



Ministero dell'Economia e delle Finanze

DIPARTIMENTO DELLA RAGIONERIA GENERALE DELLO STATO

IGICS UFFICIO I

DETERMINA A CONTRARRE

Visto il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i., ed in particolare il comma 2 dell'art. 32, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretino o determinino di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

Viste le linee guida n. 4 emesse dall'ANAC in attuazione del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i., recante "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", con particolare riferimento al contenuto minimo della determina a contrarre;

Visto l'art. 36, comma 2, lett. b), del sopra menzionato D.Lgs. N. 50/2016 e s.m.i., che prevede, per gli affidamenti di importo pari o superiori a 40.000 euro e inferiori alle soglie di cui all'art. 35 per le forniture e i servizi, il ricorso all'affidamento diretto previa consultazione, ove esistenti, di almeno cinque operatori economici individuati sulla base di indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici, nel rispetto del criterio di rotazione degli inviti ex art. 36 comma 1 del suddetto decreto;

Visto l'art. 36, comma 6 D.Lgs. N. 50/2016 e s.m.i., secondo cui, per lo svolgimento delle procedure del presente articolo, la stazione appaltante può ricorrere al mercato elettronico, che attua procedure di scelta del contraente interamente gestite per via elettronica e garantisce la verifica del possesso dei requisiti di carattere generale;

Considerato che l'Ufficio I, quale responsabile della gestione delle risorse informatiche del Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato del MEF, ha l'esigenza di garantire un servizio di manutenzione e tenuta in efficienza degli apparati multifunzione in uso presso gli Ispettorati Generali e gli Uffici Centrali del Bilancio, nonché quello riguardante la sostituzione dei toner e l'eventuale pulizia delle stampanti in dotazione degli uffici dei menzionati Ispettorati Generali RGS –MEF;

Considerato che in data 19 luglio 2019 verrà a scadenza l'attuale contratto di manutenzione e pertanto occorre provvedere ad un nuovo affidamento del servizio, al fine di garantire la continuità operativa e l'assistenza tecnica indispensabile al corretto funzionamento degli apparati in parola;

Valutata, altresì, la maggiore economicità dell'affidamento del servizio su base biennale rispetto alla durata annuale;

Tenuto conto che, non essendo il servizio disponibile in convenzione CONSIP, nel rispetto dei principi di cui all'art. 30 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., si ritiene di ricorrere alla formulazione di una Richiesta di Offerta, da pubblicare sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, con invito rivolto a vari operatori economici, individuati sulla base di indagini di mercato, tra i quali includere anche

l'affidatario del contratto in scadenza in ragione della affidabilità, della professionalità e della competenza dimostrate nella precedente esperienza riguardante l'espletamento dell'omologo servizio;

Valutato di procedere all'aggiudicazione della gara sopra citata sulla base del criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 95 c. 4 lett. b), del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., in quanto il servizio di che trattasi ha caratteristiche standardizzate ovvero i parametri di qualità ed i tempi nell'esecuzione dello stesso sono predefiniti inderogabilmente da questa stazione appaltante nel capitolato allegato alla R.d.O e pertanto non modificabili dall'operatore economico;

Tenuto conto che l'importo complessivamente stimato dell'acquisizione del servizio biennale è presumibilmente pari a euro 65.000 oltre IVA;

Accertato che la disponibilità finanziaria sul pertinente capitolo di spesa 2696, p.g. 4, del bilancio di previsione per l'esercizio 2019 e per l'eventuale prosecuzione del servizio negli esercizi 2020 e 2021 è congrua per accogliere la spesa stimata per il servizio sopra descritto;

DETERMINA

- la pubblicazione di una Richiesta di Offerta sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) con aggiudicazione con il criterio del minor prezzo, per l'acquisizione del servizio biennale di manutenzione ed efficientamento degli apparati multifunzione e delle stampanti in uso presso gli Ispettorati Generali e gli Uffici centrali di Bilancio, per una spesa stimata complessiva di €65.000,00 oltre IVA;
- di nominare quale responsabile unico del procedimento la dott.ssa Maria Adele Paolucci dirigente dell'Ufficio I IGICS;
- di riconoscere la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12, del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i., qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.