

SCHEDA PROGETTUALE: REVISIONE DELLA SPESA

Sezione 1: Dati identificativi del progetto

#	Anagrafica	Declinazione
1	Titolo del progetto:	Revisione della Spesa
2	Responsabile del progetto	Alberto Fantini
3	Eventuali progetti precedenti, terminati o ancora in corso, correlati al progetto in argomento	-
4	Descrizione delle attività precedentemente realizzate o ancora in corso	-
5	Anagrafica SIPAI	-
	Codice identificativo commessa	202028
6	Progetto Speciale di riferimento (indicare se è collegato ad uno specifico Progetto Speciale / iniziativa di consulenza specialistica alla PA)	Sistema a Rete

Nota: salvo ove diversamente specificato, tutti gli importi si intendono in euro iva esclusa.

Sezione 2: Descrizione del progetto

- Descrizione del progetto:

Il progetto si propone l'obiettivo di supportare il Commissario alla Revisione della Spesa nelle attività complementari al programma di razionalizzazione degli acquisti per beni e servizi, per le quali il MEF/DAG si avvale di Consip. Si riporta di seguito una prima lista di attività, che verrà eventualmente arricchita ed integrata nel corso dei mesi in base alle specifiche esigenze:

- *Interoperabilità dei sistemi e delle banche dati:* disegnare un modello evolutivo che permetta di arricchire e migliorare la conoscenza del ciclo di vita degli acquisti pubblici (dal fabbisogno alla chiusura del contratto), al fine di garantirne il monitoraggio / governance e di individuare ambiti di ottimizzazione del processo sia per le P.A. che per i fornitori;
- *Attuazione del DPCM 14 novembre 2014:* relativamente alla gestione del *Portale dei soggetti aggregatori* al fine di favorire la condivisione delle informazioni e la collaborazione tra i soggetti aggregatori e supporto alla costituzione del "nomenclatore unico" sulla base della metodologia individuata;
- *Attuazione del DL 66/2014 relativamente alle attività di pertinenza della revisione della spesa:* individuare e realizzare le azioni necessarie per incrementare il volume della spesa intermediata attraverso il presidio crescente ed omogeneo su base territoriale di merceologie di base «aggregabili» in forma aggregata e interventi specifici su merceologie complesse e/o con forte carattere di innovatività;
- *Governance del Procurement pubblico:* definire il modello di business e le modalità di funzionamento del Procurement pubblico e dei Soggetti Aggregatori;
- *Studio verticale su merceologie specifiche:* definire consumi standard per specifiche merceologie e individuare possibili criteri di aggregazione al fine di aumentare la spesa aggregabile da parte dei Soggetti Aggregatori;
- *Aggregazione degli acquisti nei Ministeri:* individuare possibili nuovi modelli di aggregazione e razionalizzazione degli acquisti nei Ministeri;
- *Pagamenti delle PA:* individuare il tempo medio dei pagamenti delle P.A. a favore dei fornitori al fine di definire delle regole premianti.

- Deliverable del progetto:

Studi verticali su specifiche merceologie; Analisi della spesa per i diversi comparti; Disegno del modello innovativo di interoperabilità delle banche dati; Presentazioni e analisi specifiche per le diverse esigenze.

SCHEDA PROGETTUALE: REVISIONE DELLA SPESA

Principali fasi progettuali previste

Specificare le principali fasi progettuali previste

Principali fasi progettuali previste
Analisi e studi verticali su specifiche merceologie
Disegno del modello di interoperabilità dei sistemi e delle banche dati
Definizione del modello di governance dei Soggetti Aggregatori
Attuazione del D.L. 66/2014 relativamente alle attività di pertinenza della Revisione della Spesa

Sezione 3: Soggetti terzi coinvolti nel progetto a titolo oneroso o gratuito

Nella realizzazione del progetto è prevista la partecipazione di altri **soggetti**:

SIX...

NO.....

Se SI, indicazione di quali, in quali fasi e quale è il **tipo di rapporto**

Soggetti	Fasi progettuali di utilizzo del contratto (SI/NO)				Tipo di Rapporto
	Analisi e studi verticali su specifiche merceologie	Disegno del modello di interoperabilità dei sistemi e delle banche dati	Definizione del modello di governance del Procurement pubblico	Attuazione del D.L. 66/2014 relativamente alle attività di pertinenza della Revisione della Spesa	
RTI - Ernst & Young Financial Business Advisors S.p.A. - Studio Legale Tributario - Value Partners Management Consulting S.p.a. - P&I Studio Legale Guccione e Associati	SI	SI	SI	SI	Servizi professionali a supporto di Consip - Affidamento del servizio di consulenza strategica, organizzativa, legale e merceologica, volto a supportare le attività di Consip S.p.A. (stipulato febbraio 2017, scadenza febbraio 2020)

SCHEDA PROGETTUALE: REVISIONE DELLA SPESA

Sezione 4: Risorse del progetto

Indicare le risorse umane che saranno impiegate nella realizzazione del progetto, ordinate per le fasi progettuali previste.

Personale interno

Tipologia delle risorse	Fase	FTE	Attività di impiego
Manager	Tutte	0,1	Project Management
Capo Progetto	Tutte	0,3	Coordinamento risorse
Consulente senior	Tutte	1,5	Attività di analisi e di supporto alla definizione dei modelli

Personale esterno

Relativamente alle risorse esterne necessarie per la realizzazione del progetto si riporta un quadro complessivo dei profili professionali utilizzabili in funzione delle risorse disponibili.

Contratto Servizi professionali a supporto di Consip (RTI - Ernst & Young Financial Business Advisors S.p.A. - Studio Legale Tributario - Value Partners Management Consulting S.p.a. - P&I Studio Legale Guccione e Associati)				
2017				
Tipologia delle risorse	Modalità di tariffazione (gg/uu, a corpo, FP)	Quantità (se disponibile)	Tariffa	Attività di impiego
Manager	Le varie figure professionali sono utilizzate per attività di realizzazione a corpo e per attività di analisi e supporto specialistico, remunerate a tempo e spesa, la cui distribuzione per profilo e per fase non è definibile a priori.		400,00	<ul style="list-style-type: none">Analisi e studi verticali su specifiche merceologieDisegno del modello di interoperabilità dei sistemi e delle banche datiDefinizione del modello di governance dei Soggetti AggregatoriAttuazione del D.L. 66/2014 relativamente alle attività di pertinenza della Revisione della Spesa
Consulente Senior			300,00	
Consulente Junior			230,00	
Analista			200,00	
Merceologo			600,00	
Manager legale			400,00	
Consulente senior legale			310,00	
Consulente junior legale			150,00	

Beni materiali e immateriali

Anno	Bene	Tipo
2017	Non sono previste risorse materiali e immateriali.	-

Sezione 5: Descrizione degli strumenti di monitoraggio e controllo.

Strumento di monitoraggio e controllo	Periodicità
Stato Avanzamento Lavori, Stato Avanzamento Costi. Consip fatturerà gli importi consuntivati e validati su SIACC. Le fatture dovranno essere corredate da tutta la documentazione di supporto necessaria alla liquidazione da parte dell'Amministrazione.	<i>Trimestrale</i>

SCHEDA PROGETTUALE: REVISIONE DELLA SPESA**Sezione 6: Costi del progetto****COSTO STIMATO DEL PROGETTO PER L'ANNO 2017**

Tipologia di costo	Importo
Parte capitale	
<i>Beni materiali e immateriali</i>	-
<i>Realizzazioni a corpo</i>	-
<i>Personale esterno</i>	-
<i>Altro (canoni, servizi a consumo)</i>	-
Totale parte capitale (IVA esclusa)	-
Parte corrente	
<i>Beni materiali e immateriali</i>	-
<i>Realizzazioni a corpo</i>	-
<i>Personale esterno ⁽¹⁾</i>	390.272,95
<i>Altro (canoni, servizi a consumo)</i>	-
Totale parte corrente (IVA esclusa)	390.272,95
TOTALE COMPLESSIVO (IVA esclusa)	390.272,95
TOTALE COMPLESSIVO (IVA inclusa)	476.133,00

1. *Supporto specialistico, remunerato a corpo o tempo e spesa, per attività di analisi, studi verticali su specifiche merceologie, disegno dei modelli di interoperabilità e di governance dei Soggetti Aggregatori e attuazione del D.L. 66/2014 relativamente alle attività di pertinenza della revisione della spesa.*