

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

IURILLI BIAGIO

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

Data di nascita

09\02\1953

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)

**DAL 1985 NEUROLOGO PRESSO AZIENDE SANITARIE PUBBLICHE TERRITORIALI E OSPEDALIERE
PROVINCIA DI VERONA**

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

ULSS 9 Scaligera Via Valverde 37100 Verona

• Tipo di azienda o settore

Sanitaria

• Tipo di impiego

Specialista ambulatoriale interno

• Principali mansioni e responsabilità

Attività ambulatoriale e di consulenza

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)

• Nome e tipo di istituto di istruzione o
formazione

Laurea in Medicina e chirurgia 1978 Università di Padova; specializzazione in Neurologia 1984
Università di Verona

• Principali materie / abilità
professionali oggetto dello studio

• Qualifica conseguita

• Livello nella classificazione nazionale
(se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUA

VENETA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

buono

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

LAVORO DA SOLO

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

AUTONOMO

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

QUELLE NECESSARIE

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

CANTO

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

PATENTE O PATENTI

Patente B

ULTERIORI INFORMAZIONI

[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]

ALLEGATI

[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]