



Ministero
dell'Economia e delle Finanze

DIPARTIMENTO DELL'AMMINISTRAZIONE GENERALE
DEL PERSONALE E DEI SERVIZI

Oggetto: procedura per l'acquisizione della disponibilità a ricoprire il posto di funzione dirigenziale di livello non generale: dirigente dell'Ufficio per l'analisi dei processi e la comunicazione del Dipartimento dell'Amministrazione generale, del Personale e dei Servizi. Pubblicazione sul sito internet e intranet del Ministero in data

27 MAR. 2018

In applicazione dell'art. 19, comma 1-bis del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, del CCNL del personale dirigente dell'Area I sottoscritto in data 21 aprile 2006, delle misure concernenti il conferimento degli incarichi dirigenziali contenute nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della disciplina di cui ai Decreti del Ministro dell'economia e delle finanze 5 agosto 2009 e 21 aprile 2016, si pubblica il presente bando volto ad acquisire, da parte dei dirigenti interessati, la disponibilità a ricoprire il seguente posto di funzione dirigenziale: dirigente dell'Ufficio per l'analisi dei processi e la comunicazione del Dipartimento dell'Amministrazione generale, del Personale e dei Servizi, disponibile dall'11 maggio 2018.

Il conferimento dell'incarico avviene sulla scorta dei criteri di cui all'art. 2 del citato DM 5 agosto 2009, ed in particolare:

- Capacità ed attitudini professionali richieste per lo svolgimento delle attività connesse all'incarico dirigenziale;
- Capacità relazionale e di interazione con soggetti istituzionali interni ed esterni.

In considerazione delle specifiche competenze dell'Ufficio, costituiscono titolo preferenziale:

- buona conoscenza dei più comuni sistemi applicativi e dei sistemi informativi dell'Amministrazione;
- buona conoscenza della normativa riguardante la trasparenza amministrativa e la prevenzione della corruzione;
- conoscenza degli assetti organizzativi e dell'articolazione della struttura del Ministero.

I dirigenti interessati a ricoprire la posizione dirigenziale oggetto del presente bando sono invitati a presentare apposita istanza entro il termine di 10 giorni lavorativi successivi alla pubblicazione del bando.

Le istanze dovranno essere corredate dal curriculum professionale in formato europeo datato, sottoscritto e contenente apposita autorizzazione al trattamento dei dati sensibili in esso contenuti ai sensi del d.lgs. 196/2003, nonché dalle dichiarazioni di assenza delle cause di inconfiribilità di funzioni dirigenziali e situazioni di incompatibilità di cui alla legge n. 190/2012 ed al decreto legislativo

n.39/2013. Le stesse, unitamente alla documentazione a corredo, dovranno essere trasmesse entro il termine sopra indicato ai seguenti indirizzi:

- Dipartimento dell'amministrazione generale, del personale e dei servizi – Ufficio di coordinamento e di segreteria del Capo Dipartimento – Via XX Settembre, 97 – 00187 Roma
Mail : capodipartimento.dag@pec.mef.gov.it
- Dipartimento dell'amministrazione generale, del personale e dei servizi - Direzione del personale – Ufficio IV, Via XX Settembre, 97 - 00187 Roma
Mail : dcp.dag@pec.mef.gov.it

VISTO, SI AUTORIZZA LA
PUBBLICAZIONE
(DAG – Direzione del personale)
Il Direttore Generale

Valerio Vecchio

Il Capo Dipartimento
Luigi Ferrara

