



Ministero
dell'Economia e delle Finanze

DIPARTIMENTO DELLA RAGIONERIA GENERALE DELLO STATO
ISPETTORATO GENERALE PER GLI ORDINAMENTI DEL
PERSONALE E L'ANALISI DEI COSTI DEL LAVORO PUBBLICO

**Oggetto: procedura per l'acquisizione della disponibilità a ricoprire il posto di funzione dirigenziale di livello non generale: Dirigente dell'Ufficio X dell'IGOP – Ispettorato Generale per gli ordinamenti del personale e l'analisi dei costi del lavoro pubblico.
Pubblicato sul sito internet e sulla intranet del Ministero.**

In applicazione dell'art. 19, comma 1-bis del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i., del CCNL 2016-2018 del personale dirigente dell'Area Funzioni Centrali sottoscritto in data 9 marzo 2020, delle misure concernenti il conferimento degli incarichi dirigenziali contenute nel vigente Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della disciplina di cui ai Decreti del Ministro dell'economia e delle finanze 5 agosto 2009 e 21 aprile 2016, si pubblica il presente bando volto ad acquisire, da parte dei dirigenti interessati, la disponibilità a ricoprire il seguente posto di funzione dirigenziale: dirigente dell'Ufficio X dell'Ispettorato generale per gli ordinamenti del personale e l'analisi dei costi del lavoro pubblico, che si renderà disponibile a partire dal 1° ottobre 2020.

Il conferimento dell'incarico avviene sulla scorta dei criteri di cui all'art. 2 del citato DM 5 agosto 2009, ed in particolare:

- Capacità e attitudine professionale sulle materie da trattare nello svolgimento dell'incarico;
- Adeguata conoscenza della normativa e delle procedure nelle materie di competenza dell'Ispettorato;
- Buona conoscenza dei sistemi informatici.

In considerazione delle specifiche competenza, sono inoltre valutate:

- Competenza in materia ordinamento, disciplina generale, stato giuridico ed economico e di rapporto di lavoro del personale del comparto Scuola;
- Particolare competenza in materia di sistemi scolastici esteri e trattazione di questioni relative al personale delle scuole europee e delle scuole italiane all'estero;
- Particolare conoscenza in materia di attività prelegislativa e conoscenza delle banche dati del Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato;
- Buona conoscenza dei sistemi informatici con padronanza del sistema workflow Finanza Pubblica;
- Capacità di relazione e interazione con soggetti istituzionali anche esterni all'Amministrazione di appartenenza;

I dirigenti interessati a ricoprire la posizione dirigenziale oggetto del presente bando sono invitati a presentare apposita istanza entro il termine di 10 giorni lavorativi successivi alla pubblicazione del bando.

Le istanze dovranno essere corredate dal curriculum professionale in formato europeo datato, sottoscritto e contenente apposita autorizzazione al trattamento dei dati sensibili in esso contenuti ai sensi del decreto legislativo n. 196/2003 e del Regolamento (UE) 2016/679, nonché dalle dichiarazioni di assenza delle cause di inconferibilità di funzioni dirigenziali e situazioni di incompatibilità di cui alla legge n. 190/2012 ed al decreto legislativo n. 39/2013. Le stesse, unitamente alla documentazione a corredo, dovranno essere trasmesse entro il termine sopra indicato ai seguenti indirizzi:

- Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato - Ispettore Generale Capo dell'Ispettorato generale per gli ordinamenti del personale e l'analisi dei costi del lavoro pubblico – esclusivamente in formato elettronico all'indirizzo di posta elettronica: istanze.dirigenti.rgs@mef.gov.it;
- Dipartimento dell'amministrazione generale, del personale e dei servizi - Direzione del Personale – Ufficio IV - – esclusivamente in formato elettronico all'indirizzo di posta elettronica: istanze.dirigenti.dag@mef.gov.it.
- Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato – Ufficio per il coordinamento dei rapporti con il DAG – esclusivamente in formato elettronico all'indirizzo di posta elettronica: istanze.dirigenti.rgs@mef.gov.it;

L'Ispettore Generale Capo

Pasqualino Castaldi

firmato

VISTO, SI AUTORIZZA LA PUBBLICAZIONE
(DAG – Direzione del personale)

Il Direttore Generale

Cons. Monica Parrella