

ALLEGATO A

Piano delle attività

FORMAT

1. ANAGRAFICA ED INQUADRAMENTO PROGRAMMATICO

Amministrazione Titolare

Fare clic o toccare qui per immettere il testo.

Riferimenti intervento PNRR

Indicare gli interventi PNRR oggetto del Piano di Attività

- Missione __, Componente __, Investimento/subinvestimento _____ o/e riforma _____.
- Missione __, Componente __, Investimento/subinvestimento _____ o/e riforma _____.

Denominazione intervento e descrizione sintetica della proposta

Fare clic o toccare qui per immettere il testo.

Ambito di intervento

- | | | | |
|-----------------------------|--------------------------|-------------------------------|--------------------------|
| Ambiente e risorse naturali | <input type="checkbox"/> | Agricoltura | <input type="checkbox"/> |
| Cultura e turismo | <input type="checkbox"/> | Industria | <input type="checkbox"/> |
| Trasporti e mobilità | <input type="checkbox"/> | Artigianato | <input type="checkbox"/> |
| Riqualificazione urbana | <input type="checkbox"/> | Servizi | <input type="checkbox"/> |
| Infrastrutture sociali | <input type="checkbox"/> | Terzo Settore/economia civile | <input type="checkbox"/> |

2. ATTIVITÀ DI SUPPORTO

L'attività di supporto può essere articolata per ogni linea di attività per investimento/riforma e/o per ciascun ambito individuato. In questa sezione per ogni linea va riportata la descrizione delle attività di supporto da realizzare nonché degli obiettivi e risultati attesi rispetto ai fabbisogni espressi dall'amministrazione. Specificare se del caso se l'attività sarà in tutto o in parte realizzata a livello locale e/o rivolta a soggetti attuatori diversi dall'amministrazione richiedente.

Linea di attività 1

Linea di attività 2

Linea di attività ...

3. GRUPPO DI LAVORO

Indicare il gruppo di lavoro coinvolto nelle attività di supporto per ciascuna linea di Attività.

Nello specifico, elencare le risorse professionali di CDP coinvolte in ciascun gruppo di lavoro. Tale gruppo potrà essere composto sia da profili junior, middle e senior in relazione alla specifica attività di supporto da fornire.

La composizione e l'articolazione tra profili professionali dei team di lavoro da attivare per l'attuazione delle diverse linee di attività non è vincolante e deve essere articolata per garantire la massima economicità ed efficienza in relazione alle esigenze operative rilevate.

Per ciascuna linea di attività indicare anche il nominativo del referente del MEF e dell'Amministrazione Titolare per ciascun Gruppo di Lavoro/Linea di Attività.

4. CRONOPROGRAMMA DELLE ATTIVITÀ

Inserire il cronoprogramma delle attività per linea di attività

Tabella 1 – Cronoprogramma di attività

Linea di attività	ANNO ____											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Linea attività 1												
Linea attività 2												
Linea attività ...												

5. PIANO FINANZIARIO

Inserire il dettaglio delle voci di spesa previste per l'attuazione del supporto per ciascuna linea di attività (ad es.: dettaglio delle risorse umane, numero delle ore, dipendente, ecc...).

Di seguito riportare il riepilogo dei costi per linea di attività per voce di spesa.

Tabella 2 - Costi complessivi del progetto per voce

Linea attività	Voce di spesa	GG/U (solo per personale)	Costo
Linea attività 1	Personale interno CDP		
	Personale esterno (consulenti)		
	Beni e servizi		
	Altro (specificare)		

Linea attività	Voce di spesa	GG/U (solo per personale)	Costo
Linea attività 2	<i>Personale interno CDP</i>		
	<i>Personale esterno (consulenti)</i>		
	<i>Beni e servizi</i>		
	<i>Altro (specificare)</i>		
Linea attività ...	<i>Personale interno CDP</i>		
	<i>Personale esterno (consulenti)</i>		
	<i>Beni e servizi</i>		
	<i>Altro (specificare)</i>		
Totale Generale			

6. ALTRE INFORMAZIONI DI CONTESTO

In questa sezione vanno indicate le informazioni di contesto e di impatto sul supporto operativo da attivare. Possono essere anche indicate le attività che eventualmente sono svolte nei confronti della medesima Amministrazione Titolare o dei soggetti attuatori riferiti agli investimenti/riforme di pertinenza, anche se finanziate con altri programmi di spesa, specificando gli elementi di sinergia e complementarità nonché il valore finanziario ed il termine finale di realizzazione.