

Ministero dell'Economia e delle Finanze

Dipartimento dell'Amministrazione Generale del Personale e dei Servizi

Direzione per la Razionalizzazione degli Immobili, degli Acquisti, della Logistica e gli Affari Generali

GARA PER L'AFFIDAMENTO, IN CONCESSIONE, AI SENSI DELL'ART. 164 DEL D. LGS. N. 50/2016, PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO DI EROGAZIONE DI BEVANDE CALDE, FREDDI, SNACK ED ALTRI GENERI ALIMENTARI MEDIANTE L'INSTALLAZIONE DI N. 23 DISTRIBUTORI AUTOMATICI - CATEGORIA 17 - CODICE CPV 42933000-5 (DISTRIBUTORI AUTOMATICI) E CPV 15000000-8 (PRODOTTI ALIMENTARI E BEVANDE), PRESSO IL MINISTERO DELL'ECONOMIA E DELLE FINANZE - SEDI DI VIA DEI NORMANNI, 5 E VIA BONCOMPAGNI, 30 - ROMA. **CIG 70666629F4**

DISCIPLINARE AMMINISTRATIVO

SOMMARIO

1. PREMESSA	4
1.1 MODALITÀ DI REPERIMENTO DELLA DOCUMENTAZIONE DI GARA	4
1.2 IL SISTEMA INFORMATICO.....	4
1.3 RICHIESTE DI CHIARIMENTI	5
1.4 BANCA DATI	5
2. IL SISTEMA	6
2.1 IL SISTEMA	6
2.2 GESTORE DEL SISTEMA	7
2.3 LA REGISTRAZIONE AL SISTEMA	8
3. PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA	10
3.1 INVIO DELL'OFFERTA.....	10
3.2 AREA COMUNICAZIONI	12
4. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA	13
5. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA	15
5.1 REQUISITI DI ORDINE GENERALE - INESISTENZA DELLE CONDIZIONI DI ESCLUSIONE DALLA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA DI GARA (ART. 80 DEL D.LGS. N. 50/2016 E PUNTO III.1.1 LETT. B) DEL BANDO DI GARA).....	16
5.2 REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE (ART. 83, C. 1, LETT. A) E C. 3, DEL D.LGS. N. 50/2016 E PUNTO III.1.1 LETT. A) DEL BANDO DI GARA).	19
5.3 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA (ART. 83, C. 1, LETT. B) E C. 4 - ART. 86, C. 4, DEL D.LGS. N. 50/2016 E PUNTO III.1.2 DEL BANDO DI GARA).....	20
5.4 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICHE E PROFESSIONALI (ART. 83, C. 1, LETT. C) E C. 6 - ART. 86, C. 5, DEL D.LGS. N. 50/2016 E PUNTO III.1.3 DEL BANDO DI GARA).	20
5.5 CONDIZIONI SPECIFICHE PER I CONSORZI E PER I RAGGRUPPAMENTI DI IMPRESE	21
6. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.....	24
6.1 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (D'ORA IN POI ANCHE DGUE)	24
6.2 DOCUMENTO DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA	29
6.3 AVVALIMENTO	30
6.4 PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO ALL'ANAC	32
6.5 SISTEMA AVCPASS - PASSOE	33
6.6 GARANZIA PROVVISORIA ED IMPEGNO DEL FIDEIUSSORE.....	34
6.7 EVENTUALI RIDUZIONI DELLA GARANZIA.....	35
6.8 PROCURA	36
6.9 FALLIMENTO, CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE	36
6.10 ATTI RELATIVI AL RTI O CONSORZIO	36
6.11 ATTESTATO DI AVVENUTO SOPRALLUOGO OBBLIGATORIO.....	37
6.12 SOCCORSO ISTRUTTORIO (ART. 83, COMMA 9, DEL D.LGS. N. 50/2016)	38
7. PIANO ECONOMICO FINANZIARIO.....	40
8. OFFERTA TECNICA.....	40
9. OFFERTA ECONOMICA.....	42

DISCIPLINARE AMMINISTRATIVO - Gara a procedura aperta ai sensi dell'art 164 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per l'affidamento del servizio di ristorazione mediante l'installazione e gestione di n. 23 distributori automatici presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze – Sedi di via dei Normanni, 5 e di via Boncompagni, 30 – Roma.

10. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE E MODALITÀ DI ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI	45
10.1 PUNTEGGIO TECNICO	47
10.2 PUNTEGGIO ECONOMICO.....	52
11. PROCEDURA DI GARA	54
11.1 NOMINA COMMISSIONE E SEDUTE	54
11.2 ACCESSO AGLI ATTI ALL'ESITO DELLA PROCEDURA DI GARA	57
11.3 MODALITÀ E VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE.....	57
11.4 CAUSE DI NON AMMISSIONE E DI ESCLUSIONE.....	59
12. REGOLE DI CONDOTTA PER L'UTILIZZAZIONE DEL SISTEMA	61

1. PREMESSA

1.1 MODALITÀ DI REPERIMENTO DELLA DOCUMENTAZIONE DI GARA

La documentazione ufficiale di gara è disponibile in formato elettronico, firmato digitalmente, sul sito <http://www.tesoro.mef.gov> e www.acquistinretepa.it.

Il relativo bando è pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - serie speciale relativa ai contratti pubblici ed, inoltre, sul profilo del committente, sul sito informatico presso l'ANAC, sul sito informatico del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti.

Per la lettura della documentazione firmata digitalmente è necessario dotarsi dell'apposito software per la verifica della firma digitale, rilasciato da uno dei certificatori iscritti all'Elenco di cui all'articolo 29 del D. Lgs. 82/2005 e disponibile sul sito www.agid.gov.it. Sul profilo del committente e sui suddetti siti Internet, è disponibile la versione elettronica della documentazione in formato PDF/Word/Excel non firmata digitalmente. In caso di discordanza tra le due versioni in formato elettronico a prevalere sarà la versione firmata digitalmente.

1.2 IL SISTEMA INFORMATICO

La presente procedura si svolgerà, ove non diversamente espressamente previsto, attraverso l'utilizzazione di un sistema telematico (di seguito per brevità anche solo "Sistema"), conforme all'art. 40 e alle prescrizioni di cui all'art. 58 del D. Lgs. n. 50/2016 e nel rispetto delle disposizioni di cui al D. Lgs. n. 82/2005, dettagliatamente descritto nel seguito.

Il Ministero dell'Economia e delle Finanze si avvarrà di tale Sistema in modalità ASP (Application Service Provider) per gestire le fasi di pubblicazione della procedura e presentazione dell'offerta, d'analisi, valutazione e aggiudicazione, oltre che le comunicazioni e gli scambi di informazioni, tutto come meglio specificato nel presente Disciplinare di gara.

Ai fini della partecipazione alla presente procedura è indispensabile: a) la previa registrazione al Sistema, con le modalità e in conformità alle indicazioni che saranno rese successivamente; b) il possesso e l'utilizzo della firma digitale di cui all'art. 1, co. 1, lett. s) del D.Lgs. n. 82/2005; c) la seguente dotazione tecnica minima: un personal computer collegato ad internet e dotato di un browser Microsoft Internet Explorer 7.0 o superiore, oppure Mozilla Firefox 3+ o superiore; Safari 3.1+ o superiore, Opera 10+ o superiore, Google Chrome 2+ o

superiore; un programma software per la conversione in formato pdf dei file che compongono l'offerta.

1.3 RICHIESTE DI CHIARIMENTI

Eventuali informazioni complementari e/o chiarimenti sul contenuto del Bando di gara, del presente Disciplinare di gara, dello Schema di Contratto, del Capitolato Tecnico e degli altri documenti della procedura, potranno essere richiesti al Ministero dell'Economia e delle Finanze. Le richieste, formulate in lingua italiana, dovranno essere trasmesse entro e non oltre il termine delle ore 12:00 del giorno 16/06/2017 in via telematica, attraverso la sezione del Sistema riservata alle richieste di chiarimenti, previa registrazione al Sistema stesso.

I chiarimenti e le informazioni sulla documentazione della procedura verranno pubblicati in formato elettronico, firmato digitalmente, sui siti indicati nel Bando di gara.

Eventuali rettifiche al Bando di gara verranno pubblicate secondo le modalità di legge.

1.4 BANCA DATI

La Deliberazione AVCP n. 111 del 20.12.2012, così come modificata dal comunicato del Presidente del 12.6.2013 e aggiornata con Delibera dell'ANAC del 17.2.2016 n. 157, all'art. 9 comma 1 bis, per gli appalti di importo a base d'asta pari o superiore a € 40.000,00 svolti attraverso procedure interamente gestite con sistemi telematici stabilisce che il ricorso al sistema AVCPass per la verifica dei requisiti sarà regolamentato attraverso una successiva deliberazione dell'Autorità. Visto che alla data di pubblicazione del Bando di gara non risulta essere stata pubblicata la suindicata deliberazione, il Ministero dell'Economia e delle Finanze effettuerà la verifica circa il possesso dei requisiti economico finanziari e tecnico organizzativi inerenti la presente iniziativa con le modalità descritte nel presente Disciplinare, nella sezione "Procedura di gara – Modalità e verifica dei requisiti di partecipazione).

2. IL SISTEMA

2.1 IL SISTEMA

Il Sistema è costituito da una piattaforma telematica di negoziazione nella disponibilità di Consip S.p.A., conforme alle regole stabilite dal D. Lgs. n. 82/2005 e dalle pertinenti norme del D.Lgs. n. 50/2016.

Salvo il caso di dolo o colpa grave, la Consip S.p.A. ed il Gestore del Sistema non potranno essere in alcun caso ritenuti responsabili per qualunque genere di danno, diretto o indiretto, che dovessero subire gli operatori economici registrati, i concorrenti, il Ministero dell'Economia e delle Finanze, o, comunque, ogni altro utente (utilizzatore) del Sistema, e i terzi a causa o comunque in connessione con l'accesso, l'utilizzo, il mancato utilizzo, il funzionamento o il mancato funzionamento del Sistema.

In considerazione dei vincoli del Sistema, ciascun concorrente ha a disposizione una capacità pari alla dimensione massima di 13 MB per ciascun singolo file da inviare e di cui è composta l'offerta, oltre la quale non è garantita il tempestivo upload del documento stesso. È in ogni caso responsabilità dei concorrenti far pervenire al Ministero dell'Economia e delle Finanze tempestivamente tutti i documenti e le informazioni richieste per la partecipazione alla gara, pena l'esclusione dalla procedura.

Ogni operazione effettuata attraverso il Sistema:

1. è memorizzata nelle registrazioni di sistema, quale strumento con funzioni di attestazione e tracciabilità di ogni attività e/o azione compiuta a Sistema;
2. si intende compiuta nell'ora e nel giorno risultante dalle registrazioni di sistema.

Il tempo del Sistema è il tempo ufficiale nel quale vengono compiute le azioni attraverso il Sistema medesimo e lo stesso è costantemente indicato a margine di ogni schermata del Sistema. In particolare, il tempo del Sistema è sincronizzato sull'ora italiana riferita alla scala di tempo UTC (IEN), di cui al D.M. 30 novembre 1993, n. 591. L'accuratezza della misura del tempo è garantita dall'uso, su tutti i server, del protocollo NTP che tipicamente garantisce una precisione nella sincronizzazione dell'ordine di 1/2 millisecondi. Le scadenze temporali vengono sempre impostate a livello di secondi anche se a livello applicativo il controllo viene effettuato dal sistema con una sensibilità di un microsecondo (10^{-6} secondi).

Le registrazioni di sistema relative ai collegamenti effettuati al Sistema e alle relative operazioni eseguite nell'ambito della partecipazione alla presente procedura, sono conservate nel Sistema e fanno piena prova nei confronti degli utenti del Sistema. Tali registrazioni di sistema hanno carattere riservato e non saranno divulgate a terzi, salvo ordine del giudice o in caso di legittima richiesta di accesso agli atti, ai sensi della Legge n. 241/1990.

Le registrazioni di sistema sono effettuate ed archiviate, anche digitalmente, in conformità alle disposizioni tecniche e normative emanate ai sensi degli articoli 43 e 44 del D.Lgs. n. 82/2005.

Tutti gli utenti, con l'utilizzazione del Sistema esonerano la Consip S.p.A. ed il Gestore del Sistema da ogni responsabilità relativa a qualsivoglia malfunzionamento o difetto relativo ai servizi di connettività necessari a raggiungere, attraverso la rete pubblica di telecomunicazioni, il Sistema medesimo. Ove possibile la Consip S.p.A. e/o il Gestore del Sistema comunicheranno anticipatamente agli utenti del Sistema gli interventi di manutenzione sul Sistema stesso. Gli utenti del Sistema, in ogni caso, prendono atto ed accettano che l'accesso al Sistema utilizzato per la presente procedura potrà essere sospeso o limitato per l'effettuazione di interventi tecnici volti a ripristinarne o migliorarne il funzionamento o la sicurezza.

Qualora si desideri ausilio nel superamento di problemi tecnici riscontrati nel corso della procedura di Registrazione e/o presentazione dell'offerta, si consiglia di contattare il Call Center dedicato presso i recapiti indicati nel sito www.acquistinretepa.it, di lasciare i dati identificativi dell'impresa e di specificare le problematiche riscontrate, fermo restando il rispetto di tutti i termini perentori previsti nella documentazione di gara.

2.2 GESTORE DEL SISTEMA

Fermo restando che, per la presente procedura, stazione appaltante ed Amministrazione aggiudicatrice è il Ministero dell'Economia e delle Finanze, la stessa si avvale, del supporto tecnico del Gestore del Sistema (ovvero il soggetto indicato sul sito www.acquistinretepa.it risultato aggiudicatario della procedura ad evidenza pubblica all'uopo esperita) incaricato anche dei servizi di conduzione tecnica delle applicazioni informatiche necessarie al funzionamento del Sistema, assumendone ogni responsabilità al riguardo. Il Gestore del Sistema ha l'onere di controllare i principali parametri di funzionamento del Sistema stesso, segnalando eventuali anomalie del medesimo.

Il Gestore del Sistema è altresì incaricato della conservazione dei documenti prodotti dai soggetti registrati ed inviati attraverso il Sistema nell'ambito delle procedure di gara.

Il Gestore del Sistema è, in particolare, responsabile della sicurezza informatica, logica e fisica del Sistema stesso e riveste il ruolo di Responsabile della Sicurezza e di Amministratore di Sistema ai sensi della disciplina che regola la materia. Lo stesso è altresì responsabile dell'adozione di tutte le misure stabilite dal D. Lgs. n. 196/2003 in materia di protezione dei dati personali.

2.3 LA REGISTRAZIONE AL SISTEMA

L'offerta per la presente procedura deve essere presentata esclusivamente attraverso il Sistema, e quindi per via telematica mediante l'invio di documenti elettronici sottoscritti con firma digitale, ove espressamente previsto.

Per poter presentare offerta tramite il Sistema è necessario procedere alla Registrazione presso il Sistema. La Registrazione deve sempre essere effettuata - necessariamente - da un operatore economico singolo, a prescindere dalla volontà di partecipare alla procedura in forma associata: tale intenzione potrà essere concretizzata nella fase di presentazione dell'offerta e non in quella della semplice registrazione.

La registrazione al Sistema deve essere richiesta unicamente dal soggetto dotato dei necessari poteri per richiedere la Registrazione e impegnare l'operatore economico medesimo. All'esito della Registrazione al soggetto che ne ha fatto richiesta viene rilasciata una *userid* e una *password* (d'ora innanzi anche "*account*"). L'*account* è strettamente personale e riservato ed è utilizzato quale strumento di identificazione informatica e di firma elettronica ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005 (Codice dell'Amministrazione Digitale). Il titolare dell'*account* è tenuto a operare nel rispetto dei principi di correttezza e buona fede, in modo da non arrecare pregiudizio al Sistema, ai soggetti ivi operanti e, in generale, a terzi, in conformità a quanto previsto dall'art. 13 delle Regole del sistema e-Procurement. L'*account* creato in sede di registrazione è necessario per ogni successivo accesso alle fasi telematiche della procedura. L'operatore economico, con la registrazione e, comunque, con la presentazione dell'offerta, dà per rato e valido e riconosce senza contestazione alcuna quanto posto in essere all'interno del Sistema dall'*account* riconducibile all'operatore economico medesimo; ogni azione inerente l'*account* all'interno del Sistema si intenderà, pertanto, direttamente e incontrovertibilmente imputabile all'operatore economico registrato.

L'accesso, l'utilizzo del Sistema e la partecipazione alla procedura comportano l'accettazione incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nel presente Disciplinare di gara, nei relativi allegati – tra cui in particolare le Regole del Sistema di e-Procurement della Pubblica Amministrazione, Allegato 11, e le istruzioni presenti nel sito www.acquistinretepa.it, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite la pubblicazione nel sito www.acquistinretepa.it o le comunicazioni attraverso il Sistema.

In caso di violazione delle Regole tale da comportare la cancellazione della Registrazione dell'operatore economico, l'operatore economico medesimo non potrà partecipare alla presente procedura.

3. PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

3.1 INVIO DELL'OFFERTA

Tutti documenti relativi alla presente procedura fino all'aggiudicazione dovranno essere inviati al Ministero dell'Economia e delle Finanze, esclusivamente per via telematica attraverso il Sistema, in formato elettronico ed essere sottoscritti, ove richiesto a **pena di esclusione**, con firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lett. s) del D. Lgs.n. 82/2005.

L'OFFERTA dovrà essere fatta pervenire dal concorrente al Ministero dell'Economia e delle Finanze, attraverso il Sistema, **entro e non oltre il termine perentorio delle ore 12:00 del giorno 26/06/2017 come indicato nella Sezione IV del Bando di gara**, pena l'irricevibilità dell'offerta e comunque la non ammissione alla procedura.

L'ora e la data esatta di ricezione delle offerte sono stabilite in base al tempo del Sistema.

Sul sito www.acquistinretepa.it, nell'apposita sezione relativa alla presente procedura, la presentazione dell'**OFFERTA** dovrà avvenire attraverso l'esecuzione di passi procedurali che consentono di predisporre ed inviare i documenti di cui l'**OFFERTA** si compone (ossia: **Documentazione amministrativa**, **Offerta tecnica** e **Offerta economica**).

Si precisa che, prima dell'invio, tutti i file che compongono l'offerta, che non siano già in formato .pdf, devono essere tutti convertiti in formato .pdf.

La presentazione dell'OFFERTA e il relativo invio avvengono esclusivamente attraverso la procedura guidata prevista dal Sistema che può essere eseguita in fasi successive, attraverso il salvataggio dei dati e delle attività effettuate, fermo restando che l'invio dell'OFFERTA deve necessariamente avvenire entro la scadenza del termine perentorio di presentazione sopra stabilito. I passi devono essere completati nella sequenza stabilita dal Sistema.

Si chiede al concorrente coerenza tra i dati imputati a Sistema e quelli riportati nella documentazione prodotta in OFFERTA.

E' sempre possibile modificare i passi precedentemente eseguiti: in tale caso si consiglia di prestare la massima attenzione alla procedura di preparazione dell'offerta guidata dal Sistema, in quanto le modifiche effettuate potranno avere conseguenze sui passi successivi. È in ogni caso onere e responsabilità del concorrente aggiornare costantemente il contenuto di ogni fase e di ogni passo relativo alla presentazione dell'OFFERTA.

L'invio dell'OFFERTA, in ogni caso, avviene solo con la selezione dell'apposita funzione di "conferma ed invio" della medesima.

Il Sistema utilizzato adotta una modalità di esecuzione delle predette azioni e attività tale da consentire il rispetto della massima segretezza e riservatezza dell'OFFERTA e dei documenti che la compongono, e tale da garantire la provenienza, l'identificazione e l'inalterabilità dell'offerta medesima.

La presentazione dell'OFFERTA mediante il Sistema è a totale ed esclusivo rischio del procedente, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'OFFERTA medesima, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Consip S.p.A. e del Ministero dell'Economia e delle Finanze, ove per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, l'OFFERTA non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza.

In ogni caso, fatti salvi i limiti inderogabili di legge, il concorrente esonera Consip S.p.a, il Ministero dell'Economia e delle Finanze e il Gestore del Sistema da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti di qualsiasi natura, mancato funzionamento o interruzioni di funzionamento del Sistema. Il Ministero dell'Economia e delle Finanze, si riserva, comunque, di adottare i provvedimenti che riterrà necessari nel caso di malfunzionamento del Sistema.

Si precisa inoltre che:

l'OFFERTA presentata entro il termine di presentazione della stessa è vincolante per il concorrente;

entro il termine di presentazione dell'OFFERTA, chi ha presentato un'OFFERTA potrà ritirarla; un'OFFERTA ritirata equivarrà ad un'offerta non presentata;

il Sistema non accetta OFFERTE presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine di presentazione delle OFFERTE nonché OFFERTE incomplete di una o più parti la cui presenza è necessaria ed obbligatoria.

Al concorrente è richiesto di allegare, quale parte integrante dell'OFFERTA, a **pena di esclusione**, i documenti specificati nei successivi paragrafi, ove richiesto, sottoscritti con firma digitale. Si raccomanda di inserire detti allegati nella sezione pertinente ed in particolare, **di non indicare o comunque fornire i dati dell'offerta economica in sezione diversa da quella relativa alla stessa, pena l'esclusione dalla procedura.**

Il concorrente è consapevole, ed accetta con la presentazione dell'OFFERTA, che il Sistema può rinominare in sola visualizzazione i *files* che il medesimo concorrente presenta attraverso il Sistema; detta modifica non riguarda il contenuto del documento, né il nome originario che restano, in ogni caso, inalterati.

Oltre a quanto previsto nel presente documento, restano salve le indicazioni operative ed esplicative presenti a Sistema, nelle pagine internet relative alla procedura di presentazione dell'offerta.

Il concorrente che intenda partecipare in forma riunita (es. RTI/ConSORZI, sia costituiti che costituendi) dovrà in sede di presentazione dell'OFFERTA indicare la forma di partecipazione e indicare gli operatori economici riuniti o consorziati. Il Sistema genera automaticamente una password dedicata esclusivamente agli operatori riuniti, che servirà per consentire ai soggetti indicati di prendere parte (nei limiti della forma di partecipazione indicata) alla compilazione dell'OFFERTA.

3.2 AREA COMUNICAZIONI

Anche ai sensi dell'art. 52 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. l'operatore economico con la presentazione dell'offerta elegge automaticamente domicilio nell'apposita "Area comunicazioni" ad esso riservata ai fini della ricezione di ogni comunicazione inerente la presente procedura. L'operatore economico elegge altresì domicilio presso la sede e l'indirizzo di posta elettronica certificata che indica al momento della presentazione dell'OFFERTA.

Ai medesimi fini, in caso di RTI o Consorzio ordinario di concorrenti ogni impresa facente parte del RTI o del Consorzio con la presentazione dell'offerta elegge automaticamente domicilio nell'apposita area del Sistema ad essa riservata.

Nel caso di indisponibilità del Sistema, e comunque in ogni caso in cui il Ministero dell'Economia e delle Finanze, lo riterrà opportuno, il Ministero dell'Economia e delle Finanze, invierà le comunicazioni inerenti la presente procedura per mezzo di posta elettronica certificata, indicato dal concorrente.

4. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Sono ammessi a partecipare alle presente procedura di affidamento gli operatori economici di cui all'articolo 3, comma 1, lettera p), del D.Lgs. n. 50/2016, nonché gli operatori economici stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi, come meglio descritto all'art. 45 del medesimo decreto, che non si trovino in nessuna delle condizioni indicate all'art. 80 ed in possesso dei requisiti prescritti di cui agli artt. 45, 47 e 48 del D. Lgs n. 50/2016, purché si tratti di società iscritte al *registro delle imprese* della Camera di Commercio, dell'industria, dell'agricoltura e dell'artigianato per l'attività primaria oggetto della concessione (Somministrazione e vendita bevande ed alimenti a mezzo distributori automatici) ed in possesso dei requisiti di adeguata capacità economica - finanziaria e tecniche - professionali, nonché delle specifiche e certificate abilitazioni commerciali e dei requisiti per l'accesso e l'esercizio dell'attività di somministrazione e vendita di alimenti e bevande, di cui alla Legge Regione Lazio 29 novembre 2006, n. 21 recante *"Disciplina dello svolgimento delle attività di somministrazione di alimenti e bevande. Modifiche alle Leggi Regionali 6 agosto 1999, n. 14 (Organizzazione delle funzioni a livello regionale e locale per la realizzazione del decentramento amministrativo) e 18 novembre 1999, n. 33 (Disciplina relativa al settore del commercio) e successive modifiche"*, pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Lazio del 9 dicembre 2006, n. 34, Suppl. Ord. n. 10, ai sensi del punto III.1.1 del Bando di gara.

Gli operatori economici, i raggruppamenti di operatori economici, comprese le associazioni temporanee, che in base alla normativa dello Stato membro nel quale sono stabiliti, sono autorizzati a fornire la prestazione oggetto della procedura di affidamento, possono partecipare alle procedure di affidamento dei contratti pubblici anche nel caso in cui essi avrebbero dovuto configurarsi come persone fisiche o persone giuridiche, ai sensi della vigente normativa in materia di contratti pubblici.

In particolare, sono ammessi a partecipare:

- operatori economici con idoneità individuale di cui alle lettere a) (imprenditori individuali anche artigiani, società commerciali, società cooperative), b) (consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane) e c) (consorzi stabili) dell'art. 45, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016;
- operatori economici con idoneità plurisoggettiva di cui alla lettera d) (raggruppamenti temporanei di concorrenti), e) (consorzi ordinari di concorrenti), f) (le aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di

rete) e g) (gruppo europeo di interesse economico), dell'art. 45, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016, oppure da operatori che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'art. 48, comma 8, del precitato Decreto Legislativo;

- operatori economici con sede in altri Stati membri dell'Unione Europea, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi, alle condizioni di cui all'Art. 49 del D.Lgs. n. 50/2016.

La partecipazione alla procedura di gara dei Consorzi ordinari di concorrenti e dei Raggruppamenti Temporanei è ammessa secondo le modalità stabilite dall'art. 48 del D.Lgs. n. 50/2016.

I Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D.Lgs. n. 50/2016, dovranno indicare in sede d'offerta per quali consorziati concorrono.

L'offerta dovrà essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno i Raggruppamenti Temporanei o i Consorzi di concorrenti e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della procedura di gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto di concessione in nome e per conto proprio e dei mandanti.

Non è ammesso che un'impresa partecipi singolarmente e quale componente di un R.T.I. o di un Consorzio ovvero che partecipi a R.T.I. o Consorzi diversi, **pena l'esclusione dalla selezione** dell'impresa medesima e dei R.T.I. o Consorzi ai quali l'impresa partecipa.

E' vietata l'associazione in partecipazione e, salvo quanto disposto dai commi 17, 18 e 19 dell'art. 48 del D. Lgs. n. 50/2016, è vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei Raggruppamenti Temporanei e dei Consorzi ordinari di concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno assunto in sede d'offerta.

In caso di partecipazione di impresa avente sede, residenza o domicilio nei Paesi inseriti nelle cosiddette "**black list**", di cui al Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 21/11/2001, dovrà essere presentata copia dell'autorizzazione rilasciata ai sensi dell'art. 37 del D.L. 31/5/2010, n. 78, convertito in Legge n. 122 del 30/7/2010, e del D.M. 14/12/2010 del Ministero dell'Economia e delle Finanze ovvero copia dell'istanza inviata per ottenere l'autorizzazione medesima. L'Amministrazione procederà per verificare d'ufficio gli elenchi degli operatori di cui sopra, nella sezione dedicata del sito internet del Dipartimento del Tesoro.

Ai fini della partecipazione, non è indispensabile la costituzione con atto formale, ma è sufficiente che nel Documento di partecipazione alla gara sottoscritto da tutte le imprese interessate venga espressa la volontà di costituire il Raggruppamento o il Consorzio. E' espressamente richiesto, che l'atto costitutivo, ovvero l'impegno a costituirsi in Raggruppamento o in Consorzio ordinario in caso di aggiudicazione , riporti:

- l'indicazione dell'impresa che tra esse assumerà la veste di Mandataria-Capogruppo;
- la suddivisione percentuale tra le associate/associande e componenti dei Consorzi ordinari degli oneri esecutivi del servizio in caso di aggiudicazione. La quota assunta da ciascuna associata o componente del Consorzio ordinario non potrà essere superiore alla potenzialità economico-finanziaria ed alla capacità tecnica-organizzativa della stessa, secondo le indicazioni dell'art. 92 del Regolamento del Codice;
- ove sia previsto il ricorso al comma 4 dell'art. 92 del Regolamento del Codice (impresa cooptata), tale circostanza dovrà espressamente risultare dallo stesso atto costitutivo/d'impegno.

5. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA

La partecipazione alla presente procedura di gara è riservata agli operatori economici in possesso, a **pena esclusione**, dei requisiti minimi di partecipazione di carattere generale (art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016), nonché di idoneità professionale, di capacità economica - finanziaria e tecniche - professionali (art. 83 del D.Lgs. n. 50/2016), di seguito indicati, attraverso un'autocertificazione mediante il Documento di gara unico europeo (DGUE) di cui all'articolo 85 del D.Lgs. n. 50/2016, il cui modello è in allegato al presente Disciplinare amministrativo, per la cui compilazione si rimanda ad una attenta lettura delle Linee guida, in allegato, predisposte dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti (MIT), nonché delle linee guida eventualmente adottate dall'A.N.AC. e alle indicazioni fornite al punto 6.1. del successivo paragrafo "Documentazione amministrativa".

Nei punti che seguono vengono definiti i requisiti di ordine generale, di idoneità professionale, di capacità economica-finanziaria e di capacità tecniche-professionali che dovranno essere posseduti e dichiarati.

5.1 REQUISITI DI ORDINE GENERALE - INESISTENZA DELLE CONDIZIONI DI ESCLUSIONE DALLA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA DI GARA (ART. 80 DEL D.LGS. N. 50/2016 E PUNTO III.1.1 LETT. B) DEL BANDO DI GARA).

I concorrenti dovranno possedere, **pena esclusione**, i requisiti previsti al **punto III.1.1 lettera b) del Bando di gara**. Costituiscono motivi di esclusione dalla partecipazione alla presente procedura di gara il configurarsi di una delle fattispecie e/o situazioni previste dall'articolo 80 del D.Lgs.vo n. 50/2016, fatte salve le previsioni di cui ai commi 7 e 8, nonché la presenza delle cause di incompatibilità di cui **all'art. 53, co. 16-ter, del D.lgs. n. 165/2001** nei confronti della stazione appaltante;

Analogamente non possono essere affidatari di subappalti e non possono stipulare i relativi contratti quei soggetti per i quali ricorrono i medesimi motivi di esclusione previsti dal menzionato articolo.

Si precisa che:

- a) relativamente alle condanne di cui all'art. 80, comma 1, del Codice, l'esclusione non opera se il reato è stato depenalizzato ovvero se è intervenuta la riabilitazione ovvero se il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima. Se la sentenza di condanna definitiva non fissa la durata della pena accessoria dell'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione, ovvero non sia intervenuta riabilitazione, tale durata è pari a cinque anni, salvo che la pena principale sia di durata inferiore, e in tale caso è pari alla durata della pena principale;
- b) l'Operatore Economico che si trovi in una delle situazioni di cui all'art. 80, comma 1, del Codice, limitatamente alle ipotesi in cui la sentenza definitiva abbia imposto una pena detentiva non superiore a 18 mesi ovvero abbia riconosciuto l'attenuante della collaborazione come definita per le singole fattispecie di reato, ovvero in una delle situazioni di cui al comma 5 del medesimo art. 80 del Codice, sarà ammesso a provare di aver risarcito o di essersi impegnato a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito e di aver adottato provvedimenti concreti di carattere tecnico, organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti. Se la Stazione Appaltante riterrà che le misure di cui al precedente periodo siano sufficienti, l'Operatore Economico non sarà escluso dalla presente procedura. L'Operatore Economico escluso

con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di appalto non può avvalersi della possibilità prevista dai precedenti periodi nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza;

- c) relativamente ai motivi di esclusione di cui all'art. 80, comma 4, del Codice, l'esclusione non opera quando l'Operatore abbia ottemperato ai suoi obblighi pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o multe, purché il pagamento o l'impegno **siano stati formalizzati prima** della scadenza del termine per la presentazione delle Offerte;
- d) le cause di esclusione previste dall'art. 80 del Codice non si applicano alle aziende o società sottoposte a sequestro o confisca ai sensi dell'articolo 12-*sexies* del D.L. 8 giugno 1992, n. 306, convertito in l. 7 agosto 1992, n. 356 o degli articoli 20 e 24 del D.Lgs. 6 settembre 2011 n. 159, e affidate ad un custode o amministratore giudiziario o finanziario, limitatamente a quelle riferite al periodo precedente al predetto affidamento;
- e) in caso di presentazione di falsa dichiarazione o falsa documentazione, la Stazione Appaltante ne darà segnalazione all'Autorità Nazionale Anticorruzione ai sensi dell'art. 80, comma 12, del Codice.
- f) non sono ammessi altresì alla presente procedura gli Operatori che abbiano fornito la documentazione di cui all'articolo 66, comma 2, del Codice o che abbiano altrimenti partecipato alla preparazione della procedura di aggiudicazione dell'Appalto, qualora non sia stato in alcun modo possibile garantire il rispetto del principio della parità di trattamento. In ogni caso, prima di procedere all'esclusione dei soggetti che si trovino nella condizione di cui al precedente periodo, la Stazione Appaltante inviterà entro un termine non superiore a dieci giorni solari i suddetti Operatori a provare che la loro partecipazione alla preparazione della procedura di aggiudicazione dell'Appalto non costituisce causa di alterazione della concorrenza.

Il curatore del fallimento, autorizzato all'esercizio provvisorio, ovvero l'impresa ammessa al concordato con continuità aziendale, possono partecipare alla presente procedura su autorizzazione del giudice delegato, sentita l'A.N.AC., come previsto dall'art. 110, commi 3, 4 e 5, del Codice.

Ai sensi dell'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. n. 165/01, i dipendenti che, negli ultimi tre anni di servizio, abbiano esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto di pubbliche amministrazioni, enti pubblici o enti privati in controllo pubblico non possono svolgere, nei tre anni successivi alla cessazione del

rapporto di lavoro, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri. I contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di quanto sopra sono nulli ed è fatto divieto ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti. Ai soli fini dell'applicazione dei divieti di cui i precedenti periodi, devono considerarsi dipendenti delle pubbliche amministrazioni, degli enti pubblici o degli enti privati in controllo pubblico anche i soggetti titolari di uno degli incarichi di cui al D.Lgs. n. 39/13, ivi compresi i soggetti esterni con i quali le pubbliche amministrazioni, gli enti pubblici o gli enti privati in controllo pubblico abbiano stabilito un rapporto di lavoro, subordinato o autonomo.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), del Codice, sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara. In caso di violazione saranno esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale. In caso di partecipazione dei consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), troveranno altresì applicazione le disposizioni contenute all'art. 47 del Codice.

E' consentita la presentazione di offerte da parte dei soggetti di cui all'articolo 45, comma 2, lett. d) ed e), del Codice, anche se non ancora costituiti. In tal caso l'offerta deve essere sottoscritta da tutti i concorrenti che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di concorrenti e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi Operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificata come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

E' vietata l'associazione in partecipazione. Salvo quanto disposto all'art. 48, commi 18 e 19, del Codice, è vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi ordinari di concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta.

I Concorrenti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e) e g) del Codice concorrono necessariamente per tutte le proprie raggruppate/consorziate.

E' ammesso il recesso di uno o più imprese raggruppate esclusivamente per esigenze organizzative del raggruppamento e sempre che le imprese rimanenti abbiano i requisiti di qualificazione adeguati ai servizi ancora da eseguire. In ogni caso la modifica soggettiva di cui al precedente periodo non è ammessa se finalizzata ad eludere la mancanza di un requisito di partecipazione alla gara.

Ulteriori specifiche riguardo le cause di esclusione sono riportate al punto 6.1 "Documento di gara unico europeo" di cui alla successiva sezione "Documentazione amministrativa".

In caso di presentazione di falsa dichiarazione o falsa documentazione, nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalto, l'Amministrazione ne darà segnalazione all'ANAC che, se riterrà siano state rese con dolo o colpa grave, in considerazione della rilevanza o della gravità dei fatti oggetto della falsa dichiarazione o della presentazione di falsa documentazione, disporrà l'iscrizione nel Casellario informatico ai fini dell'esclusione dalle procedure di gara e dagli affidamenti di subappalto fino a due anni, decorso il quale l'iscrizione sarà cancellata e perderà comunque efficacia.

Per le ulteriori cause di esclusione si rimanda al successivo punto 11.4 del presente Disciplinare di Amministrazione.

Il Concorrente dovrà dichiarare che non si trova in nessuna delle condizioni ostative previste dall'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016, né in altra ipotesi di incapacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione secondo la normativa vigente.

E' fatto obbligo al Concorrente di comunicare all'Amministrazione anche le eventuali condizioni ostative o ipotesi di incapacità a contrarre, ivi incluse le eventuali condanne penali per le quali ha beneficiato della "non menzione".

5.2 REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE (ART. 83, C. 1, LETT. A) E C. 3, DEL D.LGS. N. 50/2016 E PUNTO III.1.1 LETT. A) DEL BANDO DI GARA).

Ai fini della sussistenza dei requisiti di cui all'art. 83, comma 1, lettera a), e comma 3, del D. Lgs. n. 50/2016, i concorrenti, dovranno possedere alla data di presentazione dell'offerta, **pena esclusione**, i requisiti di cui **al punto III.1.1 lettera a) del Bando di gara**.

Il cittadino di altro Stato membro non residente in Italia, dovrà essere iscritto, secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza, in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato XVI al Codice.

Per gli organismi non tenuti all'obbligo di iscrizione in C.C.I.A.A.: deve essere dichiarata l'insussistenza del suddetto obbligo di iscrizione alla C.C.I.A.A. e contestualmente impegnarsi a produrre, su richiesta dell'Amministrazione, copia dell'Atto costitutivo e dello Statuto dell'ente di appartenenza ovvero di documentazione equipollente a comprova;

5.3 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA (ART. 83, C. 1, LETT. B) E C. 4 - ART. 86, C. 4, DEL D.LGS. N. 50/2016 E PUNTO III.1.2 DEL BANDO DI GARA).

Ai fini della sussistenza dei requisiti di cui all'art. 83, comma 1, lettera b) e comma 4, del D.Lgs. n. 50/2016, i concorrenti dovranno possedere, alla data di pubblicazione del bando di gara, **pena esclusione**, il requisito di capacità economica e finanziaria previste al **punto III.1.2 del Bando di gara**.

La mandataria deve possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria.

Per la prova di questo requisito, l'Amministrazione potrà richiedere, ai sensi dell'art. 86, del D.Lgs. n. 50/2016, copia dei bilanci o estratti di bilancio del periodo interessato.

Ai sensi dello stesso art. 86 comma 4, del D. Lgs. n. 50/2016, se il concorrente non è in grado, per giustificati motivi, ivi compreso quello concernente la costituzione o l'inizio dell'attività da meno di tre anni, di presentare le referenze richieste, può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante specifica dichiarazione bancaria di affidamento per una durata biennale fino ad un importo almeno pari al 50% di quello posto a base della presente procedura di gara.

5.4 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICHE E PROFESSIONALI (ART. 83, C. 1, LETT. C) E C. 6 - ART. 86, C. 5, DEL D.LGS. N. 50/2016 E PUNTO III.1.3 DEL BANDO DI GARA).

Ai fini della sussistenza dei requisiti di cui all'art. 83, comma 1, lettera c) e comma 6, del D.Lgs. n. 50/2016, i concorrenti dovranno possedere, alla data di pubblicazione del bando di gara, **pena esclusione**, i requisiti di capacità tecniche e professionali di cui al **punto III.1.3 del Bando di gara**.

5.5 CONDIZIONI SPECIFICHE PER I CONSORZI E PER I RAGGRUPPAMENTI DI IMPRESE

In caso di partecipazione in Raggruppamento di imprese o Consorzio, già costituiti o costituendi, fermo restando il possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80, di idoneità professionale di cui all'art. 83, comma 1, lettera a) del D. Lgs. n. 50/2016, di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D. Lgs. n. 159 del 6/9/2011 e di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D. Lgs. n. 165/2001, da parte di ciascuna società concorrente, i rimanenti requisiti di capacità economica - finanziaria e tecniche - professionali, di cui all'art. 83, comma 1, lettera b) e lettera c), dovranno essere soddisfatti e dichiarati, **a pena di esclusione**, come di seguito indicato:

- i **requisiti di ordine generale** di cui al precedente punto 5.1. e i **requisiti di idoneità professionale** di cui al precedente punto 5.2., richiamati alla **Sezione III del Bando di gara**, punto III.1.1 lett. a e lett. b), (Parte III del DGUE), dovranno essere posseduti e dichiarati:
 - i) da ciascuna delle imprese raggruppande o raggruppate in caso di RTI (sia costituito che costituendo);
 - ii) da ciascuna delle imprese consorziande o consorziate in caso di Consorzio ordinario di concorrenti (sia costituito che costituendo);
 - iii) dal Consorzio e dalle imprese indicate quali concorrenti nel caso di Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D. Lgs n. 50/2016;
- il **requisito di capacità economica e finanziaria** relativo al **fatturato**, di cui al precedente punto 5.3., richiamato alla **Sezione III del Bando di gara**, punto III.1.2 (Parte IV Sezione B del DGUE):
 - i) dovrà/dovranno essere posseduti dal RTI o dal Consorzio ordinario nel suo complesso; resta inteso che ciascuna impresa componente il RTI o il Consorzio ordinario dovrà rendere, comunque, la dichiarazione relativamente al proprio fatturato; in ogni caso, la mandataria deve possedere i requisiti ad eseguire le prestazioni in misura maggioritaria;
 - ii) dovrà/dovranno essere posseduti dal Consorzio nel caso di Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) del D. Lgs n. 50/2016;
 - iii) nel caso di Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. c) del D. Lgs n. 50/2016:

- dovrà/dovranno essere posseduti dal Consorzio oppure dalle consorziate esecutrici, ove costituiti da meno di cinque anni rispetto al termine di presentazione dell'offerta;
- dovrà/dovranno essere posseduti dal Consorzio, ove costituiti da più di cinque anni rispetto al termine di presentazione dell'offerta.

In caso di Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D. lgs. n. 50/2016, il Consorzio e le Consorziate esecutrici dovranno rendere, comunque, la dichiarazione relativamente al proprio fatturato.

– il **requisito di capacità tecniche e professionali**, di cui al precedente punto 5.4, richiamato alla **Sezione III del Bando di gara**, punto III.1.3, lett. a) (Parte IV Sezione C del DGUE), relativo all'**elenco dei principali servizi analoghi** a quelli oggetto della presente procedura eseguiti negli ultimi tre anni antecedenti alla data di pubblicazione del presente disciplinare di procedura di selezione (2014 - 2015 - 2016):

- i) dovrà/dovranno essere posseduti dal RTI o dal Consorzio ordinario nel suo complesso; resta inteso che ciascuna impresa componente il RTI o il Consorzio ordinario dovrà rendere, comunque, la dichiarazione relativamente al proprio requisito;
- ii) dovrà/dovranno essere posseduti dal Consorzio nel caso di Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) del D. Lgs n. 50/2016;
- iii) nel caso di Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. c) del D. Lgs n. 50/2016:
 - dovrà/dovranno essere posseduti dal Consorzio oppure dalle consorziate esecutrici, ove costituiti da meno di cinque anni rispetto al termine di presentazione dell'offerta;
 - dovrà/dovranno essere posseduti dal Consorzio, ove costituiti da più di cinque anni rispetto al termine di presentazione dell'offerta.

In caso di Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D. lgs. n. 50/2016 (Consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro, Consorzi tra imprese artigiane, Consorzi stabili), il Consorzio e le Consorziate esecutrici dovranno rendere, comunque, la dichiarazione relativamente ai propri requisiti che devono essere posseduti e comprovati dalle singole imprese consorziate, ad esclusione di quelli relativi alla disponibilità delle attrezzature e dei mezzi d'opera, nonché dell'organico medio annuo che vanno computati cumulativamente in capo al Consorzio.

Il R.T.I.e il Consorzio dovranno inoltre indicare, partitamente e specificatamente, le prestazioni della Concessione che saranno eseguite dalle singole imprese (art. 48, comma 4, del D.Lgs. n. 50/2016). Tale specificazione deve essere espressa anche in misura percentuale.

- il **requisito di capacità tecniche e professionali**, di cui al precedente punto 5.4, richiamato alla **Sezione III del Bando di gara**, punto III.1.3, lett. b (Parte IV Sezione C del DGUE), relativo al **possesso della certificazione UNI EN ISO 9001:2008**, dovrà essere posseduto e dichiarato:
 - i) da ciascuna delle imprese raggruppande o raggruppate in caso di RTI (sia costituito che costituendo);
 - ii) da ciascuna delle imprese consorziande o consorziate in caso di Consorzio ordinario di concorrenti (sia costituito che costituendo);
 - iii) dal Consorzio e dalle imprese indicate quali concorrenti nel caso di Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D. Lgs n. 50/2016;

6. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Con riferimento alla “*Documentazione amministrativa*” il concorrente dovrà inviare e far pervenire al Ministero dell’Economia e delle Finanze, attraverso il Sistema i seguenti documenti:

1. documento di gara unico europeo (DGUE);
2. documento di partecipazione alla gara;
3. documentazione relativa all’avvalimento;
4. documento attestante il versamento del contributo all’A.N.AC.;
5. Sistema AVCPass - PASSOE;
6. garanzia provvisoria ed impegno del fideiussore;
7. eventuali riduzioni della garanzia
8. procura;
9. documenti per il caso di fallimento, concordato preventivo con continuità aziendale;
10. atti relativi al RTI o Consorzio (mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza);
11. attestato di avvenuto sopralluogo obbligatorio;

il tutto come meglio specificato nei successivi paragrafi.

6.1 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (D’ORA IN POI ANCHE DGUE)

Ai sensi dell'art. 85 del D.Lgs. n. 50/2016, le autodichiarazioni di non trovarsi in nessuna delle situazioni nelle quali gli operatori economici devono o possono essere esclusi (art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016) e di soddisfare i pertinenti criteri di selezione riguardanti i requisiti di idoneità professionale, la capacità economica-finanziaria e le capacità tecniche-professionali (art. 83 del D.Lgs. n. 50/2016), come sopra esplicitati, dovranno essere rese, attraverso il *Documento di gara unico europeo* (DGUE), redatto in conformità al modello di formulario approvato con Regolamento di esecuzione (UE) n. 2016/7 del 5/1/2016, fornito in allegato al presente Disciplinare amministrativo e, comunque, messo a disposizione dal Servizio DGUE dalla Commissione Europea (<https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter?lang=it>).

Pertanto, a **pena di esclusione**, il concorrente dovrà predisporre e caricare a Sistema nell’apposita sezione denominata “DGUE - Documento di gara unico

DISCIPLINARE AMMINISTRATIVO - Gara a procedura aperta ai sensi dell’art 164 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per l’affidamento del servizio di ristorazione mediante l’installazione e gestione di n. 23 distributori automatici presso il Ministero dell’Economia e delle Finanze – Sedi di via dei Normanni, 5 e di via Boncompagni, 30 – Roma.

europeo dell'impresa concorrente" il predetto Documento di gara unico europeo, in conformità al modello allegato al presente Disciplinare.

Il DGUE dovrà, sempre a **pena di esclusione** dalla procedura, essere sottoscritto con firma digitale dal legale rappresentante del concorrente avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura.

In caso di RTI o in Consorzio, a pena di esclusione dalla procedura del RTI o Consorzio, un DGUE, sottoscritto digitalmente da soggetto avente i poteri necessari per impegnare l'operatore nella presente procedura dovrà essere prodotto:

- da tutte le imprese componenti il RTI o il Consorzio, in caso di RTI o Consorzi ordinari di concorrenti sia costituiti che costituendi;
- dal Consorzio medesimo e da tutte le imprese consorziate indicate quali concorrenti, in caso di Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D. Lgs. n. 50/2016;
- in caso di avvalimento, dall'impresa ausiliaria (il DGUE dovrà essere firmato digitalmente da soggetto munito di poteri idonei ad impegnare l'ausiliaria e caricato nella sezione del Sistema denominata "*Eventuale DGUE - Documento di gara unico europeo delle imprese ausiliarie*").

E' consentita la presentazione di DGUE utilizzati in procedure di appalto pubblico precedenti, a condizione che sia confermata la validità delle informazioni ivi contenute.

Con tale documento il concorrente dovrà, tra le altre cose, autodichiarare ai sensi del DPR n. 445/2000:

- il possesso dei **requisiti di ordine generale** e di non trovarsi in nessuna delle condizioni ostative previste dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, né in altra ipotesi di incapacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione secondo la normativa vigente, secondo quanto richiesto al **punto 5.1** del paragrafo precedente "Requisiti di partecipazione alla gara" e alla **Sezione III del Bando di gara**, punto III.1.1 lett. b), (Parte III del DGUE);
- il possesso dei **requisiti di idoneità professionale**, secondo quanto richiesto al punto 5.2 del paragrafo precedente "Requisiti di partecipazione alla gara" e alla **Sezione III del Bando di gara**, punto III.1.1 lett. a), (Parte IV, Sezione A del DGUE);
- il possesso dei **requisiti di capacità economica e finanziaria** di cui al punto 5.3. del paragrafo precedente "Requisiti di partecipazione alla

gara” e alla **Sezione III del Bando di gara**, punto III.1.2 (Parte IV Sezione B del DGUE);

Si precisa che per “fatturato specifico medio annuo” si intende il valore che si ricava dividendo l’importo del fatturato realizzato dal concorrente per la prestazione di servizi analoghi al settore di attività oggetto della concessione negli esercizi finanziari considerati nel Bando di gara per il numero dei medesimi esercizi finanziari (Fatturato medio annuo = fatturato per servizi analoghi degli ultimi **3 (tre)** esercizi finanziari approvati alla data di pubblicazione del bando di gara diviso tre);

- il possesso dei **requisiti di capacità tecniche e professionali**, di cui al punto 5.4. del paragrafo precedente “Requisiti di partecipazione alla gara” e alla **Sezione III del Bando di gara**, punto III.1.3, lett. a e lett. b) (Parte IV Sezione C del DGUE);
- **l’impegno a non subappaltare il servizio**, come vietato dall’art. 5 del Capitolato Tecnico (Parte IV, Sezione D del DGUE);

Con la compilazione del DGUE è previsto che l’operatore economico debba fornire anche le informazioni rilevanti, eventualmente richieste dall’Amministrazione, e le informazioni relative agli eventuali soggetti di cui lo stesso intende avvalersi, ai sensi del comma 1, dell’art. 89, del D.Lgs. n. 50/2016, nonché indicata l’autorità pubblica o il terzo responsabile del rilascio dei documenti complementari e dichiarato formalmente che i documenti complementari potranno essere forniti, su richiesta dell’Amministrazione, senza indugio.

Per quanto riguarda le informazioni rilevanti, il concorrente dovrà dichiarare specificatamente nel DGUE - Sezione C (*“Motivi legati a insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali”*):

- che nei propri confronti non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all’art. 9, comma 2, lett. c), del d.lgs. 8 giugno 2001, n. 231, e non sussiste alcun divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all’art. 14 del d.lgs. 9 aprile 2008, n. 81 (art. 38, comma 1, lett. m), del Codice), e di cui all’art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001, n. 165 (ovvero di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni nei loro confronti per il triennio successivo alla cessazione del rapporto);

- che non sussistono le cause di decadenza, di divieto o di sospensione di cui all'art. 10 della legge n. 575/1965 e successive modificazioni ed integrazioni, o tentativi di “infiltrazione mafiosa” di cui al D.Lgs. n. 159/2011 e s.m.i.;
- di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi della l. 12 marzo 1999, n. 68 (art. 38, comma 1, lett. l), del Codice);
- ai fini del comma 5, lettera m) del citato art. 80, del D.Lgs. n. 50/2016, dovrà dichiarare, alternativamente:
 - di non essere in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile con altri operatori economici e di aver formulato l'offerta autonomamente;

(oppure)

- di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di altri operatori economici che si trovano, nei suoi confronti, in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile e di aver formulato autonomamente l'offerta;

(oppure)

- di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di altri operatori economici che si trovano, nei suoi confronti, in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile e di aver formulato autonomamente l'offerta.

L'Amministrazione potrà chiedere al concorrente, in qualsiasi momento della procedura, di presentare tutti i certificati e documenti complementari richiesti, o parte di essi, se necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

Le cause di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 non si applicano alle aziende o società sottoposte a sequestro o confisca ai sensi dell'articolo 12-sexies del DL n. 306/1992, convertito, con modificazioni, dalla L. 356/1992 o degli artt. 20 e 24 del D. Lgs. n. 159/2011, ed affidate ad un custode o amministratore giudiziario o finanziario, limitatamente a quelle riferite al periodo precedente al predetto affidamento.

La dichiarazione sull'assenza della causa di esclusione di cui all'art. 80, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016, dovrà essere resa dal legale rappresentante del concorrente o da soggetto munito di idonei poteri del concorrente per tutti i

soggetti che rivestono le cariche di cui all'art. 80, comma 3, del D. Lgs. n. 50/2016 (ossia il titolare e il direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; il un socio o il direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; i soci accomandatari o il direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice; i membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza e dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, il direttore tecnico o il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza – persona fisica - in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio, nonché i soggetti cessati dalle cariche sopra indicate nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara e fino alla presentazione dell'offerta, qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata).

Le cariche rilevanti sopra indicate sono quelle delineate nel Comunicato del Presidente dell'A.N.AC. del 26 ottobre 2016 recante *“Indicazioni alle stazioni appaltanti e agli operatori economici sulla definizione dell'ambito soggettivo dell'art. 80 del d.lgs. 50/2016 e sullo svolgimento delle verifiche sulle dichiarazioni sostitutive rese dai concorrenti ai sensi del d.p.r. 445/2000 mediante utilizzo del modello di DGUE”* pubblicato sul sito www.anticorruzione.it.

In caso di cessione/affitto d'azienda o di ramo d'azienda, incorporazione o fusione societaria intervenuta nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando e comunque sino alla data di presentazione dell'offerta, la dichiarazione sull'assenza della causa di esclusione di cui all'art. 80, comma 1, del D. Lgs. n. 50/2016, deve essere resa anche nei confronti di tutti i soggetti sopra indicati, che hanno operato presso la impresa cedente/locatrice, incorporata o le società fuse nel'anno antecedente la pubblicazione del bando e comunque sino alla data di presentazione dell'offerta e ai cessati dalle relative cariche nel medesimo periodo, che devono considerarsi “soggetti cessati” per il concorrente.

I reati di cui al comma 1 dell'art 80 non rilevano quando sono stati depenalizzati ovvero quando è intervenuta la riabilitazione ovvero quando i reati sono stati dichiarati estinti dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima.

Si precisa infine che il motivo di esclusione di cui al comma 2, dell'art. 80 del d.lgs. n. 50/2016, e la relativa dichiarazione devono essere riferiti a tutti soggetti che sono sottoposti alla verifica antimafia ai sensi dell'art. 85 del d. lgs. n. 159/2011.

Nel DGUE parte III il concorrente dovrà rendere le dichiarazioni ivi indicate e riferite a tutti i soggetti indicati ai commi 2 e 3 dell'art. 80, come sopra individuati, senza prevedere l'indicazione del nominativo dei singoli soggetti.

Tale indicazione sarà chiesta con le modalità, successivamente descritte, ai concorrenti collocati al primo ed al secondo posto nella graduatoria provvisoria di merito.

Nel caso in cui nel DGUE siano dichiarate condanne o conflitti di interesse o fattispecie relative a risoluzioni o altre circostanze idonee ad incidere sull'integrità o affidabilità del concorrente (di cui all'art. 80, commi 1 e 5, del D. Lgs. n. 50/2016, sulla base delle indicazioni eventualmente rese nelle Linee Guida dell'A.N.AC.) o siano state adottate misure di self cleaning, dovranno essere prodotti tutti i documenti pertinenti (ivi inclusi i provvedimenti di condanna) al fine di consentire alla stazione appaltante ogni opportuna valutazione.

6.2 DOCUMENTO DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA

A **pena di esclusione**, il concorrente dovrà predisporre e caricare a Sistema nell'apposita sezione denominata "*Documento di partecipazione alla gara*" la dichiarazione conforme al modello allegato.

Il Documento di partecipazione dovrà sempre a **pena di esclusione** dalla procedura essere sottoscritto con firma digitale dal legale rappresentante del concorrente avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura.

In caso di RTI o in Consorzio, a pena di esclusione dalla procedura del RTI o Consorzio, il suddetto documento, sottoscritto digitalmente da soggetto avente i poteri necessari per impegnare l'operatore nella presente procedura dovrà essere prodotto:

- i) da tutte le imprese componenti il RTI o il Consorzio, in caso di RTI o consorzio ordinario di concorrenti sia costituiti che costituendi;
- ii) dal Consorzio medesimo e da tutte le imprese consorziate indicate quali concorrenti, in caso di in caso di Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D. Lgs.n. 50/2016.

In caso di procuratore i cui poteri non siano riportati sulla CCIAA, dovrà essere prodotta la procura nell'apposita sezione del Sistema denominata "*Eventuali procure*", come nel seguito meglio indicato.

Il documento contiene attestazioni relative ai dati del soggetto che sottoscrive la dichiarazione, i dati del concorrente e la forma di partecipazione, l'accettazione delle modalità della procedura, nonché le ulteriori informazioni ivi indicate, tra le quali in particolare quelle relative a:

- all'impegno assunto ai fini del rispetto del Protocollo di legalità in materia di appalti pubblici allegato al presente disciplinare;

Tutte le imprese partecipanti alla procedura, sia impresa singola che consorzio o raggruppamento temporaneo di imprese sia impresa ausiliaria, devono, **a pena esclusione**, accettare il Protocollo di Legalità per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione, approvato con Determinazione prot. n. 135261 del 17 dicembre 2014, sottoscrivendo il Documento di partecipazione alla gara.

Costituisce, altresì, **causa di esclusione** il mancato rispetto delle prescrizioni contenute nel suddetto protocollo di legalità (articolo 1, comma 17, della legge 6 novembre 2012, n.190).

- se del caso, le autodichiarazioni sul possesso dei requisiti di cui all'art. 93, comma 7, del D.Lgs. n. 50/2016 ai fini della riduzione della garanzia provvisoria;
- in caso di RTI e Consorzi ordinari di concorrenti costituendi, l'impegno, in caso di aggiudicazione, a costituire RTI/Consorzio conformandosi alla disciplina di cui all'art. 48, comma 8, del D.Lgs. n. 50/2016, conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata mandataria, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
- in caso di RTI e Consorzi ordinari, la ripartizione delle prestazioni contrattuali che ciascuna impresa raggruppata, raggruppanda, consorziata e/o consorzianda assume;
- in caso di Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D. Lgs. n. 50/2016, le consorziate che fanno parte del Consorzio e quelle per le quali il Consorzio concorre.

6.3 AVVALIMENTO

Ai fini della dimostrazione del possesso dei requisiti di capacità economica-finanziaria e tecnica-professionale, di cui all'art. 83, comma 1, lettere b) e c) del D.Lgs. n. 50/2016, necessari per l'esecuzione del servizio, i concorrenti, ai sensi

dell'art. 89 del D. Lgs. n. 50/2016 e nel pieno rispetto delle relative prescrizioni, possono far ricorso all'istituto dell'avvalimento nei limiti e alle condizioni previsti dalla predetta norma, avvalendosi delle capacità di altri soggetti, anche partecipanti al medesimo Raggruppamento Temporaneo, Consorzio o GEIE.

Al riguardo, l'operatore economico che vuole avvalersi delle capacità di altri soggetti deve rilasciare apposita dichiarazione nella Parte II – Sezione C del Documento di gara unico europeo (DGUE) e deve, **a pena di esclusione dalla procedura**, inviare e fare pervenire al Ministero dell'Economia e delle Finanze nell'ambito della *Documentazione amministrativa* i seguenti documenti:

- **Dichiarazione** sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa ausiliaria attestante l'obbligo incondizionato e irrevocabile, verso il concorrente, verso Ministero dell'Economia e delle Finanze, di messa a disposizione per tutta la durata del Contratto e dei contratti attuativi delle risorse necessarie di cui è carente il concorrente (da inviare attraverso l'apposita sezione del Sistema denominata *“Eventuale documentazione relativa all'avvalimento”*);
- la non partecipazione alla gara in proprio o associata o consorziata;
- **Documento di gara Unico Europeo (DGUE)**, di cui al precedente paragrafo 6.2, debitamente compilato e firmato da parte di ogni impresa ausiliaria che, attestando il possesso dei requisiti generali di cui all'articolo 80 del D.Lgs. n. 50/2016, nonché il possesso di tutte le risorse e i requisiti di capacità economica-finanziaria e tecnica - professionale oggetto di avvalimento, si obbliga verso il concorrente e verso l'Amministrazione a mettere a disposizione per tutta la durata del contratto i mezzi e le risorse necessarie di cui è carente il concorrente stesso ed a subentrare all'impresa ausiliaria nel caso in cui questa fallisca nel corso della gara oppure dopo la stipulazione del contratto, ovvero non sia più in grado per qualsiasi ragione di dare regolare esecuzione al servizio (da inviare attraverso l'apposita sezione del Sistema denominata *“Eventuale DGUE – Documento di gara unico europeo delle imprese ausiliarie”*);

Si precisa che in il DGUE della/e imprese ausiliaria/e, redatto con le modalità indicate nel presente disciplinare, dovrà contenere le informazioni di cui alle sezioni A e B della parte II, alla parte III, alla parte IV ove pertinente e alla parte VI).

- il **contratto di avvalimento**, in originale (firmato digitalmente dal concorrente e dall'ausiliaria) o copia autenticata copia autentica notarile, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse e/o i mezzi prestati necessari per tutta la durata del contratto e a subentrare allo stesso in caso di fallimento oppure, in caso di avvalimento nei confronti di una impresa che appartiene al medesimo gruppo, dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo (da inviare attraverso l'apposita sezione del Sistema denominata "*Eventuale documentazione relativa all'avvalimento*").

6.4 PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO ALL'ANAC

Il concorrente dovrà presentare, a pena di esclusione dalla procedura e con le modalità che seguono, il documento attestante l'avvenuto pagamento del contributo di cui all'art. 1, commi 65 e 67, della L. 266/2005. Le istruzioni operative relative al pagamento della suddetta contribuzione sono pubblicate e consultabili sul sito internet dell'Autorità Nazionale Anticorruzione.

A riprova dell'avvenuto pagamento del contributo all'A.N.AC., il partecipante deve inviare e fare pervenire al Ministero dell'Economia e delle Finanze, attraverso l'apposita sezione del Sistema denominata "Documento attestante l'avvenuto pagamento del contributo all'ANAC" nell'ambito della *Documentazione amministrativa* copia informatica

- in caso di versamento **on line** mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express, della ricevuta del versamento del contributo, trasmessa dal "sistema di riscossione",;
- in caso di versamento in contanti – mediante il modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione e attraverso i punti vendita della rete dei tabaccai abilitati - dello scontrino rilasciato dal punto vendita corredata da dichiarazione di conformità all'originale ai sensi del DPR 445/2000, sottoscritta con firma digitale del legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura;
- in caso di versamento attraverso bonifico bancario internazionale da parte di operatore economico straniero, della ricevuta del bonifico bancario corredata da dichiarazione di autenticità, sottoscritta con firma digitale del legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura.

Nel caso di RTI costituito o costituendo il versamento è effettuato a cura dell'impresa mandataria. In caso di Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), del D. Lgs. n. 50/2016, il versamento è effettuato dal Consorzio, anche nel caso di indicazione delle consorziate esecutrici.

6.5 SISTEMA AVCPASS - PASSOE

Il concorrente deve inviare e fare pervenire al Ministero dell'Economia e delle Finanze attraverso l'apposita sezione del Sistema denominata "Documento attestante l'attribuzione del PASSOE" nell'ambito della Documentazione amministrativa copia informatica del documento di cui all'art. 2, comma 3. lett. b, della Deliberazione n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'A.N.A.C., ottenuto dal sistema "AVCPASS", a seguito della registrazione dell'operatore economico, necessario per il controllo dei requisiti di ordine generale nonché di capacità economica-finanziaria e tecnica-professionale, in ossequio all'articolo 213 del D.Lgs. n. 50/2016.

Il PASSOE generato attraverso il sistema AVCpass deve essere debitamente sottoscritto digitalmente

- in caso di impresa singola, dal suo legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura o da persona munita di comprovati poteri di firma;
- in caso di RTI o di Consorzi ordinari costituiti al momento di presentazione dell'offerta, dal legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa mandataria o il Consorzio Ordinario nella presente procedura o da persona munita di comprovati poteri di firma;
- in caso di RTI e Consorzi ordinari costituendi, dal legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura di tutte le imprese raggruppande o consorziande o da persona munita di comprovati poteri di firma;
- in caso di Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D. Lgs. n. 50/2016 dal legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare il Consorzio stesso nella presente procedura o da persona munita da comprovati poteri di firma.

6.6 GARANZIA PROVVISORIA ED IMPEGNO DEL FIDEIUSSORE

Ai fini della partecipazione alla presente procedura il concorrente dovrà inviare al Ministero dell'Economia e delle Finanze una garanzia provvisoria ai sensi dell'art. 93 del D. Lgs. n. 50/2016 di importo pari al 2% dell'importo complessivo del valore della concessione, con validità fino al termine di validità dell'offerta indicato nel Bando.

Inoltre, ai sensi dell'art. 93, comma 8, del D.Lgs. n. 50/2016, il concorrente dovrà, **a pena d'esclusione**, produrre, eventualmente anche all'interno della garanzia provvisoria, l'impegno di un fideiussore (istituto bancario o assicurativo o intermediario iscritto nel nuovo "**albo**" di cui all'articolo 106 del D.Lgs. n. 385/1993) anche diverso da quello che ha emesso la garanzia provvisoria a rilasciare la garanzia definitiva per l'esecuzione del contratto, ove il concorrente risultasse aggiudicatario.

La garanzia provvisoria, nonché la dichiarazione di impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia definitiva qualora il concorrente risultasse aggiudicatario, dovranno essere prodotte attraverso l'apposita sezione del Sistema denominata "*Cauzione provvisoria e documentazione a corredo*" secondo una delle due modalità seguenti:

- sotto forma di documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del D. Lgs. n. 82/2005 sottoscritto, con firma digitale, dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante corredato da: i) autodichiarazione sottoscritta con firma digitale e resa, ai sensi degli art. 46 e 76 del d.P.R. n. 445/2000 con la quale il sottoscrittore dichiara di essere in possesso dei poteri per impegnare il garante; ii) ovvero, da autentica notarile sotto forma di documento informatico, sottoscritto con firma digitale ai sensi del surrichiamato Decreto;

ovvero, in alternativa:

- sotto forma di copia informatica di documento cartaceo secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del D. Lgs. n. 82/2005. Il documento cartaceo dovrà esser costituito: i) dalla garanzia sottoscritta dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante; ii) da autodichiarazione resa, ai sensi degli artt. 46 e 76 del d.P.R. n. 445/2000 con la quale il sottoscrittore dichiara di essere in possesso dei poteri per impegnare il garante; iii) ovvero, in luogo dell'autodichiarazione, da autentica notarile. La conformità del documento all'originale dovrà esser attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale, nell'ipotesi di cui all'art. 22,

comma 1, del D. Lgs. n. 82/2005, ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale, ai sensi dell'art. 22, comma 2 del D. Lgs.n. 82/2005;

- sotto forma di cauzione provvisoria costituita in contanti: (i) il versamento dovrà essere effettuato sul Bilancio dello Stato – Conto Entrate Tesoro – Capo X – Cap. 2368 – Conto corrente Codice IBAN IT19R01000032245348010236806, intestato alla Tesoreria Provinciale dello Stato – Sezione di Roma Succursale; (ii) dovrà essere presentata a Sistema una copia in formato elettronico del versamento con indicazione del codice IBAN del soggetto che ha operato il versamento stesso. Resta inteso che il concorrente dovrà comunque produrre a pena di esclusione l'impegno al rilascio della garanzia definitiva per l'esecuzione del contratto, ove il concorrente risultasse aggiudicatario, sopra menzionata.

La garanzia provvisoria viene escussa per la mancata sottoscrizione del contratto, per fatto del concorrente aggiudicatario riconducibile ad una condotta connotata da dolo o colpa grave.

6.7 EVENTUALI RIDUZIONI DELLA GARANZIA

Ai fini della riduzione della garanzia il concorrente dovrà produrre attraverso il Sistema nella apposita sezione denominata *“Eventuale documentazione necessaria ai fini della riduzione della cauzione”*:

- copia informatica del/della certificazione ISO 9000/registrazione al sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS)/certificazione ambientale 14001/inventario di gas ad effetto serra / impronta climatica (carbon footprint) di prodotto/marchio di qualità ecologica dell'Unione europea (Ecolabel UE)/ rating di legalità/modello organizzativo/certificazione social accountability 8000/sistema di gestione a tutela della sicurezza e della salute dei lavoratori o OHSAS 18001/certificazione UNI CEI EN ISO 50001/certificazione UNI CEI 11352 o certificazione ISO 27001 sopra indicati, con dichiarazione di conformità all'originale ai sensi del DPR 445/2000 sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante del concorrente avente i poteri necessari per impegnare l'operatore nella presente procedura;

oppure

- (ove applicabile) dichiarazione, sottoscritta digitalmente, rilasciata dall'Ente Competente attestante il possesso dei requisiti di cui sopra. Tale

dichiarazione dovrà riportare il numero del documento, l'organismo che lo ha rilasciato/approvato, la data del rilascio/approvazione, la data di scadenza, l'attuale vigenza.

In alternativa, il possesso dei suddetti requisiti potrà essere oggetto di idonea dichiarazione resa dal concorrente ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000, sottoscritta digitalmente, attestante il possesso degli stessi, come riportato nella "documento di partecipazione" sottoscritta digitalmente da soggetto avente i poteri necessari per impegnare l'operatore nella presente procedura.

6.8 PROCURA

Qualora le dichiarazioni e/o attestazioni e/o offerta tecnica e/o offerta economica siano sottoscritte da un procuratore (generale o speciale) la cui procura (riferimenti dell'atto notarile), nonché l'oggetto della procura medesima, non siano attestati nel certificato di iscrizione al Registro delle imprese, il concorrente dovrà produrre, a pena di esclusione dalla procedura, copia della procura (generale o speciale), oppure del verbale di conferimento, che attesti i poteri del sottoscrittore e gli estremi dell'atto notarile.

Tale copia dovrà essere inviata e fatta pervenire al Ministero dell'Economia e delle Finanze, con le modalità e nei termini perentori previsti, attraverso il Sistema nell'apposita sezione denominata "*Eventuali procure*".

Il Ministero dell'Economia e delle Finanze si riserva di richiedere al concorrente, in ogni momento della procedura, la consegna di una copia autentica o copia conforme all'originale della procura; nella relativa comunicazione di richiesta verranno fissati il termine e le modalità per l'invio della documentazione richiesta.

6.9 FALLIMENTO, CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE

In caso di fallimento, concordato preventivo con continuità aziendale il concorrente dovrà produrre nell'apposito spazio del Sistema denominato "*Documentazione amministrativa aggiuntiva*" i documenti di cui al 110, commi 3, 4 e 5, del D. Lgs.n. 50/2016.

6.10 ATTI RELATIVI AL RTI O CONSORZIO

In caso di partecipazione in R.T.I. o Consorzio, già costituiti al momento della presentazione dell'offerta, il concorrente deve, a pena di esclusione dalla

procedura, inviare e far pervenire al Ministero dell'Economia e delle Finanze, attraverso l'apposita sezione del Sistema denominata *"Eventuali atti relativi a R.T.I. o Consorzi"*, copia dell'atto notarile di mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa capogruppo, ovvero dell'atto costitutivo del Consorzio. Il mandato collettivo speciale del RTI e l'atto costitutivo del Consorzio dovranno espressamente contenere l'impegno delle singole imprese facenti parte del RTI o del Consorzio al puntuale rispetto degli obblighi derivanti dalla Legge n. 136/2010 e s.m.i, anche nei rapporti tra le imprese raggruppate o consorziate. Qualora il mandato speciale del RTI e l'atto costitutivo del consorzio, presentati in fase di partecipazione, non contengano il suddetto impegno, lo stesso dovrà necessariamente essere prodotto, in caso di aggiudicazione, al momento della presentazione dei documenti per la stipula.

In caso di partecipazione di consorzio stabile non iscritto alla CCIAA il concorrente deve inviare e far pervenire al Ministero dell'Economia e delle Finanze, attraverso l'apposita sezione del Sistema denominata *"Eventuali atti relativi a R.T.I. o Consorzi"*, copia autentica dell'atto costitutivo e dello Statuto del Consorzio; nel caso in cui le imprese consorziate indicate quali esecutrici non risultino dall'atto costitutivo o dallo Statuto, il concorrente deve inviare e far pervenire al Ministero dell'Economia e delle Finanze, attraverso l'apposita sezione del Sistema denominata *"Eventuali atti relativi a R.T.I. o Consorzi"* copia autentica della delibera dell'organo deliberativo di ogni consorziata indicata quale esecutrice, dalla quale si evinca la volontà di operare esclusivamente in modo congiunto per un periodo di tempo non inferiore a 5 anni. La mancata produzione di detta documentazione non comporta l'esclusione.

6.11 ATTESTATO DI AVVENUTO SOPRALLUOGO OBBLIGATORIO

Il concorrente deve, **a pena di esclusione** dalla procedura, effettuare il sopralluogo obbligatorio con le modalità indicate all'art. 2 del Capitolato Tecnico. L'attestato di avvenuto sopralluogo dovrà essere inviato e fatto pervenire al Ministero dell'Economia e delle Finanze attraverso l'apposita sezione del Sistema denominata *"Attestato di avvenuto sopralluogo obbligatorio"* nell'ambito della *Documentazione amministrativa*. *L'attestato dovrà essere firmato digitalmente:*

- in caso di impresa singola, dal suo legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura o da persona munita di comprovati poteri di firma;
- in caso di RTI o di Consorzi ordinari costituiti al momento di presentazione dell'offerta, dal legale rappresentante avente i poteri

necessari per impegnare l'impresa mandataria o il Consorzio Ordinario nella presente procedura o da persona munita di comprovati poteri di firma;

- in caso di RTI e Consorzi ordinari costituendi, dal legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura di tutte le imprese raggruppande o consorziande o da persona munita di comprovati poteri di firma;
- in caso di Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D. Lgs. n. 50/2016 dal legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare il Consorzio stesso nella presente procedura o da persona munita da comprovati poteri di firma.

6.12 SOCCORSO ISTRUTTORIO (ART. 83, COMMA 9, DEL D.LGS. N. 50/2016)

Tutte le dichiarazioni formulate ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara devono essere rese secondo le modalità previste dal D.P.R. n. 445/2000 e successive integrazioni.

In caso d'irregolarità formali, cioè di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, potranno essere regolarizzate attraverso la procedura del c.d. "soccorso istruttorio", di cui all'art. 83, comma 9, del D.Lgs. n. 50/2016.

Invece, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del Documento di gara unico europeo (DGUE) di cui all'art. 85 del D.Lgs. n. 50/2016, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica comporterà nei confronti della Società, ai sensi dell'art. 83, comma 9, del citato Decreto, l'applicazione di una sanzione pecuniaria pari a **€. 498,60** (euro quattrocentonovantotto/60), da versare sul Bilancio dello Stato – Conto Entrate Tesoro – Capo X – Cap. 2368 – Conto corrente Codice IBAN IT19R01000032245348010236806, intestato alla Tesoreria Provinciale dello Stato – Sezione di Roma Succursale, e l'obbligo di rendere, integrare o regolarizzare le dichiarazioni necessarie, adeguandosi al contenuto e al termine indicato dall'*Amministrazione* (non superiore a 10 giorni), da presentare contestualmente al documento comprovante l'avvenuto pagamento della sanzione. **Il mancato, inesatto o tardivo adempimento alle richieste dell'Amministrazione costituirà causa di esclusione dalla procedura di gara.**

La sanzione è dovuta esclusivamente in caso di regolarizzazione.

Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, la Commissione ne richiede al concorrente la

regolarizzazione entro un termine perentorio non superiore a dieci giorni, ma non applica alcuna sanzione.

In caso di inutile decorso del termine in assenza di regolarizzazione, il concorrente è **escluso** dalla gara.

Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa

Si precisa che il concorrente dovrà produrre unitamente alla documentazione necessaria per la regolarizzazione, documentazione attestante l'intercorso pagamento.

L'omesso pagamento entro il termine assegnato comporterà l'esclusione dalla gara.

In caso di plurime dichiarazioni incomplete/irregolari/mancanti, si applicherà un'unica sanzione solo ove le stesse afferiscano alla condotta della medesima impresa.

7. PIANO ECONOMICO FINANZIARIO

L'offerta ed il contratto devono contenere il piano economico finanziario di copertura degli investimenti e della connessa gestione per tutto l'arco temporale definito, redatto ai sensi dell'art. 165 del Codice.

Al fine di agevolare la partecipazione degli operatori economici, l'Amministrazione ha definito un piano economico finanziario di massima, in allegato.

Tale piano dovrà essere presentato, **pena esclusione**, nell'offerta economica come espressamente indicato successivamente.

Il piano economico-finanziario dovrà contenere i principali indicatori di redditività nonché il quadro di tutti i costi che l'aggiudicatario intende sostenere compresi i costi di gestione e dei singoli servizi nonché i ricavi che prevede di conseguire per la durata stabilita della concessione.

Il piano economico finanziario dovrà definire i principali presupposti e le condizioni fondamentali dell'equilibrio economico finanziario posti a base dell'affidamento della Concessione, compresi a titolo esemplificativo:

- i tempi e i costi previsti per la fornitura e installazione dei distributori automatici;
- l'importo dei ricavi presunti;
- l'importo complessivo dei costi di gestione del servizio;

8. OFFERTA TECNICA

Con riferimento alla presente procedura, il concorrente deve inviare e fare pervenire al Ministero dell'Economia e delle Finanze, attraverso apposita sezione del Sistema denominata "Offerta tecnica e Caratteristiche dei prodotti offerti per l'ampliamento della gamma" un'*Offerta Tecnica* a **pena di esclusione** dalla gara, operando secondo la seguente procedura:

1. invio del documento denominato "**Offerta tecnica**" relativo all'ampliamento della gamma dei prodotti offerti rispetto a quelli minimi previsti nel "paniere prodotti" di cui all'art. 18 del Capitolato Tecnico
2. invio del documento denominato "**Caratteristiche dei prodotti inseriti nell'Offerta tecnica**", contenente la documentazione attinente le schede tecniche dei prodotti offerti per l'ampliamento della gamma di cui alla Scheda A.1 (descrizione, tipologia di prodotto, ingredienti, caratteristiche

qualitative, grammatura, valori microbiologici, informazioni nutrizionali, confezionamento, provenienza ecc.).

L'Offerta Tecnica è costituita dalle seguenti Schede:

A	A.1	Ampliamento della gamma dei prodotti offerti, rispetto a quelli minimi previsti nel "paniere prodotti"	A.1.1	Prodotti freschi (es.: sandwich, formaggi, frutta, macedonia, verdura, ecc.)
			A.1.2	Prodotti biologici, mercato equo solidale
			A.1.3	Prodotti per diabetici/per intolleranti al glutine, al lattosio, al latte e derivati/per celiaci/per ipertesi, prodotti proteici, ecc.
			A.1.4	Gelati
	A.2	Costo "chiavetta"		
	A.3	Installazione interruttore orario con programmazione settimanale per ogni distributore bevande calde (risparmio energetico).		
	A.4	Certificazioni della serie ISO 14001, EMAS o equivalenti, che dimostrino sensibilità verso tematiche ambientali (es: mezzi a metano o a GPL)		
	A.5	Standard per la Responsabilità sociale SA 8000 o equivalenti		

In assenza delle schede tecniche dei prodotti non sarà attribuito alcun punteggio.

In aggiunta a quanto sopra, il concorrente potrà inviare, attraverso l'inserimento nell'apposito spazio del Sistema denominato "*eventuale documentazione coperta da riservatezza*", una dichiarazione anch'essa sottoscritta digitalmente contenente l'indicazione analitica delle parti dell'offerta coperte da riservatezza, con riferimento a marchi, know-how, brevetti ecc.

L'Offerta tecnica ed il documento denominato "**Caratteristiche dei prodotti inseriti nell'Offerta tecnica**", a **pena di esclusione** dalla gara, devono essere sottoscritti con firma digitale:

- in caso di impresa singola, dal suo legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura o da persona munita di comprovati poteri di firma;
- in caso di RTI o di Consorzi ordinari costituiti al momento di presentazione dell'offerta, dal legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa mandataria o il Consorzio Ordinario

nella presente procedura o da persona munita di comprovati poteri di firma;

- in caso di RTI e Consorzi ordinari costituendi, dal legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura di tutte le imprese raggruppande o consorziande o da persona munita di comprovati poteri di firma;
- in caso di Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D.Lgs. n. 50/2016 dal legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare il Consorzio stesso nella presente procedura o da persona munita di comprovati poteri di firma.

Nel caso in cui i poteri di firma non siano riportati sulla CCIAA, dovrà essere stata prodotta nell'apposita sezione del Sistema denominata "Eventuali procure" apposita documentazione probatoria, come previsto al precedente paragrafo

La presenza nella documentazione che compone l'“Offerta Tecnica” di indicazioni di carattere economico relative all'offerta che consentano di ricostruire la complessiva offerta economica costituisce causa di esclusione dalla gara.

9. OFFERTA ECONOMICA

Con riferimento alla presente procedura, il concorrente dovrà inviare e fare pervenire al Ministero dell'Economia e delle Finanze, attraverso il Sistema, a pena di esclusione, un'*Offerta economica* secondo la procedura e le modalità che seguono:

1. inserimento nell'apposita sezione del Sistema dei valori richiesti per ogni prodotto relativo al “paniere prodotti” di cui all'art. 18 del Capitolato tecnico con modalità solo in cifre ed indicazione della marca primaria ed opzionale; tali valori verranno riportati su una dichiarazione d'offerta generata dal Sistema in formato .pdf **“Offerta economica”**, che il concorrente dovrà inviare e fare pervenire al Ministero dell'Economia e delle Finanze attraverso il Sistema dopo averla: *i)* scaricata e salvata sul proprio PC; *ii)* sottoscritta digitalmente;

nonché

2. invio del documento denominato **“Piano Economico Finanziario”** che il concorrente dovrà elaborare sulla base di quello predisposto dall'Amministrazione secondo il proprio modello di organizzazione di

impresa ed ipotesi di gestione del servizio, da inviare e far pervenire al Ministero dell'Economia e delle Finanze attraverso il Sistema nell'apposita sezione **"Piano Economico Finanziario"** dopo averlo sottoscritto digitalmente.

3. invio del documento denominato **"Caratteristiche dei prodotti inseriti nel paniere prodotti"**, di cui all'art. 18 del Capitolato tecnico contenente la documentazione attinente le schede tecniche dei prodotti offerti (descrizione, tipologia di prodotto, ingredienti, caratteristiche qualitative, grammatura, valori microbiologici, informazioni nutrizionali, confezionamento, provenienza ecc.), che il concorrente dovrà far pervenire al Ministero dell'Economia e delle Finanze attraverso il Sistema nell'apposita sezione **"Caratteristiche dei prodotti inseriti nel paniere prodotti"** dopo averlo sottoscritto digitalmente.
4. invio del documento denominato **"Prezzi ampliamento prodotti offerti offerta tecnica"**, contenente i prezzi espressi in cifre dei prodotti offerti in ampliamento nell'offerta tecnica, che il concorrente dovrà far pervenire al Ministero dell'Economia e delle Finanze attraverso il Sistema nell'apposita sezione **"Prezzi ampliamento prodotti offerti offerta tecnica"** dopo averlo sottoscritto digitalmente.

In assenza delle schede tecniche dei prodotti non sarà attribuito alcun punteggio.

Tutti gli importi offerti dovranno essere comprensivi di I.V.A. ed indicati in cifre con massimo 2 (due) decimali dopo la virgola (es. Euro 250,35)

Qualora il concorrente inserisca valori con un numero maggiore di decimali, tali valori saranno **troncati dal Sistema** al 2° decimale (es. Kg 190,345 viene troncato in 190,34).

Il concorrente dovrà formulare prezzi unitari per ogni singola voce indicata nello schema di offerta (Sezione 1) ed indicare la percentuale di sconto per i pagamenti effettuati con "chiavetta" (Sezione 2).

Per le voci indicate nello Schema di offerta economica, relativamente alla Sezione 1, i singoli prezzi verranno sommati automaticamente e il risultato complessivo verrà automaticamente riportato nella dichiarazione di offerta;

In caso di mancato inserimento di un prezzo unitario il Sistema ne dà immediata evidenza di tale carenza/formulazione.

DISCIPLINARE AMMINISTRATIVO - Gara a procedura aperta ai sensi dell'art 164 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per l'affidamento del servizio di ristorazione mediante l'installazione e gestione di n. 23 distributori automatici presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze – Sedi di via dei Normanni, 5 e di via Boncompagni, 30 – Roma.

NOTA BENE: Ai fini solamente dalla stipula del contratto, i prezzi derivanti dalla percentuale unica di ribasso offerta saranno arrotondati per difetto ai cinque centesimi (quindi per esempio: € 0.8735 sarà arrotondato a € 0,85). I prezzi offerti si intendono comprensivi di IVA

Nell'*Offerta economica* il concorrente dovrà, tra l'altro:

- indicare i **propri costi aziendali** concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, di cui all'art. 95, comma 10, del D. Lgs. n. 50/2016;
- manifestare l'impegno a tenere ferma l'offerta per il periodo di tempo indicato nel Bando di gara alla Sezione IV.

L'Offerta Economica nonché tutti i documenti da inviare al Sistema, dovranno essere, pena l'**esclusione** dalla presente procedura, sottoscritti con firma digitale:

- in caso di impresa singola, dal suo legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura o da persona munita di comprovati poteri di firma;
- in caso di RTI o di Consorzi ordinari costituiti al momento di presentazione dell'offerta, dal legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa mandataria o il Consorzio Ordinario nella presente procedura o da persona munita di comprovati poteri di firma;
- in caso di RTI e Consorzi ordinari costituendi, dal legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura di tutte le imprese raggruppande o consorziande o da persona munita di comprovati poteri di firma;
- in caso di Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D. Lgs. n. 50/2016 dal legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare il Consorzio stesso nella presente procedura o da persona munita da comprovati poteri di firma.

Nel caso in cui i poteri di firma non siano riportati sulla CCIAA, dovrà essere stata prodotta nell'apposita sezione del Sistema denominata "Eventuali procure" apposita documentazione probatoria come previsto al precedente paragrafo.

10. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE E MODALITÀ DI ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI

La gara verrà aggiudicata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 95 del D. Lgs. n. 50/2016, secondo la seguente ponderazione:

Punteggio Tecnico (PT)	30
Punteggio Economico (PE)	70
Punteggio Totale (Ptotale)	100

L'attribuzione del punteggio sarà eseguita da una commissione di aggiudicazione, nominata dall'Amministrazione ai sensi dell'articolo 77 del D.Lgs. n. 50/2016, sulla base dei criteri e sottocriteri di valutazione e relativi pesi e sottopesi appresso indicati, mediante l'applicazione del **metodo aggregativo compensatore** in ragione di quella più favorevole per l'amministrazione.

La migliore offerta sarà determinata dal punteggio complessivo (**Ptotale**) più alto, che sarà ottenuto sommando il punteggio relativo al criterio "**Punteggio Tecnico**" (PT) ed il punteggio relativo al criterio "**Punteggio Economico**" (PE):
Ptotale = PT + PE, secondo la seguente tabella:

Criteri di valutazione					N. Prodotti Offerti	Punteggio tabellare	Punteggio massimo		
OFFERTA TECNICA									
A	A.1	Ampliamento della gamma dei prodotti offerti, rispetto a quelli minimi previsti nel “paniere prodotti” (Allegato C)	A.1.1	Prodotti freschi (es.: sandwich, formaggi, frutta, macedonia, verdura, ecc.)	7 - 10	5	5	18	30
					4 - 7	3			
					1 - 3	1			
					0	0			
			A.1.2	Prodotti biologici, mercato equo solidale	5 - 6	5	5		
					3 - 4	3			
					1 - 2	1			
					0	0			
			A.1.3	Prodotti per diabetici/ per intolleranti al glutine, al lattosio, al latte e derivati/per celiaci/per ipertesi, prodotti proteici, ecc.	5 - 6	5	5		
					3 - 4	3			
					1 - 2	1			
					0	0			
			A.1.4	Gelati	4 - 5	3	3		
					2 - 3	1,8			
					1	0,6			
					0	0			
					Costo in Euro	Punteggio tabellare			
	A.2	Costo “chiavetta”			0	5	5		
					da >0 a =1	3			
					da >1 a =2	2			
					da >2 a =3	1			
					da >3	0			
					Possesso del requisito				
	A.3	Installazione interruttore orario con programmazione settimanale per ogni distributore bevande calde (risparmio energetico).			SI/NO			3	
	A.4	Certificazioni della serie ISO 14001, EMAS o equivalenti, che dimostrino sensibilità verso tematiche ambientali (es: mezzi a metano o a GPL)			SI/NO			2	
	A.5	Standard per la Responsabilità sociale SA 8000 o equivalenti			SI/NO			1	
	A.6	Standard della serie UNI EN ISO 22000:2005 per la Gestione della Sicurezza nel settore agroalimentare			SI/NO			1	
OFFERTA ECONOMICA									
Punteggio lineare									
B	B.1	Prezzi offerti per i principali prodotti (Offerta Economica – Sezione 1	B.1.1	Somma prezzi offerti per i prodotti di fascia A			30	60	70
			B.1.2	Somma prezzi offerti per i prodotti di fascia B			20		
			B.1.3	Somma prezzi offerti per i prodotti di fascia C			10		
	B.2	Percentuale di sconto su tutti i prodotti erogati attraverso l’utilizzo di chiavetta/card magnetica (Offerta Economica-Sezione 2)					10		

DISCIPLINARE AMMINISTRATIVO - Gara a procedura aperta ai sensi dell'art 164 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per l'affidamento del servizio di ristorazione mediante l'installazione e gestione di n. 23 distributori automatici presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze – Sedi di via dei Normanni, 5 e di via Boncompagni, 30 – Roma.

10.1 PUNTEGGIO TECNICO

Con riferimento all'attribuzione del **"Punteggio Tecnico"**, le offerte tecniche saranno valutate sulla base delle seguenti modalità.

La tabella sottostante indica i criteri che prevedono assegnazione di punteggi tabellari, vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione della offerta o mancata offerta di quanto specificatamente richiesto a tal fine nella documentazione di gara.

Criteri di valutazione					N. Prodotti Offerti	Punteggio tabellare	Punteggio massimo	
OFFERTA TECNICA								
A	A.1	Ampliamento della gamma dei prodotti offerti, rispetto a quelli minimi previsti nel “paniere prodotti” (Allegato C)	A.1.1	Prodotti freschi (es.: sandwich, formaggi, frutta, macedonia, verdura, ecc.)	7 - 10	5	5	18
					4 - 7	3		
					1 - 3	1		
					0	0		
			A.1.2	Prodotti biologici, mercato equo solidale	5 - 6	5	5	
					3 - 4	3		
					1 - 2	1		
					0	0		
			A.1.3	Prodotti per diabetici/ per intolleranti al glutine, al lattosio, al latte e derivati/per celiaci/per ipertesi, prodotti proteici, ecc.	5 - 6	5	5	
					3 - 4	3		
					1 - 2	1		
					0	0		
			A.1.4	Gelati	4 - 5	3	3	
					2 - 3	1,8		
					1	0,6		
					0	0		
					Costo in Euro	Punteggio tabellare		
	A.2	Costo “chiavetta”			0	5	5	
					da >0 a =1	3		
					da >1 a =2	2		
					da >2 a =3	1		
					da >3	0		
					Possesso del requisito			
	A.3	Installazione interruttore orario con programmazione settimanale per ogni distributore bevande calde (risparmio energetico).			SI/NO		3	
	A.4	Certificazioni della serie ISO 14001, EMAS o equivalenti, che dimostrino sensibilità verso tematiche ambientali (es: mezzi a metano o a GPL)			SI/NO		2	
	A.5	Standard per la Responsabilità sociale SA 8000 o equivalenti			SI/NO		1	
	A.6	Standard della serie UNI EN ISO 22000:2005 per la Gestione della Sicurezza nel settore agroalimentare			SI/NO		1	

DISCIPLINARE AMMINISTRATIVO - Gara a procedura aperta ai sensi dell'art 164 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per l'affidamento del servizio di ristorazione mediante l'installazione e gestione di n. 23 distributori automatici presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze – Sedi di via dei Normanni, 5 e di via Boncompagni, 30 – Roma.

Il calcolo del punteggio sarà effettuato arrotondando alla seconda cifra decimale per difetto se la cifra eccedente è compresa tra 0 e 4, e per eccesso se la cifra è compresa tra 5 e 9. Ad esempio: • 12,241 verrà arrotondato a 12,24; • 12,245 verrà arrotondato a 12,25

Nella valutazione dell'offerta tecnica e conseguente attribuzione del punteggio, si terrà conto, per ciascuno degli elementi valutativi sopra riportati di coefficienti, variabili tra 0 (zero) e 1 (uno), secondo valori tabellari di seguito riportati, poi moltiplicati per il punteggio massimo previsto per il relativo elemento di valutazione.

Si precisa che il coefficiente è pari a 0 (zero) in corrispondenza della prestazione minima, ed è pari ad 1 (uno) in corrispondenza della prestazione massima.

Con riferimento all'**Offerta tecnica**:

Criterio A.1: Ampliamento della gamma dei prodotti offerti, rispetto a quelli minimi previsti nel “paniere prodotti” di cui all’art. 18 del Capitolato Tecnico.

Il concorrente dovrà compilare la scheda A1, costituita dalle seguenti quattro sotto-sezioni :

A.1	Ampliamento della gamma dei prodotti offerti, rispetto a quelli minimi previsti nel “paniere prodotti” (art. 18 Capitolato tecnico)	A.1.1	Prodotti freschi (es.: sandwich, formaggi, frutta, macedonia, verdura, ecc.)
		A.1.2	Prodotti biologici, mercato equo solidale
		A.1.3	Prodotti per diabetici/ per intolleranti al glutine, al lattosio, al latte e derivati/per celiaci/per ipertesi, prodotti proteici, ecc.
		A.1.4	Gelati

In esse dovrà essere dichiarata la disponibilità ad erogare i prodotti previsti dalle singole Sezioni, nonché indicati tipologia e marca degli stessi.

Per ogni prodotto offerto in ampliamento dovrà essere predisposta la relativa scheda tecnica contenente a titolo esemplificativo e non esaustivo la descrizione, tipologia di prodotto, ingredienti, caratteristiche qualitative, grammatura, valori microbiologici, informazioni nutrizionali, confezionamento, provenienza ecc., da inviare in un unico documento denominato “**Caratteristiche dei prodotti inseriti nell’Offerta tecnica**”, di cui alla Scheda A.1

In assenza delle schede prodotto non sarà attribuito alcun punteggio.

Il punteggio relativo al sottocriterio **A.1.1** sarà attribuito sulla base delle quantità di prodotti offerti, secondo il seguente peso/valore tabellare:

Quantità prodotti offerti	PESO Valore V(i)n assegnato	Punteggio attribuito	Calcolo (max punteggio attribuibile sottocriterio x Peso)
7 – 10	1,00	5	5 x 1,00
4 – 7	0,60	3	5 x 0,60
1 - 3	0,20	1	5 x 0,20
0	0,00	0	5 x 0,00

Il punteggio relativo ai sottocriteri **A.1.2 e A.1.3** sarà attribuito sulla base delle quantità di prodotti offerti, secondo il seguente peso/valore tabellare:

Quantità prodotti offerti	PESO Valore V(i)n assegnato	Punteggio attribuito	Calcolo (max punteggio attribuibile sottocriterio x Peso)
5 - 6	1,00	5	5 x 1,00
3 - 4	0,60	3	5 x 0,60
1 - 2	0,20	1	5 x 0,20
0	0,00	0	5 x 0,00

Il punteggio relativo ai sottocriteri **A.1.4** sarà attribuito sulla base delle quantità di prodotti offerti, secondo il seguente peso/valore tabellare:

Quantità prodotti offerti	PESO Valore V(i)n assegnato	Punteggio attribuito	Calcolo (max punteggio attribuibile sottocriterio x Peso)
4 - 5	1,00	3,0	3 x 1,00
2 - 3	0,60	1,8	3 x 0,60
1	0,20	0,6	3 x 0,20
0	0,00	0	3 x 0,00

Si precisa che eventuali prodotti doppi o inseriti in più sezioni, saranno esclusi dall'elenco e, quindi, non conteggiati ai fini dell'attribuzione del relativo punteggio.

Criterio A.2: Costo “chiavetta”/scheda elettronica

Il concorrente dovrà compilare la scheda A2

L'attribuzione del punteggio per la scheda A.2 sarà effettuata sulla base dell'importo offerto per il costo della “chiavetta” a carico degli utenti secondo i seguenti pesi/valori tabellari:

Costo “chiavetta” (in euro)	PESO Valore V(i)n assegnato	Punteggio attribuito	Calcolo (max punteggio attribuibile sottocriterio x Peso)
0	1,00	5	5 x 1,00
da >0 a =1	0,60	3	5 x 0,60
da >1 a =2	0,40	2	5 x 0,40
da >2 a =3	0,20	1	5 x 0,20
da >3 a =4	0,00	0	5 x 0,00

Il valore massimo della cauzione richiesta per la "chiavetta" **non potrà superare il valore di € 4,00** (quattro/00) e l'importo **dovrà essere rimborsato all'utente a fine contratto**. Importi superiori a quello indicato verranno ricondotti dalla Commissione a quello massimo consentito dal presente disciplinare, sia ai fini dell'attribuzione del punteggio che ai fini della stipula del contratto.

DISCIPLINARE AMMINISTRATIVO - Gara a procedura aperta ai sensi dell'art 164 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per l'affidamento del servizio di ristorazione mediante l'installazione e gestione di n. 23 distributori automatici presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze – Sedi di via dei Normanni, 5 e di via Boncompagni, 30 – Roma.

Criterio A.3: Installazione di un interruttore orario con programmazione settimanale per ogni distributore bevande calde e snack (risparmio energetico), come previsto all'art. 4 del capitolato Tecnico.

I punti attribuibili per questo criterio, pari a 3 (tre), saranno assegnati solo se i concorrenti dichiareranno, barrando la relativa casella nella Scheda A.3 dell'Offerta Tecnica, di assumere l'impegno ad installare gli interruttori per il risparmio energetico su tutti i distributori di bevande calde e di snack.

Criterio A.4 (Certificazioni della serie ISO 14001, EMAS o equivalenti, che dimostrino sensibilità verso tematiche ambientali (es: mezzi a metano o a GPL).

I punti attribuibili per questo criterio, pari a 2 (due) saranno assegnati solo se i concorrenti dichiareranno, barrando la relativa casella nella Scheda A.4 dell'Offerta Tecnica, di possedere la relativa Certificazione alla data di pubblicazione del presente bando.

Criterio A.5 (Standard per la Responsabilità sociale SA 8000 o equivalenti).

I punti attribuibili per questo criterio, pari a 1 (uno) saranno assegnato solo se i concorrenti dichiareranno, barrando la relativa casella nella Scheda A.5 dell'Offerta Tecnica, di possedere la relativa Certificazione alla data di pubblicazione del presente bando.

Criterio A.6 (Standard della serie UNI EN ISO 22000:2005 per la Gestione della Sicurezza nel settore agroalimentare).

I punti attribuibili per questo criterio, pari a 1 (uno) saranno assegnato solo se i concorrenti dichiareranno, barrando la relativa casella nella Scheda A.6 dell'Offerta Tecnica, di possedere la relativa Certificazione alla data di pubblicazione del presente bando

Nel caso di R.T.I. o Consorzi o di ricorso all'istituto dell'avvalimento dei requisiti di terzi, la documentazione comprovante il possesso della certificazione aziendale di cui ai Criteri A.4, A.5 e A.6 dovrà essere posseduta da almeno uno dei componenti.

L'Amministrazione non si avvarrà dell'istituto della riparametrazione del punteggio assegnato

10.2 PUNTEGGIO ECONOMICO

Per l'attribuzione dei 70 punti dell'OFFERTA ECONOMICA saranno valutati i seguenti criteri:

Criteri di valutazione					Punteggio massimo		
B	B.1	Prezzi offerti per i principali prodotti (Offerta Economica – Sezione 1)	B.1.1	Somma prezzi offerti per i prodotti di fascia A	30	60	70
			B.1.2	Somma prezzi offerti per i prodotti di fascia B	20		
			B.1.3	Somma prezzi offerti per i prodotti di fascia C	10		
	B.2	Percentuale di sconto su tutti i prodotti erogati attraverso l'utilizzo di chiavetta/card magnetica (Offerta Economica-Sezione 2)			10		

Criterio B.1: prezzi offerti per i principali prodotti – Sotto criteri B.1.1 – B.1.2 e B.1.3 (Offerta Economica - Sezione 1)

Per ogni fascia di prodotto (A – B – C), di cui ai sotto criteri B.1.1, B.1.2 e B.1.3, sarà determinata la sommatoria dei singoli prezzi offerti.

Il punteggio massimo sarà attribuito all'offerta del concorrente che offrirà la sommatoria dei singoli prezzi più bassa.

Per le altre offerte, il punteggio sarà determinato in misura proporzionale mediante l'utilizzo della seguente formula matematica:

$$\text{Punteggio Offerta (n)} = \frac{\text{somma prezzo offerta migliore(*)}}{\text{somma prezzo offerta (n)}} \times 30 \text{ (B.1.1)} \text{ o } \times 20 \text{ (B.1.2)} \text{ o } \times 10 \text{ (B.1.3)}$$

(*) Offerta che presenta la somma dei singoli prezzi prodotti più bassa

Criterio B.2: percentuale di sconto su tutti i prodotti erogati attraverso l'utilizzo di chiavetta/card magnetica (Offerta economica-Sezione 2)

L'attribuzione del punteggio di cui al criterio B.2, sarà eseguita sulla base della percentuale di sconto offerta dal concorrente sui prodotti erogati attraverso l'utilizzo di chiavetta/card magnetica.

L'Amministrazione intende facilitare la gestione di questo mezzo da parte degli utenti. A tal fine si richiede che il valore di sconto sia un numero intero, **senza decimali** (ad esempio: una diminuzione del 2% sarà accettata, una diminuzione del 2,3% comporta **l'automatica eliminazione dei numeri decimali indicati**).

Il punteggio massimo sarà attribuita all'offerta del concorrente che offrirà la percentuale di sconto più alta.

Per le altre offerte, il punteggio sarà determinato in misura proporzionale mediante l'utilizzo della seguente formula matematica:

$$\text{punteggio offerta (n)} = \frac{\text{sconto offerta (n)}}{\text{miglior sconto offerto (*)}} \times 10$$

(*) Offerta che presenta il migliore sconto

Il calcolo del punteggio sarà effettuato automaticamente dal Sistema arrotondando alla seconda cifra decimale, per difetto se la cifra eccedente è compresa tra 0 e 4, e per eccesso se la cifra è compresa tra 5 e 9. Ad esempio: • 12,241 verrà arrotondato a 12,24; • 12,245 verrà arrotondato a 12,25.

11. PROCEDURA DI GARA

11.1 NOMINA COMMISSIONE E SEDUTE

Allo scadere del termine di presentazione delle offerte, le stesse sono acquisite definitivamente dal Sistema e, oltre ad essere non più modificabili, sono conservate dal Sistema medesimo in modo segreto.

La procedura di aggiudicazione sarà aperta il giorno **27/06/2017**, con inizio alle ore **10:00**, dalla Commissione all'uopo nominata che procederà, **in seduta pubblica**, operando attraverso il Sistema, allo svolgimento delle seguenti attività:

- a) **la verifica della ricezione delle offerte tempestivamente presentate**. La tempestività della ricezione delle offerte e che le stesse offerte siano composte di *Documentazione amministrativa*, *Offerta tecnica* e *Offerta economica* (salva, in ogni caso, la verifica del contenuto di ciascun documento presentato) è riscontrata dalla presenza a Sistema delle offerte medesime in quanto le eventuali offerte intempestive ed incomplete (ovvero, manchevoli di una o più parti necessarie ed obbligatorie) non sono accettate dal Sistema medesimo e dunque nessuna offerta è presente a Sistema;
- b) il **sorteggio**, attraverso un meccanismo casuale automatico gestito dal Sistema, ai fini del controllo sul possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico professionali, di un numero di offerenti non inferiore al 10 per cento delle offerte presentate, arrotondato all'unità superiore;
- c) successivamente la Commissione procederà attraverso il Sistema alla **apertura delle offerte presentate** e, quindi, ad accedere all'area contenente la *Documentazione amministrativa* di ciascuna singola offerta presentata, mentre le *Offerte tecniche* e le *Offerte economiche* resteranno segrete, chiuse/bloccate a Sistema e, quindi, il relativo contenuto non sarà visibile, né alla Commissione di gara, né al Ministero dell'Economia e delle Finanze, né alla Consip S.p.A., né ai concorrenti, né a terzi; pertanto, il Sistema consentirà l'accesso alla *Documentazione amministrativa* e la Commissione procederà alla verifica della presenza dei documenti richiesti ed ivi contenuti.

Si precisa che alla prima seduta pubblica (ed alle successive sedute pubbliche di apertura delle offerte tecniche ed economiche) potrà assistere ogni concorrente **collegandosi da remoto al Sistema tramite propria infrastruttura informatica**.

La Commissione di gara, quindi, procederà, in seduta riservata, all'analisi della documentazione presente nella *Documentazione amministrativa*.

Al termine dell'analisi dei documenti contenuti nella **documentazione amministrativa**, all'esito delle valutazioni dei requisiti soggettivi, di idoneità

DISCIPLINARE AMMINISTRATIVO - Gara a procedura aperta ai sensi dell'art 164 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per l'affidamento del servizio di ristorazione mediante l'installazione e gestione di n. 23 distributori automatici presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze – Sedi di via dei Normanni, 5 e di via Boncompagni, 30 – Roma.

professionale, di capacità economica e finanziaria e di capacità tecniche e professionali sarà adottato il provvedimento che determina le esclusioni dalla procedura e le ammissioni. **Al fine di consentire l'eventuale proposizione dei ricorsi ai sensi dell'articolo 120 del codice del processo amministrativo, sono altresì pubblicati sul sito <http://www.tesoro.mef.gov> gli atti di cui all'art. 29 del D. Lgs. n. 50/2016.**

Conclusa la suddetta fase istruttoria sulla documentazione amministrativa, la Commissione, riunita in seduta aperta al pubblico, la cui data sarà comunicata ai concorrenti ammessi, procederà allo sblocco e all'apertura delle *Offerte tecniche* per la verifica della presenza dei documenti relativi alle singole Offerte Tecniche. Della esecuzione della predetta attività verrà data preventiva comunicazione ai concorrenti ammessi.

Successivamente, in apposite sedute riservate, la Commissione procederà a verificare la regolarità dei documenti delle Offerte Tecniche, nonché la rispondenza delle caratteristiche/requisiti dichiarate/i nell'Offerta Tecnica con quelle/i minime/i previste/i nel Capitolato Tecnico, a **pena d'esclusione**.

Terminato l'esame delle offerte tecniche, pertanto, si procederà alla attribuzione del "punteggio tecnico" (PT) sulla base dei sub-criteri ed in ragione dei relativi sub-punteggi massimi stabiliti nel precedente paragrafo "Punteggio Tecnico" del presente Disciplinare Amministrativo.

Successivamente, la Commissione procederà, in seduta aperta al pubblico, la cui data sarà preventivamente comunicata ai concorrenti ammessi, alla apertura delle *Offerte economiche* per la verifica della presenza dei documenti relativi alle singole Offerte economiche.

Nella medesima seduta aperta al pubblico, la Commissione renderà visibile ai concorrenti attraverso il Sistema:

- il "punteggio tecnico" (PT) precedentemente attribuito;
- in seguito alle attività di sblocco e apertura delle offerte economiche, i prezzi offerti per i principali prodotti previsti per le sezioni B.1.1 - B.1.2 - B.1.3, la percentuale di sconto offerta per i prodotti acquistati con "chiavetta" o card magnetica sezione B.2.

Di seguito, in seduta riservata, la Commissione procederà:

1. all'esame e verifica delle offerte economiche presentate;
2. alla verifica in ordine alla sussistenza in capo ai concorrenti di una situazione di controllo ex art. 2359 c.c. proponendo l'esclusione dei

concorrenti per i quali accerta che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale sulla base di univoci elementi, così come previsto dall'art. 80, comma 5, lett. m) del D. Lgs 50/2016;

3. all'attribuzione del punteggio economico sulla base del calcolo automatico effettuato dal Sistema
4. alla somma di tutti i punteggi parziali attribuiti alle diverse offerte (PT + PE), attribuendo il punteggio complessivo a ciascuna offerta NB Verificare se operato automaticamente dal sistema>;
5. a stilare la graduatoria provvisoria di merito;
6. In caso di parità di punteggio in graduatoria, la preferenza sarà accordata al concorrente che avrà ottenuto il Punteggio Tecnico complessivo più alto; in caso di ulteriore parità, prevarrà il concorrente che avrà offerto il prezzo più basso complessivo per i prodotti di Fascia "A" e così, a seguire, in presenza di ulteriore parità, di Fascia "B" e di Fascia "C"; in caso di ulteriore parità si procederà al sorteggio;
7. alla verifica, attraverso il meccanismo automatico previsto dal Sistema, della presenza di eventuali offerte anormalmente basse, ai sensi dell'art. 97, comma 3, del D.Lgs. n. 50/2016.

Nel caso di anomalia delle offerte o in caso di presenza di elementi specifici che facciano apparire le offerte anormalmente basse ai sensi dell'art. 97, comma 6, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., la Commissione comunica al Responsabile del procedimento i nominativi dei concorrenti che le hanno presentate.

Il Responsabile del procedimento svolge la verifica di congruità delle offerte con il supporto della Commissione nominata ex articolo 77 del Codice e, nelle more della sua attuazione, della Commissione nominata dal Ministero dell'Economia e delle Finanze. Sarà chiesto ai concorrenti interessati di produrre entro un termine non inferiore a 15 giorni dettagliate giustificazioni sull'offerta presentata. Ove il termine non fosse rispettato sarà, successivamente, fissato un termine perentorio, il cui mancato rispetto comporterà l'esclusione dalla gara.

All'esito del procedimento di verifica dell'anomalia la Commissione procederà alla formulazione della graduatoria provvisoria di merito.

Ogni variazione che intervenga, anche in conseguenza di una pronuncia giurisdizionale, successivamente alla fase di ammissione, regolarizzazione o esclusione delle offerte, non rileva per il calcolo delle medie della procedura e l'individuazione della soglia di anomalia delle offerte.

11.2 ACCESSO AGLI ATTI ALL'ESITO DELLA PROCEDURA DI GARA

L'esercizio del diritto di accesso può essere esercitato ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. n. 50/2016 nonché ai sensi degli artt. 22 e segg. della l. n. 241/1990.

Si rappresenta, altresì, che il concorrente è tenuto ad indicare analiticamente nell'Offerta Tecnica e nelle giustificazioni prodotte (nel caso di una eventuale offerta anomala) le parti delle stesse contenenti segreti tecnici o commerciali, ove presenti, che intenda non rendere accessibile ai terzi. Tale indicazione dovrà essere adeguatamente motivata ed il concorrente dovrà allegare ogni documentazione idonea a comprovare l'esigenza di tutela. Il Ministero dell'Economia e delle Finanze, garantirà comunque visione ed eventuale estrazione in copia di quella parte della documentazione che è stata oggetto di valutazione, e conseguente attribuzione del punteggio, da parte della Commissione giudicatrice qualora strettamente collegata all'esigenza di tutela del richiedente.

Rimane inteso che il Ministero dell'Economia e delle Finanze, in ragione di quanto dichiarato dal concorrente e di ciò che è stato sottoposto a valutazione dalla Commissione giudicatrice, procederà ad individuare in maniera certa e definitiva le parti che debbano essere segretate dandone opportuna evidenza nella comunicazione di aggiudicazione.

Saranno inoltre sottratti all'accesso tutti i dati giudiziari rinvenuti nella documentazione presentata dal Concorrente, nonché le informazioni annotate sul Casellario istituito presso l'A.N.AC.

11.3 MODALITÀ E VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

La verifica del possesso dei requisiti di ordine generale (art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016), di capacità economica-finanziaria e di capacità tecniche-professionali (art. 83 del D.Lgs. n. 50/2016), nelle more dell'attuazione del Decreto Ministeriale che istituirà la Banca Dati Nazionale degli Operatori Economici, di cui all'art. 81 del D.Lgs. n. 50/2016, avverrà, come disposto dall'art. 216, comma 13, del D.Lgs. n. 50/2016, attraverso la Banca Dati Nazionale dei contratti pubblici (BDNCP, denominato AVCPASS), istituita presso l'ANAC, secondo le modalità ed i termini stabiliti nella Deliberazione ANAC n. 111 del 20/12/2012, come aggiornata con le modificazioni assunte nelle adunanze del Consiglio dell'Autorità dell'8 maggio e del 5 giugno 2013 e della Deliberazione n. 157 del 17.2.2016.

Qualora nella Banca dati non sia prevista l'inclusione di alcuni dei requisiti richiesti dall'Amministrazione o, per motivi tecnici, non sia possibile la consultazione, la verifica sul possesso degli stessi sarà effettuata mediante l'applicazione delle disposizioni previste dal D.Lgs. n. 50/2016 e/o da altre norme in materia di verifica del possesso dei requisiti.

Per la verifica del possesso dei requisiti di capacità economica e finanziaria dovranno essere forniti, attraverso il Sistema e/o via pec all'indirizzo che sarà comunicato tempestivamente al concorrente:

- a) a comprova del requisito di cui al punto III.1.2 relativo al fatturato specifico medio annuo nel settore di attività oggetto della concessione, riclassificazione del bilancio e nota integrativa da cui si evinca l'elenco dei servizi analoghi espletati negli ultimi tre anni antecedenti alla data di pubblicazione del bando di gara (2014-2015-2016), date e destinatari, ed il relativo importo, complessivamente non inferiore all'importo richiesto;

Per la verifica del possesso dei requisiti di capacità tecnica e professionale dovranno essere forniti, attraverso il Sistema e/o via pec all'indirizzo che sarà comunicato tempestivamente al concorrente:

- a) a comprova del requisito di cui al punto III.1.3 lett. a) del Bando di gara, un elenco dei principali servizi analoghi a quelli oggetto della presente procedura di gara eseguiti negli ultimi tre anni antecedenti alla data di pubblicazione del bando di gara (2014-2015-2016), di cui almeno un contratto svolto in favore di pubblica amministrazione o organismo di diritto pubblico con indicazione degli importi, delle date, dell'oggetto dell'affidamento e dei destinatari, pubblici o privati, dei servizi stessi; se trattasi di servizi prestati a favore di amministrazioni o enti pubblici, essi devono essere provati da certificati rilasciati e vistati dalle amministrazioni o dagli enti medesimi;
- b) a comprova del requisito di cui al punto III.1.3 lett. b) del Bando di gara, apposita certificazione di sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9000:2008 o equivalenti, posseduta antecedentemente alla data di pubblicazione del bando di gara;

I documenti tributari e fiscali sono quelli relativi agli esercizi annuali, antecedenti alla data di pubblicazione del bando di gara che, alla stessa data, risultano depositati presso l'Agenzia delle Entrate o la Camera di Commercio, territorialmente competenti.

L'appaltatore dovrà comunicare immediatamente all'Amministrazione, pena la risoluzione di diritto del rapporto contrattuale ai sensi dell'art. 1456 C.C., ogni

DISCIPLINARE AMMINISTRATIVO - Gara a procedura aperta ai sensi dell'art 164 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per l'affidamento del servizio di ristorazione mediante l'installazione e gestione di n. 23 distributori automatici presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze – Sedi di via dei Normanni, 5 e di via Boncompagni, 30 – Roma.

variazione rispetto ai requisiti dichiarati e accertati prima della sottoscrizione del contratto.

L'Amministrazione si riserva la facoltà, durante l'esecuzione del contratto, di verificare la permanenza di tutti i requisiti di legge in capo al Concessionario, al fine di accertare l'insussistenza di elementi ostativi alla prosecuzione del rapporto contrattuale e di ogni altra circostanza necessaria per la legittima acquisizione delle relative prestazioni

11.4 CAUSE DI NON AMMISSIONE E DI ESCLUSIONE

Oltre ai motivi previsti dal presente Disciplinare Amministrativo l'operatore economico è **escluso** dalla presente procedura di gara se si trova in una qualsiasi delle condizioni previste all'articolo 80 del D. Lgs. n. 50/2016, fatte salve le previsioni di cui ai commi 7 e 8 del medesimo articolo e gli altri fatti di legge.

Inoltre l'operatore economico è **escluso** nei seguenti casi:

- offerta riguardante persone da nominare;
- offerta nella quale, rispetto alle condizioni di servizio specificate nel presente disciplinare amministrativo e nei suoi allegati, fossero sollevate prescrizioni, eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura;
- offerta incompleta e/o parziale, formulata per una sola parte dell'oggetto del servizio, espressa in modo indeterminato o facendo riferimento ad altre offerte proprie o di altri;
- offerta sottoposta a condizione, che sostituisca, modifichi e/o integri le condizioni di servizio, indicante prodotti che non possiedano le caratteristiche minime stabilite o servizi con modalità difformi, in senso peggiorativo, da quanto stabilito nel presente disciplinare amministrativo;
- offerta che sia priva dell'indicazione degli oneri di sicurezza da rischio specifico o aziendale, la cui quantificazione spetta a ciascuno dei concorrenti in rapporto alla sua offerta economica;
- offerta che presenti un piano economico finanziario non coerente e/o non sostenibile, ovvero che non presenti un piano economico finanziario
- servizio offerto che non possiede le caratteristiche minime stabilite nel Disciplinare Tecnico, ovvero proposto con modalità difformi, in senso peggiorativo, da quanto richiesto dall'Amministrazione;

- impresa che partecipi sia singolarmente sia quale componente di un R.T.I. o di un Consorzio ovvero che partecipi a R.T.I. o Consorzi diversi (in tal caso saranno esclusi sia l'impresa medesima sia i R.T.I. o Consorzi ai quali l'impresa partecipa);
- situazioni in relazione alle quali la Commissione ritenga sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi.

12. REGOLE DI CONDOTTA PER L'UTILIZZAZIONE DEL SISTEMA

I concorrenti e, comunque, tutti gli utenti del Sistema sono tenuti ad utilizzare il Sistema stesso secondo buona fede ed esclusivamente per le finalità consentite e sopra specificate, e sono altresì responsabili per le violazioni delle disposizioni di legge e regolamentari, in materia di acquisti di beni e servizi della Pubblica Amministrazione e per qualunque genere di illecito amministrativo, civile o penale.

I concorrenti e, comunque, tutti gli utenti del Sistema si obbligano a porre in essere tutte le condotte necessarie ad evitare che attraverso il Sistema si attuino turbative nel corretto svolgimento delle procedure di gara con particolare riferimento a condotte quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo: la turbativa d'asta, le offerte fantasma, gli accordi di cartello.

In caso di inosservanza di quanto sopra, Il Ministero dell'Economia e delle Finanze, segnalerà il fatto all'autorità giudiziaria, all'Autorità Nazionale Anticorruzione, all'Osservatorio sui contratti pubblici di lavori, forniture e servizi per gli opportuni provvedimenti di competenza.

Salvo il caso di dolo o colpa grave, il Ministero dell'Economia e delle Finanze, Consip S.p.A. ed il Gestore del Sistema non saranno in alcun caso ritenuti responsabili per qualunque genere di danno, diretto o indiretto, per lucro cessante o danno emergente, che dovessero subire gli utenti del Sistema, e, comunque, i concorrenti e le Amministrazioni o terzi a causa o comunque in connessione con l'accesso, l'utilizzo, il mancato utilizzo, il funzionamento o il mancato funzionamento del Sistema e dei servizi dallo stesso offerti.

Tutti i contenuti del sito www.acquistinretepa.it e, in generale, i servizi relativi al Sistema, forniti dal MEF, dalla Consip S.p.A. e dal Gestore del Sistema sono resi disponibili e prestati così come risultano dal suddetto sito e dal Sistema.

Il MEF, la Consip S.p.A. ed il Gestore del Sistema non garantiscono la rispondenza del contenuto del sito www.acquistinretepa.it ed in generale di tutti i servizi offerti dal Sistema alle esigenze, necessità o aspettative, espresse o implicite, degli altri utenti del Sistema.

La Consip S.p.A. ed il Gestore del Sistema, non assumono alcuna responsabilità nei confronti delle Amministrazioni per qualsiasi inadempimento dei Fornitori e per qualunque danno di qualsiasi natura da essi provocato.

Con la Registrazione e la presentazione dell'offerta, i concorrenti manlevano e tengono indenne il MEF, la Consip S.p.A. ed il Gestore del Sistema, risarcendo

DISCIPLINARE AMMINISTRATIVO - Gara a procedura aperta ai sensi dell'art 164 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per l'affidamento del servizio di ristorazione mediante l'installazione e gestione di n. 23 distributori automatici presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze – Sedi di via dei Normanni, 5 e di via Boncompagni, 30 – Roma.

qualunque pregiudizio, danno, costo e onere di qualsiasi natura, ivi comprese le eventuali spese legali, che dovessero essere sofferte da questi ultimi e/o da terzi, a causa di violazioni delle regole contenute nel presente Disciplinare di gara, dei relativi allegati, di un utilizzo scorretto od improprio del Sistema o dalla violazione della normativa vigente.

A fronte di violazioni di cui sopra, di disposizioni di legge o regolamentari e di irregolarità nell'utilizzo del Sistema da parte dei concorrenti, oltre a quanto previsto nelle altre parti del presente Disciplinare di gara, il MEF, la Consip S.p.A. ed il Gestore del Sistema, ciascuno per quanto di rispettiva competenza, si riservano il diritto di agire per il risarcimento dei danni, diretti e indiretti, patrimoniali e di immagine, eventualmente subiti.