

Sezione 1: Dati identificativi del progetto

| # | Anagrafica | Declinazione |
|---|---|--|
| 1 | Titolo del progetto: | Fatturazione elettronica per le Imprese - MEPA |
| 2 | Responsabile del progetto | Caterina Marcantonio |
| 3 | Eventuali progetti precedenti, terminati o ancora in corso, correlati al progetto in oggetto | e-Procurement |
| 4 | Descrizione delle attività precedentemente realizzate o ancora in corso | Il progetto realizzativo è stato avviato nel 2013 a seguito della pubblicazione del DM 55. Le principali funzionalità sono state messe a disposizione delle PMI abilitate al MePA nel corso del 2014 (a gennaio in forma sperimentale, a giugno in esercizio definitivo). A completamento di quanto previsto dalla suddetta normativa sono state rilasciate ulteriori funzionalità a dicembre 2014. Nel corso del 2015 e 2016 sono state recepite le integrazioni normative emanate nell'anno. Nel 2017 si prevedono interventi adeguativi al tracciato fattura. |
| 5 | Codice identificativo commessa | 202480 |
| 6 | Progetto Speciale di riferimento (indicare se è collegato ad uno specifico Progetto Speciale) | - |

Nota: salvo ove diversamente specificato, tutti gli importi si intendono in euro iva esclusa.

Sezione 2: Dati complessivi del Progetto

• Descrizione del progetto:

Il progetto si pone l'obiettivo di realizzare le funzioni specifiche per permettere ai Fornitori del Mercato Elettronico della PA, che faranno esplicita richiesta di adesione al servizio, di generare fatture sotto forma di documenti elettronici, secondo le specifiche definite dalla normativa, acquisendo le informazioni necessarie sia dalla base dati del Sistema di e-Procurement, sia attraverso imputazione diretta da parte degli stessi Fornitori (per ordinativi di fornitura della PA non transitati attraverso la piattaforma di e-Procurement). Il punto di accesso al servizio è rappresentato dal Portale degli Acquisti (www.acquistinretepa.it) e pertanto verranno utilizzati i servizi di autenticazione e identificazione degli utenti del Sistema di e-Procurement.

Il processo di generazione e invio delle fatture in formato standard al Sistema di Interscambio (SDI) prevede le seguenti macroattività:

- adesione al servizio;
- generazione delle fatture in formato SDI;
- conservazione sostitutiva;
- servizi di comunicazione con il Sistema di Interscambio.

Il servizio metterà a disposizione degli utenti due diverse modalità per l'acquisizione dei dati delle fatture, sia attraverso interfaccia web sia mediante upload di file in formato excel, secondo un tracciato record prefissato. Consentirà di generare fatture relative a uno o più ordini ricevuti attraverso il Sistema di e-Procurement, o anche uno o più ordini ricevuti tramite altri canali, e non prevede l'emissione di fatture accompagnatorie (bolla di accompagnamento e fattura contestuali). La responsabilità e titolarità della fattura rimane in ogni caso in carico al Fornitore.

Relativamente agli sviluppi dell'ordinario saranno garantiti gli interventi di adeguamento al tracciato della fattura in conformità con la normativa vigente. Per quanto riguarda il rifacimento, saranno avviate analisi di fattibilità per evolvere il sistema per consentire l'integrazione della fattura elettronica con i processi contabili e l'automazione del ciclo dell'ordine in conformità alle regole tecniche per il colloquio e l'interoperabilità dei dati tra i sistemi di e-procurement e ComproPA.

Sarà valutata anche la fattibilità di estensione alle PMI abilitate al MePA, che già usano il servizio di fatturazione verso la PA, anche per l'emissione e la gestione della fattura verso i privati (B2B – obbligo per tutti i soggetti IVA di adozione della fatturazione elettronica mediante l'integrazione con il Sistema di interscambio (SDI) entro ottobre 2018). Proseguirà inoltre il supporto tecnico e operativo fornito al Dipartimento nell'ambito della partecipazione ai vari tavoli istituzionali nazionale e di standardizzazione a livello europeo.

- Deliverable del progetto

Per quanto concerne lo sviluppo:

- rilascio di interventi evolutivi, per garantire il funzionamento dell'ordinario.
- avvio attività di fattibilità per l'estensione alle PMI abilitate al MePA, che già usano il servizio di fatturazione verso la PA, anche per l'emissione e la gestione della fattura verso i privati.

Proseguirà inoltre il supporto tecnico e operativo fornito al Dipartimento nell'ambito della partecipazione ai vari tavoli istituzionali nazionale e di standardizzazione a livello europeo.

Attività per Fase

| Fase | Principali attività previste |
|-----------------------|--|
| Analisi dei requisiti | Definizione dei requisiti |
| Progettazione | Analisi e disegno delle specifiche funzionali come da fase precedente. |
| Realizzazione | Attività di sviluppo nuove funzionalità come da fase precedente. |
| Collaudo | Attività di collaudo delle nuove funzionalità e di integrazione con la piattaforma di e-Procurement come da fase precedente. |
| Avvio in esercizio | Erogazione del servizio, manutenzione evolutiva e supporto all'utenza |

| Tipologia | Principali attività previste |
|-----------------------------|---|
| Conduzione applicativa | Attività riconducibile alla conduzione applicativa nell'ambito della scheda di e-Procurement |
| Conduzione infrastrutturale | Attività riconducibile alla conduzione infrastrutturale nell'ambito della scheda di e-Procurement |
| Help desk | Attività riconducibile all'help desk nell'ambito della scheda di e-Procurement |

Sezione 3: Soggetti terzi coinvolti nel progetto a titolo oneroso o gratuito

Nella realizzazione del progetto è prevista la partecipazione di altri **soggetti**:

SI X.....NO.....

| Soggetti (ambiti di attività) | Fasi di utilizzo del contratto (SI/NO) | | | | | | | Tipo di Rapporto |
|--|---|----------------------|----------------------|-----------------|-------------------|---------------------------|-------------------|---|
| | Analisi dei requisiti | Progettazione | Realizzazione | Collaudo | Formazione | Avvio in esercizio | Conduzione | |
| RTI Accenture (mandataria) Technology Solutions, IBM Italia, Sistemi Informativi | Si | Si | Si | Si | No | Si | Si | Contratto di e-Procurement: Lotto UNICO (aprile 2016, durata 48 mesi) |

SCHEDA PROGETTUALE: FATTURAZIONE ELETTRONICA PER LE IMPRESE - MEPA**Sezione 4: Risorse del progetto**

Indicare le **risorse umane e strumentali** che saranno impiegate nella realizzazione del progetto, ordinate per le fasi standard.

Personale interno

| Tipologia delle risorse | Fase | FTE | Attività di impiego |
|-------------------------|-------|-----|---|
| Consulente Legale | Tutte | 0,1 | Definizione Regolamento |
| Manager SI | Tutte | 0,1 | Coordinamento |
| Capo Progetto | Tutte | 0,3 | Project Management individuazione obiettivi, assessment e definizione requisiti, collaudo e rilascio in esercizio |

Risorse esterne

Relativamente alle risorse esterne necessarie per la realizzazione del progetto, riportare un quadro complessivo della tipologia di risorse previste, ordinate per le fasi standard. Se delle risorse sono utilizzate in più fasi, inserire una riga per ogni specifica fase, con i relativi dati. Per le risorse umane, riportarne il profilo professionale (Project manager, Analista, Consulente Senior, Sviluppatore, ...).

| Contratto e-Procurement: Lotto unico (RTI Accenture, Accenture Technology Solutions, IBM Italia, Sistemi Informativi) | | | | |
|--|---|---|---------|--|
| 2017 (anno di riferimento) | | | | |
| Tipologia delle risorse | Modalità di tariffazione (gg/uu, a corpo, FP) | Quantità (se disponibile) | Tariffa | Attività di impiego |
| CP - Capo progetto | GG/UU | Le varie figure professionali sono utilizzate per attività a corpo e per remunerate a tempo e spesa, la cui distribuzione per profilo e per fase non è definibile a priori. | 300,00 | Supporto Specialistico |
| AF - Analista funzionale | GG/UU | | 230,00 | Sviluppo e manutenzione evolutiva di software Supporto Specialistico Affiancamento di fine fornitura |
| AP - Analista programmatore | GG/UU | | 190,00 | Sviluppo e manutenzione evolutiva di software Supporto Specialistico Affiancamento di fine fornitura |
| SPA - Specialista di Prodotto Applicativo | GG/UU | | 280,00 | Sviluppo e manutenzione evolutiva di software Supporto Specialistico |
| OP – Operatore di Publishing | GG/UU | | 155,00 | Supporto Specialistico |
| DBA – Data Base Administrator | GG/UU | | 292,00 | Progettazione ed evoluzione delle infrastrutture IT Supporto Specialistico |
| CET – Consulente | GG/UU | | 400,00 | Progettazione ed evoluzione delle infrastrutture IT |

SCHEDA PROGETTUALE: FATTURAZIONE ELETTRONICA PER LE IMPRESE - MEPA

| Contratto e-Procurement: Lotto unico <i>(RTI Accenture, Accenture Technology Solutions, IBM Italia, Sistemi Informativi)</i> | | | | |
|--|---|---------------------------|---------|---|
| 2017 (anno di riferimento) | | | | |
| Tipologia delle risorse | Modalità di tariffazione (gg/uu, a corpo, FP) | Quantità (se disponibile) | Tariffa | Attività di impiego |
| Evoluzione Tecnologica | | | | |
| CIA – Consulente Integrazione Applicativa | GG/UU | | 383,20 | Progettazione ed evoluzione delle infrastrutture IT Supporto Specialistico |
| CSP – Consulente Specialista di Prodotto | GG/UU | | 320 | Progettazione ed evoluzione delle infrastrutture IT |
| SS – Sistemista Senior | GG/UU | | 292,00 | Progettazione ed evoluzione delle infrastrutture IT Supporto Specialistico |
| S - Sistemista | GG/UU | | 220,00 | Progettazione ed evoluzione delle infrastrutture IT |
| Function Point ADD | FP | | 145,00 | Sviluppo e manutenzione evolutiva di software |
| Function Point CHG | FP | | 72,50 | Sviluppo e manutenzione evolutiva di software |

Altro (canoni, servizi a consumo)

| 2017 | | | |
|-----------|------|-----------------------|---------------------|
| Tipologia | Mesi | Tariffa media mensile | Attività di impiego |
| - | - | - | - |

Beni materiali ed immateriali

| 2017 | Bene | Tipo |
|------|------|------|
| - | - | - |

Sezione 5: Descrizione degli strumenti di monitoraggio e controllo.

| Strumento di controllo | Periodicità |
|--|-------------|
| Stato Avanzamento Lavori, Stato Avanzamento Costi. Consip fatturerà gli importi consuntivati e validati su SIACC. Le fatture dovranno essere corredate da tutta la documentazione di supporto necessaria alla liquidazione da parte dell'Amministrazione. | Trimestrale |

Sezione 6: Classificazione dei costi del progetto

RESIDUO DEI COSTI DEL PROGETTO PER L'ANNO 2015

| Tipologia di costo | Importo |
|--|-------------------|
| Parte capitale (Sviluppo) | |
| <i>Beni materiali e immateriali</i> | - |
| <i>Realizzazioni a corpo</i> | 108.837,96 |
| <i>Personale esterno</i> | - |
| <i>Altro (canoni, servizi a consumo)</i> | - |
| Totale parte capitale (IVA esclusa) | 108.837,96 |
| Parte corrente (Conduzione) | |
| <i>Beni materiali e immateriali</i> | - |
| <i>Realizzazioni a corpo</i> | - |
| <i>Personale esterno</i> | - |
| <i>Altro (canoni, servizi a consumo)</i> | - |
| Totale parte corrente (IVA esclusa) | - |
| TOTALE COMPLESSIVO (IVA esclusa) | 108.837,96 |
| TOTALE COMPLESSIVO (IVA inclusa) | 132.782,31 |

RESIDUO DEI COSTI DEL PROGETTO PER L'ANNO 2016

| Tipologia di costo | Importo |
|--|------------------|
| Parte capitale (Sviluppo) | |
| <i>Beni materiali e immateriali</i> | - |
| <i>Realizzazioni a corpo</i> | 30.000,00 |
| <i>Personale esterno</i> | - |
| <i>Altro (canoni, servizi a consumo)</i> | - |
| Totale parte capitale (IVA esclusa) | 30.000,00 |
| | |
| Parte corrente (Conduzione) | |
| <i>Beni materiali e immateriali</i> | - |
| <i>Realizzazioni a corpo</i> | - |
| <i>Personale esterno</i> | - |
| <i>Altro (canoni, servizi a consumo)</i> | - |
| Totale parte corrente (IVA esclusa) | - |
| TOTALE COMPLESSIVO (IVA esclusa) | 30.000,00 |
| TOTALE COMPLESSIVO (IVA inclusa) | 36.600,00 |

COSTO STIMATO DEL PROGETTO PER L'ANNO 2017

| Tipologia di costo | Importo |
|--|-------------------|
| Parte capitale (Sviluppo) | |
| <i>Beni materiali e immateriali</i> | - |
| <i>Realizzazioni a corpo</i> | 150.961,18 |
| <i>Personale esterno</i> | - |
| <i>Altro (canoni, servizi a consumo)</i> | - |
| Totale parte capitale (IVA esclusa) | 150.961,18 |
| | |
| Parte corrente (Conduzione) | |
| <i>Beni materiali e immateriali</i> | - |
| <i>Realizzazioni a corpo</i> | - |
| <i>Personale esterno</i> | - |
| <i>Altro (canoni, servizi a consumo)</i> | - |
| Totale parte corrente (IVA esclusa) | - |
| TOTALE COMPLESSIVO (IVA esclusa) | 150.961,18 |
| TOTALE COMPLESSIVO (IVA inclusa) | 184.172,64 |

COSTO COMPLESSIVO STIMATO DEL PROGETTO PER L'ANNO 2017

| Tipologia di costo | Importo |
|--|-------------------|
| Parte capitale (Sviluppo) | |
| <i>Beni materiali e immateriali</i> | - |
| <i>Realizzazioni a corpo</i> | 289.799,14 |
| <i>Personale esterno</i> | - |
| <i>Altro (canoni, servizi a consumo)</i> | - |
| Totale parte capitale (IVA esclusa) | 289.799,14 |
| | |
| Parte corrente (Conduzione) | |
| <i>Beni materiali e immateriali</i> | - |
| <i>Realizzazioni a corpo</i> | - |
| <i>Personale esterno</i> | - |
| <i>Altro (canoni, servizi a consumo)</i> | - |
| Totale parte corrente (IVA esclusa) | - |
| TOTALE COMPLESSIVO (IVA esclusa) | 289.799,14 |
| TOTALE COMPLESSIVO (IVA inclusa) | 353.554,95 |