

CURRICULUM VITAE



Nome e Cognome Laura Amici

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

**Dicembre 2015 -
Marzo 2022**

Iscrizione all'Albo degli Avvocati dell'Ordine di Roma

Ottobre 2015

Conseguimento dell'abilitazione all'esercizio della professione forense

**Febbraio 2013 –
luglio 2014**

Svolgimento della pratica forense presso lo studio legale tributario Parisi Presicce di Roma e presso l'Avvocatura dell'Azienda Sanitaria Locale di Latina

17 luglio 2012

Università degli studi di Roma "La Sapienza"
Conseguimento del titolo di dottore magistrale in giurisprudenza con votazione 110/110 e lode
Tesi in diritto tributario su "*La responsabilità civile dell'amministrazione finanziaria nella fase di accertamento*"
Relatore prof. Andrea Fedele

2004

Diploma di maturità classica conseguito presso l'istituto "Pacifici e De Magistris" di Sezze con votazione 100/100

ESPERIENZA LAVORATIVA

Da aprile 2022 ad oggi

Funzionario amministrativo Area 3, F1, presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze in qualità di vincitore del concorso unico funzionari amministrativi 2736 RIPAM – Assegnata al Dipartimento della Ragioneria dello Stato – Ufficio Centrale del Bilancio presso il Ministero dell'Ambiente e della Sicurezza Energetica – Ufficio III
Ambiti di competenza: controllo amministrativo-contabile degli atti di spesa concernenti il contrasto al dissesto idrogeologico e l'utilizzo delle risorse idriche/ controllo preventivo sugli atti attuativi del PNRR

**Da gennaio 2016 -
a marzo 2022 -**

Svolgimento della professione forense presso lo studio legale tributario Parisi Presicce di Roma – Ambiti di competenza: diritto civile e diritto tributario

**Settembre 2012 –
Gennaio 2013**

Attività di tutor svolta nell'ambito dei corsi per revisori degli enti locali organizzati dalla Fondazione Nazionale dei Commercialisti di concerto con la Scuola Superiore Amministrazione Interna

CORSI DI FORMAZIONE

**Da marzo a giugno 2023
(64 ore)**

Corso "Diritto tributario internazionale" organizzato dalla SNA con superamento della prova d'esame finale

**Dal 13/02/2023
al 21/02/2023**

Corso "Il sistema tributario italiano e le riforme fiscali" organizzato dalla SNA con superamento della prova d'esame finale

**Dal 24/11/2022
al 2/12/2022
(8 ore)**

Corso "La gestione del bilancio di cassa: il cronoprogramma e l'attuazione del PNRR" organizzato dalla SNA con superamento della prova d'esame finale

**Dal 30/05/2022
al 30/09/2022
(46 ore)**

Corso "Formazione neo-assunti" organizzato dal Ministero dell'economia e delle finanze

**Ottobre 2020 –
Giugno 2021**

Corso specialistico avanzato in diritto civile, penale ed amministrativo organizzato dalla Società Fare Futuro S.r.l.s. con superamento delle prove d'esame previste

**Ottobre 2019 –
Giugno 2020**

Corso di alta formazione giuridica in diritto civile, penale ed amministrativo organizzato dalla Società Fare Futuro S.r.l.s. con superamento delle prove d'esame previste

**Ottobre 2018-
Maggio 2019**

Corso di aggiornamento in materia di diritto civile, penale ed amministrativo organizzato dalla Società Fare Futuro S.r.l.s.

**Settembre 2016 –
Giugno 2017
Ottobre 2017-
Gennaio 2018**

Partecipazione al corso di alta formazione giuridica sulle "Novità normative ed ultime pronunce giurisprudenziali in diritto civile, penale ed amministrativo organizzato a Roma dalla società Lexfor S.r.l.

CONCORSI PUBBLICI

Idonea al "Concorso pubblico, per esami, per il conferimento di n. 420 posti per l'accesso alla Categoria D (posizione economica D1) indetto con deliberazione della Giunta Capitolina n.116 del 23/06/2020 nei seguenti profili:

- Funzionario Amministrativo (Codice FAMD/RM);
- Funzionario Avvocato (Codice FAVD/RM)

Idonea al concorso per il reclutamento di personale a supporto dell'Ufficio del processo – Concorso Ripam per 5.410 unità – Profilo tecnico di amministrazione Area III, F1

COMPETENZE PERSONALI

Madrelingua

Italiano

Altre lingue

Inglese

COMPRENSIONE	PARLATO	PRODUZIONE SCRITTA
Ascolto - Lettura	Interazione - Produzione orale	
Livello	Livello	LivelloB1
B1	B1	B1

Livelli: A1/2 Livello base – B1/2 Livello Intermedio – C1/2 Livello avanzato
Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenze digitali

Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione dei contenuti	Sicurezza	Risoluzione dei problemi
Utente autonomo	Utente autonomo	Utente autonomo	Utente base	Utente base

Buona padronanza degli strumenti di Microsoft Office

ULTERIORI INFORMAZIONI

La sottoscritta, consapevole che ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000 le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali, dichiara che le informazioni sopra riportate rispondono a verità.

La sottoscritta esprime il proprio consenso al trattamento dei dati personali nel rispetto delle finalità e modalità di cui al Decreto Legislativo 30 giugno 2003 n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e s.m.i..

11 gennaio 2024

Laura Amici