



*Ministero*  
*dell'Economia e delle Finanze*

DIPARTIMENTO DELL'AMMINISTRAZIONE GENERALE,  
DEL PERSONALE E DEI SERVIZI

Direzione per la razionalizzazione della gestione degli immobili,  
degli acquisti, della logistica e gli affari generali

**Oggetto: procedura per l'acquisizione della disponibilità a ricoprire il posto di funzione dirigenziale di livello non generale: dirigente dell'Ufficio III della Direzione per la razionalizzazione della gestione degli immobili, degli acquisti, della logistica e gli affari generali.**  
**Pubblicato sul sito Internet e sulla Intranet del Ministero.**

In applicazione dell'art. 19, comma 1-bis del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i., del CCNL 2016-2018 del personale dirigente dell'Area Funzioni Centrali, sottoscritto in data 9 marzo 2020, delle misure concernenti il conferimento degli incarichi dirigenziali contenute nel vigente Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della disciplina di cui ai Decreti del Ministro dell'economia e delle finanze 5 agosto 2009 e 21 aprile 2016, si pubblica il presente bando volto ad acquisire, da parte dei dirigenti interessati, la disponibilità a ricoprire il seguente posto di funzione dirigenziale di livello non generale nell'ambito del Dipartimento dell'amministrazione generale, del personale e dei servizi di: **dirigente dell'Ufficio III della Direzione per la razionalizzazione della gestione degli immobili, degli acquisti, della logistica e gli affari generali**, che si renderà disponibile dal 5 maggio 2022.

Il conferimento dell'incarico avviene sulla scorta dei criteri di cui all'art. 2 del citato DM 5 agosto 2009, ed in particolare:

- capacità ed attitudini professionali richieste per lo svolgimento delle attività connesse all'incarico dirigenziale;
- adeguate conoscenze ed esperienza pluriennale in materia contabile, con particolare riferimento alle attività connesse a previsioni di bilancio, assestamento, accertamento dei residui passivi, residui perenti, rendiconto generale, bilancio di genere, monitoraggio obiettivi di spesa;
- esperienza pluriennale nella gestione unificata delle spese di funzionamento ai sensi dell'art. 4 del decreto legislativo 7 agosto 1997, n. 279, e nelle connesse attività di analisi e monitoraggio estese alla rilevazione e verifica dei tempi di pagamento dei debiti commerciali;
- ottima conoscenza dei sistemi informativi e degli applicativi Dipartimentali a supporto della gestione delle spese di funzionamento del Ministero e del loro monitoraggio.

In considerazione delle specifiche competenze dell'Ufficio III, saranno valutate nell'ordine:

- esperienza nel coordinamento delle attività di programmazione delle iniziative e di monitoraggio dei programmi degli interventi anche ai sensi dell'art. 21 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 (Codice dei contratti);
- esperienza nelle attività connesse all'analisi, alla pianificazione e allo sviluppo dei progetti finalizzati al miglioramento dell'operatività delle strutture coinvolte nella gestione delle spese di funzionamento.

I dirigenti interessati a ricoprire la posizione dirigenziale oggetto del presente bando sono invitati a presentare apposita istanza entro il termine di 10 giorni lavorativi successivi alla pubblicazione del bando.

Le istanze dovranno essere corredate dal curriculum professionale in formato europeo datato, sottoscritto e contenente apposita autorizzazione al trattamento dei dati personali in esso contenuti, ai sensi del decreto legislativo n.196/2003 e del Regolamento (UE) 2016/679, nonché dalle dichiarazioni di assenza delle cause di inconfiribilità di funzioni dirigenziali e situazioni di incompatibilità di cui alla legge n. 190/2012 ed al decreto legislativo n.39/2013. Le stesse, unitamente alla documentazione a corredo, dovranno essere trasmesse entro il termine sopra indicato ai seguenti indirizzi:

- Dipartimento dell'amministrazione generale, del personale e dei servizi – Ufficio di coordinamento e segreteria del Capo Dipartimento – Via XX Settembre, 97 – 00187 Roma ([capodipartimento.dag@pec.mef.gov.it](mailto:capodipartimento.dag@pec.mef.gov.it));
- Dipartimento dell'amministrazione generale, del personale e dei servizi – Direzione per la razionalizzazione della gestione degli immobili, degli acquisti, della logistica e gli affari generali - Ufficio I – Via XX Settembre, 97 – 00187 Roma ([dcla.dag@pec.mef.gov.it](mailto:dcla.dag@pec.mef.gov.it));
- Dipartimento dell'amministrazione generale, del personale e dei servizi - Direzione del personale - Ufficio V – Via XX Settembre, 97 – 00187 Roma ([istanze.dirigenti.dag@mef.gov.it](mailto:istanze.dirigenti.dag@mef.gov.it)).

Il Direttore Generale  
Susanna La Cecilia  
Firmato

Visto, si autorizza la pubblicazione

Il Direttore del Personale

Dott. Alessandro Bacci