

CURRICULUM VITAE – FORMATO EUROPEO

Informazioni personali: **SANNA Antonio**, funzionario amministrativo-contabile area III/F4 in servizio presso la Ragioneria Territoriale dello Stato della provincia di Cagliari-Carbonia/Iglesias-Medio Campidano;
tel. 070/6651222 – E-mail: antonio.sanna@mef.gov.it;

Titolo di studio: diploma di scuola secondaria superiore conseguito nell'a/s 1970/71 presso l'Istituto Tecnico Nautico Statale "Buccari" di Cagliari;

Altri titoli:

- dal 2010** passaggio alla fascia funzionale area III/F4;
- dal 2008** Revisore Contabile presso le Istituzioni Scolastiche;
- dal 2008** Certificato ECDL;
- dal 2005** passaggio alla fascia funzionale C2 quale vincitore corso-concorso;
- dal 2003** Cavaliere dell'Ordine al "Merito della Repubblica Italiana";
- dal 1988** passaggio alla 7^a q.f. quale vincitore concorso pubblico;
- dal 1986** assunto nei ruoli del Ministero del Tesoro/Direzione Provinciale di Cagliari addetto al Servizio Stipendi/Settore Scuole;
- dal 1976 al 1980** partecipazione ad attività formativa su "assistenza fiscale";
- dal 1978 al 1984** partecipazione ad attività formativa ed aggiornamento su "Programmazione e coordinamento attività Enti di formazione in Agricoltura" organizzate dal Foromez;

Esperienza lavorativa:

- dal 2016** Capo Servizio Controlli Preventivi e Successivi;
- dal 2011 al 2015** Capo Settore Ricostruzioni Carriera/Servizio Stipendi responsabile del procedimento ex artt. 4 e 5 L. 241/90;
- dal 2007 al 2010** transitato per mobilità nei ruoli della Ragioneria Generale dello Stato in servizio presso la RPS di Cagliari/Uff. Controlli Preventivi Provvedimenti Giuridici del Personale;
- dal 1994 al 2006** Capo Ufficio Stipendi/Settore Scuole responsabile del procedimento ex artt. 4 e 5 L. 241/90 e responsabile Servizio Assistenza Fiscale mod. 730;
- dal 1988 al 1993** incaricato revisore amministrativo-contabile Servizio Stipendi/Settore Scuole, rilascio certificazioni fiscali e operazioni di conguaglio di fine anno;
- dal 1986 al 1987** impiegato amministrativo-contabile addetto al Servizio Stipendi/Settore Scuole;

Curriculum vitae di SANNA Antonio

[Digitare il testo]

Altre esperienze lavorative: dal 1976 al 1985 coordinatore regionale responsabile amministrazione-gestione del personale e organizzazione; tenuta bilanci e predisposizione rendiconti annuali; alle dipendenze del CIPA.AT (Centro Istruzione Prof.le Agricola e Assistenza Tecnica) Ente di Formazione professionale riconosciuto e finanziato dalla Regione Sardegna;

dal 1975 al 1985 Consigliere Comunale eletto presso il Comune di Serrenti con incarico di revisore dei conti per i bilanci degli anni 1975 -1980;

dal 1984 al 1996 componente nel Collegio Sindacale della "Associazione Olivicoltori Sarda" con sede in Cagliari, L.go C.Felice 18;

dal 1973 al 1975 collaboratore del Patronato INAC per l'attività di assistenza professionale e fiscale alle imprese agricole;

Competenze personali: **lingua madre:** italiano;

altre lingue: inglese, spagnolo e francese conoscenze di base scolastiche;

informatica: competenze di base, pacchetto Office, Internet, PE, PEC;

comunicativa: istruzione e formazione personale assegnato, servizio di sportello all'utenza, assistenza fiscale;

organizzativa: coordinamento e amministrazione di persone, lavoro di gruppo per progetti ed obiettivi;

Ulteriori competenze: **materia fiscale:** dichiarazione dei redditi, mod. 730, mod. CU;

ricostruzione carriera: personale docente religione cattolica, coautore di specifico programma informatico per la predisposizione ed elaborazione dei decreti di ricostruzione carriera per i docenti incaricati annuali di religione cattolica in uso presso tutte le Istituzioni Scolastiche della provincia di Cagliari.

Cagliari, 13/04/2017

Curriculum vitae di SANNA Antonio

[Digitare il testo]