

Titolario UCB

I Liv.	Descrizione Primo Livello	II Liv.	Descrizione Secondo livello
01	Predisposizione, gestione e rendicontazione del bilancio finanziario	01.01	GESTIONE BILANCIO FINANZIARIO
		01.02	DECRETI DI ASSEGNAZIONE
		01.03	GESTIONE PATRIMONIO
		01.04	GESTIONE ENTRATE
		01.05	DECRETI ACCERTAMENTO ENTRATE
		01.07	BILANCIO ALLEGATO
02	Predisposizione, gestione e rendicontazione del bilancio economico	02.01	GESTIONE BILANCIO ECONOMICO
03	Controlli preventivi su atti amministrativi/contabili	03.01	DECRETI DI IMPEGNO/DISIMPEGNO
		03.02	DEBITO PUBBLICO
		03.03	OA
		03.04	OP
		03.05	OP SPECIALI IN CONTO SOSPESO
		03.06	PRELEVAMENTI E RENDICONTI CCVT
		03.07	RUOLI DI SPESA FISSA
		03.09	GIROFONDI C/S
		03.10	PIGNORAMENTI VERSO TERZI
		03.11	FERMI AMMINISTRATIVI
		03.12	PROVVEDIMENTI PER IL PERSONALE IN SERVIZIO
		03.16	OSSERVAZIONI SU CONTROLLI PREVENTIVI
04	Controlli successivi su atti amministrativi/contabili	04.01	RENDICONTI
		04.02	CONTI GIUDIZIALI
		04.03	GESTIONI FUORI BILANCIO E FONDI DI ROTAZIONE
05	Verifiche alla gestione dei consegnatari	05.01	ATTI PER LA VIGILANZA SU CONSEGATARI E CASSIERI
06	Follow up ispezioni	06.01	ATTI CONSEGUENTI A ISPEZIONI SIFIP
07	Gestione amministrativa del personale	07.01	ATTI PERSONALE UCB
		07.02	ATTI DI ORGANIZZAZIONE
08	Gestione dell'ufficio	08.01	GESTIONE SERVIZI GENERALI
		08.02	ADEMPIMENTI L 626ADEMPIMENTI Legge 626