



Ministero dell'Economia e delle Finanze
Dipartimento delle Finanze

SELEZIONE PER L'ATTRIBUZIONE DI N. 60 INCARICHI NON DIRIGENZIALI DI DIRETTORE DEGLI UFFICI DI SEGRETERIA DELLE COMMISSIONI TRIBUTARIE.

In conformità alla determina del Direttore Generale delle Finanze prot. n. 15856 del 13 ottobre 2017, è avviata, di concerto con la Capo Dipartimento dell'Amministrazione generale, del Personale e dei Servizi, la selezione per titoli e colloquio per l'attribuzione di incarichi non dirigenziali di Direttore degli Uffici di Segreteria delle sotto indicate Commissioni Tributarie, suddivise per Regioni.

1.- Elenco delle Commissioni Tributarie:

REGIONE ABRUZZO

COMMISSIONE TRIBUTARIA PROVINCIALE DELL'AQUILA

COMMISSIONE TRIBUTARIA PROVINCIALE DI TERAMO

REGIONE BASILICATA

COMMISSIONE TRIBUTARIA REGIONALE DELLA BASILICATA

COMMISSIONE TRIBUTARIA PROVINCIALE DI MATERA

COMMISSIONE TRIBUTARIA PROVINCIALE DI POTENZA

REGIONE CALABRIA

COMMISSIONE TRIBUTARIA PROVINCIALE DI CATANZARO

COMMISSIONE TRIBUTARIA PROVINCIALE DI COSENZA

COMMISSIONE TRIBUTARIA PROVINCIALE DI CROTONE

COMMISSIONE TRIBUTARIA PROVINCIALE DI REGGIO CALABRIA

REGIONE CAMPANIA

COMMISSIONE TRIBUTARIA PROVINCIALE DI AVELLINO

COMMISSIONE TRIBUTARIA PROVINCIALE DI BENEVENTO

COMMISSIONE TRIBUTARIA PROVINCIALE DI CASERTA

REGIONE EMILIA ROMAGNA

COMMISSIONE TRIBUTARIA PROVINCIALE DI BOLOGNA
COMMISSIONE TRIBUTARIA PROVINCIALE DI FERRARA
COMMISSIONE TRIBUTARIA PROVINCIALE DI FORLI'
COMMISSIONE TRIBUTARIA PROVINCIALE DI MODENA
COMMISSIONE TRIBUTARIA PROVINCIALE DI RAVENNA
COMMISSIONE TRIBUTARIA PROVINCIALE DI REGGIO EMILIA

REGIONE FRIULI VENEZIA GIULIA

COMMISSIONE TRIBUTARIA PROVINCIALE DI PORDENONE
COMMISSIONE TRIBUTARIA PROVINCIALE DI TRIESTE

REGIONE LAZIO

COMMISSIONE TRIBUTARIA PROVINCIALE DI LATINA

REGIONE LIGURIA

COMMISSIONE TRIBUTARIA PROVINCIALE DI GENOVA
COMMISSIONE TRIBUTARIA PROVINCIALE DI IMPERIA
COMMISSIONE TRIBUTARIA PROVINCIALE DI LA SPEZIA

REGIONE LOMBARDIA

COMMISSIONE TRIBUTARIA PROVINCIALE DI LODI
COMMISSIONE TRIBUTARIA PROVINCIALE DI SONDRIO

REGIONE MARCHE

COMMISSIONE TRIBUTARIA PROVINCIALE DI ANCONA
COMMISSIONE TRIBUTARIA PROVINCIALE DI ASCOLI PICENO
COMMISSIONE TRIBUTARIA PROVINCIALE DI MACERATA
COMMISSIONE TRIBUTARIA PROVINCIALE DI PESARO

REGIONE MOLISE

COMMISSIONE TRIBUTARIA PROVINCIALE DI CAMPOBASSO
COMMISSIONE TRIBUTARIA PROVINCIALE DI ISERNIA

REGIONE PIEMONTE

COMMISSIONE TRIBUTARIA PROVINCIALE DI ASTI
COMMISSIONE TRIBUTARIA PROVINCIALE DI CUNEO
COMMISSIONE TRIBUTARIA PROVINCIALE DI TORINO
COMMISSIONE TRIBUTARIA PROVINCIALE DI VERCELLI

REGIONE PUGLIA

COMMISSIONE TRIBUTARIA PROVINCIALE DI BARI
COMMISSIONE TRIBUTARIA PROVINCIALE DI FOGGIA

REGIONE SARDEGNA

COMMISSIONE TRIBUTARIA PROVINCIALE DI CAGLIARI
COMMISSIONE TRIBUTARIA PROVINCIALE DI NUORO
COMMISSIONE TRIBUTARIA PROVINCIALE DI ORISTANO

REGIONE SICILIA

COMMISSIONE TRIBUTARIA PROVINCIALE DI CALTANISSETTA
COMMISSIONE TRIBUTARIA PROVINCIALE DI ENNA
COMMISSIONE TRIBUTARIA PROVINCIALE DI MESSINA
COMMISSIONE TRIBUTARIA PROVINCIALE DI PALERMO
COMMISSIONE TRIBUTARIA PROVINCIALE DI RAGUSA
COMMISSIONE TRIBUTARIA PROVINCIALE DI TRAPANI

REGIONE TOSCANA

COMMISSIONE TRIBUTARIA PROVINCIALE DI AREZZO
COMMISSIONE TRIBUTARIA PROVINCIALE DI FIRENZE
COMMISSIONE TRIBUTARIA PROVINCIALE DI GROSSETO
COMMISSIONE TRIBUTARIA PROVINCIALE DI LIVORNO
COMMISSIONE TRIBUTARIA PROVINCIALE DI PISTOIA
COMMISSIONE TRIBUTARIA PROVINCIALE DI PRATO
COMMISSIONE TRIBUTARIA PROVINCIALE DI SIENA

REGIONE TRENINO ALTO ADIGE

COMMISSIONE TRIBUTARIA DI I° GRADO DI TRENTO

COMMISSIONE TRIBUTARIA DI II° GRADO DI TRENTO

REGIONE UMBRIA

COMMISSIONE TRIBUTARIA PROVINCIALE DI PERUGIA

REGIONE VALLE D'AOSTA

COMMISSIONE TRIBUTARIA PROVINCIALE DI AOSTA

REGIONE VENETO

COMMISSIONE TRIBUTARIA PROVINCIALE DI BELLUNO

COMMISSIONE TRIBUTARIA PROVINCIALE DI ROVIGO

2.- Requisiti di ammissione:

Il/la candidato/a deve possedere, alla data di scadenza per la presentazione della domanda, i requisiti di seguito riportati:

- appartenere all'Area III del ruolo unico del Ministero dell'economia e delle finanze o di altre pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, secondo le tabelle di corrispondenza previste dal D.P.C.M. 26.06.2015;
- possedere un'anzianità di servizio effettivo nell'Area III di almeno 3 anni (non sono considerati servizio effettivo i periodi di assenza non retribuiti);
- non trovarsi nei due anni antecedenti alla cessazione del rapporto di lavoro per il raggiungimento del limite massimo di età o per maturazione dei requisiti per l'accesso al trattamento pensionistico sulla base della normativa vigente;
- essere in regime di tempo pieno, ovvero, se in regime di part time, manifestare la disponibilità alla trasformazione a tempo pieno;
- non essere stato destinatario, negli ultimi due anni, di sanzioni disciplinari superiori al rimprovero scritto (censura), non avere a carico procedimenti penali e/o disciplinari in corso e non avere riportato condanne, in via definitiva, per delitti di natura non colposa, né condanne definitive emesse all'esito di procedimenti amministrativo-contabili;
- per i candidati che rivestono l'incarico di Direttore dell'Ufficio di Segreteria di una Commissione tributaria e presentano domanda per un'altra Commissione tributaria, che l'incarico in corso di svolgimento sia stato conferito da oltre diciotto mesi;

Coloro che hanno rivestito consecutivamente per almeno sei anni l'incarico di Direttore dell'Ufficio di Segreteria possono presentare domanda per ricoprire l'incarico di direttore del medesimo Ufficio a condizione che, alla data di scadenza della domanda della presente selezione, abbiano cessato dalle relative funzioni di Direttore da almeno sei mesi.

3.- Modalità di presentazione delle domande.

Il/la candidato/a in possesso dei requisiti di cui al precedente paragrafo deve compilare apposita domanda, utilizzando lo schema-tipo di cui all'allegato "Modello A", inserendo, oltre ai dati anagrafici ivi richiesti, le seguenti informazioni:

- laurea posseduta (laurea specialistica, laurea magistrale, diploma di laurea c.d. vecchio ordinamento o laurea triennale);
- anzianità di servizio nei ruoli del MEF: si intendono gli anni di servizio prestati nei ruoli del Ministero dell'economia e delle finanze;
- anzianità di servizio nella PA: si intendono gli anni di servizio prestati nei ruoli di altre pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del D. Lgs n. 165/2001;
- anzianità di servizio presso Uffici di segreteria delle Commissioni tributarie, anche in posizione di comando/distacco;
- per i candidati che rivestono, o che hanno rivestito, l'incarico di Direttore di un Ufficio di segreteria di Commissione tributaria, la durata di ogni incarico e gli estremi dei provvedimenti di conferimento degli stessi.

La domanda deve essere corredata dalla seguente documentazione:

- curriculum vitae in formato europeo, da cui emergano i requisiti richiesti;
- dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000, utilizzando lo schema-tipo di cui all'allegato "Modello B", da cui risulti l'assenza di cause di incompatibilità o conflitto di interesse di cui all'art. 6 del D.P.R. n. 62 del 16 aprile 2013 e all'art. 6 del Codice di comportamento del Ministero dell'economia e delle finanze, nonché la veridicità dei dati, delle informazioni e dei titoli indicati nel curriculum vitae;
- copia del documento di identità in corso di validità, firmata.
- attestazione eventualmente posseduta da cui risulti la conoscenza della lingua francese (solo per i candidati che partecipano per l'Ufficio di segreteria della Commissione Tributaria Provinciale di Aosta).

Ciascun candidato/a può presentare domanda al massimo per due Uffici di segreteria, senza alcun ordine di preferenza. L'Amministrazione si riserva di assegnare la sede in base alle esigenze di servizio.

L'istanza sottoscritta dal candidato/a e i relativi allegati devono essere inviati al Dipartimento delle Finanze esclusivamente tramite e-mail, utilizzando la propria casella di posta istituzionale, entro il termine perentorio di 45 giorni dalla data di pubblicazione della presente selezione sul sito del Ministero dell'economia e delle finanze, all'indirizzo: df.incarichicctt@mef.gov.it.

Non saranno valutate le istanze pervenute fuori termine, né quelle prive dei requisiti e della documentazione richiesta.

I candidati appartenenti ai ruoli del Ministero dell'Economia e delle finanze, ad eccezione di quelli in servizio presso le Commissioni tributarie, devono allegare alla domanda di partecipazione, a pena di esclusione, il nulla osta preventivo del Dipartimento di appartenenza al trasferimento definitivo, senza richiesta di sostituzione, in caso di conferimento dell'incarico presso uno degli Uffici di segreteria per i quali presentano domanda.

I candidati che non appartengono ai ruoli del Ministero dell'Economia e delle finanze, ad eccezione di quelli in posizione di comando presso le Commissioni tributarie, devono allegare alla domanda di partecipazione, a pena di esclusione, il nulla osta preventivo dell'Amministrazione di appartenenza all'eventuale conferimento dell'incarico triennale, in posizione di comando autorizzato per l'intera

durata dello stesso, senza richiesta di sostituzione, presso uno degli Uffici di segreteria per i quali presentano domanda.

4.- Valutazione delle istanze e criteri per la formazione delle graduatorie - Commissione di valutazione.

Con successivo provvedimento del Direttore Generale delle Finanze è nominata, nel rispetto delle previsioni contenute nel vigente Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza del Ministero dell'economia e delle finanze, una Commissione di valutazione formata da un Direttore Generale, con funzione di Presidente, da due componenti con qualifica di Dirigente e da un dipendente appartenente alla terza o alla seconda Area del ruolo unico del personale del Ministero dell'economia e delle finanze, con funzioni di Segretario. Un componente della Commissione di valutazione è scelto tra il personale in servizio presso il Dipartimento dell'Amministrazione generale, del Personale e dei Servizi. Per ogni componente della Commissione è nominato un supplente. I componenti della Commissione non devono appartenere all'organo di direzione politica dell'Amministrazione, non devono ricoprire cariche politiche né essere rappresentanti sindacali o designati dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o dalle associazioni professionali.

La Commissione di valutazione può essere suddivisa in sottocommissioni qualora le domande complessivamente presentate siano superiori a 300, con l'integrazione del numero di componenti, unico restando il Presidente. Ogni sottocommissione è composta da un numero di componenti pari a quello della Commissione originaria e da un segretario aggiunto.

La Commissione, a seguito della valutazione dei titoli e del colloquio, formula una graduatoria per ogni sede indicata nell'elenco in base alla somma del punteggio attribuito a ciascun candidato per i titoli posseduti e per il colloquio, secondo i criteri di attribuzione dei punteggi individuati nell'Allegato 1, che è parte integrante della presente selezione.

La Commissione, per il controllo dei requisiti di ammissione e dei titoli dichiarati dai candidati, si avvale dei competenti Uffici della Direzione del Personale del Dipartimento dell'Amministrazione Generale, del Personale e dei Servizi.

La Commissione effettua il colloquio a distanza mediante collegamento audiovisivo da remoto, utilizzando il programma informatico Skype for Business. Previa richiesta del candidato, la Commissione può autorizzare lo svolgimento del colloquio presso la sede del Dipartimento delle finanze, in via dei Normanni 5 Roma, compatibilmente con la normativa vigente in materia di accesso ai luoghi di lavoro finalizzata a prevenire il contagio da Covid-19.

Durante il colloquio, la Commissione valuta i candidati sulla base del curriculum vitae, della motivazione, delle conoscenze tecnico-professionali nonché delle competenze e delle capacità possedute in funzione della complessità dell'incarico da attribuire, anche mediante quesiti riguardanti le seguenti aree tematiche:

- conoscenza della normativa sul processo tributario e sull'informatizzazione dei servizi della giustizia tributaria, nonché dei processi di supporto alla funzione giurisdizionale tributaria;
- capacità manageriale ed organizzativa; gestione del personale e delle risorse strumentali e conoscenza della relativa normativa di settore;
- conoscenza degli applicativi informatici in uso presso le Commissioni tributarie;
- attitudine alle funzioni di direzione e capacità relazionali.

Il colloquio è superato solo in caso di raggiungimento di un punteggio almeno pari a 10 su un totale massimo di 15. Coloro che non superano il colloquio non sono collocati in posizione utile nella graduatoria finale.

Per il conferimento dell'incarico di Direttore dell'Ufficio di segreteria della Commissione tributaria provinciale di Aosta, si applica l'art. 53 della legge 16 maggio 1978, n. 196, per cui costituiscono titolo

di preferenza, come specificato nell'Allegato 1, l'essere originari della regione della Valle d'Aosta o la conoscenza della lingua francese.

Le graduatorie finali per ciascuna sede sono approvate con decreto del Direttore Generale delle Finanze e successivamente pubblicate sui siti intranet ed internet del Ministero dell'economia e delle finanze nonché sul sito intranet del Dipartimento delle finanze.

Ai fini del conferimento dell'incarico, l'Amministrazione ha riguardo prioritariamente alla graduatoria del personale appartenente al ruolo del Ministero dell'economia e delle finanze e in posizione di comando presso le Commissioni tributarie alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda.

5.- Disposizioni finali.

L'Amministrazione si riserva di effettuare, secondo le modalità precisate nel precedente paragrafo 4, i controlli sulla veridicità delle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione redatta in base al Modello "A".

Gli incarichi sono conferiti per la durata di tre anni.

Il trattamento economico correlato allo svolgimento dell'incarico è disciplinato dai vigenti contratti collettivi integrativi di amministrazione. Non competono altre forme di indennità o rimborso.

Firmatario1