

CONSIP S.p.A.

APPENDICE 7 AL CAPITOLATO TECNICO

Inventario del software

**Capitolato relativo all'affidamento dei servizi di
sviluppo, manutenzione e gestione del Sistema Informativo per l'Amministrazione
del Personale del Ministero dell'Economia e delle Finanze**

SOMMARIO

| | |
|-------------------------------------------------------|----------|
| 1. INTRODUZIONE | 3 |
| 2. BASELINE DI RIFERIMENTO..... | 4 |
| 1.1. RIEPILOGO FUNCTION POINT..... | 4 |
| 1.2. FUNCTION POINT COMPONENTE HR..... | 4 |
| 1.3. FUNCTION POINT COMPONENTE RILP..... | 5 |
| 1.4. FUNCTION POINT COMPONENTE STAGING AREA | 5 |
| 3. ULTERIORI INFORMAZIONI SUI PROCESSI HR..... | 6 |

1. INTRODUZIONE

Il presente documento riporta, per ciascuna componente/processo del Sistema Informativo per l'Amministrazione del Personale (SIAP) alcune informazioni estratte dall'Inventario Funzionale Applicativo.

Per componenti si intende:

- HR - Human Resource;
- RILP - Rilevazione Presenze;
- Staging area.

Il SIAP è stato realizzato utilizzando i pacchetti di mercato Oracle HRMS e RILP della Sistemi Informativi.

Relativamente alla componente HR il calcolo dei Function Point è stato effettuato tenendo conto anche delle funzionalità base del pacchetto che sono state utilizzate..

Relativamente alla componente RILP il numero di Function Point è stato fornito dai produttori del pacchetto.

Le informazioni si riferiscono a quanto realizzato e collaudato alla data 31 marzo 2005; per i processi ancora non realizzati i Function Point sono stati stimati sulla base dei documenti di analisi generale

2. BASELINE DI RIFERIMENTO

1.1. Riepilogo Function point

| Area | F.P. calcolati | F.P. stimati | Totale F.P. |
|----------------------|----------------|--------------|---------------|
| <u>HR</u> | 8.546 | 458 | 9.004 |
| <u>RILP</u> | 3.400 | 200 | 3.600 |
| <u>Staging area</u> | 396 | 0 | 396 |
| <u>TOTALE</u> | 12.342 | 658 | 13.000 |

1.2. Function Point componente HR

| Processi/Funzionalità | F.P. Funzioni | F.P. Dati |
|------------------------------------------------------------------------|---------------|-----------|
| SICUREZZA E VISIBILITA' | 0 | 82 |
| IMMATRICOLAZIONE, VARIAZIONE DATI ANAGRAFICI, ASSEGNAZIONE, CESSAZIONI | 447 | 300 |
| CAMBIAMENTI STRUTTURA ORGANIZZATIVA | 89 | 35 |
| PART-TIME | 154 | 70 |
| FERIE | 30 | 14 |
| DATI LOGISTICI | 77 | 45 |
| POSIZIONI DI STATO & ASSENZE PER MALATTIA | 563 | 149 |
| BUONI PASTO | 381 | 123 |
| STRAORDINARIO | 133 | 89 |
| COMANDI | 237 | 77 |
| FUORI RUOLO | 227 | 63 |
| MOBILITÀ | 249 | 49 |
| STATO MATRICOLARE | 64 | 42 |
| DECRETI | 190 | 48 |
| CARTE DI CREDITO | 100 | 35 |
| MISSIONI | 140 | 77 |
| ANAGRAFE DEGLI INCARICHI | 244 | 73 |
| TRASFERIMENTI | 14 | 82 |
| GESTIONE ORGANICI & ASSUNZIONI OBBLIGATORIE | 188 | 52 |
| POSIZIONI DI SERVIZIO | 169 | 49 |
| PERMESSI DI STUDIO | 109 | 82 |
| ONORIFICENZE | 141 | 49 |

| Processi/Funzionalità | F.P. Funzioni | F.P. Dati |
|-------------------------------------------------------------------|---------------|-------------|
| PERMESSI SINDACALI | 54 | 7 |
| FORMAZIONE | 151 | 83 |
| SUSSIDI | 106 | 56 |
| GESTIONE DATI CURRICULARI E SKILL PROFESSIONALI | 138 | 115 |
| PROVVEDIMENTI DISCIPLINARI | 102 | 35 |
| REPORTISTICA CUSTOM CROSS PROCESSO | 684 | 0 |
| GESTIONE TESSERE DI RICONOSCIMENTO | 160 | 28 |
| GESTIONE CONCORSI | 159 | 90 |
| GESTIONE ASPETTI LEGATI ALLA VALUTAZIONE DELLE PRESTAZIONI | 150 | 56 |
| GESTIONE ASPETTI LEGATI AL TRATTAMENTO DI QUIESCENZA E BUONUSCITA | 141 | 105 |
| GESTIONE INDENNITÀ PARTICOLARI | 80 | 38 |
| GESTIONE DELLA PARTITA STIPENDIALE | | |
| LIQUIDAZIONE FERIE NON GODUTE | 32 | 7 |
| RITENUTE PER CONTO TERZI | | |
| GESTIONE DELLE COMPETENZE ACCESSORIE (F.U.A.) | 203 | 135 |
| GESTIONE DELL'ASSEGNO AL NUCLEO FAMILIARE | | |
| TOTALE | 6106 | 2440 |

1.3. Function Point componente RILP

| Funzionalità | Totale F.P. |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| GESTIONE PRESENZE/ASSENZE MODULO DI INTEGRAZIONE RILP-HR MODULO GEES – GESTIONE ESTERNI | 3.400 |

1.4. Function Point componente Staging Area

| Funzionalità | F.P. Funzioni | F.P. Dati |
|-----------------------|---------------|------------|
| BDDP | 16 | 280 |
| SPT | 14 | 14 |
| CONTROLLO DI GESTIONE | 51 | 21 |
| | 81 | 315 |

3. ULTERIORI INFORMAZIONI SUI PROCESSI HR

Al fine di fornire ulteriori precisazioni relativamente alla complessità dei processi realizzati nella successiva tabella viene indicato se il processo è stato realizzato utilizzando lo strumento di workflow, se le notifiche inviate tramite work-flow sono solo informative e la percentuale di utilizzo del work-flow rispetto all'intero processo.

| Processi | Workflow presente | % workflow rispetto a intero processo |
|-------------------------------------------------|-------------------|---------------------------------------|
| IMMATRICOLAZIONE | Solo informativo | 20 |
| VARIAZIONE DATI ANAGRAFICI | Solo informativo | 20 |
| ASSEGNAZIONE | Solo informativo | 20 |
| CESSAZIONI | SI | 20 |
| CAMBIAMENTI STRUTTURA ORGANIZZATIVA | NO | 0 |
| PART-TIME | SI | 90 |
| FERIE | NO | 0 |
| DATI LOGISTICI | NO | 0 |
| POSIZIONI DI STATO | SI | 20 |
| ASSENZE PER MALATTIA | SI | 30 |
| BUONI PASTO | NO | 0 |
| STRAORDINARIO | NO | 0 |
| COMANDI | SI | 50 |
| FUORI RUOLO | SI | 50 |
| MOBILITÀ | SI | 50 |
| STATO MATRICOLARE | NO | 0 |
| DECRETI | SI | 50 |
| CARTE DI CREDITO | NO | 0 |
| MISSIONI | SI | 20 |
| ANAGRAFE DEGLI INCARICHI | SI | 50 |
| TRASFERIMENTI | SI | 40 |
| GESTIONE ORGANICI | NO | 0 |
| ASSUNZIONI OBBLIGATORIE | NO | 0 |
| POSIZIONI DI SERVIZIO | SI | 60 |
| PERMESSI DI STUDIO | SI | 50 |
| ONORIFICENZE | SI | 30 |
| PERMESSI SINDACALI | NO | 0 |
| FORMAZIONE | NO | 0 |
| SUSSIDI | SI | 30 |
| GESTIONE DATI CURRICULARI E SKILL PROFESSIONALI | NO | 0 |
| PROVVEDIMENTI DISCIPLINARI | Solo informativo | 40 |
| REPORTISTICA CUSTOM CROSS PROCESSO | NO | 0 |

| Processi | Workflow presente | % workflow rispetto a intero processo |
|-------------------------------------------------------------------|--------------------------|----------------------------------------------|
| GESTIONE TESSERE DI RICONOSCIMENTO | NO | 0 |
| GESTIONE CONCORSI | NO | 0 |
| GESTIONE ASPETTI LEGATI ALLA VALUTAZIONE DELLE PRESTAZIONI | NO | 0 |
| GESTIONE ASPETTI LEGATI AL TRATTAMENTO DI QUIESCENZA E BUONUSCITA | NO | 0 |
| GESTIONE INDENNITÀ PARTICOLARI | Solo informativo | 10 |
| GESTIONE DELLA PARTITA STIPENDIALE | | |
| LIQUIDAZIONE FERIE NON GODUTE | NO | 0 |
| RITENUTE PER CONTO TERZI | | |
| GESTIONE DELLE COMPETENZE ACCESSORIE (F.U.A.) | Solo informativo | 10 |
| GESTIONE DELL'ASSEGNO AL NUCLEO FAMILIARE | | |