

CONSIP S.p.A.

Gara per la fornitura di servizi di Facility Management per immobili in uso a qualsiasi titolo alle Pubbliche Amministrazioni, adibiti prevalentemente ad uso ufficio

ALLEGATO 3

OFFERTA ECONOMICA

ALLEGATO 3 – OFFERTA ECONOMICA

La Busta “C” “Gara per la fornitura di servizi di Facility Management per immobili in uso a qualsiasi titolo alle Pubbliche Amministrazioni, adibiti prevalentemente ad uso ufficio - Offerta economica, Lotto (1 o 2 o 3 o 4 o 5 o 6 o 7 o 8 o 9 o 10 o 11 o 12)” dovrà contenere al suo interno a pena d’esclusione, una **Dichiarazione d’offerta**, in regolare bollo, conforme al facsimile di seguito riportato, firmata o siglata in ogni pagina e sottoscritta per esteso nell’ultima dal legale rappresentante dell’Impresa (o da persona munita di comprovati poteri di firma la cui procura sia stata già acquisita nel corso della procedura), di ogni singola impresa raggruppanda, in caso di R.T.I. non costituito; della sola impresa mandataria, in caso di R.T.I. già costituito; del Consorzio.

Si precisa che, in conformità a quanto espressamente previsto nel Disciplinare di gara, qualora la suddetta offerta venga presentata su supporto ottico (Cd rom), questa dovrà essere sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma la cui procura sia stata già acquisita nel corso della procedura) dell’impresa offerente; di ogni singola impresa raggruppanda, in caso di R.T.I. non costituito; della sola impresa mandataria, in caso di R.T.I. già costituito; del Consorzio., ai sensi e per gli effetti dell’art. 23, D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i..

Il Cd rom non dovrà essere riscrivibile.

L’offerta economica del Fornitore dovrà essere composta di due parti:

- a la prima relativa ai ribassi, espressi in percentuale, sui prezzi unitari e sulle percentuali a base d’asta stabiliti nell’Allegato 8 – Sezione I al Disciplinare di gara;
- b la seconda relativa ai ribassi, espressi in percentuale, sui listini di cui all’Allegato 8 – Sezione 2 al Disciplinare di gara e sul corrispettivo della manodopera, di cui all’Allegato 8 – Sezione 3 al medesimo Disciplinare.

Di seguito sono riportate le tabelle da compilare per la formulazione dell’offerta economica. Per ciascun servizio, individuato da ciascuna riga della tabella sub A) dovrà essere espresso un unico ribasso.

Tali percentuali di ribasso dovranno essere uniche per tutte le voci di costo comprese nel servizio oggetto di offerta.

Dovrà, inoltre, essere espresso:

- un unico ribasso per ciascuno dei listini indicati nella tabella sub B), ed
- un unico ribasso sul corrispettivo della manodopera, restando inteso che quest’ultimo verrà applicato esclusivamente sull’importo percentuale aggiuntivo (costi generali e utile di impresa) meglio dettagliato nel paragrafo 5.5.2 del Capitolato Tecnico.

Tutti i ribassi dovranno essere espressi con il limite di 2 cifre decimali dopo la virgola.

In caso di discordanza tra la percentuale indicata in cifre e quella indicata in lettere, prevarrà la percentuale più favorevole all’Amministrazione.

Inoltre, la Dichiarazione d’offerta dovrà contenere, tra l’altro:

- a) l’impegno a tenere ferma l’offerta per un periodo non inferiore a 180 (centottanta) giorni dalla data di scadenza della presentazione della medesima;

CONSIP S.p.A.

Gara per la fornitura di servizi di Facility Management per immobili in uso a qualsiasi titolo alle Pubbliche Amministrazioni, adibiti prevalentemente ad uso ufficio

- b) l'impegno a fornire alla Consip S.p.A. e alle Amministrazioni la reportistica e le statistiche di cui allo Schema di Convenzione;
- c) l'accettazione che l'offerta si intende omnicomprensiva di quanto previsto negli atti di gara, ivi inclusi i costi per le verifiche ispettive che la Consip potrà far effettuare da apposito Organismo di ispezione accreditato secondo la norma EN 45004 nella misura indicata nei suddetti atti.

CONSIP S.p.A.

Gara per la fornitura di servizi di Facility Management per immobili in uso a qualsiasi titolo alle Pubbliche Amministrazioni, adibiti prevalentemente ad uso ufficio

FACSIMILE

Spett.le

Consip S.p.A.

Via Isonzo 19/E

00198 ROMA

DICHIARAZIONE D'OFFERTA

**GARA PER LA FORNITURA DI SERVIZI DI FACILITY MANAGEMENT PER
IMMOBILI IN USO A QUALSIASI TITOLO ALLE PUBBLICHE
AMMINISTRAZIONI, ADIBITI PREVALENTEMENTE AD USO UFFICIO
LOTTO**

La _____, con sede in _____, Via _____, tel. _____, Capitale sociale _____ codice fiscale _____, partita IVA n. iscritta nel Registro delle Imprese di _____ al n. _____, in persona del _____ e legale rappresentante _____, *(in caso di R.T.I., tutte le imprese raggruppande o raggruppate)*

si impegna ad adempiere a tutte le obbligazioni previste nello Schema di Convenzione, nelle relative Condizioni generali, nel Capitolato tecnico e negli altri atti della ***“Gara per la fornitura di servizi di Facility Management per immobili in uso a qualsiasi titolo alle Pubbliche Amministrazioni, adibiti prevalentemente ad uso ufficio - Offerta economica, Lotto”***:

si impegna a praticare:

CONSIP S.p.A.

Gara per la fornitura di servizi di Facility Management per immobili in uso a qualsiasi titolo alle Pubbliche Amministrazioni, adibiti prevalentemente ad uso ufficio

A) i corrispettivi ottenuti applicando ai prezzi unitari e alle percentuali a base d'asta indicati nell'Allegato 8 – Sezione I al Disciplinare di gara le seguenti percentuali di ribasso¹

| | Ribasso % (Numero) | Ribasso % (Lettere) |
|---|-------------------------------|--------------------------------|
| SERVIZI DI CONSULENZA GESTIONALE | | |
| ▪ <u>SISTEMA INFORMATIVO</u> | | |
| ▪ <u>CALL CENTER</u> | | |
| ▪ <u>COSTITUZIONE E GESTIONE DELL'ANAGRAFICA TECNICA</u> | | |
| ▪ <u>PIANIFICAZIONE E PROGRAMMAZIONE DELLE ATTIVITÀ</u> | | |
| ▪ <u>PREVENTIVAZIONE DELLE ATTIVITÀ E GESTIONE DEGLI ORDINI DI INTERVENTO</u> | | |
| SERVIZI DI MANUTENZIONE IMPIANTI | | |
| ▪ <u>IMPIANTI ELETTRICI</u> | | |
| ▪ <u>IMPIANTI IDRICO/SANITARI</u> | | |
| ▪ <u>IMPIANTI RISCALDAMENTO</u> | | |
| ▪ <u>IMPIANTI RAFFRESCAMENTO</u> | | |
| ▪ <u>IMPIANTI ELEVATORI</u> | | |
| ▪ <u>IMPIANTI ANTINCENDIO</u> | | |
| ▪ <u>IMPIANTI DI SICUREZZA E CONTROLLO ACCESSI</u> | | |

¹ Le percentuali di ribasso che verranno indicate in sede di offerta sono da intendersi uniche per tutte le voci di costo comprese nel servizio oggetto di offerta.

CONSIP S.p.A.

Gara per la fornitura di servizi di Facility Management per immobili in uso a qualsiasi titolo alle Pubbliche Amministrazioni, adibiti prevalentemente ad uso ufficio

| | Ribasso % (Numero) | Ribasso % (Lettere) |
|---|-------------------------------|--------------------------------|
| ▪ <u>RETI</u> | | |
| SERVIZI DI PULIZIA ED IGIENE AMBIENTALE | | |
| ▪ <u>PULIZIE – PRESTAZIONI A CANONE PER TUTTE LE DESTINAZIONI D'USO</u> | | |
| ▪ <u>PULIZIE – PRESTAZIONI A RICHIESTA</u> | | |
| ▪ <u>PULIZIE – RIBASSO PER “RICONDUZIONE A CANONE” DELLE ATTIVITÀ²</u> | | |
| ▪ <u>DISINFESTAZIONE</u> | | |
| ▪ <u>RACCOLTA E SMALTIMENTO RIFIUTI SPECIALI –PRESTAZIONI A CANONE</u> | | |
| ▪ <u>RACCOLTA E SMALTIMENTO RIFIUTI SPECIALI –PRESTAZIONI A RICHIESTA</u> | | |
| ▪ <u>GIARDINAGGIO</u> | | |
| ALTRI SERVIZI | | |
| ▪ <u>RECEPTION</u> | | |
| ▪ <u>FACCHINAGGIO INTERNO</u> | | |
| ▪ <u>FACCHINAGGIO ESTERNO/TRASLOCHI</u> | | |

² Si tratta dell'ulteriore ribasso che l'offerente dovrà indicare con riferimento al servizio di pulizia:

- per prestazioni comprese nel canone per cui si richiedono variazioni in aumento della frequenza;
 - per prestazioni aggiuntive rispetto a quelle previste nel presente Capitolato, di cui si richiede l'effettuazione con frequenza minima semestrale,
- come meglio indicato nel paragrafo 5.3.2.1 del Capitolato Tecnico.

CONSIP S.p.A.

Gara per la fornitura di servizi di Facility Management per immobili in uso a qualsiasi titolo alle Pubbliche Amministrazioni, adibiti prevalentemente ad uso ufficio

B) i corrispettivi ottenuti applicando ai listini indicati nell'Allegato 8 – Sezione 2 al Disciplinare di gara ed al prezzo della manodopera di cui all'Allegato 8 – Sezione 3 al Disciplinare di gara le seguenti percentuali di ribasso:

| LISTINO | Ribasso % (Numero) | Ribasso % (Lettere) |
|--|-------------------------------|--------------------------------|
| ▪ PREZZARIO DELLE OPERE EDILI EDITO DALLA CAMERA DI COMMERCIO DI MILANO, | | |
| ▪ PREZZI INFORMATIVI DELL'EDILIZIA EDITO DA DEI | | |
| ▪ LISTINO PREZZI EDITO DA ASSOCIAZIONE NAZIONALE COSTRUTTORI DI IMPIANTI | | |
| ▪ MANODOPERA | | |

La _____, inoltre, nell'accettare tutte le condizioni specificate nello Schema di Convenzione, nelle relative Condizioni Generali e nel Capitolato Tecnico della presente gara, dichiara altresì:

- che la presente offerta è irrevocabile ed impegnativa sino al 180° (centottantesimo) giorno successivo al termine ultimo per la presentazione della stessa;
- che la presente offerta non vincolerà in alcun modo la Consip S.p.A., nè le Pubbliche Amministrazioni;
- di aver preso visione ed incondizionata accettazione delle clausole e condizioni riportate nel Capitolato Tecnico e nello Schema di Convenzione e relative Condizioni Generali, nonché di quanto contenuto nel Disciplinare di gara e, comunque, di aver preso cognizione di tutte le circostanze generali e speciali che possono interessare l'esecuzione di tutte le prestazioni oggetto della Convenzione e che di tali circostanze ha tenuto conto nella determinazione dei ribassi richiesti e offerti, ritenuti remunerativi;

- che, con riferimento al servizio di “gestione e coordinamento di servizi già in essere” (par. 5.1.6 del Capitolato Tecnico), il Fornitore sarà remunerato con un canone fisso pari al 4% annuo del valore del contratto in essere tra l’Amministrazione ed un altro fornitore;
- che, con riferimento al servizio di reperibilità di cui al par. 5.2.10 , il Fornitore sarà remunerato con:
 - un canone fisso pari al 5% dell’importo del canone dei singoli servizi manutentivi per cui viene richiesto il servizio di reperibilità;
 - un diritto di chiamata forfetario pari a € 55,00 a prescindere dal luogo, dall’orario e dal giorno in cui eventualmente fosse fatta la chiamata ed in cui venisse richiesto l’intervento e fermo restando che gli oneri relativi alle attività che verranno effettivamente erogate a seguito dell’intervento verranno remunerati in economia e/o a misura secondo quanto stabilito nel medesimo paragrafo;
- che, con riferimento al servizio di “disinfestazione” (par. 5.3.2.1.2 del Capitolato Tecnico), il Fornitore si impegna a sostenere le spese relative alle eventuali verifiche che l’Amministrazione intenderà compiere sulle sostanze/prodotti utilizzati mediante Istituti specializzati di gradimento della medesima Amministrazione;
- che, con riferimento al servizio di “raccolta e smaltimento di rifiuti speciali” ed in particolare all’attività svolta dal Fornitore per effettuare la richiesta di riduzione/rimborso della TARSU (par. 5.3.3.1 del Capitolato Tecnico), il Fornitore verrà retribuito in una percentuale pari al 20% del risparmio ottenuto dall’Amministrazione;
- che la validità dei corrispettivi offerti per le attività extra-canone sarà connessa alla validità dei listini, fermi restando i limiti di aggiornamento previsti nel paragrafo 5.5 e ss. del Capitolato Tecnico;

CONSIP S.p.A.

Gara per la fornitura di servizi di Facility Management per immobili in uso a qualsiasi titolo alle Pubbliche Amministrazioni, adibiti prevalentemente ad uso ufficio

- di non eccepire, durante l'esecuzione della Convenzione e dei singoli Ordinativi di Fornitura (e degli eventuali Atti Aggiuntivi e/o degli Ordini di Intervento), la mancata conoscenza di condizioni o la sopravvenienza di elementi non valutati o non considerati, salvo che tali elementi si configurino come cause di forza maggiore contemplate dal codice civile e non escluse da altre norme di legge e/o dal Capitolato Tecnico;
- di fornire alla Consip S.p.A., alle Amministrazioni la reportistica e le statistiche di cui allo Schema di Convenzione e al Capitolato Tecnico;
- che i prezzi al netto degli sconti offerti sono onnicomprensivi, ivi inclusi i costi per le verifiche ispettive che la Consip S.p.A. potrà far effettuare da apposito Organismo di ispezione accreditato secondo la norma EN 45004 nella misura indicata negli atti di gara;
- che il pagamento del corrispettivo contrattuale dovrà essere effettuato sul conto corrente intestato alla _____, n° _____, presso la Banca _____, Agenzia _____, Codice ABI _____, Codice CAB _____.

La _____ prende infine atto che:

- i termini stabiliti nello Schema di Convenzione e/o nel Capitolato Tecnico sono da considerarsi a tutti gli effetti termini essenziali ai sensi e per gli effetti dell'articolo 1457 cod. civ.;
- il Capitolato Tecnico, così come gli altri atti di gara, ivi compreso quanto stabilito relativamente alle modalità di esecuzione contrattuali, costituiranno parte integrante e sostanziale della Convenzione che verrà stipulata con la Consip S.p.A..

_____, li _____

Firma
