

Silvana Snider

PROFILO PROFESSIONALE

Professionista leader nel settore "territori di confine" grazie a oltre 20 anni di esperienza in ambito amministrativo e politico. Gestione impeccabile dei processi economici e finanziari, con particolare focus sulle aree strategiche di FRONTIERA. Personalità dinamica e creativa, può contare su una solida esperienza di questioni italo-svizzere. Conosce l'Africa attraverso gli occhi dei missionari della SMA grazie ad un fratello missionario, ed ha grande apertura sui problemi umanitari mondiali così come quelli "semplici" del vicino di casa

CAPACITÀ E COMPETENZE

- Professionalità
- Attitudine all'ascolto
- Responsabilità
- Nozioni amministrative
- Doti di leadership
- Conoscenza delle istituzioni
- Basi giuridico-economiche
- Doti di negoziazione
- Abilità di networking
- Capacità relazionali
- Buona dialettica
- Competenze gestionali
- Abilità comunicative e di negoziazione
- Attitudine al problem solving
- Esperienza in

ESPERIENZE LAVORATIVE E PROFESSIONALI

2015.01 - ATTUALE

DGSILVER CONSULTING SNC, CHIAVENNA

- dal 01.01.2015 impresa singola trasformata successivamente in snc
- Consulenza frontalieri, rapporto con Enti ed Istituzioni italiani e Svizzeri su temi sociali fiscali ed economici di confine
- Sportello CAF TFDC (730, PF, RED-ISEE) e sportello patronato Enac
- Gestione amministrativa, contabile, tributaria, finanziaria, socio-assistenziale dei frontalieri
- gestione pensioni, infortuni, invalidità svizzere

Presidente:

2007.01 - ATTUALE

COOPERATIVA AGRICOLA E DI SVILUPPO - VILLA DI CHIAVENNA, VILLA DI CHIAVENNA

SINDACO-CONSIGLIERE E ASSESSORE

1995.04 - ATTUALE

COMUNE DI VILLA DI CHIAVENNA, VILLA DI CHIAVENNA

- VICESINDACO 95-97
- SINDACO 1997-2006
- Vicesindaco 2006-2014
- ASSESSORE dal 2021 Con delega Bilancio-, programmazione economica- Servizi sociali rapporto con gli Enti

Catechista, Animatrice

1980.01 - ATTUALE

PARROCCHIA S. SEBASTIANO, VILLA DI CHIAVENNA

- catechista ed animatore dell'Oratorio Parrocchiale, anche con organizzazione incontri/dibattiti

Deputato

CAMERA DEI DEPUTATI, ROMA, 2013-2018

- amministrazione pubblica
- Autonomia decisionale
- Elementi di gestione finanziaria
- Abilità organizzative
- Competenze amministrative
- Conoscenze in ambito fiscale e societario
- Nozioni di bilancio aziendale
- Uso dei principali strumenti informatici

- membro Commissione III Esteri
- membro commissione Lavoro

Collaboratore

2020.01 - 2021.02

SENATO DELLA REPUBBLICA, ROMA

- Collaborazione DIRITTI UMANI con la Presidente della Commissione Diritti Umani sen Stefania Pucciarelli

INSEGNANTE-CATECHISTA

2007.06 - 2021.01

SCUOLE PRIMA E SECONDARIA CATTOLICA, BREGAGLIA (SVIZZERA)

- Insegnante/catechista religione cattolica presso le scuole primaria e secondaria in comune di Bregaglia (Svizzera-canton Grigioni)-

Assessore Provinciale

2009.07 - 2014.06

AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE SONDRIO, SONDRIO

- Assessore provinciale con delega
- LLPP, Manutenzione Patrimonio, Cave e Pari Opportunità e frontaliere
- rapporti con i cantoni Grigioni e Ticino e l'associazione Regio Insubrica

Consigliere E Vicepresidente

2001.01 - 2011.01

BIM DELL'ADDA, SONDRIO

Collaborazione

2010.01 - 2010.12

MAIRA ENERGIA, COSIO VALTELLINO

- Affiancamento attività di realizzazione centrale idroelettrica, rapporti con privati e con enti

PRESIDENTE ASSEMBLEA SINDACI

1998.06 - 2004.06

VALCHIAVENNA

COMUNI, VALCHIAVENNA

- Coordinamento dei sindaci in ambito socio-assistenziale
- partecipazione consiglio di rappresentanza
- approfondimento e coordinamento nella stesura del piano di zona

Impiegata

1990.01 - 1995.07

EDILIZIA SNIDER SNC, VILLA DI CHIAVENNA

- Fatturazione elettronica attiva e passiva e calcolo della prima nota.
- Supporto alla conduzione degli adempimenti contabili e amministrativi dell'ufficio.

Assistente Domiciliare Anziani

1985.08 - 1988.02

CENTRO RICREATIVO ASSISTENZIALE, VILLA DI CHIAVENNA

▪

- Gestione della dispensa, spesa e preparazione dei pasti, oltre che somministrazione degli stessi se necessario.
- Cura dell'igiene personale del paziente, vestizione e svestizione.
- Riordino e pulizia degli ambienti domestici o degli spazi in struttura riservati agli anziani affidati.
- Movimentazione e sostegno alla deambulazione dell'assistito quando non autonomo.

Apprendista

1981.09 - 1982.01

RAG.GALPERTI LUIGI PROFESSIONISTA, PIURO

- paghe e contributi
- registri IVA
- segreteria in genere

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

=====

ISTITUTO LEONARDO DA VINCI,
CHIAVENNA

DIPLOMA AMMINISTRAZIONE FINANZA E MARKETING

- Diploma [Ambito]

ISTITUTO CROTTO CAURGA,
CHIAVENNA

1981

DIPLOMA DI SEGRETERIA ALBERGHIERA: SEGRETERIA E RICEVIMENTO

- Diploma [Ambito]

ISTITUTO SCIENZE RELIGIOSE, MILANO

FORMAZIONE: TEOLOGIA, LITURGIA, CRISTOLOGIA, ANTICO TESTAMENTO
partecipazione ai corsi

CHIESA CATTOLICA, Diocesi Di Como

CORSO: CATECHISMO CHIESA CATTOLICA

- Corso di formazione [Tipologia]

Università Online ECampus, Novedrate

FORMAZIONE: DIRITTO GIURIDICO PER L'IMPRESA

EUROCONFERENCE-centro Studi

Tributari, MILANO

FORMAZIONE: LA GESTIONE DEI FRONTALIERI

- Corso di formazione [Tipologia]

CAF TEDC, MILANO

CORSI: 730 E PF

- Corso di formazione [Tipologia]

FONDAZIONE PER LA SUSSIDIARIETA',

2008

CDO COMO E SONDRIO

CORSO: SCUOLA DI SUSSIDIARIETA'.DALLA LIBERTA' AL BENE COMUNE

- Corso di formazione [Tipologia]

COMPETENZE LINGUISTICHE

italiano: LINGUA MADRE

Inglese:

B1

TEDESCO:

B1

Intermedio

Intermedio

Francese:

B1

Intermedio

ATTIVITÀ E ONORIFICENZE

- CAVALIERE DELLA REPUBBLICA