



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome Grazia Vurchio

Nazionalità Italiana

ESPERIENZE LAVORATIVE

- Date (da – a)
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Dal 02 maggio 2023 (immissione nel ruolo del MEF)**
Funzionario Giuridico-Amministrativo e di Organizzazione (ex Area III- F6)
Responsabile Servizio gestione acquisti dal 01/11/2022 e Supporto alla Direzione dal 10/05/2022
Ministero dell'Economia e delle Finanze – Dipartimento delle Finanze
Ufficio di segreteria della Corte di giustizia tributaria di secondo grado dell'Emilia-Romagna – Via Andrea da Formigine n. 3 – Bologna (BO)
-
- Date (da – a)
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Dal 25 gennaio 2022 al 01 maggio 2023 (in posizione di comando)**
Funzionario Amministrativo (Area III- F5)
Responsabile Servizio gestione acquisti dal 01/11/2022 e Supporto alla Direzione dal 10/05/2022
Ministero dell'Economia e delle Finanze- Dipartimento delle Finanze
Ufficio di segreteria della Corte di giustizia tributaria di secondo grado dell'Emilia-Romagna – Via Andrea da Formigine n. 3 – Bologna (BO)
-
- Date (da – a)
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Dal 25 gennaio 2021 al 24 gennaio 2022 (in posizione di comando)**
Funzionario Amministrativo (Area III- F5)
Responsabile Ufficio Contratti dal 05/05/2021 al 24/01/2022
Ministero dell'Economia e delle Finanze – Dipartimento delle Finanze
Commissione Tributaria Regionale per la Puglia e la Basilicata – Via Amendola 164/D – Bari (BA)
-
- Date (da – a)
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Dal 20 settembre 2004 al 24 gennaio 2021**
Funzionario Amministrativo - Area III – F5 (assunzione a tempo indeterminato)
Capo Gestione Patrimoniale dal 21/05/2020 al 24/01/2021
Capo del Servizio Amministrativo dal 25/06/2018 al 20/05/2020
Capo Sezione Contratti dal 20/09/2004 al 19/05/2019
Ufficiale Rogante dal 29/10/2007 al 24/06/2018 (secondo incarico)
Ministero della Difesa – 6° Reparto Infrastrutture – Via Santa Margherita, 21- Bologna (BO)
-
- Date (da – a)
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Da gennaio 2009 a ottobre 2011**
Tutor del Corso della SP.I.S.A.
Attività di tutorato (extra istituzionale)
Scuola di Specializzazione in Studi sulla Amministrazione Pubblica - Università degli Studi di Bologna Via Belmeloro, 10- Bologna (BO)

- Date (da – a)
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
- Nome e indirizzo del datore di lavoro

Dal 23 marzo 2004 al 19 settembre 2004

Funzionario categoria D

Funzionario indirizzo amministrativo/organizzativo (assunzione a tempo determinato)

Provincia Autonoma di Trento - Servizio Statistica

- Date (da – a)
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
- Nome e indirizzo del datore di lavoro

Da dicembre 2003 a marzo 2004

Attività didattica

Insegnamento in materie giuridiche

Istituto privato Universitalia con sede a Bari

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali caratteristiche del corso

Dal 09/04/2021 AL 28/03/2022

Università degli Studi di Ferrara

Master Universitario di II livello in “Appalti pubblici e prevenzione della corruzione (ANT.COP)” – CFU 65

- Qualifica conseguita

Diploma di Master Universitario di II livello

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali caratteristiche del corso

Dal 13/04/2017 al 13/06/2018

Università degli Studi di Roma Tor Vergata

Master Universitario di II livello in “Innovazione e Management nelle Amministrazioni Pubbliche – Curriculum MIMAP Professionalizzante – Misurazione e valutazione delle Performance (CFU 60)

- Qualifica conseguita

Diploma di Master Universitario di II livello

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali caratteristiche del corso
- Qualifica conseguita

17 novembre 2017

Istituto Italiano di Project Management ISPIM-Base

Certificazione base di Project Management ISIPM- Base

Certificazione

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali caratteristiche del corso

21 luglio 2008

Scuola di Specializzazione in Studi Sulla Amministrazione Pubblica

Diploma di studi post-laurea della durata di due anni accademici presso la SP.I.S.A Scuola di Specializzazione in Studi sulla Amministrazione Pubblica – *Alma Mater Studiorum* - Università degli Studi di Bologna- Tesi in diritto amministrativo II dal titolo “Nuovo assetto di competenze Stato e Regioni in materia di appalti pubblici” - relatore prof. G. Caia. (CFU 164)

- Qualifica conseguita

Diploma di Specialista in Studi sulla Amministrazione Pubblica

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Qualifica conseguita

21 settembre 1999

Corte d'Appello di Bari

Abilitazione alla professione forense

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali caratteristiche del corso
- Qualifica conseguita

27 giugno 1996
Laurea in Giurisprudenza

Laurea V.O. conseguita presso l'Università degli Studi di Bari riportando la votazione di 110/110 e lode- tesi in diritto civile dal titolo "Le condizioni generali di contratto", relatore prof. D. Conserva.
 Diploma di Laurea

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali caratteristiche del corso
- Qualifica conseguita

Luglio 1990
Diploma di maturità classica
 Liceo classico "Carlo Troya" di Andria
 Maturità classica
 Diploma

FREQUENTAZIONE CORSI

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali caratteristiche del corso
- Qualifica conseguita

Dal 22 al 28 novembre 2023
Corso su "Il lavoro agile e la trasformazione del lavoro pubblico: quadro normativo e modelli regolativi"
 Corso e-learning organizzato dalla SNA per un totale di 9 ore
 Attestato

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali caratteristiche del corso
- Qualifica conseguita

Dal 11 al 12 aprile 2023
Corso su "La responsabilità amministrativo-contabile del dipendente pubblico"
 Corso e-learning organizzato dalla SNA per un totale di 6 ore
 Attestato

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali caratteristiche del corso
- Qualifica conseguita

Dal 22 al 24 maggio 2023
Corso su "La difesa in giudizio delle Pubbliche amministrazioni"
 Corso e-learning organizzato dalla SNA per un totale di 9 ore
 Attestato

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali caratteristiche del corso
- Qualifica conseguita

Dal 19 settembre al 17 novembre 2022
Corso su "Introduzione al Codice dei contratti pubblici"
 Corso e-learning organizzato dalla SNA per un totale di 38 ore
 Attestato

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali caratteristiche del corso
- Qualifica conseguita

Dal 02 a 8 maggio 2022
Corso su "Prevenzione e contrasto alla corruzione nelle P.A.: Seminari Tematici" Rotazione del Personale
 Corso e-learning organizzato dalla SNA per un totale di 7 ore
 Attestato

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali caratteristiche del corso
- Qualifica conseguita

Dal 1 al 23 aprile 2022

Corso su “Introduzione all’accesso civico generalizzato (c.d. FOIA) nel sistema italiano della trasparenza amministrativa”

Corso e-learning organizzato dalla SNA per un totale di 9 ore

Attestato

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali caratteristiche del corso
- Qualifica conseguita

Dall’ 08 novembre al 14 dicembre 2016

Corso su “La disciplina in materia di contratti pubblici nel nuovo Codice degli appalti e delle concessioni alla luce anche dei decreti attuativi”

Corso organizzato dal CRIFSP - centro di ricerca e formazione sul settore pubblico –S.P.I.S.A- Scuola di Specializzazione In Studi Sull'amministrazione pubblica - tenutosi in Bologna presso la SPISA – ore frequentate 44 su 48 ore complessive.

Attestato

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali caratteristiche del corso

Dal 09 giugno al 15 luglio 2016

Corso su “La disciplina in materia di contratti pubblici nel nuovo Codice degli appalti e delle concessioni”

Corso organizzato dal CRIFSP - centro di ricerca e formazione sul settore pubblico –S.P.I.S.A- Scuola di Specializzazione In Studi Sull'amministrazione pubblica - tenutosi in Bologna presso la SPISA – ore frequentate 42 su 48 ore complessive.

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali caratteristiche del corso
- Qualifica conseguita

Dall’ 08 giugno a 07 luglio 2016

Corso su “Il nuovo regime dei contratti pubblici”

Corso organizzato dal Centro Interdipartimentale di Ricerca sul Nord Est “Giorgio Lago”- CIRN e Università degli Studi di Padova - tenutosi a Padova per la durata di 40 ore.

Attestato

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali caratteristiche del corso
- Qualifica conseguita

Dal 05 al 27 maggio 2016

Corso su “Il diritto di accesso agli atti e la tutela della riservatezza: tra L. 241/90 e Legge Madia”

Corso organizzato dal CRIFSP - centro di ricerca e formazione sul settore pubblico –S.P.I.S.A- Scuola di Specializzazione In Studi Sull'amministrazione pubblica - tenutosi in Bologna presso la SPISA – ore frequentate 24 su 32 ore complessive.

Attestato

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali caratteristiche del corso
- Qualifica conseguita

Dal 16 aprile 2013 al 26 febbraio 2014

Diploma di esperto in appalti pubblici

Corso organizzato dalla SNA – Scuola Nazionale dell'Amministrazione- sede di Bologna - Via Testoni, 6 della durata complessiva di 270 ore.

Diploma di esperto in appalti pubblici

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali caratteristiche del corso

Dal 17 febbraio al 17 marzo 2012

Corso monografico su “Partecipazioni, beni e servizi pubblici tra dismissioni e gestione”

Corso di 40 ore, organizzato dalla SP.I.S.A Scuola di Specializzazione in Studi sulla Amministrazione Pubblica - Università degli Studi - di Bologna e tenutosi presso l'Aula Absidale di Santa Lucia di Bologna.

Attestato

- Qualifica conseguita

<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali caratteristiche del corso 	<p>Dal 22 settembre al 28 ottobre 2011 Corso su “La gestione dei contratti pubblici di lavori servizi e forniture alla luce delle novità introdotte dal DPR 207/10 D.L. 70/11 ” Corso di 32 ore organizzato dalla Nuova Quasco- Qualità degli Appalti Pubblici e Sostenibilità del Costruire - Regione Emilia Romagna presso la SP.I.S.A Scuola di Specializzazione in Studi sulla Amministrazione Pubblica - Università degli Studi - di Bologna</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	<p>Attestato</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali caratteristiche del corso 	<p>Dal 18 febbraio a 26 marzo 2011 Corso monografico su “Il nuovo assetto del pubblico impiego a due anni dal «riforma Brunetta» ” Corso di 40 ore, organizzato dalla SP.I.S.A Scuola di Specializzazione in Studi sul Amministrazione Pubblica - Università degli Studi - di Bologna e tenutosi presso l'Aula Absidale di Santa Lucia di Bologna.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	<p>Attestato</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali caratteristiche del corso 	<p>Dal 24 al 28 gennaio 2011 Corso su “Le funzioni del Pubblico Ufficiale Rogante” Corso organizzato e tenuto presso la Scuola di Formazione e Perfezionamento del Personale Civile della Difesa di Roma.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	<p>Attestato</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali caratteristiche del corso 	<p>Dal 19 febbraio al 27 marzo 2010 Corso monografico su “Verso il nuovo ordinamento delle autonomie territoriali tra sussidiarietà amministrativa e federalismo fiscale” Corso di 40 ore, organizzato dalla SP.I.S.A Scuola di Specializzazione in Studi sulla Amministrazione Pubblica - Università degli Studi - di Bologna e tenutosi presso l'Aula Absidale di Santa Lucia di Bologna</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	<p>Attestato</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali caratteristiche del corso 	<p>Dal 02 al 13 novembre 2009 Corso su “Tecniche di redazione degli atti e delle procedure di gara” Corso di 60 ore - organizzato e tenuto presso la Scuola di Formazione e Perfezionamento del Personale Civile della Difesa di Roma.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	<p>Attestato</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali caratteristiche del corso 	<p>Dal 16 giugno al 22 ottobre 2009 Corso su “Il Codice dei Contratti Pubblici: applicazione delle norme e gestione delle procedure” Corso di 126 ore di didattica- presso la Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione - Presidenza del Consiglio dei Ministri- sede di Bologna.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	<p>Attestato</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali caratteristiche del corso 	<p>Dal 27 febbraio al 28 marzo 2009 Corso monografico su “Governo del territorio ed Autonomie Territoriali” Corso di 40 ore, organizzato dalla SP.I.S.A Scuola di Specializzazione in Studi sulla Amministrazione Pubblica - Università degli Studi - di Bologna e tenutosi presso l'Aula Absidale di Santa Lucia di Bologna.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	<p>Attestato</p>

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali caratteristiche del corso
- Qualifica conseguita

Dal 09 al 20 giugno 2008

“Corso di formazione generale sulle principali attività del Ministero della Difesa” (modulo I e II)

Corso di 60 ore, organizzato dalla Scuola di Formazione e Perfezionamento del Personale Civile della Difesa e tenutosi presso l'Istituto Oblati di San Giuseppe di Roma.

Attestato

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali caratteristiche del corso
- Qualifica conseguita

Dal 29 febbraio al 12 aprile 2008

Corso monografico su “Ordinamento europeo e Pubblica Amministrazione”

Corso di 40 ore, organizzato dalla SP.I.S.A Scuola di Specializzazione in Studi sulla Amministrazione Pubblica - Università degli Studi - di Bologna e tenutosi presso l'Aula Absidale di Santa Lucia di Bologna.

Attestato

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali caratteristiche del corso
- Qualifica conseguita

Dall' 11 al 13 febbraio 2008

Corso su “Procedure di affidamento e contratti aventi ad oggetto la realizzazione di LL.PP. dopo il nuovo codice degli Appalti”

Corso di 18 ore - presso la Scuola Superiore di Amministrazione Pubblica e degli Enti Locali sede di Roma.

Attestato

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali caratteristiche del corso
- Qualifica conseguita

Dal 02 marzo al 14 aprile 2007

Corso monografico su “La semplificazione nelle leggi e nell'Amministrazione: una nuova stagione”

Corso di 40 ore, organizzato dalla SP.I.S.A Scuola di Specializzazione in Studi sulla Amministrazione Pubblica - Università degli Studi - di Bologna e tenutosi presso l'Aula Absidale di Santa Lucia di Bologna.

Attestato

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali caratteristiche del corso
- Qualifica conseguita

Dal 29 al 31 gennaio 2007

Corso su “Procedure di affidamento e contratti aventi ad oggetto la realizzazione di LL.PP. dopo il nuovo codice”

Corso di 18 ore - presso la Scuola Superiore di Amministrazione Pubblica e degli Enti Locali sede di Roma.

Attestato

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali caratteristiche del corso
- Qualifica conseguita

Dal 12 settembre 2005 al 03 ottobre 2006

Master in “Il Nuovo Management Pubblico”

Indirizzo “Giuridico Istituzionale” - per la durata di 300 ore di didattica- presso la Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione - Presidenza del Consiglio dei Ministri- sede di Bologna.

Attestato

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

MADRELINGUA	ITALIANA
ALTRE LINGUE	INGLESE
• Capacità di lettura	sufficiente
• Capacità di scrittura	sufficiente
• Capacità di espressione orale	sufficiente

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

Ottime capacità di relazione, di comunicazione e di lavoro con gli altri

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

Ottime capacità di coordinamento, di amministrazione e di organizzazione del lavoro, personale e professionale.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

Ottime capacità di programmazione-progettazione – organizzazione.
Ottime capacità dialettiche e di scrittura.
Buone conoscenze e competenze dei Sistemi Operativi ed applicativi.

PATENTE O PATENTI

Patente di guida B

“La sottoscritta dichiara di essere consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti richiamate dall'art. 76 D.P.R. 445 del 28/12/2000, nonché della decadenza dai benefici eventualmente conseguiti sulla base della dichiarazione non veritiera, ai sensi dell'art. 75 del medesimo D.P.R. 445/2000.

Dichiara inoltre di essere informata, ai sensi e per gli effetti di cui all'art.13 del D.Lsg. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Autorizza altresì alla trattazione degli stessi”.

Bologna, 28/03/2023