



Ministero dell'Economia e delle Finanze

DIPARTIMENTO DELLA RAGIONERIA GENERALE DELLO STATO

IGICS UFFICIO I

DETERMINA A CONTRARRE

Visto il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e .s.m.i., ed in particolare il comma 2 dell'art. 32, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretino o determinino di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

Viste le linee guida n. 4 di attuazione del decreto legislativo 18 aprile 2016, n.50, emesse dall'ANAC, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", con particolare riferimento al contenuto minimo della determina a contrarre;

Visto l'art. 36 del sopra menzionato decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 che, al comma 2, lett. a), prevede l'affidamento diretto per appalti di importo inferiore a 40.000 euro anche senza previa consuntazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta;

Visto lo stesso l'art. 36, che, al comma 6, prevede il ricorso al mercato elettronico, il quale consente la scelta del contraente interamente gestita per via elettronica e garantisce la verifica del possesso dei requisiti di carattere generale;

Considerato che, in data 27 dicembre 2016, è stato stipulato sul MEPA un contratto per affidamento al fornitore Ricoh Italia S.r.l. del noleggio di durata quadriennale di una stampante grandi formati (plotter) di marca Ricoh modello MP CW 2201SP, per le esigenze del Centro Stampa del Dipartimento della Ragioneria Generale ubicato presso la sede centrale di Via XX settembre,97 in Roma;

Tenuto conto che nel canone di noleggio non è inclusa la fornitura di materiale di consumo informatico per la stampante sopra descritta;

Considerato che è necessario provvedere all'acquisto di toner, al fine di garantire la continuità operativa dell'apparato in questione, come richiesto dal Referente del Centro Stampa RGS sopra descritto;

Tenuto conto che l'importo stimato della fornitura in questione è presumibilmente pari a euro 320,00 oltre IVA ;

Considerato che, non essendo i beni disponibili in convenzione CONSIP, si ritiene di ricorrere ad un Ordine Diretto sul Mercato Elettronico della Pubblica

Amministrazione con invito rivolto all'operatore economico Soluzione Ufficio S.r.l., in ragione del minor costo nonché dei ridotti tempi di consegna prospettati;

Accertato che la disponibilità finanziaria sul pertinente capitolo di spesa 2696, p.g. 4, del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2019, è congrua per accogliere la spesa stimata per l'acquisto dei beni in esame;

DETERMINA

l'emissione di un Ordine Diretto sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) per l'acquisto di toner per la stampante grandi formati (plotter) di marca Ricoh modello MP CW2201SP in uso al Centro Stampa del Dipartimento della Ragioneria Generale ubicato presso la sede centrale di Via XX Settembre,97 in Roma, per una spesa complessiva massima stimata di 320,00 euro, oltre IVA;

di nominare quale responsabile unico del procedimento la dott.ssa Maria Adele Paolucci dirigente dell'Ufficio I IGICS;

di riconoscere la facoltà di non procedere all'aggiudicazione, ai sensi dell'art. 95, comma 12, del d.lgs. n. 50/2016, qualora l'offerta non risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

Roma,