

Protocollo n. 2495



CONTRATTO ESECUTIVO TRA IL DIPARTIMENTO DELLE FINANZE E LA

SOGEI AL CONTRATTO DI SERVIZI QUADRO

PER LA MANUTENZIONE, LO SVILUPPO E LA CONDUZIONE DEL

SISTEMA INFORMATIVO DELLA FISCALITA'



10527
101207
168,00
3
7

L

INDICE

ARTICOLO 1	OGGETTO E DURATA	5
ARTICOLO 2	PIANI	5
ARTICOLO 3	IMPORTO MASSIMALE DELL'ATTO	6
ARTICOLO 4	IMPORTI COMPLESSIVI ANNUALI DELL'ATTO.....	7
ARTICOLO 5	REALIZZAZIONE/EROGAZIONE DEI PRODOTTI/SERVIZI SPECIFICI DI CONDUZIONE PREVISTI DAL CONTRATTO QUADRO.....	8
ARTICOLO 6	REALIZZAZIONE/EROGAZIONE DEI PRODOTTI/SERVIZI SPECIFICI DIVERSI DA QUELLI DI CONDUZIONE PREVISTI DAL CONTRATTO QUADRO.....	9
ARTICOLO 7	ACQUISIZIONE DI BENI E SERVIZI.....	9
ARTICOLO 8	RAPPORTI PERIODICI	10
ARTICOLO 9	MONITORAGGIO E MODALITÀ DI COMUNICAZIONE	10
ARTICOLO 10	FATTURAZIONE	11
ARTICOLO 11	SICUREZZA DEL SISTEMA E PREVENZIONE DEI RISCHI.....	12
ARTICOLO 12	RINVIO AL CONTRATTO QUADRO	13
ARTICOLO 13	CONTROVERSIE	13
ARTICOLO 14	ONERI E SPESE CONTRATTUALI	14
ARTICOLO 15	COMPOSIZIONE DELL'ATTO E VALORE DEGLI ALLEGATI.....	15

**CONTRATTO ESECUTIVO TRA IL DIPARTIMENTO
DELLE FINANZE E LA SOGEI AL CONTRATTO DI
SERVIZI QUADRO PER LA MANUTENZIONE, LO SVI-
LUPPO E LA CONDUZIONE DEL SISTEMA INFORMA-
TIVO DELLA FISCALITA'**

L'anno duemilanove il giorno dieci del mese di dicembre

(10 dicembre 2009)

TRA

il Dipartimento delle finanze, con sede in Roma, via Pastrengo n. 22, codice fiscale n. 80207790587, per il quale interviene il dott. Stefano Tomasini, elettivamente domiciliato ai fini del presente contratto in Roma, Piazza Mastai n. 11, in qualità di titolare della Direzione Sistema Informativo della Fiscalità, che sottoscrive il presente atto in virtù dei poteri conferitigli con provvedimento n. 2429, in data 26 novembre 2009;

E

la SOGEI - Società Generale d'Informatica S.p.A., con sede legale in Roma, via Mario Carucci n. 99, iscritta al registro delle imprese di Roma al n. 02327910580, coincidente con il numero di codice fiscale, partita IVA n. 01043931003, per la quale interviene l'avvocato Marco Bonamico, in qualità di Amministratore Delegato, che sottoscrive il presente atto, in virtù dei poteri conferitigli dal Consiglio di Amministrazione come da delibera del 4 novembre 2009;

CONCORDATO CHE

M

a) salva diversa esplicita indicazione, i termini in carattere corsivo e con iniziale maiuscola di cui in appresso, assumeranno nel presente atto il significato loro attribuito nel *Contratto Quadro* di cui alla successiva lettera b):

- *Attività,*
- *Contratto Esecutivo/Contratti Esecutivi,*
- *Dipartimento,*
- *Piani,*
- *Piano di Contratto,*
- *Piano Tecnico di Automazione/Piani Tecnici di Automazione,*
- *Prodotti/Servizi Specifici,*
- *Rapporti Periodici,*
- *Sistema informativo della fiscalità,*
- *Società,*
- *Struttura Organizzativa/Strutture Organizzative;*

b) salva diversa esplicita indicazione i termini in carattere corsivo e con iniziale maiuscola avranno nel presente atto il significato in appresso indicato:

- *Atto:* indica il presente *Contratto Esecutivo* per il periodo 1 gennaio 2009 – 31 dicembre 2011;
- *Contratto Quadro:* indica il contratto di servizi quadro, protocollo n. 2093 del 23 dicembre 2005, stipulato per il periodo 1 gennaio 2006 – 31 dicembre 2011 tra il *Dipartimento* e la *Società*, così come mo-



dificato e integrato dall'atto aggiuntivo, protocollo n. 8491/2009 stipulato in data 15 luglio 2009 per il periodo 1 gennaio 2009 – 31 dicembre 2011, in ordine al quale le *Strutture Organizzative* hanno espresso il loro formale assenso;

- *Parte*: indica, a seconda dei casi, il *Dipartimento* o la *Società*;
- *Parti*: indica congiuntamente il *Dipartimento* e la *Società*;

PREMESSO CHE

- a) il *Contratto Quadro* prevede che le *Attività* che la *Società* dovrà espletare per ciascuna *Struttura Organizzativa* siano individuate nei *Contratti Esecutivi*, di cui il *Contratto Quadro* costituisce a tutti gli effetti presupposto essenziale;
- b) i *Contratti Esecutivi* devono prevedere i *Piani*, che ne costituiscono parte integrante e sostanziale, nonché indicare la loro durata, l'importo massimale, i relativi importi complessivi annuali e riportare la tabella, di cui all'articolo 3, comma 3, lettera e) del *Contratto Quadro*, contenente il riepilogo degli importi predetti suddivisi per le singole voci, limitatamente al primo anno;
- c) al fine di evitare soluzioni di continuità nell'esecuzione delle *Attività*, le *Parti*, nelle more della definizione del presente *Atto*, con lettera di richiesta di anticipata esecuzione protocollo n. 120 in data 23 gennaio 2009 e con successive comunicazio-

ni, hanno definito le *Attività* con effetto dal 1 gennaio 2009 fino alla data di stipula del nuovo *Contratto Esecutivo*;

d) si rende necessario provvedere alla stipula del presente *Atto* per le *Attività* che la *Società* ha effettuato a decorrere dal 1 gennaio 2009 in forza dell'anticipata esecuzione richiesta dal *Dipartimento* e di quelle da effettuare fino al 31 dicembre 2011;

e) il Centro Nazionale per l'Informatica nella Pubblica Amministrazione – CNIPA, con parere n. 94/2009 reso nell'adunanza dell'8 ottobre 2009, si è pronunciato in merito alla congruità tecnico-economica del presente *Atto*;

premesso quanto sopra, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente *Atto*, le *Parti*, come in epigrafe rappresentate e domiciliate, convengono e stipulano quanto indicato nel seguito.

ARTICOLO 1

OGGETTO E DURATA

1. Il presente *Atto* si riferisce alle *Attività*, riportate nei *Piani* di cui al successivo articolo 2, effettuate dalla *Società* in favore del *Dipartimento* a decorrere dal 1 gennaio 2009 e di quelle da effettuare fino al 31 dicembre 2011.

ARTICOLO 2

PIANI

1. Vengono allegati al presente *Atto*:

a) il *Piano di Contratto* per il periodo 1 gennaio 2009 – 31 dicembre 2011 di cui all'articolo 15, comma 2 del

Contratto Quadro, allegato sub "A";

- b) il *Piano Tecnico di Automazione* per il periodo 1 gennaio 2009 – 31 dicembre 2009, di cui all'articolo 15, comma 3 del *Contratto Quadro*, allegato sub "B", fermo restando che i *Piani Tecnici di Automazione* da redigere per gli anni successivi verranno presentati annualmente dalla *Società* al *Dipartimento* in conformità a quanto previsto al richiamato articolo 15, comma 3 e resi operativi mediante scambio di corrispondenza.

2. Le *Parti* provvederanno a mantenere aggiornato il *Piano di Contratto*, come disposto dal comma 2.bis del medesimo articolo 15, mediante scambio di corrispondenza.

3. I *Piani Tecnici di Automazione* sono articolati secondo lo schema di cui al punto 4.2 dell'allegato 2 al *Contratto Quadro*. Il *Dipartimento* e la *Società* concorderanno – secondo quanto stabilito all'articolo 3, comma 3, lettera d) ed in base a quanto previsto dall'articolo 15, comma 3 del *Contratto Quadro* – una ulteriore scomposizione di dettaglio dei singoli punti di piano coerente con le modalità di cui al successivo articolo 9, comprensiva, per ognuno dei punti di piano, degli impegni economici e dei relativi tempi di attuazione, concordando altresì i tempi per l'operatività delle modifiche da apportare.

ARTICOLO 3

IMPORTO MASSIMALE DELL'ATTO

13

1. L'importo massimale del presente *Atto* è determinato, fino al 31 dicembre 2011, in € 80.308.708,00 (ottantamilionitrecentoottomilasettecentootto/00), oltre l'IVA.

ARTICOLO 4

IMPORTI COMPLESSIVI ANNUALI DELL'ATTO

1. L'importo di cui al precedente articolo 3 viene ripartito nei seguenti importi complessivi annuali:
 - a) 20.754.349,00 (ventimilionisettecentocinquantaquattromilatrecentoquarantanove/00), oltre l'IVA, per il periodo 1 gennaio 2009 – 31 dicembre 2009;
 - b) € 35.694.147,00 (trentacinquemilioniseicentonovantaquattromilacentoquarantasette/00), oltre l'IVA, per il periodo 1 gennaio 2010 – 31 dicembre 2010;
 - c) € 23.860.212,00 (ventitremilioniottocentosessantamila duecentododici/00), oltre l'IVA, per il periodo 1 gennaio 2011 – 31 dicembre 2011.
2. Gli importi di cui al comma 1, e conseguentemente l'importo di cui all'articolo 3, comma 1, potranno essere rivisti in relazione ai vincoli normativi e finanziari, tenendo anche conto di quanto previsto dai piani triennali per l'informatica del *Dipartimento*, in coerenza con quanto previsto all'articolo 1, comma 1.bis del *Contratto Quadro*. In tal caso il *Dipartimento* dovrà fornire adeguata e tempestiva informativa sulle conseguenti variazioni.
3. L'importo complessivo per il periodo 1 gennaio 2009 – 31 di-

cembre 2009, di cui al precedente comma 1, lettera a), è suddiviso tra le voci riportate nella tabella riepilogativa, di cui all'articolo 3, comma 3, lettera e) del *Contratto Quadro*, allegata al presente *Atto* sub "C".

ARTICOLO 5

REALIZZAZIONE/EROGAZIONE DEI PRODOTTI/SERVIZI SPECIFICI DI CONDUZIONE PREVISTI DAL CONTRATTO QUADRO

1. I *Prodotti/Servizi Specifici* di conduzione di cui all'articolo 9, comma 1 del *Contratto Quadro*, da realizzare/erogare per l'esecuzione del presente *Atto* sono indicati nel seguito:

- a) "Esercizio Rete", di cui al comma 1, lettera a);
- b) "Assistenza centrale agli utenti", di cui al comma 1, lettera b);
- c) "Manutenzione applicazioni software in esercizio", di cui al comma 1, lettera c);
- d) "Conduzione tecnica, sistemistica ed operativa dei sistemi mainframe", di cui al comma 1, lettera d);
- e) "Conduzione tecnica, sistemistica ed operativa dei sistemi open centrali", di cui al comma 1, lettera e);
- f) "Conduzione tecnica, sistemistica periferica", di cui al comma 1, lettera f);
- g) "Spedizioni", di cui al comma 1, lettera g);
- h) "Fotoriproduzioni", di cui al comma 1, lettera h);
- i) "Sistema di posta elettronica e servizi Internet", di cui al comma 1, lettera i).

2. Le finestre temporali di erogazione dei servizi telematici e web costituenti l'intervallo di rilevazione dei relativi livelli di servizio, da prevedere nel presente *Atto* quale integrazione di quelli indicati nell'Allegato 5 al *Contratto Quadro* in attuazione di quanto ivi stabilito, sono definiti, nel documento denominato "Livelli di servizio" allegato sub "D" al presente *Atto*.

ARTICOLO 6

REALIZZAZIONE/EROGAZIONE DEI PRODOTTI/SERVIZI SPECIFICI DIVERSI DA QUELLI DI CONDUZIONE PREVISTI DAL CONTRATTO QUADRO

1. I *Prodotti/Servizi Specifici* diversi da quelli di conduzione di cui all'articolo 10, comma 1 del *Contratto Quadro* da realizzare/erogare per l'esecuzione del presente *Atto* sono indicati nel seguito:

- a) "Adeguamento reti locali", di cui al comma 1, lettera a);
- b) "Disaster recovery di base", di cui al comma 1, lettera b);
- c) "Formazione e-learning", di cui al comma 1, lettera d);
- d) "Governo del contratto quadro", di cui al comma 1, lettera e);
- e) "Attivazione del sistema di gestione documentale e protocollo informatico", di cui al comma 1, lettera f).

ARTICOLO 7

ACQUISIZIONE DI BENI E SERVIZI

1. La *Società* provvederà ad acquisire i beni e i servizi per conto del *Dipartimento* secondo quanto previsto dagli articoli 12 e 13 del *Contratto Quadro*, sulla base delle esigenze individuate nei *Piani Tecnici di Automazione*.

ARTICOLO 8

RAPPORTI PERIODICI

1. Entro il termine di cui all'articolo 16, comma 3 del *Contratto Quadro*, la *Società* invierà al *Dipartimento* i *Rapporti Periodici* di cui al comma 1 del medesimo articolo 16, redatti in conformità con quanto previsto dal *Contratto Quadro* stesso.
2. Inoltre, con cadenza bimestrale e salvo che il *Dipartimento* richieda diversa cadenza secondo quanto previsto all'articolo 16, comma 2 del *Contratto Quadro*, la *Società* provvederà ad inviare al *Dipartimento* i prospetti di cui al richiamato articolo 16, comma 2, redatti secondo modalità che verranno concordate con il *Dipartimento* al fine di corrispondere alle proprie esigenze di pianificazione e controllo, in conformità a quanto stabilito dallo stesso articolo 16, comma 2 del *Contratto Quadro*.

ARTICOLO 9

MONITORAGGIO E MODALITÀ DI COMUNICAZIONE

1. L'attività di monitoraggio di cui all'articolo 18 del *Contratto Quadro* sarà svolta dal *Dipartimento* in conformità alla scomposizione di dettaglio prevista nei *Piani Tecnici di Automa-*

2

zione di cui al precedente articolo 2, comma 3 e al sistema di monitoraggio adottato dal *Dipartimento*.

2. Le *Attività* saranno svolte dalla *Società* sotto la direzione ed il controllo del *Dipartimento* che, a tal fine, provvederà a designare i responsabili di progetto, comunicandone il nominativo alla *Società*.
3. La *Società* è tenuta a comunicare al *Dipartimento* i responsabili delle specifiche attività previste nel *Piano Tecnico di Automazione*, con riferimento a quanto previsto al precedente articolo 2, comma 3.
4. L'attività di monitoraggio sarà effettuata mediante l'aggiornamento delle informazioni fornite dalla *Società* secondo modalità che verranno concordate con il *Dipartimento* in coerenza con quanto previsto al comma 1.
5. Le *Parti* si danno reciprocamente atto che, in conformità a quanto previsto nell'allegato 2 al *Contratto Quadro*, verrà tempestivamente adottato, sulla base di modalità specificamente concordate, un sistema di gestione e trasmissione della documentazione e delle comunicazioni afferenti al presente *Atto* operante esclusivamente in modalità elettronica che consenta almeno l'individuazione temporale, documentata, dello scambio di corrispondenza.

ARTICOLO 10

FATTURAZIONE

1. La *Società* procederà alla fatturazione in conformità a quanto



previsto all'articolo 20 del *Contratto Quadro* con riferimento, per i singoli anni, agli importi complessivi annuali di cui al precedente articolo 4, comma 1.

2. Per le attività di sviluppo software per le quali il *Dipartimento* abbia inoltrato una comunicazione di sospensione o annullamento, la *Società* procederà alla fatturazione di un importo determinato in base allo stato di avanzamento lavori secondo quanto previsto all'articolo 20, comma 8, lettera g) del *Contratto Quadro*.
3. L'importo di cui al precedente comma è da intendersi a titolo definitivo per le attività annullate e a titolo di pagamento parziale per le attività sospese. Qualora, trascorsi 180 (centoottanta) giorni dalla comunicazione di sospensione, non sia stata formalmente richiesta dal *Dipartimento* la prosecuzione dell'attività sospesa, quest'ultima dovrà intendersi annullata, fermo restando il diritto della *Società* al pagamento del corrispettivo maturato sulla base dello stato di avanzamento lavori.

ARTICOLO 11

SICUREZZA DEL SISTEMA E PREVENZIONE DEI RISCHI

1. La *Società*, nell'espletamento dell'incarico di cui al presente *Atto*, in conformità a quanto stabilito agli articoli 28 e 29 del *Contratto Quadro*, è tenuta ad assicurare adeguati livelli di sicurezza fisica e logica del *Sistema informativo della fiscalità*.
2. La *Società* si impegna a mettere a disposizione la documentazione e l'assistenza necessaria ai fini della esecuzione degli in-

terventi di cui al richiamato articolo 29 del *Contratto Quadro*.

ARTICOLO 12

RINVIO AL CONTRATTO QUADRO

1. L'incarico di cui al presente *Atto* è disciplinato, per quanto non espressamente ivi previsto, dalle clausole e condizioni di cui al *Contratto Quadro*.
2. In caso di dubbio sull'interpretazione di una clausola del presente *Atto* quest'ultima dovrà essere interpretata in conformità alla lettera ed alla "ratio" del *Contratto Quadro*.

ARTICOLO 13

CONTROVERSIE

1. Nel caso di controversie di qualsiasi natura che dovessero insorgere tra le *Parti* in ordine all'interpretazione o all'applicazione del presente *Atto*, o comunque direttamente od indirettamente connesse allo stesso, ciascuna *Parte* comunicherà all'altra per iscritto l'oggetto ed i motivi della contestazione.
2. Al fine di comporre amichevolmente la controversia, le *Parti* si impegnano ad esaminare congiuntamente la questione entro il termine massimo di 5 (cinque) giorni dalla data di ricezione della contestazione, ed a pervenire ad una composizione entro il successivo termine di 5 (cinque) giorni.
3. In caso di esito negativo del tentativo di composizione di cui al precedente comma 2, la questione sarà rimessa, in conformità a quanto previsto dall'articolo 31, comma 4 del *Contratto Quadro*, entro i successivi 30 (trenta) giorni e su richiesta



della *Parte* più diligente, al Gabinetto del Ministro dell'economia e delle finanze il quale, sentite le *Parti*, adotterà proprie determinazioni con equo apprezzamento, in linea con, ove ne ricorra l'ipotesi, le previsioni dell'articolo 1349, comma 1, del codice civile.

4. Il *Dipartimento* e la *Società* si conformeranno alle determinazioni di cui sopra.
5. Resta, peraltro, inteso che le controversie in atto non pregiudicheranno in alcun modo la regolare esecuzione delle *Attività* del presente *Atto*, né consentiranno alcuna sospensione delle prestazioni dovute dall'una e dall'altra *Parte*, fermo restando che, riguardo alle questioni oggetto della controversia, le *Parti* si impegnano a concordare di volta in volta, in via provvisoria, le modalità di parziale esecuzione che meglio garantiscano il pubblico interesse ed il buon andamento dell'attività amministrativa.

ARTICOLO 14

ONERIE SPESE CONTRATTUALI

1. Sono a carico della *Società* le spese relative al presente *Atto*, ad eccezione di quelle che, per legge, fanno carico al *Dipartimento*.
2. A tal fine la *Società* dichiara che le prestazioni contrattuali sono effettuate nell'esercizio di impresa e che trattasi di operazioni imponibili non esenti dall'IVA che essa è tenuta a versare, con diritto di rivalsa, ai sensi del D.P.R. 26 ottobre 1972,

n. 633, e successive modificazioni. Conseguentemente al presente *Atto* dovrà essere applicata l'imposta di registro in misura fissa, ai sensi dell'articolo 40 del D.P.R. 26 aprile 1986, n. 131, e successive modificazioni.

ARTICOLO 15

COMPOSIZIONE DELL'ATTO E VALORE DEGLI ALLEGATI

1. Il presente *Atto* – redatto in tre esemplari dei quali uno per il *Dipartimento*, uno per la *Società* e uno da utilizzare ai fini della registrazione – si compone di n. 15 articoli e di n. 4 allegati, di cui al seguente comma 2, che, sottoscritti dalle *Parti*, ne costituiscono parte integrante e sostanziale.
2. Vengono allegati al presente *Atto* i seguenti documenti:
 - Sub "A": *Piano di Contratto*, di cui all'articolo 2, comma 1, lettera a);
 - Sub "B": *Piano Tecnico di Automazione*, di cui all'articolo 2, comma 1, lettera b);
 - Sub "C": Tabella riepilogativa degli importi, di cui all'articolo 4, comma 3;
 - Sub "D": Livelli di servizio, di cui all'articolo 5, comma 2.

SOGEI – Società Generale d'Informatica S.p.A.

Marco Boramico

L'Amministratore Delegato

Dipartimento delle Finanze

Stefano Tomasini

Titolare della Direzione Sistema Informativo della Fiscalità

CONTRATTO ESECUTIVO TRA IL DIPARTIMENTO DELLE FINANZE E LA
SOGEI AL CONTRATTO DI SERVIZI QUADRO
PER LA MANUTENZIONE, LO SVILUPPO E LA CONDUZIONE DEL
SISTEMA INFORMATIVO DELLA FISCALITA'

ALLEGATO A
PIANO DI CONTRATTO

SOGEI - Società Generale d'Informatica S.p.A. Dipartimento delle Finanze

Marcio Bonamico

L'Amministratore Delegato

Stefano Tomasini

Titolare della Direzione Sistema Informativo
della Fiscalità

13

Allegato A

Piano di Contratto

12

INDICE

GENERALITÀ	2
1. LINEE STRATEGICHE ED AREE DI INTERVENTO	3
1.1 IL CONTESTO ORGANIZZATIVO	3
1.2 GLI OBIETTIVI DI POLITICA FISCALE	5
1.3 AREE STRATEGICHE	9
1.4 LE LINEE STRATEGICHE PER L'EVOLUZIONE DEL SISTEMA INFORMATIVO	10
1.5 INIZIATIVE ED IMPEGNI	10
2. DESCRIZIONE DEGLI INTERVENTI	12
2.1 INTERVENTI DI CONDUZIONE	12
2.2 INTERVENTI DI INVESTIMENTO	15
2.2.1 PROGETTI STRATEGICI	15
2.2.2 PRODOTTI SERVIZI SPECIFICI COMUNI	41
3. BENI E SERVIZI DA ACQUISIRE	45
4. CONSUNTIVO DELLE ATTIVITÀ	46

GENERALITÀ

Il presente documento – in conformità a quanto previsto nell'articolo 15, comma 2 del Contratto Quadro, come modificato dall'art. M, comma 1 dell'Atto aggiuntivo di revisione del Contratto medesimo – rappresenta il Piano di Contratto e viene riportato come allegato "A" al Contratto Esecutivo tra il Dipartimento delle finanze e la SOGEI, del quale costituisce parte integrante e sostanziale

Il Piano di Contratto, come prescritto nell'allegato 2 all'Atto aggiuntivo anzidetto, contiene i principali obiettivi di evoluzione del Sistema informativo della fiscalità, i progetti strategici, i prodotti/servizi specifici di interesse comune alle Strutture Organizzative e quelli di pertinenza del Dipartimento delle finanze, l'indicazione di massima dei beni e servizi da acquisire nel periodo 1° gennaio 2009 – 31 dicembre 2011, nonché il consuntivo delle attività dell'anno precedente e l'eventuale ripianificazione del residuo nell'anno successivo.

Il presente Piano di Contratto è elaborato sulla base:

dell'Atto di indirizzo per il conseguimento degli obiettivi di politica fiscale 2009 – 2011 del Ministro dell'economia e delle finanze;

della Direttiva del Ministro dell'economia e delle finanze del 23 gennaio 2008 per il potenziamento della gestione integrata delle banche dati della fiscalità;

dell'atto di indirizzo per la definizione delle priorità politiche per l'anno 2009;

della Direttiva Generale per l'azione amministrativa e la gestione 2009;

delle linee strategiche di natura tecnologica ed in materia di sicurezza del sistema informativo della fiscalità emanate dal Dipartimento delle finanze nel 2009 ed alle disposizioni normative e regolamentari ivi richiamate.

1. LINEE STRATEGICHE ED AREE DI INTERVENTO

1.1 IL CONTESTO ORGANIZZATIVO

Il Dipartimento delle finanze rappresenta l'elemento di collegamento tra le strutture operative (Agenzie ed altri Enti), l'indirizzo politico ed il contesto economico/sociale esterno, con la specifica finalità di garantire l'unitarietà complessiva del Sistema Informativo della Fiscalità (SIF).

Il DPR 43/2008, in attuazione delle disposizioni dettate dalla legge finanziaria 2007, ha operato, inoltre, una complessiva riorganizzazione del Ministero dell'economia e delle finanze ed ha introdotto, in particolare, un nuovo assetto del Dipartimento delle finanze che costituisce una delle quattro articolazioni principali del Ministero.

In tale contesto sono da sottolineare le seguenti principali innovazioni organizzative:

- l'istituzione della direzione della giustizia tributaria, alla quale sono affidati compiti di gestione e funzionamento dei servizi connessi alla gestione del contenzioso tributario;
- la soppressione dell'Ufficio amministrazione delle risorse, alla quale era affidata la gestione delle risorse organizzative, umane, economiche, strumentali, logistiche e tecnologiche per le funzioni del soppresso Ministero delle finanze e per l'attività delle commissioni tributarie e del Consiglio di presidenza della Giustizia tributaria;

- l'istituzione di un posto di funzione di livello dirigenziale generale di coordinamento con il Dipartimento dell'amministrazione generale, del personale e dei servizi.

Sono rimasti sostanzialmente confermati i compiti del Dipartimento delle finanze individuati dal DPR 107/2001, ma sono state introdotte alcune disposizioni che ampliano o specificano meglio l'ambito operativo. In particolare, il Dipartimento ha il compito di:

- curare la produzione delle norme, emanare direttive interpretative della legislazione tributaria e coordina l'attività delle Agenzie, che assicurano l'applicazione del sistema tributario nei confronti dei contribuenti;
- monitorare l'andamento delle entrate fiscali e analizzare i dati statistici per la definizione e valutazione delle politiche tributarie;
- verificare che siano rispettate le esigenze di semplificazione degli adempimenti fiscali e dei relativi modelli di dichiarazione;
- garantire, sulla base degli indirizzi del Ministro, l'unità di indirizzo dell'Amministrazione finanziaria attraverso la programmazione degli obiettivi delle Agenzie, il coordinamento generale del sistema e la verifica dei risultati;
- curare la predisposizione delle convezioni annuali;
- assicurare la partecipazione dell'Italia allo sviluppo dei processi di integrazione europea e di cooperazione internazionale in campo tributario e fiscale;

- gestire i rapporti con il sistema delle autonomie regionali e locali per lo sviluppo del federalismo fiscale e di ogni forma di decentramento dell'imposizione e del prelievo tributario;
- promuovere la conoscenza del sistema fiscale e delle norme tributarie, realizzando attività di comunicazione e anche coordinando l'attività di informazione e assistenza ai contribuenti svolta dalle Agenzie;
- coordinare il sistema informativo della fiscalità per favorire anche lo sviluppo e l'innovazione delle tecnologie d'informazione e comunicazione e definire criteri e regole per l'utilizzazione dei dati raccolti ed elaborati dal sistema informativo della fiscalità;
- monitorare la giurisprudenza in materia tributaria e fiscale evidenziando i casi in cui non vi sia un univoco orientamento giurisprudenziale;
- provvedere alla gestione e al funzionamento dei servizi relativi alla Giustizia tributaria.

1.2 GLI OBIETTIVI DI POLITICA FISCALE

L'Atto di indirizzo 2009-2011 indica, per l'azione di governo, le seguenti aree di intervento

- contrasto all'evasione fiscale;
- sostegno della produttività del lavoro e della domanda interna;
- equa distribuzione del carico tributario;

- federalismo fiscale.

L'azione del Dipartimento si innesta, pertanto, nel contesto delineato con i seguenti obiettivi:

- miglioramento ed evoluzione delle attività inerenti alla elaborazione delle linee di programmazione economica e finanziaria ed alla verifica degli andamenti di finanza pubblica anche attraverso il miglioramento del monitoraggio centralizzato delle entrate tributarie, l'evoluzione dei sistemi di analisi, l'aggiornamento dei modelli di stima;
- potenziamento delle attività riguardanti l'analisi, l'elaborazione ed il monitoraggio delle politiche fiscali, anche attraverso il miglioramento delle valutazioni economico-quantitative delle manovre finanziarie e di riforma fiscale, la partecipazione in sede internazionale all'analisi comparata dei sistemi fiscali e all'elaborazione di nuove norme tributarie;
- formulazione di proposte nel settore della regolazione del sistema tributario, a sostegno della crescita economica, per incrementare l'equità fiscale e semplificare gli adempimenti fiscali;
- efficace esercizio delle funzioni di indirizzo, coordinamento e controllo delle strutture tecnico-esecutive del sistema fiscale.

In particolare per l'attuazione del federalismo fiscale, si sottolinea il ruolo fondamentale dei sistemi informativi automatizzati e delle banche dati integrate, nonché l'esigenza di attivare sinergie con gli enti territoriali.

In particolare il Dipartimento delle finanze, per quanto concerne l'evoluzione e l'integrazione del Sistema Informativo della Fiscalità, è chiamato ad assicurare:

- il coordinamento delle iniziative di evoluzione dei sistemi nella prospettiva della piena disponibilità delle informazioni alle altre Amministrazioni centrali ed agli enti territoriali in relazione ai loro compiti istituzionali. In tale contesto l'Atto di indirizzo sottolinea la priorità di costruire una base di dati statistici condivisa alla quale contribuirà il patrimonio informativo del SIF nella prospettiva del federalismo;
- la definitiva messa a regime dell'informatizzazione del sistema di gestione del contenzioso tributario, favorendo l'integrazione con le informazioni disponibili presso le Agenzie fiscali;
- l'evoluzione del sistema di gestione documentale;
- il potenziamento della funzione di presidio della sicurezza dei sistemi informatici;
- il presidio della qualità dei dati gestiti dall'anagrafe tributaria;
- l'aggiornamento e lo sviluppo del portale web dell'Amministrazione finanziaria.

La Direttiva 2009 emanata dal Ministro dell'economia e delle finanze ha poi individuato gli obiettivi strategici e strutturali ed i relativi piani d'azione per le diverse strutture dipartimentali evidenziando le seguenti aree di intervento:

- il miglioramento del potenziale di crescita economica, innalzamento dei livelli di produttività dei servizi pubblici e rafforzamento della competitività del sistema Paese;
- l'adozione di misure di equità fiscale attraverso la lotta all'evasione e l'attuazione del federalismo fiscale;
- il completamento del processo di riforma delle strutture del Ministero dell'economia e delle finanze.

Ai fini del presente Piano sono state, altresì, individuate le seguenti linee di azione:

- per la razionalizzazione ed ottimizzazione dei costi di funzionamento e contenimento delle spese: dare attuazione alle disposizioni riguardanti il maggior utilizzo della posta elettronica, della telefonia tramite VoIP ed alla normativa sulla fatturazione elettronica;
- per la riorganizzazione amministrativa - in attesa del perfezionamento dei provvedimenti che indicheranno modalità e tempi di attuazione del trasferimento delle competenze, il piano di sviluppo e di unificazione dei relativi sistemi informatici di supporto, nonché i livelli di servizio - dare piena attuazione al processo di riorganizzazione degli uffici anche attraverso l'adeguamento dei sistemi informatici ed infrastrutturali;
- per lo sviluppo dei sistemi informativi: perseguire l'interoperabilità e la cooperazione applicativa, attraverso il Sistema Pubblico di Connettività, la dematerializzazione degli atti e dei documenti, nonché la sicurezza e riservatezza delle informazioni.

1.3 AREE STRATEGICHE

Per la realizzazione degli obiettivi di politica fiscale assegnati e il funzionamento della struttura, sono state individuate per i prossimi anni le seguenti direttrici strategiche:

- potenziamento delle funzioni di analisi, elaborazione e valutazione delle politiche economico-fiscali e di monitoraggio delle entrate tributarie;
- attuazione del federalismo fiscale;
- azione di coordinamento e controllo dell'efficiente ed efficace esercizio delle funzioni fiscali delle agenzie e degli enti della fiscalità, con particolare riguardo al contrasto all'evasione;
- innovazione con l'uso delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione per la semplificazione ed il miglioramento dei processi e dei servizi erogati dall'amministrazione;
- evoluzione delle funzioni di gestione del contenzioso tributario garantendo un miglior governo dei dati e una più estesa integrazione delle basi dati;
- adozione, nei processi interni e nella comunicazione esterna, di soluzioni organizzative ed informatiche in linea con il Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD);
- attuazione di un sistema di controllo strategico e gestionale a supporto delle attività istituzionale del Dipartimento per un efficace governo delle strutture e dei processi operativi.

1.4 LE LINEE STRATEGICHE PER L'EVOLUZIONE DEL SISTEMA INFORMATIVO

Coerentemente con le direttrici strategiche il Dipartimento curerà l'evoluzione del sistema informativo, con soluzioni tecnologiche innovative e alla comunicazione istituzionale, all'erogazione di servizi erogati dalle Commissioni Tributarie per favorire la disponibilità, la gestione, l'accesso, la trasmissione, la conservazione e la fruibilità dell'informazione in modalità digitale, in coerenza con il Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD).

In particolare, le linee strategiche di evoluzione saranno orientate al supporto dell'attività istituzionale del Dipartimento, allo sviluppo e all'innovazione dei processi operativi interni, al miglioramento dell'efficienza dell'azione amministrativa, al potenziamento delle infrastrutture e allo scambio e integrazione di informazioni con altri sistemi.

1.5 INIZIATIVE ED IMPEGNI

Coerentemente con le linee strategiche definite, è stata effettuata la ricognizione delle esigenze IT ed identificati i progetti informatici la cui attuazione consentirà il raggiungimento degli obiettivi strategici del Dipartimento. Tali progetti vengono di seguito elencati:

- *Federalismo fiscale*
- *Sistema di gestione documentale*
- *Integrazione delle basi dati della fiscalità*

- *Processo telematico*
- *La famiglia fiscale. Analisi della tassazione sui redditi dei nuclei familiari in Italia*
- *Modelli previsionali*
- *Controllo accessi e monitoraggio servizi erogati*
- *Fatturazione elettronica*
- *Voice over IP (VOIP)*
- *Riorganizzazione delle strutture del Ministero dell'economia e delle finanze*
- *Sito Internet*
- *Portale Intranet*
- *Convenzioni con le Agenzie fiscali e BDM*
- *Servizio di Vigilanza*
- *Controllo strategico e gestionale.*

2. DESCRIZIONE DEGLI INTERVENTI

2.1 INTERVENTI DI CONDUZIONE

Per quanto concerne i prodotti/servizi specifici comuni di conduzione, individuati nell'articolo 9 del Contratto Quadro 2006-2011, come modificato ed integrato dall'Atto aggiuntivo 2009-2011, il Dipartimento si avvarrà dell'erogazione dei seguenti prodotti/servizi per i quali viene fornita una stima in termini di volumi distinti per ciascun anno di durata del Contratto Esecutivo:

- esercizio Rete;
- assistenza centrale agli utenti;
- manutenzione applicazioni software in esercizio;
- conduzione tecnica, sistemistica ed operativa dei sistemi mainframe;
- conduzione tecnica, sistemistica ed operativa dei sistemi open centrali;
- conduzione tecnica, sistemistica periferica;
- fotoriproduzioni;
- spedizioni;
- sistema di posta elettronica e servizi Internet.

PRODOTTI/SERVIZI SPECIFICI COMUNI DI CONDUZIONE

PPT		Dettaglio	Modalità di Corrispettivo	Quantità 2009	Quantità 2010	Quantità 2011
050H05	ESERCIZIO RETE	componente attivo di rete di competenza effettivamente installato e gestito	corrispettivo forfetario unitario mensile	53.156	53.820	53.820
050H06	ASSISTENZA CENTRALE AGLI UTENTI	chiamata risolta dal primo livello di assistenza	corrispettivo forfetario unitario	2.305	7.783	7.512
		chiamata risolta dal secondo livello di assistenza	corrispettivo forfetario unitario	6.499	1.267	1.539
050H07	MANUTENZIONE APPLICAZIONI SOFTWARE IN ESERCIZIO	fp in esercizio	corrispettivo forfetario unitario mensile	135.843	134.000	135.000
		mic in esercizio	corrispettivo forfetario unitario mensile	1.028	1.050	1.060
050H03	CONDUZIONE TECNICA, SISTEMISTICA ED OPERATIVA DEI SISTEMI MAINFRAME	milione di mic erogato	corrispettivo forfetario unitario mensile	3.354	2.400	2.004
050H04	CONDUZIONE TECNICA, SISTEMISTICA ED OPERATIVA DEI SISTEMI OPEN CENTRALI	spec di competenza disponibile	corrispettivo forfetario unitario mensile	1.207.524	1.516.837	1.652.458

PPT		Dettaglio	Modalità di Corrispettivo	Quantità 2009	Quantità 2010	Quantità 2011
050H01	CONDUZIONE TECNICA, SISTEMISTICA PERIFERICA	numero di posti di lavoro in rete gestiti	corrispettivo forfetario unitario mensile	47.135	47.520	47.820
050H0B	FOTORIPRODUZIONI	fotocopia b/n formato a4	corrispettivo forfetario unitario	7.000	7.000	7.000
		fotocopia a colori formato a4	corrispettivo forfetario unitario	10.000	10.000	10.000
050H09	SPEDIZIONI	spedizione in forma ordinaria di documenti e di materiale vario di peso fino a 10 (dieci) chilogrammi	corrispettivo forfetario unitario	28	60	60
		spedizione in forma ordinaria di documenti e di materiale vario di peso compreso tra 10 (dieci) e 100 (cento) chilogrammi	corrispettivo forfetario unitario	31	35	35
		spedizione in forma celere di documenti e di materiale vario di peso fino a 20 (venti) chilogrammi	corrispettivo forfetario unitario	3	5	5
		spedizione in forma celere di documenti e di materiale vario di peso tra 20 (venti) e 100 (cento) chilogrammi	corrispettivo forfetario unitario	6	6	6
		Spedizione beni particolarmente voluminosi	corrispettivo forfetario unitario	4	5	5
050H0C	SISTEMA DI POSTA ELETTRONICA E SERVIZI INTERNET	casella di posta elettronica	corrispettivo forfetario unitario mensile	43.087	43.200	43.200
		ampliamento della casella di posta elettronica	corrispettivo forfetario unitario	15	20	20
		casella di posta elettronica certificata	corrispettivo forfetario unitario mensile	837	744	744
		utente gestito del servizio base di accesso a internet	corrispettivo forfetario unitario mensile	15.357	15.600	15.600
		utente gestito del servizio esteso di accesso a internet	corrispettivo forfetario unitario mensile	24.144	24.120	24.120
		Servizio di archiving per ciascuna casella	corrispettivo forfetario unitario mensile	25.200	43.200	43.200

2.2 *INTERVENTI DI INVESTIMENTO*

2.2.1 *PROGETTI STRATEGICI*

Federalismo fiscale

Il Federalismo fiscale, previsto dall'art. 119 della Costituzione, si fonda sull'autonomia finanziaria di entrata e di spesa per Regioni, Province e Comuni, assegnata sulla base delle risorse derivanti dai tributi riferibili al proprio territorio.

In questo contesto, l'Amministrazione finanziaria, grazie alle banche dati presenti nel suo Sistema informativo, ma soprattutto all'esperienza maturata con le precedenti riforme fiscali, può svolgere un ruolo strategico nel processo di attuazione del federalismo fiscale.

Obiettivi del progetto

Si prevedono interventi sul Sistema Informativo volti allo scopo di integrare i sistemi informativi degli Enti centrali e di quelli locali per farli cooperare nel nuovo schema di Stato federale. A tal fine sono previste alcune attività tese ad analizzare e valorizzare il Sistema Informativo della Fiscalità e le soluzioni tecnologiche realizzate, in particolare:

- il supporto e l'assistenza per la gestione della integrazione dei sistemi informativi degli Enti centrali e di quelli locali;
- il monitoraggio della qualità dei dati ;
- la costituzione della banca dati integrata della fiscalità immobiliare e dei tributi locali;
- la realizzazione di servizi da adottare per la cooperazione informatica.

Benefici attesi

L'obiettivo del progetto è quello di rendere disponibili dati e statistiche, con il beneficio di valutare gli effetti sul gettito di misure fiscali nell'ipotesi di variazioni di politica fiscale di interesse degli enti territoriali e di valorizzare il Sistema Informativo della Fiscalità per poter fornire supporto agli Enti territoriali attraverso adeguate soluzioni tecnologiche e qualità dei dati al fine di favorire l'allineamento fra i dati centrali e locali.

Sistema di gestione documentale

Il sistema di protocollo informatico, da estendere nel corso del triennio ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, costituisce la base per perseguire strategie e progetti che realizzino un sistema di gestione documentale integrato, in particolare:

- integrazione della soluzione Protocollo ASP nell'attuale infrastruttura tecnologica dell'amministrazione finanziaria secondo le relative specifiche tecniche delle componenti interessate;
- estensione del catalogo dei Web Services, per l'integrazione del sistema di protocollazione e gestione documentale con altri sistemi specifici di ciascuna struttura in base al modello Service-Oriented Architecture (SOA).

Il sistema garantisce la tracciabilità complessiva dei procedimenti attraverso il trattamento elettronico di tutte le informazioni attinenti ad un procedimento, mantenendo il formato delle informazioni acquisite elettronicamente e dematerializzando quelle cartacee.

Gli strumenti chiave del processo di dematerializzazione sono l'adozione del documento in forma elettronica, la firma digitale, la posta elettronica certificata e la conservazione dei documenti elettronici.

Obiettivi del progetto

Il progetto ha l'obiettivo principale di creare una infrastruttura del sistema informativo del Dipartimento che consenta all'intera struttura organizzativa di avviare azioni di semplificazione dei procedimenti amministrativi e miglioramento delle prestazioni.

In questo ambito, si configura come un progetto a forte impatto dal punto di vista organizzativo, che contribuirà in prospettiva ad una riduzione drastica degli adempimenti burocratici a carico del cittadino/contribuente.

Il sistema di protocollo informatico e gestione documentale si pone, inoltre, l'obiettivo di consentire l'automazione dell'intero ciclo di vita del documento sia in entrata che in uscita, a partire dall'assegnazione del numero di protocollo e delle informazioni identificative minime, sino alla classificazione e all'assegnazione alle unità operative o ai soggetti responsabili e alla successiva fascicolazione.

In particolare, è prevista la completa attivazione del sistema in tutte le aree dell'amministrazione finanziaria entro il 2011.

Il progetto prevede:

- il supporto e l'assistenza per l'adozione del nuovo sistema documentale ed alla gestione del cambiamento;

- le attivazioni delle Aree Organizzative Omogenee (AOO), individuate ai sensi dell'Articolo 2, comma 2, del decreto del Presidente della Repubblica n. 428/1998;
- l'assistenza e il supporto alla fase di attivazione di ciascuna AOO da parte di un apposito gruppo permanente per l'assistenza ed il supporto all'attività di training on the job;
- l'erogazione in modalità e-learning del piano formativo sulla base di percorsi appositamente progettati in funzione del ruolo attribuito.

Benefici attesi

L'introduzione del nuovo sistema documentale si colloca nell'ambito della dematerializzazione dei processi amministrativi per gestire in forma elettronica l'intero ciclo di vita dei documenti e lo scambio tra i soggetti coinvolti.

Trasparenza, semplificazione ed una maggiore economicità dei processi rappresentano i benefici più evidenti derivanti dall'implementazione dell'intero progetto.

Pertanto il progetto consente di creare gli elementi fondamentali del sistema informativo del Dipartimento con la finalità di:

- migliorare i processi di comunicazione e condivisione delle informazioni tra le strutture finanziarie (DF, Agenzie e altri uffici) aumentando, quindi, la qualità dei processi e il livello d'integrazione;
- migliorare l'efficienza e l'efficacia dei processi interni di ciascuna struttura, integrando la protocollazione con il documento "protocollato"

in tutte le fasi lavorative del procedimento amministrativo a cui l'istanza si riferisce;

- favorire la riduzione della movimentazione cartacea delle pratiche sia per gli scambi interni alla struttura, sia verso l'esterno in base alle regole di interoperabilità e con l'utilizzo del servizio di posta certificata;
- elevare l'efficienza complessiva del sistema di gestione documentale con la pianificazione di interventi organizzativi e di sviluppo orientati all'archiviazione sostitutiva della documentazione;
- ottimizzare il processo di archiviazione fisica e recupero dei documenti archiviati (impatto dell'ubicazione fisica degli archivi in termini di tempi di raggiungimento e costi di gestione);
- ridurre in definitiva i costi riconducibili in modo diretto alla gestione degli archivi cartacei (carta, magazzino, ...) e in modo indiretto alla efficienza dei processi lavorativi correlati (condivisione, ricerca, ...).

Integrazione delle basi dati della fiscalità

Il Sistema Informativo della Fiscalità deve evolvere, in modo sempre più spinto, verso modelli efficaci ed efficienti di cooperazione/integrazione, sia al suo interno che verso tutte le altre Amministrazioni, nel rispetto della normativa vigente.

Il potenziamento della gestione integrata delle banche dati del Sistema Informativo della Fiscalità rappresenta, quindi, un passo fondamentale nel perseguimento degli obiettivi strategici.

Allo scopo è necessario, nell'ambito di una coordinata metodologia di Data Governance, effettuare una efficace mappatura dell'esistente, che dovrà essere messa a disposizione dell'intero settore fiscale, quale base conoscitiva per attivare i processi di integrazione.

Il Sistema Informativo della fiscalità, in questi ultimi anni, si è sempre più arricchito di dati; ciò ha permesso di mettere a disposizione delle Agenzie fiscali e del Dipartimento sia un vasto patrimonio informativo che diverse possibilità di interscambi con enti esterni.

Collegando in maniera opportuna e mirata le banche dati, potranno essere individuate ulteriori correlazioni tra i dati già in possesso dell'Amministrazione e/o altri enti evidenziando aree di elusione o potenziale evasione.

Proprio per ottimizzare l'utilizzo di questa considerevole mole di dati si punta nel mettere in atto tutte le consolidate metodologie che l'adozione di standard internazionali per il controllo di qualità ed il governo dei dati stessi, con l'obiettivo di garantirne accuratezza, attualità, completezza, coerenza e credibilità in ogni fase del ciclo di vita.

Tale prospettiva di valorizzazione dei dati e facilitazione di dialogo con enti esterni, è un obiettivo strategico non esauribile nel breve periodo, che va al di là della soluzione di richieste particolari di incrocio o valutazioni di qualità.

Obiettivi del progetto

Il progetto ha l'obiettivo principale di supportare il Dipartimento delle Finanze nell'esercizio delle proprie attività istituzionali di sviluppo e di integrazione del sistema informativo della fiscalità.

Il Governo dei dati richiede approfondimenti di contenuti, stratificatisi negli anni, a vari livelli:

- strumentali, con l'adozione di tecniche operative di reverse e di tecniche di webservices in ottica SOA, anche per l'interfacciamento tra sistemi legaci e open;
- conoscitivi, con la raffigurazione anche simbolica e visualizzata di conoscenze, pervenendo alla definizione di schemi concettuali, dizionari dati e riuso di conoscenze;
- metodologici, adottando approcci ontologici del funzionamento del sistema fiscale.

Uno degli approcci che conduce al governo dei dati è quello di Master Data Management. Con il termine Master Data si intendono i dati chiave per un'azienda, cioè quelli che sono più strettamente legati al suo core business. Una definizione di MDM ricorrente tra gli esperti del settore è la seguente: MDM è il framework di processi e tecnologie finalizzato alla creazione ed al mantenimento di un ambiente autorevole, affidabile, accurato e sicuro di dati che rappresenti "l'unica versione della verità" sia all'interno che fuori dell'azienda da applicazioni, linee di business e comunità di utenti differenti".

Nell'ambito del MDM rientra il tema della qualità dei dati. Per qualità dei dati e delle informazioni si intende il soddisfacimento delle caratteristiche

del modello di qualità valido nell'ambito dell'Unione europea e internazionale (ISO/IEC 25012 "Data quality model").

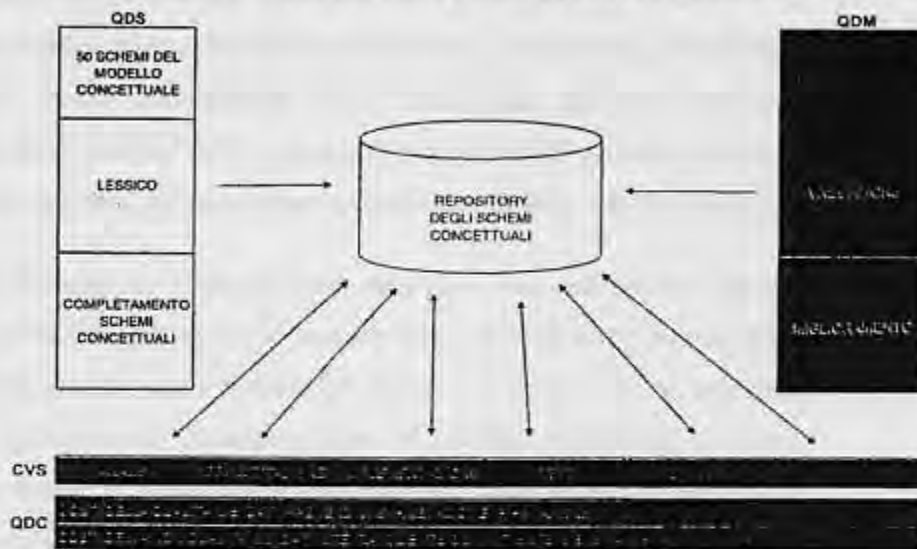
Le caratteristiche di qualità dei dati riguardano:

- caratteristiche prettamente inerenti: accuratezza, attualità, completezza, coerenza, credibilità;
- caratteristiche sia inerenti che dipendenti dal sistema: accessibilità, comprensibilità, conformità, efficienza, precisione, riservatezza, tracciabilità;
- caratteristiche puramente dipendenti dal sistema: disponibilità, portabilità, ripristinabilità.

Nella evidenziazione degli aspetti salienti dei dati si terrà conto anche del prossimo standard ISO/IEC 25010 "Quality models for software product quality and system quality in use", in un'ottica sistemica.

La metodologia garantisce la gestione di problemi generali di Governance descrivendo i passi da seguire per la qualità dei dati nell'ambito del ciclo di vita del software, al fine di contribuire alla realizzazione di un repository centralizzato di schemi concettuali, che documentano l'intero sistema, così raffigurabile:

CICLO DI VITA DEL SOFTWARE E METODOLOGIA QUALITA' DEI DATI



L'approccio del Governo dei dati e della qualità dei dati vuole mirare a risolvere anche un tema tipico dei grandi sistemi dove le informazioni sono ospitate in basi dati differenti spesso per tecnologia e in ogni caso non correlate fra loro.

La necessità di viste univoche sui dati aziendali che vengono utilizzati, raggruppati nel Repository e movimentati da più di un'applicazione e su basi dati diverse con diversi schemi dati, è alla base dell'esplosione di queste tecnologie.

Nel complesso con MDM si intendono quindi soluzioni che, assemblando differenti tecnologie di middleware, consentono di mantenere il governo dei questi dati strategici, garantendone un alto livello delle caratteristiche di qualità e favorendone l'interscambio.

In particolare va realizzata, con un'attività pluriennale, un'infrastruttura tecnologica per integrare e uniformare le diverse iniziative intraprese e gli strumenti software disponibili e già sperimentati, come: Casewise; Business Glossary IBM; Registry/Repository Web Method; Catalogo delle Applicazioni, ecc. e fornire una visione unitaria ed integrata del sistema.

L'infrastruttura che sarà realizzata deve garantire la disponibilità delle informazioni sulle Intranet delle diverse Strutture Organizzative; inoltre manterrà coerenza con la gestione del Master Data Management e con iniziative tipo ITIL e CMDB, al fine di consentire la tracciabilità dei dati del dizionario con gli archivi logici/fisici del sistema e i server di supporto. Andranno introdotti strumenti cooperativi di tipo Wiki per il progressivo aggiornamento del lessico e in coerenza con le esigenze di interscambio con banche dati esterne.

Di seguito si riepilogano quindi le soluzioni proposte:

- realizzare un dizionario dati che consenta la massima convergenza dei significati e riduca le ambiguità semantiche dei termini (alias, glossario, formato, attori, webservices, schemi dati);
- adottare il modello di qualità dei dati ISO/IEC 25012 "Data quality model" sui dati principali oggetto di interscambio;
- individuare i dati di cui dispongono le singole Strutture della fiscalità, come sono organizzati e come si relazionano tra di loro;
- catalogare i servizi/applicazioni sviluppati per le altre Amministrazioni/Enti/cittadini già esistenti e classificarli in base a determinati parametri (Registri di interscambio);

- analizzare gli attuali sistemi comunicativi (Siatel, Sister, Sigmater, Telematico Dogane, ecc.) e seguire la loro evoluzione, anche in termini di sperimentazione, al fine di adottare le adeguate scelte tecnologiche che garantiscano costantemente l'unitarietà del Sistema Informativo della Fiscalità e la condivisione dei dati;
- analizzare i processi al fine di perseguire il loro miglioramento, verificando la possibilità/necessità di disegnare gli stessi in una logica cooperativa;
- proporre miglioramenti organizzativi per la soluzione dei conflitti sui dati, con l'istituzione di gruppi tecnici di razionalizzazione e ottimizzazione e comitati inter-amministrativi;
- aprire un canale di ascolto per comprendere le esigenze informative della Pubblica amministrazione in particolar modo degli enti territoriali, per fornire il necessario supporto per l'attuazione delle disposizioni in materia di federalismo fiscale.

Benefici attesi

Il progetto consente di definire indirizzi sul dominio fiscale che garantiscano l'unitarietà dei sistemi, l'integrazione dei dati e delle informazioni del Sistema Informativo della Fiscalità, l'interscambio dei dati e delle informazioni tra i diversi soggetti della fiscalità e il miglioramento della qualità dei dati.

Il Governo dei dati vuole essere di ausilio ad un ripensamento progettuale delle intergrazioni inter-Agenzie con un ottica non solo contribuente-centrica o immobile-centrica, ma integrata ai massimi livelli.

La visione generale del sistema, adottando il presente approccio, mira quindi al contrasto di "isole informative", ove eventualmente ancora presenti.

Trattasi quindi di fornire basi di riferimento per un approccio unificante dichiarativo/contributivo/patrimoniale del sistema informativo. Tale visione va oltre la prospettiva contribuente-centrica, estendendo in maniera bidirezionale il concetto ad una visione oggetto-centrica. Partendo da un oggetto in esame (dichiarativo/contributivo/patrimoniale) pervenire agli altri elementi di interesse e competenza.

Il progetto mira quindi, come già detto, ad un alto grado di standardizzazione dei formati di elaborazione ed interscambio per la maggiore comunicazione inter-amministrativa, la massimizzazione della qualità dei dati, in tutti i suoi aspetti, compresa la sicurezza, ed il miglioramento del servizio ai cittadini, con il fine ultimo di supporto al contrasto dell'evasione.

Processo telematico

Il progetto si propone di mettere in opera le funzionalità necessarie alla realizzazione del Processo Tributario on line, che permetterà l'interazione telematica tra le Commissioni Tributarie e le parti coinvolte, contribuenti e loro difensori, Uffici impositori, Giudici Tributari.

Per poter accedere ai servizi del sistema, ogni utente dovrà essere autenticato nel rispetto delle disposizioni del Codice dell'Amministrazione digitale e secondo le politiche di sicurezza del Sistema Informativo della Fiscalità.

Obiettivi del progetto

Il sistema permetterà l'invio telematico dei ricorsi e della documentazione processuale, nonché la consultazione delle pratiche in cui il contribuente è coinvolto, consentirà, inoltre, ai giudici tributari (i quali per la prima volta avranno ruolo attivo nel processo tributario telematico), di accedere on line al fascicolo informatico e di trasmettere telematicamente le relative sentenze.

Tutti i documenti saranno automaticamente protocollati e acquisiti nel sistema documentale delle commissioni Tributarie.

L'automazione dell'invio dei documenti (ricorsi, sentenze) sarà integrata con l'attuale Sistema Informatico utilizzato dalle segreterie delle Commissioni Tributarie Provinciali e Regionali, nonché con il sistema di protocollo informatico e quello della posta elettronica certificata (PEC).

In particolare la PEC permetterà la trasmissione on line delle comunicazioni inerenti l'iter processuale alle parti.

Nella fase di deposito della controversia nelle Commissioni Tributarie, sarà inoltre favorita l'integrazione con le informazioni disponibili presso le Agenzie fiscali relativamente alla controversia depositata, al fine di rendere esaustive, le informazioni inserite nella banca dati del contenzioso, migliorando la qualità dei dati stessi.

La migliore qualità dei dati e la maggiore completezza delle informazioni acquisite in via telematica faciliterà la realizzazione del nuovo sistema di monitoraggio dei dati registrati nella Base informativa delle Commissioni Tributarie a supporto delle analisi e valutazione dei responsabili delle Commissioni Tributarie e del Dipartimento delle Finanze.

Tale strumento sarà fruibile attraverso un portale dedicato e consentirà, in autonomia, di realizzare analisi su un numero di variabili ampio tale da soddisfare anche le richieste dell'autorità politica (Corte dei Conti, Governo).

L'avvio delle procedure on line favorirà l'evoluzione di ulteriori servizi a disposizione degli utenti, quali ad esempio un servizio di prenotazione appuntamenti, fruibile dal sito del Dipartimento delle Finanze, che potrà garantire una maggiore razionalizzazione e riduzione dell'afflusso dei contribuenti presso le Commissioni Tributarie.

L'intero sistema informatico del Contenzioso dovrà evolvere sempre più, verso modelli efficaci ed efficienti di cooperazione ed integrazione, sia al

suo interno che verso tutte le altre Amministrazioni, nel rispetto della normativa vigente.

Benefici attesi

L'introduzione del nuovo processo telematico produrrà effetti positivi sull'intero iter processuale, consentendo una semplificazione ed una razionalizzazione delle differenti fasi che lo compongono, contribuendo ad una migliore gestione degli archivi, grazie alla gestione informatica documentale, e apportando benefici sui tempi processuali complessivi per la definizione dei ricorsi.

Inoltre consentirà una maggiore trasparenza, semplificazione ed una maggiore economicità dei processi interni alle Commissioni Tributarie oltre ad un miglioramento delle comunicazioni e della condivisione delle informazioni tra le strutture finanziarie (DF, Agenzie e altri uffici) aumentando, quindi, la qualità dei processi ed il livello d'integrazione.

In particolare, le operazioni di supporto all'iter processuale, curate dal personale delle Segreterie delle Commissioni Tributarie, saranno semplificate, con un'evidente maggior efficienza nel lavoro svolto.

Le parti processuali coinvolte nel processo tributario, quali contribuenti, difensori, Uffici e giudici tributari, potranno inoltre esercitare un miglior controllo delle fasi dei procedimenti, con un minor impegno temporale da dedicare ad adempimenti burocratici.

Ciò consentirà complessivamente esiti processuali più celeri ed efficaci, con conseguenti effetti positivi anche sul diritto ed auspicabilmente sul gettito fiscale.

I benefici introdotti dal nuovo sistema telematico, possono essere in definitiva sintetizzati nei seguenti punti:

- Automazione delle fasi procedurali
- Minori costi gestionali
- Riduzione dei tempi procedimentali
- Sviluppo nelle analisi statistiche

La famiglia fiscale. Analisi della tassazione sui redditi dei nuclei familiari in Italia

Nell'ambito dei principali compiti istituzionali del Dipartimento delle Finanze rientra l'attività di analisi, studio e indagine relative ad interventi in materia politico-fiscale, finalizzate a valutare gli effetti economico-finanziari generati dai provvedimenti in materia tributaria.

In questa attività, in particolare, si colloca l'obiettivo di analizzare la famiglia fiscale come soggetto fiscale unitario.

Obiettivi del progetto

Il progetto si propone di effettuare uno studio allo scopo di ricostruire un quadro statistico delle famiglie fiscali in Italia a partire dai dati delle dichiarazioni dei redditi personali e di effettuare una analisi degli effetti fiscali IRPEF sull'imposizione diretta delle famiglie.

Mediante l'utilizzo del modello di microsimulazione, Irpef delle famiglie fiscali, verranno simulati alcuni effetti relativi ad ipotesi di tassazione dei redditi familiari.

Benefici attesi

Il progetto consentirà la valutazione dell'impatto delle più recenti riforme Irpef e di stimare gli effetti delle ipotesi di applicazione alle famiglie di nuove forme di tassazione del tipo "quoziente familiare", con particolare attenzione alle famiglie con basso reddito (incapienti), anche in considerazione degli incentivi introdotti a loro favore nei recenti provvedimenti anti-crisi (es. Bonus famiglia).

Modelli Previsionali

Nell'ambito dei principali compiti istituzionali del Dipartimento delle Finanze rientra l'attività di valutazione degli effetti dei provvedimenti normativi in materia tributaria.

In questa attività, in particolare, si colloca l'obiettivo di sviluppare ulteriori funzionalità relativamente ai modelli previsionali di valutazione delle variazioni di gettito nei confronti dell'erario.

Obiettivi del progetto

Il progetto si propone per il triennio di ampliare le funzionalità dei modelli previsionali di supporto alla valutazione degli effetti dei provvedimenti normativi ed alla redazione delle relazioni tecniche a fronte di manovre in campo fiscale.

Considerato anche il progressivo processo di affermazione del federalismo fiscale, divenuto legge dello stato, si ritiene opportuno adeguare il funzionamento degli stessi modelli affinché risultino in grado di stimare gli effetti relativamente ad ogni intervento territoriale, soprattutto nella fase di attuazione (primo biennio).

Si ritiene altresì strategico avviare, fra le strutture del Dipartimento finanze e della Sogei, una fase di condivisione delle tecniche e delle funzionalità dei modelli al fine di migliorare la consapevolezza delle capacità e delle potenzialità previsionali dei modelli stessi, attraverso la predisposizione di incontri formativi.

Benefici attesi

Il progetto, con l'adeguamento dei modelli previsionali alle nuove normative fiscali e l'ampliamento delle fonti informative potrà consentire di migliorare ed estendere il campo di applicazione nei confronti anche di altre imposte oltre quelle già trattate quali Irap, Ires, Irpef e le Accise.

Controllo accessi e monitoraggio servizi erogati

Il progetto si propone di razionalizzare il processo di controllo degli accessi da parte degli utenti che utilizzano i servizi del Dipartimento delle

Finanze e monitorare i servizi erogati evidenziando la tipologia di utente, la frequenza di utilizzo e tutte quelle informazioni che garantiscano la sicurezza del sistema.

Il Dipartimento delle Finanze offre servizi non solo agli utenti dell'Amministrazione, ma anche ad utenti esterni. Nel tempo la gestione delle autorizzazioni delle credenziali è stata svolta in maniera non uniforme, perché l'utente è stato gestito da strutture diverse.

Uno stesso utente, quindi, potrebbe inoltre avere più credenziali di accesso in relazione allo specifico servizio.

Obiettivi del progetto

Il progetto si propone di uniformare la gestione degli accessi ai servizi erogati dal DF e di effettuare una corretta profilazione dell'utente.

L'accesso degli utenti ai Servizi dovrà avvenire secondo quanto previsto dalla normativa vigente, dalle linee strategiche di natura tecnologica garantendo le regole di sicurezza del Sistema Informativo della Fiscalità emanate dal Dipartimento delle Finanze.

Benefici attesi

La gestione unificata degli utenti permetterà la razionalizzazione dei servizi, una maggiore sicurezza delle informazioni e una migliore usabilità dei servizi erogati.

Fatturazione elettronica

Con la Legge finanziaria 2008 è stato previsto l'obbligo di emissione, trasmissione, conservazione ed archiviazione delle fatture emesse nei rapporti con le amministrazioni dello Stato esclusivamente in forma elettronica.

Per la trasmissione delle fatture, con il DM 7 marzo 2008 è stata attribuita all'Agenzia delle Entrate la responsabilità della gestione di un sistema di interscambio, istituito dal MEF.

Obiettivi del progetto

Il progetto prevede, nell'ambito di una attività di supporto al Dipartimento, di definire standard tecnologici per la fatturazione elettronica nel rispetto delle politiche di sicurezza ed a garanzia della interoperabilità fra i sistemi. Le attività si svolgeranno su specifici tavoli tecnici di lavoro a livello nazionale ed europeo.

Benefici attesi

L'adozione del processo di fatturazione elettronica, che rientra fra gli interventi volti alla revisione delle Politiche fiscali a sostegno delle imprese, delle famiglie e dei giovani, oltre che contribuire alla

semplificazione dei procedimenti amministrativi, permetterà di rendere più rapide ed efficaci, le attività di monitoraggio da parte dell'Amministrazione fiscale.

Voice over IP (VOIP)

Nel suo continuo processo di ammodernamento l'Amministrazione Finanziaria sta valutando, come previsto dalla finanziaria 2008, il percorso migliore per l'introduzione del servizio VoIP al proprio interno, allo scopo di conseguire i benefici previsti sia in termini di risparmi, sulle bollette e sulla gestione dei sistemi telefonici, che in termini di maggiore flessibilità e di miglioramenti organizzativi che la convergenza delle reti voce e dati renderà possibili.

Obiettivi del progetto

Il progetto prevede di avviare iniziative tese a realizzare i primi interventi che, minimizzando l'effort economico in termini di investimenti, possano comunque realizzare tangibili risparmi di spesa e, contemporaneamente, si prevede di individuare la soluzione migliore per l'Amministrazione considerate le sue diverse articolazioni sul territorio.

Benefici attesi

Il progetto consentirà la valutazione del rapporto qualità/costi per l'introduzione del servizio VoIP, necessario al miglioramento del processo di ammodernamento dei processi di gestione dell'Amministrazione Finanziaria.

Riorganizzazione delle strutture del Ministero dell'economia e delle finanze.

Il Dipartimento delle finanze ha il compito di realizzare, di concerto con le altre strutture del Ministero dell'economia e delle finanze, gli interventi necessari per l'attuazione del processo di riorganizzazione in atto.

Obiettivi del progetto

Il progetto prevede l'adeguamento, alla riorganizzazione delle strutture del MEF, dei sistemi informatici ed infrastrutturali a supporto della Amministrazione Finanziaria.

Benefici attesi

Il progetto ha l'obiettivo di assicurare il corretto adeguamento dei sistemi informatici ed infrastrutturali a supporto delle Amministrazione Finanziaria.

Sito Internet

Il Dipartimento dispone di un sito istituzionale Internet finalizzato alla pubblicazione e alla diffusione della conoscenza del sistema fiscale verso i cittadini, le imprese, gli intermediari e le organizzazioni internazionali. In questo ambito il sito del Dipartimento rappresenta il portale di accesso al sistema della fiscalità, fornendo una visione unitaria e integrata delle diverse componenti dell'Amministrazione Fiscale.

Obiettivi del progetto

Continua evoluzione del sito Internet quale strumento per la comunicazione istituzionale del Dipartimento, attraverso l'ampliamento delle sezioni e la revisione strutturale al fine di migliorarne la navigazione e la grafica.

Benefici attesi

L'evoluzione del progetto incrementerà la rilevanza strategica del sito per l'immagine istituzionale del Dipartimento e per il colloquio con gli utenti esterni.

Sito Intranet

Il portale intranet del Dipartimento costituisce uno strumento in grado di supportare l'utente nel lavoro quotidiano, fornendo ausilio alla comunicazione e allo scambio di informazioni utili all'operatività.

Il sito, realizzato secondo gli standard di accessibilità ed usabilità, costituisce il punto di accesso dei servizi on-line, raggiungibili previa autenticazione da un'area riservata.

Obiettivi del progetto

Consolidamento del Portale Intranet come strumento di comunicazione e diffusione della conoscenza, attraverso un rapido e semplice utilizzo delle applicazioni e una più efficiente condivisione di informazioni.

Benefici attesi

Il Portale Intranet garantirà un miglioramento dell'efficienza attraverso la condivisione delle informazioni e degli strumenti di lavoro.

Convenzioni con le Agenzie Fiscali e BDM

Le attività delle Agenzie fiscali sono regolate sulla base di Convenzioni triennali stipulate con il Ministro dell'Economia e delle Finanze. La programmazione degli obiettivi delle Agenzie, il coordinamento generale del sistema e la verifica dei risultati previsti delle convenzioni annuali garantiscono l'unità di indirizzo dell'Amministrazione finanziaria.

Compito del Dipartimento è quello di verificare i risultati conseguiti dalle Agenzie rispetto agli obiettivi negoziati in Convenzione nonché la predisposizione di studi e approfondimenti specifici su tematiche connesse con la valutazione della gestione dell'intero sistema della fiscalità.

Obiettivi del progetto

Predisposizione annuale delle Convenzioni con le quattro Agenzie fiscali e realizzazioni di analisi economico-finanziaria del Piano Triennale ed Annuale delle Agenzie e dei Bilanci preventivi e consuntivi con riferimento agli obiettivi di Convenzione.

Di ausilio alle precedenti attività è la manutenzione dello strumento della Banca Dati del Monitoraggio caratterizzato da più componenti tematiche, di supporto al monitoraggio dell'andamento gestionale delle Agenzie, e da strumenti informatici di ausilio al monitoraggio strategico e a quello di carattere economico/finanziario.

Benefici attesi

La gestione delle Convenzioni e il relativo monitoraggio permette al Dipartimento di garantire l'unità di indirizzo dell'Amministrazione finanziaria.

Servizio di Vigilanza

Il Dipartimento delle Finanze ha il compito di vigilare sulle Agenzie e sugli altri enti che si occupano di tributi ed entrate erariali di competenza dello Stato, in attuazione dei principi dello Statuto dei diritti del contribuente (L. 212/00).

Il progetto si propone, come indicato dalle disposizioni normative di seguire precise modalità operative ai fini dell'accertamento della regolarità e conformità dell'azione degli uffici delle Agenzie e degli altri Enti coinvolti. La valutazione dell'azione delle Agenzie sotto il profilo della trasparenza, imparzialità e correttezza richiede l'ottimizzazione della gestione dei dati e il tempestivo reperimento delle informazioni. A tal fine viene implementato il sistema informativo della vigilanza.

Obiettivi del progetto

Sono previsti interventi sul sistema informativo della vigilanza volti a migliorare e completare il processo di automazione dei singoli procedimenti amministrativi selezionati ed inseriti nel programma annuale di valutazione.

In particolare si prevede un'evoluzione dello strumento per la generazione automatica dei questionari da sottoporre agli uffici operativi delle Agenzie fiscali. Le funzionalità di "base" da implementare riguardano: la gestione

dell'archivio delle check-list, la definizione del testo delle singole domande, l'indicazione della tipologia di risposta, le modalità di risposta e la creazione di un'anteprima del questionario compilabile. Inoltre, si prevede un'evoluzione dell'applicazione on-line per la raccolta delle informazioni sui procedimenti oggetto di analisi tramite questionari, con particolare riferimento alla realizzazione di un sistema di visualizzazione guidata delle informazioni richieste nel questionario in base alle risposte fornite (guida alla compilazione del questionario).

Benefici attesi

Il progetto consente la piena automazione del processo di Vigilanza garantendo la piena autonomia dei funzionari del Dipartimento nello svolgimento dei propri compiti istituzionali e velocizzando lo stesso processo di Vigilanza.

Controllo strategico e gestionale

La trasformazione della Pubblica Amministrazione determina la focalizzazione delle organizzazioni su un efficace governo delle strutture e dei processi operativi. L'adozione di un efficace sistema di governo della gestione consente di: gestire un evento complesso in tutti i suoi aspetti particolari per renderlo chiaro e quindi governabile; verificare se si sta andando verso l'obiettivo prefissato (risultato), valutando quanto ne siamo distanti (stato di avanzamento) ed effettuare correzioni calibrate sulla effettiva situazione, commisurate alle necessità effettive e coerenti con le risorse disponibili.

Obiettivi del progetto

Il progetto prevede la realizzazione di un sistema per il controllo di gestione con particolare riferimento all'analisi dei processi gestiti dal Dipartimento e predisposizione di una mappa congruente con la nuova organizzazione.

Definizione dei processi coinvolti e individuazione degli opportuni indicatori quantitativi e qualitativi con l'obiettivo di misurare il livello delle prestazioni raggiunte nonché verificare il livello di raggiungimento degli indirizzi/obiettivi strategici assegnati dall'autorità politica.

Benefici attesi

Fornire, al Dipartimento, uno strumento automatico in grado di monitorare tutti i processi in termini di quantità e qualità per permettere analisi atte a migliorare l'efficienza e l'efficacia dello stesso Dipartimento.

2.2.2 PRODOTTI SERVIZI SPECIFICI COMUNI

Per quanto concerne i prodotti/servizi specifici comuni diversi da quelli di conduzione, individuati nell'articolo 10 del Contratto Quadro 2006-2011, , come modificato ed integrato dall'Atto aggiuntivo 2009-2011, il Dipartimento si avvarrà dell'erogazione dei seguenti prodotti/servizi per i quali viene fornita una stima in termini di volumi distinti per ciascun anno di durata del Contratto Esecutivo:

- adeguamento reti locali;
- disaster recovery di base.
- formazione e-learning;

- governo del Contratto Quadro;
- attivazione del sistema di gestione documentale e protocollo informatico.

PRODOTTI/SERVIZI SPECIFICI COMUNI DIVERSI DA QUELLI DI CONDUZIONE

PPT		Dettaglio	Modalità di Corrispettivo	Quantità 2008	Quantità 2010	Quantità 2011
05010A	ADEGUAMENTO RETI LOCALI	Richiesta di adeguamento compresa tra 1 e 10 punti rete	corrispettivo forfetario unitario	10	7	7
		Richiesta di adeguamento compresa tra 10 e 15 punti rete	corrispettivo forfetario unitario	0	3	3
		Richiesta di adeguamento superiore a 15 punti rete	corrispettivo forfetario unitario	4	1	1
05010E	DISASTER RECOVERY DI BASE	gli gestiti presso il sito di recovery	corrispettivo forfetario unitario mensile	7.870	4.848	4.806
051H03	FORMAZIONE E LEARNING	predispensione materiale didattico				
		ora corso/borsa interattiva	corrispettivo forfetario unitario	-	-	-
		ora corso/modulo interattivo	corrispettivo forfetario unitario	-	-	-
		ora consulenza interattiva	corrispettivo forfetario unitario	-	-	-
		erogazione del corso				
		ora/utente fascia 0-500	corrispettivo forfetario unitario	-	-	-
		ora/utente fascia 501-1000	corrispettivo forfetario unitario	-	-	-
		ora/utente fascia 1001-2000	corrispettivo forfetario unitario	-	-	-
		ora/utente fascia 2001-4000	corrispettivo forfetario unitario	3.700	-	-
		ora/utente fascia 4001-8000	corrispettivo forfetario unitario	-	-	-
		ora/utente fascia 8001-13000	corrispettivo forfetario unitario	-	-	-
		ora/utente fascia 13001 - 17000	corrispettivo forfetario unitario	-	-	-
051H03	FORMAZIONE E LEARNING	ora/utente fascia 17001-20000	corrispettivo forfetario unitario	-	22.000	-
		ora/utente fascia 20001-25000	corrispettivo forfetario unitario	-	-	-
		hosting della piattaforma				
		annuo/utente fascia 0-500	corrispettivo forfetario unitario	-	-	-
		annuo/utente fascia 501-1000	corrispettivo forfetario unitario	-	-	-
		annuo/utente fascia 1001-2000	corrispettivo forfetario unitario	-	-	-
		annuo/utente fascia 2001-4000	corrispettivo forfetario unitario	280	-	-
		annuo/utente fascia 4001-8000	corrispettivo forfetario unitario	-	-	-
		annuo/utente fascia 8001-13000	corrispettivo forfetario unitario	-	-	-
		annuo/utente fascia 13001-17000	corrispettivo forfetario unitario	-	-	-
		annuo/utente fascia 17001-20000	corrispettivo forfetario unitario	-	1.700	-
		annuo/utente fascia 20001-25000	corrispettivo forfetario unitario	-	-	-

PPT		Dettaglio	Modalità di Corrispettivo	Quantità 2009	Quantità 2010	Quantità 2011
050408	GOVERNO DEL CONTRATTO QUADRO	rateo mensile	corrispettivo forfetario unitario mensile	12	12	12
050401	ATTIVAZIONE DEL SISTEMA DI GESTIONE DOCUMENTALE E PROTOCOLLO INFORMATICO	Attivazione AOD				
		AOD piccola	corrispettivo forfetario unitario	49	24	-
		AOD media	corrispettivo forfetario unitario	9	15	-
		AOD grande	corrispettivo forfetario unitario	-	9	-
		AOD molto grande	corrispettivo forfetario unitario	-	1	-
		Training on the job				
		Uffici Centrali AOD piccola	corrispettivo forfetario unitario	-	-	-
		Uffici Centrali AOD media	corrispettivo forfetario unitario	-	5	-
		Uffici Centrali AOD grande	corrispettivo forfetario unitario	-	5	-
		Uffici Centrali AOD molto grande	corrispettivo forfetario unitario	-	1	-
		Uffici Periferici AOD piccola	corrispettivo forfetario unitario	49	24	-
		Uffici Periferici AOD media	corrispettivo forfetario unitario	9	10	-
		Uffici Periferici AOD grande	corrispettivo forfetario unitario	-	4	-
		Uffici Periferici AOD molto grande	corrispettivo forfetario unitario	-	-	-

3. BENI E SERVIZI DA ACQUISIRE

Per la funzionalità del piano si prevede di acquisire beni e servizi sia di carattere informatico che strumentale quali:

- sistemi di elaborazione periferici, software di base e di sistema;
- prodotti software di mercato diversi dal software di base e di sistema;
- servizi di manutenzione dei beni;
- servizi informatici specialistici, forniti da esperti e professionisti, ovvero da imprese esterne, in possesso di specifiche e particolari conoscenze tecniche e metodologiche;
- materiali necessari per il funzionamento del Sistema informativo della fiscalità e per la sua conduzione;
- lavori tipografici e stampati;
- opere di adeguamento delle reti locali;
- servizi di natura specialistica, forniti da esperti e professionisti, ovvero da imprese esterne, in possesso di specifiche e particolari conoscenze tecniche e metodologiche;
- servizi relativi al sistema pubblico di connettività.

4. CONSUNTIVO DELLE ATTIVITÀ

Per le attività descritte nel presente Piano di Contratto, la SOGEI comunicherà al Dipartimento il consuntivo delle attività svolte durante ciascun anno di durata del presente Contratto Esecutivo con l'indicazione dell'eventuale residuo contrattuale da ripianificare negli anni successivi.

La comunicazione di cui sopra costituisce aggiornamento del Piano di contratto come previsto dall'articolo 2 comma 2 del presente Contratto Esecutivo.

CONTRATTO ESECUTIVO TRA IL DIPARTIMENTO DELLE FINANZE E LA

SOGEI AL CONTRATTO DI SERVIZI QUADRO

PER LA MANUTENZIONE, LO SVILUPPO E LA CONDUZIONE DEL

SISTEMA INFORMATIVO DELLA FISCALITA'

ALLEGATO B

PIANO TECNICO DI AUTOMAZIONE

SOGEI - Società Generale d'Informatica S.p.A. Dipartimento delle Finanze

Marco Bonamico

L'Amministratore Delegato

Stefano Tomasini

Titolare della Direzione Sistema Informativo
della Fiscalità

15

ALLEGATO B

PIANO TECNICO DI AUTOMAZIONE

1° GENNAIO - 31 DICEMBRE 2009

2

Piano Tecnico di Automazione 2009
Dipartimento delle Finanze

Euro	
Investimento	19.759.836
Corrente	994.513
Totale	20.754.349

DIREZIONE AGENZIE ED ENTI DELLA FISCALITA'

Progetto: GESTIONE ED EVOLUZIONE

1. Descrizione Progetto nell'ambito della Direzione agenzie ed enti della fiscalità

Il regolamento di organizzazione del Dipartimento delle Finanze attribuisce alla Direzione Agenzie ed Enti della fiscalità il compito di pianificare gli obiettivi, di coordinare, controllare e monitorare, sulla base degli indirizzi del Ministro, l'esercizio delle funzioni fiscali attribuite a tutti i soggetti operanti nel settore e di promuoverne la collaborazione al fine di garantire l'unitarietà del sistema fiscale.

Per il corretto svolgimento delle funzioni assegnate alla Direzione, sono stati sviluppati un insieme di strumenti di supporto, ed in particolare:

- un sistema strutturato di regole e metodologie a sostegno dei processi di governance delle Agenzie e degli altri enti della fiscalità;
- il sistema di Knowledge Management, elemento portante che integra e valorizza l'insieme degli strumenti di supporto, configurandosi come struttura di cooperazione e veicolo di diffusione della conoscenza.

In particolare, il sistema di regole e metodologie per la pianificazione e controllo è di ausilio per le seguenti attività:

- la formulazione delle Convenzioni, con particolare riferimento alla stesura dell'articolato, la validazione dei Piani di ciascuna Agenzia;
- gli approfondimenti tematici su specifici aspetti della gestione delle Agenzie;
- l'analisi economico-finanziaria del Piano Triennale ed Annuale delle Agenzie e dei Bilanci preventivi e consuntivi con riferimento agli obiettivi di Convenzione;
- la valutazione integrata e sintetica della gestione, anche economico-finanziaria, delle Agenzie e degli Enti della fiscalità con riferimento, in particolare, alla rendicontazione sociale.

Il sistema di Knowledge Management della Direzione Agenzie ed Enti si configura, all'interno del più ampio disegno del Sistema Informativo del Dipartimento per delle Finanze, come l'insieme dei servizi "verticali" di supporto all'attività istituzionale dell'unità organizzativa.

Tali servizi sono accessibili dal Portale del D.F. che costituisce l'unica interfaccia attraverso cui gli utenti esterni ed interni colloquiano con il Sistema Informativo del D.F.

2. Principali obiettivi:

Il principale obiettivo è il supporto alla Direzione Agenzie ed Enti della Fiscalità del Dipartimento delle Finanze nell'esercizio dei compiti istituzionali di pianificazione, coordinamento, controllo e monitoraggio dei soggetti operanti nel settore, attraverso la predisposizione di strumenti per:

- la gestione e l'aggiornamento della Banca Dati del Monitoraggio, che si configura come la componente fondamentale del sistema di Knowledge Management della Direzione
- l'evoluzione metodologica e strategica della governance di Agenzie ed Enti della fiscalità.

Gestione ed evoluzione	03CH04	EVOLUZIONE METODOLOGICA E STRATEGICA DELLA GOVERNANCE DI AGENZIE E ENTI DELLA FISCALITA'	186.086
	03CH07	GESTIONE DELLA BANCA DATI DEL MONITORAGGIO	79.470
Totale			265.556

Progetto: Gestione ed evoluzione

Codice	Punto di piano tecnico di Automazione	Obiettivi	Anno	Rilascio	numero PP	numero GG/PP	Valore viaggi e trasferimenti	Valore Beni e servizi	Valore totale del Punto di piano	Tipologie obiettive	Nota e vincoli
03CH04	EVOLUZIONE METODOLOGICA E STRATEGICA DELLA GOVERNANCE DI AGENZIE E ENTI DELLA FISCALITA'	include le attività di supporto metodologico e di analisi strategica finalizzati agli approfondimenti tematici svolti dalla Direzione Agenzie ed Enti della fiscalità e alla verifica dei risultati conseguiti dalle Agenzie rispetto agli obiettivi negoziati in Convenzione nonché la predisposizione di studi e approfondimenti specifici su tematiche connesse con la valutazione della gestione dell'intero sistema della fiscaltà. Obiettivo: Studio per l'evoluzione della governance delle Agenzie e degli Enti della fiscaltà Supporto e affiancamento per: - la prima fase di predisposizione delle convenzioni con le Agenzie fiscali; - l'analisi economico-finanziaria del Piano Triennale ed Annuale delle Agenzie e dei Bilanci preventivi e consuntivi con riferimento agli obiettivi di Convenzione; - la predisposizione di metodologie di valutazione integrata e sintetica della gestione, anche economico-finanziaria, degli Enti della fiscalità con riferimento, in particolare, alla rendicontazione sociale. OUTPUT 1) collaborazione alla predisposizione delle bozze di convenzioni con le Agenzie 2) documenti di analisi economico-finanziaria 3) analisi e sintesi di benchmarking	23-gen-09	31-dic-09	0	287	0	0	186.086		
										Supporto a lungo tempo	

Progetto: Gestione ed evoluzione

Codice	Punto di piano tecnico di Automazione	Obiettivi	Avvio	Rilascio	numero FP	numero GG/PP	Valore viaggi e trasferte	Valore Beni e servizi	Valore totale del Punto di piano	Tipologia obiettivo	Note e vincoli
03CH07 (ex 03CH03)	GESTIONE DELLA BANCA DATI DEL MONITORAGGIO	Contiene le attività necessarie ad assicurare continuità alle funzionalità attualmente disponibili del sistema di gestione della conoscenza. Lo strumento fondamentale di tale sistema è rappresentato dalla Banca Dati del Monitoraggio che è accessibile dal Portale del DF ed è caratterizzata da più componenti tematiche, di supporto al monitoraggio dell'andamento gestionale delle Agenzie, e da strumenti informatici di ausilio al monitoraggio strategico e a quello di carattere economico/finanziario.			0	186	0	0	79.470		
		Obiettivo: Gestione della banca dati del monitoraggio Sono previsti interventi evolutivi sulle applicazioni SIBAF e TRASFOND per migliorare il meccanismo di navigazione e rendere più chiara la reportistica. Nell'ambito dell'applicazione SIBAF, infine, è prevista la realizzazione di un sistema di aggregazione dinamica delle voci presenti nei bilanci delle Agenzie Fiscali allo scopo di effettuare analisi su dati aggregati, comparazioni nel tempo, valutazioni di alto livello sull'andamento di specifici indicatori e fattori critici	03-giu-08	31-dic-09						Supporto a tempo e spesa	
		Obiettivo: Aggiornamento della Banca Dati del Monitoraggio L'obiettivo prevede tutte quelle attività che, periodicamente, consentano di mantenere aggiornata la BDM e di rendere disponibili in consultazione tutte le informazioni utili al monitoraggio dell'andamento gestionale delle Agenzie nonché al monitoraggio strategico e a quello di carattere economico/finanziario. Supporto per l'elaborazione dell'analisi dei risultati	01-mar-09	31-dic-09						SW a tempo e spesa	

DIREZIONE COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE

Progetto: GESTIONE ED EVOLUZIONE

1. Descrizione Progetto nell'ambito della Direzione comunicazione istituzionale

Nell'ambito del progetto si prevede di svolgere una attività di sviluppo degli strumenti utili alla diffusione della conoscenza del sistema fiscale verso i cittadini, le imprese, gli intermediari e le organizzazioni internazionali. In questo ambito il sito del DF, www.finanze.gov.it, rappresenta il portale di accesso al sistema della fiscalità, fornendo una visione unitaria e integrata delle diverse componenti dell'AF.

Nell'ambito del progetto si prevede, inoltre, di fornire servizi ed infrastrutture per il sistema informativo attraverso il portale intranet del Dipartimento delle Finanze. Il portale deve costituire uno strumento in grado di supportare l'utente nel lavoro quotidiano, fornendo ausilio alla comunicazione e allo scambio di informazioni utili all'operatività. Deve altresì consentire l'accesso alle banche dati e alle applicazioni interne ed esterne. Il supporto fornito è finalizzato a consentire la continua evoluzione di detto strumento sia in termini di servizi offerti che all'aggiornamento, manutenzione e gestione dell'infrastruttura tecnologica. Deve altresì consentire l'accesso alle banche dati e alle applicazioni interne ed esterne.

In ambito di osservazione della soddisfazione del contribuente, il progetto mette a disposizione della Direzione della Comunicazione Istituzionale della Fiscalità strumenti informatici e dati utili allo svolgimento del proprio ruolo istituzionale di co-regolazione, monitoraggio e valorizzazione delle aspettative e del livello di soddisfazione dei contribuenti.

La Direzione Comunicazione Istituzionale dispone di un servizio, previsto nell'ambito del progetto, di "Consultazione delle Agenzie di Stampa" che utilizza l'infrastruttura tecnologica progettata e messa a disposizione per tutte le strutture del sistema della Fiscalità. L'Ufficio Stampa redige una rassegna stampa telematica che viene resa disponibile via internet a tutti gli utenti interessati

2. Principali obiettivi:

Informazioni del contribuente attraverso l'ICT

Il portale internet del Dipartimento delle Finanze è rivolto al perseguimento di una serie di obiettivi primari quali:

- Aggiornamento e manutenzione del sito Internet;
- Revisione strutturale del Portale Internet del DF;

Tra i principali obiettivi si evidenzia l'implementazione dei servizi mobile del dipartimento

Servizi ed infrastrutture per il sistema informativo

Il portale intranet del Dipartimento delle Finanze è rivolto al perseguimento di una serie di obiettivi primari quali:

- Predisposizione di soluzioni integrate nel Portale;
- Aggiornamento e manutenzione del Portale Intranet del DF;
- Adeguamento dell'infrastruttura tecnologica del portale

Osservatorio della soddisfazione del contribuente

Tra i principali obiettivi si evidenzia:

- Aggiornamento della reportistica della C.S.
- Evoluzione della Banca Dati della Qualità
- Strumenti di supporto al "Monitoraggio allargato"

Evoluzione direzione Comunicazione istituzionale

Pubblicazione quotidiana della Rassegna Stampa, comprensiva di quella estera, allo scopo di garantire la continuità della diffusione informativa a tutte le strutture della fiscalità interessate

Gestione ed evoluzione	01FH01	RASSEGNA STAMPA E AGENZIE DI STAMPA: SERVIZI DI CONSULTAZIONE	29.430
	03FH03	INFORMAZIONI DEL CONTRIBUENTE ATTRAVERSO L'ICT	479.799
	03FH05	OSSERVATORIO DELLA SODDISFAZIONE DEL CONTRIBUENTE	105.426
	03FH06	AGGIORNAMENTO ED EVOLUZIONE DEL PORTALE INTRANET DEL DPF	102.804
	03FH07	PORTALE INTRANET DEL DF	155.103
Totale			872.562

Progetto: Gestione ed evoluzione

Codice	Punto di piano tecnico	Obiettivi	Avvio	Rilascio	numero FP	numero 66/pp	Valore viaggi e trasferite	Valore Beni e servizi	Valore totale del Punto di piano	Tipologia obiettivo	Note e vincoli
03FH03	INFORMAZIONI DEL CONTRIBUENTE ATTRAVERSO L'ICT	Sviluppo degli strumenti utili alla diffusione della conoscenza del sistema fiscale verso i cittadini, le imprese, gli intermediari e le organizzazioni internazionali. In questo ambito il sito del DF, www.finanze.gov.it , rappresenta il portale di accesso al sistema della fiscalità, fornendo una visione unitaria e integrata delle diverse componenti dell'FAF.			0	1.455	0	0	479.799		
		Obiettivo : Aggiornamento e manutenzione del sito Internet Analisi e realizzazione di eventuali interventi di re-styling concernenti la navigazione e la grafica; gestione della pubblicazione sul sito; assistenza all'utilizzo dei prodotti per la gestione del sito; realizzazione di applicazioni internet che non richiedano la gestione di basi dati complesse. Output: Nuova versione del nuovo sito finanze.it e gestione ordinaria del sito Internet.	23-gen-09	31-dic-09						Supporto a tempo e spesa	
		Obiettivo : Revisione strutturale del Portale Internet del DF Analisi e realizzazione degli interventi tecnici per la revisione strutturale del Portale Internet del DF al fine di migliorare la navigazione e la grafica, sulla base dello studio predisposto dall'Amministrazione nel 2008 Revisione delle Statistiche Fiscali per adottarle alla nuova grafica e sviluppare un nuovo template; Migrazione di una utility per la creazione delle cache da pubblicare sui server di front-end; Addestramento per le nuove funzionalità; Sperimentazione di una funzionalità per la ricerca sui siti di regioni e Comuni relativamente agli adempimenti fiscali; Output: pubblicazione nuovo sito e ulteriori aggiornamenti.	23-gen-09	31-dic-09						SW a tempo e spesa	
		Obiettivo : Implementazione servizi mobile del dipartimento Completamento della migrazione in ambiente Open Source compatibile con le diverse tecnologie. E' previsto l'inserimento dei servizi delle Agenzie Fiscali ed in particolare di quelli erogati dall'Agenzia del Demanio entro la fine del 2009.	20-set-09	31-dic-09						SW a tempo e spesa	Prosegue nel 2010

Progetto: Gestione ed evoluzione

Codice	Punto di piano tecnico	Obiettivi	Avvio	Rilascio	Numero PP	Numero GG/PP	Valore viaggi e trasferta	Valore Beni e servizi	Valore totale del Punto di piano	Tipologia obiettivo	Note e vincoli
03PH09	OSSERVATORIO DELLA SODDISFAZIONE DEL CONTRIBUENTE	Mettere a disposizione della Direzione della Comunicazione Istituzionale della Fisicità strumenti informativi utili allo svolgimento del proprio ruolo istituzionale di informazione, monitoraggio e valorizzazione delle aspettative e del livello di soddisfazione dei contribuenti. Obiettivo: Aggiornamento della reportistica della C.S. Supporto alla ottimizzazione dei presupposti di raccolta e alla realizzazione di report di elaborazione dei dati e delle informazioni sugli esiti delle indagini di customer satisfaction condotte dalle Agenzie fiscali, unitamente all'esercizio del compito istituzionale di informazione, monitoraggio e valorizzazione delle aspettative del contribuente attribuito alla Direzione della Comunicazione Istituzionale della Fisicità. Output: report	01-set-09	31-dic-09	0	226	0	0	105.426	Report a tempo e spesa	
		Obiettivo: Evoluzione della Banca Dati della Qualità Qualificazione di interventi per far evolvere sempre più la Banca Dati della Qualità come strumento di supporto alle attività istituzionali che la Direzione assicura per il Dipartimento delle Finanze e per gli organi di controllo strategici, con particolare riferimento a: - il completamento, sia del punto di vista della funzionalità disponibili che della informazione caricata, della sezione della BDQ di supporto al monitoraggio dello stato di attuazione della Carta dei Servizi da parte delle Agenzie fiscali; Output: nota descrittiva (supporto), realizzazione di nuove sezioni - emissione di dati nelle nuove sezioni (supporto). - individuazione e sperimentazione di una soluzione tecnica per l'attivazione di un sistema di monitoraggio sulla correlazione esistente tra l'aggiornamento professionale del personale dell'Amministrazione Finanziaria e i livelli di customer satisfaction; Output: Documento descrizione della soluzione (supporto) e attività software per la realizzazione del servizio. - predisposizione documento di analisi per la realizzazione di eventuali possibili collegamenti "logici" fra le diverse sezioni della Banca Dati della Qualità; Output: documento di analisi (supporto). - l'aggiornamento periodico della Banca Dati con le informazioni riguardanti le attività di Informazione ed Assistenza erogata dalle Agenzie fiscali e dalle Segreterie delle CC.TT. Output: emissione dati ed elaborazioni statistiche nella sezione dedicata (attività software per la realizzazione del servizio).	23-gen-09	31-dic-09						SW a tempo e spesa	
		Obiettivo: Strumenti di supporto al "Monitoraggio allargato". Qualificazione di implementazione di una soluzione tecnica per l'implementazione del sistema esperto che consenta una "navigazione intelligente" tra informazioni/relazioni su particolari tematiche fiscali raccolte dall'Osservatorio nell'ambito del progetto di "Monitoraggio allargato". Output: procedura informatica con attuazione entro il 31/12/2009.	01-feb-09	31-dic-09						Supporto a tempo e spesa	

Progetto: Gestione ed evoluzione

Codice	Punto di piano tecnico	Obiettivi	Avvio	Rilascio	numero FP	numero GG/PP	Valore viaggi e trasferte	Valore Beni e servizi	Valore totale del Punto di piano	Tipologia obiettivo	Note e vincoli
03FH06	AGGIORNAMENTO ED EVOLUZIONE DEL PORTALE INTRANET DEL DF	Il portale intranet del Dipartimento delle Finanze deve costituire uno strumento in grado di supportare l'utente nel lavoro quotidiano, fornendo ausilio alla comunicazione e allo scambio di informazioni utili all'operatività. Deve altresì consentire l'accesso alle banche dati e alle applicazioni interne ed esterne. Il supporto fornito è finalizzato a consentire la continua evoluzione di detto strumento.			0	210	0	0	102.804		
		Obiettivo: Predisposizione di soluzioni integrate nel Portale. Implementazione di soluzioni informatiche da integrare nel Portale-Intranet del Dipartimento per l'offerta di servizi di utilità cross su tutti gli uffici. L'attività di supporto consiste, insieme alla Direzione, nel coordinare i gruppi preposti all'individuazione e realizzazione delle soluzioni informatiche che consentano l'integrazione e la standardizzazione dei servizi fruibili dal portale OUTPUT: L'obiettivo è quello di proseguire l'attività di implementazione della Intranet in una scrivania di lavoro personalizzata per ciascun dipendente.	11-giu-09	31-dic-09						Supporto a tempo e spesa	

Progetto: Gestione ed evoluzione

Codice	Punto di piano tecnico	Obiettivi	Avvio	Rilascio	numero FP	numero GG/PP	Valore viaggi e trasferte	Valore Beni e servizi	Valore totale del Punto di piano	Tipologia obiettivo	Note e vincoli
03FH07	PORTALE INTRANET DEL DF	Il supporto fornito è finalizzato all'aggiornamento, manutenzione e gestione dell'infrastruttura tecnologica del portale intranet del Dipartimento delle Finanze. Deve altresì consentire l'accesso alle banche dati e alle applicazioni interne ed esterne.			0	434	0	0	155.103		
		Obiettivo: Aggiornamento e manutenzione del Portale Intranet del DF Supporto all'attività di redazione, implementazione di funzionalità di portale	23-gen-09	31-dic-09						Supporto a tempo e spesa	
		Obiettivo: Adeguamento dell'infrastruttura tecnologica del portale Revisione dell'infrastruttura tecnologica del portale, utilizzando tecnologie Open Source. L'obiettivo è adottare una piattaforma tecnologica open source che consenta di strutturare il sito Intranet come un vero portale. L'output è una prima analisi di fattibilità (studio).	01-set-09	31-dic-09						SW a tempo e spesa	Prosegue nel 2010

Piano Tecnico di Automazione 2009 - Dipartimento delle Finanze

DIREZIONE FEDERALISMO FISCALE

Progetto: FEDERALISMO FISCALE

1. Descrizione Progetto:

Il Federalismo fiscale, previsto dall'art. 119 della Costituzione, si fonda sull'autonomia finanziaria di entrata e di spesa per Regioni, Province e Comuni, assegnata sulla base delle risorse derivanti dai tributi riferibili al proprio territorio.

In questo contesto, l'Amministrazione finanziaria, grazie alle banche dati presenti nel suo Sistema informativo, ma soprattutto all'esperienza maturata con le precedenti riforme fiscali, svolgerà un ruolo strategico nel processo di attuazione del federalismo fiscale.

Per tale motivo è prevista la realizzazione di una banca dati in grado di valutare gli effetti sul gettito di misure fiscali nell'ipotesi di variazioni di politica fiscale di interesse degli enti territoriali. Sono quindi previste attività tese ad analizzare e valorizzare il Sistema Informativo della Fiscalità per poter fornire supporto agli Enti territoriali attraverso adeguate soluzioni tecnologiche e qualità dei dati per favorire l'allineamento fra i dati centrali e locali.

Nel Progetto rientrano anche le attività relative all'evoluzione dell'area riservata per consentire alle Amministrazioni locali e regionali di dialogare tra loro e con l'Amministrazione centrale su temi inerenti la fiscalità. Inoltre, è prevista una attività di supporto alla Direzione del Federalismo Fiscale nello svolgimento della suo compito istituzionale.

2. Principali obiettivi:

Attività di supporto al Dipartimento delle finanze per l'integrazione dei sistemi informativi degli Enti centrali e di quelli locali per farli cooperare in ambito di Federalismo Fiscale

Costituzione di una banca dati integrata della fiscalità immobiliare a partire dall'incrocio dei dati ICI con le informazioni fiscali presenti nella banca dati dell'Anagrafe Tributaria quali dichiarazioni dei redditi, catasto, atti del registro ecc..

Servizi di cooperazione informatica al fine di far evolvere da un punto di vista architettuale il Sistema informativo della fiscalità verso una piattaforma tecnologica comune a tutte le Amministrazioni pubbliche centrali e locali attraverso una integrazione dei processi

Attività di supporto alla Direzione del Federalismo Fiscale nel processo di potenziamento dell'interscambio informativo con gli Enti locali ai fini della semplificazione dei procedimenti amministrativi

Gestione dei rapporti di interscambio telematico con gli enti esterni (Ministero dell'Interno, Comuni, Province, Regioni, Concessionari dei tributi locali)

Monitoraggio e analisi degli andamenti della fiscalità locale e regionale in termini di studi e valutazioni delle proposte di sviluppo del federalismo fiscale

Federalismo fiscale	03GH02	MONITORAGGIO E ANALISI DELLA FISCALITA' TERRITORIALE	210.461
	03GH04	EVOLUZIONE AREA RISERVATA FISCALITA' LOCALE	126.874
Totale			337.335

Progetto: Federalismo Fiscale

Codice	Punto di piano tecnico	Obiettivi	Avvio	Bilancio	numero FP	numero GG/PP	Valore Viaggi a trasferimenti	Valore Beni a servizi	Valore totale del Punto di piano	Tipologia obiettivo	Note e vincoli
01GH02	MONITORAGGIO E ANALISI DELLA FISCALITA' TERRITORIALE	Il servizio si propone di fornire supporto all'Amministrazione finanziaria in materia di federalismo fiscale, nei suoi rapporti sia con gli Enti impositori locali e territoriali che con altri organismi interni ed esterni all'Amministrazione, finalizzato al monitoraggio ed analisi della fiscalità territoriale. Obiettivo: Supporto all'analisi della fiscalità territoriale Sarà fornito supporto al monitoraggio e all'analisi degli andamenti della fiscalità locale e regionale in termini di: - studi e valutazioni delle proposte di sviluppo del federalismo fiscale; - assistenza nell'area dei compiti istituzionali della Direzione federalismo fiscale, finalizzata a favorire il miglioramento del valore dei processi operativi nell'ambito della cooperazione tra enti impositori; - preparazione e partecipazione alle riunioni e/o gruppi di lavoro con il personale dell'Amministrazione finanziaria, delle Regioni, delle Province, dei Comuni e di altri enti coinvolti nell'attuazione del processo di federalismo fiscale; - confronti e analisi comparative a livello internazionale di sistemi e proposte di federalismo fiscale. Le attività svolte saranno documentate in termini di resoconti mensili, richieste di esecuzione interventi, produzione di studi e note metodologiche a fini valutativi e comparativi in materia di federalismo fiscale.	02-gen-09	31-dic-09	0	500	0	0	210.46		Supporto a tema e spesa
		Obiettivo: Gestione servizi per la fiscalità territoriale Sarà assicurato il corretto funzionamento e la disponibilità dei servizi connessi con la fiscalità territoriale. In particolare saranno garantiti: - il coordinamento e il controllo della trasmissione dei rendiconti da parte dei soggetti iscritti all'Albo per la riscossione dei tributi locali; - il coordinamento con il Ministero dell'Interno per l'acquisizione e il trattamento dei certificati consuntivi comunali, con particolare riguardo all'istituzione di nuove voci di bilancio; - il supporto ai Comuni per l'utilizzo dell'Area Riservata; - l'assistenza alla Direzione federalismo fiscale per un corretto utilizzo delle applicazioni; - il monitoraggio del corretto funzionamento delle applicazioni e della disponibilità delle banche dati. Saranno inoltre curati la valutazione dell'impatto e l'eventuale adeguamento dei servizi in questione al verificarsi di eventuali evoluzioni dei sistemi e della normativa, quali, ad esempio, la creazione di nuove modalità di accesso e di attribuzione delle credenziali all'interno delle applicazioni dell'Area Riservata agli enti locali a seguito della prossima migrazione del sistema SIATEL o come l'istituzione di nuove province e la conseguente ridistribuzione dei comuni di appartenenza.	23-gen-09	31-dic-09							Supporto a tema e spesa

Piano Tecnico di Automazione 2009 - Dipartimento delle Finanze

DIREZIONE GENERALE DELLE FINANZE

Progetto: GESTIONE ED EVOLUZIONE

1. Descrizione Progetto nell'ambito della Direzione Generale delle Finanze:

La funzione di vigilanza esercitata dal Dipartimento delle Finanze prevede la valutazione delle modalità di esercizio delle funzioni fiscali da parte delle Agenzie e di altri Enti operanti nel settore della fiscalità, sotto il profilo della trasparenza, imparzialità, correttezza nell'applicazione delle norme nei confronti del contribuente, con particolare riferimento a quanto previsto dalla Legge n. 212 del 27 luglio 2000. Le disposizioni normative prescrivono che, per l'esercizio di tale funzione, debbano essere seguite precise modalità operative ai fini dell'accertamento della regolarità e conformità dell'azione degli uffici dei suddetti enti.

L'attività del Servizio di Vigilanza viene svolta sulla base di un programma annuale di interventi, costituito da procedimenti di competenza delle agenzie fiscali e di altri enti, che vengono sottoposti ad analisi e valutazione al fine dell'esercizio della predetta funzione.

Il progetto ha lo scopo di completare la progettazione, la realizzazione e la messa a regime del sistema informativo del Servizio, con funzioni di automazione di supporto per tutte le attività di vigilanza nonché di gestione e patrimonializzazione di tutte le informazioni, nell'ambito di un più ampio e integrato sistema di Knowledge Management del Dipartimento delle Finanze.

2. Principali obiettivi:

Il principale obiettivo è il supporto all'esercizio della vigilanza da parte del Dipartimento delle Finanze attraverso:

- la partecipazione a tutte le fasi del processo di analisi di conformità
- l'evoluzione degli strumenti informatici facenti parte del Sistema Informativo della Vigilanza (SIV)
- la collaborazione per l'adozione di un modello di risk assessment finalizzato a supportare il Servizio nella individuazione dei "fattori di pericolosità" utili alla selezione e valutazione di conformità dei procedimenti amministrativi.

Gestione ed evoluzione	01AH01	SERVIZIO DI VIGILANZA	494.097
	01AH02	INTERFACCIA FRA IL CONTROLLO STRATEGICO E IL CONTROLLO DI GESTIONE DEL DF	64.448
	03AH02	SISTEMA INTEGRATO DI SUPPORTO AL CONTROLLO DI GESTIONE DEL DIPARTIMENTO DELLE FINANZE	125.281
Totale			683.825

Progetto Gestione ed evoluzione

Codice	Punto di piano tecnico	Obiettivi	Avvio	Rilascio	numero FP	numero GG/PP	Valore Viaggi e trasferiti	Valore Beni e servizi	Valore totale del Punto di piano	Tipologia obiettivo	Note e vincoli
01A-01	SUPPORTO ALL'ESERCIZIO DELLA VIGILANZA DEL DF	Le disposizioni normative prevedono che, per l'esercizio della funzione di vigilanza, debbano essere seguite precise modalità operative al fine dell'accertamento della regolarità e conformità dell'azione degli uffici delle Agenzie e degli altri Enti coinvolti. La valutazione dell'azione delle Agenzie sotto il profilo della trasparenza, imparzialità e correttezza richiede l'ottimizzazione della gestione dei dati e il tempestivo reperimento delle informazioni.			0	1.106	0	0	494.097		
		Obiettivo: Supporto all'esercizio della vigilanza Supporto all'esercizio della funzione di vigilanza nella svolgimento del programma 2009. Le attività previste riguardano in particolare: - la partecipazione all'analisi giuridica dei procedimenti amministrativi selezionati ed inseriti nel programma annuale di valutazione; - l'assistenza nella predisposizione delle check list e nell'individuazione del campione degli atti e degli uffici da sottoporre a rilevazione, anche attraverso l'affidamento ai funzionari del Servizio nell'utilizzo sperimentale di SIV-QUEST; - il supporto nella fase di raccolta e analisi dei dati tramite l'applicazione SIV-WEB; - il supporto per lo svolgimento dell'attività di valutazione di conformità dei procedimenti indagati anche attraverso l'assistenza e l'affidamento ai funzionari del Servizio nell'utilizzo dello strumento SIV-STAT	23-gen-09	31-dic-09						Supporto a tempo e spesa	
		Obiettivo: Evoluzione di SIV-STAT Implementazione del sistema web-based per la storizzazione e l'analisi dei dati raccolti tramite questionari, denominato SIV-STAT, con le funzionalità statistiche che consentano la costruzione delle tabelle di conformità dei procedimenti in esame direttamente a cura dei funzionari del Servizio di Vigilanza.	26-set-08	13-mar-09						Se a tempo e spesa	
		Obiettivo: Evoluzione della gestione dei questionari Realizzazione di una prima versione del prodotto SIV-QUEST per la generazione automatica dei questionari da sottoporre agli uffici operativi delle Agenzie fiscali. La funzionalità "base" da implementare riguarderà: la gestione dell'archivio delle check-list; la definizione del testo delle singole domande; l'indicazione della tipologia di risposta; le modalità di risposta e la creazione di un'anteprima del questionario compilabile. Saranno di tempo stesso disponibili un primo set di controlli di natura formale sulle risposte fornite (lunghezza minimo/massimo, valore minimo/massimo, range di valori, ecc...) e di obbligatorietà della singola domanda.	26-set-08	27-feb-09						Se a tempo e spesa	
		Obiettivo: Completamento di SIV-QUEST Realizzazione della versione completa del prodotto SIV-QUEST per la generazione automatica dei questionari da sottoporre agli uffici operativi delle Agenzie fiscali. OUTPUT: Analisi dei requisiti	01-ott-09	28-feb-09						Se a tempo e spesa	Proseguo nel 2010

Progetto: Gestione ed evoluzione

Codice	Punto di piano tecnico	Obiettivi	Avvio	Rilascio	numero FP	numero GG/PP	Valore viaggi e trasferte	Valore Beni e servizi	Valore totale del Punto di piano	Tipologia obiettivo	Note e vincoli
01A-H01	SUPPORTO ALL' ESERCIZIO DELLA VIGILANZA DEL DF	Le disposizioni normative prevedono che, per l'esercizio della funzione di vigilanza, debbano essere seguite precise modalità operative ai fini dell'accertamento della regolarità e conformità dell'azione degli uffici delle Agenzie e degli altri Enti coinvolti. La valutazione dell'azione delle Agenzie sotto il profilo della trasparenza, imparzialità e correttezza richiede l'ottimizzazione della gestione dei dati e il tempestivo reperimento delle informazioni			0	1,106	0	0	494,097		
		Obiettivo: Definizione di un modello di risk-assessment Definizione di un modello di risk assessment finalizzato a supportare il Servizio di Vigilanza nella mappatura e selezione dei procedimenti amministrativi da sottoporre ad analisi di conformità. OUTPUT: Documento della descrizione del modello	30-apr-09	31-dic-09						Supporto a tempo e spesa	
		Obiettivo: Evoluzione SivWeb Evoluzione dell'applicazione SivWeb per la raccolta delle informazioni sui procedimenti oggetto di analisi tramite questionari, con particolare riferimento alla realizzazione di un sistema di visualizzazione guidata delle informazioni richieste nel questionario in base alle risposte fornite OUTPUT: Analisi dei requisiti	01-ott-09	30-apr-10						Siv a tempo e spesa	Prosegue nel 2010

Progetto: Gestione ed evoluzione

Codice	Punto di piano tecnico	Obiettivi	Avvio	Rilascio	numero FP	numero GG/PP	Valore viaggi e trasferte	Valore Beni e servizi	Valore totale del Punto di piano	Tipologia obiettivo	Note e vincoli
01A402	INTERFACCIA FRA IL CONTROLLO STRATEGICO E IL CONTROLLO DI GESTIONE DEL DF	Mettere a disposizione della Direzione Generale del Dipartimento delle Finanze strumenti in grado di supportare le attività istituzionali nell'ambito del controllo strategico e gestionale			0	113	0	0	64.448		
		Obiettivo: Supporto alla Direzione Generale Supporto alla Direzione Generale del Dipartimento delle Finanze per coordinare tutte le attività necessarie di raccordo fra il controllo strategico ed il controllo di gestione del DF in fase di realizzazione	06-mar-09	31-dic-09						Supporto a tempo e spesa	

Progetto: Gestione ed evoluzione

Codice	Punto di piano tecnico	Obiettivi	Avvio	Rilascio	numero PP	numero GG/pp	Valore viaggi e trasferte	Valore Beni e servizi	Valore totale del punto di piano	Tipologia obiettivo	Note e vincoli
01A-02	SISTEMA INTEGRATO DI SUPPORTO AL CONTROLLO DI GESTIONE DEL DIPARTIMENTO DELLE FINANZE	La trasformazione della Pubblica Amministrazione determina la focalizzazione delle organizzazioni su un efficace governo delle strutture e dei processi operativi. L'adozione di un efficace sistema di governo della gestione consente di gestire un evento complesso in tutti i suoi aspetti partecipi per renderlo chiaro e quindi governabile; verificare se si sta andando verso l'obiettivo prefissato (risultato), valutando quanto ne siano disposti (stato di avanzamento) ed effettuare correzioni calibrate sulla effettiva situazione, commisurate alle necessità effettive e coerenti con le risorse disponibili.			0	200	0	0	125.281		
		Obiettivo: Supporto all'implementazione del sistema per il governo della gestione Supporto alla Direzione Generale del Dipartimento delle Finanze per l'implementazione di un sistema per il controllo di gestione con particolare riferimento alle seguenti attività: - revisione dell'analisi dei processi gestiti dal Dipartimento e predisposizione del documento di mappatura congruente con la nuova organizzazione.	23-gen-09	29-mag-09						Supporto a tempo e spesa	
		Obiettivo: Modello di Governo della gestione del DF Supporto per la definizione del modello di governo della gestione del Dipartimento delle Finanze. In particolare il modello dovrà anche attraverso il forte coinvolgimento delle Strutture interessate, definire i processi coinvolti, individuare gli opportuni indicatori quantitativi e qualitativi con l'obiettivo di misurare il livello delle prestazioni raggiunte nonché verificare il livello di raggiungimento degli indici/obiettivi strategici assegnati dall'autorità politica.	12-mag-09	30-set-09						Supporto a tempo e spesa	L'obiettivo è subordinato al completamento della revisione dei processi

Progetto: FEDERALISMO FISCALE

1. Descrizione Progetto:

Il Federalismo fiscale, previsto dall'art. 119 della Costituzione, si fonda sull'autonomia finanziaria di entrata e di spesa per Regioni, Province e Comuni, assegnata sulla base delle risorse derivanti dai tributi riferibili al proprio territorio.

In questo contesto, l'Amministrazione finanziaria, grazie alle banche dati presenti nel suo Sistema informativo, ma soprattutto all'esperienza maturata con le precedenti riforme fiscali, svolgerà un ruolo strategico nel processo di attuazione del federalismo fiscale.

Per tale motivo è prevista la realizzazione di una banca dati in grado di valutare gli effetti sul gettito di misure fiscali nell'ipotesi di variazioni di politica fiscale di interesse degli enti territoriali. Sono quindi previste attività tese ad analizzare e valorizzare il Sistema Informativo della Fiscalità per poter fornire supporto agli Enti territoriali attraverso adeguate soluzioni tecnologiche e qualità dei dati per favorire l'allineamento fra i dati centrali e locali.

Nel Progetto rientrano anche le attività relative all'evoluzione dell'area riservata per consentire alle Amministrazioni locali e regionali di dialogare tra loro e con l'Amministrazione centrale su temi inerenti la fiscalità. Inoltre, è prevista una attività di supporto alla Direzione del Federalismo Fiscale nello svolgimento della sua compito istituzionale.

2. Principali obiettivi:

Attività di supporto al Dipartimento delle finanze per l'integrazione dei sistemi informativi degli Enti centrali e di quelli locali per farli cooperare in ambito di Federalismo Fiscale

Costituzione di una banca dati integrata della fiscalità immobiliare a partire dall'incrocio dei dati ICI con le informazioni fiscali presenti nella banca dati dell'Anagrafe Tributaria quali dichiarazioni dei redditi, catasto, atti del registro ecc..

Servizi di cooperazione informatica al fine di far evolvere da un punto di vista architettuale il Sistema informativo della fiscalità verso una piattaforma tecnologica comune a tutte le Amministrazioni pubbliche centrali e locali attraverso una integrazione dei processi

Attività di supporto alla Direzione del Federalismo Fiscale nel processo di potenziamento dell'interscambio informativo con gli Enti locali ai fini della semplificazione dei procedimenti amministrativi

Gestione dei rapporti di interscambio telematico con gli enti esterni (Ministero dell'Interno, Comuni, Province, Regioni, Concessionari dei tributi locali)

Monitoraggio e analisi degli andamenti della fiscalità locale e regionale in termini di studi e valutazioni delle proposte di sviluppo del federalismo fiscale

Federalismo fiscale	03AH01	FEDERALISMO INTEGRAZIONE DEI SISTEMI INFORMATIVI	707.293
Totale			707.293

Progetto: Federalismo fiscale

Codice	Parte di piano tecnico	Quartieri	Avvio	Rilascio	numero PP	numero GG/PP	Valore Voggi e trasferite	Valore Beni e sorda	Valore finale del Piano di piano	Tipologia di obiettivi	Note e veicoli
03.11.01	Federalismo integrazione dei sistemi informativi				0	1.619	0	0	707.293		
	Relativamente al Federalismo fiscale si prevede un'attività di supporto al Dipartimento della Finanza per l'integrazione dei sistemi informativi degli Enti centrali e di quelli locali per farli cooperare nel nuovo schema di Stato federale. Sono quindi state previste alcune attività tese ad enucleare e valorizzare il Sistema Informativo della Fiscalità e le soluzioni tecnologiche realizzate, per potersi fornire supporto agli Enti territoriali a livello infrastrutturale e di standard e favorire l'allineamento fra i dati centrali e locali.										
	obiettivi: RACCOLTA DATI ICI E ISCOF. L'attività consiste: - nell'acquisizione dei dati provenienti dai Comuni e dai Concessionari per la riscossione relativa all'ICI e all'ISCOF per gli anni d'imposta 2007 e 2008 - nella costituzione manuale di un archivio guida degli invii dove vengono registrate le fasi di avanzamento delle attività propedeutiche all'avvio delle elaborazioni successive - nella validazione dei dati dei versamenti forniti dai soggetti coinvolti (Comuni, affidatari/agenti della riscossione, Poste) - nella integrazione tra i dati dei bollettini e dei versamenti diretti con quelli del modello F24 - nella creazione di un database contenente le informazioni elaborate - nella fornitura dei relativi servizi di valutazione della qualità dei dati e di risoluzione delle problematiche relative alla trasmissione dei dati - nella realizzazione di una mappa completa dei dati e di un database - nel fornire assistenza tecnica telefonica o tramite e-mail a Comuni, concessionari e Dipartimento - nella realizzazione di una applicazione web di monitoraggio dei dati ICI - nella realizzazione di un servizio telematico per la trasmissione dei versamenti ICI e ISCOF da parte dei Comuni e dei Concessionari per la riscossione.		01-gen-09	31-dic-09						SW a tempo e spazio	
	obiettivo: GESTIONE DELLA QUALITÀ DEI DATI. Al fine di fornire l'integrazione dei processi si prevede di: - realizzare la mappa concettuale dei dati d'interscambio - costituire un database dei dati comuni.		03-nov-09	31-dic-09						Supporto tempo e spazio	
	obiettivo: SERVIZI DI COOPERAZIONE INFORMATICA. Al fine di far evolvere da un punto di vista architettonico il Sistema Informativo della fiscalità verso una piattaforma tecnologica comune a tutte le Amministrazioni pubbliche centrali e locali attraverso una integrazione dei processi si prevede di: - effettuare una analisi degli interventi necessari sul Sistema Informativo della fiscalità al fine di una più efficace interscambio dei dati; - individuare gli standard di comunicazione - effettuare una analisi e la relativa realizzazione del supporto architettonico necessario per i servizi di cooperazione informatica.		01-dic-09	31-dic-09						Supporto tempo e spazio	L'obiettivo prosegue nel 2010.
	obiettivo: SISTEMA DI AUTENTICAZIONE ACCESSI. L'obiettivo prevede per il 2009, una rilevazione delle problematiche inerenti la gestione utenti in relazione ai servizi derivanti dal DF e la proposta per un progetto che renda il DF indipendente nella gestione degli utenti stessi.		09-nov-09	31-dic-09						Supporto tempo e spazio	
	obiettivo: GOVERNO DEL SISTEMA TRIBUTARIO LOCALE. Alla scopo di fornire informazioni e strumenti per la definizione di strategie fiscali per il sistema tributario locale si prevede di: - realizzare una applicazione che permetta la navigazione personalizzata a livello comunale su informazioni relative a base imponibile e gettito dei tributi gravanti sugli immobili (ICI, quarta Inps, rogito, Tassa/Tito ecc.) - supporto per la costruzione di un modello di simulazione per la valutazione di un impatto sostanziale unico agli immobili.		25-set-09	31-dic-09						Supporto tempo e spazio	L'obiettivo prosegue nel 2010 con fine attività 31 marzo.

Piano Tecnico di Automazione 2009 - Dipartimento delle Finanze

DIREZIONE RELAZIONI INTERNAZIONALI

Progetto: GESTIONE ED EVOLUZIONE

1. Descrizione Progetto nell'ambito della Direzione Relazioni Internazionali

Nell'ambito del progetto si prevede di svolgere attività finalizzate a consentire la partecipazione dell'Italia allo sviluppo del sistema comunitario di scambio di informazioni, che costituisce uno degli strumenti attraverso il quale gli Stati membri dell'Unione Europea realizzano la cooperazione amministrativa, e di monitorare la gestione delle attività di cooperazione effettuate dai Servizi di Collegamento, al fine di rendere sempre più tempestivo lo scambio di informazioni con gli uffici CLO degli altri Stati e con la Commissione Europea. Dette attività si articolano in:

- Attività di supporto sia relativamente al coordinamento della cooperazione amministrativa, che per le attività inerenti la partecipazione a gruppi di lavoro in ambito internazionale.
- Banca Dati CLO, attraverso l'individuazione e l'implementazione di nuove modalità di gestione delle informazioni, al fine di permettere al CLO il completo e tempestivo adempimento degli obblighi nei confronti delle istituzioni Comunitarie.

2. Principali obiettivi:

Miglioramento della Banca Dati CLO

- Processo di miglioramento della banca dati al fine di poterla utilizzare per la soluzione dei problemi di comunicazione interna fra il CLO ed i Servizi di Collegamento e fra questi ultimi e i rispettivi uffici periferici.
- Introduzione di un sistema di "alert" mediante l'invio diretto di messaggi di posta elettronica

Gestione ed evoluzione	03EH02	COOPERAZIONE AMMINISTRATIVA E SCAMBIO DI INFORMAZIONI IN MATERIA DI IMPOSIZIONE COMUNITARIA	147.041
	03EH03	SUPPORTO PER LA PARTECIPAZIONE A GDL IN AMBITO INTERNAZIONALE	88.396
Totale			235.437

Progetto: Sezione ad evoluzione

Codice	Punto di piano tecnico	Obiettivi	Avvio	Rilascio	numero PP	numero GG/PP	Valore viaggi e trasferimenti	Valore Beni e servizi	Valore totale del Punto di piano	Tipologia di obiettivo	Note e vincoli
03EH02	COOPERAZIONE AMMINISTRATIVA E SCAMBIO DI INFORMAZIONI IN MATERIA DI IMPOSIZIONE COMUNITARIA	<p>Contenere in ambito comunitario alla partecipazione dell'Italia allo sviluppo del sistema di scambio di informazioni che costituisce uno degli strumenti attraverso il quale gli Stati membri dell'Unione Europea realizzano la cooperazione amministrativa.</p> <p>Monitorare la gestione delle attività di cooperazione effettuate dai Servizi di Collegamento e rendere sempre più tempestive lo scambio di informazioni con gli uffici CLO degli altri Stati e con la Commissione Europea.</p>			0	375	3.911	0	147.041		
		<p>Obiettivi: Supporto alla cooperazione amministrativa</p> <p>Supporto al Rapporto V2* relativamente a:</p> <ul style="list-style-type: none"> - coordinamento della cooperazione amministrativa e delle attività funzionali all'espletamento delle direttive contenute nel Regolamento della Comunità Europea n°1798/2003 (oltre anche attraverso i "Servizi di collegamento" individuati presso le Agenzie delle Entrate e delle Dogane e il Comando Centrale della Guardia di Finanza; - processo di definizione dello scambio di informazioni intra-comunitario relativamente alle imposte dirette; - gestione dell'integrazione nel sistema di posta nazionale della mailbox CCN/MAIL attivata per la cooperazione amministrativa in ambito imposte dirette (CCN Mail Phase 2). <p>Gli output prodotti saranno:</p> <ul style="list-style-type: none"> * In ambito IVA ai sensi del Regolamento 1798/2003 - manutenzione della Banca dati; - gestione delle anomalie riscontrate dal CLO, anche su segnalazione dei Servizi di collegamento; - gestione e soluzione delle problematiche di colloquio tra il sistema di posta comunitaria "CCN mail 2 phase 2" e quello nazionale riscontrate dal CLO o su segnalazione dei Servizi di collegamento * In ambito Imposte Dirette ai sensi della Direttiva 77/99 - registrazione e abilitazione sul gateway degli indirizzi IP per la consultazione del sistema CCN Mail 2 in modalità WEB; - eventuale integrazione del sistema CCN Mail 2 nel sistema di posta nazionale secondo il modello in uso 	02-gen-09	31-dic-09						Supporto a tempo e spesa	
		<p>Obiettivi: Banca dati CLO</p> <p>Al fine di consentire la gestione del caricamento dei file XML nella banca dati, sia in modo diretto che per il tramite del CLO, è una prima evoluzione delle attuali funzioni di reportistica è stata effettuata una manutenzione evolutiva dell'applicazione "Banca Dati CLO". Nel 2009 è prevista l'estensione dell'applicazione realizzata nel 2008.</p>	23-gen-09	30-giu-09						SW e lavoro a spesa	

Progetto: Gestione ed evoluzione

Codice	Punto di piano tecnico	Obiettivi	Avvio	Rilascio	numero FP	numero GG/PP	Valore viaggi e trasferte	Valore Beni e servizi	Valore totale del Punto di piano	Tipologia di obiettivo	Note e vincoli
03EH03	SUPPORTO PER LA PARTECIPAZIONE A GDL IN AMBITO INTERNAZIONALE	Concorrere, in ambito comunitario ed internazionale, alla partecipazione dell'Italia allo sviluppo dell'integrazione europea e della cooperazione internazionale in campo tributario e fiscale.			0	130	12.004	4.000	88.396		
		Obiettivo: Supporto alle attività presso i gruppi di lavoro in ambito internazionale - OCSE e UE Supporto e assistenza alla Direzione Relazioni Internazionali per le attività inerenti la partecipazione dell'Italia ai gruppi di lavoro costituiti presso la U.E., mediante: - la collaborazione per la predisposizione dei documenti di risposta ai questionari nonché per l'approfondimento dei temi proposti dai gruppi di lavoro, anche mediante analisi quantitative e qualitative dei dati di gettito; - la collaborazione per l'organizzazione di seminari, workshop e gruppi di lavoro (seminari Fiscalis). Gli output prodotti saranno: - il supporto necessario per la partecipazione ai seminari Fiscalis; - i documenti di risposta agli eventuali questionari.	18-feb-09	31-dic-09						Supporto a tempo e spesa	
		Obiettivo: Supporto alle attività per CIAT Technical Conference 2009 e portale divulgativo. Supporto e assistenza alle attività inerenti l'organizzazione della CIAT Technical Conference che si terrà a Napoli a ottobre 2009, anche tramite la realizzazione di un sito internet per fornire informazioni sul meeting e sulle eventuali strutture alberghiere, e per permettere la registrazione dei partecipanti e l'invio del materiale da parte dei relatori. All'interno di tale obiettivo si provvederà inoltre alla risoluzione delle problematiche inerenti alcune funzioni della Intranet del DFE. Gli output prodotti saranno: - il logo della CIAT Technical Conference; - il sito della CIAT Technical Conference e i suoi successivi aggiornamenti; - il supporto necessario per la partecipazione alla conferenza.	02-gen-09	31-dic-09						Supporto a tempo e spesa	

DIREZIONE SISTEMA INFORMATIVO DELLA FISCALITA'

Progetto: GESTIONE ED EVOLUZIONE

1. Descrizione Progetto nell'ambito della Direzione Sistema Informativo della Fiscalità

Nell'ambito del progetto rientrano tutte le attività di gestione, come la conduzione dei sistemi, l'assistenza agli utenti, l'esercizio delle reti di trasmissione, e le attività di manutenzione ed evoluzione dei sistemi in esercizio, come la manutenzione del software e l'evoluzione di tutti gli applicativi in uso presso le Commissioni Tributarie e gli uffici.

Nell'ambito del progetto si prevede definire e diffondere metodi di Governo per quanto riguarda le banche dati e la loro qualità. Lo scopo è quello di facilitare nel medio-lungo periodo l'integrabilità dei sistemi, l'interscambio e il miglioramento del servizio offerto. La qualità dei dati esaminata dal punto di vista informatico condurrà a fornire elementi tecnici e di processo per impostare azioni di miglioramento del software, ma anche dei procedimenti amministrativi di supporto. Prevede quindi di supportare il Dipartimento delle Finanze nell'esercizio delle proprie attività istituzionali di sviluppo e integrazione dell'intero Sistema informativo.

Dette attività si articolano su :

Governo dei dati Si delineano le attività da condurre sulle banche dati essenziali e si descrive la modalità di quantificazione del livello di qualità. Si forniranno le mappe concettuali dell'intero sistema con relativo dizionario. Si redigerà una linea guida di standardizzazione.

Repository I dati raccolti saranno diffusi per facilitare l'approfondimento e la conoscenza dei concetti fiscali, facilitando il riuso e la convergenza di concetti e definizioni di dati verso forme standardizzate.

Il progetto ha anche lo scopo di effettuare studi di effettuare quantificazioni prototipali di rilevamento della qualità dei dati su casi specifici di interesse concertando soluzioni standard condivise.

2. Principali obiettivi:

Gestione ed evoluzione dei sistemi in esercizio.

Governo dei dati

Modelli concettuali dei dati, dizionari, linea guida.

Repository

Strumento sulla Intranet di pubblicazione componenti.

Area		Progetto	
Gestione ed evoluzione	010H02	ASSISTENZA TECNICA AL DF	387.400
	010H0C	EVOLUZIONE DELLA RETE DF	606.569
	010H0F	GESTIONE ACQUISTI BENI E SERVIZI	59.347
	010H0G	ACQUISIZIONE SOFTWARE TECNOLOGICO DF	187.138
	01DH0C	ADEGUAMENTO ED EVOLUZIONE SISTEMI TECNOLOGICI PER IL DF	48.690
	01DH0T	EVOLUZIONE DELLA PIATTAFORMA DI VIDEOCOMUNICAZIONE - DF	47.311
	030H01	PIANIFICAZIONE E MONITORAGGIO CONTRATTO ESECUTIVO	300.239
	03DH0A	FIRMA DIGITALE	30.502
	03DH0B	SICUREZZA E PRIVACY PER IL DF	14.322
	03DH0C	COORDINAMENTO E PIANIFICAZIONE DIPARTIMENTO PER LE POLITICHE FISCALI	183.000
	000000	ASSISTENZA E SERVIZI AL DF	29.168

		PSS NON DI CONDUZIONE	313.368
	05DH06	ADEGUAMENTO RETI LOCALI (BENI E SERVIZI)	82.000
Totale			2.289.054

Progetto Gestione ed evoluzione

Progetto	Obiettivo	Anno	Bilancio	numero PP	numero GG/PP	Valore viaggi e insediamenti	Valore beni e servizi	Valore totale del Piano di piano	Tecnologie obiettive	Note e note
Progetto Codice BIO-OC	Il servizio riguarda la attività legate al supporto nella evoluzione della rete per la connettività degli uffici periferici e dei servizi telematici dei collegamenti esternalizzati dell'Amministrazione e/o con enti e soggetti esterni, delle reti locali presenti negli uffici, dei servizi implementati alla rete del servizio e monitoraggio della rete nel dipartimento di Amministrazione e del nuovo progetto VSP per la migrazione della rete informatica al nuovo IP.			0	506	0	337.131	646.569		
	Obiettivo: servizi di gestione e monitoraggio dell'infrastruttura dei servizi di gestione e monitoraggio nel dipartimento di Amministrazione sono previste le seguenti attività di tipo continuativo: - approntamento delle configurazioni dei prodotti (servizi e fronte di modifica nella struttura di rete degli uffici); - approntamento delle configurazioni dei prodotti (servizi e fronte di modifica nella struttura di rete degli uffici); - evoluzione dei progetti di gestione della rete previsti attivati per gli uffici periferici e per gli uffici centrali. Per tutti gli aspetti di rete, centrali e periferici, viene attivato il controllo delle apparecchiature, al fine di garantire il monitoraggio centralizzato della rete e, ove possibile, anche il ripristino automatico. Per ciò che concerne la parte di monitoraggio vengono effettuati tutte le operazioni di manutenzione ordinaria dei servizi, che comprendono: - sostituzione e test della rete, versione dei software utilizzati; - attività relative agli aspetti sopra citati e anche in relazione alla evoluzione dei prodotti software e delle esigenze dell'Amministrazione. Obiettivo: VSP nel corso del 2009 è prevista la prosecuzione della prova per l'implementazione e la sua esecuzione il piano di evoluzione e VSP sulla base delle esigenze dell'Amministrazione e si prevede la sperimentazione di soluzioni VSP individuali nel ambito del gruppo di lavoro.	1-01-09	31-03-09						Supporto e tempo a tempo	
	Area e Servizi apparecchiature di rete (router, switch, appliance), prodotti software.	1-01-09	31-03-09						Supporto e tempo a tempo	

Progetto: Gestione ed evoluzione

Codice	Punto di piano tecnico di Automazione	Obiettivi	Avvio	Rilascio	numero FP	numero GG/pp	Valore viaggi e trasferte	Valore Beni e servizi	Valore totale del Piano di piano	Tipologia obiettivo	Note e vincoli
010-006	ACQUISIZIONE SOFTWARE TECNOLOGICO DF	Nell'ambito dell'evoluzione del software tecnologico viene fornito supporto all'individuazione ed all'introduzione delle nuove soluzioni tecnologiche in grado di soddisfare i nuovi requisiti espressi dall'Amministrazione Finanziaria.			0	10	0	183.000	187.138		
		Obiettivo : Acquisizione software tecnologico Predisposizione di una corretta impostazione della gestione del software fondata da un lato su prodotti che consentano il pieno controllo del servizio offerto, dall'altro dall'individuazione di un adeguato flusso organizzativo, per consentire l'ottimizzazione degli ambienti di produzione e gestione del software, migliorando la produttività con un conseguente aumento della rapidità di realizzazione di servizi applicativi.	2-mar-09	31-dic-09							
		Beni e Servizi licenze prodotti Microsoft									

Progetto: Gestione ed evoluzione

Codice	Punto di piano tecnico di Automazione	Obiettivi	Avvio	Rilascio	numero pp	numero GG/pp	Valore viaggi e trasferte	Valore Beni e servizi	Valore totale del Punto di piano	Tipologia obiettivi	Note e vincoli
01DHOT	EVOLUZIONE DELLA PIATTAFORMA DI VIDEOCOMUNICAZIONE - DF	<p>Il servizio riguarda le attività legate al supporto nella evoluzione della piattaforma di videoconferenza, all'accesso a servizi evoluti e sperimentali erogati dal "centro servizi multimediali".</p> <p>Obiettivi: GESTIONE ED EVOLUZIONE DELLA PIATTAFORMA DI VIDEOCONFERENZA ESISTENTE:</p> <p>In particolare le attività da effettuare sono le seguenti:</p> <ul style="list-style-type: none"> - installazione, configurazione e gestione delle componenti hw e sw; - assistenza sistemistica per i servizi base; - supporto sistemistico per l'acquisizione delle componenti hw e sw. <p>Obiettivo: Utilizzo dei servizi evoluti del centro multimediale Sogel: I servizi evoluti del "centro servizi multimediale" prevedono l'erogazione su richiesta del seguente insieme di elementi e dei relativi massimali:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Si ipotizza un utilizzo di dei servizi che prevede due conferenze assistite, due eventi di web conference, 10 registrazioni di eventi, 5 servizi di memorizzazione e pubblicazione di video, 1 interconnessione verso mobili, e 1 streaming live <p>I servizi del "centro multimediale" sono erogati su hardware e software di proprietà SOGEL che verrà allocato per le specifiche esigenze all'amministrazione su base disponibilità. Tutte le attività a carico di configurazione e fornitura dei servizi saranno contabilizzate secondo le giornate uomo necessarie.</p>	23-gen-09	31-dic-09	0	95	0	8.001	47.311	Supporto a tempo e spesa	
		Beni e Servizi apparecchi MCU								Supporto a tempo e spesa	

Progetto: Gestione ed evoluzione

Codice	Parte di piano tecnico di Automazione	Obiettivi	Avvio	Rilascio	numero PP	numero GG/PP	Valore viaggi e trasferte	Valore Beni e servizi	Valore totale del Piano di piano	Tipologia obiettivo	Note e vincoli
030401	PIANIFICAZIONE E MONITORAGGIO CONTRATTO ESECUTIVO	<p>La principale finalità del piano è quella di fornire al Dipartimento supporto e assistenza ai processi di pianificazione e monitoraggio. Le principali aree di supporto sono:</p> <ul style="list-style-type: none"> - formulazione della struttura e delle clausole dei contratti esecutivi/atti aggiuntivi in coerenza con le regole del contratto quadro; - predisposizione e redazione dei piani di contratto, dei piani di automazione e dei rapporti periodici; - pianificazione delle attività in termini di definizione delle previsioni di spesa relative alle prestazioni professionali, alle externalizzazioni e ai beni e servizi necessari alla realizzazione degli obiettivi previsti nei Contratti Esecutivi; - attività di controllo dell'avanzamento dei piani. 			0	500	0	0	300.239		
		<p>Obiettivo: Pianificazione contratto esecutivo</p> <p>Le attività riguardano la pianificazione delle attività in termini di definizione delle previsioni di spesa relative alle prestazioni professionali, alle externalizzazioni e ai beni e servizi necessari alla realizzazione degli obiettivi previsti nei Contratti Esecutivi per ciascuno Struttura Organizzativa; la redazione del Piano Tecnico Annuale attraverso la predisposizione dei testi e la definizione dell'impegno economico preventivo. E' prevista altresì una revisione del Piano Tecnico Annuale in modo da poterlo adeguare alle nuove esigenze dell'Amministrazione.</p>	01-gen-09	31-dic-09						Supporto a tempo e spesa	
		<p>Obiettivo: Monitoraggio contratto esecutivo</p> <p>L'attività è volta a garantire la verifica dell'andamento del piano tecnico di automazione nelle sue componenti economiche e di avanzamento delle attività nel rispetto dei termini e dei massimali contrattuali definiti nel Contratto Esecutivo, la rimodulazione delle risorse pianificate a fronte di nuove o diverse esigenze degli Uffici del Dipartimento nonché la redazione dei rapporti periodici quadrimestrali riportanti lo stato di avanzamento economico e funzionale delle attività pianificate.</p>	01-gen-09	31-gen-09						Supporto a tempo e spesa	
		<p>Obiettivo: Governo contratto esecutivo</p> <p>L'obiettivo assicura:</p> <ul style="list-style-type: none"> - il supporto alla determinazione delle linee strategiche di riferimento per la predisposizione del Contratto Esecutivo; - il supporto alla stesura dei Contratti Esecutivi/Atti Aggiuntivi coerentemente con le regole del Contratto Quadro; - il controllo dei processi di produzione (acquisti, erogazione attività di supporto, function point, prodotti servizi) siano stati in conformità con le regole del Contratto quadro e dei Contratti esecutivi. 	13-mar-09	31-gen-09						Supporto a tempo e spesa	
		<p>Obiettivo: Pianificazione Pluriennale (Piano triennale)</p> <p>L'obiettivo assicura:</p> <ul style="list-style-type: none"> - il supporto ai funzionari del Dipartimento delle Finanze per la predisposizione delle proposte per il Piano triennale. 	01-ott-09	30-mag-09						Supporto a tempo e spesa	

Progetto: Gestione ed evoluzione

Codice	Punto di piano tecnico di Automazione	Obiettivi	Avvio	Rilascio	numero FP	numero GG/PP	Valore viaggi e trasferite	Valore Beni e servizi	Valore totale del Punto di piano	Tipologia obiettivo	Note e vincoli
03DH0A	FIRMA DIGITALE	L'utilizzo del Mercato Elettronico introdotto nella piattaforma di e-procurement dell'amministrazione centrale, per gli approvvigionamenti della pubblica amministrazione, è iniziata la diffusione delle firme digitali nel MEF e vede coinvolti i competenti uffici centrali e tutti gli uffici di giustizia tributaria.			0	70	537	1.000	30.502		
		Obiettivo: Supporto all'evoluzione del tool per il trattamento di documenti elettronici firmati e/o crittografati da parte di dipendenti dell'Amministrazione.	1-apr-09	31-dic-09						Supporto a tempo e spesa	
		Obiettivo: Supporto all'attivazione dei kit di firma digitale presso uffici centrali e sedi periferiche	1-apr-09	31-dic-09						Supporto a tempo e spesa	

Progetto: Gestione ed evoluzione

Codice	Punto di piano tecnico di Automazione	Obiettivi	Avvio	Rilascio	numero FP	numero GG/PP	Valore viaggi e trasferte	Valore Beni e servizi	Valore totale del Punto di piano	Tipologia obiettivo	Note e vincoli
03DH08	SICUREZZA E PRIVACY PER IL DF	Il codice in materia di protezione dei dati personali entrato in vigore il 1° gennaio 2004 prevede numerose disposizioni in materia di misure di sicurezza. In particolare, nell' Allegato B, è previsto l'aggiornamento del Documento Programmatico della Sicurezza dei dati (DPS), entro il 31 marzo di ogni anno.			0	25	0	0	14.322		
		Obiettivo: Aggiornamento del Documento Programmatico della Sicurezza dei dati Supporto per l'aggiornamento del DPS in relazione agli adempimenti previsti dal D. Lgs n.196/2003. Supporto per l'organizzazione di interventi formativi rivolti al personale del Dipartimento delle Finanze coinvolto nella specifica tematica.	1-set-09	31-dic-09						Supporto a tempo e spesa	

Progetto: Gestione ed evoluzione

Codice	Punto di piano tecnico di Automazione	Obiettivi	Avvio	Rilascio	numero FP	numero GG/PP	Valore viaggi e trasferte	Valore Beni e servizi	Valore totale del Punto di piano	Tipologia obiettivo	Note e vincoli
03DHOC	COORDINAMENTO E PIANIFICAZIONE DIPARTIMENTO PER LE POLITICHE FISCALI	Si prevede lo svolgimento di attività relative alla direzione dei progetti attraverso la pianificazione, il coordinamento ed il controllo dello stato di avanzamento di tutte le attività necessarie per il conseguimento degli obiettivi.			0	300	0	0	183.000		
		Obiettivo: Coordinamento e pianificazione L'obiettivo assicura: - l'interfaccia di riferimento con i responsabili delle unità organizzative dell'Amministrazione; - la definizione, d'intesa con l'Amministrazione, dei piani e degli obiettivi da conseguire con il sistema informativo; - il coordinamento per la predisposizione del Piano Tecnico d'Automazione e delle successive variazioni.	01-gen-09	31-dic-09						Supporto a tempo e spesa	

Progetto: Gestione ed Evoluzione

PROGETTI SERVIZI PRESTATI NON ESCLUSIVI	
050H0A- ADEGUAMENTO DELLE RETI LOCALI	65.800
050H0B - GOVERNO DEL CONTRATTO QUADRO	101.748
E-LEARNING	28.085
DISASTER RECOVERY DI BASE	117.735
Totale	313.368
05DH06- ADEGUAMENTO RETI LOCALI (BENI E SERVIZI) - costo effettivo hardware	82.000

Progetto: INTEGRAZIONE BASI DATI DELLA FISCALITA'

1. Descrizione Progetto:

Il progetto prevede di supportare il Dipartimento delle Finanze nell'esercizio delle proprie attività istituzionali di sviluppo e integrazione del sistema informativo della fiscalità. Il Sistema Informativo della Fiscalità deve evolvere, in modo sempre più spinto, verso modelli efficaci ed efficienti di cooperazione/integrazione, sia al suo interno che verso tutte le altre Amministrazioni, nel rispetto della normativa vigente.

Il potenziamento della gestione integrata delle banche dati del Sistema Informativo della Fiscalità rappresenta, quindi, un passo fondamentale nel perseguimento degli obiettivi strategici.

Allo scopo è necessario, nell'ambito di una coordinata metodologia di Data Governance, effettuare una efficace mappatura dell'esistente, che dovrà essere messa a disposizione dell'intero settore fiscale, quale base conoscitiva per attivare i processi di integrazione.

Il progetto prevede anche la realizzazione di analisi e studi, sulla base delle indicazioni fornite dalla Direzione Sistema Informativo della fiscalità del Dipartimento delle Finanze, per progettare un sistema di banche dati statistiche integrate, contenenti tutte le informazioni presenti in Anagrafe Tributaria, che permetta l'analisi multidimensionale dei dati.

2. Principali obiettivi:

Realizzazione di un dizionario dati che consenta la massima convergenza dei significati e riduca le ambiguità semantiche dei termini;

Adottare il modello di qualità dei dati ISO/IEC 25012 "Data quality model" sui dati principali oggetto di interscambio;

Individuare i dati di cui dispongono le singole Strutture della fiscalità, come sono organizzati e come si relazionano tra di loro;

Catalogare i servizi/applicazioni sviluppati per le altre Amministrazioni/Enti/cittadini già esistenti e classificarli in base a determinati parametri;

Analizzare gli attuali sistemi comunicativi (Siatel, Sister, Sigmater, Telematico Dogane, ecc.) e seguire la loro evoluzione, anche in termini di sperimentazione, al fine di adottare le adeguate scelte tecnologiche che garantiscano costantemente l'unitarietà del Sistema Informativo della Fiscalità e la condivisione dei dati;

Analizzare i processi al fine di perseguire il loro miglioramento e verificando la possibilità/necessità di disegnare gli stessi in una logica cooperativa;

Studio per la costituzione di una banca dati statistica integrata della fiscalità - STAFF che contenga, per tutti i soggetti titolari di un codice fiscale, le informazioni sintetiche presenti nelle diverse banche datistiche costituiscono il sistema informativo della fiscalità.

Progetto		Valore in milioni di euro	
Integrazione base dati della fiscalità	03IH04	SVILUPPO E INTEGRAZIONE DEL SISTEMA INFORMATIVO DELLA FISCALITA'	176.817
	03IH06	STUDI E ANALISI SULL'INTEGRAZIONE DELLE BANCHE DATI DEL SISTEMA INFORMATIVO DELLA FISCALITA'	57.287
	03IH05	INTEGRAZIONE DELLE BANCHE DATI DEL SISTEMA INFORMATIVO DELLA FISCALITA'	93.744
Totale			327.848

Progetto: Integrazione base dati della fiscalità

Codice	Punto di piano tecnico di Automazione	Obiettivi	Avvio	Rilascio	numero PP	numero GG/PP	Valore viaggi e trasferite	Valore Beni e servizi	Valore Totale del Punto di piano	Tipologia obiettivo	Note e vincoli
03IH04 (ex 03IH02)	SVILUPPO E INTEGRAZIONE DEL SISTEMA INFORMATIVO DELLA FISCALITA'	La finalità del progetto è supportare la Direzione Sistema Informativo della fiscalità del Dipartimento delle Finanze nell'esercizio delle proprie attività istituzionali di sviluppo e integrazione del sistema informativo della fiscalità. Le analisi condotte sono di ausilio alla misura di miglioramento della qualità dei dati e delle banche dati del sistema fiscale.			0	305	2.091	0	176.817		
		obiettivo : COORDINAMENTO PROGETTI TRASVERSALI: Supporto alla Direzione di progetti trasversali finalizzati alla razionalizzazione e al contenimento dei costi dell'Amministrazione.	23-gen-09	31-dic-09						Supporto tempo e spesa	
		obiettivo : SUPPORTO PROGETTO FATTURAZIONE ELETTRONICA: In tale ambito rientrano le attività di supporto per la definizione di standard tecnologici per la fatturazione elettronica nel rispetto delle politiche di sicurezza ed a garanzia della interoperabilità fra i sistemi, le cui attività si svolgeranno su specifici tavoli tecnici di lavoro a livello nazionale ed europeo.	01-set-09	31-dic-09						Supporto tempo e spesa	
		obiettivo - DATA GOVERNANCE DELLE INFORMAZIONI PER L'INTEGRAZIONE DEL SISTEMA INFORMATIVO DELLA FISCALITA' : Supporto per il coordinamento dei soggetti del Sistema Informativo per la definizione di indirizzi sul dominio fiscale che garantiscono l'unitarietà: -partecipazione alle riunioni di comitati tecnici di integrazione; -definizione di indirizzi su dati, informazioni e termini fiscali; -gestione dei conflitti tecnologici di significato ambiguo; -aggiornamento delle mappe concettuali del sistema ad alto livello di astrazione; -approfondimento sulle integrazioni prioritarie; -promozione delle convergenze.	02-gen-09	31-dic-09						Supporto tempo e spesa	

Progetto: Integrazione base dati della fiscalità

Codice	Punto di piano tecnico di Automazione	Obiettivi	Avvio	Rilascio	numero FP	numero GG/PP	Valore viaggi e trasferte	Valore Beni e servizi	Valore totale del Punto di piano	Tipologia obiettivo	Note e vincoli
03IH06	STUDI E ANALISI SULL'INTEGRAZIONE DELLE BANCHE DATI DEL SISTEMA INFORMATIVO DELLA FISCALITA'	La finalità del progetto consiste nella realizzazione di analisi e studi, sulla base delle indicazioni fornite dalla Direzione Sistema Informativo della fiscalità del Dipartimento delle Finanze, per progettare un sistema di banche dati statistiche integrate, contenenti tutte le informazioni presenti in Anagrafe Tributaria, che permetta l'analisi multidimensionale dei dati.			0	100	0	0	57,287		
		<p>OBBIETTIVO : La banca dati statistica integrata della fiscalità - STAFF L'attività consiste nel realizzare uno studio di fattibilità per la creazione di un data base statistico che contenga, per tutti i soggetti titolari di un codice fiscale, le informazioni sintetiche presenti nelle diverse banche dati. Sarà verificata entro quali limiti sia possibile applicare sul data base la tecnica dell'analisi multidimensionale che permetterà di creare, in tempo reale, report statistici in base a criteri selezionati. Sistema di ausilio alla creazione del profilo-contribuente. Le lacune costituiscono indicatori a supporto delle analisi di qualità dati.</p>	26-giu-09	18-dic-09						Supporto tempo e spesa	

Progetto: Integrazione base dati della fiscalità

Codice	Punto di piano tecnico di Automazione	Obiettivi	Avvio	Rilascio	numero FP	numero GG/PP	Valore viaggi e trasferte	Valore Beni e servizi	Valore totale del Punto di piano	Tipologia obiettivo	Note e vincoli
03IH05	INTEGRAZIONE DELLE BANCHE DATI DEL SISTEMA INFORMATIVO DELLA FISCALITA'	Sviluppo infrastruttura tecnologica per sistema integrato			0	120	0	25.000	93.744		
		<p>OBIETTIVO Infrastruttura del Repository. Nell'anno è prevista l'analisi del Repository contenente gli oggetti di base, ai livelli di astrazione concordati, per consentire l'integrazione dei dati e delle informazioni del Sistema Informativo della Fiscalità, l'interscambio e il miglioramento della qualità dei dati.</p> <p>Beni e Servizi: acquisto licenze software casewise</p>	11-giu-09	31-dic-09						Supporto tempo e spesa	

Progetto: PROCESSO TELEMATICO

1. Descrizione Progetto:

Il progetto prevede di mettere in opera le funzionalità necessarie alla realizzazione del Processo Tributario on line (da avviare presso un ufficio pilota), che permetterà l'interazione telematica tra le Commissioni Tributarie e le parti coinvolte, contribuenti e loro difensori, Uffici impositori, Giudici Tributarie. In tal modo sarà possibile assicurare la trasparenza dell'iter giudiziario della controversia e la riduzione di tempi e costi dell'iter amministrativo. L'autenticazione per poter accedere ai servizi avverrà nel rispetto delle disposizioni del Codice dell'Amministrazione digitale e secondo le politiche di sicurezza del Sistema Informativo della Fiscale.

2. Principali obiettivi:

Integrare le funzioni del S.I.G.I.T. di trasmissione delle comunicazioni inerenti il Processo Tributario con le modalità trasmissive che prevedono l'utilizzo di Caselle di Posta Elettronica Certificata in possesso dei singoli utenti e delle Commissioni Tributarie.

Automatizzare le modalità di accesso al S.I.G.I.T. da parte degli utenti, con l'obiettivo di garantire la sicurezza e il riconoscimento degli stessi nella trasmissione dei documenti ovvero nell'effettuazione delle interrogazioni sullo stato delle trasmissioni effettuate e sulla situazione ed esiti del processo tributario.

Integrare il S.I.G.I.T., con il S.I.CO.T., con il sistema di protocollazione informatica ed il sistema documentale in via di introduzione nelle Commissioni Tributarie.

Adeguare le funzioni del S.I.G.I.T. alle variazioni normative che potranno essere introdotte nella revisione del progetto in corso dal gruppo di lavoro istituito presso il Dipartimento delle Finanze.

Processo telematico	01DH0D	EVOLUZIONE DEL PROCESSO TRIBUTARIO TELEMATICO	678.802
	01IH02	SERVIZIO DI PRENOTAZIONE APPUNTAMENTI ON LINE	20.640
Totale			699.442

Progetto: Processo telematico

Codice	Punto di piano tecnico di Automazione	Obiettivi	Anno	Rilascio	numero pp	numero GG/pp	Valore viaggi e trasferte	Valore Beni e servizi	Valore totale del Piano di piano	Tipologia obiettivi	Note e vincoli
011H02	SERVIZIO DI PRENOTAZIONE APPUNTAMENTI ON LINE	Nell'ambito dei servizi tributari on line a disposizione dei cittadini, sarà possibile usufruire dal sito del Dipartimento delle Finanze, di un nuovo servizio di prenotazione appuntamenti presso le Commissioni Tributarie Provinciali e Regionali.			60	0	0	0	20.640		
		<p>Obiettivo : Prenotazioni on line CT</p> <p>L'obiettivo prevede la realizzazione di un servizio di prenotazione on line di appuntamenti presso le Commissioni Tributarie Provinciali e Regionali fruibile tramite il sito internet del DF, sezione "Giustizia Tributaria".</p> <p>Inoltre saranno rese disponibili per gli uffici interessati all'interno della Intranet ulteriori funzionalità per la gestione dell'appuntamento (configurazione dell'ufficio, agenda appuntamenti, blocco appuntamenti, ecc).</p>	01-ott-09	31-mar-10						Forfait a PP	presegue nel 2010.

Progetto: SISTEMA DI GESTIONE DOCUMENTALE

1. Descrizione Progetto:

Il sistema di protocollo informatico, da estendere nel corso del triennio ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, costituisce la base per perseguire strategie e progetti che realizzino un sistema di gestione documentale integrato.

In particolare, per quanto riguarda il Protocollo Informatico, è prevista la completa attivazione del sistema in tutte le aree dell'amministrazione finanziaria entro il 2011.

Il progetto ha l'obiettivo principale di creare una infrastruttura del sistema informativo del Dipartimento che consenta all'intera struttura organizzativa di avviare azioni di semplificazione dei procedimenti amministrativi e miglioramento delle prestazioni.

In questo ambito, si configura come un progetto a forte impatto dal punto di vista organizzativo, che contribuirà in prospettiva ad una riduzione drastica degli adempimenti burocratici a carico del cittadino/contribuente.

Il sistema di protocollo informatico e gestione documentale si pone, inoltre, l'obiettivo di consentire l'automazione dell'intero ciclo di vita del documento sia in entrata che in uscita, a partire dall'assegnazione del numero di protocollo e delle informazioni identificative minime, sino alla classificazione e all'assegnazione alle unità operative o ai soggetti responsabili e alla successiva fascicolazione.

In particolare, è prevista la completa attivazione del sistema in tutte le aree dell'amministrazione finanziaria entro il 2011.

2. Principali obiettivi:

Supporto e l'assistenza per l'adozione del nuovo sistema documentale, per la gestione del cambiamento e per la fase di attivazione di ciascuna AOO da parte di un apposito gruppo permanente per l'assistenza ed il supporto all'attività di training on the job;

Attivazioni delle Aree Organizzative Omogenee (AOO), individuate ai sensi dell'Articolo 2, comma 2, del decreto del Presidente della Repubblica n. 428/1998;

Sistema di gestione documentale	01IH01	DF - Valutazione dell'impatto e supporto alla definizione del modello organizzativo	32.154
		PSS NON DI CONDUZIONE	375.980
	05IH02	GESTIONE DOCUMENTALE E PROTOCOLLO INFORMATICO (BENI E SERVIZI)	36.830
Totale			444.964

Progetto: Sistema di gestione documentale

Codice	Punto di piano tecnico di Automazione	Obiettivi	Avvio	Rilascio	numero FP	numera GG/PP	Valore viaggi e trasferte	Valore Beni e servizi	Valore totale del Punto di piano	Tipologia di obiettivo	Note e vincoli
01IH01	DF - Valutazione dell'impatto e supporto alla definizione del modello organizzativo	Il punto di piano prevede attività di supporto in fase di analisi d'impatto e di definizione del relativo modello organizzativo a seguito dell'adozione del nuovo sistema di protocollazione e gestione documentale presso LE DIREZIONI della struttura centrale. L'iniziativa integra la corrispondente attività avviata per introdurre il sistema documentale per la gestione del protocollo informatico e del flusso di lavorazione dei documenti, passando dall'attuale sistema di protocollo informatizzato e di gestione dei documenti cartacei ad un sistema documentale in grado di scambiare informazioni e servizi anche per via telematica.			0	59	0	0	32.154		
		Valutazione dell'impatto e supporto alla definizione del modello organizzativo L'attività prevede l'affiancamento durante la predisposizione del modello organizzativo, fornendo la dovuta assistenza tecnica per la messa appunto dei ruoli da associare agli utenti, nonché la verifica dei flussi operativi determinati per le attività di protocollazione e di fascicolazione delle pratiche amministrative.	01-ott-09	31-dic-09						Supporto a tempo e spesa	

Progetto: Sistema di gestione documentale	
05IH01- GESTIONE DOCUMENTALE E PROTOCOLLO INFORMATICO	375.980
Totale	375.980
05IH02- GESTIONE DOCUMENTALE E PROTOCOLLO INFORMATICO (BENI E SERVIZI)	36.830

DIREZIONE STUDI E RICERCHE ECONOMICO-FISCALI

Progetto: GESTIONE ED EVOLUZIONE

1. Descrizione Progetto nell'ambito della Direzione studi e ricerche economico-fiscali

Nell'ambito del progetto si prevede, in particolare, di svolgere attività di analisi, studi e indagini a supporto e diffusione della conoscenza nonché simulazioni e previsioni relativi ad interventi in materia politico-fiscale al fine di valutare gli effetti, economico-finanziari e redistributivi, generati dai provvedimenti. Risulta quindi di primaria importanza l'acquisizione e l'aggiornamento sistematici di dati ed informazioni, anche esterne all'A.T., per poter disporre di tutti gli elementi fondamentali per lo svolgimento delle attività. Dette attività si articolano su:

- Studi di politica tributaria Supporto alle decisioni di politica fiscale anche con l'ausilio di modelli previsionali, supporto per l'entrata in vigore di accordi internazionali.
- Studi economico-fiscali Studi ed analisi necessari all'approfondimento ed alla conoscenza dei fenomeni fiscali sia sotto l'aspetto quantitativo che strutturale.
- Evoluzione delle basi informative statistiche anche utilizzando le metodologie, le architetture e gli strumenti volti alla creazione di un sistema integrato per le analisi economico-fiscali, avvalendosi di collegamenti telematici già esistenti per lo scambio dati o incentivando nuovi collegamenti.
- Studi e gruppi di lavoro nell'ambito degli organismi internazionali Studi di comparazione dei sistemi tributari dei vari Paesi attraverso la predisposizione di analisi statistico - economiche per i gruppi di lavoro costituiti presso gli organismi internazionali quali l'OCSE e l'Unione Europea

Il progetto ha anche lo scopo di effettuare le analisi necessarie per la determinazione della base imponibile I.V.A., sulla quale viene calcolato il contributo italiano alla UE, e di far evolvere le basi informative statistiche tenendo conto della nuova annualità di imposta e della nuova realtà fiscale, consentendo anche lo scambio di informazioni tra l'Amministrazione finanziaria ed altri enti utili al supporto decisionale.

2. Principali obiettivi:

Gestione ed evoluzione dei sistemi in esercizio.

Studi di politica tributaria

valutazione degli effetti, economico-finanziari e redistributivi, generati dai provvedimenti fiscali.

Studi economico-fiscali

Studi, analisi e ricerche su tematiche economico-fiscali emergenti, in particolare :

- valutazione delle politiche economiche-fiscali in campo nazionale ed internazionale;
- stima dell'evasione fiscale basata sull'utilizzo di dati macroeconomici che prevedono il confronto delle basi imponibili dichiarate al fisco con i valori desunti dalla Contabilità Nazionale.

Evoluzione delle basi informative statistiche, adeguamento delle basi informative statistiche relative alle dichiarazioni presentate.

Sistemi di supporto decisionale, disponibilità delle funzioni di visualizzazione relative ai dati fiscali delle nuove annualità, consentendo l'accesso alle informazioni sintetiche da parte dell'Amministrazione centrale e di enti esterni (Parlamento, Inps, Istat, ecc.). Ci si prefigge la divulgazione e l'accesso, alle elaborazioni e ai dati statistici, da parte di un più ampio target di utenti.

Ampliamento ed evoluzione di M.A.G.I.S.T.E.R

Progetto	Punto di piano		Valore Totale
Gestione ed evoluzione	01BH01	AMPLIAMENTO ED EVOLUZIONE DEI DATA MART DI MONITORAGGIO E ANALISI DELLE ENTRATE FISCALI	557.379
	01BH04	SISTEMA INTEGRATO PER ANALISI ECONOMICO-FISCALI	1.092.229
	01BH06	STUDI ECONOMICO FISCALI	37.237
	01BH07	SERVIZIO STATISTICO TRIBUTARIO IN AMBITO SISTAN	975.778
	01BH08	CAMPIONI STATISTICI	54.702
	03BH01	ANALISI DI GETTITO PER I DIVERSI LIVELLI DI GOVERNO	232.012
	03BH03	SUPPORTO ALLE DECISIONI DI POLITICA FISCALE	2.185.646
	03BH04	SUPPORTO A STUDI NELL' AMBITO DEGLI ORGANISMI INTERNAZIONALI	291.839
	01BH09	STUDI, APPROFONDIMENTI ED ANALISI STATISTICHE ECONOMICO-FISCALI	148.946
Totale			5.575.768

Progetto: Gestione ed evoluzione

Codice	Punto di piano revisione di Autonomia	Obiettivi	Anno	Rilascio	numero PP	numero SCAPP	Valore Maggi a trasferire	Valore Basi a servizi	Valore totale del Piano di piano	Tipologia di obiettivo
01H01	AMPLIAMENTO ED EVOLUZIONE DEI DATI MART DI MONITORAGGIO E ANALISI DELLE ENTRATE FISCALI	<p>Disporre di un patrimonio informativo che costituisca la "base di conoscenza" per le attività di definizione e valutazione delle politiche economico-fiscali.</p> <p>Obiettivo: Aggiornamento Sistema MAGISTER</p> <p>In questo obiettivo sono da questi anni incluse tutte le attività finalizzate a garantire l'evoluzione dei dati morti di monitoraggio ed analisi delle entrate fiscali, già realizzati, allo scopo di recuperare le modifiche dei flussi informativi che alimentano le banche dati.</p> <p>In particolare, per il 2009, è necessario realizzare i seguenti flussi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Implementazione delle modifiche derivanti dalla chiusura degli sportelli di Banca d'Italia (dal mese di agosto 2008) della Tesoreria 349 alla guida dell'ente le somme trasferite dalla struttura di gestione per il versamento unificato; - Distribuzione delle entrate annessi al territorio, a livello regionale, con criteri specifici per il tipo di imposta relativamente agli anni di imposta 2005, 2006 e 2007 ("La regionalizzazione delle entrate annessi") del punto di vista della competenza e della cassa; - Dogane: il sistema informativo di Dogana è in evoluzione, adeguamento del flusso nei confronti dell'Observatorio; - Depositi fiscali: la funzione consiste in un allegato, in formato xml, ad un messaggio di posta elettronica inviato al personale; - Cassa che non genera la sicurezza e l'integrità della trasmissione, sistema di conseguenza software verso un sistema americano. Con l'occasione è opportuno verificare la possibilità di implementare il flusso con nuove informazioni; - ATECO 2007: in seguito alla revisione della tabella attività economiche ATECO 2007 si devono applicare queste variazioni a tutti i dati morti che le utilizzano; - Contribuenti morti: evoluzione dei dati morti Contribuenti morti per gestione a regime i soggetti che abbandonano questa regione e/o l'istituzione del tributo relativo all'imposta sostitutiva ereditaria; - Anagrafica: intervento volto ad adeguare gli accessi all'anagrafica persone fisiche e giuridiche secondo le nuove modalità di fornitura; - Autonomia controllo riva Bollette, Banca d'Italia: interventi volti ad effettuare in automatico il controllo mensile dell'iva; - Autonomia controllo riva Bollette, Banca d'Italia: interventi volti ad effettuare in automatico il controllo sul database delle bollette dei nuovi coprolavoratori che vengono iscritti; - Accreditamento: la serie dei gettiti ereditari è direttamente alla regione Fisco. "Saranno intervenuti volti a gestire il mantenimento diretto alla regione per la gestione partecipativa di gettiti ereditari; - Evoluzione base informativa contribuenti: l'intervento è volto a gestire la base informativa che raccoglie le informazioni su redditi ed imposte, basate su queste componenti dei contribuenti mediante le dichiarazioni (dei redditi e di consolidati) e la comunicazione di consolidamento, funzione che elabora dati per le diverse analisi realizzate nell'ambito del sistema Magister; - Evoluzione quadro di integrazione: integrazione con gli importi dei gettiti ereditari direttamente alla regione per la quota partecipativa; - Evoluzione grandi contribuenti 2005 e 2006: ha lo scopo di effettuare il monitoraggio del comportamento dei grandi contribuenti in relazione ai tributi di autonomia ed all'IVA, secondo i criteri definiti nell'ambito dell'andamento del gettito; - Evoluzione analisi contribuenti 2005 e 2006: l'analisi contributiva viene realizzata attraverso i versamenti F24 relativi al 2005, 2006 ed 2007 effettuati dai contribuenti su dati annuali di Bollette Fisco, l'anno corrente ad il presidente, alla struttura dell'istituzione di gruppo a luglio, per fornire il gettito a fine anno di luglio e accanto per una corretta valutazione dell'imposta versata; - Analisi contribuenti: la comunicazione di consolidamento presentata dalla società capogruppo. <p>Obiettivo: Gestione sistema MAGISTER</p> <p>Nel corso dell'anno 2009 viene effettuata la conduzione del sistema MAGISTER, allo scopo di garantire l'aggiornamento delle banche dati che ne alimentano i dati morti attraverso:</p> <ul style="list-style-type: none"> - la gestione della base informativa dell'Observatorio delle entrate tributarie, sulla base dei dati in possesso del sistema informativo del Ministero dell'economia e delle finanze, della Ragioneria Generale dello Stato, della Banca d'Italia, del Consorzio Nazionale fra Concessionari dei Municipi, delle Dogane e dei soggetti concessionari per la gestione dei giochi; al fine di seguire l'andamento delle entrate nelle fasi di accertamento, riscossione e versamento; - la gestione della base informativa statistica delle entrate annessi tributarie, estrattibile e contributiva e tributarie territoriali, contenente le informazioni destinate ai modelli di versamento F24 e F23; - la gestione della base informativa delle banche dati delle fiscalità territoriali. 	03-gen-09	17-dic-09	0	1590	0	0	957.379	Supporto a tempo e spese
			01-gen-09	31-dic-09					SW a tempo e spese	

Progetti: Gestione ed evoluzione

Codice	Punto di piano tecnico	Obiettivi	Avvio	Rilascio	numero FP	numero GC/FP	Valore viaggi e trasferite	Valore Beni e servizi	Valore totale del Piano di piano	Tipologia obiettivo	Note e vincoli
01BH06	STUDI ECONOMICO FISCALI	L'attività consiste nell'effettuare studi ed analisi necessari all'approfondimento ed alla conoscenza dei fenomeni fiscali.			0	65	0	0	37.237		
		Obiettivo: STIMA DELL'EVASIONE FISCALE (DEFINIZIONE ED APPLICAZIONE DI ALCUNE METODOLOGIE DI STIMA DELL'EVASIONE). L'attività si propone di effettuare una stima dell'evasione fiscale utilizzando la metodologia definita sulla base del confronto tra i dati delle basi imponibili dichiarate al fisco ed i valori desunti dalla Contabilità Nazionale.	23-gen-09	31-dec-09						Supporto a tempo e spesa	

Progetto: Gestione ed evoluzione

Codice	Punto di piano tecnico	Obiettivi	Avvio	Rilascio	numero FP	numero GG/PP	Valore viaggi e trasferte	Valore Beni e servizi	Valore totale del Punto di piano	Tipologia obiettivi	Note e vincoli
018H07	SERVIZIO STATISTICO TRIBUTARIO IN AMBITO SISTAN	Predisposizione e pubblicazione annuale di analisi statistiche.			0	1.790	0	0	975.778		
		Obiettivo : Servizio statistico tributario in ambito SISTAN a.i. 2006 L'attività consiste nel predisporre e divulgare le analisi statistiche relative alle dichiarazioni presentate nel 2007 per l'anno d'imposta 2006 ai fini IRPEF, IRES, IRAP ed IVA realizzando opportuni approfondimenti al fine di fornire strumenti di supporto decisionale e di ausilio allo studio di fenomeni fiscali.	01-gen-09	30-apr-09						Supporto a tempo e spesa	
		Obiettivo : Servizio statistico tributario in ambito SISTAN a.i. 2007 L'attività consiste nel predisporre e divulgare le analisi statistiche relative alle dichiarazioni presentate nel 2008 per l'anno d'imposta 2007 ai fini IRPEF, IRES, IRAP ed IVA realizzando opportuni approfondimenti al fine di fornire strumenti di supporto decisionale e di ausilio allo studio di fenomeni fiscali.	11-giu-09	30-nov-09						Supporto a tempo e spesa	
		Obiettivo : Servizio statistico tributario in ambito SISTAN a.i. 2008 L'attività consiste nel predisporre e divulgare le analisi statistiche relative alle dichiarazioni presentate nel 2009 per l'anno d'imposta 2008 ai fini IRPEF, IRES, IRAP ed IVA realizzando opportuni approfondimenti al fine di fornire strumenti di supporto decisionale e di ausilio allo studio di fenomeni fiscali.	01-ott-09	30-nov-10						Supporto a tempo e spesa	

Progetto: Gestione ed evoluzione

Codice	Punto di piano tecnico	Obiettivi	Avvio	Rilascio	Importo PP	Importo GO/PP	Valore viaggi e trasferte	Valore beni e servizi	Valore titoli del Punte di piano	Tipologie elaborate	Note e vincoli
01EH08	CAMPIONI STATISTICI	I CAMPIONI DI DATI FISCALI. L'attività si articola nella fornitura di campioni statistici estratti dall'universo delle dichiarazioni dei redditi finalizzati a studi e simulazioni di ipotesi di riforma in campo fiscale.			0	119	0	0	54.702		
		Obiettivo: Interrogazione banche dati Adeguamento delle funzionalità web necessarie all'interrogazione delle banche dati riguardanti i bilanci delle società di capitali e di campioni statistici delle dichiarazioni dei redditi e attività di supporto alla predisposizione dei codici di programmazione per la microsimulazione sui campioni. Output: consegna dei codici di microsimulazione richiesti	30-giu-09	31-dic-09						SW o tempo e spesa	
		Obiettivo: Estensione del campione delle persone fisiche alle famiglie fiscali. L'attività consiste: - nella estensione delle persone fisiche alle famiglie fiscali con la stessa metodologia utilizzata per l'estrazione del campione persone fisiche - nell'aggiornamento dei campioni persone fisiche e famiglie fiscali mediante dati panel per almeno un triennio - nell'aggiornamento dei campioni persone fisiche e famiglie fiscali per l'ultima annualità disponibile output: consegna dei campioni e dei panel per persone fisiche, famiglie e imprese Output: consegna dei campioni e dei panel per persone fisiche, famiglie e	02-mar-09	31-dic-09						Supporto a tempo e spesa	

Progetto: Gestione ed evoluzione

Codice	Punto di piano tematico di Attualizzazione	Obiettivi	Anno	Rilascio	numero GG/PP	numero PP	Valore Magg a trasferire	Valore Best a servizi	Valore Totale del Punto di piano	Tipologia obiettivi	Note e visuali	
03B401	ANALISI DI GETTITO PER I DIVERSI LIVELLI DI GOVERNO	<p>Avere una visione sintetica aggiornata ed approfondita della composizione delle entrate, dei trend negli anni e nei diversi periodi dell'anno, dei fenomeni di macro-economia da cui si origina il maggiore o minore gettito di certi tributi rispetto alle previsioni, degli effetti della scelta di politica fiscale effettuate.</p> <p>Obiettivi: Supporto alle analisi di gettito</p> <p>L'attività di supporto alle analisi del gettito nell'anno 2009 ha lo scopo di assicurare l'Amministrazione nella definizione dei requisiti del sistema Magister e nella valutazione dei risultati nei seguenti ambiti:</p> <ul style="list-style-type: none">- Valutazione dell'evoluzione temporale delle entrate fiscali, erariali e territoriali, e della loro stratificazione territoriale e per categorie di contribuenti;- Valutazione dell'andamento del gettito di competenza per anno di imposta;- Studio del gettito annuo di cassa a fronte delle rettificazioni effettuate dai contribuenti;- Analisi degli scostamenti tra gettito previsto e gettito effettivo;- Analisi comparative del gettito derivante da specifiche attività economiche in cui diversi si studiano degli effetti redistributivi sulle categorie di attività determinati da interventi di politica fiscale, quali variazioni normative, prezzi di mercato, ecc.- Studio del gettito a fine anno derivante dall'autorizzazione (IDREF, IDRES e IDRAF) tramite fondi di compensazione basati sul confronto fra quanto versato e/o compensato da ciascun contribuente in due annualità successive per i tributi del solo e del primo scatto di Irpef, Irpeg, Irpeg (inclusa la imposta sostitutiva dell'Irpef per i contribuenti aderenti al "regime del minimo") alle scadenze di giugno, luglio ed agosto. La proiezione del gettito stesso viene curata dall'addebiato al "regime di consolidato nazionale" della società, delle indicazioni di notazione fornite dai contribuenti e di fattori correttivi derivanti dalle serie storiche. Il modello stima il saldo e l'andamento in maniera separata: il modello possibile distinguere i contribuenti aderenti al "regime di consolidato nazionale" delle società singole, i "grandi" secondo i parametri IUE delle altre società e coloro che aderiscono agli "studi di settore e parametri" dagli altri;- Analisi della distribuzione delle entrate erariali sul territorio, a livello regionale, con criteri specifici per il tipo di imposta relativamente agli anni 2005, 2006 e 2007 ("La ripartizione delle entrate erariali") dal punto di vista della competenza e della cassa;- Analisi comparative sull'andamento del gettito derivante dai versamenti rispetto a quanto indicato dai contribuenti nelle dichiarazioni dei redditi a livello complessivo e, ove necessario, con confronti mirati su situazioni specifiche;- Analisi comparative sul comportamento dei contribuenti mirata che applicano il regime fiscale semplificato;- Analisi del comportamento di specifici contribuenti definiti "grandi", e dei gruppi di consolidamento, monitorando l'evoluzione dello stato di attività del soggetto (prima, cassaio, confusione, ecc.);- Analisi dei diversi andamenti del gettito delle ritenute e dei contributi attraverso il monitoraggio del fenomeno che inducano una diversa crescita dei due gettiti;- Analisi degli effetti prodotti sul gettito dell'erario e degli enti territoriali dell'attuazione del processo di federalismo fiscale anche in relazione alla devoluzione diretta di quote di tributi erariali alle regioni a statuto speciale;- Analisi delle entrate degli enti locali versate tramite modello F24;- Analisi comparative delle entrate degli enti locali (come richiama dai certificati consuntivi e delle altre fonti informative) in relazione alla popolazione (numerosità e fascia dei comuni);- Analisi dell'andamento sull'eccezione derivante dai Punti degli agenzia e discorsi spediti successivamente alla presa in carico del ruolo stesso da parte del concessionario;- Analisi dell'impatto su dati di monitoraggio derivante dalla chiusura operativa di Banca d'Italia (dal mese di agosto 2008) dello Tesorero 349 sulla quale diffondere le somme versate della Struttura di gestione per il versamento unificato;- Fornitura di informazioni e chiarimenti su richieste specifiche ed approfondite;- Partecipazione a commissioni, gruppi di lavoro, ecc., su argomenti specifici	01-gen-09	31-de-09	0	405	0	0	232.012		Supporto a tempo e spesa	

Progetto: Gestione ed evoluzione

[illegible]

Progetto: Gestione ed evoluzione

Codice	Punto di piano tecnico	Obiettivi	Avvio	Rilascio	numero FP	numero GG/PP	Valore viaggi e trasferte	Valore Beni e servizi	Valore totale del Punto di piano	Tipologia obiettivi	Note e vincoli
038-004	SUPPORTO A STUDI NELL'AMBITO DEGLI ORGANISMI INTERNAZIONALI	<p>Lo studio è la comparazione dei sistemi tributari dei vari Paesi attraverso la predisposizione di analisi statistiche economiche per i gruppi di lavoro costituiti presso gli organismi internazionali quali l'OCSE e l'Unione Europea.</p> <p>Obiettivo: Supporto a studi e gruppi di lavoro nell'ambito degli organismi internazionali - OCSE e UE</p> <p>Supporto e assistenza alla Direzione Studi ed Analisi Economiche Fiscali per le attività inerenti la partecipazione dell'Italia ai gruppi di lavoro costituiti presso OCSE (WP2, WP3P e Joint meeting di esperti di tassazione ed ambiente) e presso la UE, mediante:</p> <ul style="list-style-type: none"> - l'approfondimento delle tematiche proposte proposte dai gruppi di lavoro - OCSE; - l'aggiornamento del tax database OCSE; - l'aggiornamento del database UE "Taxes in Europe" limitatamente alle imposte ambientali; - la predisposizione di presentazioni su determinati aspetti del sistema di tassazione italiano; - l'aggiornamento della banca dati OCSE sulle imposte ambientali; - l'aggiornamento delle pubblicazioni fiscali in ambito OCSE e UE; - la collaborazione con altre istituzioni, come il Ministero per l'Ambiente, l'ISTAT e l'ISAE, per la predisposizione dei documenti di risposta ai questionari nonché per l'approfondimento dei temi proposti dai gruppi di lavoro; - la partecipazione a seminari, workshop e gruppi di lavoro; - il disegno del flusso di alimentazione delle basi dati, al fine di migliorarne la qualità, individuando per ogni singola informazione la provenienza e la destinazione. <p>L'output prodotto sarà il materiale di supporto per:</p> <ul style="list-style-type: none"> - le presentazioni; - i resoconti delle riunioni dei gruppi di lavoro; - le risposte ad eventuali questionari. 	18-feb-09	31-dic-09	0	470	22.590	0	291.839	Supporto a tempo e spesa	
		<p>Obiettivo: Risanare proprie UE - Confronti internazionali e benchmarking</p> <p>L'attività consiste nel fornire all'Amministrazione tutti gli elementi necessari per la determinazione della base imponibile I.V.A., sulla quale viene calcolato il contributo italiano alla UE. Viene anche svolta una attività di confronto con l'analogo calcolo effettuato dagli altri stati membri.</p> <p>Gli output prodotti saranno:</p> <ul style="list-style-type: none"> - volume contenente il calcolo della base imponibile per l'anno 2008; - relazioni di controllo. 	01-giu-09	31-dic-09						Supporto a tempo e spesa	

Progetti: Gestione ed evoluzione

Codice	Punto di piano tecnico	Obiettivi	Avvio	Rilascio	numero FP	numero GG/PP	Valore viaggi e trasferte	Valore Beni e servizi	Valore totale del Punto di piano	Tipologia obbiettivo	Note e vincoli
01BH09	STUDI: APPROFONDIMENTI ED ANALISI STATISTICHE ECONOMICO-FISCALI	L'attività consiste nella realizzazione di studi, approfondimenti ed analisi statistiche economico-fiscali per approfondire la conoscenza di fenomeni fiscali di particolare interesse, utilizzando allo scopo tutte le informazioni presenti nelle banche dati del sistema informativo della fiscalità.			0	260	0	0	148.946		
		Obiettivo: STUDIO SULL'IMPOSIZIONE E SUI COMPORTAMENTI FISCALI DEI NUCLEI FAMILIARI L'attività consiste nella realizzazione di uno studio basato sull'analisi statistica delle informazioni riguardanti i nuclei familiari fiscali, evidenziando in particolare la possibilità di introdurre nuovi sistemi di tassazione del reddito familiare. L'analisi potrà inoltre particolare attenzione ai nuclei familiari con bassi redditi (recipienti).	01-set-09	18-dic-09						Supporto a tempo e spesa	
		Obiettivo: STUDIO SUI SOGGETTI IMMIGRATI L'attività consiste nella realizzazione di uno studio basato sull'analisi statistica delle informazioni riguardanti i soggetti immigrati. Saranno prese in esame le distribuzioni territoriali di tali soggetti ed i settori economici nei quali risulteranno svolgere attività lavorativa.	11-set-09	18-dic-09						Supporto a tempo e spesa	
		Obiettivo: LA TAX COMPLIANCE L'attività consiste nella realizzazione di uno studio teso a individuare le possibili azioni da porre in essere per rendere migliore la relazione fisco-contribuente ed ottenere come risultato un incremento dell'adesione spontanea agli obblighi tributari. Saranno centrali nell'analisi aspetti quali l'intensificazione dei processi di semplificazione e lo sviluppo del progetto di trasmissione dei modelli di dichiarazione precompilati.	15-ott-09	31-dic-09						Supporto a tempo e spesa	L'obiettivo presagge nel 2010 con fine attività 31 marzo.
		Obiettivo: STUDIO DEI SOGGETTI TITOLARI DI PARTITA IVA L'attività consiste nella realizzazione di uno studio basato sull'analisi statistica delle informazioni riguardanti i soggetti titolari di Partita IVA. L'analisi potrà particolare attenzione alla distribuzione territoriale e per settore di attività economica delle partite IVA "dormienti", che cioè, pur risultando attive, non risultano adempiere nel tempo ad alcun obbligo tributario (dichiarazioni, pagamenti, ecc.).	01-set-09	18-dic-09						Supporto a tempo e spesa	

UFFICIO AMMINISTRAZIONE DELLE RISORSE

Progetto: : GESTIONE ED EVOLUZIONE

1. Descrizione Progetto nell'ambito del Ufficio Amministrazione Risorse:

Il progetto prevede la gestione delle risorse finanziarie ed economiche del Dipartimento delle Finanze in osservanza delle direttive emanate negli ultimi anni in materia di economicità di gestione e pianificazione delle risorse.

Al Sistema di Contabilità Generale del Ministero del Tesoro, tramite il quale il Dipartimento delle Finanze gestisce la contabilità finanziaria, occorre affiancare un sistema di gestione della competenza economica in grado di completare la rilevazione delle informazioni utili al controllo di gestione.

Il progetto prevede la gestione degli ambienti e delle applicazioni dei sottosistemi gestionali relativi al personale e gli interventi volti a rimuovere dalle applicazioni i malfunzionamenti eventualmente verificatesi.

Il progetto comprende inoltre gli interventi necessari per la migrazione e l'integrazione dei sistemi di gestione del personale del Dipartimento delle Finanze al sistema SIAP del Dipartimento dell'Amministrazione Generale del Personale e dei Servizi.

Sono altresì previste attività di supporto e assistenza al Dipartimento nell'individuazione di soluzioni relative alle problematiche riguardanti i sottosistemi gestionali

2. Principali obiettivi:

- Gestione dei costi del personale.
- Gestione e conduzione sistema gestionale

	Progetto	Punto di piano	Valore Totale
	Gestione ed evoluzione	010H0I DF - GESTIONE E MANUTENZIONE DEI SISTEMI GESTIONALI RELATIVI AL PERSONALE	65.961
		01DH0I DF - EVOLUZIONE DEL SISTEMA DI GESTIONE ANAGRAFICO GIURIDICO	143.471
		01DH0Q DF - GESTIONE E MANUTENZIONE DEL SISTEMA DI GESTIONE DELLA CONTABILITA' FINANZIARIA ED ECONOMICA	11.545
Totale			220.976

Progetto: Gestione ed evoluzione

Codice	Punto di piano tecnico di Automazione	Obiettivi	Avvia	Rilascio	numero FP	numero GG/PP	Valore viaggi e trasferte	Valore Beni e servizi	Valore totale del Punto di piano	Tipologia obiettivo	Note e vincoli
010H01	DF - GESTIONE E MANUTENZIONE DEI SISTEMI GESTIONALI RELATIVI AL PERSONALE	Il punto di piano prevede la gestione degli ambienti e delle applicazioni dei sottosistemi gestionali relativi al personale e gli interventi volti a rimuovere dalle applicazioni i malfunzionamenti eventualmente verificatesi. Sono altresì previste attività di supporto e assistenza al Dipartimento nell'individuazione di soluzioni relative alle problematiche riguardanti i sottosistemi gestionali			0	192	0	0	65.961		
		Obiettivo : Gestione e conduzione sistema gestionale L'attività riguarda la gestione degli ambienti e delle applicazioni dei sottosistemi gestionali relativi al personale e gli interventi volti a rimuovere dalle applicazioni i malfunzionamenti eventualmente verificatesi. Sono altresì previste attività di supporto e assistenza al Dipartimento nell'individuazione di soluzioni relative alle problematiche riguardanti i sottosistemi gestionali	23-gen-09	31-dic-09						Supporto a tempo e spesa	

Progetto: Gestione ed evoluzione

Codice	Punto di piano tecnico di Automazione	Obiettivi	Avvio	Rilascio	numero FP	numero GG/PP	Valore viaggi e trasferte	Valore Beni e servizi	Valore totale del Punto di piano		Note e vincoli
01DH01	DF - EVOLUZIONE DEL SISTEMA DI GESTIONE ANAGRAFICO GIURIDICO	Il sistema di gestione delle risorse umane è stato sviluppato con lo scopo di consentire all'utente di governare agevolmente i processi mediante anche la standardizzazione dei comportamenti. L'attività 2009 riguarda in particolare il supporto al Dipartimento delle Finanze per l'unificazione, presso il DAG, della gestione del Personale, a seguito dell'attuazione della riorganizzazione del Ministero dell'economia e delle finanze			0	300	0	0	143.471		
		Obiettivo : RIORGANIZZAZIONE MEF l'attività riguarda il supporto da fornire al DF per l'analisi dell'integrazione tra il sistema del personale del DF e quello del DAG.	23-gen-09	31-dic-09						Supporto a tempo e spesa	
		Obiettivo : INTEGRAZIONE DF-DAG l'attività riguarda la realizzazione di programmi per la fornitura dei dati per l'impianto iniziale del DAG e la realizzazione di servizi WEB per l'alimentazione, con i dati del personale presenti sul sistema DAG, delle procedure AT del DF	26-giu-09	31-dic-09						Supporto a tempo e spesa	Prosegue nel 2010

Progetto: Gestione ed evoluzione

Codice	Punto di piano tecnico di Automazione	Obiettivi	Avvio	Rilascio	numero FP	numero GE/pp	Valore viaggi e trasferte	Valore Beni e servizi	Valore totale del Punto di piano	Tipologia obiettivo	Note e vincoli
01D-HQ	DF - GESTIONE E MANUTENZIONE DEL SISTEMA DI GESTIONE DELLA CONTABILITA' FINANZIARIA ED ECONOMICA	Il punto di piano prevede la gestione degli ambienti e gli interventi di manutenzione delle applicazioni. Sono altresì previste attività di supporto e assistenza al Dipartimento nell'individuazione di soluzioni relative alle problematiche riguardanti il sistema di gestione della contabilità finanziaria ed economica			0	27	0	0	11.545		
		Obiettivo : Gestione e conduzione sistema di gestione contabilità finanziaria ed economica L'attività riguarda la gestione degli ambienti e gli interventi di manutenzione sulle applicazioni gestite volti sia a rimuovere i malfunzionamenti eventualmente verificatisi che ad adeguare le applicazioni alle nuove annualità. Sono altresì previste attività di supporto e assistenza al Dipartimento nell'individuazione di soluzioni relative alle problematiche riguardanti il sistema di gestione della contabilità finanziaria ed economica	07-mag-09	31-dic-09						Supporto a tempo e spesa	

DIREZIONE DELLA GIUSTIZIA TRIBUTARIA

Progetto: : GESTIONE ED EVOLUZIONE

Descrizione Progetto nell'ambito della Direzione Giustizia Tributaria:

L'applicazione del Sistema Informatico delle Commissioni Tributarie (S.I.CO.T.) gestisce l'intero iter processuale dei ricorsi e degli appelli depositati presso le segreterie delle Commissioni Tributarie Provinciali e Regionali e di I° e di II° grado di Trento e Bolzano.

Nel corso del 2008 è stata realizzata una nuova applicazione del sistema Informatico delle Commissioni Tributarie (S.I.Co.T) completamente rivista ed aggiornata all'evoluzione tecnologica. La nuova applicazione è costituito da servizi Web-based, su piattaforma Microsoft.

Le funzionalità relative al Sistema Informatico, utilizzato dalle segreterie delle Commissioni Tributarie, vengono regolarmente adeguate alla normativa vigente, pertanto consentono di espletare con sempre maggiore efficienza l'intero processo tributario dalla fase del deposito del ricorso o appello in Commissione fino alla fase di invio della sentenza alle parti.

Il sistema informatico della Commissione Tributaria Centrale inoltre, adeguato a seguito del progetto di delocalizzazione della CTC nelle 21 sedi regionali previsto dalla legge finanziaria 2008, consentirà una più rapida definizione delle pratiche pendenti dalle rispettive sedi di competenza.

Principali obiettivi:

Nel corso del 2009 saranno effettuati interventi volti a migliorare l'efficienza del Sistema Informatico (S.I.CO.T.) a supporto dell'iter del contenzioso tributario. In particolare saranno effettuati interventi di monitoraggio su alcune funzionalità ritenute dall'Amministrazione Centrale particolarmente significative e saranno implementate funzionalità preesistenti.

Sarà effettuata una revisione delle tipologie delle imposte e degli atti di competenza delle varie Agenzie Fiscali al fine di ottimizzare le liste di scelta utilizzate dall'applicazione S.I.CO.T.

Saranno rese disponibili all'Amministrazione Centrale le funzionalità di interrogazione sui dati di tutte le pratiche acquisite dalle Commissioni Tributarie.

E' prevista inoltre la realizzazione di nuove funzionalità per il sistema che gestisce la delocalizzazione della Commissione Tributaria Centrale al fine di garantire alle sedi delocalizzate un più rapido ed efficiente svolgimento dell'iter processuale delle pratiche di propria competenza.

Nell'anno saranno inoltre completate ed estese le funzionalità che consentiranno alle sezioni delocalizzate della CTC di effettuare il calcolo dei compensi ai giudici e l'emissione dei documenti necessari all'erogazione degli stessi.

	Progetto	Punto di piano	Valore Totale
	Gestione ed evoluzione	01DH0B GESTIONE DI STRUMENTI DI B.I. PER ANALISI E ATTIVITA' PREVISIONALE SUL CONTENZIOSO TRIBUTARIO	88.968
		01DH0E EVOLUZIONE S.I. COMMISSIONI TRIBUTARIE REGIONALI E PROVINCIALI	548.405
		01DH0L SUPPORTO ALLA COMUNICAZIONE E FORMAZIONE	36.919
		01DH0R COMMISSIONE TRIBUTARIA CENTRALE - GESTIONE PRATICHE PRESSO LE COMMISSIONI TRIBUTARIE REGIONALI	116.631
Totale			790.923

Progetto: Gestione ed evoluzione

[illegible]

Progetto: Gestione ed evoluzione

Codice	Punto di piano tecnico di Automazione	Obiettivi	Avvio	Rilascio	numero FP	numero GG/PP	Valore viaggi e trasferte	Valore Beni e servizi	Valore totale del Punto di piano	Tipologia obbiettivo	Note e vincoli	
010406	EVOLUZIONE S.I. COMMISSIONI TRIBUTARIE REGIONALI E PROVINCIALI	L'applicazione che gestisce l'iter dei ricorsi e degli appelli è costituita da procedure Web-based, su piattaforma Microsoft, sistema operativo Windows 2000 e browser I.E. 5. Nel corso del 2007 l'applicazione è stata completamente rivista utilizzando tecnologie avanzate e nuovi linguaggi di programmazione, più coerenti con l'evoluzione tecnologica in corso e capaci di assicurare maggiori livelli di efficienza e "robustezza". Nel 2008 le funzioni del sistema informativo S.I.CO.T. sono state progressivamente estese a tutte le Commissioni Tributarie Provinciali e Regionali. Nel corso del 2009 saranno effettuati interventi volti a migliorare l'efficienza del Sistema Informativo a supporto dell'iter del contenzioso tributario. In particolare saranno effettuati interventi di monitoraggio su alcune funzionalità ritenute particolarmente significative e saranno implementate funzionalità preesistenti. Inoltre nel corso dell'anno sono previsti interventi volti a garantire la qualità dei dati acquisiti al Sistema.			442	902	0	0	548.405			
		Obiettivo : Supporto alla Direzione della Giustizia tributaria Prosegue l'attività di supporto al Dipartimento delle Finanze finalizzata all'analisi e alla consulenza tecnica relativa a nuove esigenze funzionali dell'operatività svolta dalle Commissioni Tributarie. E' prevista la produzione di documentazione statistica su specifiche richieste delle Commissioni e sull'attività svolta dalle nuove Sezioni delegatizzate della CTC. Prosegue inoltre l'attività di gestione delle istanze pervenute dalle Commissioni, attraverso comunicazione formale del D.F. e correlata operatività sulla Base Informativa.	01-gen-09	31-dic-09						Supporto a tempo e spesa		
		Obiettivo : Automazione interventi da lettere DF La funzione di eliminare gli interventi manuali conseguenti a situazioni particolari riguardanti il processo tributario e a vincoli posti da norme e circolari alle quali le Commissioni Tributarie non si attengono per errore o dimenticanza. L'automazione deve consentire l'esecuzione di tali aggiornamenti direttamente dalle stesse commissioni tributarie anche con l'ausilio di processi autorizzativi e controllati.	14-nov-08	31-mar-09						Function point		
		Obiettivo : Evoluzione delle funzionalità del S.I.CO.T. L'obiettivo prevede alcuni interventi volti a rendere più efficiente ed efficace il SICOT. Gli interventi previsti riguardano: - gestione delle funzionalità relative al congelamento delle sezioni - analisi delle tipologie di Altre Imposte, Altri Atti e Altri esiti più utilizzati e conseguente aggiornamento degli archivi e delle liste di scelta - gestione fine attività uffici non codificati - adeguamento ai nuovi codici ufficio dell'Agenzia delle Entrate funzionalità per la gestione della variazione del CF del giudice tributario	02-feb-09	16-nov-09							Forfait a FP	
		Obiettivo: Integrazione S.I.CO.T. Documentale Protocollo L'obiettivo prevede: - la gestione della protocollazione dei ricorsi e appelli in entrata nelle Commissioni Tributarie - la gestione dell'archiviazione dei documenti tramite il sistema documentale da introdurre	22-giu-09	15-dic-09							SW a tempo e spesa	

Progetto: Gestione ed evoluzione

Codice	Punto di piano tecnico di Automazione	Obiettivi	Avvio	Rilascio	numero pp	numero GG/pp	Valore viaggi e trasferte	Valore Beni e servizi	Valore totale del Punto di piano	Tipologia obiettivo	Note e vincoli
01DHOE	EVOLUZIONE S.I. COMMISSIONI TRIBUTARIE REGIONALI E PROVINCIALI	L'applicazione che gestisce i iter dei ricorsi e degli appelli è costituita da procedure Web-based, su piattaforma Microsoft, sistema operativo Windows 2000 e Browser I.E. 5. Nel corso del 2007 l'applicazione è stata completamente rivista utilizzando tecnologie avanzate e nuovi linguaggi di programmazione, più coerenti con l'evoluzione tecnologica in corso e capaci di assicurare maggiori livelli di efficienza e "robustezza". Nel 2008 le funzioni del sistema informativo S.I.CO.T. sono state progressivamente estese a tutte le Commissioni Tributarie Provinciali e Regionali. Nel corso del 2009 saranno effettuati interventi volti a migliorare l'efficienza del Sistema Informativo a supporto dell'iter del contenzioso tributario. In particolare saranno effettuati interventi di monitoraggio su alcune funzionalità ritenute particolarmente significative e saranno implementate funzionalità preesistenti. Inoltre nel corso dell'anno sono previsti interventi volti a garantire la qualità dei dati acquisiti al Sistema.			442	902	0	0	548.405		
		Obiettivo: Funzioni di interrogazione del S.I.CO.T. L'obiettivo prevede l'adeguamento delle funzionalità di interrogazione sui dati dei ricorsi e dei giudici da rendere disponibili al DF a seguito dell'avvio del nuovo S.I.CO.T. OUTPUT: Estensione entro luglio 2009	02-mar-09	30-apr-09						FP	
		Obiettivo: Acquisizione e gestione sentenze L'obiettivo prevede l'acquisizione delle sentenze in formato elettronico, l'interrogazione delle sentenze, l'integrazione con l'istestazione della sentenza, la stampa dell'istestazione stessa e le funzioni di ricerca su tutti i file acquisiti in formato elettronico.	15-apr-09	15-nov-09						SW a tempo e spesa	
		Obiettivo: Rilevazione attività aggiornamento B.I. S.I.CO.T. L'obiettivo prevede la realizzazione delle funzioni di rilevazione delle attività di modifica della Base Informativa del S.I.CO.T.	09-mar-09	29-mag-09						FP	
		Obiettivo: Integrazione delle funzionalità del S.I.CO.T. con il S.I.G.I.T. L'obiettivo prevede l'adeguamento ed l'integrazione delle funzionalità del S.I.CO.T. al S.I.G.I.T. In particolare è prevista l'integrazione del S.I.CO.T. alla PEC e alle funzioni dei servizi ai giudici.	08-giu-09	31-dic-09						Forfait a FP	prosegue nel 2010

Progetto: Gestione ed evoluzione

Codice	Punto di piano tecnico di attuazione	Obiettivi	Avvio	Rilascio	numero FP	numero GG/PP	Valore viaggi e trasferte	Valore Beni e servizi	Valore totale del Piano di piano	Tipologia obiettivi	Note e vincoli
01D-HOL	SUPPORTO ALLA COMUNICAZIONE E FORMAZIONE	Le attività di comunicazione del Dipartimento delle Finanze a supporto di nuove iniziative, e la formazione del personale delle Commissioni Tributarie verranno portate avanti tramite sistemi di auto apprendimento che prevedono la fruizione diretta da parte del personale delle Commissioni Tributarie e della formazione sulle funzionalità del nuovo S.I.C.O.T. e dell' applicazione della Commissione Tributaria Centrale delegata nelle 21 sedi regionali.			0	70	0	0	36.919		
		Obiettivo : Gestione del sistema di Videoconferenza L'obiettivo si propone di supportare tecnicamente il corretto funzionamento degli apparati di videoconferenza presenti presso le Commissioni Tributarie.	23-gen-09	31-dic-09						Supporto a tempo e spesa	
		Obiettivo : Supporto Formativo L'obiettivo si propone di realizzare attività formative da erogare alle Commissioni Tributarie mediante il sistema di videoconferenza. Si propone inoltre di individuare, attraverso indagini mirate presso le Commissioni Tributarie, le criticità dei Sistemi in uso ed eventuali nuove aree di intervento.	23-gen-09	31-dic-09						Supporto a tempo e spesa	

Progetto: Gestione ed evoluzione

Codice	Punto di piano tecnico di Automazione	Obiettivi	Avvia	Rilascio	numero FP	numero GG/PP	Valore viaggi e trasferte	Valore Beni e servizi	Valore totale del Punto di piano	Tipologia obiettivo	Note e vincoli
OIDHOR	COMMISSIONE TRIBUTARIA CENTRALE - GESTIONE PRATICHE PRESSO LE COMMISSIONI TRIBUTARIE REGIONALI	Con la delocalizzazione della Commissione Tributaria Centrale in 21 nuove sezioni staccate presso le Commissioni Tributarie Regionali si rende necessario gestire l'iter di trasferimento dei ricorsi e la distribuzione delle pratiche a livello regionale. Sulle Commissioni di destinazione dei ricorsi dovrà, inoltre, essere garantito lo svolgimento del processo tributario e la gestione del pagamento dei compensi ai giudici.			305	11	0	0	116.631		
		Obiettivo : Gestione Compensi ai Giudici Tributarî - Commissione Tributaria Centrale L'obiettivo si propone di realizzare funzionalità che consentano alle Sezioni delocalizzate della CTC di effettuare il calcolo dei compensi ai giudici e l'emissione dei documenti necessari all'erogazione degli stessi.	21-lug-08	13-feb-09						FP	
		Obiettivo : Evoluzione Funzionalità della Commissione Tributaria Centrale. L'obiettivo prevede la realizzazione di nuove funzionalità per le Sezioni delocalizzate della CTC: - Stampa ordinanza di estinzione - Stampa Elenco Fascicoli assegnati al collegio - Stampa delle comunicazioni dispositivi agli uffici - Stampa avvisi di trattazione cumulativi agli uffici - Completamento della gestione dell'istanza di Trattazione inoltre sono previste le seguenti modifiche: - gestione più udienze in un giorno - aggiornamento Dizione Uffici Agenzia Entrate OUTPUT: Fine estensione	23-gen-09	16-nov-09						Forfait a FP	

PIANO TECNICO DI AUTOMAZIONE 2009 - RIEPILOGO COSTI

RIEPILOGO COSTI

[illegible]

Descrizione	Progetto	Area di Intervento	Obiettivo	Conting.	Area	Costo Totale	Costo Unitario	Costo Totale	Costo Unitario	Costo Totale	Costo Unitario	Costo Totale	Costo Unitario
					100	57.287	572.870	57.287	572.870	57.287	572.870	57.287	572.870
			MODELLO DI GOVERNO DELLA GESTIONE DEL DP		50	39.330	393.300	39.330	393.300	39.330	393.300	39.330	393.300
			supporto informatico		50	39.330	393.300	39.330	393.300	39.330	393.300	39.330	393.300
DIREZIONE STUDI E RICERCA ECONOMICO FISCALE													
SEZIONE DI EVOLUZIONE	RICAMBIAMENTO ED EVOLUZIONE DEI DATA MAST DI MONITORAGGIO E ANALISI DELLE ENTRATE FISCALI				5.794	1.158	2.819.422	382.860	17.361	2.819.422	382.860	17.361	2.819.422
					833	552	331.951	147.760		331.951	147.760		479.711
			GESTIONE SISTEMA MAGISTER		193		73.880			73.880			73.880
			reintegrazione soluzioni personalizzate		193		73.880			73.880			73.880
			ACQUISIZIONE TECNOLOGICO SISTEMA MAGISTER		638	352	258.071	147.760		258.071	147.760		409.831
			reti soluzioni personalizzate		638	352	258.071	147.760		258.071	147.760		409.831
SEZIONE DI EVOLUZIONE	2004-SISTEMA INTEGRATO PER ANALISI ECONOMICO FISCALE				2.055	350	818.437	233.920		818.437	233.920		1.090.387
			RETLING DEL SITO STATISTICO DEL DIPARTIMENTO		205	174	88.142	73.820		88.142	73.820		167.062
			supporto direzionale		31		17.759			17.759			17.759
			reti soluzioni personalizzate		174	174	70.363	73.820		70.363	73.820		144.328
			SISTEMA INFORMATIVO STATISTICO		1.400	300	564.300	40.000		564.300	40.000		604.300
			reti soluzioni personalizzate		1.400	300	564.300	40.000		564.300	40.000		604.300
			STRUMENTI DI SUPPORTO DECISIONALE - UNICO 2008		450	250	382.025	100.000		382.025	100.000		382.025
			reti soluzioni personalizzate		450	250	382.025	100.000		382.025	100.000		382.025
SEZIONE DI EVOLUZIONE	DIRAM-STUDI ECONOMICI FISCALI				12		4.388			4.388			4.388
			STIMA DELL'EVASIONE FISCALE		12		4.388			4.388			4.388

Divisione	Prospettiva	Area di studio	Obiettivo	Del. Leg.	Art. 17	Art. 18	Art. 19	Art. 20	Art. 21	Art. 22	Art. 23	Art. 24	Art. 25	Art. 26	Art. 27	Art. 28	Art. 29	Art. 30	Art. 31	Art. 32	Art. 33	Art. 34	Art. 35	Art. 36	Art. 37	Art. 38	Art. 39	Art. 40	Art. 41	Art. 42	Art. 43	Art. 44	Art. 45	Art. 46	Art. 47	Art. 48	Art. 49	Art. 50	Art. 51	Art. 52	Art. 53	Art. 54	Art. 55	Art. 56	Art. 57	Art. 58	Art. 59	Art. 60	Art. 61	Art. 62	Art. 63	Art. 64	Art. 65	Art. 66	Art. 67	Art. 68	Art. 69	Art. 70	Art. 71	Art. 72	Art. 73	Art. 74	Art. 75	Art. 76	Art. 77	Art. 78	Art. 79	Art. 80	Art. 81	Art. 82	Art. 83	Art. 84	Art. 85	Art. 86	Art. 87	Art. 88	Art. 89	Art. 90	Art. 91	Art. 92	Art. 93	Art. 94	Art. 95	Art. 96	Art. 97	Art. 98	Art. 99	Art. 100	Art. 101	Art. 102	Art. 103	Art. 104	Art. 105	Art. 106	Art. 107	Art. 108	Art. 109	Art. 110	Art. 111	Art. 112	Art. 113	Art. 114	Art. 115	Art. 116	Art. 117	Art. 118	Art. 119	Art. 120	Art. 121	Art. 122	Art. 123	Art. 124	Art. 125	Art. 126	Art. 127	Art. 128	Art. 129	Art. 130	Art. 131	Art. 132	Art. 133	Art. 134	Art. 135	Art. 136	Art. 137	Art. 138	Art. 139	Art. 140	Art. 141	Art. 142	Art. 143	Art. 144	Art. 145	Art. 146	Art. 147	Art. 148	Art. 149	Art. 150	Art. 151	Art. 152	Art. 153	Art. 154	Art. 155	Art. 156	Art. 157	Art. 158	Art. 159	Art. 160	Art. 161	Art. 162	Art. 163	Art. 164	Art. 165	Art. 166	Art. 167	Art. 168	Art. 169	Art. 170	Art. 171	Art. 172	Art. 173	Art. 174	Art. 175	Art. 176	Art. 177	Art. 178	Art. 179	Art. 180	Art. 181	Art. 182	Art. 183	Art. 184	Art. 185	Art. 186	Art. 187	Art. 188	Art. 189	Art. 190	Art. 191	Art. 192	Art. 193	Art. 194	Art. 195	Art. 196	Art. 197	Art. 198	Art. 199	Art. 200	Art. 201	Art. 202	Art. 203	Art. 204	Art. 205	Art. 206	Art. 207	Art. 208	Art. 209	Art. 210	Art. 211	Art. 212	Art. 213	Art. 214	Art. 215	Art. 216	Art. 217	Art. 218	Art. 219	Art. 220	Art. 221	Art. 222	Art. 223	Art. 224	Art. 225	Art. 226	Art. 227	Art. 228	Art. 229	Art. 230	Art. 231	Art. 232	Art. 233	Art. 234	Art. 235	Art. 236	Art. 237	Art. 238	Art. 239	Art. 240	Art. 241	Art. 242	Art. 243	Art. 244	Art. 245	Art. 246	Art. 247	Art. 248	Art. 249	Art. 250	Art. 251	Art. 252	Art. 253	Art. 254	Art. 255	Art. 256	Art. 257	Art. 258	Art. 259	Art. 260	Art. 261	Art. 262	Art. 263	Art. 264	Art. 265	Art. 266	Art. 267	Art. 268	Art. 269	Art. 270	Art. 271	Art. 272	Art. 273	Art. 274	Art. 275	Art. 276	Art. 277	Art. 278	Art. 279	Art. 280	Art. 281	Art. 282	Art. 283	Art. 284	Art. 285	Art. 286	Art. 287	Art. 288	Art. 289	Art. 290	Art. 291	Art. 292	Art. 293	Art. 294	Art. 295	Art. 296	Art. 297	Art. 298	Art. 299	Art. 300	Art. 301	Art. 302	Art. 303	Art. 304	Art. 305	Art. 306	Art. 307	Art. 308	Art. 309	Art. 310	Art. 311	Art. 312	Art. 313	Art. 314	Art. 315	Art. 316	Art. 317	Art. 318	Art. 319	Art. 320	Art. 321	Art. 322	Art. 323	Art. 324	Art. 325	Art. 326	Art. 327	Art. 328	Art. 329	Art. 330	Art. 331	Art. 332	Art. 333	Art. 334	Art. 335	Art. 336	Art. 337	Art. 338	Art. 339	Art. 340	Art. 341	Art. 342	Art. 343	Art. 344	Art. 345	Art. 346	Art. 347	Art. 348	Art. 349	Art. 350	Art. 351	Art. 352	Art. 353	Art. 354	Art. 355	Art. 356	Art. 357	Art. 358	Art. 359	Art. 360	Art. 361	Art. 362	Art. 363	Art. 364	Art. 365	Art. 366	Art. 367	Art. 368	Art. 369	Art. 370	Art. 371	Art. 372	Art. 373	Art. 374	Art. 375	Art. 376	Art. 377	Art. 378	Art. 379	Art. 380	Art. 381	Art. 382	Art. 383	Art. 384	Art. 385	Art. 386	Art. 387	Art. 388	Art. 389	Art. 390	Art. 391	Art. 392	Art. 393	Art. 394	Art. 395	Art. 396	Art. 397	Art. 398	Art. 399	Art. 400	Art. 401	Art. 402	Art. 403	Art. 404	Art. 405	Art. 406	Art. 407	Art. 408	Art. 409	Art. 410	Art. 411	Art. 412	Art. 413	Art. 414	Art. 415	Art. 416	Art. 417	Art. 418	Art. 419	Art. 420	Art. 421	Art. 422	Art. 423	Art. 424	Art. 425	Art. 426	Art. 427	Art. 428	Art. 429	Art. 430	Art. 431	Art. 432	Art. 433	Art. 434	Art. 435	Art. 436	Art. 437	Art. 438	Art. 439	Art. 440	Art. 441	Art. 442	Art. 443	Art. 444	Art. 445	Art. 446	Art. 447	Art. 448	Art. 449	Art. 450	Art. 451	Art. 452	Art. 453	Art. 454	Art. 455	Art. 456	Art. 457	Art. 458	Art. 459	Art. 460	Art. 461	Art. 462	Art. 463	Art. 464	Art. 465	Art. 466	Art. 467	Art. 468	Art. 469	Art. 470	Art. 471	Art. 472	Art. 473	Art. 474	Art. 475	Art. 476	Art. 477	Art. 478	Art. 479	Art. 480	Art. 481	Art. 482	Art. 483	Art. 484	Art. 485	Art. 486	Art. 487	Art. 488	Art. 489	Art. 490	Art. 491	Art. 492	Art. 493	Art. 494	Art. 495	Art. 496	Art. 497	Art. 498	Art. 499	Art. 500	Art. 501	Art. 502	Art. 503	Art. 504	Art. 505	Art. 506	Art. 507	Art. 508	Art. 509	Art. 510	Art. 511	Art. 512	Art. 513	Art. 514	Art. 515	Art. 516	Art. 517	Art. 518	Art. 519	Art. 520	Art. 521	Art. 522	Art. 523	Art. 524	Art. 525	Art. 526	Art. 527	Art. 528	Art. 529	Art. 530	Art. 531	Art. 532	Art. 533	Art. 534	Art. 535	Art. 536	Art. 537	Art. 538	Art. 539	Art. 540	Art. 541	Art. 542	Art. 543	Art. 544	Art. 545	Art. 546	Art. 547	Art. 548	Art. 549	Art. 550	Art. 551	Art. 552	Art. 553	Art. 554	Art. 555	Art. 556	Art. 557	Art. 558	Art. 559	Art. 560	Art. 561	Art. 562	Art. 563	Art. 564	Art. 565	Art. 566	Art. 567	Art. 568	Art. 569	Art. 570	Art. 571	Art. 572	Art. 573	Art. 574	Art. 575	Art. 576	Art. 577	Art. 578	Art. 579	Art. 580	Art. 581	Art. 582	Art. 583	Art. 584	Art. 585	Art. 586	Art. 587	Art. 588	Art. 589	Art. 590	Art. 591	Art. 592	Art. 593	Art. 594	Art. 595	Art. 596	Art. 597	Art. 598	Art. 599	Art. 600	Art. 601	Art. 602	Art. 603	Art. 604	Art. 605	Art. 606	Art. 607	Art. 608	Art. 609	Art. 610	Art. 611	Art. 612	Art. 613	Art. 614	Art. 615	Art. 616	Art. 617	Art. 618	Art. 619	Art. 620	Art. 621	Art. 622	Art. 623	Art. 624	Art. 625	Art. 626	Art. 627	Art. 628	Art. 629	Art. 630	Art. 631	Art. 632	Art. 633	Art. 634	Art. 635	Art. 636	Art. 637	Art. 638	Art. 639	Art. 640	Art. 641	Art. 642	Art. 643	Art. 644	Art. 645	Art. 646	Art. 647	Art. 648	Art. 649	Art. 650	Art. 651	Art. 652	Art. 653	Art. 654	Art. 655	Art. 656	Art. 657	Art. 658	Art. 659	Art. 660	Art. 661	Art. 662	Art. 663	Art. 664	Art. 665	Art. 666	Art. 667	Art. 668	Art. 669	Art. 670	Art. 671	Art. 672	Art. 673	Art. 674	Art. 675	Art. 676	Art. 677	Art. 678	Art. 679	Art. 680	Art. 681	Art. 682	Art. 683	Art. 684	Art. 685	Art. 686	Art. 687	Art. 688	Art. 689	Art. 690	Art. 691	Art. 692	Art. 693	Art. 694	Art. 695	Art. 696	Art. 697	Art. 698	Art. 699	Art. 700	Art. 701	Art. 702	Art. 703	Art. 704	Art. 705	Art. 706	Art. 707	Art. 708	Art. 709	Art. 710	Art. 711	Art. 712	Art. 713	Art. 714	Art. 715	Art. 716	Art. 717	Art. 718	Art. 719	Art. 720	Art. 721	Art. 722	Art. 723	Art. 724	Art. 725	Art. 726	Art. 727	Art. 728	Art. 729	Art. 730	Art. 731	Art. 732	Art. 733	Art. 734	Art. 735	Art. 736	Art. 737	Art. 738	Art. 739	Art. 740	Art. 741	Art. 742	Art. 743	Art. 744	Art. 745	Art. 746	Art. 747	Art. 748	Art. 749	Art. 750	Art. 751	Art. 752	Art. 753	Art. 754	Art. 755	Art. 756	Art. 757	Art. 758	Art. 759	Art. 760	Art. 761	Art. 762	Art. 763	Art. 764	Art. 765	Art. 766	Art. 767	Art. 768	Art. 769	Art. 770	Art. 771	Art. 772	Art. 773	Art. 774	Art. 775	Art. 776	Art. 777	Art. 778	Art. 779	Art. 780	Art. 781	Art. 782	Art. 783	Art. 784	Art. 785	Art. 786	Art. 787	Art. 788	Art. 789	Art. 790	Art. 791	Art. 792	Art. 793	Art. 794	Art. 795	Art. 796	Art. 797	Art. 798	Art. 799	Art. 800	Art. 801	Art. 802	Art. 803	Art. 804	Art. 805	Art. 806	Art. 807	Art. 808	Art. 809	Art. 810	Art. 811	Art. 812	Art. 813	Art. 814	Art. 815	Art. 816	Art. 817	Art. 818	Art. 819	Art. 820	Art. 821	Art. 822	Art. 823	Art. 824	Art. 825	Art. 826	Art. 827	Art. 828	Art. 829	Art. 830	Art. 831	Art. 832	Art. 833	Art. 834	Art. 835	Art. 836	Art. 837	Art. 838	Art. 839	Art. 840	Art. 841	Art. 842	Art. 843	Art. 844	Art. 845	Art. 846	Art. 847	Art. 848	Art. 849	Art. 850	Art. 851	Art. 852	Art. 853	Art. 854	Art. 855	Art. 856	Art. 857	Art. 858	Art. 859	Art. 860	Art. 861	Art. 862	Art. 863	Art. 864	Art. 865	Art. 866	Art. 867	Art. 868	Art. 869	Art. 870	Art. 871	Art. 872	Art. 873	Art. 874	Art. 875	Art. 876	Art. 877	Art. 878	Art. 879	Art. 880	Art. 881	Art. 882	Art. 883	Art. 884	Art. 885	Art. 886	Art. 887	Art. 888	Art. 889	Art. 890	Art. 891	Art. 892	Art. 893	Art. 894	Art. 895	Art. 896	Art. 897	Art. 898	Art. 899	Art. 900	Art. 901	Art. 902	Art. 903	Art. 904	Art. 905	Art. 906	Art. 907	Art. 908	Art. 909	Art. 910	Art. 911	Art. 912	Art. 913	Art. 914	Art. 915	Art. 916	Art. 917	Art. 918	Art. 919	Art. 920	Art. 921	Art. 922	Art. 923	Art. 924	Art. 925	Art. 926	Art. 927	Art. 928	Art. 929	Art. 930	Art. 931	Art. 932	Art. 933	Art. 934	Art. 935	Art. 936	Art. 937	Art. 938	Art. 939	Art. 940	Art. 941	Art. 942	Art. 943	Art. 944	Art. 945	Art. 946	Art. 947	Art. 948	Art. 949	Art. 950	Art. 951	Art. 952	Art. 953	Art. 954	Art. 955	Art. 956	Art. 957	Art. 958	Art. 959	Art. 960	Art. 961	Art. 962	Art. 963	Art. 964	Art. 965	Art. 966	Art. 967	Art. 968	Art. 969	Art. 970	Art. 971	Art. 972	Art. 973	Art. 974	Art. 975	Art. 976	Art. 977	Art. 978	Art. 979	Art. 980	Art. 981	Art. 982	Art. 983	Art. 984	Art. 985	Art. 986	Art. 987	Art. 988	Art. 989	Art. 990	Art. 991	Art. 992	Art. 993	Art. 994	Art. 995	Art. 996	Art. 997	Art. 998	Art. 999	Art. 1000
-----------	-------------	----------------	-----------	-----------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	-----------

[illegible]

[illegible]

[illegible]

Divisione	Prodotto	Descrizione	Collegio	PT 2009/10	PT 2008/09	PT 2007/08	PT 2006/07	PT 2005/06	PT 2004/05	PT 2003/04	PT 2002/03	PT 2001/02	PT 2000/01	PT 1999/00	PT 1998/99	PT 1997/98	PT 1996/97	PT 1995/96	PT 1994/95	PT 1993/94	PT 1992/93	PT 1991/92	PT 1990/91	PT 1989/90	PT 1988/89	PT 1987/88	PT 1986/87	PT 1985/86	PT 1984/85	PT 1983/84	PT 1982/83	PT 1981/82	PT 1980/81	PT 1979/80	PT 1978/79	PT 1977/78	PT 1976/77	PT 1975/76	PT 1974/75	PT 1973/74	PT 1972/73	PT 1971/72	PT 1970/71	PT 1969/70	PT 1968/69	PT 1967/68	PT 1966/67	PT 1965/66	PT 1964/65	PT 1963/64	PT 1962/63	PT 1961/62	PT 1960/61	PT 1959/60	PT 1958/59	PT 1957/58	PT 1956/57	PT 1955/56	PT 1954/55	PT 1953/54	PT 1952/53	PT 1951/52	PT 1950/51	PT 1949/50	PT 1948/49	PT 1947/48	PT 1946/47	PT 1945/46	PT 1944/45	PT 1943/44	PT 1942/43	PT 1941/42	PT 1940/41	PT 1939/40	PT 1938/39	PT 1937/38	PT 1936/37	PT 1935/36	PT 1934/35	PT 1933/34	PT 1932/33	PT 1931/32	PT 1930/31	PT 1929/30	PT 1928/29	PT 1927/28	PT 1926/27	PT 1925/26	PT 1924/25	PT 1923/24	PT 1922/23	PT 1921/22	PT 1920/21	PT 1919/20	PT 1918/19	PT 1917/18	PT 1916/17	PT 1915/16	PT 1914/15	PT 1913/14	PT 1912/13	PT 1911/12	PT 1910/11	PT 1909/10	PT 1908/09	PT 1907/08	PT 1906/07	PT 1905/06	PT 1904/05	PT 1903/04	PT 1902/03	PT 1901/02	PT 1900/01	PT 1899/00	PT 1898/99	PT 1897/98	PT 1896/97	PT 1895/96	PT 1894/95	PT 1893/94	PT 1892/93	PT 1891/92	PT 1890/91	PT 1889/90	PT 1888/89	PT 1887/88	PT 1886/87	PT 1885/86	PT 1884/85	PT 1883/84	PT 1882/83	PT 1881/82	PT 1880/81	PT 1879/80	PT 1878/79	PT 1877/78	PT 1876/77	PT 1875/76	PT 1874/75	PT 1873/74	PT 1872/73	PT 1871/72	PT 1870/71	PT 1869/70	PT 1868/69	PT 1867/68	PT 1866/67	PT 1865/66	PT 1864/65	PT 1863/64	PT 1862/63	PT 1861/62	PT 1860/61	PT 1859/60	PT 1858/59	PT 1857/58	PT 1856/57	PT 1855/56	PT 1854/55	PT 1853/54	PT 1852/53	PT 1851/52	PT 1850/51	PT 1849/50	PT 1848/49	PT 1847/48	PT 1846/47	PT 1845/46	PT 1844/45	PT 1843/44	PT 1842/43	PT 1841/42	PT 1840/41	PT 1839/40	PT 1838/39	PT 1837/38	PT 1836/37	PT 1835/36	PT 1834/35	PT 1833/34	PT 1832/33	PT 1831/32	PT 1830/31	PT 1829/30	PT 1828/29	PT 1827/28	PT 1826/27	PT 1825/26	PT 1824/25	PT 1823/24	PT 1822/23	PT 1821/22	PT 1820/21	PT 1819/20	PT 1818/19	PT 1817/18	PT 1816/17	PT 1815/16	PT 1814/15	PT 1813/14	PT 1812/13	PT 1811/12	PT 1810/11	PT 1809/10	PT 1808/09	PT 1807/08	PT 1806/07	PT 1805/06	PT 1804/05	PT 1803/04	PT 1802/03	PT 1801/02	PT 1800/01	PT 1799/00	PT 1798/99	PT 1797/98	PT 1796/97	PT 1795/96	PT 1794/95	PT 1793/94	PT 1792/93	PT 1791/92	PT 1790/91	PT 1789/90	PT 1788/89	PT 1787/88	PT 1786/87	PT 1785/86	PT 1784/85	PT 1783/84	PT 1782/83	PT 1781/82	PT 1780/81	PT 1779/80	PT 1778/79	PT 1777/78	PT 1776/77	PT 1775/76	PT 1774/75	PT 1773/74	PT 1772/73	PT 1771/72	PT 1770/71	PT 1769/70	PT 1768/69	PT 1767/68	PT 1766/67	PT 1765/66	PT 1764/65	PT 1763/64	PT 1762/63	PT 1761/62	PT 1760/61	PT 1759/60	PT 1758/59	PT 1757/58	PT 1756/57	PT 1755/56	PT 1754/55	PT 1753/54	PT 1752/53	PT 1751/52	PT 1750/51	PT 1749/50	PT 1748/49	PT 1747/48	PT 1746/47	PT 1745/46	PT 1744/45	PT 1743/44	PT 1742/43	PT 1741/42	PT 1740/41	PT 1739/40	PT 1738/39	PT 1737/38	PT 1736/37	PT 1735/36	PT 1734/35	PT 1733/34	PT 1732/33	PT 1731/32	PT 1730/31	PT 1729/30	PT 1728/29	PT 1727/28	PT 1726/27	PT 1725/26	PT 1724/25	PT 1723/24	PT 1722/23	PT 1721/22	PT 1720/21	PT 1719/20	PT 1718/19	PT 1717/18	PT 1716/17	PT 1715/16	PT 1714/15	PT 1713/14	PT 1712/13	PT 1711/12	PT 1710/11	PT 1709/10	PT 1708/09	PT 1707/08	PT 1706/07	PT 1705/06	PT 1704/05	PT 1703/04	PT 1702/03	PT 1701/02	PT 1700/01	PT 1699/00	PT 1698/99	PT 1697/98	PT 1696/97	PT 1695/96	PT 1694/95	PT 1693/94	PT 1692/93	PT 1691/92	PT 1690/91	PT 1689/90	PT 1688/89	PT 1687/88	PT 1686/87	PT 1685/86	PT 1684/85	PT 1683/84	PT 1682/83	PT 1681/82	PT 1680/81	PT 1679/80	PT 1678/79	PT 1677/78	PT 1676/77	PT 1675/76	PT 1674/75	PT 1673/74	PT 1672/73	PT 1671/72	PT 1670/71	PT 1669/70	PT 1668/69	PT 1667/68	PT 1666/67	PT 1665/66	PT 1664/65	PT 1663/64	PT 1662/63	PT 1661/62	PT 1660/61	PT 1659/60	PT 1658/59	PT 1657/58	PT 1656/57	PT 1655/56	PT 1654/55	PT 1653/54	PT 1652/53	PT 1651/52	PT 1650/51	PT 1649/50	PT 1648/49	PT 1647/48	PT 1646/47	PT 1645/46	PT 1644/45	PT 1643/44	PT 1642/43	PT 1641/42	PT 1640/41	PT 1639/40	PT 1638/39	PT 1637/38	PT 1636/37	PT 1635/36	PT 1634/35	PT 1633/34	PT 1632/33	PT 1631/32	PT 1630/31	PT 1629/30	PT 1628/29	PT 1627/28	PT 1626/27	PT 1625/26	PT 1624/25	PT 1623/24	PT 1622/23	PT 1621/22	PT 1620/21	PT 1619/20	PT 1618/19	PT 1617/18	PT 1616/17	PT 1615/16	PT 1614/15	PT 1613/14	PT 1612/13	PT 1611/12	PT 1610/11	PT 1609/10	PT 1608/09	PT 1607/08	PT 1606/07	PT 1605/06	PT 1604/05	PT 1603/04	PT 1602/03	PT 1601/02	PT 1600/01	PT 1599/00	PT 1598/99	PT 1597/98	PT 1596/97	PT 1595/96	PT 1594/95	PT 1593/94	PT 1592/93	PT 1591/92	PT 1590/91	PT 1589/90	PT 1588/89	PT 1587/88	PT 1586/87	PT 1585/86	PT 1584/85	PT 1583/84	PT 1582/83	PT 1581/82	PT 1580/81	PT 1579/80	PT 1578/79	PT 1577/78	PT 1576/77	PT 1575/76	PT 1574/75	PT 1573/74	PT 1572/73	PT 1571/72	PT 1570/71	PT 1569/70	PT 1568/69	PT 1567/68	PT 1566/67	PT 1565/66	PT 1564/65	PT 1563/64	PT 1562/63	PT 1561/62	PT 1560/61	PT 1559/60	PT 1558/59	PT 1557/58	PT 1556/57	PT 1555/56	PT 1554/55	PT 1553/54	PT 1552/53	PT 1551/52	PT 1550/51	PT 1549/50	PT 1548/49	PT 1547/48	PT 1546/47	PT 1545/46	PT 1544/45	PT 1543/44	PT 1542/43	PT 1541/42	PT 1540/41	PT 1539/40	PT 1538/39	PT 1537/38	PT 1536/37	PT 1535/36	PT 1534/35	PT 1533/34	PT 1532/33	PT 1531/32	PT 1530/31	PT 1529/30	PT 1528/29	PT 1527/28	PT 1526/27	PT 1525/26	PT 1524/25	PT 1523/24	PT 1522/23	PT 1521/22	PT 1520/21	PT 1519/20	PT 1518/19	PT 1517/18	PT 1516/17	PT 1515/16	PT 1514/15	PT 1513/14	PT 1512/13	PT 1511/12	PT 1510/11	PT 1509/10	PT 1508/09	PT 1507/08	PT 1506/07	PT 1505/06	PT 1504/05	PT 1503/04	PT 1502/03	PT 1501/02	PT 1500/01	PT 1499/00	PT 1498/99	PT 1497/98	PT 1496/97	PT 1495/96	PT 1494/95	PT 1493/94	PT 1492/93	PT 1491/92	PT 1490/91	PT 1489/90	PT 1488/89	PT 1487/88	PT 1486/87	PT 1485/86	PT 1484/85	PT 1483/84	PT 1482/83	PT 1481/82	PT 1480/81	PT 1479/80	PT 1478/79	PT 1477/78	PT 1476/77	PT 1475/76	PT 1474/75	PT 1473/74	PT 1472/73	PT 1471/72	PT 1470/71	PT 1469/70	PT 1468/69	PT 1467/68	PT 1466/67	PT 1465/66	PT 1464/65	PT 1463/64	PT 1462/63	PT 1461/62	PT 1460/61	PT 1459/60	PT 1458/59	PT 1457/58	PT 1456/57	PT 1455/56	PT 1454/55	PT 1453/54	PT 1452/53	PT 1451/52	PT 1450/51	PT 1449/50	PT 1448/49	PT 1447/48	PT 1446/47	PT 1445/46	PT 1444/45	PT 1443/44	PT 1442/43	PT 1441/42	PT 1440/41	PT 1439/40	PT 1438/39	PT 1437/38	PT 1436/37	PT 1435/36	PT 1434/35	PT 1433/34	PT 1432/33	PT 1431/32	PT 1430/31	PT 1429/30	PT 1428/29	PT 1427/28	PT 1426/27	PT 1425/26	PT 1424/25	PT 1423/24	PT 1422/23	PT 1421/22	PT 1420/21	PT 1419/20	PT 1418/19	PT 1417/18	PT 1416/17	PT 1415/16	PT 1414/15	PT 1413/14	PT 1412/13	PT 1411/12	PT 1410/11	PT 1409/10	PT 1408/09	PT 1407/08	PT 1406/07	PT 1405/06	PT 1404/05	PT 1403/04	PT 1402/03	PT 1401/02	PT 1400/01	PT 1399/00	PT 1398/99	PT 1397/98	PT 1396/97	PT 1395/96	PT 1394/95	PT 1393/94	PT 1392/93	PT 1391/92	PT 1390/91	PT 1389/90	PT 1388/89	PT 1387/88	PT 1386/87	PT 1385/86	PT 1384/85	PT 1383/84	PT 1382/83	PT 1381/82	PT 1380/81	PT 1379/80	PT 1378/79	PT 1377/78	PT 1376/77	PT 1375/76	PT 1374/75	PT 1373/74	PT 1372/73	PT 1371/72	PT 1370/71	PT 1369/70	PT 1368/69	PT 1367/68	PT 1366/67	PT 1365/66	PT 1364/65	PT 1363/64	PT 1362/63	PT 1361/62	PT 1360/61	PT 1359/60	PT 1358/59	PT 1357/58	PT 1356/57	PT 1355/56	PT 1354/55	PT 1353/54	PT 1352/53	PT 1351/52	PT 1350/51	PT 1349/50	PT 1348/49	PT 1347/48	PT 1346/47	PT 1345/46	PT 1344/45	PT 1343/44	PT 1342/43	PT 1341/42	PT 1340/41	PT 1339/40	PT 1338/39	PT 1337/38	PT 1336/37	PT 1335/36	PT 1334/35	PT 1333/34	PT 1332/33	PT 1331/32	PT 1330/31	PT 1329/30	PT 1328/29	PT 1327/28	PT 1326/27	PT 1325/26	PT 1324/25	PT 1323/24	PT 1322/23	PT 1321/22	PT 1320/21	PT 1319/20	PT 1318/19	PT 1317/18	PT 1316/17	PT 1315/16	PT 1314/15	PT 1313/14	PT 1312/13	PT 1311/12	PT 1310/11	PT 1309/10	PT 1308/09	PT 1307/08	PT 1306/07	PT 1305/06	PT 1304/05	PT 1303/04	PT 1302/03	PT 1301/02	PT 1300/01	PT 1299/00	PT 1298/99	PT 1297/98	PT 1296/97	PT 1295/96	PT 1294/95	PT 1293/94	PT 1292/93	PT 1291/92	PT 1290/91	PT 1289/90	PT 1288/89	PT 1287/88	PT 1286/87	PT 1285/86	PT 1284/85	PT 1283/84	PT 1282/83	PT 1281/82	PT 1280/81	PT 1279/80	PT 1278/79	PT 1277/78	PT 1276/77	PT 1275/76	PT 1274/75	PT 1273/74	PT 1272/73	PT 1271/72	PT 1270/71	PT 1269/70	PT 1268/69	PT 1267/68	PT 1266/67	PT 1265/66	PT 1264/65	PT 1263/64	PT 1262/63	PT 1261/62	PT 1260/61	PT 1259/60	PT 1258/59	PT 1257/58	PT 1256/57	PT 1255/56	PT 1254/55	PT 1253/54	PT 1252/53	PT 1251/52	PT 1250/51	PT 1249/50	PT 1248/49	PT 1247/48	PT 1246/47	PT 1245/46	PT 1244/45	PT 1243/44	PT 1242/43	PT 1241/42	PT 1240/41	PT 1239/40	PT 1238/39	PT 1237/38	PT 1236/37	PT 1235/36	PT 1234/35	PT 1233/34	PT 1232/33	PT 1231/32	PT 1230/31	PT 1229/30	PT 1228/29	PT 1227/28	PT 1226/27	PT 1225/26	PT 1224/25	PT 1223/24	PT 1222/23	PT 1221/22	PT 1220/21	PT 1219/20	PT 1218/19	PT 1217/18	PT 1216/17	PT 1215/16	PT 1214/15	PT 1213/14	PT 1212/13	PT 1211/12	PT 1210/11	PT 1209/10	PT 1208/09	PT 1207/08	PT 1206/07	PT 1205/06	PT 1204/05	PT 1203/04	PT 1202/03	PT 1201/02	PT 1200/01	PT 1199/00	PT 1198/99	PT 1197/98	PT 1196/97	PT 1195/96	PT 1194/95	PT 1193/94	PT 1192/93	PT 1191/92	PT 1190/91	PT 1189/90	PT 1188/89	PT 1187/88	PT 1186/87	PT 1185/86	PT 1184/85	PT 1183/84	PT 1182/83	PT 1181/82	PT 1180/81	PT 1179/80	PT 1178/79	PT 1177/78	PT 1176/77	PT 1175/76	PT 1174/75	PT 1173/74	PT 1172/73	PT 1171/72	PT 1170/71	PT 1169/70	PT 1168/69	PT 1167/68	PT 1166/67	PT 1165/66	PT 1164/65	PT 1163/64	PT 1162/63	PT 1161/62	PT 1160/61	PT 1159/60	PT 1158/59	PT 1157/58	PT 1156/57	PT 1155/56	PT 1154/55	PT 1153/54	PT 1152/53	PT 1151/52	PT 1150/51	PT 1149/50	PT 1148/49	PT 1147/48	PT 1146/47	PT 1145/46	PT 1144/45	PT 1143/44	PT 1142/43	PT 1141/42	PT 1140/41	PT 1139/40	PT 1138/39	PT 1137/38	PT 1136/37	PT 1135/36	PT 1134/35	PT 1133/34	PT 1132/33	PT 1131/32	PT 1130/31	PT 1129/30	PT 1128/29	
-----------	----------	-------------	----------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	--

Prodotto	Descrizione	Categoria	Stato	T.A.S.M. %	T.B.S.D.P. %	P.N. M.	M.T.S.S. %	M.T.S.S. M.	M.T.S.S. M.	M.T.S.S. M.	M.T.S.S. M.
GESTIONE ED EVOLUZIONE	SIPAD- INFORMAZIONE DEL CONTRIBUENTE ATTRAVERSO L'ICT	Rapporto direzionale	-	22	-	-	13.603	-	-	-	13.603
	A661 AGGIORNAMENTO E MANUTENZIONE DEL SITO INTERNET		-	316	276	-	142.875	56.600	-	-	199.475
		Rapporto soluzioni innovative	-	170	56	-	70.344	9.520	-	-	79.864
	REVISIONE STRUTTURALE DEL PORTALE INTERNET DEL DP		-	170	56	-	70.344	9.520	-	-	79.864
		Rapporto direzionale	-	56	-	-	32.081	-	-	-	32.081
	IMPLEMENTAZIONE SERVIZI MOBILE DEL DIPARTIMENTO		-	56	-	-	32.081	-	-	-	32.081
		Rapporto soluzioni innovative	-	100	220	-	40.450	47.080	-	-	87.530
		Rapporto direzionale	-	100	220	-	40.450	47.080	-	-	87.530
GESTIONE ED EVOLUZIONE	OSP-HDS OSSERVATORIO DELLA SODDISFAZIONE DEL CONTRIBUENTE		-	35	-	-	22.024	-	-	-	22.024
	A661 AGGIORNAMENTO DELLA REPORTISTICA DELLA CS		-	35	-	-	30.020	-	-	-	30.020
		Rapporto direzionale	-	35	-	-	30.020	-	-	-	30.020
	EVOLUZIONE DELLA BANCA DATI DELLA QUALITÀ		-	2	-	-	1.146	-	-	-	1.146
		Rapporto direzionale	-	2	-	-	1.146	-	-	-	1,146
	STRUMENTI DI SUPPORTO AL		-	2	-	-	818	-	-	-	818
		Rapporto soluzioni innovative	-	2	-	-	818	-	-	-	818
SEZIONE RG EVOLUZIONE	OSP-HDS AGGIORNAMENTO ED EVOLUZIONE DEL PORTALE INTERNET DEL DP		-	209	-	-	102.231	-	-	-	102.231
	INNESTABILIZZAZIONE DI SOLUZIONE INTEGRATE NEL PORTALE		-	209	-	-	102.231	-	-	-	102.231
		Rapporto direzionale	-	99	-	-	56.714	-	-	-	56.714
		Rapporto soluzioni innovative	-	110	-	-	45.517	-	-	-	45.517

[illegible]

[illegible]

[illegible]

CONTRATTO ESECUTIVO TRA IL DIPARTIMENTO DELLE FINANZE E LA

SOGEI AL CONTRATTO DI SERVIZI QUADRO

PER LA MANUTENZIONE, LO SVILUPPO E LA CONDUZIONE DEL

SISTEMA INFORMATIVO DELLA FISCALITA'

ALLEGATO C

TABELLA RIEPILOGATIVA DEGLI IMPORTI

SOGEI - Società Generale d'Informatica S.p.A. Dipartimento delle Finanze

Marco Bonamico

L'Amministratore Delegato

Stefano Tomasini

Titolare della Direzione Sistema Informativo
della Fiscalità

23

ALLEGATO C
TABELLA RIEPILOGATIVA

14

Tabella Riepilogativa Contratto Esecutivo 2009-2011 Dipartimento delle finanze/SOGEI

Importo massimale del Contratto Esecutivo	89.308.708
Importo complessivo per il periodo 1 gennaio 2009 - 31 dicembre 2009	20.754.349
Investimento	15.759.836
Corrente	994.513
Importo complessivo per il periodo 1 gennaio 2010 - 31 dicembre 2010	35.894.147
Importo complessivo per il periodo 1 gennaio 2011 - 31 dicembre 2011	21.840.712

Importo complessivo per il periodo 1 gennaio 2009 - 31 dicembre 2009 suddiviso per singole voci

Beni e Servizi				Prestazioni				Totale		
1.958.791				18.795.558						
Informatici		Strumentali		Sviluppo software (*)		Supporto		Prodotti Servizi Specifici		
1.855.171		103.620		3.315.343		8.413.279		7.066.935		
Beni	Servizi			F.P.	Tempo e spesa			Prodotti/servizi specifici comuni da conduzione	Prodotti/servizi specifici comuni diversi da quelli di conduzione	Prodotti/servizi specifici di pertinenza
429.832		1.425.339								
Investimento	Corrente	Investimento	Corrente	Investimento	Corrente	Investimento	Corrente	Investimento	Corrente	
429.832	0	755.187	668.972	288.670	3.023.873	8.098.329	324.941	689.348	0	0
429.832	0	755.187	668.972	288.670	3.023.873	8.098.329	324.941	689.348	0	0
Investimento	Corrente	Investimento	Corrente	Investimento	Corrente	Investimento	Corrente	Investimento	Corrente	20.764.349

CONTRATTO ESECUTIVO TRA IL DIPARTIMENTO DELLE FINANZE E LA

SOGEI AL CONTRATTO DI SERVIZI QUADRO

PER LA MANUTENZIONE, LO SVILUPPO E LA CONDUZIONE DEL

SISTEMA INFORMATIVO DELLA FISCALITA'

ALLEGATO D

LIVELLI DI SERVIZIO

SOGEI - Società Generale d'Informatica S.p.A.

Dipartimento delle Finanze

Marco Bonamico

L'amministratore Delegato

Stefano Tomasini

Titolare della Direzione Sistema Informativo
della Fiscalità

12

Contratto Esecutivo 2009-2011 tra
Dipartimento Finanze e la SOGEI

Allegato D
Livelli di servizio

INDICE

GENERALITÀ	3
1. LIVELLI DI SERVIZIO CONDUZIONE TECNICO SISTEMISTICA OPERATIVA DEI SISTEMI OPEN CENTRALI	4

GENERALITÀ

Il presente documento riporta per il prodotto servizio specifico di "Conduzione Tecnica, Sistemistica ed Operativa dei Sistemi Open Centrali" i servizi per cui rilevare gli indicatori.

1. **LIVELLI DI SERVIZIO CONDUZIONE TECNICO SISTEMISTICA OPERATIVA DEI SISTEMI OPEN CENTRALI**

Con riferimento alla Conduzione dei sistemi open centrali, in conformità con quanto previsto dall'allegato 5 al Contratto di servizi quadro, si riporta l'elenco delle applicazioni telematiche e web e le relative finestre temporali di erogazione del servizio, sulla base dei quali la Società garantirà i Livelli di servizio previsti nell'allegato 5 dell'Atto Aggiuntivo al Contratto di Servizi Quadro.

SERVIZIO TELEMATICO / WEB	ORARIO DI SERVIZIO	REALTÀ S.S. / S.S.
Portale internet	H23	No (*)
Portale intranet	Lun-ven 7-20	No (*)

(*) nel periodo si osserveranno gli indicatori per definirne i livelli di soglia relativamente ai tempi di risposta.