



*Ministero
dell'Economia e delle Finanze*

DIPARTIMENTO DELLA RAGIONERIA GENERALE DELLO STATO
UFFICIO CENTRALE DEL BILANCIO PRESSO IL MINISTERO
DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA

**Oggetto: procedura per l'acquisizione della disponibilità a ricoprire il posto di funzione dirigenziale di livello non generale: dirigente dell'Ufficio I dell'Ufficio Centrale del Bilancio presso il Ministero dell'Università e della ricerca.
Pubblicato sul sito internet e sulla intranet del Ministero.**

In applicazione dell'art. 19, comma 1-bis, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i., e del CCNL 2016-2018 del personale dirigente dell'Area Funzioni Centrali, sottoscritto in data 9 marzo 2020, delle misure concernenti il conferimento degli incarichi dirigenziali contenute nel vigente Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della disciplina di cui ai Decreti del Ministro dell'economia e delle finanze 5 agosto 2009 e 21 aprile 2016, si pubblica il presente bando volto ad acquisire, da parte dei dirigenti interessati, la disponibilità a ricoprire il posto di funzione dirigenziale di livello non generale: dirigente dell'Ufficio I dell'Ufficio Centrale del Bilancio presso il Ministero dell'università e della ricerca.

Il conferimento dell'incarico è connesso alla istituzione dell'Ufficio centrale del bilancio presso il Ministero dell'università e della ricerca, ai sensi dell'articolo 4, comma 12, del decreto-legge 9 gennaio 2020, n. 1, convertito, con modificazioni, dalla legge 5 marzo del 2020, n. 12.

Il conferimento dell'incarico avviene sulla scorta dei criteri di cui all'art. 2 del citato DM 5 agosto 2009, ed in particolare:

- Conoscenza delle materie da trattare nello svolgimento dell'incarico;
- Appartenenza almeno triennale al ruolo dirigenziale del Ministero dell'economia e delle finanze;
- Attitudine ad interagire con soggetti istituzionali esterni.

In considerazione delle specifiche attività è inoltre valutata:

- Approfondita esperienza pluriennale in materia di bilancio (previsione, gestione, budget economico, monitoraggio delle spese, riscontro delle entrate) e di controllo di regolarità amministrativo contabile degli atti di spesa;
- Buona conoscenza dei più comuni sistemi applicativi e dei sistemi informatici in uso presso gli Uffici centrali del Bilancio.

I dirigenti interessati a ricoprire la posizione dirigenziale oggetto del presente bando sono invitati a presentare apposita istanza entro il termine di 10 giorni lavorativi successivi alla pubblicazione del bando.

Le istanze dovranno essere corredate dal curriculum professionale in formato europeo datato, sottoscritto e contenente apposita autorizzazione al trattamento dei dati sensibili in esso contenuti, ai sensi del decreto legislativo n. 196/2003 e del Regolamento (UE) 2016/679, nonché dalle dichiarazioni di assenza delle cause di inconferibilità di funzioni dirigenziali e situazioni di incompatibilità di cui alla legge n. 190/2012 ed al decreto legislativo n. 39/2013. Le stesse, unitamente alla documentazione a corredo, dovranno essere trasmesse entro il termine sopra indicato ai seguenti indirizzi:

- Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato - Ufficio per il coordinamento e dei rapporti con il DAG – esclusivamente in formato elettronico – all’indirizzo di posta elettronica: istanze.dirigenti.rgs@mef.gov.it;
- Dipartimento dell’amministrazione generale, del personale e dei servizi - Direzione del Personale – Ufficio V (ex IV) – esclusivamente in formato elettronico – all’indirizzo di posta elettronica: istanze.dirigenti.dag@mef.gov.it

Il Ragioniere Generale dello Stato

Biagio Mazzotta
firmato

VISTO, SI AUTORIZZA LA PUBBLICAZIONE
(DAG – Direzione del personale)
Il Direttore Generale
Alessandro Bacci