

CLASSIFICAZIONE DEL DOCUMENTO: CONSIP PUBLIC

ALLEGATO 2 - CAPITOLATO TECNICO

**ACQUISIZIONE DI PRODOTTI PER LA SICUREZZA INFORMATICA E
RELATIVI SERVIZI PER LA SOGEI ED IL MINISTERO DELL'ECONOMIA E
DELLE FINANZE - ID 1709 - CIG 6528436BCE**



Indice

1.	PREMESSA	3
2.	CONTESTO	4
3.	DEFINIZIONE DELLA FORNITURA	4
3.1	Oggetto	4
3.2	Durata del contratto	4
3.3	Luogo di lavoro	5
3.4	Responsabile della fornitura	5
4.	CARATTERISTICHE DEI PRODOTTI RICHIESTI	6
4.1	Componenti della Fornitura	6
4.1.1	Requisiti di carattere generale	6
4.1.2	Componenti HW e SW a “supporto” della fornitura	7
5.	MODALITÀ DI EROGAZIONE DEI SERVIZI	8
5.1	Attivazione del contratto	8
5.2	Richieste di Fornitura: Primo Ordinativo ed Ordinativi Successivi	8
5.3	Pianificazione delle attività	9
5.4	Consegna	10
5.5	Installazione e configurazione	10
5.6	Verifiche di conformità	11
5.7	Garanzia	12
5.8	Servizi di Manutenzione (Manteinance)	12
5.9	Livelli di Servizio	14
5.10	Servizi Professionali di Supporto	16
5.10.1	Assistenza Specialistica	16
5.10.2	Supporto specialistico “a Listino”	18
5.10.3	Proof of Concept (PoC)	18
5.10.4	Modalità di erogazione dei Servizi Professionali di Supporto	18
5.10.5	Formazione, Training e Addestramento	19
6.	ULTERIORI CARATTERISTICHE DELLA FORNITURA	20
6.1	Modalità di Aggiornamento dei Listini	20
6.1.1	Aggiornamento tecnologico	20
6.1.2	Aggiornamento economico	21
6.2	Documentazione	21
6.3	Certificazioni	21
6.3.1	Certificazioni del Fornitore	22
6.3.2	Requisiti di conformità	22



1. PREMESSA

Il presente Capitolato Tecnico disciplina gli aspetti tecnici del contratto relativo all'acquisizione di prodotti per la sicurezza informatica, e relativi servizi, per la SOGEI ed il Ministero dell'Economia e delle Finanze.

La fornitura, oltre a comprendere le attività esecutive di consegna, installazione, configurazione e supporto alla verifica di conformità dei suddetti prodotti, prevede l'esecuzione di servizi correlati che consistono nella manutenzione nonché, su richiesta del Committente, supporto specialistico e formazione.

Le caratteristiche tecniche indicate nel presente Capitolato sono sempre da intendersi come requisiti minimi della fornitura, se non diversamente specificato.

Nel corpo del presente Capitolato Tecnico, con il termine:

- “Amministrazione o MEF” si intende il Ministero dell'Economia e delle Finanze, nelle sue diverse articolazioni (i Dipartimenti), le Agenzie Fiscali, Equitalia, ecc.;
- “Committente” si intende la SOGEI, Società Generale di Informatica S.p.A.;
- “Componente di sicurezza” (o “Componente”) si intende un qualunque elemento hardware o software dei sistemi facenti parte dell'Infrastruttura di Sicurezza;
- “Fornitore o Impresa” si intende l'Impresa fornitrice/, il Raggruppamento temporaneo d'impresa, il Consorzio o in generale il soggetto aggiudicatario della gara che stipula il presente contratto con la Committente;
- “Infrastruttura di Sicurezza”, si intende l'insieme dei sistemi e dei servizi correlati atti a garantire un'adeguata protezione delle informazioni e dei servizi erogati dai sistemi informativi della SOGEI e del MEF;
- “Listini”, si intende gli elenchi di prodotti e di servizi attinenti agli aspetti di sicurezza informatica, relativi alle diverse tecnologie di interesse;
- “Produttore/Vendor” si intende il brand tecnologico di riferimento, ovvero la “casa madre” della tecnologia (*McAfee, Symantec, CITRIX, RSA, e Radware*);
- “Prodotto” si intende uno dei prodotti di sicurezza ICT presente nei listini del Produttore.
- “Severità”, si intende la gravità degli effetti del malfunzionamento, secondo i seguenti livelli:
 - Livello di Severità 1 - Critica, ovvero malfunzionamento che causa il blocco della soluzione e l'interruzione dell'attività;
 - Livello di Severità 2 - Alta, ovvero malfunzionamento che causa la mancata disponibilità di *feature* o funzionalità importanti;
 - Livello di Severità 3 - Media, ovvero malfunzionamento che causa la mancata disponibilità di funzionalità che non hanno impatto sulle caratteristiche fondamentali del prodotto;



- Livello di Severità 4 - Bassa, ovvero malfunzionamento che causa la mancata disponibilità di caratteristiche che non rientrano nei livelli di severità precedenti.

2. CONTESTO

Il presente documento descrive gli aspetti relativi alla fornitura di hardware, software e servizi correlati necessari all'aggiornamento e potenziamento dei sistemi che costituiscono le attuali infrastrutture per la sicurezza informatica di SOGEI e del Ministero dell'Economia e delle Finanze.

Il potenziamento delle infrastrutture di sicurezza deriva sostanzialmente dall'applicazione del "PIANO NAZIONALE PER LA PROTEZIONE CIBERNETICA E LA SICUREZZA INFORMATICA", pubblicato dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri a dicembre 2013 ed operativo dal 17 gennaio 2014, cui SOGEI ha provveduto tempestivamente ad adeguarsi ed in merito al quale intende sostenere gli investimenti necessari atti a mantenere la propria infrastruttura informatica in condizioni di sicurezza ed efficienza.

3. DEFINIZIONE DELLA FORNITURA

3.1 Oggetto

Sono oggetto di fornitura tutte le componenti di sicurezza appartenenti ai listini **McAfee**, **Symantec**, **CITRIX**, **RSA**, e **Radware**:

1. **Hardware**, costituito prevalentemente da appliance ed dispositivi di sicurezza;
2. **Licenze software**, di prodotti specifici per la sicurezza ICT;
3. **Servizi di Manutenzione (Manteinance)**, relativa ai prodotti hardware e software acquisiti;
4. **Servizi professionali di supporto «on site»**, assistenza e formazione, così come declinati nel presente Capitolato Tecnico.

La fornitura dei prodotti di cui ai punti 1 e 2 si intende omnicomprensiva dei servizi di consegna, installazione, configurazione, supporto al collaudo e garanzia.

il Fornitore, assumendo verso l'Amministrazione ed il Committente il ruolo di "fornitore globale", dovrà garantire la completezza e l'omogeneità della fornitura.

3.2 Durata del contratto

Il contratto è efficace dalla data di sottoscrizione e terminerà decorsi 36 mesi dalla *Data di Accettazione della Fornitura*, come definita nello schema di contratto. Si precisa che, per



durata del contratto si intende il periodo entro il quale SOGEI e/o l'Amministrazione potrà/non emettere richieste/ordinativi di fornitura. Le richieste/ordinativi di fornitura emessi nell'ultimo mese di vigenza del contratto avranno ad oggetto prestazioni di durata non superiore ai 12 (dodici) mesi.

L'avvio dell'esecuzione delle attività oggetto del Contratto avverrà contestualmente alla stipula ovvero nel rispetto dei termini di cui agli artt. 302 e 153 comma 2 del D.P.R. 5 ottobre 2010, n.207. Resta salvo quanto previsto dagli artt.308 e 159 del D.P.R. 5 ottobre 2010, n.207. La Committente si riserva di redigere apposito verbale di avvio dell'esecuzione del contratto in contraddittorio con il Fornitore.

3.3 Luogo di lavoro

Le prestazioni relative all'oggetto della fornitura dovranno essere erogate presso le seguenti sedi, e comunque presso qualunque altra sede *sul territorio nazionale* comunicata da SOGEI al Fornitore in fase di esecuzione del Contratto:

- Roma - Via XX Settembre;
- Roma - Via M. Carucci;
- Roma - Via A. Soldati (La Rustica);
- Roma - Piazza Dalmazia;
- Roma - Via Casilina;
- Latina - Viale Nervi;
- Sito di Disaster Recovery.

3.4 Responsabile della fornitura

Entro 5 (cinque) giorni solari dalla stipula del contratto il Fornitore dovrà comunicare alla SOGEI il nominativo del proprio rappresentante designato quale **Responsabile della fornitura**. In particolare, tale responsabile sarà, per gli aspetti amministrativi e contrattuali, l'interlocutore unico della SOGEI.

Sarà cura del Responsabile della fornitura verificare il rispetto di tutti gli adempimenti contrattuali.

Si precisa che, ove richiesto da SOGEI, l'operatore economico dovrà fornire il nominativo di un referente -anche prima della stipula del Contratto- ai fini degli adempimenti prodromici alla relativa sottoscrizione.



4. CARATTERISTICHE DEI PRODOTTI RICHIESTI

4.1 Componenti della Fornitura

Le componenti dell'infrastruttura di sicurezza oggetto di acquisizione appartengono alle categorie tecnologiche di seguito elencate:

- Aggiornamento e/o potenziamento soluzioni brand CITRIX
- Aggiornamento e/o potenziamento soluzioni brand McAfee
- Aggiornamento e/o potenziamento soluzioni brand RADWARE
- Aggiornamento e/o potenziamento soluzioni brand RSA
- Aggiornamento e/o potenziamento soluzioni brand Symantec

4.1.1 *Requisiti di carattere generale*

La Fornitura dovrà conformarsi ai requisiti di base indicati di seguito:

1. tutti i Componenti dovranno soddisfare i requisiti e presentare caratteristiche tecniche non inferiori a quanto previsto nel presente Capitolato Tecnico;
2. i Componenti oggetto di acquisizione ed i servizi a questi correlati dovranno rispettare le normative vigenti in materia di sicurezza dell'informazione, di privacy, emissioni elettromagnetiche e sicurezza sul lavoro specificati al successivo paragrafo 6.3;
3. tutti gli apparati forniti dal Fornitore dovranno essere nuovi di fabbrica ed essere costruiti utilizzando parti nuove;
4. il Fornitore dovrà garantire l'interoperabilità e la compatibilità di tutti i Sistemi che costituiscono la soluzione proposta di volta in volta in risposta al relativo ordinativo;
5. il Fornitore dovrà provvedere a consegnare, installare ed avviare tutti i Componenti presso le sedi indicate dal Committente;
6. il Fornitore dovrà provvedere a consegnare tutti i Componenti con software di base e middleware preinstallati, comprensivi di licenze e manuali d'uso, patch di sistema e di sicurezza aggiornati almeno alla data di firma del Contratto (o, nel caso di Ordinativi Successivi - così come descritti in seguito - alla data di invio della richiesta);
7. una volta effettuata la consegna, il Fornitore dovrà installare sui suddetti Componenti l'eventuale software, non oggetto della fornitura (per esempio software di gestione e monitoraggio), fornito dall'Amministrazione.

Classificazione Consip Public

Gara Europea ai sensi del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., per l'Acquisizione di prodotti per la sicurezza informatica e relativi servizi per la SOGEI ed il Ministero dell'Economia e delle Finanze - ID 1709

Allegato 2 - Capitolato Tecnico



Relativamente alle tecnologie oggetto della presente fornitura, nel caso in cui i prodotti forniti non garantiscano la rispondenza nativa ai requisiti di volta in volta specificati da SOGEI/Amministrazione, il Fornitore dovrà predisporre, a suo totale carico, tutte le attività necessarie a garantirne il corretto funzionamento (per esempio, la realizzazione di specifici connettori o configurazioni).

Si fa presente che, laddove applicabile, a tutela del precedente investimento dell'Amministrazione, il Fornitore dovrà prevedere il "trade-in" delle licenze software e degli apparati hardware, ovvero la valorizzazione dei beni, di proprietà dell'Amministrazione stessa, eventualmente sostituiti in virtù di una nuova acquisizione.

In caso di apparecchiature hardware, le stesse dovranno presentare caratteristiche intrinseche di robustezza ed affidabilità tali da limitare le possibilità di malfunzionamento delle medesime, ed in maniera più generale, dell'intera infrastruttura.

4.1.2 Componenti HW e SW a "supporto" della fornitura

Gli apparati di rete (switch, switch PoE, hub, router, etc.) necessari per integrare i Sistemi oggetto di acquisizione all'interno delle infrastrutture SOGEI e MEF, comprensivi dell'eventuale componente passiva del cablaggio, sono a carico di SOGEI e MEF e non sono, quindi, oggetto di fornitura.

Se necessario, per l'installazione delle soluzioni offerte, SOGEI e MEF potranno mettere a disposizione server blade HP Proliant (modelli BL460c e BL680c) con sistema operativo Windows Server 2008-R2 (Standard o Enterprise) 64bit oppure Red Hat Enterprise Linux 6.x 64bit.

Si precisa che le Componenti basate su piattaforma Microsoft verranno arruolate ai domini Active Directory di SOGEI e/o MEF, secondo le politiche di sicurezza da queste adottate.

Inoltre, SOGEI e/o MEF potranno eventualmente mettere a disposizione del Fornitore le seguenti licenze software:

- Microsoft SQL Server Enterprise Edition 2008;
- Microsoft SQL Server Standard Edition 2008;
- Oracle RDBMS.

Per le soluzioni software virtualizzabili, potrà essere messo a disposizione l'ambiente VMWare VSphere 5.



Al fine di consentire un'adeguata e tempestiva predisposizione dei Componenti hardware e software necessari al Committente, il Fornitore dovrà eventualmente specificare di quali componenti - tra quelli messi a disposizione da SOGEI e/o dall'Amministrazione - intenda avvalersi, indicando il dimensionamento minimo degli stessi sulla base della soluzione fornita. In tal caso, al fine di assicurarne una corretta gestione, sui Componenti suddetti, messi a disposizione dal Committente dovranno essere installati, a carico del Fornitore, alcuni dei software indicati di seguito:

- Antivirus: Symantec Corporate Edition 11.x, se il sistema operativo è Microsoft;
- Microsoft SCEP 2013;
- Monitoraggio:
- Tivoli;
- NetX versioni 2.5/3.3.1 e SCOM versione 2007 R2;
- HP DataProtector 6.x e 8.x per il back-up centralizzato.

A tal riguardo, il Fornitore dovrà garantire la piena compatibilità delle proprie soluzioni con i prodotti software sopra indicati.

5. MODALITÀ DI EROGAZIONE DEI SERVIZI

Vengono di seguito specificate le modalità di erogazione dei servizi oggetto di fornitura.

5.1 Attivazione del contratto

Entro 5 (cinque) giorni solari dalla stipula del Contratto, il Fornitore dovrà indicare:

- un apposito indirizzo di posta elettronica, al quale la SOGEI inoltrerà gli ordinativi/le Richieste di fornitura ed un numero telefonico/fax per tutte le altre comunicazioni;
- il nominativo del Responsabile della fornitura, il quale assumerà il ruolo di referente per tutte le attività previste dal Contratto stesso.

Ricevuti questi riferimenti, la SOGEI comunicherà al Fornitore la “Data di inizio delle attività” quale attivazione effettiva del contratto (eventualmente anche mediante una riunione di “kick-off” tra la Committente ed il Fornitore).

5.2 Richieste di Fornitura: Primo Ordinativo ed Ordinativi Successivi

Premesso che la fornitura che verrà erogata con il primo ordinativo comprenderà prodotti attinti dai Listini a totale discrezione della Committente, per effettuare una Richiesta di fornitura, la SOGEI comunicherà al Fornitore:

- l'elenco dei beni e dei servizi che intende acquisire (sulla base dei Listini aggiornati alla data della Richiesta/Ordinativo di Fornitura);

Classificazione Consip Public

Gara Europea ai sensi del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., per l'Acquisizione di prodotti per la sicurezza informatica e relativi servizi per la SOGEI ed il Ministero dell'Economia e delle Finanze - ID 1709

Allegato 2 - Capitolato Tecnico



- la sede/sedi dove tali beni/servizi dovranno essere consegnati/erogati e ogni altro dato necessario per garantire il buon fine della consegna.

La Richiesta di Fornitura avverrà mediante invio di una e-mail all'indirizzo indicato dal Fornitore . La data della suddetta e-mail costituirà il riferimento per il rispetto dei tempi esecutivi della Fornitura.

Per tutto il corso della validità contrattuale, la SOGEI si riserva di attingere dai Listini, così come fissati all'atto dell'Offerta e/o, eventualmente, aggiornati/integrati.

Le modalità di aggiornamento dei Listini sono successivamente descritte al paragrafo 6.1 del presente Capitolato.

5.3 Pianificazione delle attività

Il Fornitore, entro 5 (cinque) giorni solari dalla data di ricezione dell'e-mail di Richiesta di Fornitura del Committente, dovrà trasmettere un "Piano Operativo" con la previsione delle attività di consegna, installazione e configurazione e/o di erogazione delle risorse professionali all'uopo destinate, rispettando le seguenti tempistiche:

- consegna prodotti: entro 30 (trenta) giorni solari dall'approvazione del Piano Operativo;
- installazione e configurazione: entro 40 (quaranta) giorni solari dall'approvazione del Piano Operativo.

La pianificazione, una volta concordata con e approvata dal Committente, dovrà essere rispettata dal Fornitore , pena l'applicazione delle penali previste nel Contratto.

Si precisa che le attività esecutive si intendono comprensive di ogni relativo onere e spesa, ivi inclusi, a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo, gli oneri relativi ad imballaggio, trasporto, facchinaggio, consegna "al piano", posa in opera, installazione fisica, supporto alla verifica delle funzionalità da parte del Committente, asporto e smaltimento dell'imballaggio e qualsiasi altra attività a queste strumentale. Inoltre, il Fornitore dovrà provvedere, a proprio esclusivo onere:

- a richiedere ed ottenere eventuali permessi o autorizzazioni che si rendessero necessari per la consegna/installazione;
- ad acquisire la disponibilità di mezzi speciali e/o di quant'altro necessario a trasportare, scaricare ed a collocare la Fornitura presso le sedi precedentemente indicate, nei locali indicati dal Committente;
- a smaltire, secondo le normative in vigore, i rifiuti prodotti durante l'installazione degli apparati (imballaggi, residui metallici e plastici, ecc.).



Si precisa altresì che al termine delle fasi di consegna, installazione e configurazione, il Fornitore dovrà fornire il Piano di Collaudo (a supporto della Verifica di Conformità), ed il Rapporto di Fine Installazione, secondo quanto previsto al successivo paragrafo 5.5.

5.4 Consegna

Entro 30 (trenta) giorni solari dall'approvazione del Piano Operativo di cui al paragrafo precedente, il Fornitore dovrà ultimare la consegna delle apparecchiature e del software con relative licenze, documentazione e manuali d'uso.

I Componenti potranno dover essere consegnati presso una o più sedi tra quelle elencate al precedente paragrafo 3.3. e 5.2 secondo le indicazioni riportate nella Richiesta di Fornitura.

La consegna dovrà essere effettuata, in unica soluzione rispettando l'orario di ricezione merci nei giorni feriali dalle ore 08:30 alle ore 12:30 e dalle ore 13:30 alle ore 16:30 dal lunedì al venerdì. La data di consegna dovrà comunque essere concordata, con adeguato anticipo, con i responsabili della SOGEI.

Almeno 10 (dieci) giorni prima di avviare la consegna, la Società dovrà comunicare alla SOGEI gli elenchi dettagliati degli elementi in fornitura, al fine di poterne predisporre la ricezione, nonché verificarne la rispondenza ai requisiti richiesti.

In particolare dovranno essere forniti:

- I dati identificativi degli apparati;
- i dati di registrazione e scadenza di tutte le licenze software.

Le informazioni relative ai beni software dovranno essere inviate in formato elettronico (ad indirizzi e-mail comunicati successivamente) e dovranno contenere al minimo i dati indicati nel tracciato record che segue:

- Repertorio/Contratto
- Tipologia Produttore
- Prodotto/Versione
- Scadenza
- Licenza/Matricola

Sul Documento di Trasporto (DDT), il Fornitore si impegna a riportare il codice del Contratto, preventivamente comunicato dalla SOGEI.

5.5 Installazione e configurazione

L'installazione e la configurazione dovranno essere effettuate dal Fornitore, attraverso proprio personale specializzato, nei locali indicati dal Committente.

In particolare, le attività in oggetto dovranno essere ultimate entro 40 (quaranta) giorni solari dall'approvazione del Piano Operativo.



Relativamente alla Fornitura, il Fornitore dovrà provvedere, a proprio esclusivo onere:

- a collegare in rete i vari componenti della Fornitura, secondo le specifiche di configurazione indicate dal Committente;
- a consegnare, contestualmente alla fine delle attività di cui all'oggetto del presente paragrafo, i seguenti documenti:
 - il Rapporto di Fine Installazione, contenente la dichiarazione di posa in opera dell'Infrastruttura a regola d'arte in base alle norme vigenti, nonché la Dichiarazione di rispondenza dei prodotti hardware e software forniti alle specifiche di cui al paragrafo 6.2;
 - il Piano di Collaudo, *per eseguire la Verifica di Conformità*, organizzato secondo un modello checklist o tabellare con indicate:
 - tipologia, modello, dotazione, numero seriale e posizionamento fisico di ciascuna apparecchiatura installata;
 - identificativi di tutto il software (codice prodotto e numero di licenza) installato su ciascuna apparecchiatura e relativa versione;
 - l'articolazione delle prove proposte per il Collaudo dei prodotti oggetto della Fornitura.

La produzione dei citati documenti è condizione essenziale per la fatturazione e il pagamento dei corrispettivi al Fornitore.

5.6 Verifiche di conformità

Entro 20 (venti) giorni solari, decorrenti dalla data del Rapporto di Fine Installazione, la Fornitura sarà sottoposta a Verifica di Conformità, anche a campione, da parte di SOGEI/MEF.

La Verifica di Conformità sarà eseguita in ottemperanza alle norme e procedure vigenti in contraddittorio con il Fornitore.

A tal fine, il Fornitore dovrà:

- accettare che la Verifica di Conformità comprenda, oltre alle prove indicate nel Piano di Collaudo consegnato dal Fornitore, anche eventuali prove proposte da SOGEI/MEF;
- fornire supporto durante la Verifica di Conformità.

La Verifica di Conformità s'intenderà positivamente superata solo qualora tutte le componenti hardware e software oggetto della fornitura risultino funzionare correttamente, singolarmente ed integrate tra loro.

Durante la Verifica di Conformità sarà redatto un apposito processo Verbale e, nel caso di esito positivo, verrà inviata al Fornitore copia del Verbale stesso, la cui data sarà considerata come Data di Accettazione della Fornitura.



Nel caso di esito negativo della Verifica, il Fornitore dovrà eliminare i vizi accertati entro il termine massimo di 5 (cinque) giorni solari. In tale ipotesi, la Verifica sarà ripetuta e tutti gli oneri che la SOGEI e/o il MEF dovranno sostenere saranno posti a carico del Fornitore.

Qualora anche la successiva Verifica avesse esito negativo, il Committente, ferma restando l'applicazione delle penali, avrà facoltà di dichiarare risolto di diritto il Contratto.

In sede di Verifica di Conformità, il Fornitore s'impegna a fornire al Committente tutta la documentazione tecnica e i dati necessari al fine di consentire al medesimo di provvedere direttamente o tramite terzi alla manutenzione delle apparecchiature.

il Fornitore, in sede di Verifica, s'impegna, altresì, a fornire al Committente tutte le informazioni di dettaglio necessarie per la presa in carico del bene da parte di SOGEI o del MEF.

La Verifica di Conformità sarà svolta -in corso di esecuzione contrattuale- ogni qualvolta venga acquisita una Componente dai Listini dei Vendor, ovvero in concomitanza dell'esecuzione dei servizi, secondo quanto declinato nel Contratto.

5.7 Garanzia

Ai sensi dell'Art. 1490 del c.c., l'acquisizione dei prodotti oggetto del presente Capitolato è soggetta a garanzia per vizi e/o anomalie e/o malfunzionamenti, la quale ha durata annuale decorrente dalla Data di Accettazione della Fornitura di cui al par. 3.2 del presente Capitolato.

5.8 Servizi di Manutenzione (Manteinance)

Per i servizi di manutenzione - che non rientrano nella precedente voce "Garanzia"- farà riferimento quanto previsto sul rispettivo listino del Brand tecnologico. Qualora il miglior servizio di manutenzione acquisibile a Listino del Brand sia deficiente rispetto a quanto previsto nel seguito del paragrafo, il Fornitore dovrà intervenire al fine del raggiungimento del livello di servizio richiesto.

La durata delle licenze e delle manutenzioni a Listino è quella indicata per l'oggetto di fornitura sul Listino stesso, e decorre dalla Data di Accettazione della Fornitura (§ 5.6).

Il Fornitore dovrà disporre di una struttura di assistenza tecnica, collocata sul territorio italiano, per erogare i servizi di manutenzione acquisibili a Listino secondo le specifiche indicate dai brand all'interno del Listino stesso per tutta la durata e nei tempi previsti dallo schema di contratto, al fine di garantire la piena funzionalità di tutti i prodotti hardware e software oggetto di fornitura, nonché un intervento tempestivo e tracciabile per l'espletamento dei servizi nei tempi previsti.



Ogni prodotto oggetto di fornitura deve prevedere la possibilità di acquisire un supporto h24 per 365 giorni l'anno; la struttura di assistenza tecnica dovrà essere operativa H24 per 365 giorni l'anno.

A fronte di una segnalazione, infatti, il Fornitore è tenuto ad eseguire l'intervento di assistenza tecnica con i livelli di servizio dettagliati al paragrafo 5.9.

Tutti gli elementi necessari allo svolgimento del servizio saranno comunque a cura ed a carico del Fornitore, ivi inclusi i componenti che eventualmente si rendessero necessari per la diagnosi e risoluzione dei malfunzionamenti, i costi di trasferimento, riparazione e/o sostituzione degli apparati.

A fronte degli interventi di manutenzione, tutti i prodotti aggiornati e l'eventuale nuova documentazione a corredo dovranno essere consegnati presso la medesima sede di utilizzo dei prodotti riparati e/o sostituiti.

Tutte le segnalazioni di eventuali malfunzionamenti saranno gestite dal sistema di comunicazione in seguito indicato.

La struttura di assistenza tecnica dovrà essere costituita da personale dedicato allo svolgimento di tutte le attività tipiche di gestione di malfunzionamenti e quindi dovrà:

- accogliere ed analizzare la segnalazione ricevuta o la problematica rilevata;
- notificare a SOGEI l'apertura del guasto riportando data e orario di accettazione;
- avviare una preliminare fase di analisi del malfunzionamento al termine della quale deve essere fornita una soluzione temporanea (workaround);
- comunicare l'esito della prima diagnosi a SOGEI indicando i tempi di ripristino ipotizzati;
- coordinare gli interventi delle strutture del Fornitore coinvolte;
- concordare con SOGEI le modalità ed i tempi di intervento, curarne il monitoraggio;
- sollecitare l'esecuzione degli interventi nel rispetto dei livelli di servizio;
- verificare con il personale SOGEI l'effettiva risoluzione del problema;
- chiudere la segnalazione comunicando le cause del disservizio;
- notificare a SOGEI la chiusura del guasto riportando data e orario di risoluzione.

La registrazione delle segnalazioni dovrà avvenire attraverso un sistema di Trouble Ticketing in grado di tracciare le informazioni seguenti:

- identificativo del ticket
- data e orario di apertura ticket;
- nominativo della persona che effettua la chiamata e richiede l'apertura del ticket;
- problematica riscontrata;
- tipologia del guasto segnalato degrado, disservizio ecc;

Classificazione Consip Public

Gara Europea ai sensi del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., per l'Acquisizione di prodotti per la sicurezza informatica e relativi servizi per la SOGEI ed il Ministero dell'Economia e delle Finanze - ID 1709

Allegato 2 - Capitolato Tecnico



- diagnosi del problema;
- data e orario di comunicazione della prima diagnosi riscontrata;
- descrizione della soluzione;
- data e orario di chiusura ticket.

Il servizio di manutenzione in garanzia dovrà prevedere:

- apertura di ticket: su richiesta del Committente o di una società da questi indicata, mediante chiamata telefonica (confermata via fax o e-mail);
- supporto telefonico di primo e secondo livello sulle problematiche riguardanti le componenti software oggetto di acquisizione;
- fornitura degli aggiornamenti software e sottoscrizioni per 12 (dodici) mesi.

Le parti di ricambio, che dovranno essere uguali alle parti sostituite, saranno fornite dal Fornitore senza alcun onere aggiuntivo per SOGEI; le parti sostituite saranno ritirate dal Fornitore stesso, che ne acquisisce la proprietà.

Per gli interventi per i quali si rendesse necessaria la sostituzione di una o più parti, il Fornitore dovrà utilizzare parti di ricambio originali e nuove di fabbrica.

Per ogni intervento in manutenzione dovrà essere redatta, da un incaricato della SOGEI e/o MEF e da un incaricato del Fornitore, un'apposita nota di ripristino, in formato cartaceo od elettronico, nella quale registrare l'ora della chiamata e quella dell'avvenuto ripristino, nonché le prestazioni effettuate.

5.9 Livelli di Servizio

Di seguito sono indicati i livelli di servizio ammessi per l'espletamento dei servizi oggetto della fornitura unitamente ai relativi servizi di assistenza, supporto e manutenzione.

La mancata ottemperanza a tali livelli di servizio comporterà l'applicazione delle penali per ritardato adempimento o ritardato ripristino, quantificate nei termini descritti nello schema di contratto.

I livelli di servizio richiesti per la manutenzione degli apparati dovranno rispettare i tempi di presa in carico e soluzioni dei malfunzionamenti riportati nella tabella che segue.

Per malfunzionamento si intende qualsiasi anomalia funzionale che, direttamente o indirettamente, provochi l'interruzione o la non completa disponibilità e funzionalità dei servizi o dei prodotti forniti e, inoltre, ogni difformità dalla relativa documentazione tecnica di funzionalità e utilizzo.

Classificazione Consip Public

Gara Europea ai sensi del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., per l'Acquisizione di prodotti per la sicurezza informatica e relativi servizi per la SOGEI ed il Ministero dell'Economia e delle Finanze - ID 1709

Allegato 2 - Capitolato Tecnico



A seguito della segnalazione di un malfunzionamento, il Fornitore è tenuta ad attivare tutte le strutture a sua disposizione per l'individuazione, la diagnosi e la correzione dell'errore.

La SOGEI si interfacerà con un unico referente all'interno dell'impresa del Fornitore (già denominato "Responsabile della fornitura") con il quale gestire i problemi riscontrati, indipendentemente dalla loro natura.

In caso di malfunzionamento è fondamentale, quindi, che la documentazione relativa all'intervento sia aggiornata e riporti tutte le date in grado di attestare il rispetto dei livelli di servizio.

Per circostanze oggettive che impedissero al Fornitore il rispetto dei tempi di ripristino, quali:

- manifestata indisponibilità di SOGEI a consentire l'intervento del tecnico per la manutenzione;
- indisponibilità di SOGEI o dell'Amministrazione al momento della visita del tecnico per la manutenzione, laddove ciò renda impossibile l'esecuzione dell'intervento;
- ogni altra eventuale causa ostativa, non dipendente dal Fornitore, che impedisca il ripristino dell'apparato nei tempi previsti, il Fornitore dovrà documentare tali circostanze con appositi rapporti convalidati e firmati da SOGEI.

il Fornitore si impegna a rispettare i tempi di presa in carico, elencati nella tabella di seguito descritta, del problema a seconda della sua Severità:

Severità	Tempo di presa in carico	Tempo di risoluzione
Critica	60 minuti	Il Fornitore si impegna a compiere ogni sforzo possibile per risolvere il malfunzionamento entro 2 (due) ore a partire dal momento in cui lo ha preso in carico fermo restando che, entro lo stesso termine, dovrà comunque garantire la fornitura di una soluzione temporanea (workaround). Trascorso tale termine senza averla fornita, ferma restando l'applicazione delle penali previste dallo schema di contratto, dovrà intervenire presso SOGEI un tecnico esperto.
Alta	2 ore	Il Fornitore si impegna a compiere ogni sforzo possibile per risolvere il malfunzionamento entro 1(uno) giorno lavorativo a partire dal momento in cui ha preso in carico il malfunzionamento fermo restando che, entro lo stesso termine, dovrà comunque garantire la fornitura di una soluzione

Classificazione Consip Public

Gara Europea ai sensi del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., per l'Acquisizione di prodotti per la sicurezza informatica e relativi servizi per la SOGEI ed il Ministero dell'Economia e delle Finanze - ID 1709

Allegato 2 - Capitolato Tecnico

15 di 23



		temporanea (workaround). Trascorso tale termine senza averla fornita, ferma restando l'applicazione delle penali previste dallo schema di contratto, dovrà intervenire presso SOGEI un tecnico esperto.
Media	1 giorno lavorativo	Il Fornitore si impegna a compiere ogni sforzo possibile per risolvere il malfunzionamento entro 5 (cinque) giorni solari a partire dal momento in cui ha preso in carico il malfunzionamento fermo restando che, entro lo stesso termine, dovrà comunque garantire la fornitura di una soluzione temporanea (workaround). Trascorso tale termine senza averla fornita, troveranno applicazione le penali previste dallo schema di contratto.
Bassa	1 giorno lavorativo	Il Fornitore si impegna a compiere ogni sforzo possibile per risolvere il malfunzionamento entro 10 (dieci) giorni solari a partire dal momento in cui ha preso in carico il malfunzionamento fermo restando che, entro lo stesso termine, dovrà comunque garantire la fornitura di una soluzione temporanea (workaround). Trascorso tale termine senza averla fornita, troveranno applicazione le penali previste dallo schema di contratto.

5.10 Servizi Professionali di Supporto

5.10.1 Assistenza Specialistica

Per tutta la durata del Contratto, il Committente potrà richiedere l'erogazione a consumo di giornate di Assistenza Specialistica da parte di personale del Fornitore, che potrà essere utilizzato per lo svolgimento di diverse attività.

A titolo esemplificativo ma non esaustivo, ne sono riportate di seguito alcune:

- implementazione di nuove funzionalità derivanti da specifiche esigenze di evoluzione dell'Infrastruttura di sicurezza non note al momento;
- redazione di procedure e politiche di sicurezza inerenti il funzionamento in esercizio della nuova Infrastruttura;



- progettazione di infrastrutture di sicurezza secondo le specifiche tecniche, operative e funzionali indicate dalla SOGEI;
- diagnosi e risoluzione di difetti e/o malfunzionamenti dei prodotti;
- progettazione/realizzazione di Sistemi di Gestione della Sicurezza delle Informazioni (SGSI) conformi a standard internazionali come, per esempio, ISO 27001;
- Supporto/realizzazione di Attività per Analisi di un'applicazione con l'ausilio della piattaforma di analisi del rischio in uso presso SOGEI in particolare per le attività di:
 - Raccolta di informazioni (da CMDB);
 - Interviste per la comprensione e la definizione del contesto;
 - Individuazione dei sottoinsiemi (sottoprocessi e/o raggruppamenti di macrodati);
 - Individuazione dei responsabili titolari degli asset;
 - Interviste per la stima della criticità delle informazioni (analisi impatti);
 - Interviste per la compilazione dei questionari (controlli e minacce);
 - Acquisizione e analisi dei valori dagli scanner (ove applicabile);
 - Elaborazione dei risultati ed esame delle contromisure standard proposte;
 - Riciclo sui risultati dei questionari;
 - Individuazione del piano delle contromisure proposte;
 - Primo incontro di presentazione dei risultati e discussione sulle contromisure proposte;
 - Riciclo sul piano di contromisure proposte;
 - Redazione dei rapporti finali;
 - Presentazione dei rapporti finali.
 - Realizzazione di integrazioni personalizzate
- Realizzazione di integrazioni personalizzate tra i Sistemi forniti e quelli già presenti all'interno dell'Infrastruttura dell'SOGEI;
- Assistenza alla esecuzione di Proof of Concept (PoC), come descritto nel paragrafo 5.10.3.

Al fine di un adeguato standard di assistenza sulle tecnologie oggetto del contratto si richiede che il Fornitore sia accreditato rispetto agli standard previsti dal produttore relativamente alle tecnologie oggetto di contratto.

È inoltre richiesto che il Fornitore sia Partner autorizzato della tecnologia oggetto dell'acquisizione ed in grado di fornire a richiesta personale tecnico certificato e qualificato nella configurazione dei dispositivi richiesti nel presente Capitolato Tecnico, nella tecnologia oggetto di intervento (e comunque compresa nell'ambito della Fornitura), ed in possesso di



competenza ed esperienza su tematiche inerenti sia aspetti tecnologici sia aspetti di sicurezza informatica oltre all'eventuale certificazione specifica rispetto agli standard del brand specifico oggetto della fornitura.

Tale personale dovrà, inoltre, essere in possesso, a seconda della tematica oggetto di intervento, dei seguenti requisiti minimi:

- almeno 3 anni di esperienza nella progettazione e realizzazione di architetture di rete, sia cablate sia wireless;
- almeno 5 anni di esperienza nella progettazione e realizzazione di infrastrutture di sicurezza;
- esperienza di configurazione, personalizzazione e fine tuning relativa alle componenti dell'Infrastruttura oggetto di Fornitura;
- almeno 5 anni di esperienza in materia di sicurezza informatica, con particolare riferimento alla componente organizzativa, per la progettazione/realizzazione di Sistemi di Gestione della Sicurezza delle Informazioni (SGSI/ISMS).

5.10.2 *Supporto specialistico “a Listino”*

I Servizi Specialistici presenti come oggetti di fornitura sui Listini dei brand dovranno essere erogati direttamente dal Produttore/Vendor attraverso l'impiego di proprio personale e presso le sedi indicate ai precedenti paragrafi 3.3 e 5.2 e, ancorché trattasi di acquisizioni a pacchetto, le stesse saranno consuntivate da SOGEI e quindi fatturate dal Fornitore sulla base delle giornate effettivamente erogate.

5.10.3 *Proof of Concept (PoC)*

Il Fornitore, nell'ambito della fase di analisi/individuazione di nuove soluzioni, dovrà erogare un servizio di supporto allo svolgimento delle PoC realizzate da SOGEI con l'obiettivo di selezionare la soluzione più adatta a soddisfare specifiche necessità di SOGEI. Tale esigenza prevede, a titolo esemplificativo, lo svolgimento delle seguenti attività:

- analisi preliminare dei requisiti tecnici/funzionali e dell'ambiente di riferimento di SOGEI;
- predisposizione dei controlli oggetto di verifica;
- supporto alla predisposizione dell'ambiente di test da implementare;
- supporto alle fasi di test.

5.10.4 *Modalità di erogazione dei Servizi Professionali di Supporto*

Classificazione Consip Public

Gara Europea ai sensi del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., per l'Acquisizione di prodotti per la sicurezza informatica e relativi servizi per la SOGEI ed il Ministero dell'Economia e delle Finanze - ID 1709

Allegato 2 - Capitolato Tecnico



La Committente invierà la propria richiesta di attivazione al Fornitore, tramite email, dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 18.00.

I servizi dovranno essere erogati con i seguenti livelli:

- tempo di presa in carico: entro 1 (uno) giorno lavorativo dalla ricezione della richiesta di intervento da parte del Committente (mediante email contenente gli obiettivi dell'attività, i requisiti da soddisfare, la tipologia di intervento, se diurno e/o notturno/festivo, gli eventuali deliverable attesi, specificando se è richiesto il ricorso, in tutto o in parte, ai servizi del vendor), il Fornitore deve rispondere inviando email di presa in carico;
- tempo di risposta: 5 (cinque) giorni solari dalla presa in carico, la risposta dovrà contenere un piano dettagliato delle attività, con tempi di esecuzione, risorse necessarie in termini di giornate e, se di pertinenza, i deliverable di progetto.

Il Fornitore dovrà produrre, di volta in volta, quanto necessario per consentire al Committente di verificare l'esistenza delle certificazioni e dei requisiti professionali richiesti.

Il servizio comprende tutti gli oneri necessari per la perfetta e puntuale esecuzione del medesimo.

Tutte le attività e gli interventi richiesti ed erogati saranno consuntivati mediante apposita "Relazione dei Servizi Professionali di Supporto erogati", redatta a cura dell'Impresa ed accettata dal Committente, nella quale siano indicati l'orario di inizio, l'oggetto e la durata dell'intervento stesso (mezza giornata o giornata intera a seconda della durata dell'intervento).

Tale Relazione costituirà l'elemento di base per la Verifica di Conformità in corso di esecuzione, così come declinata nel Contratto.

5.10.5 *Formazione, Training e Addestramento*

Pur rientrando nei Servizi Professionali di Supporto, la Formazione, il Training e l'Addestramento si caratterizzano per la specificità dei servizi stessi.

La Formazione, nelle diverse declinazioni possibili, dovrà essere volta all'approfondimento di aspetti riguardanti l'utilizzo e la gestione dei nuovi prodotti oggetto di Fornitura, comprendendo le caratteristiche e le funzionalità salienti, con particolare riferimento alle configurazioni hardware e software adottate nell'infrastruttura di sicurezza della Committente. Inoltre, la Formazione dovrà comprendere le comuni problematiche riscontrabili nell'implementazione della soluzione nell'ambiente applicativo della SOGEI.

il Fornitore, nell'ambito delle nuove soluzioni fornite, dovrà erogare un servizio di Formazione rivolto al personale tecnico SOGEI/MEF, o eventuale personale di società da



queste designato, tale da consentire loro il corretto utilizzo delle apparecchiature e dei prodotti software previsti nell'ambito della Fornitura.

Per ogni nuova soluzione richiesta, il Fornitore dovrà erogare una sessione di Formazione di durata consona alla complessità della stessa ed all'ampiezza dell'implementazione e del contesto interessato.

La suddetta durata sarà stabilita da SOGEI/MEF, sulla base di una agenda proposta dal Fornitore e comprendente tutte le tematiche ritenute da quest'ultima necessarie e sufficienti per garantire ai discenti un adeguato livello di indipendenza e padronanza.

Il Fornitore dovrà inoltre provvedere alla fornitura della documentazione didattica per i discenti, sia su supporto cartaceo, sia su supporto elettronico, comprendente una pianificazione delle sessioni di addestramento con gli argomenti trattati.

Le sessioni di Formazione dovranno essere svolte da personale certificato sui prodotti offerti e saranno tenute presso un apposito locale, adeguatamente attrezzato, sito in Roma e messo a disposizione dal Fornitore. In alternativa, SOGEI/MEF potranno scegliere, discrezionalmente, di mettere a disposizione del Fornitore un locale situato in una delle sedi indicate al paragrafo 5.4.

Il Fornitore dovrà produrre, di volta in volta, quanto necessario per consentire al Committente di verificare l'esistenza della suddetta certificazione.

Il completo e corretto espletamento delle sessioni di Formazione sarà certificato mediante apposita Relazione sulla Formazione svolta, comprendente un questionario che indichi il livello di gradimento del corso da parte dei discenti, redatta a cura del Fornitore ed accettata dal personale della SOGEI, nella quale verranno indicati l'oggetto e la durata delle sessioni di Formazione svolte.

Tale Relazione costituirà l'elemento di base per la Verifica di Conformità in corso di esecuzione, così come declinata nel Contratto.

6. ULTERIORI CARATTERISTICHE DELLA FORNITURA

6.1 Modalità di Aggiornamento dei Listini

6.1.1 Aggiornamento tecnologico

il Fornitore, per tutta la durata del Contratto, avrà facoltà di richiedere l'aggiornamento dei Listini per far fronte ad evoluzioni delle tecnologie presentate. Gli aggiornamenti dovranno essere adeguatamente motivati, proponendo la sostituzione di singoli Componenti hardware o software già presenti nel Listino con altri Componenti e/o l'aggiunta di Componenti non presenti nella versione precedente del Listino stesso.

Il Committente si riserva la facoltà di valutare le motivazioni tecniche prodotte dal Fornitore mediante una commissione appositamente costituita che avrà facoltà di richiedere eventuali



chiarimenti, e che se ritenuta giustificata l'istanza, fornirà il nulla osta all'aggiornamento dei Listini.

6.1.2 Aggiornamento economico

Sulla base dell'art. 115 del Codice degli Appalti sarà prevista la possibilità di un aggiornamento economico dei Listini che sarà attuato sulla base di una richiesta/proposta del Fornitore, debitamente motivata (e documentata) rispetto alle effettive variazioni verificatesi sui prodotti dei Listini oggetto di Fornitura. Anche a fronte di tali aggiornamenti, la scontistica proposta dal Fornitore all'atto della presentazione dell'Offerta rimarrà invariata anche per il Listino eventualmente aggiornato. La Committente si riserva la facoltà di valutare le proposte del Fornitore e di approvarle sulla base di una apposita attività istruttoria.

6.2 Documentazione

Ai fini dell'esecuzione del Contratto, il Fornitore dovrà consegnare tutta la documentazione tecnica contenente la descrizione dettagliata e le caratteristiche di tutti i prodotti hardware forniti (technical reference, installation guide, tuning guide, etc.).

Tale documentazione dovrà essere redatta in lingua italiana o, in subordine, in lingua inglese, e dovrà essere fornita su supporto magnetico (CD-ROM/DVD-ROM).

Oltre alla documentazione descritta in precedenza, il Fornitore dovrà produrre i Manuali di Gestione dei Sistemi dell'Infrastruttura, in conformità a un template fornito da SOGEI. Tali Manuali di Gestione dovranno essere consegnati contestualmente con il Piano di Collaudo e la loro approvazione costituirà parte integrante delle verifiche comprese nell'attività di Collaudo.

Inoltre, allo scopo di consentire un eventuale adeguamento dell'ambiente in cui saranno ospitate le apparecchiature, il Fornitore dovrà fornire, almeno 10 (dieci) giorni solari prima della consegna dei nuovi apparati, le seguenti informazioni:

- dimensioni volumetriche e peso dei singoli oggetti;
- specifiche di assorbimento elettrico di ogni apparato;
- quantità di calore emesso da ogni singolo Componente;
- documentazione relativa al rispetto delle norme di sicurezza e delle direttive europee di tutte le apparecchiature.

6.3 Certificazioni

Classificazione Consip Public

Gara Europea ai sensi del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., per l'Acquisizione di prodotti per la sicurezza informatica e relativi servizi per la SOGEI ed il Ministero dell'Economia e delle Finanze - ID 1709

Allegato 2 - Capitolato Tecnico



6.3.1 Certificazioni del Fornitore

Il Fornitore dovrà dimostrare, producendo tutta la relativa documentazione (anche in autocertificazione), la sussistenza dei requisiti per il rispetto delle seguenti normative:

- D.Lgs. 9-4-2008 n. 81 recante Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro
- Legge n. 46 del 05/03/1990: norme sulla sicurezza degli impianti, per quanto attiene all'installazione dei Componenti e per quanto in vigore nonché D.M. 22-1-2008 n. 37 recante regolamento concernente l'attuazione dell'articolo 11-quaterdecies, comma 13, lettera a) della legge n. 248 del 2 dicembre 2005, recante riordino delle disposizioni in materia di attività di installazione degli impianti all'interno degli edifici.

In corso di esecuzione contrattuale, al Fornitore è inoltre richiesto che le apparecchiature offerte *siano state prodotte dai Brand* in regime di qualità, certificato ISO-9001:2000.

Il mantenimento della validità della certificazione viene richiesto anche per tutto l'arco della durata della manutenzione.

Dovrà essere prodotta tutta la documentazione (anche in autocertificazione) attestante la sussistenza di tutti i suddetti requisiti.

Dovrà inoltre essere prodotta tutta la certificazione (o autocertificazione) circa la sussistenza dei suddetti requisiti per le apparecchiature fornite.

6.3.2 Requisiti di conformità

Per le componenti HW oggetto di fornitura, dovranno essere rispettate tutte le disposizioni attualmente vigenti in materia di sicurezza dell'informazione, di privacy, emissioni elettromagnetiche, sia a livello nazionale che comunitario (o, in sua assenza, internazionale). A titolo puramente indicativo e non esaustivo, si riportano di seguito alcuni esempi:

- requisiti per i videoterminali indicati nella circolare 71911/10.0.296;
- requisiti indicati dal D.Lgs. 9 aprile 2008 n. 81 in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;
- requisiti di ergonomia riportati nella direttiva CEE 90/270 recepita dalla legislazione italiana nella legge N.142 del 19 febbraio 1992;
- requisiti di sicurezza I.M.Q. (Istituto Marchio di Qualità) e di emissione elettromagnetica FCC (Federal Communications Commission); in alternativa,
- dovranno almeno rispettare analoghi requisiti certificati da altri Enti riconosciuti a livello europeo, nel qual caso il Fornitore dovrà allegare una descrizione delle prove effettuate e dei risultati ottenuti;



- Legge quadro 22 febbraio 2001, n. 36 “sulla protezione dalle esposizioni a campi elettrici, magnetici ed elettromagnetici”;
- norme di sicurezza CEI 74/2 (EN 60950/IEC 950);
- norme di sicurezza CEI 110/5 (EN 55022/CISPR 22);
- cablaggio strutturato EN 50173 e ISO/IEC 11801;
- misure dei parametri elettrici e trasmissivi secondo la norma IEC 1156;
- guaine secondo norme IEC 332-3 C.