Curriculum Vitae

Informazioni personali

Cognome/Nome	**Franceschini Carlo**
Telefono Ufficio	0647616742
E-mail	carlo.franceschini@mef.gov.it
Cittadinanza	Italiana
Sesso	**M**

Esperienza professionale

Lavoro o posizione ricoperti	Dal 2009 ad oggi si occupa della funzionalità operativa dei sistemi informativi di gestione del personale e delle relative banche dati (SIAP e SPRING). Elabora le richieste da parte degli Uffici del MEF volte ad ottenere ampliamenti o implementazione di nuove funzionalità sui sistemi informativi. Inoltre, ricopre i seguenti incarichi per la Direzione del Personale: Referente Informatico, Referente Sicoge, Referente di Firma Digitale.
01/01/2016	Attribuita la posizione 3F4 quale vincitore della procedura per lo sviluppo economico all'interno dell'Area 3^
01/10/2014	Assegnato all'Ufficio I – DP – IV Dipartimento – Ministero dell'Economia e Finanze
01/01/2010	Attribuita la posizione 3F3 quale vincitore della procedura per lo sviluppo economico all'interno dell'Area 3^
01/09/2009	Assegnato all'Ufficio II – DCSP – IV Dipartimento – Ministero dell'Economia e Finanze
Lavoro o posizione ricoperti	Dal 1988 al 2009 si occupa del trattamento di quiescenza e previdenza, riscatti e ricongiunzioni, degli impiegati e dei dirigenti del Ministero dell'Economia e delle Finanze e collabora con altre Amministrazioni Pubbliche. Dal 9/2/2000 riceve l'incarico dal Direttore Generale del Servizio Centrale del Personale – DAG - di istruire il personale della Direzione Centrale degli Uffici Locali e dei Servizi del Tesoro sulla nuova materia pensionistica. Realizza programmi software per la produttività e l'automazione del proprio ufficio e di altri uffici del MEF (programma per il "Trattamento di quiescenza degli impiegati statali e categorie assimilate", programma per il "Calcolo degli interessi legali e rivalutazione monetaria", programma per la "Gestione cessazioni dal servizio", programma per "Riscatti e ricongiunzioni", programma per la gestione "Assegnazione pratiche", programma "Agenda Segreteria", ecc.). Tali programmi sono stati richiesti e concessi in uso ad altre Amministrazioni Pubbliche tra le quali il Ministero dei Trasporti; il Ministero dell'Industria, del Commercio e dell'Artigianato; il Consiglio Nazionale dell'Economia e del Lavoro; il Ministero della Sanità, la Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento del Turismo; il Segretariato Generale della Presidenza della Repubblica – Servizio del Personale; l'Inpdap, il Ministero della Difesa – Direzione Generale delle Pensioni; la Cassa Depositi e Prestiti – Servizio Personale; il Consiglio di Stato – Segretariato Generale.
01/02/2005	Attribuita la posizione economica C1 S
17/02/1999	Inserito nell'Area C, posizione economica C1
11/02/1988	Inquadrato nella 7° qualifica funzionale ai sensi della legge 312/80
11/02/1988	Nominato impiegato della 6° qualifica funzionale a seguito di concorso per esami, presso l' ex Ministero del Tesoro - Direzione Generale degli Affari Generali – Divisione VIII.
Lavoro o posizione ricoperti	Dal 1986 si occupa del trattamento di quiescenza degli impiegati del Ministero del Tesoro.
25/10/1985	Nominato impiegato della 4° qualifica funzionale a seguito di concorso per esami, presso l' ex Ministero del Tesoro - Direzione Generale degli Affari Generali – Divisione VIII.

Incarichi

2016	Revisore dei conti presso l'ambito territoriale scolastico n 40 Provincia di Salerno. Incarico conferito dal Ministero dell'Economia e Finanze dal 1/3/2016.
Settembre 2015 – Novembre 2015	Incarico di collaborazione quale membro supplente nell'ambito della commissione esaminatrice del concorso per il reclutamento di 179 unità di personale per le esigenze del MEF conferito dalla Scuola Nazionale dell'Amministrazione (ex SSPA).
2013	Revisore dei conti presso l'ambito territoriale scolastico n 40 Provincia di Salerno. Incarico conferito dal Ministero dell'Economia e Finanze dal 1/3/2013.
2012	Revisore dei conti presso l'ambito territoriale scolastico n 59 Provincia di Salerno. Incarico conferito dal Ministero dell'Economia e Finanze dal 7/8/2012 al 28/2/2013.
Dicembre 2003 – Marzo 2004	Incarico di collaborazione tecnico-professionale conferito dal Ministero per i Beni e le Attività Culturali – Segretariato Generale.
Novembre 2003 – Febbraio 2004	Incarico di collaborazione tecnico-professionale conferito dal Consiglio di Stato - Tribunali Amministrativi Regionali.
Ottobre 2003 – Gennaio 2004	Incarico con contratto d'opera intellettuale per attività di collaborazione conferito dall'Università degli Studi di Trieste.
Settembre 2003 – Dicembre 2003	Incarico di collaborazione tecnico-professionale conferito dall'Avvocatura Generale dello Stato.
Luglio 2003 - Dicembre 2003	Incarico di collaborazione e consulenza in materia pensionistica e previdenziale conferito dal Ministero della Giustizia – Dipartimento dell'Amministrazione Penitenziaria.
Maggio 2003 – Agosto 2003	Incarico di collaborazione tecnico-professionale conferito dall'Università degli Studi di Verona.
Maggio 2003 – Agosto 2003	Incarico di consulenza specialistica conferito dall'ENAV S.p.A. (Ente Nazionale Assistenza al Volo).
Aprile 2003 – Luglio 2003	Incarico di collaborazione tecnico-professionale conferito dall'Università degli Studi di Trento.
Dicembre 2002 – Marzo 2003	Incarico di collaborazione tecnico-professionale conferito dall'Istituto Universitario di Architettura di Venezia (IUAV).
Novembre 2002 – Febbraio 2003	Incarico di collaborazione tecnico-professionale conferito dalla Libera Università Internazionale degli Studi Sociali Guido Carli (LUISS).
Novembre 2002 – Febbraio 2003	Incarico di collaborazione tecnico-professionale conferito dall'Università "Ca' Foscari" di Venezia
Maggio 2002 – Agosto 2002	Incarico di collaborazione tecnico-professionale conferito dal Ministero degli Affari Esteri.
Aprile 2002 – Ottobre 2002	Incarico di consulenza tecnica conferito dall'Università degli Studi di Roma "La Sapienza".
Febbraio 2002 – Agosto 2002	Incarico di consulenza tecnico-scientifica conferito dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti.

Istruzione

Febbraio 2016	Laurea triennale con punteggio di 110 Lode/110 in Scienze politiche e delle relazioni internazionali
Aprile 2004	Attestato di superamento esami ECDL (European Computer Driving Licence)
1983	Diploma di Ragioniere e Perito Commerciale

Corsi e seminari

Maggio 2013 – Maggio 2014	Partecipazione al corso "Lingua Inglese collettiva – Livello Intermediate B203 DAG"
Novembre 2013	Partecipazione al corso "Etica nella Pubblica Amministrazione"
Giugno 2013	Partecipazione al corso "Trattamento giuridico ed economico dei Dipendenti Pubblici"
Giugno 2012	Partecipazione al corso "RGS specialistico: Corso per neorevisori dei conti presso ambiti territoriali scolastici, 18-21 giugno 2012"
Luglio 2011	Partecipazione al corso "Scrivere per il WEB: le tecniche, la comunicazione efficace e i prodotti per realizzare e gestire siti WEB"
Febbraio 2011	Partecipazione al corso "Nuovi strumenti per la trasmissione del documento informatico: PEC e modalità alternative di trasmissione"
Novembre 2007	Partecipazione al corso "DATA MART del Personale"
Novembre 1996	Partecipazione al seminario "Le innovazioni più rilevanti avvenute nella Pubblica Amministrazionea partire dal 1990"
Marzo 1996	Partecipazione al corso "Access avanzato"

Marzo 1996	Partecipazione al corso “Access base”
Dicembre 1993	Partecipazione al corso “Database: Dataease”
Dicembre 1993	Partecipazione al corso “Gestione banche dati – Analisi dati”
Novembre 1993	Partecipazione al corso “Excel avanzato”
Novembre 1993	Partecipazione al corso “Modulo avanzato PC / il pacchetto Excel”
Luglio 1993	Partecipazione al corso “Le reti locali”
Giugno 1993	Partecipazione al corso “Le stazioni di lavoro multifunzioni”
Aprile 1993	Partecipazione al corso “Sicurezza dei sistemi informatici”

Capacità e competenze personali

Madrelingua **Italiana**

Altre lingue

Autovalutazione

Livello europeo (*)

	Comprensione				Parlato				Scritto	
	Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale			
Inglese	B1	Livello intermedio	B2	Livello intermedio superiore.	B1	Livello intermedio	B1	Livello intermedio	B2	Livello intermedio superiore
Francese	C1	Livello avanzato	C1	Livello avanzato	C1	Livello avanzato	C1	Livello avanzato	C1	Livello avanzato
Spagnolo	B1	Livello intermedio	B1	Livello intermedio	B1	Livello intermedio	B1	Livello intermedio	B1	Livello intermedio

(*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

Capacità e competenze informatiche

Ottima conoscenza dei sistemi operativi Windows (XP, 7, 8, 8.1,10) e delle principali distribuzioni GNU/Linux. Ottima conoscenza dei linguaggi di programmazione BASIC, VBA e VisualBasic.net. Buona conoscenza dei linguaggi di programmazione C, C++, SQL. Ottima conoscenza dei pacchetti software più diffusi (MS Office, OpenOffice, ecc) e dei singoli software applicativi (Word, Excel, Access, PowerPoint, Publisher, OneNote, ecc) nonché dei principali client di posta elettronica (Outlook, Live Mail, Mozilla Thunderbird). Buone capacità di progettazione e implementazione di DBMS (Database Management System) e di analisi dati.

Ulteriori informazioni

02/06/2015 Conferimento dell’onorificenza di “Cavaliere dell’Ordine al Merito della Repubblica Italiana”.

Il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs. 30 giugno 2003 n.196.

Roma 07/02/2018 Carlo Franceschini