine perentorio (data e ora) di scadenza all'indirizzo di destinazione.

Il plico pervenuto oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, anche per causa non imputabile al concorrente ed anche se spedito prima del termine medesimo non sarà, in alcun caso, preso in considerazione; ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale dell'agenzia accettante. Tali plichi, pertanto, non verranno aperti e verranno considerati come non consegnati.

* * *

Le buste

A pena di esclusione dalla gara, all'interno del plico dovranno essere inserite tre diverse buste, identificate dalle lettere "A", "B" e "C", chiuse e sigillate, sui lembi di chiusura, con ceralacca o con striscia di carta incollata o nastro adesivo o con equivalenti strumenti, idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni.

Per le Imprese che partecipano singolarmente:

A pena di esclusione, le buste "A", "B" e "C" dovranno recare all'esterno la denominazione o ragione sociale, il timbro dell'offerente o altro diverso elemento di identificazione.

Le tre buste "A", "B" e "C", dovranno, inoltre, recare la firma e/o la sigla del legale rappresentante o del procuratore speciale all'uopo incaricato.

La busta C, contenente l'Offerta Economica, dovrà, a pena di esclusione dalla gara, essere non trasparente o, comunque, tale da non rendere conoscibile il suo contenuto relativamente ai valori economici.

Le tre buste "A", "B" e "C", dovranno riportare rispettivamente le seguenti diciture:

busta "A" - *"Gara per l'affidamento dei servizi di sviluppo, manutenzione e gestione dei sistemi di Bilancio e Finanza Pubblica del Sistema Informativo Integrato del Ministero dell'Economia e delle Finanze – Dipartimento della Ragioneria dello Stato - e della Corte dei Conti - Documenti";*

busta "B" - *"Gara per l'affidamento dei servizi di sviluppo, manutenzione e gestione dei sistemi di Bilancio e Finanza Pubblica del Sistema Informativo Integrato del Ministero dell'Economia e delle Finanze – Dipartimento della Ragioneria dello Stato - e della Corte dei Conti - Offerta tecnica";*

busta “C” – *“Gara per l'affidamento dei servizi di sviluppo, manutenzione e gestione dei sistemi di Bilancio e Finanza Pubblica del Sistema Informativo Integrato del Ministero dell'Economia e delle Finanze – Dipartimento della Ragioneria dello Stato - e della Corte dei Conti - Offerta economica”*.

Per le Imprese che partecipano in R.T.I., costituiti o costituendi, ovvero i Consorzi:

A pena di esclusione, le buste “A”, “B” e “C” dovranno recare all'esterno la denominazione o ragione sociale, il timbro dell'offerente o altro diverso elemento di identificazione:

- della sola impresa mandataria sia in caso di R.T.I. già costituito che da costituirsi
- del Consorzio, in caso di Consorzio.

Le tre buste “A”, “B” e “C” dovranno recare la firma e/o sigla del legale rappresentante o del procuratore speciale all'uopo incaricato:

- della sola impresa mandataria sia in caso di R.T.I. già costituito che da costituirsi
- del Consorzio, in caso di Consorzio

La busta C, contenente l'Offerta Economica, dovrà, a pena di esclusione dalla gara, essere non trasparente o, comunque, tale da non rendere conoscibile il suo contenuto relativamente ai valori economici.

Le tre buste “A”, “B” e “C” dovranno, inoltre, riportare rispettivamente le seguenti diciture:

busta “A” – *“Gara per l'affidamento dei servizi di sviluppo, manutenzione e gestione dei sistemi di Bilancio e Finanza Pubblica del Sistema Informativo Integrato del Ministero dell'Economia e delle Finanze – Dipartimento della Ragioneria dello Stato - e della Corte dei Conti - Documenti”*;

busta “B” – *“Gara per l'affidamento dei servizi di sviluppo, manutenzione e gestione dei sistemi di Bilancio e Finanza Pubblica del Sistema Informativo Integrato del Ministero dell'Economia e delle Finanze – Dipartimento della Ragioneria dello Stato - e della Corte dei Conti - Offerta tecnica”*;

busta “C” – *“Gara per l'affidamento dei servizi di sviluppo, manutenzione e gestione dei sistemi di Bilancio e Finanza Pubblica del Sistema Informativo Integrato del Ministero dell'Economia e delle Finanze – Dipartimento della Ragioneria dello Stato - e della Corte dei Conti - Offerta economica”*

I contenuti delle buste

I contenuti delle buste “A”, “B” e “C”, sia in caso di Impresa che partecipi singolarmente sia in caso di Imprese che partecipino in RTI già costituito o da costituirsi sia in caso di Consorzio, sono elencati rispettivamente negli Allegati 1, 2 e 3 del presente Disciplinare di gara.

In alternativa alla produzione dei documenti su supporto cartaceo – contenuti nelle buste “A”, “B” e “C” – i concorrenti potranno produrre i documenti richiesti, su supporto ottico (Cd rom), nelle seguenti modalità:

- **per la busta "A"**: i documenti di cui alle lettere A., B. e C. di cui all'Allegato 1 - Documenti - dovranno essere prodotti in formato pdf, firmati digitalmente, ai sensi e per gli effetti dell'art. 23, D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.; il manuale di cui alla lettera G. Allegato 1 - Documenti, le copie di cui alle lettere H. e I. Allegato 1 - Documenti, nonché la fotocopia del documento di riconoscimento del sottoscrittore, per le dichiarazioni rilasciate ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000, dovranno essere "scannerizzati".
Si precisa che il Cd Rom contenente i suddetti documenti dovrà essere prodotto nella busta "A" unitamente ai seguenti documenti in formato cartaceo: referenza bancaria (di cui alla lett. D. Allegato 1 - Documenti), cauzione provvisoria (di cui alla lett. E. Allegato 1 - Documenti), copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza - per RTI già costituito - o all'atto costitutivo del Consorzio - per il Consorzio - (di cui alla lett. F. Allegato 1 - Documenti).
- **Per la busta "B"**: la Relazione tecnica - di cui all'Allegato 2 - dovrà essere prodotta in formato pdf, firmato digitalmente, ai sensi e per gli effetti dell'art. 23, D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.; l'eventuale foglio di lavoro conforme al foglio excel di lavoro "Tecnica" (Parte 2) di cui all'Allegato 8, secondo le modalità di cui all'Allegato 2, dovrà essere prodotto in formato excel, firmato digitalmente, ai sensi e per gli effetti dell'art. 23, D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i..
- **Per la busta "C"**: la parte A della Dichiarazione d'Offerta - di cui all'Allegato 3 - dovrà essere prodotta in formato pdf, firmata digitalmente, ai sensi e per gli effetti dell'art. 23, D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.; il foglio di lavoro conforme al foglio excel di lavoro "Economica" (Parte B) di cui all'Allegato 8, secondo le modalità di cui all'Allegato 3, dovrà essere prodotto in formato excel, firmato digitalmente, ai sensi e per gli effetti dell'art. 23, D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i..

Si precisa, pertanto, che ogni qualvolta, nel presente Disciplinare di gara, si faccia menzione della documentazione che le Imprese concorrenti dovranno produrre, il riferimento dovrà intendersi sia alla documentazione cartacea sia alla documentazione sottoscritta digitalmente, nel rispetto di quanto sopra espresso.

Il certificato della firma digitale, con cui il concorrente provvederà alla sottoscrizione dei documenti - di cui al Cd Rom contenuto nella Busta "A", al CD Rom contenuto nella busta "B" e al Cd Rom contenuto nella Busta "C" - dovrà avere validità di almeno 180 giorni dalla data ultima di ricezione delle offerte.

I CD Rom prodotti non devono essere riscrivibili.

Consip garantisce la conformità di quanto disciplinato con la normativa vigente in materia.



Per le Imprese che partecipano singolarmente:

Ferme le modalità e le prescrizioni previste per il confezionamento del plico e delle buste, i tre Cd Rom dovranno recare su una delle due facce la denominazione o ragione sociale dell'Impresa partecipante.

Per le Imprese che partecipano in R.T.I., costituiti o costituendi, ovvero i Consorzi:

Ferme le modalità e le prescrizioni previste per il confezionamento del plico e delle buste, i tre Cd Rom dovranno recare su una delle due facce la denominazione o ragione sociale:

- dell'Impresa mandataria, sia in caso di RTI già costituito che da costituirsi
- del Consorzio, in caso di Consorzio.

Si precisa che qualunque tipo di danneggiamento possa subire il supporto durante la fase di trasporto sarà di completa responsabilità dell'Impresa concorrente. Si consiglia, pertanto, di produrre i supporti magnetici entro contenitori che, ferme le prescrizioni poc'anzi espresse in tema di confezionamento del plico e delle buste, siano idonei a proteggerli da rotture accidentali.

In merito alla produzione della documentazione sottoscritta digitalmente, si rimanda a quanto espresso nell'Allegato 1 - Documenti, nell'Allegato 2 - Offerta tecnica e nell'Allegato 3 - Offerta economica.

Richiesta informazioni

Eventuali informazioni complementari e/o chiarimenti sul contenuto del Bando di gara, del presente Disciplinare di gara, dello Schema di contratto, del Capitolato tecnico e degli altri documenti di gara, potranno essere richiesti alla Consip S.p.A..

Le richieste, formulate in lingua italiana, dovranno essere trasmesse **esclusivamente a mezzo fax al n. 06/85449288 e dovranno pervenire entro e non oltre il termine delle ore 12:00 del giorno 23 marzo 2005.**

I chiarimenti e/o le rettifiche agli atti di gara, verranno pubblicati in formato elettronico, anche firmato digitalmente, sui siti www.consip.it e www.mef.gov.it e inviati a mezzo fax unicamente a chi avrà ritirato la documentazione ufficiale in formato cartaceo.

3. PARTECIPAZIONE DI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI IMPRESE E DI CONSORZI (R.T.I.)

È ammessa la partecipazione di Imprese temporaneamente raggruppate o raggruppande con l'osservanza della disciplina di cui all'art. 11 del D.Lgs. 157/95 e s.m.i., nonché di Consorzi di Imprese ovvero, per le imprese stabilite in altri paesi membri dell'UE, nelle forme previste nei paesi di stabilimento.

Non è ammesso che un'Impresa partecipi contemporaneamente alla gara singolarmente e quale componente di un R.T.I. o di un Consorzio ovvero partecipi a più R.T.I. o Consorzi, pena l'esclusione dalla gara dell'Impresa medesima e del R.T.I. o del Consorzio al quale l'Impresa partecipa.

Non è ammessa la partecipazione di Imprese, anche in R.T.I. o Consorzio, che abbiano rapporti di controllo, ai sensi dell'art. 2359 cod. civ., con altre Imprese che partecipano alla gara singolarmente o quali componenti di R.T.I. o Consorzi, pena l'esclusione dalla gara sia delle Imprese controllanti che delle Imprese controllate, nonché dei R.T.I. o Consorzi ai quali le Imprese eventualmente partecipino.

Documenti Busta "A":

Le Imprese che intendano presentare offerta per la presente gara in R.T.I., costituiti o costituendi, ovvero i Consorzi, dovranno osservare, ferma la prescrizione di cui all'Allegato 1, le seguenti condizioni:

- le dichiarazioni di cui alle lettere A), B) e C) dell'Allegato 1 del presente Disciplinare dovranno essere presentate da tutte le Imprese raggruppate o raggruppande o, in caso di Consorzio, dal Consorzio e dalle imprese consorziate che parteciperanno allo svolgimento delle attività contrattuali;
- la referenza bancaria di cui alla lettera D) dell'Allegato 1 del presente Disciplinare dovrà essere presentata da tutte le Imprese raggruppate o raggruppande o, in caso di Consorzio, dal Consorzio e dalle imprese consorziate che parteciperanno allo svolgimento delle attività contrattuali;
- la cauzione provvisoria di cui alla lettera E) dell'Allegato 1 del presente Disciplinare, dovrà essere presentata dalla Impresa mandataria o designata tale in caso di R.T.I. e dal Consorzio in caso di Consorzio;
- *(per RTI costituiti)* la copia autentica del mandato collettivo, di cui al punto F) dell'Allegato 1 del presente Disciplinare, dovrà essere prodotto dalla Impresa mandataria;
- *(per RTI costituendi)* le dichiarazioni, di cui al punto F) dell'Allegato 1 del presente Disciplinare, dovranno essere prodotte da tutte le Imprese raggruppande. In caso di produzione della dichiarazione congiunta di cui al punto F), questa dovrà essere prodotta da una delle Imprese raggruppande;
- *(per Consorzio)* l'atto costitutivo del Consorzio, di cui al punto F) dell'Allegato 1 del presente Disciplinare, dovrà essere prodotto dal Consorzio;
- il manuale della qualità descrittivo del sistema della qualità applicato di cui si è attestata la certificazione, di cui al punto G) dell'Allegato 1 del presente Disciplinare, dovrà essere presentata da tutte le Imprese raggruppate o raggruppande o, in caso di consorzio, dal Consorzio e dalle Imprese consorziate che parteciperanno allo svolgimento delle attività contrattuali;
- i requisiti minimi in merito alla non sussistenza delle cause di esclusione richiesti al **punto III.2.1.1. del Bando di gara** dovranno essere posseduti da tutte le Imprese

che partecipano sia in RTI costituiti o costituendi, nonché in caso di Consorzio, dal Consorzio e dalle Imprese consorziate che parteciperanno allo svolgimento delle attività contrattuali;

- i requisiti minimi in merito al fatturato specifico di cui al **punto III.2.1.2, lett. a) e b) del Bando di gara** dovranno essere posseduti, in caso di RTI - costituito o costituendo - o Consorzio, cumulativamente per l'intero 100%;
- i requisiti minimi di cui al **punto III.2.1.3, lett. a) e b) del Bando di gara** dovrà essere posseduto:
 1. per gli R.T.I. o i Consorzi costituiti da almeno 4 anni dal raggruppamento stesso o dal Consorzio;
 2. per gli R.T.I. costituendi, per gli RTI o i Consorzi costituiti da meno di 4 anni dalle singole Imprese in relazione alle tipologie dei servizi conferitigli.

Pertanto, la produzione dei documenti di cui alle lettere H) e I) dell'Allegato 1 dovranno essere presentati dagli RTI/Consorzi di cui al punto 1. o dalle Imprese in RTI/Consorzi di cui al punto 2 che svolgeranno il relativo servizio.

Documenti Busta B

Le Imprese che intendano presentare offerta per la presente gara in R.T.I., costituiti o costituendi, ovvero i Consorzi, dovranno osservare, ferma la prescrizione di cui all'Allegato 2, le seguenti condizioni:

nella busta "B" - Allegato 2 - i partecipanti presenteranno la loro Offerta tecnica. L'Offerta tecnica è costituita dalla Relazione tecnica e dall'eventuale foglio di lavoro conforme al foglio excel di lavoro "Tecnica" (Parte 2) di cui all'Allegato 8, secondo le modalità di cui all'Allegato 2.

L'Offerta tecnica, sia se prodotta in formato cartaceo che su supporto ottico, dovrà essere contenuta, pena l'esclusione dalla gara, nella Busta "B".

L'Offerta tecnica dovrà essere sottoscritta, pena l'esclusione dalla gara:

- dal legale rappresentante o dal procuratore speciale all'uopo costituito dell'Impresa mandataria o del Consorzio in caso di RTI costituito prima della presentazione dell'offerta o di Consorzi;
- dal legale rappresentante o dal procuratore speciale all'uopo costituito di tutte le Imprese raggruppande in caso di RTI non costituito al momento della presentazione dell'offerta.

Documenti Busta C

Le Imprese che intendano presentare offerta per la presente gara in R.T.I., costituiti o costituendi, ovvero i Consorzi, dovranno osservare, ferma la prescrizione di cui all'Allegato 3, le seguenti condizioni:

nella Dichiarazione d'Offerta - Allegato 3 - i partecipanti formuleranno la loro Offerta Economica. La Dichiarazione d'Offerta è costituita dalla dichiarazione conforme alla Parte A e dal foglio di lavoro conforme al foglio excel di lavoro "Economica" (Parte B) di cui all'Allegato 8, secondo le modalità di cui all'Allegato 3.

La Parte A e la Parte B, costituente la Dichiarazione d'Offerta, sia se prodotta in formato cartaceo che su supporto ottico, dovranno essere contenute, pena l'esclusione dalla gara, nella Busta "C" e dovranno essere sottoscritte, sempre a pena l'esclusione:

- dal legale rappresentante o dal procuratore speciale all'uopo costituito dell'Impresa mandataria o del Consorzio, in caso di RTI costituito prima della presentazione dell'offerta o di Consorzi;
- dal legale rappresentante o dal procuratore speciale all'uopo costituito di tutte le Imprese raggruppande in caso di RTI non costituito al momento della presentazione dell'offerta.

3 bis CLAUSOLA DI ESCLUSIONE IN CASO DI RAGGRUPPAMENTO TEMPORANEO DI IMPRESE (R.T.I.), CONSORZIO, SUBAPPALTO E AVVALIMENTO

Conformemente alle segnalazioni dell'Autorità Garante della Concorrenza e del Mercato nn. AS251 del 30/01/03 (Bollettino n. 5/2003) e S536 del 18/01/05, in considerazione che la *ratio* riconosciuta agli istituti del R.T.I., del consorzio, del subappalto e dell'avvalimento è da individuarsi nell'ampliamento del novero dei partecipanti alla gara, allo scopo di consentire un più ampio confronto concorrenziale tra le Imprese, **non è ammessa** la partecipazione in RTI, la partecipazione in consorzio, l'affidamento in subappalto o l'utilizzazione dei requisiti o mezzi economici e/o tecnici mediante avvalimento, tra due o più Imprese che siano in grado di soddisfare singolarmente i requisiti economici di cui al **punto III.2.1.2 del Bando di gara** e tecnici di cui al **punto III.2.1.3 del Bando di gara**, pena l'esclusione dalla gara.

Rimangono ferme le altre clausole di esclusione previste nella disciplina di gara.

4. MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE

La presente gara verrà aggiudicata ai sensi dell'art. 23, comma 1, lettera b), del D. Lgs. n.157/95 e s.m.i., **a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa**, in quanto la progettualità dei servizi concorre, unitamente al prezzo, al pieno soddisfacimento dell'interesse pubblico.

In particolare, le offerte saranno valutate secondo i criteri e lo schema di seguito riportati:

<i>Critero</i>	<i>Definizione</i>	<i>Punteggio massimo</i>
Criteri tecnici	P _{CT}	55
Prezzo	P _T	45



Totale	100
---------------	------------

Il punteggio totale verrà quindi assegnato in base alla seguente formula:

$$P_{TOT} = P_{CT} + P_T$$

Si precisa che saranno esclusi dalla gara i concorrenti che abbiano presentato un'offerta per un importo complessivo eccedente l'importo massimo di cui al **punto II.2.1.** del **Bando di gara** determinato in complessivi:

€ 70.327.645,00 (€ settantamilionitrecentoventisettemilaseicentoquarantacinque,00), IVA esclusa.

Si precisa ulteriormente che, nell'ambito del suddetto importo complessivo posto a base d'asta, il canone complessivo offerto per il servizio di manutenzione correttiva non potrà essere superiore ad € 4.026.024,00, (quattromilioniventiseimileventiquattro,00) pena l'esclusione dalla gara.

Si precisa che saranno, altresì, esclusi dalla gara i concorrenti:

- che abbiano presentato offerte nelle quali fossero sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni della prestazione del servizio specificate nello Schema di contratto e/o nel Capitolato tecnico, ovvero che siano sottoposte a condizione e/o che sostituiscano, modifichino le predette condizioni di fornitura, nonché offerte incomplete e/o parziali;
- coinvolti in situazioni oggettive lesive della *par condicio* tra concorrenti e/o lesive della segretezza delle offerte.

Si precisa, inoltre, che:

- in caso di discordanza tra il prezzo indicato in cifre e quello in lettere sarà ritenuto valido il prezzo espresso in lettere;
- in caso di discordanza tra il prezzo globale offerto come indicato dai concorrenti e la somma effettiva dei prezzi complessivi sarà ritenuto valido il prezzo globale offerto. Al fine di non incorrere nella situazione sopra descritta, le Imprese concorrenti potranno usare il foglio di lavoro "Economica" - all'uopo predisposto - della Cartella excel - Allegato 8 - come meglio espresso nello stesso Allegato 8 e secondo le modalità di cui all'Allegato 3 - Offerta economica;
- nel caso in cui nessuna delle offerte presentate venga ritenuta idonea, la Consip si riserva di non procedere all'aggiudicazione;
- in caso di una sola offerta valida, la Consip si riserva di procedere all'aggiudicazione della gara ai sensi dell'art.69 R.D. n. 827/1924;
- la Consip si riserva di sospendere, reindire o non aggiudicare motivatamente la gara;
- la Consip si riserva, altresì, il diritto di non stipulare il contratto anche se sia in precedenza intervenuta l'aggiudicazione;



- ai sensi dell'art. 16, comma 1, D. Lgs. n. 157/95 e successive modifiche, la Consip si riserva di richiedere ai concorrenti di completare o di fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati;
- le offerte anormalmente basse verranno sottoposte a verifica ai sensi dell'art. 25 D. Lgs. n. 157/95 e successive modifiche.

* * *

La gara sarà dichiarata aperta da un'apposita Commissione, nominata dalla Consip, la quale, il giorno **15 aprile 2005**, con inizio alle ore 15:00, presso gli uffici della Consip in Via Isonzo n. 19/E, Roma, procederà:

- alla verifica dell'integrità e della tempestività della ricezione dei plichi pervenuti, nonché all'apertura dei plichi medesimi, alla verifica della presenza delle tre buste "A", "B" e "C";
- all'apertura delle buste "A" ed alla constatazione della presenza dei documenti ivi contenuti. In caso di produzione di documenti firmati digitalmente su supporto ottico (Cd Rom), si procederà alla verifica dello stesso.

A tale seduta della Commissione, nonché alla seduta di apertura delle buste "C" (offerte economiche), potrà assistere un solo incaricato dell'Impresa o del RTI ovvero del Consorzio concorrente, il cui nominativo, in considerazione delle procedure riguardanti l'accesso di terzi presso la sede della Consip S.p.A., dovrà essere comunicato mediante fax da trasmettere al n. 06.85449288 entro il giorno precedente la data di seduta, con allegata fotocopia di un documento di identificazione con fotografia, nonché con l'indicazione dei relativi poteri o degli estremi della procura speciale.

L'Impresa concorrente è tenuta a verificare l'avvenuta ricezione del fax chiedendone conferma espressa via telefono al n. 06.85449356/303 dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00.

L'accesso e la permanenza del rappresentante dell'Impresa concorrente nei locali ove si procederà alle operazioni di gara sono subordinati all'assoluto rispetto delle procedure in vigore presso la Consip ed all'esibizione dell'originale del predetto documento di identificazione. Al fine di consentire al personale della Consip di procedere alla sua identificazione, l'incaricato dell'Impresa concorrente dovrà presentarsi, all'ingresso visitatori, almeno 15 (quindici) minuti prima degli orari fissati per ciascuna delle sedute aperte al pubblico.

La Commissione, riunita in apposita seduta riservata, procederà, quindi, all'esame del contenuto dei documenti delle buste "A" ed alla verifica di ammissibilità dei concorrenti; in caso di irregolarità formali, non compromettenti la "*par condicio*" fra i concorrenti e nell'interesse della Consip, l'Impresa concorrente verrà invitata, a mezzo di opportuna comunicazione scritta, anche solo a mezzo fax, a completare o a fornire i chiarimenti in ordine ai documenti presentati.

La Commissione, riunita in apposite sedute riservate, procederà quindi all'apertura delle Buste "B" per accertare l'esistenza e la regolarità, nonché per valutare, i documenti in esse contenuti, formando una graduatoria provvisoria secondo i punteggi parziali attribuiti in base ai seguenti punteggi tecnici*:

<i>Criteria tecnici</i>	<i>Punteggio massimo</i>
<i>Organizzazione</i>	20
<i>Soluzioni (proposta di intervento)</i>	15
<i>Qualità</i>	20
Totale	55

* **D= punteggio discrezionale**
T= punteggio tabellare

Dove:

- *L'organizzazione sarà valutata sulla base dei seguenti elementi:*

ORGANIZZAZIONE		Punti	
		D	T
O1	Distribuzione dei servizi/attività oggetto di fornitura tra le unità operative dell'azienda ovvero tra le aziende raggruppande/unità operative in caso di RTI o subappalto	2	
O2	Ripartizione flessibile del volume di attività tra unità operative dell'azienda ovvero tra aziende raggruppande/unità operative in caso di RTI o subappalto, senza discontinuità su altre attività in corso o in piano, a fronte di esigenze Consip di ripianificazione strategica dei servizi/ attività, ivi compresi possibili andamenti non lineari nell'esecuzione del contratto: o almeno il 25% del volume contrattuale intercambiabile 2 punti o almeno il 20% del volume contrattuale intercambiabile 1,5 punti o almeno il 15% del volume contrattuale intercambiabile 1 punto o almeno il 10% del volume contrattuale intercambiabile 0,5 punti		2
O3	Modalità organizzative adottate per l'erogazione dei singoli servizi oggetto della fornitura ed in particolare per il coordinamento degli interventi	3	

O4	<p>Referenti aggiuntivi (compresi nel corrispettivo globale della fornitura), oltre al responsabile delle attività contrattuali, proposti dal fornitore come responsabili dei vari servizi/attività di fornitura e della corrispondente relazione verso Consip e verso l'Amministrazione</p> <ul style="list-style-type: none"> o almeno 6 persone di cui 3 full time 2 punti o almeno 4 persone di cui 2 full time 1,5 punti o almeno 2 persone di cui 1 full time 1 punto 		2
O5	<p>Modalità con cui il fornitore intende effettuare l'addestramento, sulle tematiche funzionali oggetto della fornitura, al proprio personale per la presa in carico dei servizi/attività a inizio fornitura in modo da massimizzarne l'efficacia</p>	1	
O6	<p>Modalità con cui il fornitore intende erogare il trasferimento del know how previsto nel Capitolato tecnico</p>	1	
O7	<p>Scostamento rispetto al valore di riferimento della produttività di sviluppo e manutenzione evolutiva (1,293 Punti Funzione per Giorno Persona):</p> <ul style="list-style-type: none"> o per scostamenti non superiori a +10% 2 punti o per scostamenti non superiori a +20% 1,5 punti o per scostamenti non superiori a +30% 1 punto o per scostamenti non superiori a +50% 0,5 punti o per scostamenti di + 50% o superiori 0 punti 		2
O8	<p>Mix di figure professionali proposto per la composizione dei gruppi di lavoro di sviluppo e manutenzione evolutiva:</p> <ul style="list-style-type: none"> • % di impiego della figura di Capo Progetto rispetto al range indicato nel Capitolato tecnico: <ul style="list-style-type: none"> o limite superiore del range 2 punti o limite inferiore del range 0 punti o proposte intermedie: un valore intermedio linearmente proporzionale, arrotondato per difetto al valore di 0,25 • % di impiego della figura di Analista funzionale rispetto al range indicato nel Capitolato tecnico <ul style="list-style-type: none"> o limite superiore del range 2 punti o limite inferiore del range 0 punti o proposte intermedie: un valore intermedio linearmente proporzionale, arrotondato per difetto al valore di 0,25 		4

O9	Miglioramento del servizio prestato dal personale impiegato in servizi continuativi di gestione:		
	• Miglioramento reperibilità:		
	○ 20 persone reperibili 7gg h24	1,5 punti	
	○ 15 persone reperibili 7gg h24	1 punto	
	○ 15 persone reperibili come descritto nel Cap. tec.	0,5 punti	3
	• Miglioramento disponibilità:		
○ 20 persone disponibili 7gg h24	1,5 punti		
○ 15 persone disponibili 7gg h24	1 punto		
○ 15 persone disponibili come descritto nel Cap. tec.	0,5 punti		
Totale			7 13

- Le soluzioni saranno valutate sulla base dei seguenti elementi:

	SOLUZIONI	Punti	
		D	T
S1	Soluzione proposta (compresa nel corrispettivo globale della fornitura), e che il fornitore si impegna ad adottare per l'aggiornamento dei documenti di sintesi descrittivi delle aree del SIRGS e della Corte dei conti	2	
S2	Soluzione proposta (compresa nel corrispettivo globale della fornitura) e che il fornitore si impegna ad adottare per la predisposizione di reporting mensile sull'utilizzo quantitativo e qualitativo delle applicazioni del SIRGS e Corte dei conti	3	

S3	<p>Soluzione proposta (compresa nel corrispettivo globale della fornitura) e che il fornitore si impegna ad adottare per la condivisione in corso d'opera con Consip della documentazione di progetto (bozze, documenti in progress, piani, ecc) e per il controllo della fornitura nel suo complesso e/o per singole attività, costantemente accessibile da parte di Consip via WEB:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Valutazione globale della proposta 2 punti • Modalità di verifica dello stato di avanzamento delle fasi di test e degli esiti degli stessi in corso d'opera 1 punto 	3	
			2
	<ul style="list-style-type: none"> • Tempestività nella realizzazione e attivazione della soluzione *: <ul style="list-style-type: none"> ○ Attivazione entro 30 giorni solari dalla data inizio lavori: 2 punti ○ Attivazione entro 60 giorni solari dalla data inizio lavori: 1 punto <p>* Il punteggio relativo alla "Tempestività nella realizzazione e attivazione della soluzione" verrà attribuito solo se in sede di "Valutazione globale della proposta" il concorrente abbia conseguito un punteggio almeno pari a 1.</p>		
S4	Soluzione proposta (compresa nel corrispettivo globale della fornitura), e che il fornitore si impegna ad adottare nella fornitura per la realizzazione di report che contengano gli output degli strumenti automatici di test adottati dal fornitore. Tali report devono essere consultabili e verificabili da parte di Consip anche senza l'utilizzo dello strumento specifico.	2	
S5	Soluzione proposta (compresa nel corrispettivo globale della fornitura), e che il fornitore si impegna ad adottare nella fornitura per il disegno e l'implementazione del codice di test e collaudo richiesto (vedi punto 5.7.5 del capitolato) ai fini della certificazione dei prodotti rilasciati in esercizio.	3	
Totale		13	2

- La Qualità sarà valutata sulla base dei seguenti elementi:

	QUALITA'	Punti	
		D	T

Q1	<p>Qualità delle risorse schierate per le attività realizzative, con particolare riferimento a profili, specializzazioni, certificazioni, competenze specifiche migliorative rispetto ai profili delineati nel capitolato, relativamente alle figure:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Capo Progetto 1 punto ○ Analista Funzionale 1 punto ○ Specialista di tematica 1 punto 	3	
Q2	<p>Qualità delle risorse schierate per i servizi di gestione con particolare riferimento a profili, specializzazioni, certificazioni, competenze specifiche migliorative rispetto ai profili delineati nel capitolato, relativamente alle figure:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Analista Funzionale 1 punto ○ Analista Programmatore 1 punto 	2	
Q3	<p>Impegno del fornitore a rendere disponibili, nei gruppi di lavoro previsti per i servizi di sviluppo e manutenzione delle applicazioni gestionali, delle figure professionali certificate in ragione delle certificazioni previste dai programmi Microsoft Certified Professional, Oracle Certified Professional, Sun Java Technology Certification:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ almeno 3 FTE (di cui almeno 1 per programma) per anno: 0,5 punti ○ almeno 4,5 FTE (di cui almeno 1 per programma) per anno: 1 punto ○ almeno 6 FTE (di cui almeno 2 per programma) per anno: 1,5 punti 		1,5
Q4	<p>Impegno del fornitore a rendere disponibili, nei gruppi di lavoro previsti per i servizi di sviluppo e manutenzione delle applicazioni conoscitive, figure certificate o di equivalente e comprovata esperienza (partecipazione a corsi di formazione, attestati di certificazione ed eventuali esami sostenuti specifici), sui seguenti prodotti software:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Business Objects (BusinessObjects, Webintelligence, Application Foundation) • OracleAS Discoverer • Microstrategy platform (Intelligence Server, Web Analyst, Desktop, Architect, Administrator, SDK, Narrowcast Server) • Informatica Power Center • Ascential Enterprise Integration Suite (Metastage, Audit Stage) <ul style="list-style-type: none"> ○ almeno 3 FTE (di cui almeno 0,5 per prodotto) per anno: 0,5 punti ○ almeno 6 FTE (di cui almeno 0,5 per prodotto) per anno: 1 punto ○ almeno 6 FTE (di cui almeno 1 per prodotto) per anno: 1,5 punti 		1,5

Q5	<p>Impegno del fornitore a rendere disponibili risorse dedicate al supporto sistemistico e al supporto specialistico all'uso dei prodotti software, dotate di comprovata esperienza (almeno 5 anni o altra adeguata seniority) sui seguenti ambiti tecnologici:</p> <ul style="list-style-type: none"> o <u>Sistemi operativi</u> almeno 3 FTE per anno: 0,5 punti Microsoft Windows 2000/2003 UNIX X-OPEN (almeno IBM AIX, HP HP-UX, Sun Solaris) Linux o <u>RDBMS</u> almeno 3 FTE per anno: 0,5 punto Oracle Database IBM DB2 MS SQL Server o <u>Application Server</u> almeno 3 FTE per anno: 0,5 punti IBM Websphere Application Server Oracle Application Server Microsoft .NET Server 		1,5
Q6	<p>Convalida sulla tecnologia: dichiarazione resa ai sensi degli artt. 38 e 47 del D.P.R. 445/2000 attestante l'impegno del fornitore a far convalidare le modalità realizzative tramite certificazione del produttore delle tecnologie /prodotti:</p> <ul style="list-style-type: none"> o Oracle Application Server 0,5 punti o IBM Websphere application Server 0,5 punti o Microsoft .NET Server 1 punto o Informatica Power Center 0,5 punti 		2,5
Q7	<p>Proposte di livelli di qualità e/o di servizio, migliorative rispetto a quanto richiesto dal capitolato, che il fornitore si impegna ad adottare senza oneri aggiuntivi, inserendole nel Piano della Qualità Generale della fornitura</p>	3	
Q8	<p>Proposta di metriche di qualità con relative soglie, rilevabili con il tool McCabe e utilizzabili per i linguaggi C++ e Java (ambiente Object Oriented):</p> <ul style="list-style-type: none"> o valutazione globale della proposta: 1 punto o impegno, senza oneri aggiuntivi, all'adozione delle metriche e soglie proposte, inserendole nel Piano della Qualità Generale della fornitura per il software di nuova realizzazione*: 1 punto <p>* Il punteggio relativo alla "impegno ... all'adozione delle metriche e soglie proposte ..." verrà attribuito solo se in sede di "Valutazione globale della proposta" il concorrente abbia conseguito un punteggio almeno pari a 0,5.</p>	1	1

Q9	Soluzione (compresa nel corrispettivo globale della fornitura) e che il fornitore si impegna a porre in essere per la durata della fornitura per la automazione delle rilevazioni della customer satisfaction sugli utenti finali, in modo anonimo e via web. La soluzione dovrà essere resa disponibile su apparecchiature di proprietà di Consip o MEF. La proposta dovrà comprendere, informazioni quali: tipologie e quantità di questionari e utenti previsti, soluzione ad hoc o prodotto programma, requisiti hw, modalità di rilevazione, ecc.	3	
Totale		12	8

Terminata la valutazione delle offerte tecniche, verrà fissata un'apposita seduta della Commissione, aperta al pubblico, per procedere all'apertura delle Buste "C" ed alla lettura delle offerte economiche.

Successivamente, in seduta riservata, la Commissione procederà alla verifica delle offerte economiche presentate, alla verifica circa la presenza di eventuali offerte anormalmente basse ai sensi dell'art. 25 D. Lgs. 157/95, nonché all'attribuzione dei relativi punteggi parziali, redigendo la graduatoria provvisoria.

In particolare, il punteggio totale P_T , relativo al prezzo, sarà calcolato sulla base della seguente formula:

$$\text{Punti} = 1 + 44 * [P \text{ base} - P \text{ offerto}] / [P \text{ base}]$$

dove il:

- *Prezzo base* è il prezzo a base d'asta
- *Prezzo offerto* è il prezzo complessivo offerto

Al termine dei lavori la Commissione procederà alla somma di tutti i punteggi parziali (*punteggi tecnici parziali e punteggio economico*) attribuiti alle diverse offerte, attribuendo a ciascuna offerta il punteggio complessivo.

La Commissione procederà, quindi, alla formulazione della graduatoria finale e proporrà alla Consip l'aggiudicazione provvisoria della gara all'Impresa che avrà ottenuto il punteggio complessivo più alto.

In caso di parità, si procederà, in conformità a quanto previsto dall'articolo 18, comma 5, del D.M. 28 ottobre 1985. A tal fine si rappresenta l'opportunità che alla seduta di apertura delle Buste "C" partecipi un rappresentante dell'Impresa concorrente munito

di un documento attestante il conferimento allo stesso dei poteri di rappresentare l'Impresa e di modificare l'offerta.

Della graduatoria finale sarà data comunicazione a mezzo raccomandata a.r. a tutti i concorrenti da parte di Consip.

Le sedute della Commissione diverse da quelle di apertura delle Buste "A" e delle Buste "C" si svolgeranno a porte chiuse.

Le sedute aperte al pubblico diverse da quella iniziale di apertura dei plichi, saranno comunicate alle Imprese concorrenti a mezzo fax, con congruo anticipo. La partecipazione del rappresentante delle Imprese è regolata da quanto espresso in precedenza.

La Consip provvederà, comunque, a comunicare l'avvenuta aggiudicazione provvisoria all'Impresa risultata prima nella graduatoria, nonché al concorrente che nella graduatoria stessa sarà risultato secondo, ai sensi dell'articolo 23, comma 5, D. Lgs. 157/95 e successive modifiche.

5. STIPULA DEL CONTRATTO

Nel termine di 15 (quindici) giorni solari dal ricevimento dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione provvisoria, il provvisorio aggiudicatario dovrà far pervenire alla Consip, a pena di decadenza, la seguente documentazione (in originale o in copia autenticata e in regolare bollo laddove previsto dalla normativa vigente):

a) dichiarazione resa ai sensi dell'art. 46 D.P.R. 445/2000, attestante *"di non aver riportato condanne penali, di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale"*, nonché *"di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali"*, resa personalmente:

- ✓ per le ditte individuali: dal titolare,
- ✓ per le società in nome collettivo: da ciascuno dei soci,
- ✓ per le società in accomandita semplice: da ciascun socio accomandatario,
- ✓ per gli altri tipi di società: da ciascun amministratore munito di poteri di rappresentanza e da ciascun componente l'organo di amministrazione;
- ✓ in caso di cittadini stranieri sarà necessario produrre un certificato equipollente.

Il modulo per la presentazione della predetta dichiarazione verrà inviato al momento della comunicazione di aggiudicazione;

b) dichiarazione sostitutiva ex art. 10 comma 4 D.P.R. 252/1998, rilasciata ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 del D.P.R. 445/2000 e con le modalità di cui all'art. 38 D.P.R. 445/2000, ove ritenuto sufficiente dalla Prefettura di competenza. Il modulo per la

presentazione di detta dichiarazione verrà inviato al momento della comunicazione di aggiudicazione;

- c) dichiarazione rilasciata ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 D.P.R. 445/2000 con le modalità di cui all'art. 38 D.P.R. 445/2000 in cui si attesti che all'impresa non è stata irrogata alcuna delle sanzioni o delle misure cautelari di cui al D. Lgs. 231/01 che le impediscano di contrattare con le Pubbliche Amministrazioni.
- d) copia autentica dei bilanci consuntivi, compresi gli allegati, relativi agli esercizi finanziari 2002 e 2003; nonché dichiarazione rilasciata da Revisore Contabile o Società di Revisione o dal Collegio Sindacale della Società dotato degli opportuni requisiti ai fini del controllo contabile, comprovante quanto dichiarato, in fase di procedura, relativamente al fatturato specifico;
- e) copia conforme all'originale delle certificazione EN ISO 9001:2000 (rilasciata da organismo di certificazione accreditato, ai sensi della norma EN 45012, da parte di ente aderente all'organizzazione europea per l'accreditamento degli organismi di certificazione EA per operare nel settore EA 33- "tecnologia dell'informazione") per servizi di progettazione, produzione ed installazione dei prodotti software nell'esecuzione del contratto (riferita, in particolare, alle unità operative che verranno impegnate nell'esecuzione del contratto) o analoga certificazione riconosciuta a livello UE o attestazione relativa all'impiego di misure di qualità equivalenti a quelle della serie EN ISO 9000 qualora l'Impresa non abbia accesso alle certificazioni;
- f) copia conforme all'originale delle certificazione EN ISO 9001:2000 (rilasciata da organismo di certificazione accreditato, ai sensi della norma EN 45012, da parte di ente aderente all'organizzazione europea per l'accreditamento degli organismi di certificazione EA per operare nel settore EA 33- "tecnologia dell'informazione") per servizi di progettazione, produzione ed erogazione dell'assistenza agli utenti nell'utilizzo dei prodotti software (riferita, in particolare, alle unità operative che verranno impegnate nell'esecuzione del contratto) o analoga certificazione riconosciuta a livello UE o attestazione relativa all'impiego di misure di qualità equivalenti a quelle della serie EN ISO 9000 qualora l'Impresa non abbia accesso alle certificazioni.

Si precisa che in caso di certificazioni o attestazioni rilasciati in lingua diversa dall'italiano, dovrà essere presentata anche la traduzione giurata.

- g) dichiarazione rilasciata ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000 e con le modalità di cui all'art. 38 D.P.R. 445/2000, in cui si attesti, ai sensi della L.

383/2001, che non è in atto un piano individuale di emersione o che il relativo procedimento di emersione si è concluso;

- h) Dichiarazione, *ex artt.* 38 e 47 D.P.R. 445/2000 e s.m.i., attestante la regolarità contributiva di cui all'articolo 2 del D. L. 210/2002, convertito, con modifiche, dalla legge 266/2002;
- i) idoneo documento comprovante la prestazione di una cauzione definitiva, a garanzia di tutti gli impegni contrattuali, di importo pari al 10% del corrispettivo contrattuale globale. La cauzione di cui in oggetto dovrà essere prestata secondo le modalità di cui alla Legge n. 348/82 (numerario o titoli di Stato, fidejussione bancaria o polizza assicurativa) e sarà svincolata al momento in cui tutte le obbligazioni contrattuali saranno state adempiute;
- in caso di cauzione in numerario il relativo versamento dovrà essere effettuato sul conto corrente bancario n. 50214 (codice ABI 05584, codice CAB 03230), intestato alla Consip S.p.A., presso la Banca Popolare di Milano, Agenzia 447, Corso d'Italia n. 32/F, 00198 Roma;
 - in caso di fidejussione bancaria o polizza assicurativa questa dovrà avere sottoscrizione, autenticata da un notaio, dalla quale si evinca con chiarezza i poteri di firma del fideiussore o dell'assicuratore; dovrà, inoltre, prevedere espressamente l'impegno ad effettuare il pagamento a prima e semplice richiesta scritta a mezzo lettera raccomandata e, comunque, non oltre quindici giorni dalla ricezione della richiesta stessa, cui peraltro non potrà essere opposta alcuna eccezione da parte della sottoscritta (fideiussore), anche nell'eventualità di opposizione proposta dal debitore o da altri soggetti interessati ed anche nel caso che il debitore sia dichiarato nel frattempo fallito, ovvero sottoposto a procedure concorsuali o posto in liquidazione; dovrà contenere la rinuncia formale ed espressa al beneficio della preventiva escussione di cui all'art. 1944 c.c., volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore, e la rinuncia, sin da ora, ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 c.c.. Dovrà avere efficacia per tutta la durata del contratto e, successivamente alla scadenza di tale termine, sino alla completa ed esatta esecuzione da parte dell'Impresa di tutte le obbligazioni nascenti dal contratto medesimo; pertanto, la garanzia sarà svincolata, previa deduzione di eventuali crediti della Consip S.p.A. verso l'Impresa, a seguito della piena ed esatta esecuzione delle obbligazioni contrattuali;
- j) polizza assicurativa a massimale unico non inferiore ad Euro 5.164.568,99 (cinquemilionicentosessantaquattromilacinquecentosessantotto,99) per sinistro e con il massimo di Euro 7.746.853,49 = (settemilionisettecentoquarantaseimilaottocento cinquantatre,49) per anno, a copertura di tutti i rischi connessi alle attività contrattuali, stipulata con compagnia di assicurazione di gradimento della Consip.

Tale polizza, di durata pari alla durata contrattuale, dovrà espressamente considerare quali terzi anche i dipendenti della Consip e dell'Amministrazione; le condizioni tutte cui dovrà rispondere la copertura assicurativa richiesta sono stabilite nell'Allegato 5 del presente Disciplinare;

- k) per le Imprese non residenti, senza stabile organizzazione in Italia, la nomina, nelle forme di legge, del rappresentante fiscale ai sensi degli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3, D.P.R. n. 633/72;

In caso di R.T.I. e di Consorzi, ferme le predette prescrizioni:

- le dichiarazioni di cui ai precedenti punti a), b) e c) dovranno essere presentate da tutte le Imprese raggruppate e, nel caso di Consorzio, sia da tutte le Imprese consorziate che parteciperanno all'erogazione della prestazione che dal Consorzio stesso;
- la copia autentica dei bilanci, unitamente alla dichiarazione di cui al punto d), dovrà essere presentata da tutte le Imprese raggruppate e, nel caso di Consorzio, sia da tutte le Imprese consorziate che partecipano all'erogazione della prestazione che dal Consorzio stesso;
- le certificazioni di cui ai punti e) ed f) dovranno essere presentate:
 - a. per gli R.T.I. o i Consorzi costituiti da almeno 4 anni dal raggruppamento stesso o dal Consorzio;
 - b. per gli R.T.I. o i Consorzi costituiti da meno di 4 anni dalle singole Imprese in relazione alle tipologie dei servizi conferitigli;
- le dichiarazioni di cui ai precedenti punti g) e h) dovranno essere presentate da tutte le Imprese raggruppate e, nel caso di Consorzio, sia da tutte le Imprese consorziate che parteciperanno all'erogazione della prestazione che dal Consorzio stesso;
- la cauzione definitiva di cui al precedente punto i), dovrà essere presentata dall'Impresa mandataria o dal Consorzio;
- la polizza assicurativa di cui al precedente punti j), dovrà essere presentata dall'Impresa mandataria o dal Consorzio;
- la documentazione di cui al precedente punto k) dovrà essere presentata da tutte le Imprese raggruppate o consorziate che parteciperanno all'esecuzione della fornitura non residenti senza stabile organizzazione in Italia.

Dovranno inoltre essere prodotti:

- copia autentica del mandato speciale irrevocabile con rappresentanza alla Impresa capogruppo, ovvero dell'atto costitutivo del Consorzio;
- dichiarazione, firmata dal legale rappresentante o da persona munita di comprovati poteri di firma, dell'Impresa mandataria ovvero del Consorzio, che attesti le prestazioni che verranno fornite dalle singole Imprese raggruppate o consorziate, in conformità a quanto dichiarato in sede di offerta.

Qualora il contratto venga sottoscritto da persona diversa da quella che avrà sottoscritto i documenti di cui all'Allegato 1, l'Impresa aggiudicataria, all'atto della stipula del contratto, dovrà comprovare i poteri del rappresentante mediante idoneo documento autenticato nelle forme di legge.

Con l'aggiudicatario definitivo verrà stipulato un contratto, conforme allo Schema di contratto allegato al presente Disciplinare di gara, del quale faranno parte integrante il Capitolato tecnico e la Dichiarazione d'offerta di cui alla busta "C", nonché altri documenti previsti nello Schema di contratto.

Poiché la ricezione della predetta documentazione nel termine fissato è condizione essenziale per la stipulazione del Contratto, qualora l'Impresa aggiudicataria non produca, entro 15 (quindici) giorni dalla data della predetta comunicazione, la documentazione richiesta o non risulti in possesso dei requisiti dichiarati all'atto della presentazione dell'offerta, la Consip procederà all'aggiudicazione provvisoria della gara al secondo classificato, rivalendosi in ogni caso sulla cauzione prestata a garanzia dell'offerta.

Resta ferma la necessità di acquisire nei confronti dell'aggiudicatario definitivo le certificazioni di legge in materia di "antimafia".

6. CODICE DEONTOLOGICO

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto, il Fornitore e, per esso, ciascuna singola risorsa utilizzata per gli adempimenti contrattuali, dovrà uniformarsi ai principi e doveri etici richiamati nel Codice Deontologico in vigore presso la Consip S.p.A..

A tal fine, a seguito della comunicazione di aggiudicazione e prima della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario ha l'onere di prendere visione del predetto Codice Deontologico, a disposizione presso gli uffici della Consip S.p.A. e comunque disponibile in rete sul sito www.consip.it.

7. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 "*Codice in materia di protezione dei dati personali*" (di seguito la "Legge") Consip S.p.A. fornisce le seguenti informazioni sul trattamento dei dati personali alla stessa forniti.

Finalità del trattamento

- I dati inseriti nelle buste "A" e "B" vengono acquisiti da Consip S.p.A. per verificare la sussistenza dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara ed in particolare delle capacità amministrative e tecnico-economiche dei concorrenti richieste per l'esecuzione *della fornitura e dei servizi* nonché per l'aggiudicazione e,

per quanto riguarda la normativa antimafia, in adempimento di precisi obblighi di legge.

- I dati forniti dal concorrente aggiudicatario vengono acquisiti da Consip S.p.A. ai fini della stipula del contratto, per l'adempimento degli obblighi legali ad esso connessi, oltre che per la gestione ed esecuzione economica ed amministrativa del contratto stesso.
- Tutti i dati acquisiti da Consip S.p.A. potranno essere trattati anche per fini di studio e statistici.

Natura del conferimento

Il conferimento dei dati ha natura facoltativa, tuttavia, il rifiuto di fornire i dati richiesti da Consip S.p.A. potrebbe determinare, a seconda dei casi, l'impossibilità di ammettere il concorrente alla partecipazione alla gara o la sua esclusione da questa o la decadenza dall'aggiudicazione.

Dati sensibili e giudiziari

Di norma i dati forniti dai concorrenti e dall'aggiudicatario non rientrano tra i dati classificabili come "sensibili" e "giudiziari", ai sensi dell'articolo 4, comma 1, lettere d) ed e) del D.Lgs. 196/2003.

Modalità del trattamento dei dati

Il trattamento dei dati verrà effettuato da Consip S.p.A. in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza e potrà essere attuato mediante strumenti manuali, informatici e telematici idonei a trattarli nel rispetto delle regole di sicurezza previste dalla Legge e/o dai Regolamenti interni.

Ambito di comunicazione e di diffusione dei dati

I dati potranno essere comunicati:

- al personale di Consip S.p.A. che cura il procedimento di gara o a quello in forza ad altri uffici della società che svolgono attività ad esso attinente, nonché al personale in forza all'Ufficio Studi interno alla società;
- a collaboratori autonomi, professionisti, consulenti, che prestino attività di consulenza od assistenza a Consip S.p.A. in ordine al procedimento di gara o per studi di settore o fini statistici;
- ai soggetti esterni, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, facenti parte delle Commissioni di aggiudicazione e di collaudo che verranno di volta in volta costituite;
- al Ministero dell'Economia e delle Finanze e al CNIPA, relativamente ai dati forniti dal concorrente aggiudicatario;
- ad altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti ai sensi della legge 7 agosto 1990 n. 241.

I dati conferiti dai concorrenti, trattati in forma anonima, nonché il nominativo del concorrente aggiudicatario della gara ed il prezzo di aggiudicazione della fornitura, potranno essere diffusi tramite i siti internet www.consip.it e www.acquistinretepa.it.

Diritti del concorrente interessato

Al concorrente, in qualità di interessato, vengono riconosciuti i diritti di cui all'articolo 7



del D.Lgs. 196/2003.

Titolare del trattamento

Titolare del trattamento è Consip S.p.A., con sede in Roma, Via Isonzo n. 19 D/E.

Responsabile per il riscontro all'interessato in caso di esercizio dei diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 196/2003 è il Responsabile della Direzione Affari Legali e Societari, fermo restando che l'elenco aggiornato dei responsabili è sempre a disposizione per la consultazione presso la Direzione Organizzazione e Risorse Umane o la Direzione Affari Legali e Societari.

Consenso del concorrente interessato

Acquisite, ai sensi dell'articolo 13 del D.Lgs. 196/2003, le sopra riportate informazioni, con la presentazione dell'offerta e/o la sottoscrizione del *contratto/Convenzione*, il concorrente acconsente espressamente al trattamento dei dati personali come sopra definito.

Il concorrente potrà specificare nelle premesse della Relazione tecnica (busta "B" Offerta tecnica) se e quale parte della documentazione presentata, ritiene coperta da riservatezza, con riferimento a marchi, know-how, brevetti ecc.: in tal caso Consip S.p.A. non consentirà l'accesso a tale documentazione in caso di richiesta di altri concorrenti. Sul resto della documentazione tecnica Consip S.p.A. consentirà l'accesso, ma non l'estrazione di copia.

8. ALLEGATI

Sono parte integrante del presente Disciplinare di gara i seguenti allegati:

- Allegato 1 - Documenti (e relativi Modelli 1 e 2)
- Allegato 2 - Offerta tecnica
- Allegato 3 - Offerta economica
- Allegato 4 - Facsimile dichiarazione
- Allegato 5 - Schema di contratto
- Allegato 6 - Capitolato tecnico e appendici
- Allegato 7 - Condizioni di assicurazione
- Allegato 8 - Cartella excel

L'Amministratore Delegato
Dott. Ferruccio Ferranti

ALLEGATO 1 - DOCUMENTI

La busta "A" dovrà contenere un indice completo del proprio contenuto, nonché, a pena di esclusione dalla gara, la seguente documentazione:

- A. dichiarazione sostitutiva del certificato di iscrizione al Registro delle Imprese (conforme al *Modello 1* allegato al presente documento) resa ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000 attestante l'iscrizione nel Registro delle Imprese; per le Imprese straniere non aventi sede in Italia si richiede un certificato equipollente. Si rammenta che la validità temporale della dichiarazione è di 6 (sei) mesi in conformità alla validità temporale stabilita per il relativo certificato sostituito dalla suddetta dichiarazione;
- B. dichiarazione conforme al facsimile di cui all'Allegato 4 del presente Disciplinare di gara, in lingua italiana, resa anche ai sensi degli artt. 38, 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, sottoscritta dal legale rappresentante dell'Impresa, con allegata copia del documento di identità;
- C. dichiarazione *ex art. 17* Legge n. 68/1999 "Norme per il diritto al lavoro dei disabili", nonché dichiarazione sostitutiva del certificato di ottemperanza *ex art. 17* medesima legge, resa dal legale rappresentante dell'Impresa ai sensi degli artt. 38 e 47 del D.P.R. 445/2000 (conforme al *Modello 2* allegato al presente documento); qualora in luogo della dichiarazione sostitutiva sia prodotta la certificazione in originale o copia autentica rilasciata dagli uffici competenti, la stessa dovrà avere data successiva a quella di pubblicazione del Bando di gara o, comunque, data non anteriore a 6 (sei) mesi dalla data di pubblicazione della stessa; in quest'ultimo caso la suddetta certificazione, purché in corso di validità, dovrà essere accompagnata da una dichiarazione resa dal legale rappresentante dell'Impresa ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000, che confermi la persistenza della situazione certificata dalla originaria attestazione dell'ufficio competente, ai sensi delle Circolari n. 41/2000 e n. 79/2000 del Ministero del Lavoro;
- D. n. 1 (una) referenza bancaria;
- E. idoneo documento, valido fino a 180 giorni dalla data ultima di ricezione delle offerte, comprovante la costituzione di una cauzione provvisoria a garanzia dell'offerta pari ad € 879.100,00. La cauzione dovrà essere costituita secondo le modalità di cui alla Legge n. 348/1982 (numerario o titoli di Stato, fidejussione bancaria o polizza assicurativa):
 - in caso di cauzione in numerario il relativo versamento dovrà essere effettuato sul conto corrente bancario n. 50214 (codice ABI 05584, codice CAB 03230),

intestato alla Consip S.p.A., presso la Banca Popolare di Milano, Corso d'Italia n. 32/F, 00198 Roma;

- in caso di fidejussione bancaria o polizza assicurativa questa dovrà avere sottoscrizione, autenticata da notaio, dalla quale si evinca con chiarezza il potere di firma del fideiussore o dell'assicuratore; dovrà, inoltre, essere incondizionata e prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua immediata operatività su semplice richiesta scritta della Consip. La fideiussione o la polizza assicurativa sarà svincolata ai concorrenti non aggiudicatari dopo l'aggiudicazione provvisoria ed al concorrente aggiudicatario all'atto della stipulazione del contratto. La cauzione provvisoria copre e potrà essere escussa: (i) in caso di mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'aggiudicatario; (ii) in caso di falsa dichiarazione nella documentazione presentata in sede di offerta ovvero qualora non venga fornita la prova del possesso dei requisiti di capacità morale, economico-finanziaria e tecnico-organizzativa richiesti; (iii) in caso di mancata produzione della documentazione richiesta nel precedente paragrafo 5 del Disciplinare di gara, nel termine ivi stabilito o in quello eventualmente prorogato;

F. in caso di R.T.I. già costituito o Consorzio, copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza, conferito alla mandataria ovvero dell'atto costitutivo del Consorzio;

in caso di R.T.I. non ancora costituiti, dichiarazioni o dichiarazione congiunta, del legale rappresentante di ogni Impresa raggruppanda o da persona dotata di poteri di firma attestanti:

- a quale Impresa raggruppanda, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza;
- l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina prevista dall'art. 11 del D. Lgs. n.157/95 e successive modifiche.

G. Manuale della qualità descrittivo del sistema di qualità applicato di cui si è attestata la certificazione; in caso di documenti redatti in lingua diversa dall'italiano, è obbligatoria anche la dichiarazione giurata.

H. copia fotostatica della certificazione EN ISO 9001:2000 (rilasciata da organismo di certificazione accreditato, ai sensi della norma EN 45012, da parte di ente aderente all'organizzazione europea per l'accreditamento degli organismi di certificazione EA per operare nel settore EA 33- "tecnologia dell'informazione") per servizi di progettazione, produzione ed installazione dei prodotti software nell'esecuzione del contratto (riferita, in particolare, alle unità operative che verranno impegnate nell'esecuzione del contratto) o copia di un'analogha certificazione riconosciuta a livello UE o copia dell'attestazione relativa all'impiego di misure di qualità

equivalenti a quelle della serie EN ISO 9000 qualora l'Impresa non abbia accesso alle certificazioni ovvero non possa ottenerle nei termini prescritti;

- I. copia fotostatica della certificazione EN ISO 9001:2000 (rilasciata da organismo di certificazione accreditato, ai sensi della norma EN 45012, da parte di ente aderente all'organizzazione europea per l'accREDITamento degli organismi di certificazione EA per operare nel settore EA 33- "tecnologia dell'informazione") per servizi di progettazione, produzione ed erogazione dell'assistenza agli utenti nell'utilizzo dei prodotti software (riferita, in particolare, alle unità operative che verranno impegnate nell'esecuzione del contratto) o copia di un'analogha certificazione riconosciuta a livello UE o copia dell'attestazione relativa all'impiego di misure di qualità equivalenti a quelle della serie EN ISO 9000 qualora l'Impresa non abbia accesso alle certificazioni ovvero non possa ottenerle nei termini prescritti.

Quanto richiesto alle lettere precedenti deve essere sottoscritto dal legale rappresentante dell'Impresa i cui poteri risultino dal certificato di iscrizione al Registro delle Imprese ovvero sostituito con la dichiarazione di cui alla precedente lettera A; in caso contrario, dovrà essere prodotta copia autentica dell'atto che attesti i poteri di firma di chi sottoscrive.

In caso di produzione dei documenti richiesti su supporto ottico (Cd rom), questi dovranno essere prodotti in formato pdf, firmati digitalmente, ai sensi e per gli effetti dell'art. 23, D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.; il Manuale di cui alla lett. G), le copie di cui alle lettere H. e I. Allegato 1 - Documenti, nonché la fotocopia del documento di riconoscimento del sottoscrittore, per le dichiarazioni ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000, dovranno essere "scannerizzati". Si precisa, che il Cd-Rom contenete i suddetti documenti dovrà essere prodotto nella busta "A" unitamente ai seguenti documenti in formato cartaceo: referenza bancaria (di cui alla lett. D. Allegato 1 - Documenti), cauzione provvisoria (di cui alla lett. E. Allegato 1 - Documenti), copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza - per RTI già costituito - o all'atto costitutivo del Consorzio - per il Consorzio - (di cui alla lett. F Allegato 1 - Documenti).

Il Cd Rom non deve essere riscrivibile.

Si rammenta che la falsa dichiarazione:

- a) comporta responsabilità e sanzioni civili e penali ai sensi dell'art. 76 D.P.R. 445/2000;
- b) costituisce causa d'esclusione dalla partecipazione a successive gare per ogni tipo di appalto.



Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs 157/95 e s.m.i., per l'affidamento dei servizi di sviluppo, manutenzione e gestione dei Sistemi di Bilancio e Finanza Pubblica del Sistema Informativo Integrato del Ministero dell'Economia e delle Finanze - Dipartimento della Ragioneria dello Stato - e della Corte dei Conti

In ordine alla veridicità delle dichiarazioni, la Consip si riserva di procedere, a campione, a verifiche d'ufficio in corso di procedura di gara. Procederà, altresì, alle medesime verifiche in capo alle dichiarazioni fornite dall'aggiudicatario.

Non è ammessa la sostituzione dei certificati e delle dichiarazioni con fotocopie e duplicati non autenticati nelle forme previste dagli articoli 18 e 19 del D.P.R. n. 445/2000.



MODELLO 1

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE (articolo 46 D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000)

Il/La sottoscritto/a _____, nato/a a _____ (____) il _____, residente a _____ (____) in Via _____ n. _____,

in qualità di _____ e legale rappresentante della _____, con sede in _____, via _____, codice fiscale _____ e P. IVA _____, di seguito "Impresa"

oppure

in qualità di procuratore speciale, giusta procura speciale autenticata nella firma in data _____ dal Notaio in _____ dott. _____, repertorio n. _____, e legale rappresentante della _____, con sede in _____, via _____, codice fiscale _____ e P. IVA _____, di seguito "Impresa"

- ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, consapevole della responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste in caso di rilascio di dichiarazioni mendaci e/o formazione di atti falsi e/o uso degli stessi,
- consapevole, altresì, che qualora emerga la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione questa Impresa decadrà dai benefici per i quali la stessa è rilasciata,

DICHIARA

sotto la propria responsabilità

che questa Impresa è iscritta dal _____ al Registro delle Imprese di _____, al numero _____, tenuto dalla C.C.I.A.A. di _____, con sede in _____ Via _____, n. _____, CAP _____, costituita con atto del _____, capitale sociale deliberato Euro _____ capitale sociale sottoscritto Euro _____, capitale sociale versato Euro _____, termine di durata della società _____, che ha ad oggetto sociale _____ che l'amministrazione

è affidata a: (*Amministratore Unico, o Consiglio di Amministrazione composto da n. _____ membri*), i cui titolari o membri sono:

nome, cognome, nato a _____, il _____, codice fiscale _____, residente in _____, carica (*Amministratore Unico, Presidente del Consiglio di Amministrazione, Amministratore Delegato*), nominato il _____ fino al _____, con i seguenti poteri associati alla carica:

nome, cognome, nato a _____, il _____, codice fiscale _____, residente in _____, carica (*Presidente del Consiglio di Amministrazione, Amministratore Delegato*), nominato il _____ fino al _____, con i seguenti poteri associati alla carica:



nome, cognome, nato a _____, il _____, codice fiscale _____, residente in _____, carica (*Consigliere*), nominato il _____ fino al _____, con i seguenti poteri associati alla carica:

che la/e sede/i secondaria/e e unità locali è/sono: _____

Il/La sottoscritto/a _____, nella sua qualità, dichiara altresì:

- di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D.lgs. 196/2003 e succ.mod, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa, anche in virtù di quanto espressamente specificato nel Disciplinare di gara relativo alla _____ [riportare la dicitura della gara alla quale si partecipa] _____ che qui si intende integralmente trascritto;
- di essere consapevole che, qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione, questa Impresa verrà esclusa dalla procedura ad evidenza pubblica per la quale è rilasciata, o, se risultata aggiudicataria, decadrà dalla aggiudicazione medesima la quale verrà annullata e/o revocata; inoltre, qualora la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione fosse accertata dopo la stipula del contratto questo s'intenderà risolto di diritto ai sensi dell'art. 1353 e ss. cod. civ.

_____, lì _____

IL DICHIARANTE n. q.



MODELLO 2

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

(articolo 47 D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000)

Il/La sottoscritto/a _____, nato/a a _____ (____) il _____, residente a _____ (____) in Via _____ n. _____,

in qualità di _____ e legale rappresentante della _____, con sede in _____, via _____, codice fiscale _____ e P. IVA _____, di seguito "Impresa"

oppure

in qualità di procuratore speciale, giusta procura speciale autenticata nella firma in data _____ dal Notaio in _____ dott. _____, repertorio n. _____, e legale rappresentante della _____, con sede in _____, via _____, codice fiscale _____ e P. IVA _____, di seguito "Impresa"

- ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, consapevole della responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste in caso di rilascio di dichiarazioni mendaci e/o formazione di atti falsi e/o uso degli stessi,
- consapevole, altresì, che qualora emerga la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione questa Impresa decadrà dai benefici per i quali la stessa è rilasciata,

DICHIARA

sotto la propria responsabilità

- I. *(per imprese con un numero di dipendenti sino a 35 unità)* che, ai sensi delle disposizioni di cui alla Legge n. 68/1999, questa Impresa _____ (è/non è) _____ in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, e che la stessa ha un numero di dipendenti pari a _____ unità e non ha effettuato nuove assunzioni dal indicare la data dell'ultima assunzione;
- II. *(per imprese con un numero di dipendenti superiore a 35 unità)* che, ai sensi delle disposizioni di cui alla Legge n. 68/1999,
 - questa Impresa _____ (è/non è) _____ in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili,
 - questa Impresa _____ (ha/non ha) _____ ottemperato alle norme di cui alla Legge n. 68/1999, avendo inviato in data _____ all'ufficio competente il prospetto di cui all'art. 9 della medesima legge,
 - *(eventuale, in caso di situazioni particolari)* questa impresa _____ (ha/non ha) _____ ottemperato alle norme di cui alla Legge n. 68/1999, avendo altresì proposto la convenzione, ovvero avendo richiesto esonero parziale,
 - tale situazione di ottemperanza alla legge può essere certificata dal competente Ufficio Provinciale di _____.

Il/La sottoscritto/a _____, nella sua qualità, dichiara altresì:



- di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D.lgs. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa, anche in virtù di quanto espressamente specificato nel Disciplinare di gara relativo alla _____ [riportare la dicitura della gara alla quale si partecipa] _____ che qui si intende integralmente trascritto;
- di essere consapevole che, qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione, questa Impresa verrà esclusa dalla procedura ad evidenza pubblica per la quale è rilasciata, o, se risultata aggiudicataria, decadrà dalla aggiudicazione medesima la quale verrà annullata e/o revocata; inoltre, qualora la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo s'intenderà risolto di diritto ai sensi dell'art. 1353 e ss. cod. civ.

_____, lì _____

IL DICHIARANTE n. q.

la presente dichiarazione deve esse prodotta unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore, ai sensi dell'art. 38 D.P.R. n. 445/2000

ALLEGATO 2 - OFFERTA TECNICA

La **Busta B - Offerta tecnica** - dovrà contenere un indice completo del proprio contenuto, nonché, a pena di esclusione della gara, una **Relazione tecnica**, in lingua italiana, priva di qualsivoglia indicazione (diretta o indiretta) di carattere economico. All'interno della busta **B**, l'Impresa dovrà inserire due copie conformi all'originale e un supporto magnetico Word della **Relazione tecnica**.

La Relazione tecnica, pena l'esclusione dalla gara, dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'Impresa o persona munita da comprovati poteri di firma la cui procura sia stata prodotta nella busta "A" - Documenti.

Se il concorrente produrrà offerta su supporto ottico (Cd rom), la medesima, pena l'esclusione dalla gara, dovrà essere firmata digitalmente, ai sensi e per gli effetti dell'art. 23, D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.. Il Cd rom non dovrà essere riscrivibile.

Al fine di consentire all'Impresa di non incorrere in errore e di formulare, quindi, nel rispetto dell'interesse della Stazione Appaltante, un'offerta tecnica conforme ai valori che saranno espressi in sede di offerta economica, alla Relazione tecnica l'offerente potrà allegare il foglio di lavoro conforme al foglio excel di lavoro "Tecnica" (Parte 2) della Cartella excel di cui all'Allegato 8.

Il foglio di lavoro "Tecnica" (Parte 2), ove allegato, dovrà essere sottoscritto, pena l'esclusione dalla gara, dal legale rappresentante dell'Impresa o persona munita da comprovati poteri di firma la cui procura sia stata prodotta nella busta "A" - Documenti.

Se il concorrente produrrà offerta su supporto ottico (Cd rom), il medesimo, ove allegato, dovrà essere firmato digitalmente, ai sensi e per gli effetti dell'art. 23, D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., pena l'esclusione dalla gara. Il Cd rom non dovrà essere riscrivibile.

La non conformità dei valori contenuti nella Relazione tecnica o nel foglio di lavoro tecnica - ove quest'ultimo sia stato allegato in sede di offerta tecnica - e i valori di cui all'Offerta economica è sanzionata con l'esclusione dalla gara.

Si precisa che in caso di non corrispondenza tra quanto riportato nella Relazione tecnica e i valori/impegni immessi nel foglio di lavoro, saranno considerati prevalenti quest'ultimi.

In caso di partecipazione in RTI costituiti o costituendi o Consorzio si rimanda alle modalità espresse nel paragrafo 2 e 3 del Disciplinare di gara.

* * *

Modalità di utilizzo del foglio di lavoro "Tecnica" (Parte 2)

Allo Schema di Relazione tecnica, l'offerente potrà allegare il foglio di lavoro conforme al foglio excel di lavoro "Tecnica" (Parte 2) contenuto nella Cartella excel di cui all'Allegato 8 al presente Disciplinare di gara, disponibile sul sito www.consip.it e www.mef.gov.it - firmata digitalmente dall'Amministratore Delegato dott. Ferruccio Ferranti.

Si riportano di seguito la modalità di utilizzo del foglio excel di lavoro "Tecnica" di cui alla Cartella excel Allegato 8 e le funzionalità ivi preimpostate.

La **Cartella** excel di cui all'Allegato 8 è organizzata in due fogli di lavoro, logicamente collegati in merito ad alcuni valori che vanno specificati in sede di offerta tecnica, ma che sono anche utilizzati per effettuare dei calcoli in sede di offerta economica.

I fogli di lavoro si chiamano "Tecnica" ed "Economica".

In sede di offerta tecnica occorre allegare il solo foglio di lavoro "Tecnica".

Pertanto, nella busta "B" - Offerta tecnica - sia che venga presentata in formato cartaceo sia in CD-Rom, il concorrente potrà allegare alla Relazione tecnica esclusivamente il foglio di lavoro "Tecnica" e non, a pena l'esclusione dalla gara, il foglio di lavoro "Economica".

L'offerta economica dovrà essere contenuta, pena l'esclusione dalla gara, nella Busta "C".

Relativamente alla celle:

Si evidenzia che:

- le celle di colore bianco sono predisposte per l'inserimento da parte del concorrente dei dati richiesti. Per ogni cella è possibile visualizzare a lato la casella di guida che ribadisce il tipo di valore da inserire;
- le celle di colore giallo visualizzano automaticamente i punteggi tecnici tabellari attribuiti in base ai corrispondenti criteri di cui al par. 4 del Disciplinare di gara. Si precisa che il punteggio tecnico tabellare complessivo contenuto nella cella F36, calcolato automaticamente dal foglio di lavoro, potrà non essere quello che verrà effettivamente attribuito dalla Commissione di gara, per le ragioni di seguito esplicitate relativamente alla cella F37.
- le celle di colore rosa F18 e F33 visualizzano automaticamente i punteggi tecnici tabellari attribuiti in base ai corrispondenti criteri S3 (tempi di realizzazione) e Q8 del Disciplinare di gara.
Si ribadisce che i singoli predetti punteggi verranno attribuiti dalla Commissione di gara solo nel caso in cui i punti ottenuti in sede di "Valutazione globale" delle relative proposte siano almeno pari,

rispettivamente, a 1 e a 0,5.

Pertanto, il punteggio tabellare riportato nella cella F37, risultante dalla somma dei punti di cui alle suddette celle F18 e F33, verrà attribuito (totalmente o parzialmente) dalla Commissione di gara solo in presenza delle condizioni testé riportate.

- le celle di colore grigio riportano "Elementi di fornitura" e "Note" non modificabili.

Relativamente alle colonne:

L'Impresa dovrà indicare nelle celle di colore bianco di cui alla **colonna D** ("Valore") :

- nelle celle D4, D5 e D6, D7, D8 e D9, D10 e D12 , D18, D22 e D23, D24 e D25, D26-D27 e D28, il concorrente dovrà esprimere valori numerici (ove richiesto in percentuale) degli elementi di fornitura che intende offrire, corrispondenti ai rispettivi criteri tabellare;
- nelle celle D11, D13 D15, D16, D17, D19 , D20, D29, D30, D31, D32, D33 e D34 il concorrente dovrà specificare l'intenzione di impegnarsi o meno (SI/NO) a rispettare quanto richiesto nei corrispondenti criteri.

Nella **colonna E** è riportata una icona rossa di ausilio che compare ove la formulazione dei valori/impegni espressi nella colonna D non risulti corretta. Il medesimo ausilio, che nella colonna E viene fornito mediante l'icona interattiva, viene contestualmente proposto in forma testuale nella **colonna H** ("Note"). Alcuni campi della colonna 'E' e, quindi, della colonna H presentano - già alla prima apertura del file 'Offerta' - l'icona stessa e il relativo messaggio testuale, in quanto il valore preimpostato (zero o blank) non è ammissibile per il relativo criterio di merito.

Nella **colonna F** ("Punteggio ottenuto") verranno automaticamente visualizzati i punteggi tabellari attribuiti corrispondenti ai suddetti valori offerti/impegni.

Al termine del riempimento del foglio di lavoro "Tecnica", nella cella F36 si avrà automaticamente evidenza del "*Totale punteggio tecnico tabellare*", fermo quanto espresso sulla valutazione della Commissione circa il punteggio espresso nella cella F37.

Se il concorrente produrrà offerta su supporto cartaceo, terminata la compilazione di cui sopra, dovrà stampare il foglio di lavoro "Tecnica" (con l'esclusione della Colonna H contenente le Note) così compilato e sottoscriverlo in calce come sopra specificato, pena l'esclusione dalla gara.



Se il concorrente produrrà offerta su supporto ottico (Cd rom), terminata la compilazione di cui sopra, dovrà firmare digitalmente il foglio di lavoro "Tecnica", ai sensi e per gli effetti dell'art. 23, D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i, pena l'esclusione dalla gara. Il Cd rom non dovrà essere riscrivibile.

RELAZIONE TECNICA

La Relazione tecnica dovrà contenere la trattazione argomentata di tutti i punti espressi nel paragrafo 4 del Disciplinare.

Si richiede che dal cap. 1 al cap. 5 (incluso) la Relazione tecnica non superi le 100 (cento) pagine.

Alla Relazione tecnica potrà essere allegata ulteriore documentazione, priva di qualsivoglia indicazione (diretta o indiretta) di carattere economico, che il concorrente ritenga utile, che dovrà comunque essere separata dalla Relazione tecnica stessa.

SCHEMA DI RELAZIONE TECNICA

RELAZIONE TECNICA

Gara europea a procedura aperta per l'affidamento di servizi per lo sviluppo, manutenzione e gestione dei sistemi di Bilancio e Finanza Pubblica per il Sistema Informativo Integrato del Ministero dell'Economia e delle Finanze, Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato, e della Corte dei conti.

1. PREMESSA

2. PRESENTAZIONE E DESCRIZIONE OFFERENTE

3. ORGANIZZAZIONE

- 3.1 **Aspetti generali dell'organizzazione** (*descrizione dell'organizzazione di erogazione dei servizi/attività, con evidenziazione della distribuzione dei medesimi tra le unità operative dell'azienda ovvero tra le aziende raggruppande/unità operative in caso di RTI o subappalto*)

- 3.2 **Ripartizione del volume di attività** (*percentuale di riassegnazione del volume contrattuale tra unità operative dell'azienda ovvero tra aziende raggruppande/unità operative in caso di RTI o subappalto, a fronte di esigenze Consip di ripianificazione strategica dei servizi/attività*)
- 3.3 **Erogazione dei servizi** (*modalità organizzative che saranno adottate a fronte dei singoli servizi oggetto di fornitura con particolare riferimento al coordinamento degli interventi*)
- 3.4 **Referenti aggiuntivi** (*disponibilità in termini di percentuale di tempo dedicata, e quantità di responsabili di servizi e attività - o loro aggregati - e della loro relazione verso Consip/Amministrazione*)
- 3.5 **Modalità di addestramento** (*modalità con cui il fornitore effettuerà la presa in carico delle attività a inizio fornitura e l'addestramento del proprio personale; piano delle attività che evidenzia a titolo esemplificativo: risorse, modalità di interazione tecnica con il fornitore attuale e con Consip, ecc.*)
- 3.6 **Trasferimento del know how** (*modalità con cui il fornitore erogherà il trasferimento del know how, con particolare riferimento a: a) tipologia di documentazione prevista, modalità organizzative e di processo, dimensionamento e mix dei gruppi di lavoro; b) affiancamento da parte di personale del fornitore che subentra*)
- 3.7 **Produttività per sviluppo** (*produttività espressa in Function Point per giorni persona come valore medio per servizi di sviluppo e manutenzione evolutiva*)
- 3.8 **Mix di figure professionali per la composizione dei gruppi di lavoro** (*percentuale di impiego delle figure di Capo Progetto, di Analista funzionale e di Analista Programmatore nei gruppi di lavoro per lo svolgimento dei servizi di sviluppo e di manutenzione evolutiva*)
- 3.9 **Miglioramento del servizio di reperibilità e di disponibilità** (*in relazione alla reperibilità e alla disponibilità specificare l'arco temporale e quantità di personale impiegato nei servizi continuativi di gestione*)

4. SOLUZIONI

- 4.1 **Soluzione per l'aggiornamento dei documenti** (*soluzione per l'aggiornamento dei documenti di sintesi descrittivi delle aree del SIRGS e della Corte dei conti con impegno esplicito all'adozione della stessa*)
- 4.2 **Soluzione per la predisposizione di reporting mensili** (*soluzione per la predisposizione di report mensili sull'utilizzo quantitativo e qualitativo delle applicazioni del SIRGS e Corte dei conti con impegno esplicito all'adozione della stessa*)
- 4.3 **Soluzione per la condivisione della documentazione di progetto** (*soluzione, costantemente accessibile a Consip via WEB, per la condivisione in corso d'opera con Consip della documentazione di progetto e per il controllo della fornitura nel suo complesso e/o per singole attività, con evidenziazione delle modalità di verifica dello stato avanzamento delle fasi di test e degli esiti degli*)

stessi, con impegno esplicito all'adozione della stessa. Indicazione dei giorni solari, dalla data inizio lavori, necessari per l'attivazione della soluzione)

- 4.4 **Soluzione per la realizzazione di report sull'esito dei test** (*soluzioni per la realizzazione di report che contengano gli output degli strumenti automatici di test utilizzati, con impegno esplicito all'adozione della stessa. Tali report devono essere consultabili e verificabili da parte di Consip anche senza l'utilizzo dello strumento specifico*)
- 4.5 **Soluzione per il disegno e l'implementazione del codice di test** (*soluzioni per il disegno e l'implementazione del codice di test e collaudo, sua strutturazione e modalità di mantenimento e riuso ai fini della certificazione dei prodotti rilasciati in esercizio, con impegno esplicito all'adozione della stessa*)

5. QUALITA'

- 5.1. **Curricula, anche resi anonimi** (conforme al format in calce al presente allegato) (*indicazione di profili, specializzazioni, certificazioni, competenze specifiche migliorative rispetto ai profili delineati nel capitolato sia per le attività realizzative che per i servizi di gestione:*
capoprogetto: max 10 curricula
analista funzionale: max 10 curricula
analista programmatore: max 10 curricula
specialista di tematica: max 3 curricula)
- 5.2. **Risorse per le applicazioni gestionali** (*dichiarazione di impegno - conforme al format in calce al presente allegato - a rendere disponibili nei gruppi di lavoro previsti per i servizi di sviluppo e manutenzione di tali applicazioni, figure professionali in possesso delle certificazioni previste dai programmi Microsoft Certified Professional, Oracle Certified Professional e Sun Java Technology Certification. Di tali figure professionali dovranno essere specificati gli FTE messi a disposizione per anno per tipologia di programma, indicando il numero e la tipologia dei certificati posseduti*)
- 5.3. **Risorse certificate per le applicazioni conoscitive** (*dichiarazione di impegno - conforme al format in calce al presente allegato - a rendere disponibili nei gruppi di lavoro - indicando gli FTE per anno previsti, figure certificate o con equivalente e comprovata esperienza sui seguenti prodotti software: Business Objects (BusinessObjects, Webintelligence, Application Foundation), OracleAS Discoverer, Microstrategy platform (Intelligence Server, Web Analyst, Desktop, Architect, Administrator, SDK, Narrowcast Server), Informatica Power Center, Ascential Enterprise Integration Suite (Metastage, Audit Stage). Di tali figure professionali dovranno essere specificati gli FTE messi a disposizione per anno per tipologia di prodotto indicando il possesso di eventuali certificazioni sui prodotti o prova dell'esperienza acquisita sugli stessi.*)
- 5.4. **Risorse per il "Supporto Sistemistico allo sviluppo" e per il "Supporto specialistico all'uso dei prodotti software"** (*dichiarazione di impegno - conforme al format in calce al presente allegato - a rendere disponibili, all'uso dei*

prodotti software, risorse dedicate al supporto sistemistico e al supporto specialistico, dotate di comprovata esperienza (almeno 5 anni o altra adeguata seniority), sui seguenti ambiti tecnologici: Sistemi Operativi: Microsoft Windows 2000/2003, UNIX X-OPEN (almeno IBM AIX, HP HP-UX, Sun Solaris), Linux; RDBMS: Oracle Database, IBM DB2, MS SQL Server; Application Server: IBM Websphere Application Server, Oracle Application Server, Microsoft .NET Server. Di tali figure professionali dovranno essere specificati gli FTE messi a disposizione per anno per ambito tecnologico.

5.5. **Convalida tecnologie** (*dichiarazione resa ai sensi degli artt. 38 e 47 del D.P.R. 445/2000 con la quale l'impresa si impegna a fornire i documenti di conformità di cui all'Appendice 6 del Capitolato tecnico, facendoli sottoscrivere anche dal produttore della tecnologia per i prodotti: Oracle Application Server, IBM Websphere application server, Microsoft.NET Server, Informatica Power Center*)

5.6. **Proposte di migliorie sui livelli di qualità e/o di servizio** (*proposte di migliorie con parametri conformi, in formato e unità di misura, a quelli presenti in capitolato con esplicito impegno ad adottare le stesse inserendole nel Piano della Qualità Generale della fornitura*)

5.7. **Proposta di metriche di qualità e relative soglie** (*metriche di qualità, rilevabili con il tool McCabe, e relative soglie utilizzabili per i linguaggi C++ e Java (ambiente Object Oriented) e dichiarazione di impegno - conforme al format in calce al presente allegato - ad adottarle nel Piano della Qualità Generale della fornitura*)

5.8. **Soluzione per la automazione della rilevazione della customer satisfaction** (*Soluzione informatica con esplicito impegno del fornitore a porre in essere - per la durata della fornitura - la rilevazione della customer satisfaction sugli utenti finali, in modo anonimo e via web. La proposta dovrà comprendere, informazioni quali: tipologie e quantità di questionari e utenti previsti, soluzione ad hoc o prodotto programma, requisiti h/w, modalità di rilevazione, ecc.)*

6. **PIANO DELLA QUALITÀ GENERALE** (*bozza del piano di qualità conforme all'indice riportato nell'Appendice 6 del Capitolato tecnico*)

7. **CURRICULUM VITAE** (anche anonimi), ulteriori rispetto a quelli oggetto di attribuzione del punteggio tecnico richiesti al par. 5.1, delle figure professionali di Specialista di prodotto, Specialista di tematica, Specialista tecnologico, Capo progetto e Analista funzionale che verranno impiegate nell'erogazione delle prestazioni contrattuali (conforme al format in calce al presente allegato)

8. **CERTIFICATI e ATTESTATI** (ove l'Impresa voglia allegarli) di cui ai par. 5.1, 5.2, 5.3 e 5.4, anche in copia fotostatica o in autodichiarazione resa ai sensi degli artt. 38 e 47 del D.P.R. 445/2000

9. **CONVALIDE DI TECNOLOGIE** (ove l'Impresa voglia allegarli) di cui al par. 5.5



10. **PROTOTIPI** (ove l'Impresa voglia allegarli) delle soluzioni proposte.

CURRICULUM VITAE

Di seguito viene presentato uno schema che il Fornitore dovrà utilizzare per la compilazione dei *curricula vitae*. Si sottolinea che nella redazione dei contenuti dovranno essere privilegiati gli aspetti di interesse per la fornitura e che orientativamente il documento non dovrà superare le **3 pagine**.

Nominativo (eventuale)	<i>(inserire il Cognome e il Nome della risorsa con il consenso al trattamento dei dati di cui al D. Lgs. 196/2003; qualora il candidato non consentisse al trattamento dei dati, sarà possibile presentare il medesimo schema di CV correttamente compilato e allegare, in busta diversa da aprire solo successivamente all'aggiudicazione, il nominativo della risorsa)</i>		
Ruolo	<i>(Inserire il Ruolo attualmente ricoperto dalla risorsa)</i>		
Profilo	<i>(Fornire una breve descrizione del profilo professionale in termini di competenze e di aree chiave in cui la risorsa ha maturato esperienze significative)</i>		
Principali Esperienze Lavorative	<i>(Indicare le esperienze più significative per la gara in oggetto e comprovanti le competenze richieste al paragrafo 4 del Capitolato Tecnico, a partire dalla più recente, fornendo una breve descrizione delle attività svolte, del ruolo ricoperto, della durata del progetto. E' necessario suddividere le esperienze per anno e per settore (Es: Pubblica Amministrazione, Bancario, Telecomunicazioni)</i>		
	Settore	Anno	Esperienze
Competenze Tecniche	<i>(Indicare le competenze di cui si è in possesso)</i>		



Specializzazioni/ Certificazioni	<i>(Indicare eventuali specializzazioni, certificazioni, master, ecc.)</i>									
	<table border="1"><thead><tr><th>Anno</th><th>Titolo</th><th>Descrizione</th></tr></thead><tbody><tr><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td></tr></tbody></table>	Anno	Titolo	Descrizione						
	Anno	Titolo	Descrizione							
Istruzione	<i>(indicare i titoli di studio)</i>									
Lingue	<i>Per ogni lingua straniera, indicare il grado di conoscenza, dove:</i> 1 -in grado di leggere 2 - in grado di leggere e scrivere 3 - in grado di leggere, parlare e scrivere in maniera più che comprensibile 4 - fluente sia nello scritto che nell'orale 5 - madrelingua - (native language)									
	<table border="1"><thead><tr><th>Lingue</th><th>Grado di conoscenza</th></tr></thead><tbody><tr><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td></tr></tbody></table>	Lingue	Grado di conoscenza							
	Lingue	Grado di conoscenza								
Principali pubblicazioni	<i>(indicare le principali pubblicazioni)</i>									

DICHIARAZIONE D'IMPEGNO

Di seguito viene presentato il format che il Fornitore dovrà utilizzare per dichiarare l'impegno a rendere disponibili:

- nei gruppi di lavoro previsti per i servizi di sviluppo e manutenzione delle applicazioni gestionali, figure professionali in possesso delle certificazioni previste dai programmi Microsoft Certified Professional, Oracle Certified Professional e Sun Java Technology Certification, indicando il numero di FTE mesi a disposizione per anno e per tipologia di programma, ed il numero e la tipologia dei certificati posseduti
- nei gruppi di lavoro previsti per i servizi di sviluppo e manutenzione delle

applicazioni conoscitive, figure professionali certificate o di equivalente e comprovata esperienza, sui seguenti prodotti software: Business Objects (BusinessObjects, Webintelligence, Application Foundation), OracleAS Discoverer, Microstrategy platform (Intelligence Server, Web Analyst, Desktop, Architect, Administrator, SDK, Narrowcast Server), Informatica Power Center, Ascential Enterprise Integration Suite (Metastage, Audit Stage), indicando il numero di FTE messi a disposizione per anno e per tipologia di prodotto, nonché il possesso di eventuali certificazioni sui prodotti o prova dell'esperienza acquisita sugli stessi.

- risorse dedicate al supporto sistemistico e al supporto specialistico, per l'uso di prodotti software, dotate di comprovata esperienza (almeno 5 anni o altra adeguata seniority), sui seguenti ambiti tecnologici: Sistemi Operativi: Microsoft Windows 2000/2003, UNIX X-OPEN (almeno IBM AIX, HP HP-UX, Sun Solaris), Linux; RDBMS: Oracle Database, IBM DB2, MS SQL Server; Application Server: IBM Websphere Application Server, Oracle Application Server, Microsoft .NET Server, indicando il numero di FTE messi a disposizione per anno e per ambito tecnologico.

Si precisa che dovrà essere presentata una dichiarazione per ogni impegno.

Siffatta dichiarazione sarà considerata parte integrante della Relazione tecnica presentata dall'offerente.

La Dichiarazione dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da persona munita da comprovati poteri di firma la cui procura sia stata prodotta nella busta "A" - Documenti.



Format criterio Q3

DICHIARAZIONE D'IMPEGNO

Il/La sottoscritto/a _____, nato/a a _____ (____) il _____, residente a _____ (____) in Via _____ n. _____, in qualità di _____ e legale rappresentante della _____, con sede in _____, via _____, codice fiscale _____ e P. IVA _____, di seguito "Impresa"

oppure

in qualità di procuratore speciale, giusta procura speciale autenticata nella firma in data _____ dal Notaio in _____ Dott. _____, repertorio n. _____, e legale rappresentante della _____, con sede in _____, via _____, codice fiscale _____ e P. IVA _____, di seguito "Impresa"

SI IMPEGNA

a rendere disponibili nei gruppi di lavoro previsti per i servizi di sviluppo e manutenzione delle applicazioni gestionali figure professionali per un numero pari a _____ FTE per anno di cui almeno _____ per programma, che siano in possesso abbiano i certificati posseduti in ragione delle certificazioni previste dai programmi Microsoft Certified Professional e/o Oracle Certified Professional e/o Sun Java Technology Certification.

Il/La sottoscritto/a _____, nella sua qualità, dichiara altresì:

- di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa, anche in virtù di quanto espressamente specificato nel Disciplinare di gara relativo alla _____ [riportare la dicitura della gara alla quale si partecipa] _____ che qui si intende integralmente trascritto;
- di essere consapevole che, qualora l'Impresa, ove risultata aggiudicataria della presente gara, non attivi l'impegno oggetto della presente dichiarazione la Consip applicherà le penali di cui allo Schema di contratto Allegato 5 al presente disciplinare di gara

_____, lì _____

IL DICHIARANTE n. q.



Format criterio Q4

DICHIARAZIONE D'IMPEGNO

Il/La sottoscritto/a _____, nato/a a _____ (____) il _____, residente a _____ (____) in Via _____ n. _____, in qualità di _____ e legale rappresentante della _____, con sede in _____, via _____, codice fiscale _____ e P. IVA _____, di seguito "Impresa"

oppure

in qualità di procuratore speciale, giusta procura speciale autenticata nella firma in data _____ dal Notaio in _____ Dott. _____, repertorio n. _____, e legale rappresentante della _____, con sede in _____, via _____, codice fiscale _____ e P. IVA _____, di seguito "Impresa"

SI IMPEGNA

a rendere disponibili nei gruppi di lavoro previsti per i servizi di sviluppo e manutenzione delle applicazioni conoscitive le figure professionali per un numero pari a _____ FTE per anno di cui almeno _____ per prodotto, in possesso del/dei certificato/i o di equivalente e comprovata esperienza nei programmi Business Objects (Business Objects, Webintelligence, Application Foundation), OracleAS Discoverer, Microstrategy platform (Intelligence, Server, Web Analyst, Desktop, Architect, Administrator, SDK, Narrowcast Server, Informatica Power Center, Ascential Enterprise Integration Suite (Metastage, Audit Stage).

Il/La sottoscritto/a _____, nella sua qualità, dichiara altresì:

- di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa, anche in virtù di quanto espressamente specificato nel Disciplinare di gara relativo alla _____ [riportare la dicitura della gara alla quale si partecipa] _____ che qui si intende integralmente trascritto;
- di essere consapevole che, qualora l'Impresa, ove risultata aggiudicataria della presente gara, non attivi l'impegno oggetto della presente dichiarazione la Consip applicherà le penali di cui allo Schema di contratto Allegato 5 al presente disciplinare di gara

_____, li _____

IL DICHIARANTE n. q.



Format criterio Q5

DICHIARAZIONE D'IMPEGNO

Il/La sottoscritto/a _____, nato/a a _____ (_____) il _____, residente a _____ (_____) in Via _____ n. _____, in qualità di _____ e legale rappresentante della _____, con sede in _____, via _____, codice fiscale _____ e P. IVA _____, di seguito "Impresa"

oppure

in qualità di procuratore speciale, giusta procura speciale autenticata nella firma in data _____ dal Notaio in _____ Dott. _____, repertorio n. _____, e legale rappresentante della _____, con sede in _____, via _____, codice fiscale _____ e P. IVA _____, di seguito "Impresa"

SI IMPEGNA

a rendere disponibili nei gruppi di lavoro risorse dedicate al supporto sistemistico e al supporto specialistico all'uso dei prodotti software dotati di comprovata esperienza (almeno 5 anni o altra adeguata seniority) sugli ambiti tecnologici quali:

- UNIX X-OPEN, Linux, Microsoft Windows 2000/2003 per un numero pari a _____ FTE per anno;
- Oracle Database, IBM DB2, MS SQL Server per un numero pari a _____ FTE per anno;
- IBM Websphere Application Server, Oracle Application Server, Microsoft.NET Server) per un numero pari a _____ FTE per anno.

Il/La sottoscritto/a _____, nella sua qualità, dichiara altresì:

- di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa, anche in virtù di quanto espressamente specificato nel Disciplinare di gara relativo alla _____ [riportare la dicitura della gara alla quale si partecipa] _____ che qui si intende integralmente trascritto;
- di essere consapevole che, qualora l'Impresa, ove risultata aggiudicataria della presente gara, non attivi l'impegno oggetto della presente dichiarazione la Consip applicherà le penali di cui allo Schema di contratto Allegato 5 al presente disciplinare di gara

_____, lì _____

IL DICHIARANTE n. q.

ALLEGATO 3 - OFFERTA ECONOMICA

La **Busta C - Offerta economica** - dovrà contenere, pena l'esclusione dalla gara, una **Dichiarazione d'offerta**, redatta nelle modalità di seguito espresse.

Tutti gli importi dovranno essere espressi in Euro e si intendono al netto di IVA ai sensi dell'art. 4 del D.P.R. 21 gennaio 1999, n. 22.

Si precisa che tutti i valori espressi saranno arrotondati al centesimo di euro per eccesso se la frazione non è inferiore a 0,005 euro e, per difetto, se la frazione è inferiore a tale ammontare, giusta la previsione della circolare del Dipartimento delle Entrate n. 291/1998.

La Dichiarazione d'offerta dovrà contenere la dichiarazione conforme alla Parte A e un foglio di lavoro conforme al foglio excel di lavoro "Economica" (Parte B) della Cartella excel di cui all'Allegato 8, pena l'esclusione dalla gara.

Sia la dichiarazione conforme di cui alla Parte A sia il foglio di lavoro conforme di cui alla Parte B, costituenti la Dichiarazione d'offerta, debbono essere sottoscritte, pena l'esclusione, dal legale rappresentante dell'Impresa o persona munita da comprovati poteri di firma la cui procura sia stata prodotta nella busta "A" - Documenti.

Se l'Impresa produrrà offerta su supporto ottico (Cd rom), la medesima, pena l'esclusione dalla gara, dovrà firmare digitalmente, ai sensi e per gli effetti dell'art. 23, D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.. Il Cd rom non dovrà essere riscrivibile.

In caso di partecipazione in RTI costituiti o costituendi o Consorzio si rimanda alle modalità espresse nei parr. 2 e 3 del Disciplinare di gara.

Utilizzo del foglio excel di lavoro "Economica" (Parte B)

In riferimento alla Parte B, l'Impresa dovrà procedere alla formulazione della sua migliore offerta compilando un foglio di lavoro conforme al foglio excel di lavoro "Economica" di cui alla Cartella excel - disponibile sul sito www.consip.it e www.mef.gov.it - firmata digitalmente dall'Amministratore delegato dott. Ferruccio Ferranti, ed il cui tracciato è riportato in Allegato 8.

Si riportano di seguito la modalità di utilizzo del foglio excel di lavoro "Economica" di cui alla Cartella excel Allegato 8 e le funzionalità ivi preimpostate.

La **Cartella** excel di cui all'Allegato 8 è organizzata in due fogli di lavoro, logicamente collegati in merito ad alcuni valori che vanno specificati in sede di offerta tecnica, ma che sono anche utilizzati per effettuare dei calcoli in sede di offerta economica.

Relativamente alle celle:

Si evidenzia che:

- le celle di colore bianco sono predisposte per l'inserimento da parte del concorrente dei valori offerti. Per ogni cella è possibile visualizzare a lato la casella di guida che ribadisce il tipo di valore da inserire;
- le celle di colore giallo visualizzano automaticamente i dati/calcoli effettuati dal Foglio di lavoro "Economica" o i dati automaticamente trasferiti dal Foglio di lavoro "Tecnica";
- le celle di colore grigio riportano valori costanti non modificabili da parte del concorrente o, anche, indicazioni e segnalazioni di aiuto.

L'offerente dovrà, qualora il foglio di lavoro "Tecnica" non sia stato allegato in sede di offerta tecnica, comunque utilizzarlo, ai fini della compilazione dell'Offerta economica, immettendo i seguenti valori:

- percentuale di utilizzo delle figure professionali Capo Progetto e Analista Funzionale (criterio O8, celle D8 e D9);
- produttività espressa in Punti Funzione al Giorno Persona per i servizi di sviluppo e manutenzione evolutiva (criterio O7, cella D7).

I valori così riportati verranno automaticamente trasposti nel foglio di lavoro "Economica" come di seguito esplicitato.

Relativamente alle colonne:

L'Impresa dovrà formulare o indicare nelle celle di colore bianco di cui alla **colonna D** i seguenti valori:

- cella D4: valore unitario del g/p della figura professionale di Capo progetto;
- cella D5: valore unitario del g/p della figura professionale di Analista funzionale;
- cella D6: valore unitario del g/p della figura professionale di Analista programmatore;
- cella D7: valore unitario del g/p della figura professionale del Programmatore;
- cella D8: valore unitario del g/p della figura professionale dello Specialista di tematica; si precisa che nel foglio di lavoro "Economica" è presente una funzionalità che riporta immediatamente lo stesso valore unitario del g/p nelle celle D9 e D10 (di colore giallo) corrispondenti rispettivamente alle figure di specialista di prodotto e specialista

tecnologico e D29 (di colore giallo); ne consegue, pertanto, che il costo unitario delle tre figure di Specialista è uguale;

- cella D13: percentuale di utilizzo nelle attività di sviluppo e manutenzione (mix) della figura professionale di Analista programmatore;
- cella D33: canone mensile del servizio di manutenzione correttiva.

Le celle di colore giallo della **Colonna D**, riportano i seguenti valori:

- nelle celle D9 e D10 verrà automaticamente trasposto lo stesso valore immesso nella cella D8 come sopra esplicito;
- nella cella D11 verrà automaticamente trasposta la percentuale di utilizzo della figura di Capo progetto indicata nella cella D8 del foglio di lavoro "Tecnica".
- nella cella D12 verrà automaticamente trasposta la percentuale di utilizzo della figura di Analista funzionale indicata nella cella D9 (criterio O8) del foglio di lavoro "Tecnica";
- nella cella D14 verrà automaticamente inserita la percentuale di utilizzo della figura professionale di Programmatore derivante dal residuo di percentuale ottenuto sottraendo dal 100% i valori immessi per le figure professionali di cui alle celle D11, D12, D13, nonché i valori predefiniti di cui alle celle D15 e D16 del foglio di lavoro "Economica";
- nella cella D17, verrà automaticamente inserito il valore medio ponderato della figura professionale di sviluppo e manutenzione evolutiva o adeguativa ("figura ponderata sviluppo") sulla base delle tariffe unitarie dei g/p delle figure professionali e delle percentuali di utilizzo delle figure professionali (mix);
- nella cella D18 verrà automaticamente trasposto il valore della Produttività indicato nella cella D7 (criterio O7) del foglio di lavoro "Tecnica";
- nelle celle D22, D35, D36 e D37 verrà automaticamente inserito il valore medio ponderato della figura professionale di gestione ("figura ponderata gestione") sulla base delle tariffe unitarie dei g/p delle figure professionali e delle percentuali di utilizzo delle figure professionali (mix);
- nelle celle D26 e D27 verrà automaticamente inserito il valore del Punto Funzione ADD o CHG e, conseguentemente, del Punto Funzione DEL calcolato sulla base delle tariffe unitarie dei g/p delle figure professionali e delle percentuali di utilizzo delle figure professionali (mix) di sviluppo e manutenzione e della produttività;
- nella cella D29 verrà automaticamente trasposto lo stesso valore immesso nella cella D8 come sopra esplicito.

La colonna E (*Quantità*) riporta i valori costanti indicanti le quantità espresse in punti

funzione o in giorni persona o in mesi per i rispettivi servizi, come indicati nel Capitolato tecnico.

Nella **colonna E** (e nella cella G33) è altresì riportata una icona rossa di ausilio che compare ove la formulazione dei valori espressi nella colonna D non risulti corretta. Il medesimo ausilio, che nella colonna E viene fornito mediante l'icona interattiva, viene contestualmente proposto in forma testuale nella **colonna H** ("Note"). Alcuni campi della colonna 'E' e, quindi, della colonna H presentano - già alla prima apertura del file 'Offerta' - l'icona stessa e il relativo messaggio testuale, in quanto il valore preimpostato (zero o blank) non è ammissibile, pena l'esclusione.

La colonna F riporta i seguenti prezzi complessivi:

- nella cella F26, il foglio di lavoro "Economica" inserisce automaticamente il prezzo complessivo dei servizi di sviluppo ADD o CHG quale prodotto del valore unitario (D26) * la quantità dei punti funzione (E26);
- nella cella F27, il foglio di lavoro "Economica" inserisce automaticamente il prezzo complessivo dei servizi di sviluppo DEL quale prodotto del valore unitario (D27) * la quantità dei punti funzione (E27);
- nella cella F28, il foglio di lavoro "Economica" inserisce automaticamente l'importo totale dei servizi di sviluppo (ADD, CHG e DEL) quale sommatoria dei prezzi complessivi di cui alle celle F26 e F27;
- nella cella F29, il foglio di lavoro "Economica" inserisce automaticamente il prezzo complessivo del servizio di supporto informatico quale prodotto del valore unitario (D29) * la quantità dei giorni persona (E29);
- nella cella F31, il foglio di lavoro "Economica" inserisce automaticamente il prezzo complessivo dei servizi di manutenzione evolutiva quale prodotto del valore unitario (D31) * la quantità dei punti funzione (E31);
- nella cella F32, il foglio di lavoro "Economica" inserisce automaticamente il prezzo complessivo dei servizi di manutenzione adeguativa quale prodotto del valore unitario (D32) * la quantità dei giorni persona (E32);
- nella cella F33, il foglio di lavoro "Economica" inserisce automaticamente il prezzo complessivo del servizio di manutenzione correttiva quale prodotto del valore unitario (D33) * 36 mesi (E33); si precisa che nella stessa cella F33 è inserita una funzionalità che dà immediata evidenza dell'eventuale superamento del limite del canone complessivo di € 4.026.024,00 (quattromilioniventiseventiquattro,00) di cui al punto II.2.1. del Bando di gara sanzionato con l'esclusione dalla gara;
- nella cella F35, il foglio di lavoro "Economica" inserisce automaticamente il prezzo complessivo del servizio di gestione Prodotti/servizio quale prodotto del valore unitario (D35) * la quantità dei giorni persona (E35);
- nella cella F36, il foglio di lavoro "Economica" inserisce automaticamente il prezzo complessivo del servizio di gestione Front End quale prodotto del valore unitario (D36) * la quantità dei giorni persona (E36);



- nella cella F37, il foglio di lavoro "Economica" inserisce automaticamente il prezzo complessivo del servizio di gestione Back End quale prodotto del valore unitario (D37) * la quantità dei giorni persona (E37);

Il valore risultante dalla somma dei prezzi complessivi di cui alle celle F28, F29, F31, F32, F33, F35, F36 F37 verrà automaticamente riportato nella cella F39 del foglio di lavoro "Economica" e costituirà il prezzo globale offerto.

Si precisa che nel foglio di lavoro "Economica" è stata inserita una funzionalità che evidenzia l'eventuale superamento della base d'asta, sanzionato con l'esclusione dalla gara.

Se il concorrente produrrà offerta su supporto cartaceo, terminata la compilazione di cui sopra, dovrà stampare il foglio di lavoro "Economica" (con l'esclusione della Colonna H contenente le Note) così compilato e sottoscriverlo in calce come sopra specificato, pena l'esclusione dalla gara.

Se il concorrente produrrà offerta su supporto ottico (Cd rom), terminata la compilazione di cui sopra, dovrà firmare digitalmente il foglio di lavoro "Economica", ai sensi e per gli effetti dell'art. 23, D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i, pena l'esclusione dalla gara.

Il Cd rom non dovrà essere riscrivibile.

Si precisa che:

La non conformità dei valori contenuti nella Relazione tecnica o nel foglio di lavoro tecnica - ove quest'ultimo sia stato allegato in sede di offerta tecnica - e i valori di cui all'Offerta economica è sanzionata con l'esclusione dalla gara.

Nel foglio di lavoro "Economica" della Cartella excel di cui all'Allegato 8 è presente una funzionalità che arrotonda tutti i valori al centesimo di euro per eccesso se la frazione non è inferiore a 0,005 euro e, per difetto, se la frazione è inferiore a tale ammontare, giusta la previsione della circolare del Dipartimento delle Entrate n. 291/1998



Facsimile Parte A

Spett.le
CONSIP S.p.A.
Via Isonzo, n. 19/E
00198 ROMA

**DICHIARAZIONE D'OFFERTA
PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI SVILUPPO, MANUTENZIONE E
GESTIONE DEI SISTEMI DI BILANCIO E FINANZA PUBBLICA DEL SISTEMA
INFORMATIVO INTEGRATO DEL MINISTERO DELL'ECONOMIA E DELLE
FINANZE - DIPARTIMENTO DELLA RAGIONERIA DELLO STATO - E DELLA
CORTE DEI CONTI**

La _____, con sede in _____, Via _____, tel. _____, codice fiscale _____, partita IVA n. _____, rappresentata da _____ nella sua qualità di _____, si impegna ad adempiere a tutte le obbligazioni previste nello Schema di Contratto e nel Capitolato Tecnico e negli altri atti della "Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs 157/95 e s.m.i., per l'affidamento dei servizi di sviluppo, manutenzione e gestione dei sistemi di Bilancio e Finanza Pubblica del Sistema Informativo Integrato del Ministero dell'Economia e delle Finanze - Dipartimento della Ragioneria dello Stato - e della Corte dei Conti" al corrispettivo massimo complessivo, onnicomprensivo, calcolato sulla base e quale sommatoria del:

- a) prezzo complessivo massimo per la prestazione dei servizi di sviluppo;
- b) prezzo complessivo massimo per la prestazione dei servizi di supporto informatico;
- c) prezzo complessivo massimo per la prestazione dei servizi di manutenzione evolutiva;
- d) prezzo complessivo massimo per la prestazione dei servizi di manutenzione adeguativa;
- e) prezzo complessivo massimo per la prestazione dei servizi di manutenzione correttiva;
- f) prezzo complessivo massimo per la prestazione dei servizi di gestione;

* * *

La _____ dichiara, inoltre, di accettare tutte le condizioni specificate nello Schema di contratto e nel Capitolato tecnico e nel Disciplinare di gara e dichiara altresì:

- a) che la presente offerta è irrevocabile ed impegnativa sino al 180° (centottantesimo) giorno successivo alla data di scadenza fissata per la presentazione dell'offerta;
- b) che detta offerta non vincolerà in alcun modo la Consip S.p.A. ed il Ministero dell'Economia e delle Finanze;



- c) di aver preso cognizione di tutte le circostanze generali e speciali che possono interessare l'esecuzione di tutte le prestazioni oggetto del contratto e che di tali circostanze ha tenuto conto nella determinazione del prezzo richiesto, ritenuto remunerativo;
- d) di applicare le medesime condizioni per le ulteriori forniture e/o attività integrative, entro i limiti in vigore per la Pubblica Amministrazione, se richieste dalla Consip S.p.A.;
- e) che il pagamento del corrispettivo contrattuale dovrà avvenire sul conto corrente intestato alla _____, n° _____, presso la Banca _____, Agenzia _____, Codice ABI _____, Codice CAB _____;
- f) di prendere atto che i termini stabiliti nello Schema di contratto e/o nel Capitolato tecnico relativi ai tempi di esecuzione dei servizi oggetto di gara sono da considerarsi a tutti gli effetti termini essenziali ai sensi e per gli effetti dell'articolo 1457 cod. civ.;
- g) il Capitolato Tecnico, così come gli altri atti di gara, nonché modalità di esecuzione contrattuali (es.: livelli di servizio, ecc.) migliorative offerte, presentate nella relazione tecnica, costituiranno parte integrante e sostanziale del Contratto che verrà stipulato con la Consip S.p.A con l'obbligo, pertanto, dell'Impresa di realizzare le proposte aggiuntive o migliorative.

_____, lì _____

Firma



ALLEGATO 4 - FACSIMILE DICHIARAZIONE RILASCIATA ANCHE AI SENSI DEGLI ARTT. 46 E 47 DEL D.P.R. 445/2000.

La dichiarazione che segue deve essere resa dal concorrente completa dei dati richiesti nel Bando di gara e dal presente Disciplinare di gara.

Per il concorrente di nazionalità italiana la dichiarazione dovrà essere sottoscritta nelle forme stabilite dall'art. 38 D.P.R. 445/2000.

Per il concorrente appartenente ad altro Stato membro della UE la dichiarazione dovrà essere resa a titolo di unica dichiarazione solenne, come tale da effettuarsi dinanzi ad un'autorità giudiziaria o amministrativa competente, un notaio o un organismo professionale qualificato.

Si rammenta che la falsa dichiarazione:

- a) comporta responsabilità e sanzioni civili e penali ai sensi dell'art. 76 D.P.R. 445/2000;
- b) costituisce causa d'esclusione dalla partecipazione a successive gare per ogni tipo di appalto.

In ordine alla veridicità delle dichiarazioni, la Consip si riserva di procedere a verifiche d'ufficio.

Non è ammessa la sostituzione dei certificati e delle dichiarazioni con fotocopie e duplicati non autenticati nelle forme previste dagli articoli 18 e 19 del D.P.R. n. 445/2000.

Facsimile



Spett.le
Consip S.p.A.
Via Isonzo, n. 19/E
00198 ROMA

**DICHIARAZIONE NECESSARIA PER L'AMMISSIONE ALLA GARA PER
L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI SVILUPPO, MANUTENZIONE E GESTIONE DEI
SISTEMI DI BILANCIO E FINANZA PUBBLICA DEL SISTEMA INFORMATIVO
INTEGRATO DEL MINISTERO DELL'ECONOMIA E DELLE FINANZE -
DIPARTIMENTO DELLA RAGIONERIA DELLO STATO - E DELLA CORTE DEI
CONTI**

Il sottoscritto _____, nato a _____ il _____, domiciliato per la carica presso la sede societaria ove appresso, nella sua qualità di _____, con sede in _____, Via _____, codice fiscale n. _____ e partita IVA n. _____ (in promessa di RTI o Consorzio con le Imprese mandanti o consorziate _____, all'interno del quale la _____ verrà nominata Impresa capogruppo), di seguito denominata "*Impresa*",

- ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 D.P.R. 445/2000, consapevole della responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e/o formazione od uso di atti falsi nonché in caso di esibizione di atti contenenti dati non più corrispondenti a verità, e consapevole, altresì, che qualora emerga la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione questa Impresa decadrà dai benefici per i quali la stessa è rilasciata;
- ai fini della partecipazione alla gara per l'affidamento dei servizi di sviluppo, manutenzione e gestione dei sistemi di Bilancio e Finanza Pubblica del Sistema Informativo Integrato del Ministero dell'Economia e delle Finanze - Dipartimento della Ragioneria dello Stato - e della Corte dei Conti

DICHIARA

1) che nel libro soci della medesima _____ figurano i soci sottoelencati, titolari delle azioni/quote di capitale riportate a fianco di ciascuno di essi:

..... %
..... %
..... %

totale 100 %

- che in base alle risultanze del libro soci, nonché a seguito di comunicazioni ricevute dai titolari delle stesse partecipazioni, risultano esistenti i seguenti diritti reali di godimento o di garanzia sulle azioni/quote aventi diritto di voto:
..... a favore di

..... a favore di

(*ovvero* che non risultano esistenti diritti reali di godimento o di garanzia sulle azioni/quote aventi diritto di voto);

- che nelle assemblee societarie svoltesi nell'ultimo esercizio sociale, antecedente alla data della presente dichiarazione, hanno esercitato il diritto di voto in base a procura irrevocabile o ne hanno avuto comunque diritto, le seguenti persone:

..... per conto di

..... per conto di

..... per conto di

(*ovvero* che non è stato esercitato alcun diritto di voto in base a procura irrevocabile o in base ad un titolo equivalente che ne legittimava l'esercizio);

- che la Società è amministrata da un amministratore unico nella persona di[nome e cognome; data di nascita; residenza; codice fiscale]

oppure

- che la Società è amministrata da un Consiglio di Amministrazione composta da n. membri nelle persone di [nome e cognome; data di nascita; residenza; codice fiscale; indicazione della carica rivestita, ad es. Presidente, Vice Presidente, Amministratore Delegato, ecc.];

- 2) di aver preso piena conoscenza e di accettare quanto espresso nel Disciplinare di gara, nello Schema di Contratto, nei Chiarimenti inviati dalla Consip nel corso della procedura di gara, nel Capitolato tecnico, nonché negli altri documenti allegati al Disciplinare di gara, ovvero richiamati e citati, nonché nelle norme che regolano la procedura di aggiudicazione e l'esecuzione del relativo contratto e di obbligarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservarli in ogni loro parte;
- 3) di aver preso piena conoscenza e di accettare quanto espresso nel Capitolato Tecnico e nello Schema di Contratto, prendendo e accettando incondizionatamente ogni norma, requisito e clausola che regolano l'esecuzione del contratto e dei relativi atti attuativi del medesimo e, conseguentemente di obbligarsi, in caso di aggiudicazione in proprio favore, ad osservarli in ogni loro parte;
- 4) che i servizi offerti, nell'ambito della presente gara, rispettano tutti i requisiti minimi indicati nel Capitolato Tecnico e, in caso di aggiudicazione, si impegna, ora per allora, a rispettarli in fase di esecuzione del contratto.
- 5) di aver considerato e valutato tutte le condizioni, incidenti sulle prestazioni oggetto della gara, che possono influire sulla determinazione dell'offerta e delle condizioni contrattuali e di aver preso conoscenza di tutte le circostanze, generali e specifiche, relative all'esecuzione del contratto e di averne tenuto conto nella formulazione dell'offerta economica;
- 6) di aver tenuto conto, nella preparazione della propria offerta, degli obblighi relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di condizioni di lavoro e di previdenza e di assistenza in vigore nel luogo dove deve essere eseguita la prestazione e che le apparecchiature offerte non sono state prodotte mediante l'utilizzo di manodopera minorile in condizioni di sfruttamento;

- 7) di accettare, in caso di aggiudicazione in proprio favore, le eventuali variazioni della consistenza e della dislocazione delle sedi e degli uffici della Pubblica Amministrazione da servire;
- 8) che l'Impresa, con riferimento a quanto richiesto al **punto III.2.1.1. lett. a) del Bando di gara**, non si trova in alcuna delle situazioni di esclusione dalla partecipazione alla gara di cui all'art. 12 del D. Lgs. n.157/1995 e successive modificazioni, e, in particolare:
 - a) che è società vigente e non si trova in stato di fallimento, di liquidazione, di concordato preventivo o di altra procedura concorsuale o altra situazione equivalente secondo la legislazione del Paese di stabilimenti, ovvero non sono in corso procedimenti per la dichiarazione di una di tali situazioni, né si trova in stato di cessazione e/o sospensione dell'attività commerciale;
 - b) che non è stata pronunciata nei confronti del/i legale/i rappresentante/i e dei componenti dell'Organo di Amministrazione della società alcuna condanna con sentenza passata in giudicato, ovvero sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 cod. proc. pen., per qualsiasi reato che incida sulla moralità professionale o, comunque, per delitti finanziari e che, in caso di aggiudicazione a suo favore, si impegna a produrre le relative autocertificazioni;
 - c) che nell'esercizio della attività professionale dei legali rappresentanti dell'Impresa, e dell'Impresa medesima, non è stato commesso alcun errore grave, accertato con qualsiasi mezzo di prova dall'Amministrazione, non si è mai reso responsabile di aver svolto attività nei confronti dell'Amministrazione e dei privati con negligenza o malafede, né di essersi reso colpevole di gravi inesattezze nel fornire informazioni esigibili;
 - d) che l'Impresa è in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali a favore dei lavoratori, secondo la legislazione italiana o quella del Paese di stabilimento;
 - e) che l'Impresa è in regola con gli obblighi relativi al pagamento delle imposte, dirette e indirette, e delle tasse, secondo la legislazione italiana o quella del Paese di stabilimenti;
 - f) che il/i legale/i rappresentante/i dell'Impresa, non si è/sono reso/i gravemente colpevole/i di false dichiarazioni nel fornire informazioni richieste ai sensi della normativa vigente in materia di procedure ad evidenza pubblica e, in particolare, ai sensi degli artt. 12, 13 e 17 del D. Lgs. n. 157/1995;
- 9) che l'Impresa, con riferimento a quanto richiesto al **punto III.2.1.1. lett. b) del Bando di gara**, non si trova in alcuna delle situazioni di esclusione dalla partecipazione alla gara di cui all'art. 1 *bis* della L. n.383/2001, come modificato dal D. L. 210/2002, convertito con legge n. 266/2002;
- 10) che all'Impresa, con riferimento a quanto richiesto al **punto III.2.1.1. lett. d) del Bando di gara**, non è stata irrogata alcuna delle sanzioni o delle misure cautelari di cui al D.Lgs. 231/2001 che le impediscano di contrattare con le Pubbliche Amministrazioni;

- 11) che, con riferimento a quanto richiesto al **punto III.2.1.2., lett. a), del Bando di gara**, l'Impresa ha realizzato nel biennio 2002-2003 un fatturato specifico per la prestazione di servizi di sviluppo e/o di manutenzione evolutiva analoghi a quelli della presente gara pari a €.....;
- 12) che, con riferimento a quanto richiesto al **punto III.2.1.2., lett. b) del Bando di gara**, l'Impresa ha realizzato nel biennio 2002-2003 un fatturato specifico per la prestazione di servizi di gestione e/o di manutenzione correttiva e/o di manutenzione adeguativa analoghi a quelli oggetto della presente gara pari a €.....;
- 13) (**in caso di Impresa singola o di R.T.I. costituendi o RTI/Consorti costituiti da meno di 4 anni**) che, con riferimento a quanto richiesto al **punto III.2.1.3. lett. a) del Bando di gara**, l'Impresa è in possesso della certificazione EN ISO 9001:2000 (rilasciata da organismo di certificazione accreditato, ai sensi della norma EN 45012, da parte di ente aderente all'organizzazione europea per l'accreditamento degli organismi di certificazione EA per operare nel settore EA 33- "tecnologia dell'informazione") per i servizi di progettazione, produzione ed installazione dei prodotti software nell'esecuzione del contratto, riferita, in particolare, alle unità operative che verranno impegnate nell'esecuzione del contratto, di cui se ne allega una copia che si dichiara essere conforme all'originale;
- 14) (***Alternativo al precedente punto 13***) L'Impresa è in possesso di analoga certificazione riconosciuta a livello UE _____ (***specificare quale***) per i servizi di _____ riferita in particolare alle unità operative che verranno impegnate nell'esecuzione del contratto, di cui se ne allega una copia che si dichiara essere conforme all'originale;
- 15) (***Alternativo al precedente punto 13 e 14***) L'impresa è in possesso di attestazione relativa all'impiego di misure di qualità equivalenti a quelle della serie EN ISO 9000 _____ (***specificare quale***), di cui se ne allega una copia che si dichiara essere conforme all'originale. *Tale certificazione alternativa dovrà essere presentata qualora l'Impresa concorrente possa dimostrare di non aver accesso alle certificazioni basate sulle norme di cui ai punti precedenti, ovvero non possa ottenerle nei termini prescritti;*
- 16) che l'Impresa (è o non è) _____ in possesso del requisito di ammissione di cui al **punto III.2.1.3. lett. a) del Bando di gara**;
- 17) (**in caso di Impresa singola o di R.T.I. costituendi o RTI/Consorti costituiti da meno di 4 anni**) che, con riferimento a quanto richiesto al **punto III.2.1.3. lett. b) del Bando di gara**, l'Impresa è in possesso della certificazione EN ISO 9001:2000 (rilasciata da organismo di certificazione accreditato, ai sensi della norma EN 45012, da parte di ente aderente all'organizzazione europea per l'accreditamento degli organismi di certificazione EA per operare nel settore EA 33- "tecnologia dell'informazione") per servizi di progettazione, produzione ed erogazione dell'assistenza agli utenti nell'utilizzo dei prodotti software, riferita, in particolare, alle unità operative che verranno impegnate nell'esecuzione del contratto, di cui se ne allega una copia che si dichiara essere conforme all'originale;

- 18) *(Alternativo al precedente punto 17)* L'Impresa è in possesso di analoga certificazione riconosciuta a livello UE _____ (*specificare quale*) per i servizi di _____, riferita, in particolare, alle unità operative che verranno impegnate nell'esecuzione del contratto, di cui se ne allega una copia che si dichiara essere conforme all'originale;
- 19) *(Alternativo al precedente punto 17 e 18)* L'impresa è in possesso di attestazione relativa all'impiego di misure di qualità equivalenti a quelle della serie EN ISO 9000 _____ (*specificare quale*), di cui se ne allega una copia che si dichiara essere conforme all'originale. *Tale certificazione alternativa dovrà essere presentata qualora l'Impresa concorrente possa dimostrare di non aver accesso alle certificazioni basate sulle norme di cui ai punti precedenti, ovvero non possa ottenerle nei termini prescritti;*
- 20) che l'Impresa (è o non è) _____ in possesso del requisito di ammissione di cui al **punto III.2.1.3. lett. b) del Bando di gara;**
- 21) *(in caso di R.T.I. o Consorzi costituiti da almeno 4 anni)* che, con riferimento a quanto richiesto al **punto III.2.1.3. lett. a) del Bando di gara**, il R.T.I./Consorzio è in possesso della certificazione EN ISO 9001:2000 (rilasciata da organismo di certificazione accreditato, ai sensi della norma EN 45012, da parte di ente aderente all'organizzazione europea per l'accreditamento degli organismi di certificazione EA per operare nel settore EA 33- "tecnologia dell'informazione") per i servizi di progettazione, produzione ed installazione dei prodotti software nell'esecuzione del contratto, riferita, in particolare, alle unità operative che verranno impegnate nell'esecuzione del contratto, di cui se ne allega una copia che si dichiara essere conforme all'originale;
- 22) *(Alternativo al precedente punto 21)* Il R.T.I./Consorzio è in possesso di analoga certificazione riconosciuta a livello UE _____ (*specificare quale*) per i servizi di _____ riferita in particolare alle unità operative che verranno impegnate nell'esecuzione del contratto, di cui se ne allega una copia che si dichiara essere conforme all'originale;
- 23) *(Alternativo al precedente punto 21 e 22)* Il R.T.I./Consorzio è in possesso di attestazione relativa all'impiego di misure di qualità equivalenti a quelle della serie EN ISO 9000 _____ (*specificare quale*), di cui se ne allega la copia che si dichiara essere conforme all'originale. *Tale certificazione alternativa dovrà essere presentata qualora il R.T.I./Consorzio concorrente possa dimostrare di non aver accesso alle certificazioni basate sulle norme di cui ai punti precedenti, ovvero non possa ottenerle nei termini prescritti;*
- 24) che il R.T.I./Consorzio (è o non è) _____ in possesso del requisito di ammissione di cui al **punto III.2.1.3. lett. a) del Bando di gara;**
- 25) *(in caso di R.T.I. o Consorzi costituiti da almeno 4 anni)* che, con riferimento a quanto richiesto al **punto III.2.1.3. lett. b) del Bando di gara**, il RTI/Consorzio è in possesso della certificazione EN ISO 9001:2000 (rilasciata da organismo di certificazione accreditato, ai sensi della norma EN 45012, da parte di ente aderente all'organizzazione europea per l'accreditamento degli organismi di certificazione EA

per operare nel settore EA 33- "tecnologia dell'informazione") per servizi di progettazione, produzione ed erogazione dell'assistenza agli utenti nell'utilizzo dei prodotti software, riferita, in particolare, alle unità operative che verranno impegnate nell'esecuzione del contratto, di cui se ne allega una copia che si dichiara essere conforme all'originale;

- 26) *(Alternativo al precedente punto 25)* Il R.T.I./Consorzio è in possesso di analoga certificazione riconosciuta a livello UE _____ (*specificare quale*) per i servizi di _____, riferita, in particolare, alle unità operative che verranno impegnate nell'esecuzione del contratto, di cui se ne allega una copia che si dichiara essere conforme all'originale;
- 27) *(Alternativo al precedente punto 25 e 26)* Il R.T.I./Consorzio è in possesso di attestazione relativa all'impiego di misure di qualità equivalenti a quelle della serie EN ISO 9000 _____ (*specificare quale*), di cui se ne allega una copia che si dichiara essere conforme all'originale. *Tale certificazione alternativa dovrà essere presentata qualora il R.T.I./Consorzio a concorrente possa dimostrare di non aver accesso alle certificazioni basate sulle norme di cui ai punti precedenti, ovvero non possa ottenerle nei termini prescritti;*
- 28) che il RTI/Consorzio (è o non è) _____ in possesso del requisito di ammissione di cui al **punto III.2.1.3. lett. b) del Bando di gara;**
- 29) l'Impresa partecipa alla presente gara nel rispetto nella clausola per cui, "in considerazione della *ratio* riconosciuta agli istituti del R.T.I., del consorzio, del subappalto e dell'avvalimento individuata nell'ampliamento del novero dei partecipanti alla gara, allo scopo di consentire un più ampio confronto concorrenziale tra le Imprese, **non è ammessa** la partecipazione in RTI, la partecipazione in consorzio, l'affidamento in subappalto o l'utilizzazione dei requisiti o mezzi economici e/o tecnici mediante avvalimento, tra due o più Imprese che siano in grado di soddisfare singolarmente i requisiti economici di cui al **punto III.2.1.2 del Bando di gara** e tecnici di cui al **punto III.2.1.3 del Bando di gara**".
- 30) che non presenterà offerta per la gara in oggetto, singolarmente o in RTI o in Consorzio, altra Impresa partecipante con la quale esistono rapporti di controllo ai sensi dell'art. 2359 cod. civ. oppure coinvolta in situazioni oggettive lesive della *par condicio* tra i concorrenti e/o lesive delle offerte;
- 31) che non presenterà offerta per la gara in oggetto al contempo singolarmente e quale componente di un RTI o di un Consorzio, ovvero che non parteciperà a più RTI e/o Consorzi;
- 32) che con riferimento alla presente gara non ha in corso intese e/o pratiche restrittive della concorrenza e del mercato vietate ai sensi della normativa applicabile, ivi inclusi gli artt. 81 e seguenti del Trattato CE e artt. 2 e seguenti della L. n. 287/1990 e che l'offerta è stata predisposta nel pieno rispetto di tale normativa;
- 33) che la parte delle attività contrattuali eventualmente da svolgere presso l'Impresa sarà eseguita presso sedi o dipendenze in territorio UE e comunque in Stati che abbiano attuato la convenzione di Strasburgo del 28 gennaio 1981 in materia di



- protezione delle persone rispetto al trattamento di dati o che comunque assicurino adeguate misure di sicurezza dei dati stessi;
- 34) che il personale impiegato per l'esecuzione delle attività contrattuali ha padronanza della lingua italiana;
- 35) che per la ricezione di ogni eventuale comunicazione inerente la gara in oggetto e/o di richieste di chiarimento e/o integrazione della documentazione presentata si elegge domicilio in _____ Via _____, tel. _____, fax _____;
- 36) che l'Impresa, in caso di aggiudicazione, non intende affidare alcuna attività oggetto della presente gara in subappalto;
- 37) **(in alternativa)** che l'Impresa intende eventualmente subappaltare, nella misura non superiore al 30% del valore contrattuale, a soggetti che comunque siano in possesso dei relativi requisiti e nei confronti dei quali non sussistano i divieti di cui all'art.10 della Legge 575/65 e successive modificazioni, le seguenti attività oggetto del presente appalto: _____
- 38) **(eventuale, in caso di R.T.I.)** che, a corredo dell'offerta congiunta sottoscritta da tutte le Imprese raggruppande (o dall'Impresa capogruppo in caso di RTI già costituiti), le prestazioni contrattuali saranno eseguite nelle seguenti percentuali:
_____(Impresa) _____ (attività e/o servizi) _____ (%)____
_____(Impresa) _____ (attività e/o servizi) _____ (%)____
_____(Impresa) _____ (attività e/o servizi) _____ (%)____;
- 39) **(eventuale, in caso di Cooperativa o Consorzio tra Cooperative)** che l'Impresa in quanto costituente cooperativa, è iscritta nell'apposito Registro prefettizio al n. _____, ovvero in quanto costituente consorzio fra cooperative, è iscritta nello Schedario generale della cooperazione presso il Ministero del Lavoro al n. _____.
- 40) **(eventuale, in caso di soggetto non residente e senza stabile organizzazione in Italia)** che l'Impresa si uniformerà alla disciplina di cui agli artt. 17 comma 2 e 53 comma 3 D.P.R. 633/72 e comunicherà alla Consip S.p.A., in caso di aggiudicazione, la nomina del rappresentante fiscale nelle forme di legge;
- 41) di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D.lgs. 196/2003 e succ.mod, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa, anche in virtù di quanto espressamente specificato nel Disciplinare di gara relativo alla _____ [riportare la dicitura della gara alla quale si partecipa] che qui si intende integralmente trascritto;
- 42) di essere a conoscenza che la Consip S.p.A. si riserva il diritto di procedere d'ufficio a verifiche, anche a campione, in ordine alla veridicità delle dichiarazioni;
- 43) di essere consapevole che, qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione, questa Impresa verrà esclusa dalla procedura ad evidenza pubblica per la quale è rilasciata, o, se risultata aggiudicataria, decadrà dalla aggiudicazione medesima la quale verrà annullata e/o revocata; inoltre, qualora la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione fosse accertata



Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs 157/95 e s.m.i., per l'affidamento dei servizi di sviluppo, manutenzione e gestione dei sistemi di Bilancio e Finanza Pubblica del Sistema Informativo Integrato del Ministero dell'Economia e delle Finanze - Dipartimento della Ragioneria dello Stato - e della Corte dei Conti

dopo la stipula del Contratto, questo s'intenderà risolto. ai sensi degli artt. 1353 ss. cod. civ.

_____, li _____

Firma

la presente dichiarazione deve esse prodotta unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore, ai sensi dell'art. 38 D.P.R. n. 445/2000

ALLEGATO 7 - CONDIZIONI DI ASSICURAZIONE

RESPONSABILITÀ CIVILE TERZI, PRODOTTI, SERVIZI E FORNITURE

Oggetto dell'assicurazione

Premesso che Assicurati sono i Fornitori (e, per equiparazione l'appaltatore/sub-appaltatore e rispettivi dipendenti), la Consip e tutte le Pubbliche Amministrazioni che potranno usufruire del servizio, la Società si obbliga, a tenere indenne gli Assicurati di quanto questi siano tenuti a pagare quali civilmente responsabili a titolo di risarcimento (capitali, interessi e spese) di danni cagionati a terzi, per morte, per lesioni personali, danneggiamenti a cose e danni patrimoniali in conseguenza di un fatto accidentale, verificatosi in relazione alla esecuzione del Contratto per l'affidamento dei servizi di sviluppo, manutenzione e gestione dei sistemi di Bilancio e Finanza Pubblica del Sistema Informativo Integrato del Ministero dell'Economia e delle Finanze - Dipartimento della Ragioneria dello Stato - e della Corte dei conti.

Sono coperti anche i danni determinati da:

- ◆ difetto delle merci e/o prodotti dell'Assicurato, anche dopo la loro consegna;
- ◆ esecuzione di attività accessorie, complementari e collaterali, rispetto a quelle principali (incluso trasporto, manutenzione, collaudo, rimozione etc.);
- ◆ qualsiasi forma di invasione, violazione o interferenza del diritto alla riservatezza o alla privacy, compresi falsi in giudizio, rivelazioni pubblica di fatti privati, intrusione illegittima e appropriazione indebita di marchi o simili;
- ◆ errori, negligenze e/o omissioni, manifestatesi dopo la data di consegna e di accettazione da parte del cliente di quanto il Fornitore è obbligato contrattualmente ad eseguire e che abbiano causato richieste di risarcimento;
- ◆ divulgazioni di notizie ed informazioni avvenute involontariamente o per infedeltà dei dipendenti del Fornitore e/o delle Società delle quali il Fornitore si avvalga per lo svolgimento della propria attività che abbiano causato richieste di risarcimento;
- ◆ perdita, distruzione o deterioramento, anche se derivante da incendio o furto, dei documenti, dei supporti o dei dati consegnati al Fornitore per registrazione od elaborazioni. La garanzia è prestata limitatamente alle spese sostenute per la sostituzione dei documenti e dei supporti, con esclusione quindi, di tutte le spese supplementari quali, ad esempio, tempi di studio, di analisi, di programmazione e di elaborazione;
- ◆ interruzioni o sospensioni totali o parziali di attività industriali, commerciali, artigianali, agricole o di servizi a condizioni che tali danni siano direttamente conseguenti a sinistro indennizzabile a termini di polizza;
- ◆ responsabilità civile per danni a cose di terzi da incendio di cose del Fornitore stesso o da lui detenute. Nel caso però esista per i medesimi enti altra copertura assicurativa la garanzia prestata con la presente polizza varrà in secondo rischio - senza possibilità di rivalsa.



La Società si obbliga inoltre, a tenere indenne il Fornitore di quanto questi sia tenuto a pagare quale civilmente responsabile a titolo di penalità per ritardo nell'espletamento degli obblighi che contrattualmente deve eseguire, purché tali ritardi siano dovuti a morte o malattia di dipendenti del Fornitore e/o dipendenti delle Società della quale il Fornitore si avvalga per lo svolgimento della propria attività. Tale estensione di garanzia è prestata con il limite di Euro 1.032.913,80 per sinistro, a condizioni che il ritardo causato nel rimpiazzo o nella riparazione sia superiore a 7 giorni lavorativi. Per i prodotti consegnati la presente garanzia vale per i danni verificatisi durante il periodo di assicurazione purché denunciati entro due anni dal termine del Contratto di Fornitura.

Nell'ambito della operatività contrattuale sopra descritta viene riconosciuta la qualifica di terzo alla Consip, alle Pubbliche Amministrazioni e loro dipendenti e/o collaboratori, cosicché, essendo costoro precedentemente considerati anche Assicurati, ricorre il caso della cosiddetta responsabilità incrociata.

Persone non considerate terzi

- il Rappresentante Legale del Fornitore e della Consip;
- il coniuge, i genitori, i figli dell'assicurato, nonché qualsiasi altro parente o affine con lui conviventi;
- i dipendenti soggetti all'assicurazione obbligatoria (INAIL) per gli infortuni subiti in occasione di lavoro quando sia operativa la garanzia RCO.

Sono pertanto considerati terzi a tutti gli effetti i dipendenti non soggetti all'assicurazione obbligatoria (INAIL).

Committenza

La Consip e/o le Pubbliche Amministrazioni sono assicurate nei confronti del Fornitore e dei loro dipendenti per qualsiasi responsabilità dovesse loro essere ribaltata (ex art. 2049 c.c.) per effetto del Contratto assicurato con la presente applicazione, ivi incluse tutte le attività accessorie, complementari e collaterali.

Inopponibilità delle eccezioni contrattuali

Anche con specifico riguardo agli artt. 1892 e 1893 c.c. si conviene che in nessun caso eventuali riserve o eccezioni da lui derivanti saranno opponibili alla Consip e/o le Pubbliche Amministrazioni.

Massimale

Euro 5.164.568,99 per sinistro con il massimo di Euro 7.746.853,49 per anno.

Franchigia

In caso di richiesta di risarcimento resta a carico dell'Assicurato una franchigia fissa e assoluta di Euro 2.528,28 per sinistro.

Difesa penale

In caso di definizione transattiva del danno, la Società, ferma ogni altra condizione di polizza, continuerà la gestione in sede giudiziale penale della vertenza fino ad esaurimento del grado di giudizio in corso al momento dell'avvenuta transazione.

Esclusioni

- a) gli eventuali danni dei quali l'Assicurato, pur non essendone legalmente responsabile, si sia accollato il risarcimento in forza di clausole od impegni inseriti in contratti od accordi da lui sottoscritti od accettati;
- b) tutti i danni la cui copertura assicurativa è stata resa obbligatoria e regolata dalla Legge 24 dicembre 1969 n. 990 sulla Assicurazione obbligatoria della responsabilità civile derivante dalla circolazione dei veicoli a motore e dei natanti e dal relativo regolamento di esecuzione di cui al D.P.R. 24 novembre 1970 n. 973;
- c) i danni risultanti dal fatto che il prodotto non sia in grado di fornire le prestazioni o di servire agli scopi prefissi dall'Assicurato, qualora ciò sia dovuto ad errori o mancanze verificatisi nella formulazione di: progetti - formule - disegni - specifiche - materiali pubblicitari od istruzioni a stampa preparati dell'Assicurato o da altri che agiscono per suo conto. Quanto sopra non si applica per danni derivanti da cattivo funzionamento del prodotto che provochi manifestazioni diverse dalla incapacità di fornire le prestazioni o di servire agli scopi per i quali è stato ideato;
- d) i danni subiti dal prodotto a causa del prodotto stesso o da una sua qualsiasi parte;
- e) i danni o spese reclamati per: ritiro, ispezione, riparazione, sostituzione o perdita d'uso dei prodotti sia di qualsiasi oggetto del quale i prodotti fanno parte, se i prodotti o gli oggetti sono ritirati dall'uso o dal mercato a causa di un qualsiasi difetto o mancanza conosciuti o sospettati in loro;
- f) i danni cagionati da prodotti destinati all'industria aeronautica;
- g) i danni, di qualsiasi natura e da qualsiasi causa determinati, conseguenti a:
 - vibrazioni o rumori;
 - inquinamento dell'atmosfera, esalazioni fumogene e gassose;
 - inquinamento, infiltrazione, contaminazione di acque, terreni o colture;
 - interruzione, impoverimento o deviazione di sorgenti e corsi d'acqua;
 - alterazione o impoverimento di falde acquifere, giacimenti minerari ed in genere di quanto trovasi nel sottosuolo suscettibile di sfruttamento;
- h) i danni derivanti dalla detenzione o dall'impiego di sostanze radioattive o di apparecchi per l'accelerazione di particelle atomiche, come pure i danni che, in relazione ai rischi assicurati si siano verificati in connessione con fenomeni di trasmutazione del nucleo dell'atomo o con radiazioni provocate dall'accelerazione artificiale di particelle atomiche.

Responsabilità civile inquinamento

L'esclusione prevista all'art. "Esclusioni" - lettera g) - non si applica alle lesioni personali ed ai danni a cose derivanti da inquinamento dell'ambiente, a condizione che



tale "inquinamento" dell'ambiente sia stato causato da un evento improvviso, imprevisto e non voluto.

La copertura prestata in base alla presente estensione di garanzia comprende pure il risarcimento delle spese sostenute per obblighi di legge dall'Assicurato per neutralizzare, limitare od annullare le conseguenze di un inquinamento dell'ambiente causato da un fatto improvviso, imprevisto e non voluto, per il quale è operativa la presente estensione di garanzia.

Anche nei confronti dell'estensione di garanzia prestata con la presente clausola valgono le esclusioni e le limitazioni previste dalla presente polizza, nonché i danni derivanti da inquinamento dell'ambiente conseguenti:

- 1) dalla intenzionale mancata osservanza delle disposizioni di legge da parte dei rappresentanti legali dell'impresa;
- 2) dalla intenzionale mancata prevenzione del danno per omessa riparazione o adattamenti di mezzi predisposti per prevenire o contenere l'inquinamento da parte dei rappresentanti legali dell'impresa.

La presente garanzia s'intende prestata sino alla concorrenza del massimale di Euro 1.549.370,70 per sinistro.



Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs 157/95 e s.m.i., per l'affidamento dei servizi di sviluppo, manutenzione e gestione dei sistemi di Bilancio e Finanza Pubblica del Sistema Informativo Integrato del Ministero dell'Economia e delle Finanze - Dipartimento della Ragioneria dello Stato - e della Corte dei Conti

ALLEGATO 8 - CARTELLA DI LAVORO EXCEL - TRACCIATO

Si riporta il tracciato della Cartella di lavoro excel allegata al Capitolato tecnico.

Cartella di lavoro excel - Foglio di help



Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs 157/95 e s.m.i., per l'affidamento dei servizi di sviluppo, manutenzione e gestione dei sistemi di Bilancio e Finanza Pubblica del Sistema Informativo Integrato del Ministero dell'Economia e delle Finanze - Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato - e della Corte dei conti

Suggerimenti per l'utilizzo della cartella:

- A) La cartella si compone di questo help e di due fogli di lavoro:
Tecnica = Foglio di lavoro in cui inserire i valori richiesti nell'Offerta tecnica - Parte 2
Economica = Foglio di lavoro in cui inserire i valori richiesti nell'Offerta economica - Parte B
- B) Riempire prima il foglio **Tecnica**, in quanto alcuni valori ivi immessi sono utilizzati nei calcoli del foglio **Economica**
- C) Le caselle di colore bianco sono predisposte per l'immissione dei valori
Le caselle di colore giallo riportano valori calcolati da parte del foglio di lavoro
Le caselle di colore rosa riportano valori calcolati ma che potranno essere modificati dalla commissione
Le caselle di colore grigio riportano dei valori costanti o delle indicazioni e segnalazioni di aiuto
Le caselle firma sono spazi predisposti al solo scopo di apporre manualmente la firma sul foglio stampato
- D) Le caselle bianche sono preimpostate a valori iniziali privi di significato
Sono previste delle note sulle caselle di interesse che si evidenziano quando si passa sopra con il mouse
Sono previsti dei messaggi sulla destra di ogni casella di interesse, con eventuali segnalazioni di conferma o di errore
-  Simbolo che appare in caso le formule del foglio rilevino l'immissione di valori non previsti dal disciplinare
- F) I fogli devono essere utilizzati come descritto nel **Disciplinare di gara**, a cui si rimanda per ulteriori dettagli



Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs 157/95 e s.m.i., per l'affidamento dei servizi di sviluppo, manutenzione e gestione dei sistemi di Bilancio e Finanza Pubblica del Sistema Informativo Integrato del Ministero dell'Economia e delle Finanze - Dipartimento della Ragioneria dello Stato - e della Corte dei Conti



Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs 157/95 e s.m.i., per l'affidamento dei servizi di sviluppo, manutenzione e gestione dei sistemi di Bilancio e Finanza Pubblica del Sistema Informativo Integrato del Ministero dell'Economia e delle Finanze - Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato - e della Corte dei conti - Offerta tecnica - Parte 2

Critero	Elemento di fornitura	Valore	Punteggio ottenuto
O2	Volume contrattuale intercambiabile	0%	0
O4	Referenti aggiuntivi di cui full time	-	0
O7	Produttività	-	0
O8	Capo Progetto	0%	0
	Analista Funzionale	0%	0
O9	Persone reperibili 7gg h24	-	0
	Persone disponibili 7gg h24	-	0
S1	Impegno adozione soluzione		0
S2	Impegno adozione soluzione		0
S3	Impegno adozione soluzione tempo di realizzazione	-	0
S4	Impegno adozione soluzione		0
S5	Impegno adozione soluzione		0
Q3	FTE per anno certificati di cui per programma	-	0
Q4	FTE per anno certificati di cui per programma	-	0
Q5	FTE per anno esperti dedicati Sistemi operativi	-	0
	FTE per anno esperti dedicati RDBMS	-	0
	FTE per anno esperti dedicati Application server	-	0
Q6	Impegno convalida Oracle		0
	Impegno convalida Websphere		0
	Impegno convalida .NET		0
	Impegno convalida Power Center		0
Q8	Impegno adozione metriche McCabe		0
Q9	Impegno adozione soluzione customer satisfaction		0

Note

E' stato immesso il valore 0: non si rilevano errori
 E' stato immesso il valore 0: non si rilevano errori
 E' stato immesso il valore 0: non si rilevano errori
 Immettere un valore numerico max tre decimali, positivo
 Immettere un valore numerico percentuale, compreso tra 5% e 15%
 Immettere un valore numerico percentuale, compreso tra 20% e 40%
 Immettere un valore numerico intero maggiore o uguale a 10
 Deve essere specificato SI o NO
 Immettere un valore numerico intero maggiore o uguale a 10
 Deve essere specificato SI o NO

Deve essere specificato SI o NO
 Deve essere specificato SI o NO
 Deve essere specificato SI o NO
 Immettere un valore numerico intero positivo
 Deve essere specificato SI o NO
 Deve essere specificato SI o NO

E' stato immesso il valore 0: non si rilevano errori
 E' stato immesso il valore 0: non si rilevano errori
 E' stato immesso il valore 0: non si rilevano errori
 E' stato immesso il valore 0: non si rilevano errori
 E' stato immesso il valore 0: non si rilevano errori
 E' stato immesso il valore 0: non si rilevano errori
 Deve essere specificato SI o NO
 Deve essere specificato SI o NO

Firma:

0
0

Totale punteggio tecnico tabellare
 Quota parte modificabile da parte della commissione di gara

Cartella di lavoro excel - Foglio di lavoro **Tecnica**



Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs 157/95 e s.m.i., per l'affidamento dei servizi di sviluppo, manutenzione e gestione dei sistemi di Bilancio e Finanza Pubblica del Sistema Informativo Integrato del Ministero dell'Economia e delle Finanze - Dipartimento della Ragioneria dello Stato - e della Corte dei Conti



Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs 157/95 e s.m.i., per l'affidamento dei servizi di sviluppo, manutenzione e gestione dei sistemi di Bilancio e Finanza Pubblica del Sistema Informativo Integrato del Ministero dell'Economia e delle Finanze - Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato - e della Corte dei conti
Offerta economica - Parte B

Unità di misura	Elemento di fornitura	Valore unitario
Giorno Persona	Capo Progetto	-
	Analista Funzionale	-
	Analista Programmatore	-
	Programmatore	-
	Specialista di tematica	-
	Specialista di prodotto	-
	Specialista tecnologico	-
Percentuale di utilizzo nelle attività di sviluppo e manutenzione (mix)	Capo Progetto	0%
	Analista Funzionale	0%
	Analista Programmatore	0%
	Programmatore	90%
	Specialista di prodotto	5%
	Specialista tecnologico	5%
	Figura ponderata sviluppo	-
	Produttività	-
Percentuale di utilizzo nelle attività di gestione (mix)	Analista Funzionale	60%
	Analista Programmatore	40%
	Figura ponderata gestione	-



Note

Immettere un valore numerico positivo con al massimo due decim
Immettere un valore numerico positivo con al massimo due decim
Immettere un valore numerico positivo con al massimo due decim
Immettere un valore numerico positivo con al massimo due decim
Immettere un valore numerico positivo con al massimo due decim

Immettere un valore numerico percentuale, compreso tra 5% e 1
Immettere un valore numerico percentuale, compreso tra 20% e
Immettere un valore numerico percentuale, compreso tra 30% e
Deve risultare un valore compreso tra 5 e 25%, risulta invece 90%

Servizio	Elemento di fornitura	Valore unitario	Quantità	Prezzi complessivi
Attività realizzative				
Sviluppo	ADD o CHG		94.600	
	DEL		8.850	
Supporto informatico	Specialista	-	8.400	-
Manutenzione				
Manutenzione evolutiva	ADD o CHG		46.650	
Manutenzione adeguativa	Figura ponderata sviluppo	-	10.500	-
Manutenzione correttiva	Canone mensile	-	36	-
Gestione				
Prodotti/servizio	Figura ponderata gestione	-	6.090	-
Front end	Figura ponderata gestione	-	17.850	-
Back end	Figura ponderata gestione	-	16.800	-

Immettere un valore numerico con al massimo due decimali, con

Firma:

Prezzo globale offerto:

Cartella di lavoro excel - Foglio di lavoro Economica