



Ministero dell'Economia e delle Finanze
DIPARTIMENTO DELL'AMMINISTRAZIONE GENERALE
DEL PERSONALE E DEI SERVIZI

Oggetto: procedura per l'acquisizione della disponibilità a ricoprire il posto di funzione dirigenziale di livello non generale di: dirigente dell'Ufficio per l'analisi dei processi e la comunicazione del Dipartimento dell'amministrazione generale, del personale e dei servizi. Pubblicazione sul sito internet e sulla intranet del Ministero in data

28 GEN. 2020

In applicazione dell'art. 19, comma 1-bis del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i, del CCNL del personale dirigente dell'Area I sottoscritto in data 21 aprile 2006, delle misure concernenti il conferimento degli incarichi dirigenziali contenute nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della disciplina di cui ai Decreti del Ministro dell'economia e delle finanze 5 agosto 2009 e 21 aprile 2016, si pubblica il presente bando volto ad acquisire, da parte dei dirigenti interessati, la disponibilità a ricoprire il seguente posto di funzione dirigenziale di: **dirigente dell'Ufficio per l'analisi dei processi e la comunicazione del Dipartimento dell'amministrazione generale, del personale e dei servizi.**

Il conferimento dell'incarico avviene sulla scorta dei criteri di cui all'art. 2 del citato DM 5 agosto 2009, ed in particolare:

- capacità ed attitudini professionali richieste per lo svolgimento delle attività connesse all'incarico dirigenziale;
- capacità relazionali e di interazione con soggetti istituzionali interni ed esterni all'Amministrazione.

In considerazione delle specifiche competenze, saranno valutate nell'ordine:

- buona conoscenza dell'assetto organizzativo e delle competenze del Ministero e del Dipartimento, con particolare riferimento ai modelli di gestione dei servizi delle strutture dipartimentali;
- esperienza nelle attività connesse all'analisi, alla pianificazione e allo sviluppo dei progetti di interesse dipartimentale;
- esperienza in attività di comunicazione istituzionale anche attraverso l'utilizzo delle nuove tecnologie;
- conoscenza della normativa in materia di trasparenza amministrativa;
- conoscenza dei sistemi e dei flussi informativi del Dipartimento;
- adeguata conoscenza della lingua inglese.

I dirigenti interessati a ricoprire la posizione dirigenziale oggetto del presente bando sono invitati a presentare apposita istanza entro il termine di 10 giorni lavorativi successivi alla pubblicazione del bando. Le istanze dovranno essere corredate dal curriculum professionale in formato europeo datato, sottoscritto e contenente apposita autorizzazione al trattamento dei dati sensibili in esso contenuti ai sensi del d.lgs. 196/2003 e del regolamento (UE) 2016/679, nonché dalle dichiarazioni di assenza delle

cause di inconferibilità di funzioni dirigenziali e situazioni di incompatibilità di cui alla legge n. 190/2012 ed al decreto legislativo n. 39/2013. Le stesse, unitamente alla documentazione a corredo, dovranno essere trasmesse entro il termine sopra indicato ai seguenti indirizzi:

- Dipartimento dell'amministrazione generale, del personale e dei servizi – Ufficio di coordinamento e di segreteria del Capo Dipartimento – Via XX Settembre, 97 – 00187 Roma (capodipartimento.dag@pec.mef.gov.it);
- Dipartimento dell'amministrazione generale, del personale e dei servizi - Direzione del personale - Ufficio IV – Via XX Settembre, 97 – 00187 Roma (istanze.dirigenti.dag@mef.gov.it).

La Capo Dipartimento
Valeria Vaccaro

Valeria Vaccaro

mi
ki