

INFORMAZIONI PERSONALI

Federica Storcè

✉ federica.storce@mef.gov.it

ESPERIENZA PROFESSIONALE

27 Dicembre 2019 ad oggi

Funzionario giuridico amministrativo e di organizzazione presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze – Ufficio Centrale di Bilancio presso il Ministero dell'Istruzione e del Merito

Nominata Revisore dei conti dal 1° giugno 2023 presso:

- Ambito Territoriale Scolastico nr. 2 Parma
- Ambito Territoriale Scolastico nr. 28 Bergamo

Aprile 2016 a Ottobre 2017

Tirocinio formativo ex art. 73 d.lgs. 69/2013 presso il Tribunale di Viterbo

- Studio dei fascicoli;
- Redazione delle bozze dei provvedimenti;
- Assistenza al magistrato affidatario in udienza, con particolare riferimento alle udienze penali monocratiche e collegiali.

Maggio 2016 a Novembre 2017

Pratica forense presso l'Avvocatura Generale dello Stato in Roma

- Attività di ricerca;
- Partecipazione alle udienze, con particolare riferimento alle udienze civili e amministrative;
- Redazioni di bozze di atti processuali e pareri legali.

2015 – 2017

Collaboratrice come content web editor presso ByTek Marketing s.r.l.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

21 marzo 2016

Laurea in Giurisprudenza con la votazione di 110/110, e lode
Università di Roma Tre

Giugno 2010

Diploma di maturità classica, con la votazione di 100/100
Liceo classico Mariano Buratti, in Viterbo

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre

Italiano

Altre lingue

	COMPRENSIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Inglese	B1	B2	B1	B1	B1

Tedesco

A1

A1

A1

A1

A1

Livelli: A1/A2: Utente base - B1/B2: Utente intermedio - C1/C2: Utente avanzato
[Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue](#)

. Certificazione First Cambridge conseguita durante il liceo, nell'anno 2008.

. Frequentazione di un corso di tedesco in ambito universitario, livelli A1 e A2.

Competenze comunicative,
organizzative e gestionali

Buone competenze di lavoro in squadra e ottime capacità relazionali

Competenza digitale

AUTOVALUTAZIONE

Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Base	Intermedio	Intermedio	Base	Base

Livelli: Utente base - Utente intermedio - Utente avanzato
[Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione](#)

Altre competenze

Attestato di primo soccorso conseguito con la Croce Rossa Italiana nell'anno 2017

Patente di guida

B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Appartenenza a gruppi /
associazioni

Collaboratrice dell'Ufficio per la Pastorale sociale, lavoro e custodia del creato della Diocesi di Viterbo, già componente dell'Equipe per il Servizio di pastorale giovanile della medesima Diocesi.

Dati personali

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e all'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.

DATA
17/01/2024

f.to FEDERICA STORCÈ