



Ministero dell'Economia e delle Finanze

DIPARTIMENTO DELL'AMMINISTRAZIONE GENERALE DEL PERSONALE E DEI SERVIZI

DIREZIONE PER LA RAZIONALIZZAZIONE DEGLI IMMOBILI, DEGLI ACQUISTI, DELLA LOGISTICA E GLI AFFARI GENERALI

IL DIRIGENTE DELL'UFFICIO V

VISTO il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i. (Codice dei Contratti Pubblici) ed in particolare l'art. 32, comma 2, in base al quale *"prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte"*;

VISTO l'art. 1, comma 449, della Legge 27 dicembre 2006, n. 296 e s.m.i., ai sensi del quale *"tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi compresi gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, le istituzioni educative e le istituzioni universitarie [...] sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni-quadro"*, ai sensi dell'art. 26, comma 3 della Legge 23 dicembre 1999, n. 488;

VISTO l'art. 1, comma 450, della Legge 27 dicembre 2006, n. 296 e s.m.i., ai sensi del quale *"le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, delle istituzioni educative e delle istituzioni universitarie [...] per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, di cui all'articolo 328, comma 1, del regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n. 207"*;

VISTO l'art. 1, comma 504, della Legge 28 dicembre 2015, n. 208, di modifica dell'articolo 4, comma 3-ter, del decreto legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 135, ai sensi del quale: *"Ferme restando le disposizioni di cui all'articolo 12, commi da 2 a 10, del decreto-legge 6 luglio 2011, n. 98, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 luglio 2011, n. 111, gli strumenti di acquisto e di negoziazione messi a disposizione da Consip S.p.A. possono avere ad oggetto anche attività di manutenzione"*;

VISTO il decreto legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, recante *"Disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini"*, il quale dispone che *"successivamente all'entrata in vigore della legge di conversione del presente decreto, i contratti stipulati in violazione dell'art. 26, comma 3, della Legge 23 dicembre 1999, n. 488 ed i contratti stipulati in violazione degli obblighi di approvvigionarsi attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip S.p.A.: sono nulli, costituiscono illecito disciplinare e sono causa di responsabilità amministrativa"*;

VISTO la Circolare congiunta del Dipartimento dell'Amministrazione Generale del Personale e dei Servizi e del Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato, del 25 agosto 2015, che ribadisce l'obbligo per le Pubbliche Amministrazioni statali di approvvigionarsi per il tramite di Consip S.p.A.;

VISTO l'art. 31, comma 1, del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i., ai sensi del quale *"per ogni singola procedura per l'affidamento di un appalto o di una concessione, le stazioni appaltanti individuano, nell'atto di adozione o di aggiornamento dei programmi di cui all'articolo 21, comma 1, ovvero nell'atto di avviso relativo ad ogni singolo intervento per le esigenze non incluse in programmazione, un Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.) per le fasi della programmazione, della progettazione, dell'affidamento e dell'esecuzione"*;

VISTO l'art. 36, comma 1, del Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50 del 2016 e s.m.i., in forza del quale nell'affidamento degli appalti e delle concessioni, anche di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 35, le stazioni appaltanti rispettano, tra gli altri, i principi di libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità e rotazione degli inviti e degli affidamenti;

VISTO l'art. 36, comma 7, del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i., il quale, nelle more dell'adozione del regolamento di cui all'art. 216, comma 27-*octies*, del citato Decreto Legislativo, rimanda, in via transitoria, alle linee guida emanate dall'ANAC con riferimento ai contratti sotto soglia;

VISTO il contenuto delle Linee Guida n. 4, di attuazione del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recanti *"Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici"*, approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1° marzo 2018;

VISTA la deliberazione del Consiglio dei Ministri del 31 gennaio 2020, con la quale è stato dichiarato, per mesi sei, lo stato di emergenza sul territorio nazionale relativo al rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili, e la successiva deliberazione del Consiglio dei Ministri del 29 luglio 2020, con la quale è stato prorogato lo stato di emergenza, fino al 15 ottobre 2020;

VISTE le prescrizioni dell'art. 263 del il Decreto Legge 19 maggio 2020, n. 34, recante *"Misure urgenti in materia di salute, sostegno al lavoro e all'economia, nonché di politiche sociali connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19"*, come modificato dalla legge di conversione 17 luglio 2020 n. 77, in materia di flessibilità del lavoro pubblico e di lavoro agile;

VISTA la direttiva n. 3/2020 del Ministro per la Pubblica Amministrazione recante *"Modalità di svolgimento della prestazione lavorativa nell'evolversi della situazione epidemiologica da parte delle pubbliche amministrazioni"*, che al paragrafo 4 stabilisce che *"le pubbliche amministrazioni, in relazione al rischio specifico ed anche sulla base dell'integrazione al documento di valutazione dei rischi, identificano misure organizzative, di prevenzione e protezione adeguate al rischio di esposizione a SARS-COV-2, nell'ottica sia della tutela della salute dei lavoratori sia del rischio di aggregazione per la popolazione, coerentemente con i contenuti del documento tecnico *"Ipotesi di rimodulazione delle misure di contenimento del contagio da SARS-CoV-2 nei luoghi di lavoro e strategie di prevenzione"* approvato dal CTS nella seduta n. 49 del 09/04/2020 e pubblicato da INAIL"*;

VISTO il *"Documento tecnico sulla possibile rimodulazione delle misure di contenimento del contagio da Sars-CoV-2 nei luoghi di lavori e strategie di prevenzione"*, dell'aprile 2020, pubblicato dall'INAIL;

VISTA la circolare n. 3/2020 del Ministro per la Pubblica Amministrazione recante *"Indicazioni per il rientro in sicurezza sui luoghi di lavoro dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni"*

VISTE le *"Linee guida per la regolamentazione delle misure per la *"fase 2"* nelle sedi centrali del Ministero dell'Economia e delle Finanze"*, adottate dalla Capo Dipartimento dell'Amministrazione Generale, del Personale e dei Servizi, in qualità di datore di lavoro - recanti prot. n. 49022 del 12/05/2020, dalle quali si evince, in più punti, la necessità di dotare le sedi del Ministero di sistemi di supporto ai lavoratori per il rispetto del distanziamento fisico, nonché di cartellonistica utile a fornire adeguate informazioni al personale interno ed esterno e, sulla base delle quali, è prevista la messa a disposizione in favore del personale dipendente di:

- gel igienizzante in specifici punti;
- detergenti liquidi e carta
- mascherine e altri eventuali DPI specifici;

PRESO ATTO che le richiamate Linee Guida attribuiscono ai Dirigenti per la sicurezza con funzione di coordinamento e i Dirigenti per la sicurezza operanti presso le sedi centrali del MEF (così come individuati dalla Direttiva del Ministro 5 febbraio 2015 e s.m.i. e dalla Direttiva 4 marzo 2019 n. 22619 e s.m.i.) il compito di predisporre le azioni necessarie per procedere alla graduale attuazione di quanto previsto nelle Linee guida e, ove necessario, le adeguano con propria determina anche in considerazione delle specifiche esigenze logistiche ed organizzative della rispettiva sede e che presso ciascuna sede saranno adottati, dai relativi responsabili, successivi atti nei quali verranno definite tempistiche e modalità di attuazione delle specifiche disposizioni contenute nelle Linee guida;

VISTO il "Protocollo anticontagio sedi MEF" sottoscritto in data 29 luglio 2020 presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze, contenente misure di contenimento del contagio da SARS-COV-2 e procedure da adottare per la protezione dei lavoratori "in presenza" e dei terzi;

VISTA la nota n. 81180 del 31 luglio 2020 della Capo Dipartimento dell'Amministrazione Generale, del Personale e dei Servizi, recante le Prime indicazioni operative presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze, in attuazione dell'articolo 263 del decreto legge 19 maggio 2020 n. 34, come modificato dalla legge di conversione 17 luglio 2020 n. 7, e della Circolare n. 3 del 24 luglio 2020 del Ministro per la Pubblica Amministrazione;

VISTE le ulteriori disposizioni normative complessivamente emanate al fine di fronteggiare il rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti dall'agente virale trasmissibile denominato "Coronavirus – 2019 – nCov" – in breve, COVID- 19;

VISTA la normativa di riferimento in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro (D. Lgs. n. 81/2008);

VISTA l'e-mail del 07/09/2020 con cui si chiedeva ai Consegdatari operanti presso le sedi distaccate del Ministero dell'Economia e delle Finanze di Roma e del Lazio, considerate le precedenti forniture e gli eventuali rientri in presenza, di indicare la quantità e la tipologia di dispositivi di protezione individuale anti-covid 19, al fine di coprire il fabbisogno fino alla fine del corrente anno;

VISTA l'e-mail del 08/09/2020, pervenuta dal Consegdatario della sede distaccata del Ministero dell'Economia e delle Finanze di via Boncompagni n. 30, Roma, in cui si richiede per la succitata sede la fornitura di n. 6 taniche da n. 5 litri di gel igienizzante mani;

VISTA le e-mail del 09/09/2020 e del 23/09/2020, pervenute dal Consegdatario della sede distaccata del Ministero dell'Economia e delle Finanze di via di Villa Ada n. 53/55, Roma (RGS), in cui si richiede la fornitura di n. 10 flaconi gel igienizzante mani da 1.000 ml e di n. 300 facciali filtranti FFP2;

VISTE le e-mail del 16/09/2020 e del 07/10/2020, pervenute dal Consegdatario della sede distaccata del Ministero dell'Economia e delle Finanze di via dei Normanni n. 5/via Labicana n. 123, Roma, in cui si richiede la fornitura di n. 13.000 mascherine chirurgiche (di cui n. 12.000 destinate al Dipartimento delle Finanze e n. 1.000 destinate alla Commissione Provinciale Tributaria di Roma), n. 3.450 facciali filtranti FFP2 (di cui 250 destinate al Dipartimento delle Finanze, n. 2.000 destinate alla Commissione Tributaria Regionale del Lazio e n. 1.200 destinate alla Commissione Tributaria Provinciale di Roma), n. 200 confezioni di tovagliette igienizzanti (destinate al Dipartimento delle Finanze), n. 45 flaconi di gel igienizzante mani (di cui n. 20 destinati al Dipartimento delle Finanze e n. 25 alla Commissione Tributaria Regionale del Lazio), n. 10 litri di alcool (destinati al Dipartimento delle Finanze), n. 15 dosatori di gel a parete a rabbocco (destinati al Dipartimento delle Finanze), di n. 50 rotoli di nastro adesivo giallo/nero per segnalazioni di sicurezza (destinati al Dipartimento delle Finanze) e di n. 50 visiere protettive (destinate alla Commissione Tributaria Regionale del Lazio);

VISTA l'e-mail del 18/09/2020, pervenuta dal Consegdatario della sede distaccata del Ministero dell'Economia e delle Finanze di via A. Soldati n. 80, in cui si richiede la fornitura di n. 2.000 mascherine

chirurgiche, n. 1.000 facciali filtranti FFP2, n. 100 rotoli di carta per la pulizia di tastiere e superfici, n. 100 flaconi di detergente liquido spray da 750 ml per la pulizia di superfici, pc e tastiere, n. 40 flaconi di alcool denaturato da 1.000 ml, n. 5 colonnine porta dispenser gel mani con dispenser;

VISTA l'e-mail del 22/09/2020, pervenuta dal Consegnatario della sede distaccata del Ministero dell'Economia e delle Finanze di via di Villa Ada 53/55 (AAGG), in cui si richiede la fornitura di n. 5.000 mascherine chirurgiche monouso e di n. 50 flaconi da 500 ml di gel igienizzante mani;

VISTA la comunicazione acclarata al n. prot. 40533 del 30/09/2020, pervenuta dalla Dirigente dell'ufficio I della Direzione dei Sistemi Informativi e dell'Innovazione, in cui si richiede, per la sede distaccata del Ministero dell'Economia e delle Finanze di Piazza Dalmazia n. 1, la fornitura di n. 41 totem per gel igienizzante e di n. 80 flaconi da 500 ml di gel igienizzante mani nonché, al fine di garantire il necessario distanziamento sociale ed assicurare che vi sia costantemente un corretto flusso di personale all'intero della sede stessa, la fornitura di n. 235 dispositivi di segnaletica di sicurezza verticale e di n. 425 dispositivi di segnaletica di sicurezza orizzontale;

VISTA l'e-mail del 11/09/2020, pervenuta dal Consegnatario delle sedi distaccate del Ministero dell'Economia e delle Finanze degli archivi interdipartimentali, in cui si comunica di "Avere le forniture sufficienti per coprire il periodo fino al 31.12.2020";

VISTA l'e-mail del 16/09/2020, pervenuta dal Consegnatario della sede distaccata del Ministero dell'Economia e delle Finanze di via Pier Luigi Nervi 270, Latina, in cui si comunica che "Non sussistono al momento esigenze d'acquisto di ulteriori dispositivi";

PRESO ATTO delle superiori richieste e determinato il fabbisogno totale come da tabella seguente:

sede MEF via Boncompagni, 30	
Descrizione materiale	Quantità
Taniche da 5 litri di gel igienizzante mani	6

sede MEF via di Villa Ada, 53/55 Roma – RGS	
Descrizione materiale	Quantità
Facciali FFP2 senza valvola	300
Flaconi di gel igienizzante mani da 1.000 ml	10

sede MEF via dei Normanni, 5	
Descrizione materiale	Quantità
Flaconi di gel igienizzante mani da 500 ml	20
Dosatori di gel a parete a rabbocco	15
Mascherine chirurgiche	12.000
Facciali FFP2 senza valvola	250
Confezioni di tovagliette igienizzanti	200
Flaconi di alcool denaturato da 1.000 ml	10
Rotoli di nastro adesivo giallo/nero per segnalazioni di sicurezza	50

sede MEF via Labicana, 123 - CTR	
Descrizione materiale	Quantità
Flaconi di gel igienizzante mani da 500 ml	25
Facciali FFP2 senza valvola	2.000
Visiere protettive	50

sede MEF via Labicana, 123 - CTP

Descrizione materiale	Quantità
Facciali FFP2 senza valvola	1.200
Mascherine chirurgiche	1.000

sede MEF via A. Soldati, 80	
Descrizione materiale	Quantità
Flaconi di gel igienizzante mani da 500 ml	5
Colonnina porta dispenser gel mani	5
Mascherine chirurgiche	2.000
Facciali FFP2 senza valvola	1.000
Rotoli di carta per pulizia tastiere, superfici	100
Flaconi di detergente liquido per la pulizia di tastiere, superfici da 750 ml	100
Flaconi di alcool denaturato da 1.000 ml	40

sede MEF via di Villa Ada, 53/55 Roma – AAGG	
Descrizione materiale	Quantità
Flaconi di gel igienizzante mani da 500 ml	50
Mascherine chirurgiche	5.000

sede MEF piazza Dalmazia, 1	
Descrizione materiale	Quantità
Flaconi di gel igienizzante mani da 500 ml	80
Colonnina porta dispenser gel mani	41
Dispositivi di segnaletica di sicurezza verticale	235
Dispositivi di segnaletica di sicurezza orizzontale	425

CONSIDERATO che per la fornitura non è attiva o sottoscrivibile nessuna convenzione, stipulata da Consip S.p.A., ai sensi dell'articolo 26 della legge 23 dicembre 1999, n. 488 e s.m.i.;

RISCONTRATA la necessità di garantire il suddetto approvvigionamento nel più breve tempo possibile, a fronte del prossimo e graduale rientro del personale presso le sopraccitate sedi, con individuazione della migliore offerta (in termini economici/qualitativi e di tempestività di consegna) mediante acquisizione di preventivo di spesa in formato analogico o digitale, con susseguente perfezionamento tramite Trattativa Diretta sulla piattaforma del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePa) sul portale Acquisti in rete della Pubblica Amministrazione (www.acquistiretepa.it);

RITENUTO, per quanto sopra, di disporre un'indagine di mercato con consultazione dei seguenti operatori economici specializzati e accreditati sulla piattaforma MePa:

- A.C.M. S.r.l. – P. IVA 06461421007;
- Antinfortunistica Roberti S.a.s. – P. IVA 01707931000;
- D.B. Solutions For Prom and Safety S.r.l.s. – P. IVA 14282781005;

VISTI i preventivi di spesa n. 1136 del 01/10/2020 e n. 1198 del 08/10/2020 forniti dalla ditta A.C.M. S.r.l. (P. IVA 06461421007), con sede in Roma, Via Silvio Benco n. 62, che per l'intera fornitura ha stimato un costo di € 36.226,80 (I.V.A. esclusa);

VISTI i preventivi di spesa n. 693 del 05/10/2020 e n. 707 del 07/10/2020, forniti dalla ditta Antinfortunistica Roberti S.a.s. (P. IVA 01707931000), con sede in Roma, Via Licinio Calvo n. 49/51, che per l'intera fornitura ha stimato un costo di € 31.035,60 (I.V.A. esclusa);

VISTI i preventivi di spesa n. 1110/2020 del 01/10/2020 e n. 1112/2020 del 07/10/2020, forniti dalla ditta D.B Solutions For Prom and Safety S.r.l.s (P. IVA 14282781005), con sede in Fiumicino (RM), Via delle Lampare 22, che per l'intera fornitura ha stimato un costo di 19.921,80 (I.V.A esclusa);

CONSIDERATO che, in base ai preventivi pervenuti, a parità di condizioni, l'offerta della ditta D.B. Solutions For Prom and Safety S.r.l.s. (P. IVA 14282781005) risulta la più conveniente dal punto di vista economico per l'Amministrazione;

VISTO che, in base al costo preventivato, è possibile procedere ad un affidamento diretto dell'intervento, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

DETERMINA

1. di avviare una Trattativa Diretta con la società D.B. Solutions For Prom and Safety S.r.l.s. (P. IVA 14282781005), tramite la piattaforma del Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni (ME.PA.);

2. di affidare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. n. 50 del 2016 e s.m.i., tramite la piattaforma del Mercato Elettronico, con la modalità della Trattativa Diretta, la fornitura di D.P.I. – Dispositivi di Protezione Individuale e segnaletica di sicurezza, a tutela del personale delle sedi distaccate del Ministero dell'Economia e delle Finanze di via Boncompagni n. 30, via di Villa Ada 53/55 (RGS), via dei Normanni n. 5, via Labicana n. 123 (CTR e CTP), via Soldati n. 80, via di Villa Ada n. 53/55 (AAGG) e Piazza Dalmazia n. 1, in Roma, alla società D.B. Solutions For Prom and Safety S.r.l.s., con sede in Fiumicino (RM), Via delle Lampare 22, P. IVA 14282781005;

3. di quantificare l'importo complessivo dell'affidamento in **€ 19.921,80** (I.V.A. esclusa);

4. di nominare, ai sensi e per gli effetti dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.) il Dott. Gabriele Masera, in servizio presso l'Ufficio V della Direzione per la Razionalizzazione degli Immobili, degli Acquisti, della Logistica e gli Affari Generali, Dipartimento dell'Amministrazione Generale, del Personale e dei Servizi;

5. di nominare Direttori dell'esecuzione del contratto i Signori consegnatari in servizio presso le sedi destinatarie della fornitura;

6. di disporre, ai sensi dell'art. 29 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., la pubblicazione del presente atto sul sito web istituzionale del Ministero dell'Economia e delle Finanze, al fine di garantire il rispetto degli obblighi di trasparenza, in applicazione delle disposizioni di cui al Decreto Legislativo n. 33 del 2013 e successive modifiche ad opera del Decreto Legislativo n. 97 del 2016.

Il DIRIGENTE DELL'UFFICIO V
Dott.^{ssa} Elena Luciano