*Mureddu Piera Paola*

**Curriculum VITÆ** | Novembre 2016

**Dati personali**


| | |
|---|---|
| Nome | Piera Paola |
| Cognome | Mureddu |
| Data di nascita | 24/11/1958 |
| Nazionalità | Italiana |
| Indirizzo ufficio | Via Carlo Felice 29 – 07100 Sassari |
| Telefono ufficio | 079-2839562 |
| Fax ufficio | 079-2839597 |
| E-mail ufficio | pierapaola.mureddu@mef.gov.it |


**Studi**

- Diploma di Ragioniere e Perito commerciale – Luglio 1978 – Votazione conseguita: 60/60;
- Laurea in Scienze politiche – Indirizzo Politico - economico – conseguita presso l'Università degli Studi di Sassari il 8/3/1995- Votazione conseguita: 110/110;
- Master di 2° livello in Scienze Giuridiche della Pubblica Amministrazione conseguito presso l'Università di Camerino – Facoltà di Giurisprudenza il 2/7/2011 – Votazione 29/30;
- Attestato di conoscenza della lingua inglese corrispondente al livello B2 (VANTAGE OR UPPER-INTERMEDIATE) del QCER conseguito il 12/01/2009 - votazione di 77/80;
- Modulo europeo Jean Monnet su "Aspetti economici e giuridici degli aiuti di Stato alle imprese nel diritto comunitario" presso l'Università degli Studi di Sassari, Prova scritta superata con esito positivo. Periodo aprile-giugno 2001.

**Posizione**

- Responsabile del Servizio 4 – Pagamento stipendi pensioni e altre spese fisse dal 1.3.2011;
- Sostituto del Direttore dal 10.12.2007;
- Qualifica attualmente ricoperta Direttore Amministrativo Contabile - Area 3 – F5;

**Technical Summary**

| | |
|---|---|
| O.S. | Windows 10 |
| Esperienze | Utilizzo del sistema operativo e di tutti gli applicativi attribuiti. |
| **Comptenze certificate** | E.C.D.L. conseguito nel novembre 2006;<br>R.S. P.P. superati i moduli A, B e C, rispettivamente nel novembre 2006, febbraio 2007 e marzo 2007. |

**Esperienze di lavoro**

**Anno 1978-1980**

Docente supplente presso l'I.T.C. "A. Lamarmora" di Sassari (Tecnica commerciale e bancaria) e il Centro Regionale di Formazione Professionale di Sassari (Amministrazione del personale).

**Anno1980-1984**

Impiegata presso l'Amministrazione delle Poste, con incarichi di reggenza di Uffici Locali.

**Anno 1984 - 2007**

Impiegata presso la Ragioneria Provinciale dello Stato di Sassari

**Dal 1.2.1984 al 19.10.1997**

**Dal 1984 al 1991 - reparto 2° Entrate e Patrimonio**

Riscontro contabile di Imposte di fabbricazione e Diritti Doganali notizie di accertamento, contabilità amministrative e conti giudiziali. Determinazione delle quote di devoluzione di tributi erariali.

**Dal 1991 al 1997 - reparto 2° Entrate e Patrimonio**

Tenuta ed aggiornamento delle scritture demaniali e patrimoniali, verifica della consistenza (schedari patrimoniali e inventari demaniali) della riscossione (liste di carico, vigilanza sull'utilizzo dei beni e sul versamento dei canoni) e dei contratti attivi;

**Dal 20.10.1997 al 31.5.2016**

**– Responsabile del Servizio IV Controllo Successivo**

- Vigilanza sui funzionari delegati dalla presentazione del rendiconto all'esame della documentazione per tutti i tipi di spesa delegata gestiti in ambito provinciale (contabilità ordinarie, speciali, alimentate con mandato e accordi di programma), per gestioni che, a decorrere dalla soppressione delle Ragionerie Regionali dello Stato, interessano spese di funzionamento e di investimento(con modalità che vanno dal ricorso al mercato elettronico alle procedure – aperte, ristrette o negoziate - di rilevanza comunitaria), per le amministrazione dell'interno, dei beni culturali, dell'economia e finanze, del lavoro, dell'amministrazione penitenziaria, delle attività produttive, dei trasporti, della pubblica istruzione, delle spese di giustizia e, per particolari tipi di intervento (accordi di programma finanziati dal CIPE, interventi specifici di protezione civile o altre gestioni mirate) anche degli altri enti (comuni, consorzi, etc).
- Riscontro successivo sui conti giudiziali presentati dagli agenti contabili delle amministrazioni per il successivo inoltro al giudizio della Corte dei Conti.
- Coordinamento del progetto di verifica delle contabilità amministrative e dei conti giudiziali del concessionario alla riscossione dei versamenti diretti e ruoli.
- Monitoraggio dei flussi di finanza pubblica ( flussi trimestrali di cassa, conti annuali sui costi del personale negli enti locali e negli enti pubblici) fino all'istituzione del Servizio I;
- Ordinativi in conto sospeso fino all'assegnazione al servizio IV.

**16.5.2003**

Incarico di docenza nell'Ambito dei corsi di formazione e riqualificazione per il personale del Ministero dei Beni

| | |
|---|---|
| | Culturali su "La privatizzazione del P.I.". |
| **Dal 24.3.2005** | **Designata sostituto - in caso di breve assenza o di occasionale impedimento - del Direttore della Ragioneria Provinciale dello Stato**<br>Nominata sostituto del Direttore in seno al Comitato ed alla Commissione INPS. |
| **Da 27.10.2005** | **Nominata referente per la formazione**<br>• Coordinamento dei progetti di formazione del personale ai fini della formazione professionale e della sicurezza in qualità di referente per la formazione e di responsabile del servizio di prevenzione e protezione, gestione del "Progetto E.C.D.L." che ha condotto alla qualificazione informatica del 80% del personale ed alla formazione di tutte le figure previste nel servizio di prevenzione e protezione del personale della RPS di Sassari.<br>• Referente nelle attività relative ai progetti di protocollo informatico e gestione elettronica dei documenti (CNIPA Protocollo ASP) introdotto nella RPS di Sassari nel novembre 2007. |
| **Da 31.3.2005 a 29.10.2007** | Componente con funzioni di segretario della Commissione di Sorveglianza sugli atti d'archivio della Ragioneria Provinciale dello Stato di Sassari; |
| **Da 30/10/2007 a 31.5.2016** | Presidente della Commissione di Sorveglianza sugli atti d'archivio della Ragioneria Provinciale dello Stato di Sassari; |
| **Da 10.12.2007** | Sostituto del Direttore della Ragioneria Provinciale dello Stato di Sassari dal 10.12.2007. |
| **16.07.2010** | Nominata Referente pari opportunità |
| **24.6.2008** | Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione |
| **Da 4.6.2009 a 31.5.2016** | Incarico di docenza per la formazione contabile del personale dell'Archivio di Sato di Nuoro; |
| **Da 1.3.2011** | Da 1.3.2011 Responsabile del Sevizio Stipendi, pensioni e altre spese Fisse; |
| **INCARICHI** | |
| **Dal 1.9.2002** | Presidente del Collegio dei revisori dei conti degli ambiti scolastici n. 14 e 21 - Regione Sardegna – Provincia di Sassari; |
| **Dal 16.10.2005 al 13.1.2010** | Presidente del Collegio dei revisori dei conti degli ambiti scolastici n. 14,17 e 21 - Regione Sardegna - Provincia di Sassari; |
| **Dal 1.1.2009 al 31.12.2012** | Revisore contabile presso il Comitato Provinciale di Sassari della Croce Rossa italiana; |
| **Dal 26.11.2009** | Componente del Collegio dei Revisori presso l'Azienda Speciale "A.S.P.E.N." della CCIAA di Nuoro |
| **Dal 13.01.2010 al 31.08.2011** | Revisore scolastico ambito 5 Provincia di Sassari |

| | |
|---|---|
| **Da 01.03.2013 a 14.4.2016** | Revisore scolastico ATS n. 18 e n. 12 Provincia di Sassari |
| **Da 15.4.2016** | Revisore scolastico ATS n. 15 e 20 Provincia di Sassari |
| **1.5.2001** | Componente della commissione di verifica dei contratti stipulati per la fornitura di servizi o per la manutenzione di impiantì; |
| **Lingue** | Inglese: intermedio<br>Francese: intermedio<br>Spagnolo:base |
| **Competenze professionali** | Competenze in materia di riscontro contabile e di gestione e verifica del procedimento amministrativo, di pagamento stipendi. Competenze in materia di gestione delle risorse umane. |

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali, ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003.

Sassari, 20 aprile 2017