

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Qualifica
Ufficio di appartenenza
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail
Nazionalità
Data di nascita

BIANCA CANTARELLA
FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO CONTABILE
RAGIONERIA GENERALE DELLO STATO – IGEPa Ufficio VII
VIA XX SETTEMBRE, 97 - 00187 ROMA

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

Luglio 2016 ad oggi

Ministero dell'economia e delle finanze – Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato – Ispettorato Generale per la Finanza delle Pubbliche Amministrazioni – Ufficio VII
Via XX Settembre, 97 - 00187 ROMA

Pubblica Amministrazione

Funzionario Economico-Finanziario-Contabile

Esperta nella verifica giuridica e contabile di testi normativi nelle materie attinenti alla finanza pubblica, specie in relazione agli enti territoriali, sia in fase di stesura delle norme di riferimento che in ordine all'attuazione del quadro normativo vigente.

In particolare, in modo autonomo o in stretta collaborazione con il dirigente dell'Ufficio e con l'Ispettore Generale Capo, mi occupo di:

Attività pre-legislativa in materia di finanza pubblica con particolare riferimento ai rapporti finanziari con le Regioni a statuto speciale;

Predisposizione relazioni tecnico-finanziarie e illustrative a corredo delle proposte di legge nelle materie di competenza dell'ufficio;

Esame di legittimità costituzionale delle leggi regionali con particolare riguardo agli aspetti finanziari nonché alla corretta ed uniforme applicazione della disciplina dell'armonizzazione contabile di cui al decreto legislativo n.118 del 2011;

Attività Istruttoria finalizzata alla definizione degli accordi in materia di finanza pubblica con le Regioni a Statuto Speciale e le Province Autonome;

Predisposizione di pareri ad interrogazioni e interpellanze parlamentari;

Partecipazione tavoli tecnici per l'attuazione degli Statuti delle Regioni ad autonomia speciale;

Predisposizione di dossier di approfondimento nelle materie di competenza dell'ufficio;

Predisposizione di appunti e memorie concernenti i ricorsi presentati dalle regioni dinanzi alla Corte costituzionale nelle materie di competenza, nonché approfondimento della giurisprudenza costituzionale;

Predisposizione memorie e deduzioni ai fini dell'istruttoria dei ricorsi dinanzi alla Corte costituzionale promossi dal Presidente del Consiglio dei Ministri avverso leggi regionali.

| | |
|---|---|
| • Date | Luglio 2009 – Giugno 2016 |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Ministero dell'economia e delle finanze – Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato – Ispettorato Generale per la Finanza delle Pubbliche Amministrazioni - Ufficio II Via XX Settembre, 97 - 00187 ROMA |
| • Tipo di azienda o settore | Pubblica Amministrazione |
| • Tipo di impiego | Funzionario Amministrativo Contabile Attività pre-legislativa in materia di finanza pubblica con particolare riferimento alla disciplina del patto di stabilità interno e del pareggio di bilancio per gli enti territoriali; predisposizione di decreti ministeriali e circolari per l'attuazione del patto di stabilità interno, del pareggio di bilancio e dei patti di solidarietà (regionali e nazionali) degli enti territoriali; predisposizione pareri, interrogazioni e interpellanze parlamentari in materia di finanza pubblica. |
| • Date | Giugno 1996 – a Giugno 2009 |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Ministero dell'economia e delle finanze – Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato – IGEPA Ufficio IX Via XX Settembre, 97 - 00187 ROMA |
| • Tipo di azienda o settore | Pubblica Amministrazione |
| • Tipo di impiego | Assistente economico finanziario Esame di legittimità costituzionale delle leggi regionali con particolare riguardo agli aspetti finanziari Istruttoria accordi per il patto di stabilità interno con le Regioni a Statuto Speciale e le Province Autonome Predisposizione di pareri ad interrogazioni e interpellanze parlamentari Predisposizione di adempimenti amministrativi finalizzati ad assicurare alle Regioni a Statuto Speciale e Province Autonome le risorse loro spettanti sulla base della normativa al momento vigente Gestione dei capitoli del bilancio statale concernenti la devoluzione dei tributi erariali alle regioni a statuto Speciale e alle Province Autonome |
| • Date | Aprile 1993 – Maggio 1996 |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Ministero dell'economia e delle finanze – Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato – Servizio Analisi, studio e ricerche in materia economico-finanziaria - Divisione IV |
| • Tipo di azienda o settore | Pubblica Amministrazione |
| • Tipo di impiego | Assistente economico finanziario Analisi, controllo e monitoraggio della spesa per interessi dello Stato, con l'ausilio di un modello econometrico previsivo, per la predisposizione del DPEF. Analisi trimestrale della gestione, consistenza e struttura del debito pubblico per la predisposizione della relazione trimestrale sulla stima del fabbisogno di cassa del settore statale. Redazione di <i>paper</i> (in lingua inglese) per la partecipazione dell'Italia a diversi comitati in seno ad organismi internazionali (OCSE, FMI e CE) per confronti ed approfondimenti su importanti tematiche di finanza pubblica (Budget Process Review, Public Debt Sustainability and Welfare State, Ageing population and pension system reform, Benchmarking, Public service quality, ecc.) |
| • Date | Dal 2008 al 2010 |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Ambito Territoriale Scolastico n. 40 del Comune di Napoli |
| • Tipo di azienda o settore | Pubblica Amministrazione |
| • Tipo di impiego | Presidente del collegio dei revisori dei conti Esame del programma annuale, del consuntivo e della contrattazione integrativa. |

- Date 1990
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Istituto tecnico commerciale Mario Pagano di Napoli
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita Diploma di ragioniere e perito commerciale

- Date 1990-1991
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Base NATO Napoli – University of La Verne
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso di inglese livello avanzato
- Qualifica conseguita

MADRELINGUA Italiana

Altra lingua Inglese

- Capacità di lettura livello avanzato
- Capacità di scrittura livello avanzato
- Capacità di espressione orale livello avanzato

- Altra lingua Francese
- Capacità di lettura livello intermedio
- Capacità di scrittura livello intermedio
- Capacità di espressione orale livello intermedio

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI OTTIMA PREDISPOSIZIONE A LAVORARE IN GRUPPO ED ELEVATO SPIRITO DI COLLABORAZIONE, CONSEGUENTI ALLA STABILE PARTECIPAZIONE AI TAVOLI TECNICI CONGIUNTI STATO-REGIONE ISTITUITI PER LA REGOLAZIONE DEI RAPPORTI FINANZIARI CON LE AUTONOMIE SPECIALI, NONCHÉ IN QUALITÀ DI COMPONENTE DEL GRUPPO DI LAVORO CENTRALE ISTITUITO PER L'ATTUAZIONE DEL PROGETTO "RAFFORZAMENTO DEI SISTEMI CONTABILI_ CAPACITAZIONE ISTITUZIONALE IN TEMA DI ARMONIZZAZIONE DEI CONTI E DI PARTENARIATO PUBBLICO PRIVATO".

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE ELEVATE SIA IN CONSIDERAZIONE DELLE NUMEROSE PARTECIPAZIONI A GRUPPI E TAVOLI DI LAVORO CHE PER LO SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITÀ DELL'UFFICIO, CHE RICHIEDONO NECESSARIAMENTE UNA SPICCATO CAPACITÀ ORGANIZZATIVA AL FINE DI COORDINARE IL PROPRIO LAVORO CON QUELLO DEGLI ALTRI SOGGETTI INTERESSATI

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE OTTIMA CONOSCENZA DEL SISTEMA OPERATIVO WINDOWS

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc. OTTIMA CONOSCENZA DEGLI APPLICATIVI RGS

PATENTE EUROPEA (ECDL)

CORSO SCUOLA NAZIONALE DELL'AMMINISTRAZIONE SU CONTABILITÀ ECONOMICO PATRIMONIALE DEGLI ENTI LOCALI

CORSO INGLESE LIVELLO AVANZATO

Consapevole che le falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi dell'articolo 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 e successive modificazioni ed integrazioni, si sottoscrive il presente curriculum e si acconsente al trattamento dei dati personali, ai sensi dell'art. 23 del D. Lgs. n. 196/03.

Roma, 18 gennaio 2024