



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

TENNERIELLO TIZIANA

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

tiziana.tenneriello@mef.gov.it

Nazionalità

Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

• da marzo 2023 a tutt'oggi

MINISTERO DELL'ECONOMIA E DELLE FINANZE – DIPARTIMENTO DELLA RAGIONERIA GENERALE DELLO STATO

Attualmente In servizio presso l'Ufficio XV dell'Ispettorato Generale di Finanza che si occupa di formazione continua e controllo della qualità sulla revisione legale. In particolare, curo tutti gli aspetti di carattere generale della formazione continua dei revisori legali, occupandomi degli adempimenti correlati alla programmazione delle attività formative attraverso l'elaborazione del Programma annuale di aggiornamento professionale del MEF con la partecipazione al Comitato didattico costituito con determina del Ragioniere generale dello Stato n. 186 del 19/12/2022, la vigilanza sul sistema di formazione continua dei revisori legali attraverso distinti canali e la gestione e l'implementazione della piattaforma digitale MEF per la formazione a distanza dei revisori legali. Per tale ultima attività, collaboro all'elaborazione del catalogo corsi validi per l'anno formativo di riferimento, curando i rapporti con Consip e Sogei per l'aggiornamento dei moduli messi a disposizione, di cui verifico l'adeguatezza dei contenuti e il funzionamento della piattaforma. Mi occupo altresì dello studio delle problematiche connesse all'avvio del sistema di controllo della qualità dell'attività dei revisori legali, anche attraverso la partecipazione alle riunioni tecniche con gli ordini e le associazioni professionali.

Nel corso del 2023 ho partecipato all'attività di studio per il recepimento della direttiva (UE) 2464/2022 in materia di rendicontazione di sostenibilità per gli aspetti che avranno impatto sulla revisione legale.

. da gennaio 2014 a febbraio 2023

In servizio presso l'Ufficio XIII dell'Ispettorato generale di Finanza, dove ho preso parte in un primo momento all'attività connessa al recepimento della Direttiva 2014/56/UE in materia di revisione legale dei conti e all'emanazione del decreto legislativo n. 135/2016 di modifica del decreto legislativo n. 39/2010, occupandomi degli adempimenti relativi all'attuazione della nuova disciplina in materia di revisione legale dei conti.

Sulla base delle novità legislative e dei fabbisogni formativi della professione, mi sono occupata degli adempimenti correlati alla programmazione delle attività formative e all'attività di vigilanza sulla qualità della formazione erogata da enti terzi sia in modalità telematica che in lezioni frontali attraverso la valutazione dei contenuti dei corsi accreditati.

Ho partecipato ai gruppi di lavoro con le associazioni e gli ordini professionali per l'aggiornamento dei principi di revisione ISA Italia e dei principi di indipendenza, deontologia, riservatezza e segreto professionale previsti dal decreto legislativo n. 39/2010, e provvedo alla predisposizione di pareri e note di osservazione nell'ambito dell'attività prelegislativa per le materie di competenza dell'Ufficio V.

MINISTERO DELL'ECONOMIA E DELLE FINANZE – DIPARTIMENTO DELLA RAGIONERIA GENERALE DELLO STATO

. da novembre 1992 a dicembre 2014

In servizio presso l'Ufficio legale (Ufficio II) dell'Ispettorato Generale degli Enti Disciolti, poi divenuto Ufficio XVII dell'Ispettorato Generale di Finanza. In tale settore mi sono occupata della trattazione del contenzioso civile riguardante i rapporti con i medici, laboratori e case di cura già convenzionati con i disciolti enti mutualistici, di appalti, forniture e rapporti contrattuali vari, di immobili, recupero coattivo crediti e procedure esecutive nei confronti dei debitori degli enti disciolti, anche con la partecipazione alle udienze giudiziali; contenzioso civile e amministrativo relativo alla cessata Azienda Universitaria Policlinico Umberto I e alla soppressa Cassa Conguaglio Zuccheri. Per le stesse materie ho svolto altresì attività consultiva per la definizione di problematiche generali di natura legale.

MINISTERO DELL'ECONOMIA E DELLE FINANZE – DIPARTIMENTO DELLA RAGIONERIA GENERALE DELLO STATO

. da gennaio 1985 a ottobre 1992

In servizio presso la Segreteria dell'Ispettore Generale Capo dell'Ispettorato Generale degli Enti Disciolti (IGED) con attività di supporto alla funzione di vertice dell'Ispettorato: esame della corrispondenza in arrivo, trattazione di pratiche aventi carattere generale, comunicazioni dell'Ispettore Generale Capo inviate agli Uffici dell'Ispettorato, predisposizione pro-memoria per il Ragioniere Generale dello Stato, esame e trattazione della corrispondenza ufficiosa dell'Ispettore Generale Capo.

SEMI S.p.A. (società turistica del gruppo ENI S.p.A.)

. da novembre 1983 a dicembre 1984

Nell'ambito dell'attività di coordinamento della gestione dei Motel Agip, sono stata assegnata al Settore marketing e pubblicità, occupandomi delle campagne di comunicazione pubblicitaria attraverso i media classici (stampa, TV, affissioni), organizzando eventi e campagne di fidelizzazione dei clienti dei motel.

ATTUALE INQUADRAMENTO

III Area – VI Fascia retributiva dei Ruoli centrali del Ministero dell'Economia e delle Finanze (ex funzionario amministrativo-contabile) – Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato – Ispettorato generale di finanza – Ufficio XV

INCARICHI SVOLTI E IN CORSO

- Componente supplente in rappresentanza del MEF del Collegio dei Revisori della Cassa per i Servizi Energetici e Ambientali (CSEA) (da marzo 2021 a tutt'oggi)
- Componente effettivo del Collegio dei Revisori dei Conti dell'Azienda Speciale Agenzia per lo Sviluppo della C.C.I.A.A. de L'Aquila (da maggio 2019 a tutt'oggi)
- Revisore dei conti dell'ATS n. 6 della provincia di Viterbo (da settembre 2019 a tutt'oggi)
- Revisore dei conti dell'ATS n. 4 della provincia di Frosinone (da settembre 2019 a tutt'oggi)
- Revisore dei conti dell'ATS n. 3 della provincia di Frosinone (da marzo 2013 a maggio 2019)
- Revisore dei conti dell'ATS n. 153 della provincia di Roma (da marzo 2013 a maggio 2019)
- Revisori dei conti dell'ATS n. 31 della provincia di Frosinone (da febbraio 2012 a marzo 2013)
- Revisore dei conti dell'ATS n. 151 della provincia di Roma (da maggio 2010 a marzo 2013)
- Revisore dei conti dell'ATS n. 6 della provincia di Terni (da dicembre 2009 a marzo 2013)
- Revisore dei conti dell'ATS n. 40 della provincia di Salerno (da aprile 2009 a marzo 2012)
- Presidente del Collegio dei revisori dell'ATS n. 3 della provincia di Lecco (da febbraio 2004 a settembre 2010)
- Presidente del Collegio dei revisori dei conti dell'ATS n. 34 della provincia di Bari (da marzo 2003 a giugno 2007)

TITOLI DI STUDIO

Laurea in Scienze Economiche, con votazione 110/110 lode

2017	Master di I livello "Gestione delle imprese e delle società" tenuto dalla Università Telematica Pegaso, con votazione 30/30
Aprile 2014-luglio 2014	Corso universitario di aggiornamento professionale "Spending review: gestione delle spese, acquisti, efficienza ed efficacia dei processi" tenuto dalla Link Campus University, con esito favorevole
2014	Corso universitario di formazione "Principi generali della formazione manageriale" tenuto dalla Università Telematica Pegaso, con la votazione di 30/30
Anno scolastico 1980 – 1981	MATURITA' TECNICA PER IL TURISMO votazione 54/60
Dicembre 1982	First Certificate in English rilasciato dall'Università di Cambridge (Local Examinations Syndicate)
Dicembre 1984	Certificate of Proficiency in English rilasciato dall'Università di Cambridge

ESPERIENZE FORMATIVE

- Corso organizzato dalla SNA (Scuola Nazionale dell'Amministrazione) "Formazione professionale per l'iscrizione al Registro dei revisori legali" (anno 2023)
- Corso organizzato dalla SNA (Scuola Nazionale dell'Amministrazione) "Come costruire le relazioni AIR e VIR" (anno 2020), superato con giudizio positivo
- Corso di formazione specialistica organizzato dalla Ragioneria Generale dello Stato "Contabilità finanziaria ed economico-analitica" (anno 2013)
- Corso di lingua inglese della durata di nove mesi – livello C1 organizzato dalla Ragioneria Generale dello Stato (anno 2013), superato con giudizio positivo
- Corso di formazione specialistica organizzato dalla Ragioneria Generale dello Stato "Il sistema dei controlli nelle società e negli enti pubblici anche alla luce della riforma del diritto societario" (anno 2008)
- Corso di formazione specialistica organizzato dalla Ragioneria Generale dello Stato "Il codice della privacy" (anno 2007)
- Corso di formazione specialistica organizzato dalla Ragioneria Generale dello Stato "La trasparenza dell'atto amministrativo" (anno 2007)
- Corso di formazione specialistica organizzato dalla Ragioneria Generale dello Stato "Le sanzioni amministrative nell'attuale ordinamento giuridico" (2006)
- Corso di formazione specialistica organizzato dalla Ragioneria Generale dello Stato "Architettura di sistemi informativi automatizzati" (2003)
- Corso di formazione specialistica organizzato dalla Ragioneria Generale dello Stato "Le operazioni liquidatorie di Enti e Società soppressi ai sensi della Legge n. 1404/1956 – problematiche e procedure innovative" (anno 2001)
- Corso di formazione organizzato dalla Banca dati del C.E.D. della Suprema Corte di Cassazione (anno 2000)
- Corso di formazione specialistica organizzato dalla Ragioneria Generale dello Stato "Il procedimento legislativo in Parlamento e l'attività prelegislativa del Governo. Tecniche di redazione dei testi normativi" (anno 2000)
- Corso di formazione organizzato dall'AIPA "L'utilizzazione dei sistemi di interoperabilità nella P.A." (anno 1999)
- Corso di formazione organizzato dalla Ragioneria Generale dello Stato "La gestione del personale della P.A. a seguito della privatizzazione del rapporto di lavoro e il nuovo sistema di relazioni sindacali" (anno 1998)
- Corso di diritto amministrativo organizzato dalla Ragioneria Generale dello Stato con giudizio finale di "ottimo" (anno 1992)

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE

BUONO

BUONO

BUONO

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Ottime capacità comunicative e relazionali acquisite durante la lunga esperienza lavorativa in settori diversi. Atteggiamento costruttivo e ottimo senso di adattamento ai nuovi contesti lavorativi.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Elevata capacità di gestire in autonomia le proprie attività, dotata anche di spirito di gruppo e capacità di gestione delle attività condivise. Capacità di coordinamento di gruppi di lavoro per il raggiungimento di obiettivi prefissati.

Alto senso del dovere e della responsabilità, concretezza ed efficacia nel risolvere i problemi, spiccata capacità di analisi, spirito di iniziativa, costanza e perseveranza nel perseguire gli obiettivi, massima trasparenza anche nei confronti dei superiori gerarchici.

COMPETENZE INFORMATICHE

- Certificato ECDL – European Computer Driving Licence (anno 2007 presso Didagroup S.p.A.)
- European Informatics Passport (EIPASS 7 MODULES) (novembre 2015)

PATENTE

Patente B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Iscritta nell'elenco – art. 10, comma 19, D.L. n. 98/2011 convertito, con modificazioni, dalla Legge n. 111/2011, dal quale vengono scelti i rappresentanti del Ministero dell'economia e delle finanze nei collegi di revisione o sindacali nelle pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del decreto legislativo n. 165/2001.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel CV ai sensi dell'art. 13 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 del GDPR (Regolamento UE 2016/679)

La sottoscritta, consapevole che le dichiarazioni false comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, dichiara che le informazioni riportate nel seguente curriculum vitae, redatto in formato europeo, corrispondono a verità.

Roma, 17 gennaio 2024