

Oggetto: Gara a procedura aperta, ai sensi del d. Lgs. n. 358/92 e successive modifiche, per la fornitura di veicoli commerciali leggeri per le pubbliche amministrazioni ai sensi dell'art. 26 legge n. 488/1999 e s.m.i. e dell'art. 58 legge n. 388/2000

Chiarimenti della gara sono visibili anche sul sito www.mef.gov.it sotto la dicitura Concorsi e Bandi - Gare in Corso, sul sito www.Consip.it e www.acquistinretepa.it

Con riferimento alle richieste di chiarimento pervenute in merito alla gara in oggetto, si pubblica l'elenco delle domande pervenute con le relative risposte

1) Domanda

La fatturazione dei veicoli deve avvenire unicamente dalla società che partecipa alla gara o anche attraverso un concessionario?

Risposta

La fatturazione deve avvenire da parte del fornitore, che, ai sensi delle definizioni delle condizioni generali allegata alla convenzione, si identifica nell'impresa o nel raggruppamento temporaneo o nel consorzio di imprese risultato aggiudicatario e che conseguentemente sottoscrive la Convenzione, obbligandosi a quanto nella stessa previsto.

Le modalità di fatturazione sono descritte nell'art. 9 delle citate condizioni generali.

2) Domanda

Potreste specificare quale deve essere il ruolo del Call Center? E' solo dedicato per la gestione degli ordini?

Risposta

Come specificato nel paragrafo 5.5 del capitolato tecnico

“Il Fornitore deve mettere a disposizione dell'Amministrazione Ordinante, entro la data di attivazione della Convenzione, un apposito “Call Center” che funzioni da centro di ricezione e gestione delle chiamate relative agli Ordinatori e/o alla richiesta di informazioni relativamente agli Ordinatori stessi.”

Nel capitolato tecnico è richiesta la messa a disposizione di altri numeri di telefono per la gestione di :

Par 5.2 Soccorso Stradale:

“Il servizio potrà essere attivato mediante semplice richiesta telefonica ad apposito numero verde”

Par 5.1.1 Rete di Assistenza per Manutenzione Ordinaria e Straordinaria

“Il Fornitore dovrà garantire un servizio di assistenza telefonica per i clienti con numero verde in grado di indicare in modo tempestivo il Centro di Servizio più vicino, la sua localizzazione, l'orario di servizio, il numero telefonico e telefax e comunque dare supporto all'utenza della Amministrazione.”

Tali numeri potranno essere gestiti separatamente o integrati nel Call Center qualora il Fornitore lo ritenga opportuno per l'espletamento dei servizi richiesti.

Distinti saluti

Direzione Acquisti in Rete della PA

Il Direttore

(Ing. Renato Di Donna)

