



# Ministero dell'Economia e delle Finanze

DIPARTIMENTO DELL'AMMINISTRAZIONE GENERALE, DEL PERSONALE E DEI SERVIZI  
DIREZIONE DELLA COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE

## IL DIRETTORE

**VISTO** il regio decreto 18 novembre 1923, n. 2440, recante le “Nuove disposizioni sull'amministrazione del patrimonio e sulla contabilità dello Stato”;

**VISTO** il regio decreto 23 maggio 1924, n. 87, recante il “Regolamento per l'amministrazione del patrimonio e per la contabilità generale dello Stato”;

**VISTA** la legge 7 agosto 1990 n. 241, recante le “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e s.m.i.;

**VISTO** il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 in materia di “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e s.m.i.;

**VISTA** la legge 31 dicembre 2009 n. 196, recante la “Legge di contabilità e finanza pubblica” e s.m.i.;

**VISTA** la legge 6 novembre 2012, n. 190, recante le “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione”;

**VISTO** il decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50, recante il “Codice dei contratti pubblici” e s.m.i. e, in particolare, l'articolo 29 concernente i principi in materia di trasparenza;

**VISTO** l'articolo 32, comma 2 del citato decreto legislativo n. 50 del 2016, in base al quale *“prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte”*;

**VISTO** l'art. 36, comma 1 del citato decreto legislativo n. 50 del 2016 in forza del quale nell'affidamento degli appalti e delle concessioni, anche di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 35, le stazioni appaltanti rispettano, tra gli altri, i principi di libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità e rotazione degli inviti e degli affidamenti;

**VISTA** le Delibera Anac n. 1097 del 26 ottobre 2016, recante “Linee Guida n. 4, di attuazione del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recanti “Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”;

**VISTA** la legge 30 dicembre 2021, n. 234, recante “Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2022 e bilancio pluriennale per il triennio 2022-2024”;

**VISTO** il decreto ministeriale 30 settembre 2021, concernente l'individuazione e le attribuzioni degli Uffici di livello dirigenziale non generale dei Dipartimenti del Ministero dell'economia e delle finanze, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – Serie Generale - n. 266 dell'8 novembre 2021;

**CONSIDERATO** che la Direzione della comunicazione istituzionale, nell'ambito delle proprie competenze istituzionali, cura la rilevazione e la gestione dei fabbisogni dei prodotti di comunicazione per i Dipartimenti e per il Gabinetto del Ministro;

**CONSIDERATO** che l'Ufficio I della predetta Direzione provvede agli acquisti dei servizi e dei prodotti di comunicazione necessari allo svolgimento delle attività dei singoli Dipartimenti dell'Amministrazione e dell'Ufficio di Gabinetto del Ministro, secondo i fabbisogni dagli stessi espressi;

**VISTA** l'esigenza di garantire la fornitura del servizio di rassegna stampa erogato da un fornitore esterno che realizzi una selezione quotidiana e periodica della stampa nazionale, locale ed estera - organizzata in rubriche diverse in base alle esigenze delle diverse Strutture del Ministero - individuando gli articoli sulla base di parole-chiave all'interno delle testate indicate dall'Amministrazione;

**CONSIDERATO** che detto servizio risulta, ad oggi, offerto dalla società Data Stampa S.r.l. in virtù del contratto stipulato in data 8 luglio 2021 e prorogato giusta Determina MEF - DCI - RR\_DE 10 del 20 luglio 2022 sino alla data del 30 novembre 2022;

**RITENUTO** necessario, al fine di garantire il servizio di rassegna stampa alle Strutture del MEF, quale strumento di supporto per lo svolgimento dell'attività di competenza, procedere con l'acquisizione del servizio in questione ai sensi degli artt. 36 e 60 del D.lgs. n. 50 del 2016 nel rispetto dei principi di efficacia, economicità e trasparenza, sulla base dei costi sostenuti finora;

**RITENUTO** opportuno, considerata la complessità delle caratteristiche del servizio da erogare, prevedere la copertura del servizio di rassegna stampa per un periodo di 18 (diciotto) mesi, dal 1° dicembre 2022 al 31 maggio 2024, per un importo totale, a base di gara, pari a € 130.000, Iva esclusa;

**CONSIDERATO** che la Circolare congiunta del Dipartimento dell'Amministrazione Generale, del personale e dei servizi e del Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato del 25 agosto 2015, avente come oggetto "Programma di razionalizzazione degli acquisti della PA - obbligo per le Amministrazioni statali di approvvigionamento per il tramite Consip S.p.A.", ribadisce l'obbligo per le Pubbliche Amministrazioni di ricorrere ai sistemi di acquisizione messi a disposizione da Consip S.p.A.;

**CONSIDERATO** che non risultano attive convenzioni stipulate da Consip aventi ad oggetto il servizio che si intende acquisire;

**VERIFICATO** che risulta, invece, attivo sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) un bando di abilitazione denominato "SERVIZI- Informazione comunicazione e marketing", nel quale rientrano le attività inerenti al servizio di rassegna stampa;

**RITENUTO**, pertanto, di poter procedere tramite ricorso a procedura aperta, mediante Richiesta di Offerta sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), secondo quanto previsto dagli artt. 36 comma 2 e 60 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

**CONSIDERATA** la tipologia del servizio richiesto e ritenuto necessario valutare, ai fini dell'aggiudicazione della fornitura, non solo il prezzo, ma anche e, soprattutto, la qualità della prestazione del servizio, quali i tempi di arrivo al mattino degli articoli in piattaforma, la loro numerosità e rispondenza alle tematiche/parole chiave/citazioni fornite, l'organizzazione del *team* di risorse dedicato, il suo livello professionale, la rispondenza del sistema di rassegna ai requisiti tecnici richiesti e la qualità e semplicità d'uso dell'interfaccia, nonché le modalità di intervento in caso di assistenza tecnica;

**RITENUTO**, pertanto, opportuno adottare quale criterio di aggiudicazione della fornitura il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del D.lgs. 50/2016, in considerazione del fatto che la qualità è un elemento di prioritaria importanza per i servizi di Rassegna stampa, in quanto servizio basilare e strategico per assicurare un corretto svolgimento delle attività di competenza del Ministero;

**RITENUTO** congruo ai fini dell'aggiudicazione attribuire un massimo di 70 punti in relazione alla valutazione tecnica di qualità ed un massimo di 30 punti in relazione al prezzo offerto;

**CONSIDERATO** che all'Ufficio I della Direzione Comunicazione Istituzionale sono assegnati in gestione i capitoli afferenti alle diverse Strutture del Ministero dell'Economia e delle Finanze cui imputare la spesa relativa all'acquisizione in oggetto:

- 1412/8 e 1439/8 per il Dipartimento del Tesoro (DT);
- 2643/30 - 2651/18 e 2650/19 per la Ragioneria Generale dello Stato (RGS);
- 1031/2 per gli Uffici di Diretta Collaborazione del Ministro (UDCOM);

**CONSIDERATO** che, ai sensi dell'art. 3 della l. 136/2010, come modificata dall'art. 7 comma 4 del D.L. 187 /2010, convertito in legge con modificazioni dalla legge 217/10, si è

acquisito, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, il Codice Identificativo di Gara (CIG) n. 94422306B0;

**VISTO** il Capitolato d'oneri per l'ammissione degli operatori economici al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) con riferimento al settore dei servizi e i relativi allegati;

**CONSIDERATO** che, ai sensi dell'articolo 31 del decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50, è necessario individuare per le procedure di affidamento dei servizi di cui alla presente Determina un responsabile unico del procedimento (RUP);

**RITENUTO** di individuare il Responsabile Unico del procedimento nella persona del Dott. Francesco Tagliafierro, dirigente dell'Ufficio I della Direzione della Comunicazione istituzionale, in possesso di competenze professionali adeguate all'incarico da svolgere;

**VISTA** la dichiarazione di assenza di conflitto di interessi resa dal Dott. Francesco Tagliafierro in conformità a quanto previsto dagli artt. 42 e 80, comma 5, lett. d), del decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50, nonché dall'art. 6-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241 (*allegato n. 1 – dichiarazione insussistenza conflitti di interesse R.U.P.*);

### DETERMINA

- di nominare quale Responsabile Unico del Procedimento il Dott. Francesco Tagliafierro;
- di autorizzare il R.U.P. a fare ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) con Richiesta di Offerta;
- di autorizzare l'acquisto del servizio di rassegna stampa per un periodo di 18 (diciotto) mesi, dal 1° dicembre 2022 al 31 maggio 2024, per un importo totale, a base di gara, pari a € 130.000, Iva esclusa;
- di autorizzare il R.U.P. a procedere alla stipula del contratto con l'aggiudicatario della procedura di gara previa verifica della congruità dell'offerta presentata, della regolarità dei requisiti e della documentazione amministrativa prevista per la stipula con i fornitori da parte delle Pubbliche Amministrazioni sulla base della normativa vigente;
- di approvare gli allegati documenti di gara costituiti da:
  - capitolato generale di gara;
  - modello istanza di partecipazione;
  - modello offerta tecnica;
  - modello offerta economica;
  - patto di Integrità;
  - DGUE;
  - informativa trattamento dati personali.

La presente determina e i successivi documenti di gara verranno pubblicati sul sito internet del Ministero dell'Economia e delle Finanze, sezione "Amministrazione trasparente – Bandi di gara e contratti", ai sensi dell'art. 29, commi 1 e 2, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50.

Firma  
*Il Direttore  
Dott.ssa Patrizia Nardi*  
  
*Firmato digitalmente*

DICHIARAZIONE AI SENSI DELL'ART. 47 DEL DPR 445/2000

sull'insussistenza di cause di inconferibilità e di incompatibilità previste dal D. Lgs. n. 39/2013, di conflitto di interesse ex art. 42 D. Lgs. 50/2016, delle ipotesi previste dall'art. 35-bis, d.lgs. n.165/2001

Il sottoscritto Francesco Tagliafiero, nato a Cosenza, il 14/04/1964 - C.F. TGLFNC64D15D086O, in relazione all'incarico di R.U.P. nella procedura aperta di individuazione del contraente per l'attivazione di un servizio telematico di Rassegna Stampa quotidiana – CIG: 94422306B0, consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali stabilite dalla legge per le false attestazioni e le dichiarazioni mendaci (artt. 75 e 76 D.P.R. n. 445/2000), sotto la propria responsabilità

DICHIARA

- di non incorrere in alcuna delle cause di inconferibilità e di incompatibilità previste dal D. Lgs. n. 39/2013;
- di non trovarsi in alcuna ipotesi di conflitto di interessi – reale o potenziale – di cui all'art. 42 D. Lgs. 50/2016, né nelle ipotesi previste dall'art. 35- bis, d.lgs. n. 165/2001.

Il sottoscritto dichiara, altresì, di svolgere i seguenti incarichi:

- Dirigente Ufficio I - Direzione della Comunicazione Istituzionale

e si impegna a comunicare tempestivamente eventuali variazioni del contenuto della presente dichiarazione e a rendere, nel caso, una nuova dichiarazione sostitutiva.

La presente dichiarazione è resa ai sensi e per gli effetti dei citati artt. 20 D. Lgs. n. 39/2013, 42 D.lgs. n. 50/2016 e 35-bis, D.lgs. n. 165/2001.

.

IL DICHIARANTE

FRANCESCO  
TAGLIAFIERRO  
MINISTERO  
DELL'ECONOMIA  
E DELLE FINANZE  
18.10.2022  
15:34:34  
GMT+01:00





# Ministero dell'Economia e delle Finanze

DIPARTIMENTO DELL'AMMINISTRAZIONE GENERALE, DEL PERSONALE E DEI SERVIZI  
DIREZIONE DELLA COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE

Ufficio I

## PROCEDURA APERTA

ai sensi degli artt. 36 e 60 del D.Lgs. n. 50 del 2016 e s.m.i. mediante Richiesta di Offerta su MEPA per l'affidamento del SERVIZIO TELEMATICO DI RASSEGNA STAMPA QUOTIDIANA realizzato attraverso la selezione di articoli, sulla base di keywords e argomenti/rubriche selezionati.

---

C.I.G. n. 94422306B0

CAPITOLATO GENERALE



# Ministero dell'Economia e delle Finanze

DIPARTIMENTO DELL'AMMINISTRAZIONE GENERALE, DEL PERSONALE E DEI SERVIZI  
DIREZIONE DELLA COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE  
- Ufficio I -

## Sommario

ARTICOLO 1 - PREMESSE GENERALI .....	4
ARTICOLO 2 - OGGETTO DEL SERVIZIO .....	4
ARTICOLO 3 - SPECIFICHE DELLA FORNITURA .....	5
ARTICOLO 4 - GESTIONE DELLA RASSEGNA STAMPA E SERVIZI .....	6
Profilazione utenti .....	6
Accesso e fruizione .....	7
Visualizzazione/Consultazione .....	7
Modifica e Personalizzazione .....	8
Pubblicazione/invio .....	8
Ricerca .....	8
Analisi dati e reportistica .....	9
Servizio di archiviazione .....	9
Servizio di assistenza .....	9
Servizio di formazione .....	10
Gruppo di lavoro .....	10
Strutture destinatarie .....	11
ARTICOLO 5 - DURATA .....	11
ARTICOLO 6 - IMPORTO A BASE DI GARA .....	11
ARTICOLO 7 - CONTROLLO E AVVIO DELLA FORNITURA .....	11
ARTICOLO 8 - REFERENTI DEL SERVIZIO .....	12
ARTICOLO 9 - DIRITTO D'AUTORE .....	12
ARTICOLO 10 - REQUISITI DI ORDINE GENERALE E DI IDONEITÀ PROFESSIONALE .....	12
ARTICOLO 11 - CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA E LIVELLI MINIMI RICHIESTI .....	13
ARTICOLO 12 - RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI IMPRESE .....	13
ARTICOLO 13 - AVVALIMENTO .....	13
ARTICOLO 14 - CAUZIONE PROVVISORIA E DEFINITIVA .....	14
ARTICOLO 15 - SUBAPPALTO .....	14
ARTICOLO 16 - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA .....	14
ARTICOLO 17 - CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE .....	15
ARTICOLO 18 - OFFERTA TECNICA .....	15
Tabella "Elementi di valutazione dell'offerta tecnica": .....	16
ARTICOLO 19: OFFERTA ECONOMICA .....	17



# Ministero dell'Economia e delle Finanze

DIPARTIMENTO DELL'AMMINISTRAZIONE GENERALE, DEL PERSONALE E DEI SERVIZI  
DIREZIONE DELLA COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE  
- Ufficio I -

ARTICOLO 20 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE DI GARA .....	17
ARTICOLO 21 - TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE .....	18
ARTICOLO 22 - SOCCORSO ISTRUTTORIO .....	18
ARTICOLO 23 - ULTERIORI INFORMAZIONI CONCERNENTI LA PROCEDURA DI GARA .....	18
ARTICOLO 24 - PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE .....	18
ARTICOLO 25 - STIPULA DEL CONTRATTO .....	19
ARTICOLO 26 - CONDIZIONI GENERALI DI CONTRATTO .....	20
ARTICOLO 27 - FATTURAZIONE, VERIFICA DELLE PRESTAZIONI E LIQUIDAZIONE DEI PAGAMENTI ..	20
ARTICOLO 28 - TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI .....	20
ARTICOLO 29 - OBBLIGHI ED ONERI DELL'APPALTATORE .....	20
ARTICOLO 30 - DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO .....	21
ARTICOLO 31 - DISCIPLINA IN MATERIA DI CONTRASTO AL LAVORO NON REGOLARE .....	21
ARTICOLO 32 - VARIAZIONI E RECESSO DAL SERVIZIO .....	22
ARTICOLO 33 - OPZIONE DI PROROGA .....	22
ARTICOLO 34 - RESPONSABILITÀ E MANLEVA .....	22
ARTICOLO 35 - PENALI .....	22
ARTICOLO 36 - SPESE CONTRATTUALI .....	23
ARTICOLO 37 - FORO COMPETENTE .....	23
Allegato A .....	24
QUOTIDIANI E PERIODICI A DIFFUSIONE NAZIONALE .....	24
QUOTIDIANI E PERIODICI ESTERI .....	25
Allegato B .....	26
Rassegna Stampa per il Dipartimento del Tesoro .....	26
Rassegna Stampa per la Ragioneria Generale dello Stato .....	30
Rassegna Stampa per UDCOM e sito di consultazione delle rassegne stampa .....	32
Realizzazione di un sito di consultazione delle rassegne stampa .....	33





# Ministero dell'Economia e delle Finanze

DIPARTIMENTO DELL'AMMINISTRAZIONE GENERALE, DEL PERSONALE E DEI SERVIZI  
DIREZIONE DELLA COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE  
- Ufficio I -

## ARTICOLO 1 - PREMESSE GENERALI

La Direzione della Comunicazione Istituzionale, nell'ambito delle proprie competenze istituzionali provvede agli acquisti dei servizi di comunicazione e informazione necessari allo svolgimento delle attività delle singole Strutture del Ministero dell'Economia e delle Finanze.

I servizi di Rassegna Stampa, in particolare, sono lo strumento di lavoro primario e indispensabile delle Strutture preposte alla comunicazione all'interno di un'Amministrazione, in quanto assicurano l'ascolto e il presidio costante della comunicazione attraverso il monitoraggio quotidiano dell'informazione riportata dalla stampa nazionale, locale e internazionale sui dossier su cui maggiormente si concentra l'attenzione dell'opinione pubblica.

Alla luce di quanto sopra, considerato che il contratto attualmente in essere per tali servizi scadrà in data 30 novembre 2022, si rende necessario procedere, come di seguito descritto, per assicurare la continuità della fruizione del servizio di Rassegna Stampa alle Strutture del Ministero dell'Economia e delle Finanze che ne hanno fatto richiesta.

Il presente capitolato stabilisce i requisiti di partecipazione, le modalità di partecipazione e di svolgimento della gara, le indicazioni dettagliate riguardanti il servizio richiesto, le prescrizioni per la redazione dell'offerta, con i relativi criteri di valutazione, nonché le modalità di aggiudicazione e di perfezionamento del contratto.

La presente procedura è soggetta alle condizioni previste dal D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., dal R.D. 827/1924, dalle norme del Codice Civile e dalle altre disposizioni di legge nazionali e dell'Unione Europea vigenti nella materia oggetto dell'appalto, dalle disposizioni previste nel presente capitolato generale, nonché dal Capitolato d'Oneri per l'Ammissione degli Operatori Economici al bando SERVIZI del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione e relativi allegati e dalle "Regole del sistema di e-procurement della Pubblica Amministrazione Consip S.p.A."

Con la presentazione dell'offerta si intendono accettate, incondizionatamente, tutte le clausole e condizioni previste dai documenti di gara.

Tutte le dichiarazioni formulate ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara devono essere rese secondo le modalità previste dal D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., salvo ove diversamente prescritto.

## ARTICOLO 2 - OGGETTO DEL SERVIZIO

Il servizio oggetto della presente procedura consiste nella realizzazione della Rassegna Stampa quotidiana attraverso la selezione di articoli scelti da lettori esperti e tramite sistemi automatici sulla base di keywords e argomenti/rubriche comunicate dall'Amministrazione e di cui il Fornitore garantisce il monitoraggio nel corso dell'erogazione del servizio.

La fornitura del servizio prevede la realizzazione - a partire da un medesimo flusso di articoli in ingresso - selezionati da un team unico di lettori dedicato al MEF - di n. 3 (tre) prodotti editoriali distinti, costruiti come da specifiche fornite dall'Amministrazione e articolati per argomenti/rubriche, dando quindi continuità ai servizi di monitoraggio stampa attualmente forniti.

I 3 (tre) prodotti sono a servizio - rispettivamente - delle tre Strutture del MEF deputate ad assicurare il monitoraggio dei media agli Uffici ovverosia l'Ufficio Stampa del Ministro, il Servizio Relazioni con Investitori e Comunicazione Dipartimentale del Dipartimento del Tesoro, l'Ufficio per gli affari generali dipartimentali della Ragioneria Generale dello Stato.

Le testate quotidiane, italiane ed estere e i periodici che rappresentano le fonti minime sulle quali il Fornitore garantisce il monitoraggio e, dunque, l'erogazione del servizio di Rassegna Stampa sono riepilogate nell'Allegato A, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente Capitolato Generale.





# Ministero dell'Economia e delle Finanze

DIPARTIMENTO DELL'AMMINISTRAZIONE GENERALE, DEL PERSONALE E DEI SERVIZI  
DIREZIONE DELLA COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE  
- Ufficio I -

Gli argomenti/rubriche e le keywords da monitorare per ciascuno dei 3 (tre) prodotti di Rassegna Stampa sono riepilogate nell'Allegato B, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente Capitolato Generale.

Gli argomenti/rubriche e le keywords potranno essere suscettibili di variazioni nel corso della fornitura. Sarà cura di ciascuna Struttura comunicare al Fornitore tali variazioni.

Sarà cura del Fornitore inserire gli articoli selezionati secondo la suddivisione in rubriche/argomenti come specificato nell'Allegato B.

## ARTICOLO 3 - SPECIFICHE DELLA FORNITURA

Il Fornitore dovrà garantire la disponibilità degli articoli selezionati dalle testate monitorate rispettando i seguenti livelli minimi di servizio:

- per le testate quotidiane nazionali, entro le ore 6:00 di ogni mattina;
- per le testate periodiche e per le edizioni locali delle testate quotidiane nazionali, entro le ore 7:30 di ogni mattina;
- per le testate estere, entro le ore 8:00 ora italiana di ogni mattina.

Con riferimento all'Aggiornamento Stampa Estera relativa al Dipartimento del Tesoro ogni venerdì il fornitore dovrà garantire l'inserimento degli articoli in Rassegna entro le ore 11:30.

Il servizio di Rassegna Stampa dovrà essere garantito tutti i giorni, ivi compresi il sabato e i giorni festivi, negli orari indicati.

La piattaforma di Rassegna Stampa con i requisiti tecnici sotto specificati dovrà essere accessibile via web anche da tablet e smartphone con applicazione dedicata e conforme ai requisiti della Legge 9 gennaio 2004, n. 4 (Legge Stanca) e s.m.i.

La Rassegna Stampa dovrà essere trasmessa esclusivamente in via telematica, inviata dalla piattaforma come unico file a liste di distribuzione o come messaggio mail contenente il link a singoli articoli raggruppati sotto le rubriche/argomenti definiti.

Alla piattaforma di Rassegna Stampa si potrà accedere tramite apposite credenziali.

L'utente potrà operare autonomamente sulla piattaforma di Rassegna Stampa e pubblicare una propria rassegna inviandola ad una lista predefinita di fruitori.

Il Fornitore dovrà fornire, su richiesta, eventuali rassegne specifiche su un determinato argomento o articoli ad integrazione di quanto già consegnato.

I contenuti della Rassegna Stampa, ovvero gli articoli o i documenti dovranno riportare i seguenti elementi:

- titolo con eventuali occhiello, sommario, catenaccio, immagini, grafici e tabelle associate all'articolo di provenienza;
- testo dell'articolo selezionato;
- testata;
- autore o sigla o pseudonimo ove presenti;
- data di pubblicazione;
- numero di pagina del quotidiano/periodico da cui è stato tratto l'articolo;
- numero di pagine di cui si compone il documento;



# Ministero dell'Economia e delle Finanze

DIPARTIMENTO DELL'AMMINISTRAZIONE GENERALE, DEL PERSONALE E DEI SERVIZI  
DIREZIONE DELLA COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE  
- Ufficio I -

- richiamo di prima pagina;
- evidenziazione delle keywords ove presenti nell'articolo selezionato.

Tutti gli articoli selezionati dovranno essere raccolti e ordinati per organizzare le rassegne in formato A4, con una leggibilità dei testi di alta qualità.

Nello specifico, tutti gli articoli della Rassegna Stampa dovranno essere forniti in uno dei seguenti formati PDF:

- formato PDF/A formato A4 verticale ottimizzato per l'invio in formato elettronico;
- PDF (formati non certificati PDF/A, trattati con OCR) formato A4 verticale ottimizzato per l'invio in formato elettronico.

Inoltre, i testi della Rassegna Stampa dovranno essere resi disponibili anche in formato testuale tramite riconoscimento ottico dei caratteri (OCR), con un riconoscimento non inferiore al 99%, al fine di consentire ricerche full text.

Tutti gli articoli dovranno essere, inoltre, disponibili per il download con una risoluzione non inferiore a 300 dpi, a colori originali, con alti livelli di pulizia e contrasto.

Il mancato rispetto dei suddetti livelli minimi di servizio, ove formalmente contestato per tre volte dalle Strutture ministeriali – anche alternativamente tra loro – comporta la risoluzione del contratto.

## ARTICOLO 4 - GESTIONE DELLA RASSEGNA STAMPA E SERVIZI

Il Fornitore dovrà consentire all'Amministrazione destinataria di poter gestire la/e Rassegna/e Stampa erogata/e. Gli operatori dell'Amministrazione dovranno essere posti in grado di ricevere, consultare, riorganizzare, pubblicare le rassegne secondo le necessità della propria Struttura di riferimento.

I 3 (tre) prodotti di Rassegna Stampa dovranno poter essere lavorati in parallelo dalle 3 (tre) Strutture del MEF incaricate di predisporre e inviare le rassegne ai propri utenti.

Ogni modifica, cancellazione, riordino o pubblicazione e invio di articoli operata da un utente di una Struttura MEF non dovrà, quindi, avere impatti sulle attività degli utenti delle altre Strutture MEF. Allo stesso modo, un medesimo articolo, se rispondente ai criteri di selezione indicati, dovrà quindi essere visualizzato all'interno dei 3 (tre) prodotti di Rassegna Stampa nelle rubriche appropriate.

La gestione delle Rassegne Stampa dovrà essere effettuata secondo le modalità di seguito descritte.

### Profilazione utenti

L'accesso allo strumento di gestione delle Rassegne Stampa fornite dovrà essere riservato agli utenti che l'Amministrazione destinataria indicherà.

Si precisa che l'accesso alle rassegne stampa dovrà essere riservato esclusivamente agli utenti autorizzati per ciascuna delle 3 (tre) Strutture del MEF incaricate della finalizzazione e dell'invio della rassegna quotidiana.

A tale scopo, il Fornitore dovrà garantire all'Amministrazione la possibilità di creare in totale autonomia, attraverso l'utenza "Amministratore", i seguenti profili di utenza:

- Lettore: utenza che consente, previa autenticazione, l'accesso all'ambiente di gestione ma con differenti diritti di lettura su documenti e pagine di navigazione (consultazione);
- Redattore: utenza che ha tutti i diritti del Lettore e che, in aggiunta può modificare, pubblicare, inviare ecc. le Rassegne Stampa.



# Ministero dell'Economia e delle Finanze

DIPARTIMENTO DELL'AMMINISTRAZIONE GENERALE, DEL PERSONALE E DEI SERVIZI  
DIREZIONE DELLA COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE  
- Ufficio I -

Il Fornitore dovrà garantire la creazione e il supporto di un numero di n. 100 (cento) utenze permettendo l'accesso contemporaneo (con timeout di sessione fissato a 15 minuti) senza particolari rallentamenti al servizio nel caso di picchi di connessione da parte degli utenti abilitati al servizio.

## Accesso e fruizione

L'Amministrazione dovrà potere accedere, modificare, consultare i contenuti ricevuti e rielaborati 24h/24.

La ricezione, consultazione e gestione della Rassegna Stampa dovrà, pertanto, essere costantemente disponibile in tutte le funzionalità descritte nei paragrafi che seguono durante l'intera giornata.

Il Fornitore si impegna, altresì, a garantire che il servizio di Rassegna Stampa sia accessibile, fruibile e completamente utilizzabile dagli utenti tramite i comuni dispositivi portatili presenti sul mercato (smartphone, tablet ecc.).

L'accesso al servizio di Rassegna Stampa dovrà essere garantito attraverso una modalità di autenticazione sicura sulla base degli standard di settore (e.g. protocollo HTTPS con crittografia/autenticazione tramite SSL/TLS).

Il servizio offerto dovrà prevedere le seguenti funzionalità:

- Visualizzazione/Consultazione;
- Modifica;
- Pubblicazione/Invio via e-mail;
- Ricerca (semplice e avanzata).

## Visualizzazione/Consultazione

Gli articoli della Rassegna Stampa dovranno essere visualizzati sotto forma di elenco organizzato per titoli denominati come da Argomenti/rubriche indicate.

Per ogni articolo dovranno essere valorizzati i seguenti dati:

- data;
- titolo;
- testata;
- autore;
- rubrica/sezione tematica;
- posizione all'interno della rassegna.

Inoltre, il titolo dell'articolo dovrà contenere il collegamento ipertestuale riferito al documento.

Dalla pagina di "Visualizzazione/Consultazione", l'utente Redattore dovrà potere selezionare, eliminare, nascondere, salvare, stampare e inviare per e-mail uno o più articoli selezionati.

Il Redattore potrà, altresì, ordinare gli articoli per testata, autore, data, rubrica o sezione tematica, orario di ricezione.

La rassegna fornita potrà essere aggiornata in qualunque momento con l'inserimento all'interno delle Testate attive alla data della Rassegna Stampa di articoli espressamente segnalati dall'Amministrazione.

A tale fine, l'Amministrazione provvederà a comunicare il titolo e la testata al Fornitore, il quale procederà ad inserirlo nella rassegna entro un massimo di 30 (trenta) minuti dalla richiesta conformemente ai requisiti di cui sopra.

Nel caso di articoli mancanti nonostante le keywords presenti nell'elenco concordato, il numero giornaliero di richieste di integrazione della Rassegna dovrà considerarsi illimitato.

L'utente Redattore potrà, inoltre, inserire autonomamente all'interno della Rassegna Stampa, indipendentemente dagli articoli selezionati, anche altri articoli, comunicati stampa, circolari o altri documenti in formato PDF.



# Ministero dell'Economia e delle Finanze

DIPARTIMENTO DELL'AMMINISTRAZIONE GENERALE, DEL PERSONALE E DEI SERVIZI  
DIREZIONE DELLA COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE  
- Ufficio I -

I documenti caricati all'interno della piattaforma tramite la procedura di upload messa a disposizione dal Fornitore, dovranno essere disponibili a tutti gli effetti all'interno del sistema e dovranno avere le medesime caratteristiche degli articoli ricevuti (e.g. ricerca fulltext, selezione per altre rassegne stampa, ecc.).

## Modifica e Personalizzazione

Per Modifica si intendono tutte quelle attività che consentono di intervenire sulle Rassegne Stampa consegnate dal Fornitore, permettendo all'utente dell'Amministrazione di personalizzarle.

Per Personalizzazione si intende la possibilità di elaborare proprie rassegne, caratterizzabili per i seguenti elementi minimi:

- tipologia;
- contenuti (e.g. scelta degli articoli che comporranno le proprie rassegne);
- gerarchia dei contenuti (e.g. scelta dell'ordinamento degli articoli che compongono la propria rassegna, assegnazione di una posizione ai contenuti della rassegna, modifica della Rubrica/Sezione tematiche di appartenenza ecc.).

In particolar modo, il Fornitore garantirà le seguenti funzionalità/azioni modifica:

- "Seleziona", che consente di selezionare uno o più articoli;
- "Indicizza-Ordina", che consente di assegnare o modificare la posizione dell'articolo selezionato all'interno della rassegna e della Rubrica/sezione tematica di appartenenza;
- "Copia", che consente di copiare l'articolo selezionato;
- "Incolla", che consente di incollare l'articolo selezionato in altra posizione (e.g. altre rassegne);
- "Salva", che consente di salvare gli articoli e/o la rassegna selezionati;
- "Elimina", che consente di eliminare gli articoli e/o la rassegna selezionati.

## Pubblicazione/invio

Il Fornitore garantisce la possibilità all'Amministrazione (in particolare dall'area incaricata di distribuire la/le rassegna/e stampa/e) di ricevere un prodotto tale da poter prevedere le seguenti funzionalità:

- pubblicare una o più rassegne (o uno o più articoli) sulla propria Intranet istituzionale, non accessibile pubblicamente;
- inviare una o più rassegne (o uno o più articoli) ad una o più mailing list;
- stampare la rassegna in un formato che ne garantisca la leggibilità.

La pubblicazione e l'invio potranno avvenire sia sotto forma di raccolta di PDF che come elenco ipertestuale dei titoli degli articoli con indicazione dell'autore e della testata, collegato al singolo PDF.

## Ricerca

Il Fornitore garantisce la possibilità all'Amministrazione (in particolare dall'area incaricata di distribuire la/le rassegna/e stampa/e ed ai singoli utenti), di ricevere un prodotto tale da poter prevedere la ricerca dei seguenti elementi:

- oggetto dell'articolo;
- rubrica/sezione tematica;
- tipologia di Rassegna Stampa (es. Economica, Politica, ecc.);
- testata;
- autore;
- parola o testo all'interno del titolo, sottotitolo e testo dell'articolo;
- data rassegna (maggiore, minore o intervallo tra date);
- data articolo (maggiore, minore o intervallo tra date).

Si precisa, inoltre, che il Fornitore dovrà garantire che la Rassegna Stampa inviata preveda due alternative modalità della funzione ricerca:



# Ministero dell'Economia e delle Finanze

DIPARTIMENTO DELL'AMMINISTRAZIONE GENERALE, DEL PERSONALE E DEI SERVIZI  
DIREZIONE DELLA COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE  
- Ufficio I -

- "Ricerca semplice", che permette di ricercare un singolo elemento sopra elencato;
- "Ricerca avanzata", che permette di ricercare più elementi contemporaneamente (e.g. tipologia di Rassegna Stampa, keyword e intervallo temporale) tramite anche l'utilizzo di operatori booleani.

## Analisi dati e reportistica

Il Fornitore, all'interno della piattaforma, dovrà rendere disponibile un set minimo di dati e statistiche utili per una panoramica (e.g. numero di citazioni all'interno delle singole testate, suddivisione delle statistiche per periodi temporali a scelta da parte dell'utente ecc.).

Dette statistiche dovranno essere esportabili in formato CSV/XLS e PDF.

Tale set di statistiche si intende fornito in modo del tutto automatico all'interno della piattaforma stessa di Rassegna Stampa e deve prevedere un invio periodico tramite e-mail ad uno o più indirizzi comunicati da parte delle Strutture destinatarie.

Non deve essere prevista alcuna tipologia di intervento da parte del Fornitore per l'erogazione dello stesso servizio.

Eventuali personalizzazioni dei layout grafici delle analisi richieste saranno concordate con le singole Strutture destinatarie, senza l'attivazione di alcun onere aggiunto.

A latere, il sistema di gestione della Rassegna Stampa dovrà implementare un sistema di analisi e di reportistica di facile lettura, in grado di mostrare accessi ed utilizzi da parte degli utenti.

## Servizio di archiviazione

Il Fornitore dovrà garantire che, a valle del processo di invio della Rassegna Stampa, i contenuti e i dati della rassegna siano archiviati in modo tale da consentire in qualsiasi momento alle Strutture di poter effettuare le seguenti azioni:

- consultare le rassegne del giorno e dello storico;
- effettuare ricerche;
- spostare e custodire i documenti in cartelle personali.

Il Fornitore dovrà garantire, inoltre, la piena disponibilità della Rassegna Stampa e il download dei relativi contenuti originali, attraverso la disponibilità di una banda adeguata alla fruizione del formato richiesto.

Resta inteso che, in riferimento alle Rassegne Stampa inviate nell'arco dell'intera durata contrattuale, il Fornitore si impegna a rendere disponibili i contenuti e i dati all'Amministrazione, anche dopo la conclusione delle prestazioni, fino a quando tutti i dati non vengano trasferiti in modo definitivo all'Amministrazione.

Il Fornitore si impegna, altresì, a rendere tali dati consultabili ed eventualmente disponibili per il download nelle modalità che saranno concordate con l'Amministrazione.

Il Fornitore dovrà effettuare la presa in carico e la gestione dello storico delle Rassegne Stampa, eventualmente custodito presso l'Amministrazione.

## Servizio di assistenza

Al fine di assicurare la continuità e l'efficienza dei servizi resi, il Fornitore dovrà garantire, a proprio carico, un servizio di Assistenza, sia tecnica che redazionale, per l'intera durata del contratto e fornire all'Amministrazione, alla scadenza del Contratto di fornitura, tutto il supporto necessario atto a garantire la buona riuscita del passaggio di consegne al fornitore successivo.



# Ministero dell'Economia e delle Finanze

DIPARTIMENTO DELL'AMMINISTRAZIONE GENERALE, DEL PERSONALE E DEI SERVIZI  
DIREZIONE DELLA COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE  
- Ufficio I -

L'Assistenza tecnica comprende tutte le attività finalizzate a mantenere e/o riportare in perfetto stato di funzionamento il servizio di Rassegna Stampa.

Il servizio di Assistenza offerto si intende attivo per ogni giorno solare della durata contrattuale, anche nei giorni in cui non vi è la vendita dei giornali in edicola, al fine di seguire con continuità le Rassegne Stampa oggetto del presente Capitolato Tecnico e comprende le attività di gestione di problematiche correlate all'infrastruttura ovvero ai contenuti della rassegna.

Il Fornitore deve fornire canali di assistenza dedicati e distinti per problemi tecnici sul sistema, ma anche per richieste ai lettori sul monitoraggio di argomenti/temi specifici o richiesta di articoli/rassegne mediante:

- numero telefonico dedicato all'Assistenza;
- e-mail.

Il servizio di Assistenza deve essere presidiato da operatori tutti i giorni lavorativi dell'anno dalle ore 6:00 alle ore 20:00, il sabato dalle ore 6:30 alle ore 15:00.

Il servizio di Assistenza dovrà prevedere interventi telefonici entro 30 minuti dalla richiesta.

Il Fornitore è tenuto a presentare l'elenco dei riferimenti telefonici di emergenza contestualmente all'avvio dei servizi.

## Servizio di formazione

Il Fornitore si impegna ad eseguire specifiche attività di formazione a favore del personale dell'Amministrazione ai fini della corretta gestione dei sistemi utilizzati.

Il training dovrà prevedere un programma di formazione per l'utilizzo del servizio di Rassegna Stampa quantificabile in n. 3 (tre) giorni lavorativi di lezioni e di n. 1 (uno) giorno lavorativo di affiancamento nel corso delle prime due settimane di erogazione del servizio.

Le attività di formazione e affiancamento dovranno prevedere la fornitura di un manuale utente e di un manuale di gestione per ogni Struttura destinataria.

Delle giornate di formazione e affiancamento dovrà essere redatto un verbale contenente la descrizione delle attività svolte e l'elenco dei partecipanti. Tale verbale dovrà essere firmato dalla persona incaricata dal Fornitore di erogare le attività e dal Referente dell'Amministrazione.

## Gruppo di lavoro

La realizzazione quotidiana della Rassegna Stampa sarà affidata a un gruppo di lavoro che provvederà alla selezione di articoli scelti anche tramite sistemi automatici sulla base di keywords e argomenti/rubriche comunicate dall'Amministrazione.

Il gruppo di lavoro dovrà essere composto da figure professionali tali da rispondere alle esigenze dei vari stadi del processo di realizzazione delle rassegne, dalla raccolta, selezione e organizzazione dei contenuti fino a giungere al prodotto finale.

La selezione delle notizie, pertanto, dovrà essere effettuata da lettori qualificati ed esperti, con acquisita esperienza relativa alle tematiche da esaminare.

Il gruppo dovrà essere composto almeno dalle seguenti figure:



# Ministero dell'Economia e delle Finanze

DIPARTIMENTO DELL'AMMINISTRAZIONE GENERALE, DEL PERSONALE E DEI SERVIZI  
DIREZIONE DELLA COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE  
- Ufficio I -

- ✓ n. 1 (uno) responsabile di progetto, che coordini anche gli aspetti amministrativi ed organizzativi e che assicuri il rispetto dei tempi e le modalità di assistenza;
- ✓ n. 3 (tre) lettori senior, uno per ogni Struttura del MEF utilizzatrice del sistema di Rassegna, con esperienza almeno decennale sui temi di carattere economico/finanziario, disponibili a incontri mensili di aggiornamento con il referente dipartimentale e responsabile della conoscenza all'interno della Struttura di turno dei lettori delle keywords e dei temi da monitorare e del loro aggiornamento. Dei lettori è necessario esplicitare nome e cognome e Dipartimento di riferimento sul CV;
- ✓ n. 5 (cinque) lettori non principianti, ovvero con esperienza minima pari a 2 anni sui servizi di Rassegna Stampa.

Il Fornitore dovrà fornire i Curriculum Vitae del responsabile di progetto, dei lettori senior e dei lettori non principianti, includendo eventuali referenze e collaborazioni della società nella realizzazione di servizi analoghi a quelli richiesti nell'ambito della presente procedura.

## Strutture destinatarie

Ufficio Stampa – Ufficio di diretta collaborazione con il Ministro

Servizio Relazioni con Investitori e Comunicazione Dipartimentale - Dipartimento del Tesoro (DT)

Ufficio per gli affari generali dipartimentali della Ragioneria Generale dello Stato - Ragioneria Generale dello Stato (RGS)

## ARTICOLO 5 - DURATA

Il contratto relativo alla presente procedura di acquisizione avrà una durata pari a n. 18 (diciotto) mesi, dal 1° dicembre 2022 al 31 maggio 2024.

## ARTICOLO 6 - IMPORTO A BASE DI GARA

L'importo a base di gara è pari a € 130.000,00, IVA esclusa, per l'intero periodo della fornitura (i.e. 18 – diciotto- mesi). Gli oneri per la sicurezza sono pari a zero.

Gli oneri della sicurezza per rischi specifici (o aziendali), ossia quelli la cui quantificazione rientra nella responsabilità dell'operatore economico in quanto connessi con l'esercizio dell'attività aziendale, devono essere specificatamente quantificati (non è ammesso un valore pari a zero) ed indicati nella dichiarazione di offerta economica. Tali oneri, rappresentando una componente specifica dell'offerta economica, non sono da considerare in nessun caso un corrispettivo aggiuntivo rispetto a quello indicato nell'offerta economica ma un di cui della medesima offerta.

## ARTICOLO 7 – CONTROLLO E AVVIO DELLA FORNITURA

Il Fornitore dovrà garantire l'attivazione dei servizi alla data di inizio attività comunicata dall'Amministrazione.

L'erogazione delle prestazioni dovrà prevedere una fase di verifica con l'Amministrazione che dovrà includere le attività oggetto dei servizi indicati e le tempistiche previste ai fini del collaudo e della successiva resa operativa di ciascun servizio.

L'erogazione a regime del servizio potrà avvenire unicamente a valle dell'esito positivo della verifica.

La verifica di ogni servizio sarà svolta alla presenza del Fornitore.

Per ogni servizio oggetto di erogazione, durante la fase di verifica, sarà esaminata la rispondenza dei:

- requisiti richiesti dal Capitolato Generale;
- requisiti migliorativi contenuti nell'Offerta Tecnica presentata.

Sarà, inoltre, valutata la piena funzionalità e operatività di ognuno dei servizi offerti.





# Ministero dell'Economia e delle Finanze

DIPARTIMENTO DELL'AMMINISTRAZIONE GENERALE, DEL PERSONALE E DEI SERVIZI  
DIREZIONE DELLA COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE  
- Ufficio I -

In presenza di difformità rispetto a quanto dichiarato nell'Offerta Tecnica che, per gravità o numerosità, non consentano lo svolgimento o la prosecuzione delle attività di verifica, la stessa sarà terminata con esito negativo.

I primi due mesi di erogazione del servizio (1° dicembre 2022 - 31 gennaio 2023) si intendono prestati quale periodo di prova, nel corso del quale l'Amministrazione procederà alla verifica della conformità delle prestazioni a quanto previsto nel Capitolato e nella ulteriore documentazione di gara.

Qualora nel predetto periodo di prova venissero avanzate al Fornitore due o più contestazioni scritte e motivate, in relazione alla mancata e conseguente ingiustificata conformità del servizio reso alle caratteristiche contenute nell'offerta tecnica, l'Amministrazione potrà procedere alla risoluzione del contratto.

## ARTICOLO 8 - REFERENTI DEL SERVIZIO

Entro 20 (venti) giorni dalla data di stipula del contratto, l'Amministrazione indicherà i propri referenti responsabili dell'esecuzione.

Il Fornitore nominerà il proprio referente.

Ogni contatto tecnico ed organizzativo tra l'Amministrazione e il Fornitore avverrà tramite i referenti nominati.

L'Amministrazione si riserva in qualunque momento di chiedere la sostituzione del personale utilizzato qualora lo ritenga inadatto allo sviluppo del progetto.

## ARTICOLO 9 - DIRITTO D'AUTORE

Il fornitore garantisce il proprio diritto alla riproduzione in rassegna degli articoli, informazioni e notizie che ne sono oggetto e garantisce che lo stesso materiale sarà trattato nel pieno rispetto della normativa sul diritto d'autore.

Il trattamento da parte del Fornitore del materiale oggetto della rassegna in difformità dalla normativa sul diritto d'autore è idoneo a determinare la risoluzione automatica del contratto ai sensi dell'art. 1456 c.c.

Il contratto è adeguato a quanto previsto, anche in ordine all' equo compenso da riconoscersi agli editori per l'utilizzo dei loro prodotti editoriali, dalla nuova regolamentazione della materia introdotta dal D.lgs. 8 novembre 2021, n. 177, attuativo della direttiva UE 2019/790 sul Copyright, e terrà conto dei conseguenti provvedimenti emananti dall'AGCOM, nonché dal contenuto degli accordi sottoscritti con riferimento al numero di accessi alla rassegna stampa.

## ARTICOLO 10 – REQUISITI DI ORDINE GENERALE E DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

La partecipazione alla gara è riservata agli operatori economici del settore in possesso dell'abilitazione al MePA, avendo reso le dichiarazioni del possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i., nonché dei requisiti di idoneità tecnica e finanziaria.

In particolare, gli operatori economici sono tenuti a dichiarare:

1. che l'impresa è iscritta alla Camera di Commercio, in Albi (in caso di Consorzi o Cooperative sociali) o Registro professionale del Paese di residenza, con l'indicazione dei dati di iscrizione, denominazione, natura giuridica dell'impresa ed attività svolta;
2. l'insussistenza delle cause di esclusione previste dall'art. 80 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
3. che i soggetti indicati all'art. 80 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. non si trovano in alcuna delle cause di esclusione ivi previste, fornendo un elenco dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, ivi inclusi quelli cessati dalla carica nell'anno antecedente alla data di pubblicazione del bando di gara, con indicazione di nome e cognome, carica (data di cessazione nella ipotesi di soggetti cessati), luogo e data di nascita, residenza;



# Ministero dell'Economia e delle Finanze

DIPARTIMENTO DELL'AMMINISTRAZIONE GENERALE, DEL PERSONALE E DEI SERVIZI  
DIREZIONE DELLA COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE  
- Ufficio I -

4. le condanne (anche con riferimento a quelle con beneficio della non menzione) – ove presenti - riportate dai soggetti indicati all'art. 80 del D.lgs. n. 50/2016;
5. l'ottemperanza alle disposizioni in materia di diritto del lavoro dei disabili con specificazione se l'impresa è o meno soggetta agli obblighi derivanti dalla legge n. 68/1999 precisandone, in quest'ultimo caso, i motivi;
6. (alternativamente) di non trovarsi in alcuna situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile, con alcun soggetto e di aver formulato l'offerta autonomamente, oppure di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura, di soggetti che si trovano, rispetto all'impresa concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile e di aver formulato l'offerta autonomamente, oppure di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto all'impresa concorrente, in situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente;
7. di non essersi avvalsi di piani individuali di emersione di cui all'art. 1 bis comma 14 L. 383/2001, sostituito dalla L. 266/2002, ovvero di essersi avvalsi di tali piani, ma che il periodo di emersione si è concluso;
8. di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali concernenti il personale impiegato;
9. di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e delle tasse;
10. di essere adempiente agli obblighi previsti in materia di sicurezza e prevenzione dei rischi di cui al D.lgs. n. 81/2008 e s.m.i.

## ARTICOLO 11 – CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA E LIVELLI MINIMI RICHIESTI

Al fine di dimostrare il possesso dei requisiti di partecipazione alla gara, relativi alla capacità economica e finanziaria, i concorrenti dovranno produrre:

- a) dichiarazioni di almeno n. 1 istituto bancario di data non anteriore a sei mesi dalla scadenza della presentazione dell'offerta, attestanti che la ditta ha sempre assolto ai propri impegni.
- b) dichiarazione, rilasciata dal legale rappresentante, concernente il fatturato globale d'impresa realizzato negli ultimi tre esercizi 2019, 2020 e 2021. A tal proposito si fa presente che è richiesto, a pena di esclusione, un fatturato globale d'impresa negli ultimi tre esercizi non inferiore ad € 200.000,00, I.V.A. esclusa;

## ARTICOLO 12 - RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI IMPRESE

È ammessa la partecipazione di R.T.I./Consorzi/GEIE costituiti o da costituirsi, con l'osservanza della disciplina di cui all'art. 48 D.lgs. n. 50/2016.

In questi casi, i requisiti di capacità economica, tecnica e professionale devono essere posseduti nel complesso del raggruppamento.

Le dichiarazioni degli Istituti bancari devono essere prodotte da ciascun partecipante.

In caso di raggruppamento da costituirsi dovrà essere prodotta, a pena di esclusione, dichiarazione di impegno a costituirsi in raggruppamento in caso di aggiudicazione, conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa mandataria.

## ARTICOLO 13 – AVVALIMENTO

Il concorrente, singolo o consorziato o raggruppato ai sensi dell'art. 45 del D.lgs. n. 50/2016, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico, organizzativo, avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto.

A tal fine si obbliga a presentare:

- dichiarazione verificabile ai sensi dell'art. 83 del D.lgs. n. 50/2016, attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria;



# Ministero dell'Economia e delle Finanze

DIPARTIMENTO DELL'AMMINISTRAZIONE GENERALE, DEL PERSONALE E DEI SERVIZI  
DIREZIONE DELLA COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE  
- Ufficio I -

- una sua dichiarazione circa il possesso da parte del concorrente medesimo dei requisiti generali di cui all'art.80 del D.lgs. n. 50/2016;
- una dichiarazione sottoscritta da parte dell'impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D.lgs. 50/2016, nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto dell'avvalimento;
- una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui si attesti che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art.45 del D.lgs. 50/2016.

Il concorrente può avvalersi di una impresa ausiliaria per ciascun requisito.

Il contratto è in ogni caso eseguito dall'impresa che partecipa alla gara, alla quale è rilasciato il certificato di esecuzione, e l'impresa ausiliaria non può assumere a qualsiasi titolo il ruolo di appaltatore o di subappaltatore.

## ARTICOLO 14 – CAUZIONE PROVVISORIA E DEFINITIVA

1. A garanzia della serietà dell'offerta presentata, gli operatori economici presentano, a pena di esclusione la cauzione provvisoria di cui all'art. 93 del D.lgs. n. 50/2016, nelle modalità descritte dalla medesima disposizione. Per beneficiare della dimidiazione della cauzione prevista dal comma 7 dell'art. 93 del D.lgs. n. 50/2016, dovrà essere prodotta, a pena di esclusione dichiarazione sostitutiva, ai sensi degli artt. 45 e 46 del D.P.R. 445/2000 inerente al possesso di valida certificazione di qualità rilasciata da un ente certificatore accreditato. In particolare, l'operatore economico dovrà allegare congiuntamente alla documentazione qui richiesta fotocopia resa autentica della certificazione di qualità.

Nel caso di possesso delle ulteriori certificazioni indicate nell'art. 93, c. 7 del D.lgs. n. 50/16 la ditta potrà usufruire delle altre forme di riduzione della garanzia nei limiti indicati dalla citata normativa; anche in tale caso devono essere prodotte copie rese conformi agli originali delle certificazioni possedute.

2. La società aggiudicataria, entro la data di stipula del contratto, previsto dall'art.103 del D.lgs. 50/2016, dovrà prestare una cauzione definitiva, a garanzia degli obblighi e dei patti contrattuali, nella misura del 10% dell'importo complessivo del contratto stesso secondo i termini stabiliti all'art. 93 del d.lgs. n. 50/2016.

L'Impresa sarà tenuta a reintegrare la cauzione di cui la Committente si sia avvalsa, in tutto o in parte, durante l'esecuzione del contratto, entro il termine di venti giorni dal ricevimento della richiesta. In caso di inadempimento a tale obbligo la Committente avrà facoltà di dichiarare risolto di diritto il presente contratto.

Le garanzie dovranno prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2 del Codice civile.

I suddetti titoli non possono essere sostituiti, a pena di esclusione, con le forme autocertificative di cui al menzionato D.P.R. 445/2000.

## ARTICOLO 15 – SUBAPPALTO

Nell'ambito della presente procedura non è ammesso il ricorso al subappalto di cui all'art. 105 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

## ARTICOLO 16 – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

All'interno della sezione "Documentazione amministrativa" della piattaforma telematica MEPA dovranno essere inseriti i seguenti documenti:

A) Istanza di partecipazione alla procedura di gara;

B) Modello DGUE nel quale l'impresa, nella persona del rappresentante legale, dichiara:

1. l'insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.lgs. 50/2016 (Parte II e III del DGUE);
2. il possesso idonea capacità professionale, comprovata dall'iscrizione al registro delle imprese c/o la C.C.I.A.A. competente per le attività oggetto della procedura (Parte V del DGUE);



# Ministero dell'Economia e delle Finanze

DIPARTIMENTO DELL'AMMINISTRAZIONE GENERALE, DEL PERSONALE E DEI SERVIZI  
DIREZIONE DELLA COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE  
- Ufficio I -

3. il fatturato globale d'impresa riferito agli ultimi tre esercizi (2019-20-21) pari ad almeno euro 200.000,00 – I.V.A. esclusa (Parte IV del DGUE);
4. l'esecuzione (conclusa o in corso) negli ultimi tre esercizi (2019-20-21) di almeno due servizi analoghi a quello indicato nell'oggetto della gara, eseguiti presso Pubbliche Amministrazioni/Enti pubblici/Privati ciascuno di importo annuo non inferiore a euro 60.000,00 IVA esclusa. (Parte IV del DGUE);
5. di avere un numero medio di dipendenti addetti alle attività oggetto della presente gara non inferiore a dieci (10) negli anni 2019-20-21 (Parte IV del DGUE);
6. attestazioni finali (Parte VI del DGUE).

C) Cauzione provvisoria di cui all'art. 14 paragrafo 1 del presente Capitolato Generale;

D) PASSOE rilasciato dal sistema dopo che l'operatore economico ha eseguito la registrazione al servizio AVCPASS (in [www.avcp.it](http://www.avcp.it) - servizi ad accesso riservato) ed indicato a sistema il CIG della procedura cui intende partecipare;

E) Patto di integrità, sottoscritto dal legale rappresentante dell'impresa concorrente.

Le dichiarazioni di cui ai punti A), B) ed E) devono essere firmate digitalmente dal legale rappresentante o titolare del concorrente. Nel caso in cui detta dichiarazione sia sottoscritta da un procuratore del legale rappresentante o del titolare, va trasmessa la relativa procura.

## ARTICOLO 17 – CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

La Stazione appaltante procederà alla valutazione delle Offerte pervenute, aggiudicando il servizio a favore del concorrente che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'articolo 95 del D.lgs. n.50/2016, sulla base degli elementi e sub-elementi e punteggi indicati di seguito.

Alle proposte saranno assegnati un massimo di 100 punti così distinti:

Offerta tecnica: max 70 punti

Offerta economica: max 30 punti

## ARTICOLO 18 - OFFERTA TECNICA

L'offerta tecnica, da inserire nell'apposita sezione del MEPA, deve contenere:

A. una relazione completa di tutti gli elementi atti a definire compiutamente le modalità di realizzazione ed erogazione del servizio rispetto a quanto espressamente prima previsto nel presente Capitolato contenente:

- video dimostrazione illustrativa delle principali caratteristiche del servizio e delle modalità di funzionamento dello stesso (durata max 15 minuti);
- descrizione delle modalità di erogazione dell'assistenza tecnica e relativi orari e indicazione dei componenti del gruppo di lavoro da impiegare nella realizzazione dell'attività completo di CV del responsabile di progetto, dei 3 lettori senior e dei 5 lettori dedicati, includendo eventuali referenze e collaborazioni della società nella realizzazione di servizi analoghi a quelli richiesti con la RDO alla quale si riferisce il presente Capitolato;
- eventuali servizi aggiuntivi e/o migliorativi inclusi nel prezzo offerto.

B. 9 files demo/prototipo di rassegna, 3 per ciascuno dei 3 prodotti di rassegna richiesti, relativi ai giorni 25-26-27-ottobre 2022, da presentare in formato .pdf con marca temporale delle ore 7:00 dei giorni oggetto del monitoraggio, firmati digitalmente, non modificabili, da realizzarsi sulla base delle indicazioni di argomento/rubriche e keywords indicate nell'Allegato B ed in particolare:

- 3 files denominati DEMO\_DT\_data contenenti una rassegna sugli argomenti/rubriche di seguito elencati (che rappresentano una parte di quanto richiesto per la Rassegna DT di cui all'Allegato B):



# Ministero dell'Economia e delle Finanze

DIPARTIMENTO DELL'AMMINISTRAZIONE GENERALE, DEL PERSONALE E DEI SERVIZI  
DIREZIONE DELLA COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE  
- Ufficio I -

DEBITO PUBBLICO

SISTEMA BANCARIO E FINANZIARIO

RASSEGNA STAMPA INTERNAZIONALE

- 3 files denominati DEMO\_RGS\_data contenenti una rassegna sugli argomenti/rubriche di seguito elencati (che rappresentano una parte di quanto richiesto per la Rassegna RGS di cui all'Allegato B):

RAGIONERIA GENERALE DELLO STATO

POLITICA ECONOMICA

POLITICHE SOCIALI – POLITICHE SANITARIE – SCUOLA

- 3 files denominati DEMO\_UDCOM\_data contenenti una rassegna sugli argomenti/rubriche di seguito elencati (che rappresentano una parte di quanto richiesto per la Rassegna UDCOM di cui all'Allegato B):

MINISTRO

POLITICA ECONOMICA

ECONOMIA INTERNAZIONALE

L'offerta tecnica sarà valutata in base ai criteri indicati nella tabella seguente:

Tabella "Elementi di valutazione dell'offerta tecnica":

Sub-elementi di valutazione dell'offerta tecnica		Punteggio massimo assegnabile al sub-elemento
1. Servizio di Rassegna Stampa	35	
1.1 <u>GRADO DI COPERTURA TESTATE</u> Valutazione del grado di copertura assicurato tramite video dimostrazioni, incluse testate estere ed edizioni locali come richieste dal presente capitolato.	20	Superiore alle aspettative Da 16 a 20 punti In linea con le aspettative Da 11 a 15 punti Inferiore alle aspettative Da 0 a 10 punti
1.2 <u>RILEVANZA e RISPONDENZA AI CRITERI DI SELEZIONE INDICATI</u> Verifica delle tematiche e citazioni di interesse dell'Amministrazione individuate al fine di riscontrare se correttamente interpretate o travisate come da lettura "meccanica" e non ragionata.	15	Superiore alle aspettative Da 13 a 15 punti In linea con le aspettative Da 9 a 12 punti Inferiore alle aspettative Da 0 a 8 punti
2. Requisiti tecnici	10	
2.1 <u>INTERFACCIA</u> Verifica della semplicità gestionale e della qualità e intuitività dell'interfaccia.	5	Superiore alle aspettative Da 4 a 5 punti In linea con le aspettative Da 2 a 3 punti Inferiore alle aspettative Da 0 a 1 punti
2.2 <u>FUNZIONALITA' DA DISPOSITIVI MOBILI</u> Verifica della qualità dei requisiti funzionali richiesti operando da dispositivi mobili.	5	Superiore alle aspettative Da 4 a 5 punti In linea con le aspettative Da 2 a 3 punti Inferiore alle aspettative Da 0 a 1 punti
3. Organizzazione e professionalità	15	
3.1 <u>ORGANIZZAZIONE E PROFESSIONALITA'</u>	15	Superiore alle aspettative Da 11 a 15 punti



# Ministero dell'Economia e delle Finanze

DIPARTIMENTO DELL'AMMINISTRAZIONE GENERALE, DEL PERSONALE E DEI SERVIZI  
DIREZIONE DELLA COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE  
- Ufficio I -

Valutazione dell'organizzazione aziendale e dei CV del team di lavoro dedicato all'Amministrazione. Si valutino il numero delle unità di personale impegnate dal Fornitore sul progetto. Inoltre, con particolare riferimento al team dei lettori, si valutino gli anni di esperienza maturata nei servizi di Rassegna Stampa su temi economico-finanziari e il profilo professionale.		In linea con le aspettative Da 6 a 10 punti Inferiore alle aspettative Da 0 a 5 punti
4. Servizi aggiuntivi e/o migliorativi	10	
4.1 Gli articoli presenti in rassegna saranno accompagnati da un abstract in italiano di 100-150 parole, comprensivi di titolo tradotto, se provenienti da stampa estera in lingua tedesca, francese e spagnola.	2	No = 0 Sì = 2
4.2 Offerta di una rassegna quotidiana che segnali i temi principali del giorno presenti sulla stampa quotidiana nazionale e un breve commento di 70-100 parole e link ai 10-15 articoli principali in formato .pdf	2	No = 0 Sì = 2
4.3 Offerta di una rassegna quotidiana che segnali i temi economici principali del giorno presenti sulla stampa quotidiana nazionale e un breve commento di 70-100 parole e link ai 10-15 articoli principali in formato .pdf	2	No = 0 Sì = 2
4.4 Estensione dei livelli minimi di assistenza tecnica richiesta al sabato dalle 15 alle 20 e la domenica e festivi con orario minimo 6:30-12:00	4	No = 0 Sì = 4
Totale punteggio massimo offerta tecnica (1+2+3+4)	70	

## ARTICOLO 19: OFFERTA ECONOMICA

Per l'offerta economica saranno attribuiti un massimo di 30 punti, sulla base della seguente formula:

NON LINEARE CONCAVA (a punteggio assoluto)

Al ribasso (in funzione del prezzo): 
$$PE = PEmax \times \left[ 1 - \left( \frac{P}{BA} \right)^n \right]$$

dove:

PEmax: massimo punteggio attribuibile

BA: prezzo a base d'asta

P: prezzo offerto dal concorrente

n: 3

La fornitura del servizio sarà aggiudicata all'offerta che avrà conseguito la massima valutazione totale. Tutti i calcoli saranno arrotondati a due cifre decimali, senza procedere ad alcun ulteriore arrotondamento. A parità di punteggio complessivo si proporrà l'aggiudicazione a favore dell'Offerente che avrà ottenuto il maggiore punteggio tecnico.

In caso di ulteriore parità, si procederà a sorteggio.

## ARTICOLO 20 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE DI GARA

Tutta la documentazione di gara e i files DEMO richiesti dovranno essere prioritariamente inseriti, entro i termini fissati dall'Amministrazione, sul sistema Acquisti in rete/Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (ME.PA.).





# Ministero dell'Economia e delle Finanze

DIPARTIMENTO DELL'AMMINISTRAZIONE GENERALE, DEL PERSONALE E DEI SERVIZI  
DIREZIONE DELLA COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE  
- Ufficio I -

Solo ed esclusivamente, nel caso in cui si verificassero dei disservizi sul sopracitato portale, tutta la documentazione di gara e i Files DEMO potranno, in alternativa, essere inviati via PEC, al seguente indirizzo: [dc.dag@pec.mef.gov.it](mailto:dc.dag@pec.mef.gov.it)

## ARTICOLO 21 – TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Le offerte dovranno essere presentate, a pena di esclusione, entro il 4 novembre 2022 alle ore 18:00.

## ARTICOLO 22 – SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83 comma 9 del D.lgs. n. 50/2016.

In particolare, per la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e dei documenti di tipo amministrativo (art 85 del D.lgs. n. 50/2016), con esclusione di quelli afferenti all'offerta tecnica ed economica, la Stazione Appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a 10 giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara.

## ARTICOLO 23 - ULTERIORI INFORMAZIONI CONCERNENTI LA PROCEDURA DI GARA

Ai fini dell'espletamento della gara si riterrà applicabile il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 95, comma 2. Come stabilito al comma 15, art. 95, del D.lgs. n. 50/16 ogni variazione che intervenga, anche in conseguenza di una pronuncia giurisdizionale, successivamente alla fase di ammissione, regolarizzazione o esclusione delle offerte non rileva ai fini del calcolo di medie nella procedura, né per l'individuazione della soglia di anomalia delle offerte.

Ai sensi dell'art. 95, comma 12 del D.lgs. 50/2016, si potrà procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché idonea in relazione all'oggetto del contratto e previa valutazione della convenienza.

Nel caso di offerte uguali, si procederà al sorteggio, ai sensi dell'art. 77, comma 2, del R.D. 23 maggio 1924, n. 827.

Oltre a quanto previsto dalle disposizioni di legge e regolamentari, nonché dal presente Capitolato Generale, sono ritenute cause di esclusione la presentazione di offerte in aumento, parziali, alternative, condizionate o espresse in modo indeterminato o presentate in modo non conforme agli atti della presente procedura.

Saranno esclusi dalla gara anche gli operatori economici che non abbiano presentato la garanzia provvisoria nelle forme e secondo le modalità di cui al presente disciplinare.

In conformità a quanto disposto dall'art. 110 del D.lgs. n. 50/16, l'Amministrazione si riserva la facoltà, in caso di fallimento, di liquidazione coatta e concordato preventivo, ovvero procedura di insolvenza concorsuale o di liquidazione dell'appaltatore, o di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 108 del D.lgs. n. 50/16 ovvero di recesso dal contratto ai sensi dell'art. 88, c. 4-ter, del D.lgs. 6 settembre 2011, n. 159, ovvero in caso di dichiarazione giudiziale di inefficacia del contratto, di interpellare progressivamente gli operatori economici che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento dell'appalto. L'Amministrazione provvederà ad interpellare l'operatore economico a partire da quello che ha formulato la prima migliore offerta; l'affidamento verrà effettuato alle medesime condizioni già proposte dall'originario aggiudicatario in sede in offerta.

## ARTICOLO 24 - PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

La Commissione di gara, il giorno fissato per l'apertura delle offerte in seduta pubblica aperta attraverso la piattaforma telematica del Mercato Elettronico (MEPA), sulla base della documentazione contenuta nelle offerte presentate, procederà a:





# Ministero dell'Economia e delle Finanze

DIPARTIMENTO DELL'AMMINISTRAZIONE GENERALE, DEL PERSONALE E DEI SERVIZI  
DIREZIONE DELLA COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE  
- Ufficio I -

- verificare la regolarità formale della documentazione amministrativa, dell'offerta economica e dell'offerta tecnica e in caso negativo ad escludere le offerte dalla gara;
- a norma dell'art. 83, comma 9 del D.lgs. 50/2016, in caso di mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale delle dichiarazioni sostitutive di cui all'art. 80 del D.lgs. n. 50/2016, con esclusione dell'offerta tecnica ed economica, il concorrente interessato è tenuto a rendere, integrare o regolarizzare le dichiarazioni necessarie entro il termine di 10 giorni dalla ricezione della richiesta della Stazione Appaltante. Inoltre, il concorrente che ha dato causa alla irregolarità essenziale è tenuto al pagamento, in favore della stazione appaltante, della sanzione pecuniaria in misura pari all'1 per mille. I descritti adempimenti sono previsti a pena di esclusione.

Sempre in seduta pubblica attraverso la piattaforma telematica MEPA, il seggio di gara procederà all'apertura dell'offerta "tecnica", per verificare la presenza dei documenti richiesti.

Dopo che il Presidente del seggio di gara avrà verificato la regolarità della documentazione presentata (ed eventualmente attuato il soccorso istruttorio a norma dell'art. 83, comma 9 del D.lgs. 50/2016), dichiara l'ammissione dei soli concorrenti che abbiano prodotto la documentazione in conformità ai documenti di gara.

Successivamente la Commissione giudicatrice procede, in una o più sedute riservate, sulla base della documentazione contenuta nell'offerta tecnica ed ai sensi del metodo di valutazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa alla valutazione delle proposte progettuali presentate dai concorrenti sulla base di quanto richiesto negli atti di gara e all'assegnazione dei relativi punteggi.

La Commissione giudicatrice, sempre in seduta pubblica attraverso la piattaforma MEPA provvederà all'apertura dell'offerta economica presentata dai concorrenti ammessi, e provvederà infine ai calcoli dei relativi punteggi ed al calcolo del punteggio complessivo risultante dalla sommatoria dei punteggi relativi all'offerta tecnica ed economica, redigendo la graduatoria dei concorrenti.

A norma dell'art. 97, comma 3 del D.lgs. 50/2016, qualora il punteggio relativo al prezzo e la somma dei punteggi relativi agli altri elementi di valutazione delle offerte siano entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara, la stazione appaltante procede all'accertamento dell'anomalia dell'offerta a norma dell'art. 97, comma 5 del D.lgs. 50/2016 e alle eventuali esclusioni dalla gara. Le operazioni di gara saranno verbalizzate.

L'aggiudicazione, così come risultante dal verbale di gara rappresenta una mera proposta, subordinata agli accertamenti di legge ed all'approvazione del verbale stesso da parte dell'organo competente della stazione appaltante.

Ai sensi dell'art. 32 del D.lgs. 50/2016, la Stazione appaltante, previa verifica della proposta di aggiudicazione, provvederà all'aggiudicazione.

L'aggiudicazione non equivale ad accettazione dell'offerta.

L'aggiudicazione diverrà efficace solo dopo la verifica del possesso dei requisiti prescritti.

## ARTICOLO 25 - STIPULA DEL CONTRATTO

La stipula del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia.

A norma dell'art. 32, c. 8 del D.lgs. n. 50/2016 il contratto verrà firmato entro 60 giorni dalla efficacia dell'aggiudicazione.

Prima della stipula del contratto, l'operatore economico aggiudicatario deve dare dimostrazione di aver costituito il deposito della garanzia definitiva in conformità a quanto previsto dall'art. 103 del D.lgs. 50/2016. La garanzia deve avere una validità corrispondente alla durata del contratto e, ad ogni modo sino a quando ne venga disposto lo svincolo dalla stazione appaltante. La garanzia dovrà inoltre essere reintegrata qualora durante l'esecuzione del contratto l'Amministrazione dovesse avvalersene. Ai fini della stipula del contratto, l'operatore economico aggiudicatario è tenuto, a pena di decadenza dall'aggiudicazione, ad ottemperare agli adempimenti sotto riportati, in conformità alle richieste che gli perverranno dalla stazione appaltante e nel rispetto della tempistica assegnata.



# Ministero dell'Economia e delle Finanze

DIPARTIMENTO DELL'AMMINISTRAZIONE GENERALE, DEL PERSONALE E DEI SERVIZI  
DIREZIONE DELLA COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE  
- Ufficio I -

Nello specifico l'aggiudicatario dovrà produrre la garanzia definitiva in conformità alle modalità specificate dall'art. 103 del D.lgs. 50/2016 e del presente Capitolato Generale, sottoscrivere il contratto entro i termini che verranno resi noti dalla Stazione Appaltante nella consapevolezza che, in caso di inottemperanza, l'Amministrazione si riserva di disporre la decadenza dall'aggiudicazione, all'escussione della garanzia provvisoria e all'affidamento dell'appalto al concorrente che segue in graduatoria.

## ARTICOLO 26 - CONDIZIONI GENERALI DI CONTRATTO

Il contratto sarà regolato dalle Condizioni Generali stabilite dal Bando "Servizi di informazione" nonché da quanto specificato nel presente Capitolato Generale e nella RdO.

## ARTICOLO 27 – FATTURAZIONE, VERIFICA DELLE PRESTAZIONI E LIQUIDAZIONE DEI PAGAMENTI

I termini di pagamento saranno di 30 giorni dalla data di ricevimento fattura.

I pagamenti saranno effettuati in rate semestrali posticipate, dietro presentazione di fattura elettronica, redatta nei modi di legge e corredata da una relazione sulle attività realizzate nel relativo periodo di riferimento fino alla concorrenza dell'importo totale del contratto.

Il corrispettivo relativo al contratto verrà maturato alla regolare esecuzione di tutte le obbligazioni assunte dal contraente, a seguito della quale potrà essere emessa fattura elettronica di cui al Decreto 3 aprile 2013, n. 55 – Regolamento in materia di emissione, trasmissione e ricevimento della fattura elettronica da applicarsi alle Amministrazioni Pubbliche ai sensi dell'articolo 1, commi da 209 a 213, della Legge 24 dicembre 2007, n. 244, intestata a:

- MINISTERO DELL'ECONOMIA E DELLE FINANZE  
Direzione Comunicazione Istituzionale – Ufficio I  
Piazza Dalmazia, 1  
00198 Roma  
Codice IPA 9GKBLC – CF 80415740580

Le fatture semestrali posticipate dovranno essere emesse distinte per Dipartimento/Struttura.

## ARTICOLO 28 - TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

L'appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art.3 della legge 13 agosto 2010, n.136 e successive modifiche.

Al momento della stipula del contratto l'aggiudicatario dovrà quindi trasmettere all'Amministrazione apposita dichiarazione e comunicazione del conto corrente dedicato e relative coordinate bancarie.

## ARTICOLO 29 - OBBLIGHI ED ONERI DELL'APPALTATORE

L'appaltatore è tenuto a:

- a) garantire la continuità operativa del servizio e l'esecuzione delle attività previste dall'incarico;
- b) mantenere la massima riservatezza sulle informazioni acquisite nell'espletamento dell'incarico e rispettare le norme in materia di trattamento dei dati personali;
- c) non modificare il gruppo di lavoro e non sostituirne i componenti nel corso dell'esecuzione del servizio, se non per cause di forza maggiore riconducibili a motivazioni oggettive e comunque a seguito di una procedura concordata con la Committente;
- d) consentire gli opportuni controlli ai funzionari della Committente o qualsiasi altro Auditor (designato dalla stessa Committente) avente comunque competenza diretta o indiretta in materia;
- e) segnalare, per iscritto e immediatamente, alla Committente ogni circostanza o difficoltà relativa alla realizzazione di quanto previsto.



# Ministero dell'Economia e delle Finanze

DIPARTIMENTO DELL'AMMINISTRAZIONE GENERALE, DEL PERSONALE E DEI SERVIZI  
DIREZIONE DELLA COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE  
- Ufficio I -

Inoltre, il Fornitore, nell'esecuzione del servizio, si obbliga a:

- garantire l'assolvimento di tutti gli obblighi assicurativi e previdenziali per il proprio personale e per i collaboratori impiegati nelle prestazioni oggetto del contratto, secondo quanto previsto dalle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro e di assicurazioni sociali, assumendo a proprio carico tutti gli oneri relativi;
- eseguire i servizi con personale di livello professionale adeguato, fornendo a richiesta della Committente, l'elenco del personale e dei collaboratori addetti all'esecuzione dell'appalto;
- adottare tutte le cautele necessarie a garantire la sicurezza e l'incolumità delle persone addette all'esecuzione delle prestazioni e dei terzi. L'appaltatore assume ogni responsabilità per i casi di infortunio e per i danni arrecati alla Committente e ai terzi durante l'espletamento dei servizi oggetto del contratto.

L'appaltatore, in relazione agli obblighi assunti con l'accettazione del presente capitolato e/o derivanti dal contratto, solleva la Committente, per quanto di rispettiva competenza, da qualsiasi responsabilità in caso di infortuni o danni eventualmente subiti da persone o cose della suddetta Committente e/o del Fornitore medesimo e/o di terzi in occasione dell'esecuzione del presente appalto.

L'appaltatore si impegna espressamente a tenere indenne la Committente da tutte le conseguenze derivanti dall'eventuale inosservanza delle norme e prescrizioni tecniche, di sicurezza, di igiene e sanitarie vigenti.

In ogni caso, nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali, il Fornitore si obbliga ad osservare tutte le norme e tutte le prescrizioni tecniche e di sicurezza in vigore, nonché quelle che dovessero essere successivamente emanate.

Gli eventuali maggiori oneri derivanti dalla necessità di osservare le norme e le prescrizioni di cui sopra, anche se entrate in vigore successivamente alla stipula del contratto, restano ad esclusivo carico dell'aggiudicatario, intendendosi in ogni caso remunerati con i corrispettivi offerti in sede di gara. L'aggiudicatario non potrà, pertanto, avanzare pretesa di compensi, a tale titolo, nei confronti della Committente, assumendosene ogni relativa alea.

L'appaltatore terrà sollevata ed indenne la Committente da ogni controversia e conseguenti eventuali oneri che possano derivare da contestazioni, riserve e pretese di terzi in ordine a tutto quanto ha diretto od indiretto riferimento all'espletamento delle attività al medesimo affidate. L'appaltatore si impegna ad effettuare - a sua cura e spese - tutti gli interventi di assistenza necessari per eliminare errori, incompletezze e non rispondenze alle prescrizioni della presente gara.

La Committente potrà in ogni momento verificare il rispetto degli obblighi previsti dal presente articolo.

## ARTICOLO 30 - DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO

È fatto espresso divieto all'appaltatore di cedere in tutto o in parte il contratto, nonché di affidarne l'esecuzione parziale e/o totale a soggetti terzi.

## ARTICOLO 31 - DISCIPLINA IN MATERIA DI CONTRASTO AL LAVORO NON REGOLARE

Il Fornitore si impegna ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti e/o collaboratori occupati nelle attività oggetto contratto relativo al presente Capitolato Generale, in base alle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro ed assicurazione sociale, assumendo a suo carico tutti gli oneri relativi.

Il Fornitore si obbliga a garantire ai propri dipendenti e/o collaboratori condizioni contrattuali e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro applicabili, alla data della stipula del contratto, alla categoria e nelle aree territoriali in cui si svolgono le attività, nonché condizioni risultanti da successive modifiche ed integrazioni e, in genere, da ogni altro contratto collettivo successivamente stipulato per la categoria ed applicabile nell'Area territoriale, ovvero condizioni economiche di mercato per le figure professionali non legate alla proponente da rapporti di dipendenza.



# Ministero dell'Economia e delle Finanze

DIPARTIMENTO DELL'AMMINISTRAZIONE GENERALE, DEL PERSONALE E DEI SERVIZI  
DIREZIONE DELLA COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE  
- Ufficio I -

Il Fornitore si obbliga, altresì, al pieno rispetto della normativa e delle vigenti circolari emanate dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali riguardanti le tipologie contrattuali utilizzabili per attività similari a quelle del presente Capitolato tecnico.

L'Amministrazione, in caso di violazioni degli obblighi sopra indicati, procederà alla sospensione dei pagamenti al Fornitore.

Il Fornitore si obbliga, altresì, al pieno rispetto della normativa vigente in materia previdenziale, assistenziale e di sicurezza sul lavoro (D.lgs. n. 81/08).

L'Amministrazione, in caso di violazione degli obblighi previsti in materia previdenziale, assistenziale e di sicurezza sul lavoro e previa comunicazione al Fornitore delle inadempienze ad esso segnalate dall'Ispettorato del Lavoro, procederà alla sospensione dei pagamenti al Fornitore.

In ogni caso, lo svincolo della cauzione prevista dall'articolo 14 paragrafo 2 potrà essere autorizzato soltanto previa verifica della regolarità del Fornitore rispetto agli obblighi previsti nel presente articolo.

Il Fornitore si obbliga, in ogni caso, a tenere indenne la Committente da qualunque vertenza che dovesse essere promossa dai propri dipendenti e/o collaboratori impegnati nella attività oggetto del presente Capitolato.

## ARTICOLO 32 - VARIAZIONI E RECESSO DAL SERVIZIO

La Committente si riserva di apportare al contratto - nei limiti ed alle condizioni previste dall'ordinamento - le variazioni di servizio che riterrà opportune o necessarie, in relazione alle esigenze che potranno emergere in corso di realizzazione.

In caso di recesso dell'Amministrazione, l'Appaltatore dovrà cessare tutte le prestazioni contrattuali dalla data di efficacia del recesso, assicurando che tale cessazione non comporti danno alcuno per la Committente.

La Committente, qualora intenda avvalersi della facoltà di recedere dal contratto, si obbliga a pagare all'appaltatore unicamente le prestazioni già eseguite o in corso di esecuzione al momento del recesso e le spese sostenute alla data di comunicazione dello stesso, restando esclusa ogni altra eventuale pretesa risarcitoria, e qualsiasi ulteriore compenso, indennizzo e/o rimborso spese.

Con riferimento alle modalità di risoluzione e recesso dal contratto di rimanda agli artt. 108 e 109 del D.lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 e s.m.i.

## ARTICOLO 33 – OPZIONE DI PROROGA

Nei casi e alle condizioni espressamente previste dalla legge, l'Amministrazione si riserva di fare ricorso alla proroga di cui all'art. 106 comma 11 D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

## ARTICOLO 34 - RESPONSABILITÀ E MANLEVA

L'Appaltatore solleva la Committente da ogni eventuale responsabilità penale e civile, diretta o indiretta, verso terzi, comunque connessa alla esecuzione delle attività di servizio affidate.

Nessun ulteriore onere potrà derivare, pertanto, a carico dell'Amministrazione, oltre al pagamento del corrispettivo contrattuale.

## ARTICOLO 35 – PENALI

Si fa espresso rinvio alle Condizioni Generali di Contratto del bando SERVIZI del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione e relativi allegati sottoscritto dal fornitore con CONSIP S.p.A. al momento della registrazione sul MEPA.



# Ministero dell'Economia e delle Finanze

DIPARTIMENTO DELL'AMMINISTRAZIONE GENERALE, DEL PERSONALE E DEI SERVIZI

DIREZIONE DELLA COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE

- Ufficio I -

## ARTICOLO 36 - SPESE CONTRATTUALI

Le spese relative alla registrazione ed alla regolarizzazione fiscale del contratto da stipularsi saranno a carico dell'aggiudicatario.

## ARTICOLO 37 – FORO COMPETENTE

Per tutte le controversie che dovessero eventualmente insorgere nella interpretazione ed esecuzione del presente Capitolato Generale, sarà competente il foro di Roma.



# Ministero dell'Economia e delle Finanze

DIPARTIMENTO DELL'AMMINISTRAZIONE GENERALE, DEL PERSONALE E DEI SERVIZI  
DIREZIONE DELLA COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE  
- Ufficio I -

Allegato A

## QUOTIDIANI E PERIODICI A DIFFUSIONE NAZIONALE

### QUOTIDIANI

#### PERIODICI

AVVENIRE ed. Nazionale  
AVVENIRE ed. Milano  
CONQUISTE DEL LAVORO  
CORRIERE DELLA SERA ed. Nazionale  
CORRIERE DELLA SERA ed. Roma  
CORRIERE DELLA SERA ed. Milano  
CORRIERE DEL MEZZOGIORNO ed. Bari  
CORRIERE DEL MEZZOGIORNO ed. Napoli

CORRIERE DEL VENETO  
CORRIERE DEL TRENINO  
CORRIERE DELL'ALTO ADIGE  
CORRIERE DI BOLOGNA  
CORRIERE FIORENTINO

DOMANI  
FATTO QUOTIDIANO  
FOGLIO  
GAZZETTA DEL MEZZOGIORNO  
GIORNALE ed. Nazionale  
GIORNALE ed. Milano  
GIORNALE ed. Piemonte  
GIORNALE ed. Liguria  
GIORNO ed. Nazionale  
GIORNO ed. Milano  
ITALIA OGGI  
LA VERITA'

LA VERITA' AFFARI&FINANZA  
LEGGO ed. Nazionale  
LEGGO ed. Roma  
LEGGO ed. Milano  
LIBERO QUOTIDIANO ed. Nazionale  
LIBERO QUOTIDIANO ed. Milano

MANIFESTO  
MATTINO  
MESSAGGERO ed. Nazionale  
MESSAGGERO ed. Roma  
METRO ed. Nazionale  
METRO ed. Roma  
METRO ed. Milano

MF  
NAZIONE ed. Nazionale  
NAZIONE ed. Firenze  
NOTIZIA

OSSERVATORE ROMANO  
REPUBBLICA ed. Nazionale  
REPUBBLICA ed. Roma  
REPUBBLICA ed. Milano  
REPUBBLICA ed. Bari  
REPUBBLICA ed. Bologna  
REPUBBLICA ed. Firenze  
REPUBBLICA ed. Genova  
REPUBBLICA ed. Napoli  
REPUBBLICA ed. Palermo

AFFARI&FINANZA (La Repubblica)  
BUSINESS PEOPLE  
CORRIERE DEL MEZZOGIORNO ECONOMIA  
CORRIERE ECONOMIA (Il Corriere della sera)  
CORRIERE INNOVAZIONE  
CORRIERE SOCIALE  
DISCUSSIONE  
ESPANSIONE  
ESPRESSO  
FAMIGLIA CRISTIANA  
IL (Il Sole 24 Ore)  
INTERNAZIONALE

L'IMPRESA (Il Sole 24 Ore)  
L'OSSERVATORE ECONOMICO (La Gazzetta del Mezzogiorno)  
LA LETTURA (Il Corriere della Sera)  
LEFT  
LOOKOUT NEWS  
MILANO FINANZA (Emilia, Nordest, Roma, Sicilia)  
NOVA (Il Sole 24 Ore)  
PAGINA 99  
PANORAMA  
PLUS (Il Sole 24 Ore)

PRIMA COMUNICAZIONE  
SALUTE (La Repubblica)  
SEMESTREUROPEO  
SETTE (ITALIA OGGI)  
SETTE (Il Corriere della Sera)  
SOLE 24 ORE AGRISOLE  
SOLE 24 ORE EDILIZIA E TERRITORIO  
SOLE 24 ORE EVENTI  
SOLE 24 ORE IMPRESA & TERRITORI  
SOLE 24 ORE RAPPORTI24 IMPRESE  
SOLE 24 ORE RAPPORTI24 TERRITORI  
SOLE 24 ORE SANITA'  
SPECCHIO ECONOMICO  
STYLE MAGAZINE (Corriere della Sera)  
TEMPI  
TORINO SETTE (La Stampa)  
ROVAROMA (La Repubblica)  
TPI  
TUTTOLIBRI (La Stampa)  
TUTTO SOLDI (La Stampa)  
UOMINI E BUSINESS  
VENERDI' DI REPUBBLICA (La Repubblica)  
WIRED



# Ministero dell'Economia e delle Finanze

DIPARTIMENTO DELL'AMMINISTRAZIONE GENERALE, DEL PERSONALE E DEI SERVIZI  
DIREZIONE DELLA COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE  
- Ufficio I -

REPUBBLICA ed. Torino

RESTO DEL CARLINO. ed Nazionale

RESTO DEL CARLINO ed. Bologna

SECOLO D'ITALIA

SECOLO XIX ed. Nazionale

SECOLO XIX ed. Genova

STAMPA ed. Nazionale

STAMPA ed. Torino

TEMPO ed. Nazionale

TEMPO ed. Roma

UNITA' (L')

CORRIERE DELLO SPORT

GAZZETTA DELLO SPORT

TUTTO SPORT

CHI

GENTE

OGGI

VANITY FAIR

## QUOTIDIANI E PERIODICI ESTERI

### QUOTIDIANI

ABC

BILD

BLICK

BOERSEN ZEITUNG

DAILY EXPRESS

DAILY MAIL

DAILY TELEGRAPH

DE TELEGRAAF

ECHOS (Les)

EXPANSION

FIGARO (Le)

FINANCIAL TIMES

FRANKFURTER ALLGEMEINE

HANDELSBLATT

INTERNATIONAL NEW YORK TIMES

LIBERATION

LL'OYD'S LIST

MARCA

MONDE (Le)

MUNDO (El)

NEUE ZUERCHER ZEITUNG

NEW YORK TIMES

PAIS (El)

SUDDEUTSCHE ZEITUNG

THE GUARDIAN

THE INDEPENDENT

TIMES (The)

TRIBUNE (La)

VANGUARDIA (La)

WALL STREET JOURNAL (The)

WASHINGTON POST

WELT (Die)

### PERIODICI

ACTUALIDAD ECONOMICA

BLOOMBERG BUSINESS WEEK

CHINA DAILY EUROPE

ECONOMIST (The)

EXPRESS (L')

FIGARO MAGAZINE (Le)

FOCUS

FORTUNE INT.

FRANKFURTER ALLGEMEINE AM SONNTAG

HARVARD BUSINESS REVIEW

L'OBS

LE POINT

MONDE DIPLOMATIQUE (Le)

NEWSWEEK

SPIEGEL (Der)

SUNDAY TIMES (The)

SUNDAY EXPRESS

SUNDAY TELEGRAPH

THE INDEPENDENT ON SUNDAY

THE OBSERVER

TIME

WELT AM SONNTAG

ZEIT (Die)





# Ministero dell'Economia e delle Finanze

DIPARTIMENTO DELL'AMMINISTRAZIONE GENERALE, DEL PERSONALE E DEI SERVIZI  
DIREZIONE DELLA COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE  
- Ufficio I -

Allegato B

## MINISTERO DELL'ECONOMIA E DELLE FINANZE

### ARGOMENTI/RUBRICHE E KEYWORDS

#### Rassegna Stampa per il Dipartimento del Tesoro

La Rassegna DT è tratta dai quotidiani e periodici a tiratura nazionale, estera, periodica.

Organizzata in 7 (sette) diverse aree tematiche, deve coprire i temi e parole chiave di seguito elencate, oltre alle citazioni relative al Capo Dipartimento e alla citazione "Dipartimento del Tesoro". Le citazioni del Capo Dipartimento devono occupare una sezione a parte – Dr. Alessandro Rivera.

Il monitoraggio deve includere anche le edizioni locali dei maggiori quotidiani nazionali con particolare riferimento alle rubriche SISTEMA BANCARIO E FINANZIARIO, per le notizie riferite alle fondazioni bancarie e ai gruppi bancari e VALORIZZAZIONE DELL'ATTIVO E DEL PATRIMONIO PUBBLICO.

La rassegna deve anche contenere i migliori articoli della stampa estera sui temi economico-finanziari di interesse del Dipartimento del Tesoro (circa 50 articoli al giorno selezionati dalle testate estere di cui all'Allegato A), nonché le prime pagine dei quotidiani: Corriere della Sera - Sole24Ore – Repubblica – Stampa - Financial Times - Wall Street Journal.

Per una maggiore comprensione rispetto alle tematiche oggetto del monitoraggio si invita a visitare il sito internet [www.dt.mef.gov.it](http://www.dt.mef.gov.it) con particolare riferimento alle sezioni "Dipartimento-Organigramma" e "Aree Tematiche"

#### SEZIONE CITAZIONI CAPO DIPARTIMENTO

Con articoli di stampa italiana ed estera

#### SEZIONE 1: ANALISI ECONOMICO-FINANZIARIA

Citazione\_ RICCARDO BARBIERI HERMINETTE

Studi OCSE, PIL, DEFICIT, Riforme strutturali, Pensioni, Scuola, BES, Indici di sostenibilità Rapporto di sostenibilità, investimenti pubblici, Pensioni, Economia, previsioni economiche, industria, ISTAT, Mercato del lavoro, costo del lavoro, IMU, tasse, Web tax, Fabbisogno, Conti pubblici, Commissione Europea (relativamente alle flessibilità/stime di crescita/procedura per debito eccessivo di Paesi). Studi ed indagini di istituti di ricerca.

Documento di economia e finanza, inflazione, nota di aggiornamento. Legge di stabilità. UPB - Ufficio parlamentare di bilancio.

#### SEZIONE 2: DEBITO PUBBLICO

Citazione\_ DAVIDE IACOVONI

Debito pubblico, deficit, titoli di Stato, BOND, BTP ITALIA, BTP, ASTA, SPREAD, Specialisti (in titoli di Stato) "BOT" – "CCT" – "CTZ" – Credit Default – "Derivati" – "Swap" – "Concambio" – "Buoni postali" – "BCE" – "ESFS" –



# Ministero dell'Economia e delle Finanze

DIPARTIMENTO DELL'AMMINISTRAZIONE GENERALE, DEL PERSONALE E DEI SERVIZI  
DIREZIONE DELLA COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE  
- Ufficio I -

"ESM" – "CDP" – "Eurostat" – "EFC" – "Ammortamento" – "Commissione Europea" – "IMF" – "OCSE" – "ESFM"  
Quantitative Easing, Debito Pubblico, bond in dollari, green bond. Garanzie collaterali. Agenzie di rating. Rating  
italia (comunicazioni).

Derivati Enti Locali, Operazioni derivate. Derivati.

## SEZIONE 3: RAPPORTI FINANZIARI EUROPEI

Citazione\_ LUIGI MARIA DISANTO

Beni perduti all'estero, black-list, IRAN, Sanzioni internazionali. Congelamento beni. Normativa sui Compro-  
oro, Bitcoin, Moneta virtuale, operatori valuta virtuale. Armamenti, Armi, finanziamento al terrorismo, ISIS, ISIL.  
Beni confiscati ai terroristi internazionali.

## SEZIONE 4 : RAPPORTI FINANZIARI INTERNAZIONALI

Citazione\_ FRANCESCA UTILI

Citazioni dei vertici Eurogruppo e Ecofin di turno, nonché dei vertici degli organismi finanziari internazionali  
sotto-citati.

"G7", "G8", "G10", "G20". "Banche multilaterali di sviluppo", "Fondi multilaterali di sviluppo", "organismi  
internazionali di sviluppo", "Fondo Monetario Internazionale", "FMI", "IMF", "Banca Mondiale", "World Bank",  
"Banca Africana di Sviluppo", "AfDB", "Banca Asiatica di Sviluppo", "AsDB", "Banca Europea per la Ricostruzione  
e lo Sviluppo", "BERS", "EBRD", "Banca Interamericana di Sviluppo", "IaDB", "Fondo Internazionale di Sviluppo  
Agricolo", "IFAD", "Banca Europea per gli Investimenti", "BEI", "EIB". "Comitato Economico e Finanziario",  
"Ecofin", "Eurogruppo", "Consiglio Europeo".

"Cooperazione allo sviluppo europea e bilaterale", "Debito estero Paesi in Via di Sviluppo", "Club di Parigi",  
"internazionalizzazione delle imprese", "sostegno pubblico all'esportazione", "SACE Spa", "Simest Spa". Brexit,  
Web tax.

## SEZIONE 5: REGOLAMENTAZIONE e VIGILANZA del SISTEMA FINANZIARIO

Citazione\_ STEFANO CAPPIELLO

Vigilanza sulle fondazioni bancarie, coprire le citazioni delle 80 fondazioni vigilate dal Dipartimento del Tesoro  
e dei relativi vertici anche sulla stampa LOCALE. Elenco fondazioni disponibile all'indirizzo:

[http://www.dt.mef.gov.it/it/attivita\\_istituzionali/sistema\\_bancario\\_finanziario/fondazioni\\_bancarie.html](http://www.dt.mef.gov.it/it/attivita_istituzionali/sistema_bancario_finanziario/fondazioni_bancarie.html)

- Educazione Finanziaria (cit. Annamaria Lusardi, Roberto Basso, Magda Bianco)
- Conti Dormienti, Polizze dormienti, Fondo di ristoro, truffe finanziarie, indennizzo frodi finanziarie.
- Dati sul risparmio degli italiani, andamento mutui.
- Sofferenze bancarie.
- Sistema bancario italiano.
- Regolamentazione e vigilanza del sistema bancario e finanziario.
- Regolamentazione e dati sui fondi pensione.
- Testo unico bancario.



# Ministero dell'Economia e delle Finanze

DIPARTIMENTO DELL'AMMINISTRAZIONE GENERALE, DEL PERSONALE E DEI SERVIZI  
DIREZIONE DELLA COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE  
- Ufficio I -

- Regolamentazione settore assicurativo.
- Rapporti con le autorità indipendenti e di vigilanza;
- "Stress test" sugli istituti di credito.
- Nomine ai vertici dei maggiori istituti bancari.
- Normativa europea e internazionale con specifiche direttive, es, BAILIN, MIFID.
- Citazioni di FSB, Stability Board. Banca d'Italia, CONSOB, ISVAP, COVIP, Assogestioni. Relativamente alla regolamentazione del settore finanziario.

Normativa sui Compro-oro, Bitcoin; Monopoli di Stato, Iva/Tasse, Gioco d'azzardo; Cybersecurity, Cyberspionaggio, Cybercrime. Pirateria navale.

## SEZIONE 6: INTERVENTI FINANZIARI nell'ECONOMIA

### Citazione\_ ROBERTO CICIANI

"Reati finanziari" - "Antiriciclaggio" - "Riciclaggio di denaro" - "Valutario" - "Sanzioni amministrative", "Riciclaggio"/"Usura"

"Fondo usura", "Usura", "tasso usurario", "tasso soglia", "Terrorismo finanziario" - "Embarghi finanziari", "Confidi" - "UCAMP", - "CSF - Comitato di Sicurezza Finanziaria", "Frodi con Mezzi di Pagamento, carte e bancomat" - "Falsificazione dell'Euro" - "Fatf", "Gafi", Contraffazione carte di credito, bancomat, contraffazione banconote, segnalazioni di falso, assegni non trasferibili, oblazione,

Numismatica, aiuti di stato, garanzia statale, GACS, garanzia, fondo di garanzia, social card, Fondo di garanzia mutui, mutui prima casa, casaconviene, Milleproporghe, trasferimenti pubblici, concessioni autostradali/aeroportuali, alitalia, anas, rfi, tirrenia, Ilva Taranto. Aiuti statali alle imprese, agevolazioni alle imprese, interventi finanziari a sostegno delle imprese.

"FS SpA", "RFI SpA", "State aid", "Concorrenza sleale", "Competition", "Infrazioni comunitarie", "Carta acquisti", "IOR", "Vaticano + Euro", "San Marino + Euro", "Numismatica", "IPZS", "Conio", "Zecca dello Stato", "Poligrafico", "Prezzo metallo/i", "Euro Coins", "Conti Correnti Valuta Tesoro", "CCVT", "Passaporto/i elettronico/i", "Pagamenti delle Pubbliche Amministrazioni all'estero", "Rimesse dall'estero", "Emissioni filateliche",

"Carte Valori" "carta identità elettronica", emissioni filateliche. Francobolli filatelici.

Tutte le società partecipate dal MEF da monitorare sono elencate e aggiornate all'indirizzo:  
[http://www.dt.mef.gov.it/it/attivita\\_istituzionali/partecipazioni/elenco\\_partecipazioni/](http://www.dt.mef.gov.it/it/attivita_istituzionali/partecipazioni/elenco_partecipazioni/):

Di ciascuna va coperto in rassegna:

- Notizie su Nomine organi collegiali.
- Normativa di riferimento (es. GOLDEN SHARE, tetto agli stipendi, criteri per la nomina).
- Andamento in borsa .
- Operazioni di privatizzazioni, piano privatizzazioni.



# Ministero dell'Economia e delle Finanze

DIPARTIMENTO DELL'AMMINISTRAZIONE GENERALE, DEL PERSONALE E DEI SERVIZI

DIREZIONE DELLA COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE

- Ufficio I -

## SEZIONE 7: VALORIZZAZIONE DELL'ATTIVO E DEL PATRIMONIO PUBBLICO

Citazione\_ FILIPPO GIAN SANTE

Valorizzazione immobili pubblici, valore Patrimonio immobiliare pubblico, riforma madia sulle partecipazioni, monitoraggio partecipazioni detenute dalle Pubbliche Amministrazioni, taglio alle partecipate, censimento immobili della PA, bandi immobili pubblici, Agenzia del Demanio, "Federalismo demaniale" "Operazioni di cartolarizzazione"; SCIP"; "SCCI"; "SCIC"; "Enti Previdenziali"; "INAIL"; "INPS"; "INPDAP"; "Casse privatizzate"; "patrimonio mobiliare"; "patrimonio immobiliare"; "INVIMIT, efficientamento edifici pubblici"; "FIP". "Cartolarizzazione"; "patrimonio immobiliare". "Edilizia scolastica"; Nomisma; Concessioni demaniali; Spiagge; Partecipazioni Enti Locali.



# Ministero dell'Economia e delle Finanze

DIPARTIMENTO DELL'AMMINISTRAZIONE GENERALE, DEL PERSONALE E DEI SERVIZI  
DIREZIONE DELLA COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE  
- Ufficio I -

## [Rassegna Stampa per la Ragioneria Generale dello Stato](#)

ARGOMENTI / RUBRICHE	PAROLE CHIAVE
PRIME PAGINE	
RAGIONERIA GENERALE DELLO STATO	Ragioniere generale dello Stato, Ispettore Capo Ragioneria Generale dello Stato, Biagio Mazzotta, Gianfranco Tanzi, Giampiero Riccardi, Pasqualino Castaldi, Nunzia Vecchione, Salvatore Bilardo, Paolo Zambuto, Lorella Adduce, Pierpaolo Italia, Fabrizio Corbo, Rocco Aprile, Gianluca Siviero, Carmine Di Nuzzo, Aline Pennisi, SIFIP, Servizi ispettivi, Ufficio centrale di bilancio, Ragioneria territoriale dello Stato.
e-GOVERNMENT	Banca Dati Amministrazioni Pubbliche, Arconet, Conto Disponibilità, Contabilità Accrual, IGRUE, Acquisti Pubblici in Rete (APiR), Piattaforma Crediti Commerciali, Piano dei conti, Personale delle PA, SIOPE, Vigilanza Enti, Anagrafe delle prestazioni, Schemi RTF, SEC 2010, Revisione Legale, pagoPA per RGS, Piattaforma Integrata Anti Frode, Partenariato Pubblico Privato, Contabilità Economica, Bilancio dematerializzato, Decreti dematerializzati, Gestione beni mobili, Inventario immobili, Note integrative, Rendiconto dematerializzato, Ciclo acquisti, Gestione contabilità, Sistema entrate, Conto Patrimonio, COINT - Contabilità Integrata, Sistema InIt, Indagine Servizi Sociali, Pareggio Bilancio, Patto di stabilità.
MINISTERO DELL'ECONOMIA	Ministro economia – Daniele Franco Viceministro – Laura Castelli Sottosegretari ministero economia – Federico Freni, Maria Cecilia Guerra, Alessandra Sartore Capo Gabinetto del Ministro – Giuseppe Chiné Vicecapi di Gabinetto – Leandro Cuzzocrea, Lucia Calabrese, Nicoletta Fusco Capi Dipartimento Alessandro Rivera Fabrizia Lapecorella Valeria Vaccaro Debito pubblico



# Ministero dell'Economia e delle Finanze

DIPARTIMENTO DELL'AMMINISTRAZIONE GENERALE, DEL PERSONALE E DEI SERVIZI  
DIREZIONE DELLA COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE  
- Ufficio I -

	Agenzie Fiscali
PUBBLICA AMMINISTRAZIONE	Pubblico impiego, dipendenti pubblici, comparti pubblici, costo del lavoro pubblico, turn over settore pubblico, smart working, scuola, università, e-Government, DIGIT PA, CIPE, Consiglio dei Ministri, ISTAT.
POLITICHE SOCIALI – POLITICHE SANITARIE - SCUOLA	Welfare, previdenza, pensioni, spesa sociale, politiche sociali, cassa integrazione, spesa sanitaria, Fondo sanitario, Sanità, LEA, Scuola (finanziamenti).
POLITICA ECONOMICA	Conti pubblici, Legge di bilancio, manovra economica, manovra finanziaria, armonizzazione bilanci pubblici, Bilancio dello Stato, Tesoreria dello Stato, Debito pubblico, Vigilanza e controllo finanza pubblica, opere pubbliche, investimenti pubblici, Banca d'Italia, BCE, Fmi, Ocse, Commissione Europea, UE.
INTERVISTE	
POLITICA FISCALE	Agenzia delle Entrate, manovra fiscale, recupero fiscale, evasione fiscale, definizione agevolata, condono fiscale.
FINANZA ENTI LOCALI E FEDERALISMO	Regioni ed Enti Locali (Federalismo fiscale) - Cartolarizzazioni (Immobili pubblici).
SOCIETA' PARTECIPATE DEL MEF	ENEL, ENI, Cassa Depositi e Prestiti, SACE, Poste Italiane, Consip, Consap, Ferrovie dello Stato, Leonardo, ANAS, ENAV, Fintecna, Fincantieri, SOGEI, RAI, SOGIN, Invitalia, Istituto Poligrafico e Zecca dello Stato, Rete Autostrade Mediterranee, Banca MPS.
ECONOMIA	Primo piano economia
EDITORIALI ECONOMIA	
POLITICHE DELL'UNIONE EUROPEA	Unione europea, Commissione Europea, BCE, Fondi europei, OCSE, FMI.
PRIMO PIANO POLITICA	
EDITORIALI POLITICA	



# Ministero dell'Economia e delle Finanze

DIPARTIMENTO DELL'AMMINISTRAZIONE GENERALE, DEL PERSONALE E DEI SERVIZI  
DIREZIONE DELLA COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE  
- Ufficio I -

[Rassegna Stampa per UDCOM e sito di consultazione delle rassegne stampa](#)

ARGOMENTI / RUBRICHE	PAROLE CHIAVE
<b>PRIME PAGINE</b> Le prime pagine dei principali quotidiani nazionali.	
<b>ECONOMIA INTERNAZIONALE</b> Articoli incentrati in materia di economia internazionale, articoli relativi alla crisi finanziaria internazionale, al commercio internazionale, alla tassazione in Europa e a livello globale.	
<b>EDITORIALI</b> Editoriali di politica interna, politica economica, economia internazionale	
<b>MINISTRO</b>	Ministro – Daniele Franco
<b>MINISTERO</b> Citazioni del Ministero dell'Economia e dei viceministri, articoli che citano il capo di gabinetto del Ministero, ex Ministro esclusivamente ove tali citazioni siano strettamente connesse al suo precedente incarico, citazioni del portavoce del ministro e articoli che citano il capo ufficio stampa.	Ministero Economia e Finanze Tesoro Nome dei Sottosegretari Capo di Gabinetto Ragioniere Generale dello Stato – Biagio Mazzotta Ragioneria generale dello Stato Dipartimento Tesoro – Alessandro Rivera Dipartimento Finanze – Fabrizia Lapecorella Dipartimento Affari Generale (DAG) – Valeria Vaccaro Portavoce del Ministro Capo ufficio stampa Fonti MEF
<b>POLITICA ECONOMICA</b> Articoli incentrati sulla politica economia e sulle società partecipate dal Ministero, articoli sui principali gruppi industriali nazionali. I migliori articoli, in presenza di notizie di rilievo, sui maggiori gruppi finanziari e creditizi nazionali (banche, assicurazioni, ecc.) e le politiche normative di settore.	
<b>POLITICHE FISCALI</b> Articoli incentrati in materia di fisco. Articoli incentrati in materia di federalismo.	
<b>POLITICA INTERNA</b> Articoli incentrati in materia di politica interna, con particolare riguardo al dibattito tra i partiti sulla politica economica.	
<b>RASSEGNA INTERNAZIONALE</b> I migliori articoli della stampa estera sui temi economico-finanziari	
<b>FINANZA E MERCATI</b>	
<b>VICEMINISTRI E SOTTOSEGRETARI</b> Tutti gli articoli che li citano.	





# Ministero dell'Economia e delle Finanze

DIPARTIMENTO DELL'AMMINISTRAZIONE GENERALE, DEL PERSONALE E DEI SERVIZI  
DIREZIONE DELLA COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE  
- Ufficio I -

## [Realizzazione di un sito di consultazione delle rassegne stampa](#)

Il fornitore dovrà realizzare un sito web nel quale rendere disponibili per la consultazione le rassegne stampa che l'Amministrazione deciderà di pubblicare on line.

Tale ambiente di consultazione on line potrà essere raggiungibile da Internet e Intranet.

La consultazione delle rassegne stampa dovrà essere ad accesso riservato, consentita esclusivamente ad utenti autorizzati.

Dovrà essere pertanto previsto un sistema di profilazione delle utenze oltre che dell'orario di visualizzazione delle rassegne pubblicate. Tale profilazione dovrà consentire di individuare più profili di tipo "lettore" per l'accesso alla consultazione delle rassegne aventi differenti diritti di lettura su documenti e pagine di navigazione consultabili.

Utilizzerà tale sito l'Ufficio Stampa del Ministero dell'Economia e delle Finanze.

Le Rassegne da pubblicare sul sito di consultazione sono:

- Rassegna Nazionale, prodotta dall'Ufficio Stampa MEF, a partire dalla rassegna tratta dalla stampa nazionale e consegnata dal fornitore.
- Rassegna Economica, prodotta dall'Ufficio Stampa MEF, a partire dalla rassegna tratta dalla stampa nazionale e consegnata dal fornitore.
- Rassegna Internazionale, prodotta dall'Ufficio Stampa MEF, a partire dalla rassegna tratta dalla stampa nazionale e consegnata dal fornitore.

## ALLEGATO A1

Affidamento del SERVIZIO TELEMATICO DI RASSEGNA STAMPA QUOTIDIANA  
realizzato attraverso la selezione di articoli, sulla base di keywords e  
argomenti/rubriche selezionati per il Ministero dell'Economia e delle Finanze.

CIG: 94422306B0

### Istanza di ammissione alla gara e connessa dichiarazione

Il sottoscritto .....  
nato a ..... il ..... nella qualità di ..... C.F. .... in  
qualità di legale rappresentante della Società:  
.....  
codice fiscale ....., partita I.V.A. ...., tel.  
..... mail:.....  
PEC:.....

### CHIEDE

Di partecipare alla gara in epigrafe:

☐ come impresa singola.

Oppure

☐ come capogruppo di un'associazione temporanea o di un consorzio o di un GEIE di tipo orizzontale  
☐ verticale  
☐ misto  
☐ già costituito fra le seguenti imprese:

.....  
.....

Oppure

☐ come capogruppo di un'associazione temporanea o di un consorzio o di un GEIE di tipo

☐ orizzontale

☐ verticale

☐ misto

da costituirsi fra le seguenti imprese:

.....  
.....

Oppure

☐ come mandante di una associazione temporanea o di un consorzio o di un GEIE di tipo orizzontale

☐ verticale

☐ misto

☐ già costituito fra le imprese:

.....  
.....

Oppure

☐ come mandante di una associazione temporanea o di un consorzio o di un GEIE di tipo

☐ orizzontale

☐ verticale

☐ misto

da costituirsi fra le seguenti imprese:

.....  
.....

Oppure

☐ come impresa aderente al contratto di rete ai sensi dell'art. 45, comma 2, lettera f) del D.lgs 50/2016

consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate nonché delle conseguenze amministrative di decadenza dai benefici eventualmente conseguiti in seguito al provvedimento emanato.

DICHIARA

- di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lettera f-bis e f-ter del D.lgs. 50/2016;

- che l'Impresa:

- ha la seguente forma giuridica .....

- è iscritta al n. ....del REA

- è iscritta al n. ....del Registro delle Imprese

nella sezione ....., con appartenenza almeno alla fascia di classificazione D, di cui all'art. 3 del DM 7 luglio 1997 n. 274

Presso la Camera di Commercio Industria e Artigianato di .....

- ha il seguente oggetto sociale: .....

ed esercita le seguenti attività: .....

- che l'Impresa ha sede legale in: .....

Via .....n. ....

- che l'Impresa ha i seguenti recapiti:

telefono: ..... mail:.....

PEC: .....

- che i dati identificativi dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice sono:

(soggetti che devono essere indicati)

- per le imprese individuali: titolare e direttore tecnico;
- per le società in nome collettivo: soci e direttore tecnico;
- per le società in accomandita semplice: soci accomandatari e direttore tecnico;
- per ogni altro tipo di società o consorzio:
  - membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali;
  - membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza;
  - soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo;
  - direttore tecnico;
  - socio unico persona fisica, ovvero socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci (nel caso in cui siano presenti due soli soci, ciascuno in possesso del 50% della partecipazione azionaria, devono essere indicati entrambi i soci);

Cognome e nome	Luogo e data di nascita	Socio % proprietà	Qualifica (legale rappresentante, direttore tecnico, socio, altro)

(Si fa presente che in relazione ai soggetti sopra specificati vanno rese le dichiarazioni sui motivi di esclusione di cui alla parte III del DGUE)

☐ che nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara non vi sono stati soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice cessati dalle cariche;

(Oppure)

☐ che i soggetti cessati dalle cariche suindicate nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando sono:

Cognome e nome	Luogo e data di nascita	Socio % proprietà	Qualifica (legale rappresentante, direttore tecnico, socio, altro)

(Si fa presente che in relazione ai soggetti cessati nell'anno antecedente la pubblicazione del bando di gara vanno rese le dichiarazioni sui motivi di esclusione di cui alla parte III del DGUE)

☐ che nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la pubblicazione del bando sono state emesse le seguenti condanne penali contemplate dall'art. 80, comma 1 del D.lgs. 50/2016:

.....  
e che comunque la società ha adottato le seguenti misure di dissociazione: .....

(Oppure)

☐ che nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la pubblicazione del bando non sono state emesse condanne penali contemplate dall'art. 80, comma 1 del D.lgs. 50/2016;

- di impegnarsi a mantenere valida e vincolante la propria offerta per 180 giorni consecutivi a decorrere dalla scadenza del termine per la presentazione delle offerte;
- di aver tenuto conto, nel predisporre l'offerta, degli obblighi relativi alle norme in materia di sicurezza sul lavoro.
- che le parti di appalto che intende subappaltare, con il limite del 30% dell'importo complessivo del contratto sono le seguenti:.....

- dichiara i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;

- dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:

- delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi/fornitura;

- di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi, sia sulla determinazione della propria offerta;

- accetta, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;

- accetta il patto di integrità allegato alla documentazione di gara (art. 1, comma 17, della l. 6 novembre 2012 n. 190);

- dichiara di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento adottato dalla stazione appaltante reperibile sul sito [www.mef.gov.it](http://www.mef.gov.it) sezione Amministrazione trasparente, sotto sezione Disposizioni generali - Atti generali e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;

- si impegna a sottoscrivere la dichiarazione di conformità agli standard sociali minimi di cui all'allegato I al decreto del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare del 6 giugno 2012, allegata al contratto;

Per gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list"

- dichiara di essere in possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 3 maggio 2010, n. 78, conv. in l. 122/2010) oppure dichiara di aver presentato domanda di autorizzazione ai sensi dell'art. 1 comma 3 del d.m. 14.12.2010 e allega copia conforme dell'istanza di autorizzazione inviata al Ministero;

Per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia

- si impegna ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del d.p.r. 633/1972 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;

- allega il certificato rilasciato dalla stazione appaltante attestante la presa visione dello stato dei luoghi in cui deve essere eseguita la prestazione e/o prende atto dello stato dei luoghi in cui deve essere eseguita la prestazione così come descritti nell'allegato 7 ;

- indica i seguenti dati: domicilio fiscale .....; codice fiscale .....; partita IVA .....; indica l'indirizzo di posta elettronica ..... ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5 del Codice;

- autorizza ovvero non autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett. a), del Codice;

- attesta di aver ricevuto l'informativa di cui all'art. 13 del GDPR 2016/679.

Per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del RD 16 marzo 1942 n. 267

- indica, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, i seguenti estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare ..... rilasciati dal Tribunale di ..... nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 bis, comma 6 della legge fallimentare.

- i seguenti dati: domicilio fiscale; codice fiscale, partita IVA; indica l'indirizzo PEC oppure, solo in caso di concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5 del Codice.

Data.....

Timbro e firma digitale  
il legale rappresentante

.....

#### N.B.

- Il presente documento deve essere corredato da fotocopia, non autenticata, di valido documento di identità del sottoscrittore.
- Il presente documento deve essere reso e firmato dai legali rappresentanti di ciascuna impresa facente parte l'associazione temporanea ovvero da ciascuna impresa consorziata.

- Nel caso in cui l'associazione temporanea di imprese ovvero il consorzio sia già costituito, il presente documento può essere firmato soltanto dal legale rappresentante dell'impresa qualificata capogruppo ovvero dal legale rappresentante del consorzio, e deve essere allegato l'atto costitutivo in originale o copia autentica.
- Per i soggetti diversi dalle imprese sostituire con una dichiarazione relativa a tutti i dati del concorrente.
- Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.
- Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete:
  - a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, il presente documento deve essere sottoscritto dal legale rappresentante/procuratore del solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
  - b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, il presente documento deve essere sottoscritto dal legale rappresentante/procuratore dell'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
  - c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, il presente documento deve essere sottoscritto dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.
- Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, il presente documento deve essere sottoscritto dal consorzio medesimo.

Inoltre:

Le caselle non barrate verranno considerate come dichiarazioni non effettuate.

Nel caso in cui il presente atto sia firmato da un procuratore deve essere allegata copia conforme della procura.



PROCEDURA APERTA per l'affidamento del SERVIZIO TELEMATICO DI RASSEGNA STAMPA QUOTIDIANA realizzato attraverso la selezione di articoli, sulla base di keywords e argomenti/rubriche selezionati per il Ministero dell'Economia e delle Finanze.

CIG: 94422306B0

### Modulo dell'offerta tecnica

OGGETTO: Dichiarazione relativa alla stima delle giornate/uomo delle risorse umane utilizzate che si intende impiegare per le attività oggetto dell'appalto

Il sottoscritto ..... (cognome, nome e data di nascita) in qualità di ..... (rappresentante legale, procuratore, etc.) dell'impresa ..... con sede in ..... C.F. .... P.ta I.V.A. ....

In caso di associazione temporanea di imprese o consorzi non ancora costituiti aggiungere: quale mandataria della costituenda ATI/Consorzio .....

il sottoscritto ..... (cognome, nome e data di nascita) in qualità di ..... (rappresentante legale, procuratore, etc.) dell'impresa ..... con sede in ..... C.F. .... P.ta I.V.A. ....

quale mandante della costituenda ATI/Consorzio .....

il sottoscritto ..... (cognome, nome e data di nascita) in qualità di ..... (rappresentante legale, procuratore, mandante, etc.) dell'impresa ..... con sede in ..... C.F. .... P.ta I.V.A. ....  
quale mandante della costituenda ATI/Consorzio .....

### Dichiara/Dichiarano

☐ di impiegare le seguenti risorse umane per le attività oggetto del presente appalto:

Gruppo di Lavoro	Nome e Cognome	n. giornate	costo a giornata
Qualifica.....			
Qualifica.....			

Qualifica.....			
TOTALE			

Data .....

Il/i concorrente/i

---

(Timbro e firma digitale)

N.B.:

- Per ciascun componente del gruppo di lavoro è necessario allegare un breve e significativo curriculum, redatto secondo l'Allegato A-4.3
- Il curriculum deve essere sottoscritto dalla persona cui si riferiscono le informazioni e deve essere allegata copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.
- Il numero di giornate deve essere riferito all'intero periodo contrattuale

## Allegato A - 4.2

PROCEDURA APERTA per l'affidamento del SERVIZIO TELEMATICO DI RASSEGNA STAMPA QUOTIDIANA realizzato attraverso la selezione di articoli, sulla base di keywords e argomenti/rubriche selezionati per il Ministero dell'Economia e delle Finanze.

CIG: 94422306B0

### Modulo dell'offerta tecnica

OGGETTO: Dichiarazione relativa ai referenti territoriali utilizzati per la gestione della rassegna stampa locale.

Il sottoscritto ..... (cognome, nome e data di nascita) in qualità di ..... (rappresentante legale, procuratore, etc.) dell'impresa ..... con sede in ..... C.F. .... P.ta I.V.A. ....

In caso di associazione temporanea di imprese o consorzi non ancora costituiti aggiungere: quale mandataria della costituenda ATI/Consorzio .....

il sottoscritto ..... (cognome, nome e data di nascita) in qualità di ..... (rappresentante legale, procuratore, etc.) dell'impresa ..... con sede in ..... C.F. .... P.ta I.V.A. ....

quale mandante della costituenda ATI/Consorzio .....

il sottoscritto ..... (cognome, nome e data di nascita) in qualità di ..... (rappresentante legale, procuratore, mandante, etc.) dell'impresa ..... con sede in ..... C.F. .... P.ta I.V.A. ....

quale mandante della costituenda ATI/Consorzio .....

### Dichiara/Dichiarano

☐ di impiegare i seguenti referenti territoriali per la gestione delle rassegne stampe locali :

Nome e Cognome Referente	Regione/i di riferimento


Data .....

Il/i concorrente/i

.....

(Timbro e firma digitale)

N.B.:

- Per ciascun componente è necessario allegare un breve e significativo curriculum, redatto secondo l'Allegato A-4.3.
- Il curriculum deve essere sottoscritto dalla persona cui si riferiscono le informazioni e deve essere allegata copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.

## Allegato A - 4.3

PROCEDURA APERTA per l'affidamento del SERVIZIO TELEMATICO DI RASSEGNA STAMPA QUOTIDIANA realizzato attraverso la selezione di articoli, sulla base di keywords e argomenti/rubriche selezionati per il Ministero dell'Economia e delle Finanze.

---

CIG: 94422306B0

### Modulo dell'offerta tecnica

OGGETTO: Curriculum vitae

#### **FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE**



#### **INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

Data di nascita

#### **ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

## CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

### PRIMA LINGUA

### ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione

orale

### CAPACITÀ E COMPETENZE

### RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

### CAPACITÀ E COMPETENZE

### ORGANIZZATIVE Ad es.

*coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE  
*Con computer, attrezzature  
specifiche, macchinari, ecc.*

CAPACITÀ E COMPETENZE  
ARTISTICHE  
*Musica, scrittura, disegno ecc.*

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE  
*Competenze non  
precedentemente indicate.*

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi degli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dal Regolamento UE 679/2016.

Città , data

---

(FIRMA)  
NOME E COGNOME



## Allegato A - 4.4

PROCEDURA APERTA per l'affidamento del SERVIZIO TELEMATICO DI RASSEGNA STAMPA QUOTIDIANA realizzato attraverso la selezione di articoli, sulla base di keywords e argomenti/rubriche selezionati per il Ministero dell'Economia e delle Finanze.

---

CIG: 94422306B0

### Modulo dell'offerta tecnica

Sezione ....

Data	Testata	Titolo	Autore

Sezione....

Data	Testata	Titolo	Autore

Sezione....

Data	Testata	Titolo	Autore

ALLEGATO A2 – offerta economica

Affidamento del SERVIZIO TELEMATICO DI RASSEGNA STAMPA QUOTIDIANA  
realizzato attraverso la selezione di articoli, sulla base di keywords e  
argomenti/rubriche selezionati per il Ministero dell'Economia e delle Finanze.

CIG: 94422306B0

Dichiarazione a corredo dell'offerta economica

Il sottoscritto ..... (cognome, nome e data di nascita)  
in qualità di ..... (rappresentante legale, procuratore, etc.) dell'impresa  
..... con sede in ..... C.F. .... P.ta I.V.A. ....  
.....

Dichiaro

- 1) di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e di tutti gli oneri compresi quelli relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza ed assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguite le prestazioni;
- 2) di avere nel complesso preso conoscenza della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono influire sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata;
- 3) di aver tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante il servizio, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito, ad esclusione di quelle previste per legge;
- 4) le voci di costo che a diverso titolo hanno contribuito alla formulazione dell'offerta:  
.....

I costi della sicurezza inerenti i rischi specifici propri dell'attività dell'impresa  
appaltatrice inclusi nel prezzo offerto risultano essere pari ad euro in cifre  
..... in lettere .....

Il/i concorrente/i

.....  
(Timbro e firma digitale)

## PATTO D'INTEGRITA'

Tra il Ministero dell'Economia e delle Finanze ed i partecipanti alla procedura aperta sottosoglia per Affidamento del SERVIZIO TELEMATICO DI RASSEGNA STAMPA QUOTIDIANA realizzato attraverso la selezione di articoli, sulla base di keywords e argomenti/rubriche selezionati (CIG: 94422306B0).

Il presente patto d'integrità costituisce parte integrante della documentazione di gara e sancisce la reciproca, formale obbligazione del Ministero dell'Economia e delle Finanze e dei partecipanti alla procedura di scelta del contraente in oggetto, di conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza nonché l'espresso impegno anticorruzione di non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al fine dell'assegnazione del contratto o al fine di distorcerne la corretta esecuzione.

Il personale, i collaboratori ed i consulenti del Ministero dell'Economia e delle Finanze coinvolti nell'espletamento della gara e nel controllo dell'esecuzione del relativo contratto, condividendo il presente patto d'integrità, risultano edotti delle sanzioni previste a loro carico in caso di mancato rispetto delle statuizioni ivi previste.

Il Ministero dell'Economia e delle Finanze si impegna a comunicare a tutti i concorrenti i dati più rilevanti riguardanti la gara, quali:

- l'elenco dei concorrenti ed i relativi prezzi quotati;
- l'elenco delle offerte respinte con la motivazione dell'esclusione e le ragioni specifiche per l'assegnazione del contratto al vincitore con relativa attestazione del rispetto dei criteri di valutazione.

Il sottoscritto soggetto concorrente, da parte sua, si impegna a segnalare al Ministero dell'Economia e delle Finanze qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della gara o durante l'esecuzione dei contratti, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla gara in oggetto.

Il sottoscritto soggetto concorrente, dichiara di non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento con altri concorrenti e che non si è accordato e non si accorderà con altri partecipanti alla gara.

Il sottoscritto soggetto concorrente, si impegna a rendere noti, su richiesta dell'ente, tutti i pagamenti eseguiti e riguardanti il contratto eventualmente assegnatogli a seguito della gara in oggetto compresi quelli eseguiti a favore di intermediari e consulenti.

La remunerazione di questi ultimi non deve superare il "congruo ammontare dovuto per servizi legittimi".

Il sottoscritto soggetto concorrente, prende nota e accetta che nel caso di mancato rispetto degli impegni anticorruzione assunti con questo patto di integrità, comunque accertato da Ministero dell'Economia e delle Finanze, potranno essere applicate le seguenti sanzioni:

- risoluzione o perdita del contratto;
- escussione della cauzione di validità dell'offerta;
- escussione della cauzione di buona esecuzione del contratto;
- responsabilità per danno arrecato all'ente nella misura del 5% del valore del contratto, impregiudicata la prova dell'esistenza di un danno maggiore;
- responsabilità per danno arrecato agli altri concorrenti della gara nella misura del 5% del valore del contratto per ogni partecipante, sempre impregiudicata la prova predetta;
- esclusione del concorrente dalle gare indette da Ministero dell'Economia e delle Finanze per 5 (cinque) anni.

Il presente patto d'integrità e le relative sanzioni applicabili resteranno in vigore sino alla completa esecuzione del contratto assegnato a seguito della gara in oggetto.

Le controversie relative all'interpretazione, ed esecuzione del presente patto d'integrità fra il Ministero dell'Economia e delle Finanze e i concorrenti e tra gli stessi concorrenti saranno deferite all'Autorità Giudiziaria competente.

Roma, \_\_\_\_\_

per Ministero dell'Economia e delle Finanze

\_\_\_\_\_

Per l'impresa concorrente: \_\_\_\_\_

Il legale rappresentante

\_\_\_\_\_

N.B.

Il presente patto d'integrità deve essere obbligatoriamente sottoscritto e presentato insieme all'offerta da ciascun partecipante alla gara.

## MODELLO DI FORMULARIO PER IL DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)

Per le procedure di appalto per le quali è stato pubblicato un avviso di indizione di gara nella *Gazzetta ufficiale dell'Unione europea* le informazioni richieste dalla parte I saranno acquisite automaticamente, a condizione che per generare e compilare il DGUE sia utilizzato il servizio DGUE elettronico (1). Riferimento della pubblicazione del pertinente avviso o bando (2) nella *Gazzetta ufficiale dell'Unione europea*:

GU UE S numero [], data [], pag. [],

Numero dell'avviso nella GU S: [ ]/[ ]-[ ]/[ ]/[ ]/[ ]/[ ]

Se non è pubblicato un avviso di indizione di gara nella GU UE, l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore deve compilare le informazioni in modo da permettere l'individuazione univoca della procedura di appalto:

Se non sussiste obbligo di pubblicazione di un avviso nella Gazzetta ufficiale dell'Unione europea, fornire altre informazioni in modo da permettere l'individuazione univoca della procedura di appalto (ad esempio il rimando ad una pubblicazione a livello nazionale): [...]

Le informazioni richieste dalla parte I saranno acquisite automaticamente a condizione che per generare e compilare il DGUE sia utilizzato il servizio DGUE in formato elettronico. In caso contrario tali informazioni devono essere inserite dall'operatore economico.

<b>Identità del committente <sup>(3)</sup></b>	<b>Risposta:</b>
Nome:	[ ]
Codice fiscale	[ ]
<b>Di quale appalto si tratta?</b>	<b>Risposta:</b>
Titolo o breve descrizione dell'appalto <sup>(4)</sup> :	[ ]
Numero di riferimento attribuito al fascicolo dall'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore (ove esistente) <sup>(5)</sup> :	[ ]
CIG	[ 94422306B0 ]
CUP (ove previsto)	[ ]
Codice progetto (ove l'appalto sia finanziato o cofinanziato con fondi europei)	[ ]

(1) I servizi della Commissione metteranno gratuitamente il servizio DGUE in formato elettronico a disposizione delle amministrazioni aggiudicatrici, degli enti aggiudicatori, degli operatori economici, dei fornitori di servizi elettronici e di altre parti interessate.

(2) Per le **amministrazioni aggiudicatrici**: un **avviso di preinformazione** utilizzato come mezzo per indire la gara oppure un **bando di gara**. Per gli **enti aggiudicatori**: un **avviso periodico indicativo** utilizzato come mezzo per indire la gara, un **bando di gara** o un **avviso sull'esistenza di un sistema di qualificazione**.

(3) Le informazioni devono essere copiate dalla sezione I, punto 1.1 del pertinente avviso o bando. In caso di appalto congiunto indicare le generalità di tutti i committenti.

(4) Cfr. punti II.1.1. e II.1.3. dell'avviso o bando pertinente.

(5) Cfr. punto II.1.1. dell'avviso o bando pertinente.

## Parte II: Informazioni sull'operatore economico

### A: INFORMAZIONI SULL'OPERATORE ECONOMICO

Dati identificativi	Risposta:
Nome:	[ ]
Partita IVA, se applicabile: Se non è applicabile un numero di partita IVA indicare un altro numero di identificazione nazionale, se richiesto e applicabile	[ ] [ ]
Indirizzo postale:	[.....]
Persone di contatto <sup>(6)</sup> : Telefono: PEC o e-mail: (indirizzo Internet o sito web) (ove esistente):	[.....] [.....] [.....] [.....]
Informazioni generali:	Risposta:
L'operatore economico è una microimpresa, oppure un'impresa piccola o media <sup>(7)</sup> ?	[ ] Sì [ ] No
<b>Solo se l'appalto è riservato <sup>(8)</sup>:</b> l'operatore economico è un laboratorio protetto, un' "impresa sociale" <sup>(9)</sup> o provvede all'esecuzione del contratto nel contesto di programmi di lavoro protetti (articolo 112 del Codice)?  <b>In caso affermativo,</b>  qual è la percentuale corrispondente di lavoratori con disabilità o svantaggiati?  Se richiesto, specificare a quale o quali categorie di lavoratori con disabilità o svantaggiati appartengono i dipendenti interessati:	[ ] Sì [ ] No  [.....]  [.....]
Se pertinente: l'operatore economico è iscritto in un elenco ufficiale di imprenditori, fornitori, o prestatori di servizi o possiede una certificazione rilasciata da organismi accreditati, ai sensi dell'articolo 90 del Codice?  <b>In caso affermativo:</b>  <b>Rispondere compilando le altre parti di questa sezione, la sezione B e, ove pertinente, la sezione C della presente parte, la parte III, la parte V se applicabile, e in ogni caso compilare e firmare la parte VI.</b>  a) Indicare la denominazione dell'elenco o del certificato e, se pertinente, il pertinente numero di iscrizione o della certificazione  b) Se il certificato di iscrizione o la certificazione è disponibile elettronicamente, indicare:  c) Indicare i riferimenti in base ai quali è stata ottenuta l'iscrizione o la certificazione e, se pertinente, la classificazione ricevuta nell'elenco ufficiale <sup>(10)</sup> :	[ ] Sì [ ] No [ ] Non applicabile  a) [.....]  b) (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....]  c) [.....]

<sup>(6)</sup> Ripetere le informazioni per ogni persona di contatto tante volte quanto necessario.

<sup>(7)</sup> Cfr. raccomandazione della Commissione, del 6 maggio 2003, relativa alla definizione delle microimprese, piccole e medie imprese (GU L 124 del 20.5.2003, pag. 36). Queste informazioni sono richieste unicamente a fini statistici.

**Microimprese:** imprese che occupano meno di 10 persone e realizzano un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo non superiori a 2 milioni di EUR.

**Piccole imprese:** imprese che occupano meno di 50 persone e realizzano un fatturato annuo o un totale di bilancio annuo non superiori a 10 milioni di EUR.

**Medie imprese:** imprese che non appartengono alla categoria delle microimprese né a quella delle piccole imprese, che occupano meno di 250 persone e il cui fatturato annuo non supera i 50 milioni di EUR e/o il cui totale di bilancio annuo non supera i 43 milioni di EUR.

<sup>(8)</sup> Cfr. il punto III.1.5 del bando di gara.

<sup>(9)</sup> Un' "impresa sociale" ha per scopo principale l'integrazione sociale e professionale delle persone disabili o svantaggiate.





Lotti	Risposta:
Se pertinente, indicare il lotto o i lotti per i quali l'operatore economico intende presentare un'offerta:	[ ]

**B: INFORMAZIONI SUI RAPPRESENTANTI DELL'OPERATORE ECONOMICO**

*Se pertinente, indicare nome e indirizzo delle persone abilitate ad agire come rappresentanti, ivi compresi procuratori e institori, dell'operatore economico ai fini della procedura di appalto in oggetto; se intervengono più legali rappresentanti ripetere tante volte quanto necessario.*

Eventuali rappresentanti:	Risposta:
Nome completo; se richiesto, indicare altresì data e luogo di nascita:	[.....]; [.....]
Posizione/Titolo ad agire:	[.....]
Indirizzo postale:	[.....]
Telefono:	[.....]
E-mail:	[.....]
Se necessario, fornire precisazioni sulla rappresentanza (forma, portata, scopo, firma congiunta):	[.....]

**C: INFORMAZIONI SULL'AFFIDAMENTO SULLE CAPACITÀ DI ALTRI SOGGETTI (Articolo 89 del Codice - Avvalimento)**

Affidamento:	Risposta:
L'operatore economico fa affidamento sulle capacità di altri soggetti per soddisfare i criteri di selezione della parte IV e rispettare i criteri e le regole (eventuali) della parte V?	[ ]Sì [ ]No
<b>In caso affermativo:</b>  Indicare la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi:	[.....]
Indicare i requisiti oggetto di avvalimento:	[.....]

*In caso affermativo, indicare la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi, i requisiti oggetto di avvalimento e presentare per ciascuna impresa ausiliaria un DGUE distinto, debitamente compilato e firmato dai soggetti interessati, con le informazioni richieste dalle sezioni A e B della presente parte, dalla parte III, dalla parte IV ove pertinente e dalla parte VI.  
Si noti che dovrebbero essere indicati anche i tecnici o gli organismi tecnici che non facciano parte integrante dell'operatore economico, in particolare quelli responsabili del controllo della qualità e, per gli appalti pubblici di lavori, quelli di cui l'operatore economico disporrà per l'esecuzione dell'opera.*

**D: INFORMAZIONI CONCERNENTI I SUBAPPALTATORI SULLE CUI CAPACITÀ L'OPERATORE ECONOMICO NON FA AFFIDAMENTO  
(ARTICOLO 105 DEL CODICE - SUBAPPALTO)**

*(Tale sezione è da compilare solo se le informazioni sono esplicitamente richieste dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore).*

Subappaltatore:	Risposta:
L'operatore economico intende subappaltare parte del contratto a terzi?	[ ]Sì [ ]No
<b>In caso affermativo:</b>  Elencare le prestazioni o lavorazioni che si intende subappaltare e la relativa quota (espressa in percentuale) sull'importo contrattuale:	[.....] [.....]
Nel caso ricorrano le condizioni di cui all'articolo 105, comma 6, del Codice, indicare la denominazione dei subappaltatori proposti:	[.....]

*Se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore richiede esplicitamente queste informazioni in aggiunta alle informazioni della presente sezione, ognuno dei subappaltatori o categorie di subappaltatori interessati dovrà compilare un proprio D.G.U.E. fornendo le informazioni richieste dalle sezioni A e B della presente parte, dalla parte III, dalla parte IV ove pertinente e dalla parte VI.*

### PARTE III: MOTIVI DI ESCLUSIONE (Articolo 80 del Codice)

#### A: MOTIVI LEGATI A CONDANNE PENALI

L'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva 2014/24/UE stabilisce i seguenti motivi di esclusione (Articolo 80, comma 1, del Codice):	
1.	Partecipazione a un'organizzazione criminale <sup>(12)</sup>
2.	Corruzione <sup>(13)</sup>
3.	Frode <sup>(14)</sup> ;
4.	Reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche <sup>(15)</sup> ;
5.	Riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento al terrorismo <sup>(16)</sup> ;
6.	Lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani <sup>(17)</sup>
CODICE	
7.	Ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione (lettera g) articolo 80, comma 1, del Codice);

Motivi legati a condanne penali ai sensi delle disposizioni nazionali di attuazione dei motivi stabiliti dall'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva (articolo 80, comma 1, del Codice):	Risposta:
I soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice sono stati <b>condannati con sentenza definitiva</b> o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena richiesta ai sensi dell'articolo 444 del Codice di procedura penale per uno dei motivi indicati sopra con sentenza pronunciata non più di cinque anni fa o, indipendentemente dalla data della sentenza, in seguito alla quale sia ancora applicabile un periodo di esclusione stabilito direttamente nella sentenza ovvero desumibile ai sensi dell'art. 80 comma 10?	<p>[ ] Sì [ ] No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....] <sup>(18)</sup></p>
<p><b>In caso affermativo</b>, indicare <sup>(19)</sup>:</p> <p>a) la data della condanna, del decreto penale di condanna o della sentenza di applicazione della pena su richiesta, la relativa durata e il reato commesso tra quelli riportati all'articolo 80, comma 1, lettera da a) a g) del Codice e i motivi di condanna,</p> <p>b) dati identificativi delle persone condannate [ ];</p> <p>c) se stabilita direttamente nella sentenza di condanna la durata della pena accessoria, indicare:</p>	<p>a) Data:[ ], durata [ ], lettera comma 1, articolo 80 [ ], motivi:[ ]</p> <p>b) [.....]</p> <p>c) durata del periodo d'esclusione [.....], lettera comma 1, articolo 80 [ ],</p>

<sup>(12)</sup> Quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio, del 24 ottobre 2008, relativa alla lotta contro la criminalità organizzata (GU L 300 dell'11.11.2008, pag. 42).

<sup>(13)</sup> Quale definita all'articolo 3 della convenzione relativa alla lotta contro la corruzione nella quale sono coinvolti funzionari delle Comunità europee o degli Stati membri dell'Unione europea (GU C 195 del 25.6.1997, pag. 1) e all'articolo 2, paragrafo 1, della decisione quadro 2003/568/GAI del Consiglio, del 22 luglio 2003, relativa alla lotta contro la corruzione nel settore privato (GU L 192 del 31.7.2003, pag. 54). Questo motivo di esclusione comprende la corruzione così come definita nel diritto nazionale dell'amministrazione aggiudicatrice (o ente aggiudicatore) o dell'operatore economico.

<sup>(14)</sup> Ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee (GU C 316 del 27.11.1995, pag. 48).

<sup>(15)</sup> Quali definiti agli articoli 1 e 3 della decisione quadro del Consiglio, del 13 giugno 2002, sulla lotta contro il terrorismo (GU L 164 del 22.6.2002, pag. 3). Questo motivo di esclusione comprende anche l'istigazione, il concorso, il tentativo di commettere uno di tali reati, come indicato all'articolo 4 di detta decisione quadro.

<sup>(16)</sup> Quali definiti all'articolo 1 della direttiva 2005/60/CE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 ottobre 2005, relativa alla prevenzione dell'uso del sistema finanziario a scopo di riciclaggio dei proventi di attività criminose e di finanziamento del terrorismo (GU L 309 del 25.11.2005, pag. 15).

<sup>(17)</sup> Quali definiti all'articolo 2 della direttiva 2011/36/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 5 aprile 2011, concernente la prevenzione e la repressione della tratta di esseri umani e la protezione delle vittime, e che sostituisce la decisione quadro del Consiglio 2002/629/GAI (GU L 101 del 15.4.2011, pag. 1).

<sup>(18)</sup> Ripetere tante volte quanto necessario.

<sup>(19)</sup> Ripetere tante volte quanto necessario.

In caso di sentenze di condanna, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione <sup>20</sup> ( <b>autodisciplina o "Self-Cleaning", cfr. articolo 80, comma 7)?</b>	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	
<b>In caso affermativo</b> , indicare:		
1) la sentenza di condanna definitiva ha riconosciuto l'attenuante della collaborazione come definita dalle singole fattispecie di reato?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	
2) Se la sentenza definitiva di condanna prevede una pena detentiva non superiore a 18 mesi?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	
3) in caso di risposta affermativa per le ipotesi 1) e/o 2), i soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice:		
- hanno risarcito interamente il danno?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	
- si sono impegnati formalmente a risarcire il danno?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	
4) per le ipotesi 1) e 2 l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati ?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	
	In caso affermativo elencare la documentazione pertinente <input type="checkbox"/> e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):	
	[.....][.....][.....][.....]	
5) se le sentenze di condanna sono state emesse nei confronti dei soggetti cessati di cui all'art. 80 comma 3, indicare le misure che dimostrano la completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata:	[.....]	

**B: MOTIVI LEGATI AL PAGAMENTO DI IMPOSTE O CONTRIBUTI PREVIDENZIALI**

<b>Pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali</b> (Articolo 80, comma 4, del Codice):	<b>Risposta:</b>	
L'operatore economico ha soddisfatto tutti <b>gli obblighi relativi al pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali</b> , sia nel paese dove è stabilito sia nello Stato membro dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore, se diverso dal paese di stabilimento?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	
<b>In caso negativo</b> , indicare:	<b>Imposte/tasse</b>	<b>Contributi previdenziali</b>
a) Paese o Stato membro interessato	a) [.....]	a) [.....]
b) Di quale importo si tratta	b) [.....]	b) [.....]
c) Come è stata stabilita tale inottemperanza:		
1) Mediante una <b>decisione</b> giudiziaria o amministrativa:	c1) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	c1) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
- Tale decisione è definitiva e vincolante?	- <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	- <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
- Indicare la data della sentenza di condanna o della decisione.	- [.....]	- [.....]
- Nel caso di una sentenza di condanna, <b>se stabilita direttamente nella sentenza di condanna</b> , la durata del periodo d'esclusione:	- [.....]	- [.....]
2) In <b>altro modo</b> ? Specificare:	c2) [.....]	c2) [.....]
d) L'operatore economico ha ottemperato od ottempererà ai suoi	d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No

<sup>(20)</sup> In conformità alle disposizioni nazionali di attuazione dell'articolo 57, paragrafo 6, della direttiva 2014/24/UE.



<p>- la partecipazione alla procedura di affidamento è stata subordinata ai sensi dell'art. 110, comma 5, all'avvalimento di altro operatore economico?</p> <p>b) liquidazione coatta</p> <p>c) concordato preventivo</p> <p>d) è ammesso a concordato con continuità aziendale</p> <p><b>In caso di risposta affermativa alla lettera d):</b></p> <p>- è stato autorizzato dal giudice delegato ai sensi dell' articolo 110, comma 3, lett. a) del Codice?</p> <p>- la partecipazione alla procedura di affidamento è stata subordinata ai sensi dell'art. 110, comma 5, all'avvalimento di altro operatore economico?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No In caso affermativo indicare l'Impresa ausiliaria [.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No In caso affermativo indicare l'Impresa ausiliaria [.....]</p>
<p>L'operatore economico si è reso colpevole di <b>gravi illeciti professionali</b><sup>(24)</sup> di cui all'art. 80 comma 5 lett. c) del Codice?</p> <p><b>In caso affermativo</b>, fornire informazioni dettagliate, specificando la tipologia di illecito:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>
<p><b>In caso affermativo</b>, l'operatore economico ha adottato misure di autodisciplina?</p> <p><b>In caso affermativo</b>, indicare:</p> <p>1) L'operatore economico:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ha risarcito interamente il danno?</li> <li>- si è impegnato formalmente a risarcire il danno?</li> </ul> <p>2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati ?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [ ] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (Indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....]</p>
<p><b>L'operatore economico è a conoscenza di qualsiasi conflitto di interessi</b><sup>(25)</sup> legato alla sua partecipazione alla procedura di appalto (articolo 80, comma 5, lett. d) del Codice)?</p> <p><b>In caso affermativo</b>, fornire informazioni dettagliate sulle modalità con cui è stato risolto il conflitto di interessi:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>
<p><b>L'operatore economico o un'impresa a lui collegata ha fornito consulenza</b> all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore o ha altrimenti <b>partecipato alla preparazione</b> della procedura d'aggiudicazione (articolo 80, comma 5, lett. e) del Codice?</p> <p><b>In caso affermativo</b>, fornire informazioni dettagliate sulle misure adottate per prevenire le possibili distorsioni della concorrenza:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>
<p>L'operatore economico può confermare di:</p> <p>a) <b>non essersi reso</b> gravemente colpevole di <b>false dichiarazioni</b> nel fornire le informazioni richieste per verificare l'assenza di motivi di esclusione o il rispetto dei criteri di selezione,</p> <p>b) <b>non avere occultato</b> tali informazioni?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>

<sup>(24)</sup> Cfr., ove applicabile, il diritto nazionale, l'avviso o bando pertinente o i documenti di gara.

<sup>(25)</sup> Come indicato nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

**D: ALTRI MOTIVI DI ESCLUSIONE EVENTUALMENTE PREVISTI DALLA LEGISLAZIONE NAZIONALE DELLO STATO MEMBRO DELL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE O DELL'ENTE AGGIUDICATORE**

<b>Motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale</b> (articolo 80, comma 2 e comma 5, lett. f), g), h), i), l), m) del Codice e art. 53 comma 16-ter del D. Lgs. 165/2001	<b>Risposta:</b>
Sussistono a carico dell'operatore economico cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto, fermo restando quanto previsto dagli articoli 88, comma 4-bis, e 92, commi 2 e 3, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia (Articolo 80, comma 2, del Codice)?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....] (26)
L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni ?  1. è stato soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 (Articolo 80, comma 5, lettera f);  2. è iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione (Articolo 80, comma 5, lettera g);  3. ha violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55 (Articolo 80, comma 5, lettera h)?  In caso affermativo : - indicare la data dell'accertamento definitivo e l'autorità o organismo di emanazione:  - la violazione è stata rimossa ?          4. è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68 (Articolo 80, comma 5, lettera i);          5. è stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203?	<div> <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No            Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):            [.....][.....][.....]         </div> <div> <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No            Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):            [.....][.....][.....]         </div> <div> <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No            Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):            [.....][.....][.....]         </div> <div> <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No    <input type="checkbox"/> Non è tenuto alla disciplina legge 68/1999            Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):            [.....][.....][.....]            Nel caso in cui l'operatore non è tenuto alla disciplina legge 68/1999 indicare le motivazioni:            (numero dipendenti e/o altro ) [.....][.....][.....]         </div> <div> <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No         </div>

(26) Ripetere tante volte quanto necessario.

<p>In caso affermativo:</p> <p>- ha denunciato i fatti all'autorità giudiziaria?</p> <p>- ricorrono i casi previsti all'articolo 4, primo comma, della Legge 24 novembre 1981, n. 689 (articolo 80, comma 5, lettera l) ?</p> <p>6. si trova rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale (articolo 80, comma 5, lettera m)?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>
<p>7. L'operatore economico si trova nella condizione prevista dall'art. 53 comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001 (pantouflage o revolving door) in quanto ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, ha attribuito incarichi ad ex dipendenti della stazione appaltante che hanno cessato il loro rapporto di lavoro da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa stazione appaltante nei confronti del medesimo operatore economico ?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>



#### Parte IV: Criteri di selezione

In merito ai criteri di selezione (sezione  $\alpha$  o sezioni da A a D della presente parte) l'operatore economico dichiara che:

#### $\alpha$ : INDICAZIONE GLOBALE PER TUTTI I CRITERI DI SELEZIONE

**L'operatore economico deve compilare questo campo solo se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore ha indicato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati che l'operatore economico può limitarsi a compilare la sezione  $\alpha$  della parte IV senza compilare nessun'altra sezione della parte IV:**

Rispetto di tutti i criteri di selezione richiesti	Risposta
Soddisfa i criteri di selezione richiesti:	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No

A: IDONEITÀ (Articolo 83, comma 1, lettera a), del Codice)

**Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.**

Idoneità	Risposta
<b>1) Iscrizione in un registro professionale o commerciale tenuto nello Stato membro di stabilimento <sup>(27)</sup></b>  Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	[.....]  (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
<b>2) Per gli appalti di servizi:</b>  È richiesta una particolare <b>autorizzazione o appartenenza</b> a una particolare organizzazione (elenchi, albi, ecc.) per poter prestare il servizio di cui trattasi nel paese di stabilimento dell'operatore economico?  Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No  In caso affermativo, specificare quale documentazione e se l'operatore economico ne dispone: [ ...] <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No  (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]

<sup>(27)</sup> Conformemente all'elenco dell'allegato XI della direttiva 2014/24/UE; gli operatori economici di taluni Stati membri potrebbero dover soddisfare altri requisiti previsti nello stesso allegato.

B: CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA (Articolo 83, comma 1, lettera b), del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Capacità economica e finanziaria	Risposta:
<p>1a) Il <b>fatturato annuo</b> ("generale") dell'operatore economico per il numero di esercizi richiesto nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente:</p> <p><b>e/o,</b></p> <p>1b) Il <b>fatturato annuo medio</b> dell'operatore economico <b>per il numero di esercizi richiesto nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente</b> <sup>(28)</sup>:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta  esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta  esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta</p> <p>(numero di esercizi, fatturato medio):  [.....], [.....] [...] valuta</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):  [.....][.....][.....]</p>
<p>2a) Il <b>fatturato annuo</b> ("specifico") dell'operatore economico <b>nel settore di attività oggetto dell'appalto</b> e specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara per il numero di esercizi richiesto è il seguente:</p> <p><b>e/o,</b></p> <p>2b) Il <b>fatturato annuo medio</b> dell'operatore economico <b>nel settore e per il numero di esercizi specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente</b> <sup>(29)</sup>:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...]valuta  esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...]valuta  esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...]valuta</p> <p>(numero di esercizi, fatturato medio):  [.....], [.....] [...] valuta</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):  [.....][.....][.....]</p>
<p>3) Se le informazioni relative al fatturato (generale o specifico) non sono disponibili per tutto il periodo richiesto, indicare la data di costituzione o di avvio delle attività dell'operatore economico:</p>	<p>[.....]</p>
<p>4) Per quanto riguarda gli <b>indici finanziari</b> <sup>(30)</sup> specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ai sensi dell'art. 83 comma 4, lett. b), del Codice, l'operatore economico dichiara che i valori attuali degli indici richiesti sono i seguenti:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>(indicazione dell'indice richiesto, come rapporto tra x e y <sup>(31)</sup>, e valore)  [.....], [.....] <sup>(32)</sup></p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):  [.....][.....][.....]</p>
<p>5) L'importo assicurato dalla <b>copertura contro i rischi professionali</b> è il seguente (articolo 83, comma 4, lettera c) del Codice):</p> <p>Se tali informazioni sono disponibili elettronicamente, indicare:</p>	<p>[.....] [...] valuta</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):  [.....][.....][.....]</p>
<p>6) Per quanto riguarda gli <b>eventuali altri requisiti economici o finanziari</b> specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l'operatore economico dichiara che:</p>	<p>[.....]</p>

<sup>(28)</sup> Solo se consentito dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara.

<sup>(29)</sup> Solo se consentito dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara.

<sup>(30)</sup> Ad esempio, rapporto tra attività e passività.

<sup>(31)</sup> Ad esempio, rapporto tra attività e passività.

<sup>(32)</sup> Ripetere tante volte quanto necessario.

Se la documentazione pertinente <b>eventualmente</b> specificata nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è disponibile elettronicamente, indicare:	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

C: CAPACITÀ TECNICHE E PROFESSIONALI (Articolo 83, comma 1, lettera c), del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Capacità tecniche e professionali	Risposta:								
<p>1a) Unicamente per gli <b>appalti pubblici di lavori</b>, durante il periodo di riferimento<sup>(33)</sup> l'operatore economico <b>ha eseguito i seguenti lavori del tipo specificato</b>:</p> <p>Se la documentazione pertinente sull'esecuzione e sul risultato soddisfacenti dei lavori più importanti è disponibile per via elettronica, indicare:</p>	<p>Numero di anni (periodo specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara): [...] Lavori: [...]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>								
<p>1b) Unicamente per gli <b>appalti pubblici di forniture e di servizi</b>:</p> <p>Durante il periodo di riferimento l'operatore economico <b>ha consegnato le seguenti forniture principali del tipo specificato o prestato i seguenti servizi principali del tipo specificato</b>: Indicare nell'elenco gli importi, le date e i destinatari, pubblici o privati<sup>(34)</sup>:</p>	<p>Numero di anni (periodo specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara): [.....]</p> <table> <tr> <th>Descrizione</th><th>importi</th><th>date</th><th>destinatari</th></tr> <tr> <td></td><td></td><td></td><td></td></tr> </table>	Descrizione	importi	date	destinatari				
Descrizione	importi	date	destinatari						
<p>2) Può disporre dei seguenti <b>tecnici o organismi tecnici</b> <sup>(35)</sup>, citando in particolare quelli responsabili del controllo della qualità:</p> <p>Nel caso di appalti pubblici di lavori l'operatore economico potrà disporre dei seguenti tecnici o organismi tecnici per l'esecuzione dei lavori:</p>	<p>[.....]</p> <p>[.....]</p>								
<p>3) Utilizza le seguenti <b>attrezzature tecniche e adotta le seguenti misure per garantire la qualità</b> e dispone degli <b>strumenti di studio e ricerca</b> indicati di seguito:</p>	<p>[.....]</p>								
<p>4) Potrà applicare i seguenti <b>sistemi di gestione e di tracciabilità della catena di approvvigionamento</b> durante l'esecuzione dell'appalto:</p>	<p>[.....]</p>								
<p>5) <b>Per la fornitura di prodotti o la prestazione di servizi complessi o, eccezionalmente, di prodotti o servizi richiesti per una finalità particolare</b>:</p> <p>L'operatore economico <b>consentirà</b> l'esecuzione di <b>verifiche</b><sup>(36)</sup> delle sue capacità di <b>produzione o strutture tecniche</b> e, se necessario, degli <b>strumenti di studio e di ricerca</b> di cui egli dispone, nonché delle <b>misure adottate per garantire la qualità</b>?</p>	<p>[ ] Sì [ ] No</p>								
<p>6) Indicare i <b>titoli di studio e professionali</b> di cui sono in possesso:</p>									

(33) Le amministrazioni aggiudicatrici possono **richiedere** fino a cinque anni e **ammettere** un'esperienza che risale a **più** di cinque anni prima.

(34) In altri termini, occorre indicare **tutti** i destinatari e l'elenco deve comprendere i clienti pubblici e privati delle forniture o dei servizi in oggetto.

(35) Per i tecnici o gli organismi tecnici che non fanno parte integrante dell'operatore economico, ma sulle cui capacità l'operatore economico fa affidamento come previsto alla parte II, sezione C, devono essere compilati DGUE distinti.

(36) La verifica è eseguita dall'amministrazione aggiudicatrice o, se essa acconsente, per suo conto da un organismo ufficiale competente del paese in cui è stabilito il fornitore o il prestatore dei servizi.

a)	lo stesso prestatore di servizi o imprenditore, <b>e/o</b> (in funzione dei requisiti richiesti nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara)	a) [.....]
b)	i componenti della struttura tecnica-operativa/ gruppi di lavoro:	b) [.....]
7)	L'operatore economico potrà applicare durante l'esecuzione dell'appalto le seguenti <b>misure di gestione ambientale</b> :	[.....]
8)	L' <b>organico medio annuo</b> dell'operatore economico e il numero dei dirigenti negli ultimi tre anni sono i seguenti:	Anno, organico medio annuo: [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....], Anno, numero di dirigenti [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....]
9)	Per l'esecuzione dell'appalto l'operatore economico disporrà dell' <b>attrezzatura, del materiale e dell'equipaggiamento tecnico</b> seguenti:	[.....]
10)	L'operatore economico <b>intende eventualmente subappaltare</b> <sup>(37)</sup> la seguente <b>quota (espressa in percentuale)</b> dell'appalto:	[.....]
11)	Per gli <b>appalti pubblici di forniture</b> :  L'operatore economico fornirà i campioni, le descrizioni o le fotografie dei prodotti da fornire, non necessariamente accompagnati dalle certificazioni di autenticità, come richiesti;  se applicabile, l'operatore economico dichiara inoltre che provvederà a fornire le richieste certificazioni di autenticità.  Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	[ ] Si [ ] No  [ ] Si [ ] No  (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
12)	Per gli <b>appalti pubblici di forniture</b> :  L'operatore economico può fornire i richiesti <b>certificati</b> rilasciati da <b>istituti o servizi ufficiali incaricati del controllo della qualità</b> , di riconosciuta competenza, i quali attestino la conformità di prodotti ben individuati mediante riferimenti alle specifiche tecniche o norme indicate nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara?  <b>In caso negativo</b> , spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova si dispone:  Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	[ ] Si [ ] No  [.....]  (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
13)	Per quanto riguarda gli <b>eventuali altri requisiti tecnici e professionali</b> specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l'operatore economico dichiara che:	[.....]

<sup>(37)</sup> Si noti che se l'operatore economico **ha** deciso di subappaltare una quota dell'appalto **e** fa affidamento sulle capacità del subappaltatore per eseguire tale quota, è necessario compilare un DGUE distinto per ogni subappaltatore, vedasi parte II, sezione C.

Se la documentazione pertinente <b>eventualmente</b> specificata nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è disponibile elettronicamente, indicare:	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):  [.....][.....][.....]
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

D: SISTEMI DI GARANZIA DELLA QUALITÀ E NORME DI GESTIONE AMBIENTALE (ARTICOLO 87 DEL CODICE)

**L'operatore economico deve fornire informazioni solo se i programmi di garanzia della qualità e/o le norme di gestione ambientale sono stati richiesti dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.**

Sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale	Risposta:
<p>L'operatore economico potrà presentare <b>certificati</b> rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli soddisfa determinate <b>norme di garanzia della qualità</b>, compresa l'accessibilità per le persone con disabilità?</p> <p><b>In caso negativo</b>, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi al programma di garanzia della qualità si dispone:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....] [.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>L'operatore economico potrà presentare <b>certificati</b> rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli rispetta determinati <b>sistemi o norme di gestione ambientale</b>?</p> <p><b>In caso negativo</b>, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi ai <b>sistemi o norme di gestione ambientale</b> si dispone:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....] [.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>

## Parte V: Riduzione del numero di candidati qualificati (ARTICOLO 91 DEL CODICE)

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore ha specificato i criteri e le regole obiettivi e non discriminatori da applicare per limitare il numero di candidati che saranno invitati a presentare un'offerta o a partecipare al dialogo. Tali informazioni, che possono essere accompagnate da condizioni relative ai (tipi di) certificati o alle forme di prove documentali da produrre eventualmente, sono riportate nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.

Solo per le procedure ristrette, le procedure competitive con negoziazione, le procedure di dialogo competitivo e i partenariati per l'innovazione:

L'operatore economico dichiara:

Riduzione del numero	Risposta:
Di <b>soddisfare</b> i criteri e le regole obiettivi e non discriminatori da applicare per limitare il numero di candidati, come di seguito indicato :	[.....]
Se sono richiesti determinati certificati o altre forme di prove documentali, indicare per <b>ciascun documento</b> se l'operatore economico dispone dei documenti richiesti:	[ ] Si [ ] No <sup>(39)</sup>
Se alcuni di tali certificati o altre forme di prove documentali sono disponibili elettronicamente <sup>(38)</sup> , indicare per <b>ciascun documento</b> :	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....] <sup>(40)</sup>

## Parte VI: Dichiarazioni finali

*Il sottoscritto/i sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente che le informazioni riportate nelle precedenti parti da II a V sono veritiere e corrette e che il sottoscritto/i sottoscritti è/sono consapevole/consapevoli delle conseguenze di una grave falsa dichiarazione, ai sensi dell'articolo 76 del DPR 445/2000.*

*Fermo restando le disposizioni degli articoli 40, 43 e 46 del DPR 445/2000, il sottoscritto/i sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente di essere in grado di produrre, su richiesta e senza indugio, i certificati e le altre forme di prove documentali del caso, con le seguenti eccezioni:*

*a) se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore hanno la possibilità di acquisire direttamente la documentazione complementare accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro <sup>(41)</sup>, oppure*

*b) a decorrere al più tardi dal 18 aprile 2018 <sup>(42)</sup>, l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore sono già in possesso della documentazione in questione.*

*Il sottoscritto/i sottoscritti autorizza/autorizzano formalmente [nome dell'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore di cui alla parte I, sezione A] ad accedere ai documenti complementari alle informazioni, di cui [alla parte/alla sezione/al punto o ai punti] del presente documento di gara unico europeo, ai fini della [procedura di appalto: (descrizione sommaria, estremi della pubblicazione nella Gazzetta ufficiale dell'Unione europea, numero di riferimento)].*

Data, luogo e, se richiesto o necessario, firma/firme: [.....]

<sup>(38)</sup> Indicare chiaramente la voce cui si riferisce la risposta.

<sup>(39)</sup> Ripetere tante volte quanto necessario.

<sup>(40)</sup> Ripetere tante volte quanto necessario.

<sup>(41)</sup> A condizione che l'operatore economico abbia fornito le informazioni necessarie (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) in modo da consentire all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore di acquisire la documentazione. Se necessario, accludere il pertinente assenso.

<sup>(42)</sup> In funzione dell'attuazione nazionale dell'articolo 59, paragrafo 5, secondo comma, della direttiva 2014/24/UE.



# Ministero dell'Economia e delle Finanze

DIPARTIMENTO DELL'AMMINISTRAZIONE GENERALE, DEL PERSONALE E DEI SERVIZI  
DIREZIONE DELLA COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE

Ufficio I

## INFORMATIVA PRIVACY PER IL TRATTAMENTO DI DATI PERSONALI DI PERSONE FISICHE NELL'AMBITO DELLE PROCEDURE DI APPALTI PUBBLICI DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE

(ARTT. 12, 13 E 14 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679 – GDPR)

Con questo documento, il Ministero dell'Economia e delle Finanze (di seguito MEF) intende fornire le informazioni previste dagli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 (di seguito, "GDPR"), in merito al trattamento dei dati personali nell'ambito della procedura in oggetto.

### 1. Titolare del trattamento

Titolare del trattamento dei dati personali è il MEF, avente sede in Roma, Via XX Settembre, 97 – 00185 – Roma.

Codice Fiscale: 80415740580 - sito internet [www.mef.gov.it](http://www.mef.gov.it)

### 2. DPO – Data Protection Officer/ RPD – Responsabile della Protezione dei Dati

Al fine di tutelare al meglio i diritti degli interessati, nonché in ossequio al dettato normativo (art. 37 del GDPR), il Titolare ha nominato un proprio DPO, Data Protection Officer (nella traduzione italiana RPD, Responsabile della protezione dei dati personali).

I dati di contatto del DPO/RPD di MEF sono i seguenti:

- indirizzo di posta elettronica certificata [rpdp@pec.mef.gov.it](mailto:rpdp@pec.mef.gov.it)
- indirizzo di posta elettronica ordinaria [responsabileprotezionedati@mef.gov.it](mailto:responsabileprotezionedati@mef.gov.it)

### 3. Finalità e base giuridica del trattamento

Il trattamento dati personali risulta necessario per le seguenti finalità:

- i gestione di bandi, concorsi, procedure di appalto per l'assegnazione di lavori, servizi e forniture a cui l'interessato ritiene di partecipare spontaneamente, nonché la relativa instaurazione e gestione del rapporto contrattuale;
- ii accertamento dei requisiti di idoneità morale / onorabilità e/o degli ulteriori requisiti soggettivi e presupposti interdittivi previsti dalla vigente normativa in materia di appalti pubblici;
- iii adempiere agli obblighi di legge di natura amministrativa, contabile, civilistica, fiscale, regolamenti, normative comunitarie e/o extracomunitarie;
- iv permettere l'assolvimento degli obblighi in materia di trasparenza dei dati e delle informazioni, in conformità a quanto disposto dalle normative vigenti e dalle Linee Guida emanate dalle autorità competenti.

Per la finalità di cui sopra le basi giuridiche sono rappresentate dall'art. 6, par.1, lett. b) e c) RGPD, ossia il trattamento è necessario all'esecuzione di misure precontrattuali, di un contratto di cui l'interessato è parte nonché per adempiere ad un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento.

Nell'ambito dei suddetti trattamenti e per le finalità indicate nel presente articolo, il Titolare può trattare dati personali comuni, particolari e relativi a condanne penali e reati (in via meramente esemplificativa, autocertificazioni casellario giudiziario, carichi pendenti e dichiarazioni antimafia), eventualmente anche riguardanti i dipendenti e/o collaboratori e /o soggetti che ricoprono a diverso titolo cariche societarie delle imprese partecipanti.

#### 4. Dati ottenuti presso terzi

Si fa presente che il Titolare potrebbe verificare la veridicità delle informazioni rese dall'impresa partecipante anche mediante acquisizione di dati presso altre pubbliche amministrazioni (in via meramente esemplificativa, Procura della Repubblica, Tribunali, Prefettura, Ordini Professionali, Enti di istruzione formazione, Anagrafe antimafia, Agenzia delle Entrate, INPS, INAIL, Cassa Edile competente territorialmente).

#### 5. Natura del conferimento dei dati

Il conferimento dei dati è obbligatorio, il mancato conferimento dei dati comporta l'impossibilità per l'interessato di partecipare a procedure di evidenza pubblica, di stipulare il relativo contratto, e/o di proseguire il rapporto commerciale con il MEF.

#### 6. Periodo di conservazione dei dati personali

I dati personali saranno trattati per le finalità di cui alla lett. a) e d) per tutta la durata del bando e, successivamente, verranno conservati per il periodo di 10 (dieci) anni dalla scadenza del termine di conclusione del contratto ovvero dalla pronuncia definitiva in ordine al ricorso giurisdizionale.

I dati personali trattati per le finalità di cui alla lett. b) e c) saranno conservati per la durata del rapporto contrattuale e, anche successivamente alla conclusione del contratto, per l'espletamento di tutti gli adempimenti di legge e fino al maturarsi dei termini di prescrizione per l'esercizio dei reciproci diritti.

#### 7. Comunicazione e diffusione dei dati personali

I dati personali saranno trattati, all'interno del MEF, da personale dipendente autorizzato al trattamento (artt. 4.10, 29, 32.4, RGPD e art. 2-quaterdecies del Codice in materia di protezione dati personali), e da soggetti che trattano dati per conto del titolare.

Per ragioni legate allo svolgimento delle attività, i dati potranno, inoltre, essere comunicati ai seguenti soggetti:

- enti pubblici e/o privati, quali istituti previdenziali, assistenziali ed assicurativi e società assicuratrici;
- istituti di credito e società di recupero crediti;
- aziende fornitrici di servizi relativi al sito web e di casella di posta elettronica ordinaria e certificata, di assistenza tecnica e manutenzione hardware e/o software;
- enti di revisione e/o di certificazione;
- professionisti operanti nel settore giuridico, fiscale, contabile, informatico, organizzativo per conto del MEF;
- autorità di vigilanza;
- autorità giudiziaria e polizia giudiziaria;
- controinteressati, partecipanti al procedimento.

Alcuni dati personali (quali denominazione dell'impresa, codice fiscale, partita IVA, sede) saranno resi pubblici mediante pubblicazione sul profilo istituzionale del Titolare, nei modi e nelle forme previste dalla legge (ad esempio disposizioni in materia di trasparenza di cui al D.lgs. n. 33/2013).



## 8. Inesistenza di un processo decisionale automatizzato

Nessuna decisione che possa produrre effetti giuridici nei confronti dell'interessato sarà basata sul trattamento automatizzato dei dati che lo riguardano, né verranno effettuate attività di profilazione.

## 9. Modalità del trattamento

I dati raccolti saranno trattati con modalità manuali, informatiche e telematiche secondo i principi di correttezza, liceità e trasparenza.

## 10. Trasferimento dei dati all'estero

Il MEF può avvalersi, anche per il tramite dei propri Responsabili del trattamento, di società di servizi IT e di comunicazioni telematiche che potrebbero collocare o far transitare i dati anche in Paesi non appartenenti allo Spazio Economico Europeo.

Dette società di servizi sono selezionate anche sulla base delle loro certificazioni e delle loro dichiarazioni in merito ad affidabilità e sicurezza nel trattamento dei dati.

L'eventuale trasferimento all'estero risulta comunque in linea con la normativa europea in materia di protezione dei dati personali, poiché effettuato sulla base dei meccanismi di garanzia previsti dagli artt. 45 (decisione di adeguatezza) e 46 (garanzie adeguate) GDPR e, in assenza di ogni altro presupposto, sulla base delle deroghe definite dall'art. 49 (deroghe in specifiche situazioni) GDPR.

## 11. Diritti dell'interessato e forme di tutela

Il Regolamento (UE) 2016/679 riconosce all'interessato diversi diritti, che può esercitare contattando il Titolare o il DPO/RPD ai recapiti di cui ai parr. 1 e 2 della presente informativa.

Tra i diritti esercitabili dall'interessato, purché ne ricorrano i presupposti di volta in volta previsti dalla normativa (in particolare, artt. 15 e seguenti del Regolamento) vi sono:

- il diritto di conoscere se MEF ha in corso trattamenti di dati personali e, in tal caso, di avere accesso ai dati oggetto del trattamento e a tutte le informazioni a questo relative;
- il diritto alla rettifica dei dati personali inesatti e/o all'integrazione di quelli incompleti;
- il diritto alla cancellazione dei dati personali;
- il diritto alla limitazione del trattamento;
- il diritto di opporsi al trattamento;
- il diritto alla portabilità dei dati personali;
- il diritto di revocare il consenso in qualsiasi momento, senza che ciò pregiudichi la liceità del trattamento, basato sul consenso, effettuato prima della revoca.

In ogni caso, ricorrendone i presupposti, l'interessato ha anche il diritto di presentare un formale Reclamo all'Autorità garante per la protezione dei dati personali, secondo le modalità che può reperire sul sito [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it).

- CIG: 94422306B0