

# CURRICULUM VITAE



## INFORMAZIONI PERSONALI

Nome  
Telefono  
E-mail

**Matilde Fratoni**  
07612547220  
matilde.fratoni@mef.gov.it

## ESPERIENZE LAVORATIVE

- Date (da – a)
- Datore di lavoro
  - Settore
- Qualifica professionale
- Principali mansioni e responsabilità

marzo 2016 – oggi  
MEF  
RTS di Viterbo/Rieti  
Funzionario ( Area III/F2)  
Responsabile Servizio affari generali, contenzioso e antiriciclaggio

- Date (da – a)
- Datore di lavoro
  - Settore
- Qualifica professionale
- Principali mansioni e responsabilità

luglio 2011 – marzo 2016  
Provincia di Roma in comando presso MEF fino al 30.11.2015 – da dicembre 2015 MEF  
RTS di Viterbo  
Funzionario (Area III/F1-F2)

- da luglio 2011 – a novembre 2014: Servizio VII - Pensioni di guerra e Tabellari – SAD-SVILDEP
- da novembre 2014 a gennaio 2016: Responsabile Servizio I – Riscontro e vigilanza su Enti e gestioni a carattere locale
- da gennaio 2016 a marzo 2016: Coordinatrice Servizio V – Affari Generali e Segreteria e Responsabile Servizio I – Riscontro e vigilanza su Enti e gestioni a carattere locale

- Date (da – a)
- Datore di lavoro
  - Settore
- Qualifica professionale
- Principali mansioni e responsabilità

novembre 2009 – giugno 2011  
Provincia di Roma  
Segretariato Generale – Servizio 3  
Funzionario Servizi Amministrativi ( CAT. D)  
Responsabile dell'attività istruttoria di verifica della documentazione prodotta dagli operatori economici a comprova del possesso dei requisiti di ordine speciale, responsabile dei rapporti con gli Enti Assistenziali e Previdenziali per la verifica delle autodichiarazioni di regolarità contributiva presentate dagli operatori economici in sede di gara

- Date (da – a)
- Datore di lavoro
  - Settore
- Qualifica professionale
- Principali mansioni e responsabilità

dicembre 2002 – ottobre 2009  
Provincia di Roma  
Segretariato Generale – Servizio 3  
Ragioniere ( cat. C)  
Predisposizione dei Capitolati per le Gare di servizi e forniture, Pubblicazione delle gare di servizi e forniture, Adempimenti previsti dal D.lgs. 163/06

- Date (da – a)
- Datore di lavoro
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

aprile 1998 – dicembre 2002  
Azienda per il Mercato Immobiliare – Azienda Speciale della C.C.I.A.A. di Roma  
Aiuto Contabile (3° livello C.C.N.L. terziario)  
Emissione fatture, Predisposizione mandati di pagamento, Gestione Bilancio.

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Denominazione seminario</li> </ul>	<p>novembre 2015</p> <p>Seminario on-line – piattaforma Campus RGS</p> <p>la tabella 15 del conto annuale: come gestire incongruenza 9; ipotesi di riforma del versante delle destinazioni</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Denominazione seminario</li> </ul>	<p>ottobre 2015</p> <p>Seminario on-line – piattaforma Campus RGS</p> <p>I pagamenti dei debiti commerciali delle Pubbliche Amministrazioni, La nuova disciplina in tema di procedimento amministrativo</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Denominazione seminario</li> </ul>	<p>settembre 2015</p> <p>Aula Virtuale – piattaforma Campus RGS</p> <p>SICO-conto annuale 2015 - 22-09-2015 - Ed.3 Liv.Base</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Denominazione seminario</li> </ul>	<p>novembre 2013</p> <p>Aula Virtuale – piattaforma Campus RGS</p> <p>Procedimento restituzione depositi amministrativi e cauzionali</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Denominazione seminario</li> </ul>	<p>dicembre 2012</p> <p>Aula Virtuale – piattaforma Campus RGS</p> <p>Corso avanzato sulla gestione dei depositi definitivi. Sviluppo di alcuni casi particolari</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Denominazione seminario</li> </ul>	<p>26-30 novembre 2012</p> <p>Scuola Superiore dell'economia e delle finanze</p> <p>La nuova disciplina in tema di procedimento amministrativo</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Denominazione seminario</li> </ul>	<p>dicembre 2011</p> <p>Aula Virtuale – piattaforma Campus RGS</p> <p>Applicativo SVILDEP per la gestione del servizio Cassa Depositi e Prestiti</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Denominazione seminario</li> </ul>	<p>novembre 2011</p> <p>Aula Virtuale – piattaforma Campus RGS</p> <p>Applicativo spt web per la gestione delle pensioni di guerra e tabellari</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Denominazione seminario</li> </ul>	<p>Giugno 2008</p> <p>ITA Spa</p> <p>Il D.U.R.C. ultime novità</p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Denominazione corso</li> </ul>	<p>Marzo 2007 Igeam Srl</p> <p>Corso di formazione – informazione per la tutela della salute e la sicurezza dei lavoratori sul luogo di lavoro</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Denominazione corso</li> </ul>	<p>Marzo 2007 Igeam Srl</p> <p>Corso di formazione – informazione per la protezione da rischi specifici derivanti dall'uso di attrezzature munite di videoterminali</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Denominazione corso</li> </ul>	<p>Dicembre 2006 - Marzo 2007 Lattanzio e Associati</p> <p>Corso di formazione diretto al personale di ruolo in servizio presso l'Area Istituzionale Sottoarea Direzione Generale, Segretariato Generale, Avvocatura e Ufficio del Difensore Civico dell'Amministrazione provinciale di Roma</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Denominazione corso</li> </ul>	<p>settembre 2004 – novembre 2004 RSO Spa</p> <p>Corso di formazione per il personale di ruolo in servizio presso l'Area Affari Generali dell'Amministrazione Provinciale di Roma</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	<p>22 luglio 1994 ITC "Paolo Savi" di Viterbo</p> <p>Diploma di Ragioniere e Perito Commerciale</p>

## CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

### LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

#### FRANCESE

BUONO  
BUONO  
BUONO

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

#### INGLESE

SCOLASTICO  
SCOLASTICO  
SCOLASTICO

## CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

BUONA CONOSCENZA MICROSOFT OFFICE.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.Lgs. n. 196/03.

Viterbo, 24.11.2016

Matilde Fratoni  
(firmato digitalmente)