

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome DOMENICO CASTRIA
Indirizzo Via Frinco, 14 TORINO
Telefono 3200796574
Fax
E-mail domenico.castria@mef.gov.it

Nazionalità ITALIANA
Data di nascita 24/05/1966

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) *Da 01/10/1993 a 14/03/1996*
- Nome e indirizzo del datore di lavoro *PREFETTURA DI NOVARA*
- Tipo di azienda o settore *PUBBLICA AMMINISTRAZIONE*
- Tipo di impiego *Operatore amministrativo*
- Principali mansioni e responsabilità *Ufficio di Gabinetto del Prefetto*

- Date (da – a) *Da 15/03/1996 a tutt'oggi*
- Nome e indirizzo del datore di lavoro *MEF – COMMISSIONE TRIBUTARIA PROVINCIALE DI TORINO
STRADA ANTICA DI COLLEGNO, 259 – 10146 TORINO*
- Tipo di azienda o settore *PUBBLICA AMMINISTRAZIONE*
- Tipo di impiego *Collaboratore Tributario*
- Principali mansioni e responsabilità *Segreteria di Direzione e del Personale*

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date 1986
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione *ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE "A. RIGHI" DI TARANTO*
- Qualifica conseguita *Diploma di Perito Industriale*

- Date 1993
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione *UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI TORINO*
- Qualifica conseguita *LAUREA IN SCIENZE GEOLOGICHE*

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

Gestione di tutte le procedure e gli applicativi in uso presso gli Uffici della C.T.P. di Torino.
Referente locale delle risorse informatiche.
Componente Commissione sorveglianza e scarto atti d'archivio.

CORSI FREQUENTATI

Corso Office Automation – introduttivo – svoltosi presso la SSEF di Torino dal 5 al 7-11-2002;

Corso Office Automation – intermedio – svoltosi presso la SSEF di Torino dal 4 al 6-3-2003;

Corso Avvio del sistema per la gestione delle risorse umane Oracle/HR presso CPF Roma dal 2 al 3-09-2003;

Corso sul Decreto LGS N. 626-94 svoltosi in modalità e-learning per to. Ore 35 nel gennaio 2005;

Corso in “materia di acquisti di beni e servizi nella P.A.” svoltosi in modalità e-learning per tot ore 20 nel gennaio 2006;

Corso “Il Contenzioso Tributario” dal 29 gennaio al 6 febbraio 2007 con esame finale presso la SSEF di Torino

Progetto di formazione per la diffusione del protocollo informatico e la gestione dei flussi documentali per i responsabili del servizio – Personale DPF e SSEF – svoltosi a Roma in 3 moduli nell'anno 2008.

“Il Sistema Tributario” dal 1° al 15 dicembre 2008 con esame finale presso la SSEF DI Torino.

PRIMA LINGUA **Italiano**

ALTRE LINGUE

Inglese

- Capacità di lettura scolastico
- Capacità di scrittura scolastico
- Capacità di espressione orale elementare

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche,
macchinari, ecc.*

Competenze con i programmi Microsoft: Excel e Word.
Ottime capacità di navigazione su Internet.

PATENTE O PATENTI

Automunito patente B

Il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, ai sensi del D.Lgs 196 del 30 giugno 2003.

Torino, 27 gennaio '16

Domenico Castria

