



COMMISSIONE TRIBUTARIA REGIONALE DELLA LIGURIA

Determina del 21/02/2020 Prot. n. 77

PROCEDURA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE ORDINARIA DI N. 2 PORTE AUTOMATICHE POSIZIONATE PRESSO LE SEDI DELLA COMMISSIONE TRIBUTARIA REGIONALE E PROVINCIALE DI GENOVA (D.Lgs.81/2008). CIG n. Z732BFD45D.

IL DIRETTORE

VISTA la legge 27 dicembre 2019 n. 160 “Bilancio di previsione dello Stato per l’anno finanziario 2020 e bilancio pluriennale per il triennio 2020-2022, pubblicata in G.U. serie generale n. 304 del 30 dicembre 2019 – supplemento ordinario;

VISTO il Decreto 30 dicembre 2019, con il quale sono state ripartite in capitoli le unità di voto parlamentare relative al Bilancio di previsione dello Stato per l’anno 2020 e per il triennio 2020-2022, e in particolare la tabella 2 recante lo stato di previsione della spesa del Ministero dell’economia e delle finanze, pubblicato in G.U. serie generale n. 304 del 27 dicembre 2019 – supplemento ordinario;

VISTO il D.M. 28 gennaio 2009, concernente “Individuazione e attribuzioni degli Uffici di livello dirigenziale non generale dei Dipartimenti del Ministero dell’Economia e delle Finanze” che all’art. 4 individua le responsabilità degli uffici dirigenziali generali del Dipartimento delle Finanze;

VISTO il decreto del Direttore Generale delle Finanze n. 26849 del 23/12/2011 che individua i compiti attribuiti ai dirigenti delle Commissioni Tributarie Regionali, in particolare l’attribuzione esclusiva della adozione dei contratti, degli atti e ordinativi di fornitura relativi all’acquisizione di beni, servizi e lavori per le commissioni tributarie provinciali e alcune regionali;

PREMESSO che occorre procedere all’affidamento del servizio di manutenzione ordinaria di n. 2 porte automatiche tipo “sliding door”, indispensabile per garantire la sicurezza del personale e del pubblico della Commissione, ai sensi del D,Lgs. 81/08) per il periodo 01/03 – 30/09/2020 posizionate presso le sedi della Commissione Tributaria Regionale e Provinciale di Genova;

VISTO l’art. 26 della Legge 488/1999 circa l’obbligo di aderire alle convenzioni Consip;

VISTO l’art. 36 del D. Lgs. n. 50/2016 “Contratti sotto soglia” , ed in particolare il comma 2 lett. a), il quale prevede che i contratti di servizi e forniture di importo inferiore a € 40.000,00 possono essere aggiudicati mediante affidamento diretto adeguatamente motivato;

VISTI l’art. 26, comma 3, della legge 23 dicembre 1999 n. 488 e s.m.i., che stabilisce che le amministrazioni pubbliche possono ricorrere alle convenzioni stipulate da Consip ovvero ne utilizzano i parametri di prezzo-qualità, come limiti massimi, per l’acquisto di beni e servizi comparabili oggetto delle stesse;

VISTO l’art. 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006 n. 296 e s.m.i. che prevede che dal 1° luglio 2007, le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, delle istituzioni educative e delle istituzioni universitarie, nonché gli enti nazionali di previdenza e assistenza sociale pubblici e le agenzie fiscali di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e al disotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare

ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'articolo 328, comma 1, del regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n. 207;

DATO ATTO che alla data del presente provvedimento sul portale degli acquisti in rete della P.A. della Consip SpA non risultano convenzioni aventi ad oggetto beni e/o servizi comparabili con quelli da acquistare;

VISTE le linee guida ANAC n. 4 approvate con Delibera n. 206 del 01.03.2018, in cui, negli affidamenti inferiori a 1.000,00 euro, è consentito derogare al principio di rotazione, previa adeguata, sintetica motivazione;

CONSIDERATO che la manutenzione in argomento ha un costo di 500 euro + IVA per n. 2 Uffici;

CONSIDERATO altresì che le porte in argomento sono caratterizzate da un meccanismo di funzionamento complesso e che la manutenzione delle stesse è di fondamentale importanza per la sicurezza dei lavoratori delle Commissioni genovesi (ex D.Lgs. 81/08) sia per l'utenza;

RITENUTO pertanto necessario affidare il servizio in argomento alla stessa Ditta che ha provveduto all'installazione e che con precisione e puntualità provvede efficacemente anche alla sua manutenzione;

RITENUTO quindi di procedere attraverso affidamento diretto, individuando nella Ditta "Srl Da Tech", con sede in Via G. Adamoli n. 477 Genova, l'operatore economico idoneo a soddisfare le esigenze relative ai servizi in oggetto;

VISTO il preventivo trasmesso via email (rif. ns. prot.438 del 07 febbraio 2020), pari ad euro 500,00 + IVA;

DATTO ATTO altresì che, ai sensi delle sopracitate "Linee Guide ANAC", sono stati acquisiti:

1. DURC con esito positivo;
2. Annotazione sul Casellario ANAC (negativo);
3. Certificato iscrizione Camera di Commercio da cui non risultano procedure concorsuali in atto o pregresse;
4. autodichiarazione ai sensi del DPR 445/2000 relativa al possesso dei requisiti di carattere generale ex art. 80 del D.Lgs. 50/2016

DETERMINA

Per le ragioni di cui in premessa, di avviare la procedura per l'affidamento del servizio di manutenzione ordinaria di n. 2 porte automatiche esistente presso le sedi della Commissione Tributaria Regionale e Provinciale di Genova alla Ditta DA.TECH Srl, ai sensi dall'art. 36, comma 2 lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016

Di dare atto che:

- l'importo complessivo della spesa per il servizio in oggetto è pari ad euro 500,00 oltre a IVA;
- il contratto ha ad oggetto lo svolgimento del servizio di manutenzione ordinaria di n. 2 porte automatiche;
- il contratto verrà stipulato mediante scrittura privata o forma equipollente ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D. Lgs. n. 50/2016;
- il suddetto importo sarà prenotato tramite applicativo SIGMA sul capitolo 1268 p.g. 14 della gestione in conto competenza per l'esercizio 2020;
- l'importo effettivo della spesa, come risultante dalle fatture emesse dal Fornitore, sarà formalmente impegnato allo stesso modo contestualmente alla registrazione della fattura nel sistema di contabilità SICOGE

Di dare atto altresì che la Dott.ssa Paola Bertonelli, Dirigente della Commissione Tributaria Regionale della Liguria è responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 31, comma 1, e nomina Direttore dell'esecuzione i Direttori delle Commissioni Tributarie Provinciali rispettivamente interessate.

Genova, 21 febbraio 2020

IL DIRETTORE DELLASEGRETERIA
(Dott.ssa Paola Bertonelli)
Firmato digitalmente