

ID 2212

GARA A PROCEDURA APERTA PER LA CONCLUSIONE DI UN ACCORDO QUADRO, AI SENSI DEL D.LGS. 50/2016 E S.M.I., AVENTE AD OGGETTO L’AFFIDAMENTO DI SERVIZI APPLICATIVI IN OTTICA CLOUD E L’AFFIDAMENTO DI SERVIZI DI PMO PER LE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI”

ALLEGATO 10 D AL CAPITOLATO D’ONERI - SCHEDE POC LOTTI APPLICATIVI (1, 2, 3, 4 E 5)

Classificazione del documento: CONSIP PUBLIC

ALLEGATO 10 D AL CAPITOLATO D'ONERI - SCHEDE POC LOTTI APPLICATIVI (1, 2, 3, 4 E 5)

In relazione ai criteri tecnici di valutazione GF3, EV3, MI2, CF2, FE2 per ciascun lotto applicativo, presenti nel Capitolato d'Oneri al capitolo 17.1, il concorrente dovrà elaborare un PoC (*Proof of Concept*), sulla base delle indicazioni riportate nella sottostante tabella

Il PoC deve essere inerente alla specifica tematica, riportata per ciascuno dei suddetti criteri nei paragrafi successivi del presente documento. Non è richiesta la predisposizione di prototipi.

In particolare, ciascuna Scheda dovrà dare evidenza dell'affidabilità, della concretezza, dell'efficacia e dell'efficienza degli elementi proposti nell'ambito del PoC, quali descrizione, approccio, ciclo di vita, soluzione tecnica, stima e pianificazione, elementi innovativi.

Resta inteso che ciascun concorrente si impegna ad utilizzare, nel corso dell'Accordo Quadro e di ciascun Contratto Esecutivo, le metodologie, le modalità operative e gli elementi innovativi riportati in ciascun PoC presentato.

La scheda dovrà riferirsi a un'Amministrazione-tipo ricompresa tra la PAC o la PAL, a seconda del lotto di riferimento per il quale si presenta offerta secondo quanto indicato al capitolo 3 del Capitolato Tecnico Generale e dovrà contenere almeno gli elementi di seguito riportati, tenendo conto delle indicazioni riportate accanto a ciascuno di essi:

Titolo della Scheda	
Elementi	Indicazioni
Concorrente	<i>Indicare il concorrente</i>
Sintesi	<i>Indicare gli elementi di sintesi del caso proposto</i>
Soggetti	<i>Indicare l'Amministrazione/i di riferimento e gli altri soggetti coinvolti</i>
Descrizione	<i>Riportare una breve descrizione dell'idea progettuale, con particolare riferimento alla relazione tra il caso proposto, l'idea e gli obiettivi da raggiungere</i>
Approccio	<i>Definire il processo da seguire per un'applicazione concreta della soluzione, con la descrizione delle fasi iniziali di analisi dei vantaggi rispetto ad approcci alternativi.</i>
Ciclo di Vita	<i>Indicare sinteticamente (in coerenza con quanto indicato nell'allegato "Cicli di vita e Prodotti"):</i> <ul style="list-style-type: none"> <i>Il ciclo di vita scelto e il modo in cui sarà garantito uno sviluppo collaborativo con l'Amministrazione</i> <i>I prodotti che saranno realizzati</i> <i>Gli strumenti specifici a supporto del ciclo di vita</i>
Soluzione Tecnica	<i>Descrivere la soluzione tecnica, con particolare riferimento all'architettura funzionale e applicativa e allo stack tecnologico scelto e, se applicabile, ai servizi specifici del CSP di riferimento (tra quelli qualificati da AgID)</i>

Stime e pianificazione	<p><i>Illustrare la determinazione della stima dell'effort e della durata orientativa del progetto, con evidenza dei fattori di ottimizzazione dei tempi e della produttività.</i></p> <p><i>La stima dovrà essere espressa secondo le metriche e le indicazioni del servizio di riferimento riportate nel Capitolato Tecnico Speciale, e dovranno essere giustificati i fattori di conversione utilizzati.</i></p>
Elementi Innovativi	<p><i>Descrivere il potenziale innovativo della proposta, includendo una chiara descrizione di come l'organizzazione delle attività e degli strumenti proposti apportino innovazione e vantaggio per l'Amministrazione.</i></p>

Ciascuna Scheda PoC:

- i. dovrà essere costituita da una presentazione PPT (PowerPoint o programma analogo), possibilmente con estensione del file .pdf;
- ii. dovrà contenere le informazioni indicate nello schema precedente;
- iii. dovrà avere una lunghezza massima di 12 pagine, contenenti ciascuna una slide (non concorrono a tale limite complessivo la copertina e l'indice). Eventuali pagine eccedenti il numero di pagine indicato, nonché eventuale documentazione aggiuntiva prodotta dal concorrente, non verranno valutate dalla Commissione. Non saranno valutate dalla Commissione altresì le pagine contenenti un numero di slide superiore a 1;
- iv. dovrà essere sottoscritta dai soggetti con le modalità di cui al paragrafo 15 del Capitolato d'Oneri.

POC (PROOF OF CONCEPT) SVILUPPO GREEN FIELD IN AMBITO PROGETTUALE DIGITALIZZAZIONE PROCEDIMENTI (CRITERIO GF3)

Descrivere una proposta progettuale per la realizzazione ex-novo di un sistema cloud-based in ambito di digitalizzazione dei procedimenti amministrativi rivolti a cittadini/ imprese/altri enti per l'Amministrazione-tipo del lotto di pertinenza.

Il sistema che si vuole realizzare deve consentire all'Amministrazione di digitalizzare procedimenti amministrativi rivolti a cittadini e imprese del territorio, consentendo nuove modalità di comunicazione e interazione con gli utenti attraverso l'erogazione di servizi trasversali e la realizzazione di un unico punto di accesso.

Attualmente l'Amministrazione non dispone di un sistema analogo e non sono state fatte in precedenza attività di analisi o raccolta dei requisiti in nessuna delle aree interessate dall'intervento; pertanto, nella realizzazione sarà fondamentale definire l'approccio al fine di individuare i criteri di selezione di un sotto-insieme di procedimenti significativi per una fase pilota e organizzare le attività al fine di realizzare uno sviluppo collaborativo con gli attori principali e ridurre ricicli di analisi e change request.

Il sistema dovrà prevedere meccanismi di interoperabilità:

- con i sistemi esistenti dell'Amministrazione, quali il sistema documentale e di protocollazione, e laddove presenti con i sistemi verticali già in uso nelle singole aree di competenza sia invocando servizi esistenti sia esponendo API per micro-servizi richiamabili.
- con le piattaforme abilitanti per la trasformazione digitale della PA (SPID, PagoPA, Public e-procurement ecc..)

Gli obiettivi progettuali sono:

1. offrire servizi digitali a cittadini/imprese/altri enti che permettano di interagire con l'Amministrazione attraverso un unico punto di contatto multi-canale, realizzando un collegamento strutturato tra le parti rispondente alla normativa vigente;
2. realizzare una piattaforma innovativa, in grado di supportare in maniera efficace le attività di back-office e front-office di ogni procedimento amministrativo oggetto di digitalizzazione, in ottica di tempestività e trasparenza della risposta da parte della macchina amministrativa.
3. automatizzare i flussi di lavoro, catalogare, standardizzare e semplificare per ogni procedimento amministrativo la predisposizione e l'accesso alle informazioni della modulistica principale costituente le istanze, le segnalazioni e le dichiarazioni che innescano il servizio cui sottende il procedimento amministrativo.
4. qualificare la piattaforma alla sezione SaaS del Cloud Marketplace di AgID al fine di consentirne il riuso da parte di altre pubbliche amministrazioni.

Vincoli di progettazione

La progettazione della soluzione deve garantire aderenza alla strategia della trasformazione digitale della PA secondo i requisiti tecnici di dettaglio descritti al par. 5.1 del Capitolato Tecnico Speciale.

Utenti

Interni ed esterni (cittadini e imprese) all'Amministrazione, in numero coerente con il lotto di riferimento.

Stack Tecnologico

A scelta del Concorrente, in funzione anche della piattaforma CSP di riferimento e coerente con le esigenze dell'Amministrazione del lotto di riferimento.

POC (PROOF OF CONCEPT) NELL'AMBITO PROGETTUALE RISTRUTTURAZIONE DIGITALE (CRITERIO EV3)

Descrivere una proposta progettuale di digitalizzazione/evoluzione di funzionalità rivolte agli utenti al fine di massimizzare la User Experience con modelli di interazione innovativi per un sistema informativo gestionale in ambito coerente con l'Amministrazione-tipo del lotto di pertinenza.

L'intervento che si vuole realizzare deve consentire all'Amministrazione di evolvere un sistema esistente attraverso l'esposizione di funzionalità al cittadino/impresa per massimizzare la Citizen/User Experience con modelli di interazione che riducono le distanze ed i costi/tempi dei processi, senza ridurre l'efficienza operativa delle applicazioni tradizionalmente concentrate sull'automatizzazione dei processi interni all'amministrazione.

Il sistema attuale è organizzato in un'area pubblica e un'area riservata, a sua volta organizzata in front-office e back-office a cui accedono rispettivamente cittadini/imprese (*utenti esterni*) e personale amministrativo (*utenti interni*).

L'autenticazione degli utenti avviene mediante credenziali rilasciate dal sistema a seguito di registrazione e abilitazione da parte dell'Amministrazione.

Attraverso l'area:

- pubblica: l'Amministrazione comunica gli aggiornamenti sulla tematica specifica, le scadenze normative, la modulistica e le informazioni di servizio; gli utenti non autenticati possono navigare l'area pubblica a scopo informativo.
- di front-office: l'utente esterno, dopo essersi autenticato, presenta pratiche compilando form, carica documenti firmati digitalmente e ricevute di pagamento, consulta lo stato delle pratiche e invia richieste di chiarimenti all'Amministrazione.
- di back-office: l'utente interno, dopo essersi autenticato, può gestire le pratiche presentate dagli utenti esterni, inserire/rispondere ai chiarimenti, allegare la documentazione, inserire contenuti redazionali su template fisso per l'area pubblica, gestire ruoli e utenti.

Il sistema:

- ha un'architettura multi-livello, è stato sviluppato nel 2010 da zero implementando il pattern Model View Control (MVC) mediante l'utilizzo di framework di sviluppo;
- non presenta integrazioni con altri sistemi, né componenti di content management di terze parti.
- non è responsive in nessuna delle aree e non utilizza framework di front end.

Gli obiettivi progettuali sono:

1. evolvere l'applicazione introducendo o modificando funzionalità esistenti al fine di modellare servizi digitali sulla base delle esigenze concrete e delle risorse esistenti, evitando sprechi, duplicazione di attività e dei servizi;
2. disegnare e sviluppare flussi di interazione chiari e moderni, accessibili in multi-canalità, che incentivano la comunicazione e rispondano con efficacia alle necessità dei diversi utenti, generando un'esperienza d'uso positiva;
3. introdurre meccanismi per la raccolta e l'analisi dell'esperienza d'uso da parte degli utenti, mediante i dati relative alle visite al grado di soddisfazione (feedback, rating, etc...)

4. offrire agli utenti esterni un'esperienza di autenticazione ai servizi e di pagamento facile e comune ai diversi servizi della pubblica amministrazione.

Vincoli di progettazione

La progettazione della soluzione deve garantire aderenza alla strategia della trasformazione digitale della PA secondo i requisiti tecnici di dettaglio descritti al par. 5.2 del Capitolato Tecnico Speciale.

Utenti

Interni ed esterni (cittadini e imprese) all'Amministrazione, in numero coerente con il lotto di riferimento e lo specifico ambito gestionale.

Stack Tecnologico

A scelta del Concorrente, facendo assunzioni coerenti con quanto indicato nello scenario descritto.

POC (PROOF OF CONCEPT) PROGETTO MIGRAZIONE RE-ARCHITECT (CRITERIO MI2)

Descrivere una proposta progettuale di migrazione in cloud con strategia di Re-Architect di un sistema informativo gestionale con l'Amministrazione-tipo del lotto di pertinenza.

Il progetto che si vuole realizzare deve consentire all'Amministrazione di migrare in cloud un sistema informativo esistente, riprogettando significativamente l'architettura in ottica cloud, al fine di adottare appieno i servizi cloud-native offerti dai CSP di riferimento per massimizzare i benefici che ne derivano.

Si tratta di un'applicazione custom per in ambito contabilità e bilancio dell'Amministrazione.

L'applicazione è di back office per l'Amministrazione e presenta un'architettura a 3 livelli, acceduta tramite connessione a rete Intranet per l'aggiornamento e la trasmissione dei dati, con DB centralizzato e repository documentale.

L'applicazione è utilizzata dagli utenti interni per la gestione decentrata della contabilità e si compone di 5 moduli corrispondenti ad altrettante macro-funzionalità alimentate tramite sistemi di interoperabilità a vari livelli (scambio di tracciati, viste condivise, web services):

- a. Contabilità Economica
- b. Economato
- c. Inventario e Patrimonio
- d. Tesoreria
- e. Controllo di gestione.

Gli obiettivi progettuali sono:

1. definire una strategia efficace che sulla base delle indicazioni della Roadmap di Migrazione e dalla Scheda di Assessment dell'Applicativo possa indirizzare correttamente le attività di raccolta e analisi dei requisiti "funzionali e non" necessari a riprogettare significativamente l'architettura;
2. riprogettare l'architettura applicativa, mediante l'adozione dei servizi cloud-native resi disponibili dal CSP per le componenti sostituibili, apportando un significativo ammodernamento tecnologico e strutturale all'applicazione;
3. individuare le tecniche di refactoring e/o riscrittura del codice sorgente al fine di ottimizzare gli interventi di sviluppo per le funzionalità/moduli/ componenti per cui è prevista la sostituzione con servizi cloud;
4. individuare le tecniche di porting e/o riscrittura del codice sorgente in ottica cloud al fine di ottimizzare gli interventi di sviluppo per le funzionalità/moduli/ componenti per cui sarà attuata la rifattorizzazione.
5. predisporre piani e strumenti di test automatizzato per verificare il miglioramento apportato dalle modifiche intraprese e ridurre il rischio di regressione durante il processo.

Vincoli di progettazione

La progettazione della soluzione deve garantire aderenza alla strategia della trasformazione digitale della PA secondo i requisiti tecnici di dettaglio descritti al par. 5.3 del Capitolato Tecnico Speciale.

Utenti

Interni all'Amministrazione, in numero coerente con il lotto di riferimento e lo specifico ambito gestionale.

Stack Tecnologico

A scelta del Concorrente, in funzione anche della piattaforma CSP di riferimento e coerente con le esigenze dell'Amministrazione del lotto di riferimento.

POC (PROOF OF CONCEPT) AMBITO PROGETTUALE: SISTEMA INFORMATIVO GEOGRAFICO (CRITERIO CF2)

Descrivere una proposta progettuale di configurazione e personalizzazione di pacchetti/piattaforme/prodotti/sw open source finalizzata alla realizzazione di un sistema informativo territoriale per l'Amministrazione-tipo del lotto di pertinenza.

L'Amministrazione intende dotarsi di un sistema informativo territoriale innovativo, secondo il modello di Smart Landscape del Piano Triennale, che supporti trasversalmente le aree interne e consenta a cittadini e imprese la navigazione, l'interrogazione e l'analisi di dati e informazioni rappresentate geograficamente.

Per esigenze operative alcune aree dell'Amministrazione hanno già realizzato nel tempo percorsi di integrazione dei propri sistemi informativi verticali con strumenti cartografici ma non sono state fatte in precedenza attività di analisi o raccolta dei requisiti in forma coordinata e strutturata.

Il sistema dovrà prevedere meccanismi di interoperabilità con:

- i suddetti sistemi esistenti e, laddove di interesse, con altri verticali già in uso nelle singole aree;
- i sistemi che utilizzano il paradigma dell'Internet of Things (IoT), tra i quali gestione della mobilità, trasporto pubblico e gestione raccolta rifiuti.

Gli obiettivi progettuali sono:

1. centralizzare e uniformare i processi di consultazione, fruizione e aggiornamento delle informazioni di interesse del territorio dell'Amministrazione, consentendo la navigazione multicanale della cartografia e dei dati di interesse, secondo diversi punti di vista e livelli di presentazione;
2. realizzare uno strumento in grado di supportare, attraverso la conoscenza puntuale del territorio e dei dati rilevati, l'organizzazione e l'erogazione dei servizi dell'Amministrazione, con particolare riferimento a situazioni emergenziali o ad alto impatto sulla vita quotidiana di cittadini e imprese.
3. incentivare la transizione dal modello di "Comunità Intelligenti" (Smart Community) al modello dinamico di Smart Landscape sfruttando le caratteristiche di contenitore polivalente rispetto a domini più specializzati della piattaforma, offrendo servizi a cittadini e imprese appartenenti a più ecosistemi digitali (sanità, finanze, sviluppo e sostenibilità, beni culturali e turismo, ecc.).
4. accrescere significativamente il patrimonio informativo e conoscitivo dell'Amministrazione, tramite la collaborazione e la condivisione dei dati tra le diverse aree dell'Amministrazione, i cittadini, le imprese e gli altri enti.

Vincoli di progettazione

La progettazione della soluzione deve garantire aderenza alla strategia della trasformazione digitale della PA secondo i requisiti tecnici di dettaglio descritti al par. 5.4 del Capitolato Tecnico Speciale.

Utenti

Interni ed esterni (cittadini e imprese) all'Amministrazione, in numero coerente con il lotto di riferimento.

Stack Tecnologico

A scelta del Concorrente, in funzione dello specifico *pacchetto/piattaforma/prodotto/sw open source* di riferimento e coerente con le esigenze dell'Amministrazione del lotto di riferimento.

POC (PROOF OF CONCEPT) GESTIONE FRONT-END DIGITALE (CRITERIO FE2)

Descrivere una proposta progettuale per la gestione di sistemi/applicazioni/strumenti che compongono l'identità digitale dell'Amministrazione quali siti, portali, mobile app, canali web, piattaforme di Enterprise Social & Collaboration in ambito coerente con l'Amministrazione-tipo del lotto di pertinenza.

L'Amministrazione intende migliorare le caratteristiche del servizio di gestione del front-end digitale, orientando funzionalità, processi e contenuti intorno alle effettive esigenze degli utenti, sfruttando nuovi strumenti e piattaforme tecnologiche adatte allo sviluppo e gestione contenuti di siti responsive, scalabili, modulari, facilmente manutenibili.

Nel portafoglio applicativo sono presenti diversi applicativi di content management nati per gestire i siti tematici delle varie aree dell'Amministrazione e realizzati, per la maggior parte, tramite customizzazione di prodotti CMS di mercato. Dal punto di vista organizzativo le singole aree curano direttamente la redazione dei contenuti sotto forma di documenti redazionali (news, comunicati, articoli, ecc ...) e ne richiedono la pubblicazione al servizio dedicato, specificando anche i canali su cui pubblicare (sito web, canali social, ecc ...). Il servizio di pubblicazione è unico per tutta l'Amministrazione e si occupa di adattare principalmente i formati affinché i contenuti siano correttamente fruibili utilizzando le funzionalità specifiche.

Gli obiettivi progettuali sono:

1. definire e strutturare i processi di creazione e pubblicazione dei contenuti, mediante una stazione editoriale, che utilizzando specifici strumenti di elaborazione, arricchimento e condivisione trasformino i contenuti in ottica di omni-canalità, per rispondere con efficacia alle necessità dei diversi utenti e generare un'esperienza d'uso positiva;
2. facilitare i processi di editing, pre-view e validazione dei contenuti da pubblicare, offrendo la possibilità di eseguire benchmark di possibili alternative basandosi sulle caratteristiche chiave del contenuto e il confronto con altri contenuti pubblicati anche da fonti esterne;
3. introdurre meccanismi per la raccolta e l'analisi dell'esperienza d'uso da parte degli utenti, mediante i dati relativi alle visite e al grado di soddisfazione (feedback, rating, etc...) e utilizzarli tempestivamente per migliorare il processo di pubblicazione;

Vincoli di progettazione

La progettazione della soluzione deve garantire aderenza alla strategia della trasformazione digitale della PA secondo i requisiti tecnici di dettaglio descritti al par. 5.9 del Capitolato Tecnico Speciale.

Utenti

Interni all'Amministrazione, in numero coerente con il lotto di riferimento e lo specifico ambito gestionale.

Stack Tecnologico

A scelta del Concorrente, facendo assunzioni coerenti con quanto indicato nello scenario descritto.