

GARA A PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DI UN ACCORDO QUADRO, AI SENSI DELL’ART. 54 COMMA 4 LETTERA A) DEL D.LGS. 50/2016, AVENTE AD OGGETTO I SERVIZI DI PULIZIA UFFICI, UNIVERSITÀ E ENTI DI RICERCA – EDIZIONE 1

ID 2076

ALLEGATO 10 AL CAPITOLATO D’ONERI

SCHEMA DI OFFERTA TECNICA

L'Offerta tecnica è costituita da una **RELAZIONE TECNICA** e dalla documentazione a comprova prevista nel Capitolato d'Oneri.

La Relazione Tecnica dovrà contenere una descrizione completa e dettagliata dei servizi offerti che dovranno essere conformi ai requisiti indicati dal Capitolato Tecnico.

La Relazione Tecnica dovrà essere firmata secondo le modalità descritte nel Capitolato d'Oneri.

La Relazione Tecnica:

- (i) dovrà essere presentata con font libero non inferiore al carattere 10;
- (ii) dovrà rispettare lo "Schema di risposta" di seguito riportato;
- (iii) dovrà essere contenuta entro le 30 pagine.

Si precisa che

- nel caso in cui il numero di pagine della Relazione Tecnica sia superiore a quello stabilito, le pagine eccedenti non verranno prese in considerazione dalla commissione ai fini della valutazione dell'offerta;
- nel numero delle pagine stabilito non verranno in ogni caso computati l'indice e l'eventuale copertina della Relazione Tecnica.

Si rappresenta che la Commissione procederà alla valutazione della sola Relazione Tecnica.

Nel caso in cui, pertanto, il Concorrente produca documentazione aggiuntiva, quest'ultima non sarà sottoposta a valutazione.

SCHEMA DI RISPOSTA

RELAZIONE TECNICA

GARA A PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DI UN ACCORDO QUADRO AVENTE AD OGGETTO I SERVIZI DI PULIZIA UFFICI, UNIVERSITÀ E ENTI DI RICERCA – EDIZIONE 1

Presentazione e descrizione offerente

(con indicazione dei dati identificativi del soggetto/i munito/i dei necessari poteri che sottoscrive l'offerta per il concorrente e compresa, in caso di RTI/Consorti, la descrizione dell'organizzazione adottata per la distribuzione dei servizi/attività tra le aziende partecipanti)

- 1. Struttura organizzativa e logistica**
- 2. Procedure per la gestione delle attività preliminari all'inizio dell'erogazione dei servizi**
- 3. Formazione del personale – modalità di erogazione**
- 4. Gestione delle situazioni di emergenza**
- 5. Metodologie tecnico operative per l'esecuzione del servizio di Pulizia**
- 6. Metodologie tecnico operative per l'esecuzione del servizio di Disinfestazione**
- 7. Sistema informativo**
- 8. Anagrafica Architettonica**
- 9. Sistema di rilevazione passaggi**
- 10. Proposte migliorative**
- 11. Accertamento adempimenti retributivi dell'esecutore e del subappaltatore**
- 12. Soluzioni atte a favorire il miglioramento delle condizioni e del trattamento delle risorse**
- 13. Sostanze chimiche**
- 14. Consumi di acqua ed energia**
- 15. Rifiuti**

16. Sistema di Gestione della Qualità

L'offerente dovrà indicare se è in possesso di una valutazione di conformità del proprio sistema di gestione della qualità alla norma UNI EN ISO 9001:2015 in corso di validità, idonea, pertinente e proporzionata ai servizi di pulizia.

17. Sistema di Gestione Ambientale

L'offerente dovrà indicare se è in possesso di una valutazione di conformità del proprio sistema di gestione ambientale alla norma UNI EN ISO 14001: 2015 o al sistema EMAS, in corso di validità, idonea, pertinente e proporzionata ai servizi di pulizia.

18. Sistema di Gestione della salute e sicurezza sul lavoro

L'offerente dovrà indicare se è in possesso di una valutazione di conformità del proprio sistema di gestione della salute e sicurezza sul lavoro alla norma ISO 45001:2018 o OHSAS 18001 in corso di validità, idonea, pertinente e proporzionata ai servizi di pulizia.

19. Responsabilità Sociale

L'offerente dovrà indicare se è in possesso di una valutazione di conformità del proprio sistema di gestione attinente la responsabilità sociale d'impresa alla norma UNI ISO 26000 o in alternativa certificazione SA 8000 in corso di validità per i servizi di pulizia

20. Formazione del personale

L'offerente dovrà indicare se intende o meno impegnarsi ad erogare, in aggiunta alla formazione obbligatoria prevista al par. 4.1.1 del Capitolato Tecnico e di quanto previsto al par. 5.5.3 del CAM "Servizio di Pulizia" del 24/05/2012, ulteriori contenuti inerenti i seguenti argomenti:

- Corretta diluizione ed uso dei prodotti superconcentrati;
- Corretto utilizzo delle risorse, ivi inclusa l'acqua e l'energia;
- Corretto conferimento dei rifiuti.

21. Certificazione Ecolabel dei prodotti utilizzati

L'offerente dovrà indicare se intende o meno impegnarsi a impiegare esclusivamente prodotti conformi a tutti i criteri della certificazione Ecolabel europeo o altra etichetta ambientale di tipo I equivalente relativa a tutti i prodotti detergenti utilizzati per le pulizie di superfici dure (e indicati nell'allegato A del D.M. Ambiente del 24 maggio 2012).

22. Utilizzo di sistemi o soluzioni di dosaggio/diluizione per prodotti non superconcentrati

L'offerente dovrà indicare se intende o meno impegnarsi all'utilizzo esclusivo di sistemi o soluzioni di dosaggio/diluizione anche per prodotti non superconcentrati per il lavaggio dei pavimenti, delle pareti e altre superfici fisse, dei servizi sanitari e delle finestre e altre superfici lucide che evitino che la diluizione sia condotta arbitrariamente dagli addetti al servizio.