



*Ministero
dell'Economia e delle Finanze*

DIPARTIMENTO DELL'AMMINISTRAZIONE GENERALE
DEL PERSONALE E DEI SERVIZI

Oggetto: procedura per l'acquisizione della disponibilità a ricoprire il posto di funzione dirigenziale di livello non generale: dirigente dell'Ufficio VII della Direzione per la razionalizzazione degli immobili, degli acquisti, della logistica e gli affari generali. Pubblicazione sul sito Internet e sulla Intranet del Ministero in data - 8 SET. 2017

In applicazione dell'art. 19, comma 1-bis del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, del CCNL del personale dirigente dell'Area I sottoscritto in data 21 aprile 2006, delle misure concernenti il conferimento degli incarichi dirigenziali contenute nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della disciplina di cui ai Decreti del Ministro dell'economia e delle finanze 5 agosto 2009 e 21 aprile 2016, si pubblica il presente bando volto ad acquisire, da parte dei dirigenti interessati, la disponibilità a ricoprire il seguente posto di funzione dirigenziale: dirigente dell'Ufficio VII della Direzione per la razionalizzazione degli immobili, degli acquisti, della logistica e gli affari generali.

Il conferimento dell'incarico avviene sulla scorta dei criteri di cui all'art. 2 del citato DM 5 agosto 2009, ed in particolare:

- Capacità ed attitudini professionali richieste per lo svolgimento delle attività connesse all'incarico dirigenziale;
- capacità relazionale e di interazione con soggetti istituzionali esterni;
- conoscenza dei più comuni sistemi informatici.

In considerazione delle specifiche competenze dell'Ufficio VII, sono inoltre valutate:

- buona conoscenza ed esperienza maturata in materia di appalti di lavori e di forniture di beni e servizi;
- conoscenza della normativa di settore relativa all'attività di competenza dell'Ufficio;

I dirigenti interessati a ricoprire la posizione dirigenziale oggetto del presente bando sono invitati a presentare apposita istanza entro il termine di 10 giorni lavorativi successivi alla pubblicazione del bando.

Le istanze dovranno essere corredate dal curriculum professionale in formato europeo datato, sottoscritto e contenente apposita autorizzazione al trattamento dei dati sensibili in esso contenuti ai sensi del d.lgs. 196/2003, nonché dalle dichiarazioni di assenza delle cause di inconfiribilità di funzioni dirigenziali e situazioni di incompatibilità di cui alla legge n. 190/2012 ed al decreto legislativo n.39/2013. Le stesse, unitamente alla documentazione a corredo, dovranno essere trasmesse entro il termine sopra indicato ai seguenti indirizzi :

- Dipartimento dell'amministrazione generale, del personale e dei servizi – Direzione per la razionalizzazione degli immobili, degli acquisti, della logistica e gli affari generali – Ufficio I;
- Dipartimento dell'amministrazione generale, del personale e dei servizi - Direzione del personale – Ufficio IV.

Qualora, a seguito della mancata presentazione delle istanze nel termine sopra indicato ovvero della valutazione di inidoneità delle candidature presentate, il posto di funzione dirigenziale non sia stato conferito, l'Amministrazione si riserva la possibilità di ricoprire il posto vacante mediante il ricorso ad altre

forme di reclutamento, anche ai sensi dell'art. 30 del d.lgs. 165/2001, utilizzando a tal fine le risorse assunzionali disponibili, previa eventuale rimodulazione delle stesse.

Il Capo Dipartimento



VISTO, SI AUTORIZZA LA PUBBLICAZIONE
(DAG – Direzione del Personale)

Il Direttore Generale



Uin