



CLASSIFICAZIONE DEL DOCUMENTO: CONSIP PUBLIC

ID 2366

GARA A PROCEDURA APERTA PER LA CONCLUSIONE DI UN ACCORDO QUADRO, AI SENSI DEL D.LGS. 50/2016 E S.M.I., AVENTE AD OGGETTO L’AFFIDAMENTO DI SERVIZI APPLICATIVI E L’AFFIDAMENTO DI SERVIZI DI SUPPORTO IN AMBITO «SANITA’ DIGITALE - Sistemi Informativi Gestionali» PER LE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI DEL SSN

APPENDICE 1B AL CAPITOLATO TECNICO SPECIALE – LOTTI DI SUPPORTO
PROFILI PROFESSIONALI



Indice

1.	PROJECT MANAGER.....	3
2.	HEALTHCARE BUSINESS CONSULTANT	5
3.	BUSINESS INFORMATION MANAGER	7
4.	BUSINESS ANALYST.....	8



1. PROJECT MANAGER

Titolo del profilo	PROJECT MANAGER		
Descrizione sintetica	Gestisce progetti per raggiungere la performance ottimale conforme alle specifiche originali		
Missione	Definisce, implementa e gestisce progetti dal concepimento iniziale alla consegna finale. Responsabile dell'ottenimento di risultati ottimali, conformi agli standard di qualità, sicurezza e sostenibilità nonché coerenti con gli obiettivi, le performance, i costi ed i tempi definiti		
Principali Task	<ul style="list-style-type: none"> • È Responsabile della valutazione, pianificazione, realizzazione e monitoraggio dei progetti di supporto nel dominio Sanitario, in particolare dei progetti della missione 6 del PNRR • Definisce, stima, pianifica e monitora gli indicatori progettuali: tempi/costi/rischi/allocazione risorse • Organizza, coordina e conduce i team di progetto per l'erogazione dei servizi • Supervisiona le milestone di progetto ed il suo andamento complessivo • Coordina, registra ed assicura la conformità dei requisiti progettuali alla qualità dei deliverable di fornitura • Diffonde e distribuisce le informazioni di progetto e si relaziona con il committente • Gestisce l'ambiente dei dati comuni, processi e procedure, convalidando le conformità e le non conformità • Aggiorna il piano di progetto secondo i cambiamenti del contesto ed i mutevoli accadimenti • Pianifica e coordina le attività inerenti i servizi di consulenza strategica, digitalizzazione dei processi sanitari, IT strategy e IT advisory • Guida il team di lavoro applicando la metodologia agile per raggiungere un flusso di lavoro ottimale attraverso continuo miglioramento 		
Competenze	A.3.	Business Plan Development	Livello 4
	A.4.	Product/Service Planning	Livello 4
	E.2.	Project and Portfolio Management	Livello 4
	E.3.	Risk Management	Livello 3
	E.4.	Relationship Management	Livello 4
	E.7.	Business Change Management	Livello 4
Conoscenze	<ul style="list-style-type: none"> • Normativa di riferimento in ambito di appalti pubblici • Normativa di riferimento in ambito PNRR • Normativa di riferimento in materia di CAD, Crescita Digitale e di Piano Triennale con focus sull'ecosistema Sanità Digitale • Linee Guida di indirizzo Nazionale in ambito Sanità Digitale • Ottima Conoscenza dei standard di riferimento in ambito sanitario (HL7-CDA2, HL7-FHIR, Dicom, IHE, ...) • Normativa in materia di privacy 		



	<ul style="list-style-type: none"> • Politiche Sanitarie Nazionali e Regionali • Organizzazione delle Aziende Sanitarie e Ospedaliere • Metodologie e processi di BPR, BPM e Change Management • Tecniche di problem solving e di risk management • Tematiche di sicurezza • Metodologie di analisi e disegno di processi di Workflow Management/Gestione Documentale • Metodologie di sviluppo (sistemi gestionale, siti web/sistemi conoscitive) e di test (funzionali, integrazione, sicurezza, usabilità, accessibilità, di carico) • Modello di qualità dei dati osservando le linee guida dettate dalla norma UNI CEI ISO/IEC 25024:2016 • Principali framework di service management quali ITIL, COBIT, CMMI • Tematiche Opensource: particolare attenzione relativamente a sistemi operativi, application server, web server, db server, cms, strumenti di portale, prodotti per statistiche
Abilità	<ul style="list-style-type: none"> • Traduce i principali elementi di un piano strategico sanitario in requisiti funzionali per lo sviluppo dei servizi ICT • Determina i requisiti per i processi collegati ai servizi ICT e formalizza i requisiti dell'utente • Gestisce progetti applicativi su piattaforme distribuite con elevato grado di integrazione tra differenti sistemi informativi • Mantiene il modello informativo per soddisfare gli standard di integrità e sicurezza in conformità ai requisiti degli utenti • Governa l'interazione con le Aziende Sanitarie ed Ospedaliere e con i relativi responsabili medici • Usa tecniche e prodotti software per project management e risk management • Guida progetti/attività che comprendano assessment esteso sulla qualità dei prodotti software e/o rilascio di conformità allo standard ISO 25010.
Certificazioni	<p>Ciascun Project Manager deve possedere almeno una certificazione in uno dei seguenti ambiti:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Project Management: PRINCE2®, PMI/PMP, IPMA, ISIPM • Agile Project Management: AgilePM®, Scrum Master • Service Management: ITIL 4, COBIT • IFPUG CFPS v4.3.1
Titolo di studio	Laurea magistrale, specialistica o vecchio ordinamento o cultura equivalente
Anzianità lavorativa	Minimo 10 anni, di cui almeno 5 nella funzione



2. HEALTHCARE BUSINESS CONSULTANT

Titolo del profilo	HEALTHCARE BUSINESS CONSULTANT
Descrizione sintetica	Fornisce competenze tematiche specialistiche in ambito sanitario. Analizza il Sistema Informativo Sanitario per migliorare i processi e la performance del business.
Missione	Identifica aree dove sono necessari cambiamenti del sistema informativo sanitario per supportare il business. Supporta l'Amministrazione nella definizione del piano strategico e ne controlla l'impatto in termini di gestione del cambiamento dei processi clinici e sanitari, in particolare dei progetti della missione 6 del PNRR. Supporta l'Amministrazione nella definizione delle strategie innovative a forte vocazione tecnologica, con modelli basati sulla misurazione del valore (Value Based HealthCare) Supporta l'Amministrazione nel misurare e nel migliorare la maturità dei sistemi informativi sanitari Dialoga con l'Amministrazione recependo ed indirizzando le esigenze di innovazione clinica e sanitaria.
Principali Task	<ul style="list-style-type: none">• Analizza, modella e progetta i processi clinici e sanitari e definisce gli opportuni KPI di performance per il monitoraggio• Supporto specialistico in materia di organizzazione sanitaria e innovazione digitale• Referente per la definizione del Business Process Modeling e della rappresentazione analitica dei processi di business• Effettua l'analisi del divario (gap analysis) rispetto all'obiettivo di innovazione e cambiamento• Definisce metodi e modelli più idonei ed efficaci per guidare le scelte strategiche aziendali o delle singole aree sanitarie, sviluppare linee di evoluzione e piani operativi;• Astrae le informazioni reperite e, tramite queste, genera indicazioni e programmi di sviluppo dell'azione. Presenta queste indicazioni nella forma più idonea a supportare le decisioni tattiche e strategiche del management, prestando particolare attenzione alle problematiche connesse alla sintesi e alla rappresentazione e visualizzazione efficace delle informazioni.• Partecipa alla definizione delle specifiche di progetto generali
Competenze assegnate e-CF	Non applicabile.
Conoscenze	<ul style="list-style-type: none">• Ottima conoscenza dei modelli internazionali, per misurare la maturità dei sistemi informativi clinici (EMRAM di HIMSS, JCI, ...)• Ottima conoscenza delle politiche socio-sanitarie Nazionali e Regionali• Conoscenza approfondita dei servizi rivolti al cittadino in ambito



	<p>sanitario, con focus “empowerment del cittadino”</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ottima conoscenza dei modelli organizzativi delle Aziende Sanitarie e Ospedaliere • Ottima conoscenza dei progetti, degli ambiti funzionali, delle aree e delle tematiche del SSN • Ottima conoscenza dei progetti della Missione 6 “Salute” del PNRR • Ampia competenza dei Sistemi Informativi Regionali, Aziendali ed Ospedalieri e in generale di un parco applicativo nell'ambito sanitario • Conoscenza approfondita delle applicazioni/ambiti clinici e sanitari (CPU, FSE, Interoperabilità dati sanitari, specializzazioni sanitarie territoriali...) • Metodologie di analisi e disegno dei processi sanitari/workflow e loro reingegnerizzazione • conoscenza delle metodologie organizzative tipo LEAN in sanità • Metodologie di problem solving • Standard di riferimento in ambito sanitario (HL7-CDA2, HL7-FHIR, Dicom, IHE, ...) • Ottima conoscenza della normativa nazionale, comunitaria ed internazionale in ambito sanitario e, in particolare, relativa ai Dispositivi Medici • Conoscenza dei requisiti e delle metodologie di certificazione dei dispositivi medici e delle certificazioni di qualità (ISO, JCI,...) • Normativa in materia di privacy
Abilità	<ul style="list-style-type: none"> • Analizza il contesto dell’Amministrazione e la sua evoluzione • Traduce i principali elementi di un piano strategico in macro-requisiti di digitalizzazione e innovazione • Analizza i costi e i benefici dei cambiamenti aziendali • Costruisce e documenta, attraverso strumenti di Project Management, un piano per l’implementazione dei cambiamenti • Ottime capacità relazionali e in particolare capacità di interlocuzione sia con la Direzione, sia con la Struttura ICT, sia con l'area clinica specialistica • Capacità di comprendere, analizzare e rappresentare le esigenze ed i requisiti funzionali e di business delle Amministrazioni del SSN
Certificazioni	--
Titolo di studio	Laurea magistrale, specialistica o vecchio ordinamento o cultura equivalente in ingegneria medica o discipline scientifiche/cliniche equivalenti
Anzianità lavorativa	Minimo 8 anni, di cui almeno 4 nella funzione



3. BUSINESS INFORMATION MANAGER

Titolo del profilo	BUSINESS INFORMATION MANAGER		
Descrizione sintetica	Propone piani e gestisce l'evoluzione funzionale e tecnica del Sistema Informativo nel dominio del business principale.		
Missione	<p>Gestisce ed implementa gli aggiornamenti delle applicazioni esistenti e le attività di evoluzione sulla base dei bisogni, costi e piani concordati con gli utenti interni.</p> <p>Assicura la qualità di servizio e la soddisfazione del cliente interno.</p>		
Principali Task	<ul style="list-style-type: none"> • È responsabile della gestione dello sviluppo dell'Information Technology nel dominio del business • Anticipa i cambiamenti al Sistema Informativo e l'impatto sul business e viceversa, valutandone la rilevanza complessiva • Stabilisce un ambiente dati comune compresi processi e procedure per abilitare lo scambio affidabile di informazioni tra membri dei team di progetto, l'utente, i fornitori e tutti gli attori interessati al rilascio dei servizi • Partecipa attivamente alle attività di assessment di aree applicative o un intero sistema informativo relazionandosi con i referenti e gli utenti del cliente • Partecipa a progetti ed erogazione di servizi di consulenza negli ambiti IT strategy e IT advisory. • Realizza studi di fattibilità partecipando all'analisi tecnico-economica e analisi comparativa, benchmark e ricerche di mercato • Partecipa attivamente alle attività di Demand Management e Customer Satisfaction. 		
Competenze e-CF assegnate	A.1.	IS and Business Strategy Alignment	Livello 4
	A.3.	Business Plan Development	Livello 4
	E.4.	Relationship Management	Livello 4
	E.7.	Business Change Management	Livello 4
	E.9.	IS Governance	Livello 4
Conoscenze	<ul style="list-style-type: none"> • Legge n°4/2004 e della normativa CAD e dei relativi aggiornamenti DECRETO LEGISLATIVO 10 agosto 2018, n. 101 (c.d. Gdpr) • Tecniche di problem solving e di risk management • Metodologie di analisi e disegno di processi di trasformazione digitale e supporto alla migrazione in cloud • ISO/IEC 27018:2014 – Gestione della privacy • Applica il modello di qualità dei dati osservando le linee guida dettate dalla norma UNI CEI ISO/IEC 25024:2016 • Principali framework di service management quali ITIL, COBIT, ... 		
Abilità	<ul style="list-style-type: none"> • Analizza il contesto di business dell'organizzazione e la sua evoluzione • Traduce i principali elementi di un piano strategico in requisiti 		



	<p>funzionali per lo sviluppo dei servizi ICT</p> <ul style="list-style-type: none"> • Determina i requisiti per i processi collegati ai servizi ICT e formalizza i requisiti dell'utente, se richiesto • Gestisce l'ambiente dei dati comuni, processi e procedure, convalidando le conformità e le non conformità • Mantiene il modello informativo per soddisfare gli standard di integrità e sicurezza in conformità ai requisiti degli utenti.
Titolo di studio	Laurea triennale o cultura equivalente
Anzianità lavorativa	Minimo 10 anni, di cui almeno 6 nel profilo

4. BUSINESS ANALYST

Titolo del profilo	BUSINESS ANALYST			
Descrizione sintetica	Fornisce le competenze di dominio altamente qualificate per supportare l'innovazione, semplificazione e digitalizzazione dei processi sanitari.			
Missione	Favorisce la comprensione di come le nuove tecnologie digitali aggiungano valore al business. Contribuisce alla definizione del progetto e supporta l'identificazione delle soluzioni per il raggiungimento degli obiettivi. Supporta la Digital Transformation fornendo competenze tematiche specialistiche in ambito Sanità Digitale.			
Principali Task	<ul style="list-style-type: none">• Suggerisce indicazioni per lo sviluppo e l'implementazione di una evoluzione dei processi IT in accordo con la strategia stabilita• Partecipa alla valutazione e alla scelta delle soluzioni digitali• Cura la definizione e l'analisi di processo, anche con riferimento ai desiderata in termini di sicurezza, usabilità ecc. delle eventuali soluzioni IT associate ai processi• Partecipazione e gestione di progetti di BPR/BPM, change management e demand management per Sanità.• Partecipazione a progetti di sviluppo applicativo per attività di analisi, disegno architetturale e verifica dei test.• Partecipazione a progetti di grandi dimensioni di monitoraggio e governance, demand e PMO di sistemi informativi.• Partecipazione a progetti di medie e grandi dimensioni di trasferimento della conoscenza.			
Competenze assegnate	e-CF	A.1.	IS and Business Strategy Alignment	Livello 4
		A.3.	Business Plan Development	Livello 4
		D.10.	Information and Knowledge Management	Livello 4
		D.11.	Needs Identification	Livello 4
		E.5.	Process Improvement	Livello 4
Conoscenze	<ul style="list-style-type: none">• Ottima Conoscenza degli standard di riferimento in ambito sanitario (HL7-CDA2, HL7-FHIR, Dicom, IHE, ...)• Ampia conoscenza dei Sistemi Informativi Regionali, Aziendali ed Ospedalieri e in generale di un parco applicativo nell'ambito			



	<p>sanitario</p> <ul style="list-style-type: none"> • Esperienza lavorativa nella Sanità in progetti innovativi di digitalizzazione. • Ampia competenza sulle caratteristiche di prodotti applicativi gestionali, amministrativi, sanitari e clinici. • Conoscenza approfondita delle applicazioni/ambiti clinici sanitari (CPU, FSE, Interoperabilità dati sanitari, specializzazioni sanitarie territoriali...) • Legge n°4/2004 e della normativa CAD e dei relativi aggiornamenti • Conoscenza Small e Big Data, Intelligenza Artificiale, IoT ed integrazione applicativa, • Conoscenza approfondita delle metodologie e standard ISO 9000 di gestione della qualità e del ciclo di vita del software. • Conoscenza approfondita di metodi, tecniche e strumenti software per project management e risk management. • Conoscenza approfondita delle metodologie di project management, (quali ad esempio: PMI, COBIT, PRINCE2, IPMA, ITIL). • Ottima conoscenza delle tecniche di change management e dei processi di governance IT.
Abilità	<ul style="list-style-type: none"> • Traduce i principali elementi di un piano strategico in requisiti funzionali per lo sviluppo dei servizi ICT • Esplora gli ultimi sviluppi tecnologici dell'ICT per comprendere l'evoluzione della tecnologia • Analizza e valuta i prodotti/tecnologie/piattaforme/metodologie e tematiche correlate al SSN • Fornisce competenze specialistiche altamente qualificate su temi specifici, assicurando all'Amministrazione un supporto valido, innovativo e proattivo • Valuta le possibili soluzioni ponderando benefici, rischi e impatto complessivo, al fine di indirizzare i requisiti • Capacità di interazione con le Aziende Sanitarie ed Ospedaliere e con i relativi responsabili medici. • Elevata capacità di comprendere, analizzare e rappresentare le esigenze ed i requisiti funzionali e di business delle Amministrazioni, soprattutto in ambito IT.
Certificazioni	<p>Almeno un Business Analyst per ciascun contratto esecutivo deve possedere almeno una delle seguenti certificazioni:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ITIL v4 Foundation • PMI/PMP • COBIT • PRINCEII Foundation • AgilePM® • Scrum Master • IFPUG CFPS v4.3.1



	• CBAP®
Titolo di studio	Laurea in discipline scientifiche
Anzianità lavorativa	Minimo 5 anni, di cui almeno 2 nella funzione