

INFORMAZIONI PERSONALI

Martina Doretto

presso Corte di Giustizia Tributaria di secondo grado del Veneto
via Altobello, 14, 30172 Mestre (VE)

0693831607

martina.doretto@finanze.it

POSIZIONE RICOPERTA

Gestione di tutte le procedure ad evidenza pubblica di acquisto di beni e servizi per tutte le sedi regionali. Programmazione delle gare d'appalto, istruttoria e redazione degli atti quali capitolati d'appalto e determinazioni di affidamento. Gestione delle procedure informatiche di acquisito sulle piattaforme Mepa Consip.

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

Dal 01.01.2022 ad oggi

Funzionario Area III – F1

M.E.F. – Dipartimento della Giustizia Tributaria – Corte di Giustizia Tributaria di secondo grado del Veneto – via Altobello n. 14 – 30172 Mestre (VE)

- Gestione di tutte le procedure ad evidenza pubblica di acquisto di beni e servizi per tutte le sedi regionali. Programmazione delle gare d'appalto, istruttoria e redazione degli atti quali capitolati d'appalto e determinazioni di affidamento. Gestione delle procedure informatiche di acquisito sulle piattaforme Mepa Consip. Coordinamento con le ditte affidatarie quale responsabile dell'esecuzione degli acquisti di beni e servizi. Coordinamento e supporto del Presidente della CGT II Veneto e del Direttore dell'Ufficio di segreteria; referente per le segnalazioni delle sentenze di merito di maggiore rilevanza per l'Area del Nord Est; attività di analisi e segnalazione di merito riferite alle questioni controverse di maggiore rilevanza relative alla Corte di Giustizia Tributaria di secondo grado del Veneto

Dal 02.01.2020 al 31.12.2021

Specialista amministrativo categoria professionale D

Regione del Veneto - Dorsoduro n. 3901 - 30123 Venezia - Direzione Ricerca Innovazione ed Energia

- Attivazione e monitoraggio di iniziative a sostegno delle imprese, delle Aggregazioni di imprese, dei Distretti industriali e delle Reti Innovative Regionali in tema di ricerca e sviluppo, innovazione e trasferimento tecnologico, networking e internazionalizzazione anche in collaborazione con realtà istituzionali (MIUR, MISE, CNR, INFN, Università ecc) ed economiche (PMI, Associazioni di categoria, ecc) finalizzate allo sviluppo del sistema economico e produttivo regionale. Gestione delle iniziative e delle azioni derivanti dall'attuazione di normative di settore regionali e nazionali e dalla programmazione regionale

Dal 01.06.2010 al 01.01.2020

Assistente amministrativo categoria professionale C 1

Azienda Ulss n. 4 Veneto Orientale - Piazza De Gasperi n. 5 – 30027 San Donà di Piave (VE) - Unità operativa complessa provveditorato economato gestione della logistica

- Mansioni finalizzate all'acquisizione di beni e servizi, mediante lo svolgimento di gare di appalto, sia sotto e che sopra soglia comunitaria anche mediante l'impiego di piattaforme informatiche, nazionali e regionali

Dal 01.06.2009 al 30.09.2009

Collaboratore ausiliare del traffico categoria professionale B 3

Comune di Jesolo (VE) - Via S. Antonio n. 1 – 30016 Jesolo (VE) - Comando di Polizia Municipale

- Sanzioni per il divieto di sosta

Dal 01.09.2007 al 30.09.2008

Tirocinio per il conseguimento della certificazione di compiuta pratica professionale forense

Studio avv. Bianchin - Piazza IV Novembre n. 15/C – 30027 San Donà di Piave (VE)

- Studio e redazione di atti prevalentemente in materia di diritto civile

Dal 01.07.2006 al 31.08.2007

Tirocinio per il conseguimento della certificazione di compiuta pratica professionale forense

Studio legale Avv. Angelo Lorenzon - Via Battisti n. 10 – 30027 San Donà di Piave (VE)

- Studio e redazione di atti prevalentemente in materia di diritto penale

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

21.03.2006

Laurea in giurisprudenza

Conseguita presso l'Università degli studi di Padova, voto 95/110

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre Italiano

Altre lingue

Inglese

Tedesco

COMPRENSIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
A2	A2	A2	A2	A2
A1	A1	A1	A1	A1

Livelli: A1/A2: Utente base - B1/B2: Utente intermedio - C1/C2: Utente avanzato
[Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue](#)

Competenze digitali

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Utente avanzato	Utente avanzato	Utente intermedio	Utente base	Utente intermedio

Livelli: Utente base - Utente intermedio - Utente avanzato
[Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione](#)

- buona padronanza degli strumenti della suite per ufficio (elaboratore di testi, foglio elettronico, software di presentazione)
- buona padronanza di internet e degli strumenti di posta elettronica

Patente di guida B

Dati personali

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. 196/2003, nonché del GDPR 679/2016