



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **VITETTI EUGENIA**

E-mail **eugenia.vitetti@mef.gov.it**

Nazionalità **Italiana**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **DA 07/04/2003 A TUTT'OGGI**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Ministero dell'Economia e delle Finanze – Dipartimento del Tesoro (Dir. VI) - ora Dipartimento dell'Economia / Interventi finanziari nell'economia.
Via XX Settembre, 97 – 00187 Roma**
- Tipo di azienda o settore **Pubblica Amministrazione**
- Tipo di impiego **Funzionario amministrativo (qualifica 3F6)**
- Principali mansioni e responsabilità

Nell'ambito della Direzione di appartenenza, per gli anni 2023 e 2024, è titolare di incarico di posizione organizzativa nell'ambito della tipologia delle funzioni centrali relative a attività con contenuti di alta professionalità e specializzazione, correlate al possesso di titoli di studio universitari.

Si è occupata di contenzioso e precontenzioso comunitario, di analisi di conformità con la normativa europea (in particolare: concorrenza, aiuti di Stato e contratti pubblici), di analisi e studio di testi normativi nazionali ed europei, di continuo aggiornamento sulla normativa e giurisprudenza nazionale ed europea, di predisposizione di pareri giuridici, report, appunti e note relativi alle tematiche di competenza.

Ha partecipato ai lavori di predisposizione ed attuazione di varie norme europee, tra cui quelle relativi al recepimento del complessivo pacchetto delle direttive europee sugli appalti pubblici e sulle concessioni (Dir. UE 23 – 24 e 25/2014).

In particolare, è stata designata (anni 2014/2016) dal Direttore Generale del Tesoro come rappresentante del Dipartimento del Tesoro alla partecipazione al Gruppo di lavoro per l'elaborazione della strategia nazionale di riforma degli

appalti pubblici (gruppo istituito con determina del Capo del Dipartimento per le politiche europee nel giugno 2014 ed operante in collaborazione con la Commissione europea).

Si occupa altresì di coordinamento legislativo (attività parlamentare e pre-legislativa), attraverso l'esame preventivo di proposte normative, emendamenti, schemi di decreti interministeriali, interrogazioni, risoluzioni, interpellanze parlamentari e la predisposizione di pareri, appunti e note.

Dal 2016 si occupa anche dell'analisi e dello studio degli aspetti di carattere giuridico-economico relativi alle operazioni finanziarie ed agli interventi dello Stato nell'economia, in particolare nei settori del trasporto e delle infrastrutture (soprattutto: concessioni autostradali, contratti pubblici; Dipe - Cipess e Nars).

Fa parte del gruppo di lavoro istituito appositamente presso il Dipartimento del Tesoro, nell'ambito del Contratto MEF/DT Digital Transformation – "Concessioni Autostradali/Analisi dei Modelli", finalizzato alla realizzazione del supporto dei processi di ricerca e analisi di tematiche economiche, a coadiuvare le attività di elaborazione e coordinamento dei documenti di programmazione economico finanziaria, a guidare e fornire elementi per le riforme strutturali e la sostenibilità economica, sociale e ambientale, e a rafforzare il sistema di governance del modello di concessione autostradale MIT, DIPE/CIPRESS e NARS, ART, ad analizzare i Modelli tariffari attuali e confrontarli con le Best Practices internazionali, anche al fine di identificare elementi utili per la valutazione di nuovi Sistemi per la gestione delle concessioni.

Essendo rimasta vacante, per circa un anno (2018) la posizione di dirigente dell'Ufficio di appartenenza (Ufficio IV), ne ha gestito l'attività lavorativa, coordinando anche il lavoro degli altri componenti dell'Ufficio e collaborando con altri Uffici della propria Direzione.

Ha svolto, nel 2008, attività di docenza e consulenza a Sofia come Short Expert in Twinning Project BG *"Alignment of the State Aid Department evaluation practice of the state aid Group Exemptions Regulations with the EU best practices and monitoring of the compliance of the use of Structural funds finances with the state aid rules"* (Republic of Bulgaria - State Aid Department of Bulgaria/ Ministero dell' Economia e delle Finanze – Dipartimento del Tesoro).

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DA 30/12/1999 A 06/04/2003

INPS (Istituto nazionale della previdenza sociale)

Sede provinciale di Crotone - Via Grazia Deledda – Crotone;

Sede provinciale di Milano – Via Melchiorre Gioia – Milano

Pubblica Amministrazione

Vincitore concorso pubblico Funzionario amministrativo (ex qualifica C3) – seconda classificata in graduatoria.

Gestione contribuzione lavoratori artigiani, commercianti, prestazioni non pensionistiche, riscatti laurea.

CAPACITÀ ED ABILITÀ

Capacità interpersonali e di relazione basate su un approccio comunicativo, positivo ed aperto rispetto ai colleghi.

Abilità nel valutare le problematiche, nel ponderare i diversi interessi e aspetti coinvolti, nella ricerca costante della risoluzione delle criticità in modo semplice, professionale e pragmatico, al fine di perseguire soluzioni efficaci, di gestire in modo trasparente eventuali crisi e di conseguire obiettivi e finalità prefissate e condivise dal team.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

ANNO 2004/2005

Master in Studi Europei (II ° anno) presso la Scuola post-universitaria di Studi Europei in Roma (Istituto “Alcide de Gasperi”).

Diritto europeo, storia dell'Unione europea, geografia europea, diritti umani, economia dell'integrazione europea, organizzazione internazionale, *governance* europea ecc.

Eccellente (110 e lode)

ANNO 2003/2004

Diploma di perfezionamento in Studi Europei (I ° anno) presso la Scuola post-universitaria di Studi Europei in Roma (Istituto “Alcide de Gasperi”).

Diritto europeo, storia dell'Unione europea, geografia europea, diritti umani, economia dell'integrazione europea, organizzazione internazionale, *governance* europea ecc.

Eccellente (110 e lode)

DA 23/11/2005 A 25/11/2005

Seminario “*State Aid Procedures and Enforcement*” presso EIPA (European Institute of Public Administration) in Maastricht

Aiuti di Stato, regolamenti di procedura n.659/99 e 794/2004.

DA 4/10/2004 A 8/10/2004

Seminario “*European negotiations*” presso EIPA (European Institute of Public Administration) in Maastricht

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita

Diritto europeo, negoziazioni tra le Istituzioni europee.

NOVEMBRE 2002

Abilitazione all'esercizio della professione di avvocato.

ANNO 1998/1999

Corso per uditore giudiziario presso la Scuola Superiore di Amministrazione Pubblica CEIDA sito in Roma.

Diritto amministrativo, diritto civile e diritto penale.

ANNO 1998

Iscrizione all'Albo Regionale della Calabria aspiranti docenti di formazione professionale a gestione diretta - art. 31 Legge regionale 18/85.

Materie giuridiche.

16/07/1998

Diploma di laurea in giurisprudenza conseguito presso l'Università di Roma "La Sapienza", con la votazione di 108/110, con tesi in diritto pubblico "Le sentenze additive della Corte Costituzionale". Laurea conseguita in 3 anni e una sessione, con svolgimento di esame aggiuntivo rispetto al piano universitario previsto.

LUGLIO 1994

Diploma di maturità classica conseguito presso il Liceo Classico "F. Fiorentino" di Lamezia Terme.

- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

PUBBLICAZIONI

“La modifica delle guidelines sugli aiuti di Stato al salvataggio ed alla ristrutturazione a favore delle imprese in difficoltà”, in “Innovazione e Diritto” n. 4/2006 (Università degli studi di Napoli “Federici II”, facoltà di giurisprudenza, rivista on line).

“Piccole e Medie Imprese (PMI): profili nazionali e comunitari in evoluzione”, in “Innovazione e Diritto” n. 4/2006 (Università degli studi di Napoli “Federici II”, facoltà di giurisprudenza, rivista on line).

“Il ruolo dell’impresa nella proposta di modifica degli orientamenti comunitari sugli aiuti di Stato al salvataggio ed alla ristrutturazione a favore delle imprese in difficoltà”, in “Le Corti Calabresi”, Volume n. 3 Settembre/ Dicembre 2004 (Quadrimestrale di giurisprudenza, dottrina e legislazione regionale), Edizioni Scientifiche Italiane.

“Piccole e Medie Imprese (PMI): pilastri dell’economia italiana tra vecchia e nuova disciplina comunitaria”, in “Le Corti Calabresi”, Volume n. 2 Maggio/Agosto 2004 (Quadrimestrale di giurisprudenza, dottrina e legislazione regionale), Edizioni Scientifiche Italiane.

LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE

Eccellente

Buono

Buono

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

OTTIMA CONOSCENZA DEL SISTEMA OPERATIVO WINDOWS 9/X- XP

OTTIMA CONOSCENZA DEL PACCHETTO OFFICE XP

HA CONSEGUITO LA PATENTE INFORMATICA EUROPEA (E.C.D.L.) IN DATA 18/07/2003
COMPREDENTE I SEGUENTI ESAMI:

- CONCETTI DI BASE DELLA INFORMATION TECHNOLOGY
- USO DEL COMPUTER/GESTIONE FILE
- ELABORAZIONE TESTI
- FOGLIO ELETTRONICO
- DATABASE
- PRESENTAZIONE

- RETI INFORMATICHE – INTERNET.

Dati personali

**Autorizzo al trattamento dei dati sensibili ai sensi del D.
Lgs. 196/2003 e del Regolamento (UE) 2016/679.**

Roma, 18 marzo 2024