

**DISCIPLINARE DI GARA A PROCEDURA APERTA  
PER L’AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI PULIZIA ED IGIENE AMBIENTALE  
NONCHÉ DEGLI ALTRI SERVIZI AGGIUNTIVI DA ESEGURISI NEGLI  
IMMOBILI ADIBITI AD USO CASERMA PER LE PUBBLICHE  
AMMINISTRAZIONI AI SENSI DELL’ART. 26 DELLA L. N. 488/1999 E  
DELL’ART. 58 DELLA L. N. 388/2000**

ID 1620

---

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., per l’affidamento dei servizi di pulizia ed igiene ambientale nonché degli altri servizi aggiuntivi da eseguirsi negli immobili adibiti ad uso caserma per le Pubbliche Amministrazioni

Disciplinare di Gara - Documento firmato digitalmente da Luigi Marroni (A.D. Consip SpA)

con certificato rilasciato da Postecom SpA



## Sommario

<b>Premesse</b> .....	3
<b>1. Prestazioni oggetto del servizio, modalità di esecuzione e importo a base di gara</b> 6	
<b>2. Soggetti ammessi alla gara</b> .....	11
<b>3. Condizioni di partecipazione</b> .....	12
<b>4. Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione</b> .....	15
<b>5. Presa visione della documentazione di gara</b> .....	16
<b>6. Chiarimenti</b> .....	16
<b>7. Modalità di presentazione della documentazione</b> .....	17
<b>8. Comunicazioni</b> .....	18
<b>9. Subappalto</b> .....	18
<b>10. Ulteriori disposizioni</b> .....	19
<b>11. Cauzioni e garanzie richieste</b> .....	20
<b>12. Pagamento a favore dell'ANAC</b> .....	24
<b>13. Requisiti di idoneità professionale, capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa</b> .....	25
<b>14. Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte</b> .....	28
<b>15. Contenuto della Busta "A - Documentazione amministrativa"</b> .....	30
<b>16. Contenuto della Busta "B - Offerta tecnico-organizzativa"</b> .....	45
<b>17. Contenuto della Busta "C - Offerta economica"</b> .....	45
<b>18. Procedura di aggiudicazione</b> .....	47
<b>19. Accesso</b> .....	68
<b>20. Variazioni intervenute durante lo svolgimento della procedura</b> .....	69
<b>21. L'informativa in ordine all'intento di proporre ricorso giurisdizionale</b> .....	70
<b>22. Adempimenti per la stipula della Convenzione</b> .....	70
<b>23. Garanzie di esecuzione e copertura assicurativa</b> .....	74
<b>24. Definizione delle controversie</b> .....	81
<b>25. Trattamento dei dati personali</b> .....	81
<b>26. Codice etico – Modello di organizzazione e gestione ex D.Lgs. n. 231/2001</b> ....	83

---

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., per l'affidamento dei servizi di pulizia ed igiene ambientale nonché degli altri servizi aggiuntivi da eseguirsi negli immobili adibiti ad uso caserma per le Pubbliche Amministrazioni

Disciplinare di Gara - Documento firmato digitalmente da Luigi Marroni (A.D. Consip SpA)

con certificato rilasciato da Postecom SpA



## Premesse

Il presente disciplinare di gara, allegato al bando di gara di cui costituisce parte integrale e sostanziale, contiene le norme integrative al bando relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara, suddivisa in 14 lotti, indetta da Consip S.p.A., a socio unico, per conto del Ministero dell'Economia e delle Finanze (già Ministero del Tesoro del Bilancio e della Programmazione Economica), ai sensi dell'art. 26 della l. n. 488/1999 e s.m.i., del D.M. 24 febbraio 2000, dell'art. 58 della l. n. 388/2000, del D.M. 2 maggio 2001, per l'affidamento dei servizi di pulizia ed igiene ambientale nonché degli altri servizi aggiuntivi da eseguirsi negli immobili adibiti ad uso caserma, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e alla procedura di aggiudicazione nonché le altre ulteriori informazioni relative all'appalto avente ad oggetto l'espletamento dell'attività concernente i servizi di pulizia ed igiene ambientale e i servizi aggiuntivi, da eseguirsi negli immobili ad uso caserma, come meglio specificato nel capitolato tecnico prestazionale.

L'affidamento in oggetto è stato disposto con delibera a contrarre del 15/05/2015, e avverrà mediante procedura aperta e con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi degli artt. 54, comma 2, e 83 del d.lgs. 12 aprile 2006, n. 163 (nel prosieguo, Codice) e dell'art. 286 del d.P.R. 10 dicembre 2010, n. 207 (nel prosieguo, Regolamento).

E' designato quale Responsabile del procedimento il Dott. Massimo Murgo, ferma restando la competenza delle singole Amministrazioni Contraenti in ordine alla necessità di nominare il responsabile del procedimento e il direttore dell'esecuzione, ai sensi e per gli effetti dell'art. 10 del D. Lgs. n. 163/2006 e smi e del d.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207, relativamente al singolo contratto di fornitura.

In ragione di quanto previsto dall'art. 41 comma 2 del D.Lgs 163/2006 e smi come modificato dall'art. 1 comma 2 bis lett. b) della legge del 7 agosto 2012 n.135, si precisa che Consip S.p.A. si è determinata a prevedere un limite di partecipazione alla presente gara connesso al fatturato aziendale - segnatamente, il requisito di fatturato specifico realizzato nella prestazione di servizi di pulizia, di cui al punto 17.2 lettera a) del Bando di gara - per una serie di motivazioni.

In particolare, assume fondamentale importanza la possibilità di selezionare attraverso la presente gara operatori economici dotati di: 1) capacità economico-finanziaria proporzionata al valore annuo del contratto tale da garantire la congruità della capacità produttiva dell'impresa fornitrice con l'impegno prescritto dal contratto aggiudicato; 2) capacità tecniche ed organizzative, idonee a garantire un adeguato ed elevato livello qualitativo dei servizi, in



considerazione anche del numero, della dislocazione sul territorio e della tipologia di caserme.

Ciò detto, anche sulla base di un'approfondita analisi del mercato di riferimento, preventivamente svolta al fine di determinare il requisito di fatturato specifico di cui al punto 17.2 lettera a) del Bando di gara, tale da garantire comunque la più ampia partecipazione alla gara da parte degli operatori economici che competono nel settore dei servizi oggetto di gara, nella quantificazione del menzionato requisito, è stato utilizzato un metodo di calcolo integralmente rispettoso dei criteri individuati ed indicati al riguardo dalla giurisprudenza amministrativa e dalla prassi di riferimento.

A quanto fin qui brevemente esposto, si aggiunga che, al fine di incentivare la partecipazione in forma associata alla gara da parte degli operatori economici del mercato di riferimento e, conseguentemente, di favorire anche la partecipazione delle piccole e medie imprese di settore potenzialmente interessate, nella presente gara viene incentivata la partecipazione di RTI o Consorzi.

A tal fine, tra l'altro, non è prescritto, per la partecipazione alla gara in forma di RTI, il possesso da parte delle relative Imprese Mandanti di percentuali minime del requisito di fatturato specifico in questione.

**Commissione a carico del Fornitore ai sensi del Decreto Ministero dell'Economia e delle Finanze del 23 novembre 2012**

Ai sensi del D.M. 23 novembre 2012 attuativo di quanto disposto dall'art. 1, comma 453, della Legge 27 dicembre 2006 n. 296, l'aggiudicatario della Convenzione è tenuto a versare alla Consip S.p.A. una commissione pari al 1,5% da calcolarsi sul valore, al netto dell'IVA, del fatturato realizzato con riferimento agli acquisti effettuati dalle pubbliche amministrazioni e dagli altri soggetti legittimati ai sensi della normativa vigente.

Il luogo di svolgimento del servizio è l'intero territorio nazionale.

- Lotto 1: CIG 6469262BE0
- Lotto 2: CIG 6469286FAD
- Lotto 3: CIG 6469300B3C
- Lotto 4: CIG 6469316871
- Lotto 5: CIG 6469345062
- Lotto 6: CIG 64693715D5



- Lotto 7: CIG 6469399CEE
- Lotto 8: CIG 6469438D1D
- Lotto 9: CIG 646946643B
- Lotto 10: CIG 64694853E9
- Lotto 11: CIG 6469499F73
- Lotto 12: CIG 64695097B6
- Lotto 13: CIG 6469515CA8
- Lotto 14: CIG 6469524418

La documentazione di gara comprende:

- Bando di gara
- Disciplinare di gara
- Allegato 1 - Domanda di partecipazione
- Allegato 2 - Dichiarazione necessaria ex artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000
- Allegato 2 Bis - Dichiarazione ex artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000
- Allegato 3 - Offerta tecnica
- Allegato 4 - Offerta economica
- Allegato 5 - Schema di Convenzione
- Allegato 5 bis - Condizioni Generali
- Allegato 6 - Capitolato Tecnico (e relative Appendici)
- Allegato 7 - Facsimile di cauzioni per la stipula della convenzione (Mod. 1, Mod. 2 e Mod. 3)
- Allegato 8 A - Requisiti generali delle coperture assicurative
- Allegato 8 B - Condizioni di assicurazione
- Allegato 9 - DVRI standard
- Allegato 10 - Modello di dichiarazione di avalimento
- Allegato 11 - Facsimile Dichiarazione familiari conviventi



- Allegato 12 - Modello per le imprese in concordato preventivo con continuità aziendale
- Allegato 13 – Prezzi

## **1. Prestazioni oggetto del servizio, modalità di esecuzione e importo a base di gara**

1.1. Il servizio si compone delle seguenti prestazioni:

### **A) Servizi Gestionali**

- A1 Pianificazione e programmazione delle attività
- A2 Gestione ordini di Attività A Richiesta
- A3 Costituzione e Gestione Anagrafica architettonica
- A4 Gestione del Call center

### **B) Servizi di Pulizia e Igiene Ambientale**

- B1 Pulizia
- B2 Disinfestazione
- B3 Raccolta e Smaltimento Rifiuti Speciali
- B4 Giardinaggio

### **C) Servizi Aggiuntivi:**

- C1 Rifacimento Letti
- C2 Lavaggio Stoviglie
- C3 Facchinaggio Interno
- C4 Facchinaggio Esterno/Traslochi

I Servizi Operativi di cui ai punti B e C sono erogati a fronte del pagamento di un Canone e/o di eventuali corrispettivi Extra Canone.

Per i Servizi Gestionali (A) non è previsto alcun corrispettivo in quanto si devono ritenere remunerati dai Canoni dei Servizi Operativi.

Resta inteso che le prestazioni saranno in concreto determinate dagli Ordinativi di Fornitura e dagli eventuali Atti aggiuntivi ai predetti Ordinativi emessi dalle Amministrazioni Contraenti.

L'insieme delle attività che potranno essere erogate in favore delle Amministrazioni Contraenti che utilizzano la Convenzione si dividono in:

- Attività Ordinarie, ovvero quelle attività, relative ai servizi operativi, programmabili ed eseguibili con determinate periodicità e frequenza;
- Attività Integrative, ovvero quelle attività che consentono di aumentare la frequenza delle attività ordinarie, sempre programmabili ed eseguibili con determinate periodicità e frequenze;

---

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., per l'affidamento dei servizi di pulizia ed igiene ambientale nonché degli altri servizi aggiuntivi da eseguirsi negli immobili adibiti ad uso caserma per le Pubbliche Amministrazioni

Disciplinare di Gara - Documento firmato digitalmente da Luigi Marroni (A.D. Consip SpA)

con certificato rilasciato da Postecom SpA



- Attività Aggiuntive, ovvero quelle attività specifiche, relative ai Servizi Operativi e non comprese tra le Attività Ordinarie, che possono essere programmate ed eseguite con una determinata periodicità e frequenza.
  - Attività a Richiesta, ovvero quelle attività non programmabili, relative ai servizi operativi, che possono essere richieste in caso di necessità al verificarsi di un particolare evento.
- Tutti i servizi sopra indicati devono avere le caratteristiche minime stabilite nel Capitolato Tecnico.

**Tabella 1 – Tabella descrittiva delle prestazioni oggetto della Convenzione**

<b>Descrizione attività</b>	<b>principale/accessoria</b>	<b>CPV</b>
Servizi di pulizia	<b>Principale</b>	<b>90910000-9</b>
Servizi di disinfezione e disinfestazione	<b>Accessoria</b>	<b>90921000-9</b>
Trattamento e smaltimento dei rifiuti	<b>Accessoria</b>	<b>90510000-5</b>
Servizi di piantagione e manutenzione di zone verdi	<b>Accessoria</b>	<b>77310000-6</b>
Servizi di movimentazione, magazzinaggio e servizi affini	<b>Accessoria</b>	<b>63100000-0</b>
Servizi generali di consulenza gestionale	<b>Accessoria</b>	<b>79411000-8</b>
Servizi alberghieri	<b>Accessoria</b>	<b>55100000-1</b>

- 1.2. La durata della Convenzione relativa a ciascun lotto è di 24 (ventiquattro) mesi, decorrenti dalla data della sua sottoscrizione, entro i quali possono essere emessi Ordinativi di Fornitura ed Atti Aggiuntivi agli Ordinativi di Fornitura.

Ciascuna Convenzione si intende comunque conclusa, anche prima del termine di scadenza, qualora siano stati complessivamente emessi Ordinativi di Fornitura e/o Atti Aggiuntivi tali da esaurire il relativo importo massimo e, ove attivato, l'importo del relativo incremento fino a concorrenza del limite di cui all'art. all'art. 27, comma 3, D.M. 28 ottobre 1985.



Nel caso in cui alla decorrenza del termine di 24 (ventiquattro) mesi dalla data della sua sottoscrizione, l'importo, eventualmente incrementato, non sia stato ancora esaurito, la Convenzione può essere prorogata, fino ad un massimo di ulteriori 12 (dodici) mesi - e comunque sempre entro il limite dell'importo medesimo - su richiesta scritta della Consip S.p.A. che verrà inviata al Fornitore a mezzo pec o con raccomandata a/r, anticipata a mezzo fax, con almeno 15 giorni di anticipo rispetto alla scadenza del termine.

1.2.1 I singoli contratti attuativi della Convenzione (di seguito "Contratto/i di Fornitura"), stipulati mediante emissione di Ordinativi di Fornitura da parte delle Amministrazioni Contraenti, hanno una durata di 3 (tre) anni dalla data di inizio di erogazione dei servizi indicata nell'Ordinativo di Fornitura ed in ogni caso coincidente con la data di sottoscrizione del Verbale di Consegna di cui al paragrafo 4.6 del Capitolato Tecnico.

La durata degli eventuali Atti Aggiuntivi e/o Ordini di Attività non può, in ogni caso, essere superiore al termine di scadenza previsto per l'Ordinativo di Fornitura.

I servizi costituenti l'Ordinativo Principale di Fornitura, anche se con inizio di erogazione posticipato, non potranno avere una scadenza superiore al termine dei tre anni dalla data di inizio di erogazione dei servizi ovvero dalla data di sottoscrizione del Verbale di Consegna di cui al paragrafo 4.6 del Capitolato Tecnico.

Fermo restando quanto previsto al precedente paragrafo 1.2, una volta scaduta/esaurita la Convenzione, non possono essere emessi Atti Aggiuntivi che comportino un incremento del valore economico dell'Ordinativo di Fornitura. A titolo esemplificativo, a Convenzione scaduta e/o esaurita, possono essere emessi solamente Atti Aggiuntivi che integrino l'Ordinativo di Fornitura modificando le condizioni previste nelle diverse sezioni del Piano dettagliato delle attività e/o nel Verbale di Consegna, mentre non possono essere emessi Atti Aggiuntivi per la copertura finanziaria di attività straordinarie che prevedono la corresponsione di un corrispettivo extra-canone.

Per durata della Convenzione si intende il termine di adesione delle Amministrazioni Contraenti alla Convenzione medesima; la Convenzione, tuttavia, resta valida, efficace e vincolante per la regolamentazione dei Contratti di Fornitura per tutta la durata degli stessi.

1.3 Con riferimento ad ogni Lotto, le basi d'asta sono indicate nell'Allegato 13 al presente disciplinare.

Ai sensi dell'art. 26, comma 3-ter, del d.lgs. 9 aprile 2008 n. 81, la Consip ha redatto il "Documento di valutazione dei rischi standard da interferenze" (DVRI standard - Allegato 9). Prima dell'emissione dell'Ordinativo di Fornitura





l'Amministrazione Contraente dovrà integrare il predetto documento riferendolo ai rischi specifici da interferenza presenti nei luoghi in cui verrà espletato l'appalto, con l'indicazione delle misure per eliminare o, ove ciò non sia possibile, ridurre al minimo i rischi da interferenza, nonché dei relativi costi.

La gara è suddivisa in n. 14 lotti geografici e, per ciascun Lotto, l'aggiudicatario che stipulerà con Consip S.p.A. la relativa Convenzione deve assicurare la prestazione dei servizi fino al raggiungimento degli importi globali massimi di seguito indicati:

- **Lotto 1:** province di **Genova, Imperia, Savona, Alessandria, Asti, Biella, Cuneo, Torino, Vercelli, Aosta e Novara** fino al raggiungimento dell'importo globale massimo di Euro 43.000.000 (quarantatremilioni/00), IVA esclusa;
- **Lotto 2:** province di **Verbano, Pavia, Bergamo, Como, Cremona, Lecco, Lodi, Milano, Monza-Brianza, Sondrio, Varese e Brescia** fino al raggiungimento dell'importo globale massimo di Euro 44.000.000 (quarantaquattromilioni/00), IVA esclusa;
- **Lotto 3:** province di **Gorizia, Trieste, Udine, Pordenone, Bolzano e Belluno** fino al raggiungimento dell'importo globale massimo di Euro 42.800.000,00 (quarantaduemilioniottocentomila/00), IVA esclusa;
- **Lotto 4:** province di **Venezia, Treviso, Trento, Verona, Vicenza e Padova** fino al raggiungimento dell'importo globale massimo di Euro 43.800.000,00 (quarantatremilioniottocentomila/00), IVA esclusa;
- **Lotto 5:** province di **Bologna, Ferrara, Modena, Parma, Piacenza, Reggio Emilia, Mantova e Rovigo** fino al raggiungimento dell'importo globale massimo di Euro 32.000.000,00 (trentaduemilioni/00), IVA esclusa;
- **Lotto 6:** province di **La Spezia, Lucca, Massa Carrara, Grosseto, Livorno, Pisa, Pistoia, Prato, Siena, Firenze e Viterbo** fino al raggiungimento dell'importo globale massimo di Euro 50.000.000,00 (cinquantamila/00), IVA esclusa;
- **Lotto 7:** province di **Chieti, Pescara, Teramo, Forlì, Cesena, Ravenna, Rimini, Ancona, Ascoli Piceno, Fermo, Macerata, Pesaro Urbino, Arezzo, Perugia e Terni** fino al raggiungimento dell'importo globale massimo di Euro 35.800.000,00 (trentacinquemilioniottocentomila/00), IVA esclusa;
- **Lotto 8:** province di **L'Aquila, Rieti, Avellino, Benevento, Caserta, Frosinone, Campobasso, Isernia e Latina** fino al raggiungimento dell'importo globale massimo di Euro 42.200.000,00 (quarantaduemilioni duecentomila/00), IVA esclusa;
- **Lotto 9: comune di Roma1** relativamente ai **Municipi 1, 2, 5, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13 e 14** fino al raggiungimento dell'importo globale massimo di Euro 39.100.000,00 (trentanovemilioni centomila/00), IVA esclusa;
- **Lotto 10: comune di Roma2** relativamente ai **Municipi 3, 4, 6, 15 e comuni in Provincia di Roma** fino al raggiungimento dell'importo globale massimo di Euro 46.300.000,00 (quarantaseimilioni trecentomila/00), IVA esclusa;

---

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., per l'affidamento dei servizi di pulizia ed igiene ambientale nonché degli altri servizi aggiuntivi da eseguirsi negli immobili adibiti ad uso caserma per le Pubbliche Amministrazioni

Disciplinare di Gara - Documento firmato digitalmente da Luigi Marroni (A.D. Consip SpA)

con certificato rilasciato da Postecom SpA

9 di 84



- **Lotto 11:** province di **Catanzaro, Cosenza, Crotone, Napoli, Salerno, Vibo Valentia e Potenza** fino al raggiungimento dell'importo globale massimo di Euro 45.300.000,00 (quarantacinquemilionitrecentomila/00), IVA esclusa;
- **Lotto 12:** province di **Matera, Bari, Barletta, Brindisi, Foggia, Lecce e Taranto** fino al raggiungimento dell'importo globale massimo di Euro 42.700.000,00 (quarantaduemilionisettecentomila/00), IVA esclusa;
- **Lotto 13:** province di **Reggio Calabria, Agrigento, Caltanissetta, Catania, Enna, Messina, Palermo, Ragusa, Siracusa e Trapani** fino al raggiungimento dell'importo globale massimo di Euro 42.000.000,00 (quarantaduemilioicentodiecimila/00), IVA esclusa;
- **Lotto 14:** province di **Cagliari, Nuoro, Olbia Tempio, Oristano, Carbonia-Iglesias, Ogliastra, Medio-Campidano e Sassari** fino al raggiungimento dell'importo globale massimo di Euro 33.000.000,00 (trentatremilioni/00), IVA esclusa.

Nel caso in cui prima del decorso del termine di durata della Convenzione, anche prorogato, sia esaurito il predetto importo massimo, la Consip S.p.A. si riserva di incrementare tale importo, alle stesse condizioni, fino alla concorrenza di due quinti ai sensi dell'art. 27, comma 3, del D.M. 28.10.1985.

Si precisa che il valore della Convenzione è frutto di una stima relativa al presumibile fabbisogno delle Amministrazioni che utilizzeranno la Convenzione nell'arco temporale di durata della Convenzione.

Pertanto, la predetta stima non è in alcun modo impegnativa, né vincolante per le Amministrazioni e per la Consip S.p.A. nei confronti degli aggiudicatari della Convenzione medesima. Le quantità effettive di prestazioni da fornire saranno, pertanto, determinate fino a concorrenza dei predetti importi massimi, eventualmente incrementati, in base agli Ordinativi di Fornitura e agli Atti Aggiuntivi deliberati dalle Amministrazioni che utilizzeranno la Convenzione.

L'importo del singolo Ordinativo di Fornitura è definito in base alla somma dei seguenti importi parziali:

- importo dei servizi remunerati a canone;
- importo "a consumo" per attività a richiesta che prevedono la corresponsione di un corrispettivo extra canone, qualora tale importo sia stato stanziato dall'Amministrazione Contraente nel predetto Ordinativo di Fornitura,

il tutto come meglio disciplinato nel Capitolato Tecnico.

1.3.1 Con riferimento ai lotti e ai relativi importi massimi, si chiarisce quanto segue:

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 2, comma 1-bis del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., così come modificato dall'articolo 26-bis, comma 1, legge n. 98/2013, la presente procedura non viene suddivisa in lotti funzionali, in quanto elemento fondante e qualificante della merceologia oggetto di gara è la fornitura integrata



dei servizi. Una suddivisione di detti servizi in lotti funzionali avrebbe fatto venir meno tale necessaria caratteristica.

- 1.6. Ai sensi dell'art. 69 del Codice al fine di garantire i livelli occupazionali esistenti, si applicano le disposizioni previste dalla contrattazione collettiva in materia di riassorbimento del personale.

L'aggiudicatario di ciascun Lotto - laddove le singole Amministrazioni Contraenti, in ragione della tipologia di classificazione delle informazioni da trattare, richiedano in capo al Fornitore, quale requisito di esecuzione del Contratto di fornitura, il Nulla Osta di Segretezza industriale (N.O.S.I.)/Nulla Osta di segretezza (NOS) rilasciato dalle competenti autorità - dovrà esserne in possesso o, in difetto, subappaltare le attività, nei limiti consentiti dalla documentazione di gara e dall'art. 118 del D.Lgs. 163/2006, ad altro operatore in possesso del/i predetto/i Nulla Osta. Rimane, altresì, inteso che saranno le singole Amministrazioni Contraenti ad indicare la classifica di segretezza.

Ai fini dell'esecuzione della Convenzione e, quindi, degli Ordinativi Principali di Fornitura ricevuti dalle Amministrazioni Contraenti, per lo svolgimento delle attività di raccolta e trasporto rifiuti speciali il fornitore dovrà essere in possesso delle necessarie iscrizioni all'Albo Nazionale Gestori Ambientali, di cui all'articolo 212 del D.Lgs. n. 152/2006 o nel caso in cui ne sia privo dovrà subappaltare, nei limiti consentiti dalla documentazione di gara e dall'art. 118 del D.Lgs. 163/2006, le predette attività ad operatori economici che siano in possesso di tali iscrizioni.

- 1.8. I prezzi che risulteranno dall'aggiudicazione della procedura resteranno fissi ed invariati per tutta la durata del servizio, fatta salvo quanto previsto dall'art. 115 del Codice.
- 1.9. Il pagamento del corrispettivo delle prestazioni oggetto dell'appalto verrà effettuato nel rispetto dei termini previsti dal d.lgs. 9 ottobre 2002, n. 231. Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della l. 13 agosto 2010, n. 136.

## **2. Soggetti ammessi alla gara**

Sono ammessi alla gara gli operatori economici in possesso dei requisiti prescritti dal successivo paragrafo 13, tra i quali, in particolare, quelli costituiti da:

- 2.1. operatori economici con idoneità individuale di cui alle lettere a) (imprenditori individuali anche artigiani, società commerciali, società cooperative), b) (consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane), e c) (consorzi stabili), dell'art. 34, comma 1, del Codice;
- 2.2. operatori economici con idoneità plurisoggettiva di cui alle lettere d) (raggruppamenti temporanei di concorrenti), e) (consorzi ordinari di

---

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., per l'affidamento dei servizi di pulizia ed igiene ambientale nonché degli altri servizi aggiuntivi da eseguirsi negli immobili adibiti ad uso caserma per le Pubbliche Amministrazioni

Disciplinare di Gara - Documento firmato digitalmente da Luigi Marroni (A.D. Consip SpA)

con certificato rilasciato da Postecom SpA



concorrenti), e-*bis* (le aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete ed f) (gruppo europeo di interesse economico), dell'art. 34, comma 1, del Codice, oppure da operatori che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'art. 37, comma 8, del Codice;

2.3. operatori economici con sede in altri Stati membri dell'Unione Europea, alle condizioni di cui all'art. 47 del Codice nonché del presente disciplinare di gara.

2.4. Ai predetti soggetti si applicano le disposizioni di cui agli artt. 36 e 37 del Codice.

2.5. Si applica, altresì, quanto previsto dall'art. 35 del D.L. 24 giugno 2014 n. 90 così come convertito dalla Legge 11 agosto 2014 n. 114.

### 3. Condizioni di partecipazione

3.1. **Non è ammessa** la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano:

- 1) ► le cause di esclusione di cui all'art. 38, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f), g), h), i), l), m), m-*bis*), m-*ter* ed m-*quater*), del Codice;
- 2) ► le cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159.
- 3) ► le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-*ter*, del d.lgs. del 2001, n. 165 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.

3.2. ► Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "*black list*" di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono essere in possesso, **pena l'esclusione dalla gara**, dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 3 maggio 2010, n. 78).

Consip effettuerà nei confronti di tutti i concorrenti i dovuti controlli d'ufficio attraverso la consultazione del sito internet del Dipartimento del Tesoro ove sono presenti gli elenchi degli operatori economici aventi sede nei paesi inseriti nelle black list di cui al D.M. 4 maggio 1999 e al D.M. 21 novembre 2001 in possesso dell'autorizzazione ovvero di quelli che abbiano presentato istanza per ottenere l'autorizzazione medesima.

3.3. ► Agli operatori economici concorrenti, ai sensi dell'art. 37, comma 7, primo periodo, del Codice, **è vietato partecipare alla gara** in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti o

---

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., per l'affidamento dei servizi di pulizia ed igiene ambientale nonché degli altri servizi aggiuntivi da eseguirsi negli immobili adibiti ad uso caserma per le Pubbliche Amministrazioni

Disciplinare di Gara - Documento firmato digitalmente da Luigi Marroni (A.D. Consip SpA)

con certificato rilasciato da Postecom SpA

12 di 84



aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

- 3.4. ► Ai consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 34, comma 1, lett. b) (consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane), ai sensi dell'art. 37, comma 7, secondo periodo, del Codice è **vietato partecipare** in qualsiasi altra forma alla medesima gara; il **medesimo divieto**, ai sensi dell'art. 36, comma 5, del Codice, vige per i consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 34, comma 1, lettera c) (consorzi stabili).

### 3.5. Partecipazione a più lotti

► Il soggetto che intenda partecipare a più lotti è tenuto a presentarsi sempre nella medesima forma (individuale o associata) ed in caso di R.T.I. o Consorzi, sempre con la medesima composizione, **pena l'esclusione** del soggetto stesso e del concorrente in forma associata cui il soggetto partecipa.

Fermo restando l'obbligo dei Raggruppamenti / Consorzi, in caso di partecipazione a più lotti, di presentarsi, a pena di esclusione, nella medesima composizione, le imprese raggruppate/consorziate/raggruppande/consorziande potranno assumere, nei diversi lotti, diversi ruoli (mandataria / mandante) e/o una diversa percentuale di ripartizione dell'oggetto contrattuale, fatto salvo il rispetto per ogni Lotto delle regole previste per la partecipazione dalla documentazione di gara.

Con riferimento alle condizioni minime di partecipazione di cui al punto 17 del Bando di gara, il concorrente che intenda partecipare a più lotti dovrà possedere i requisiti di partecipazione di cui al punto 17.2 lettera a) del Bando di gara in misura almeno pari alla somma di quanto richiesto per la partecipazione ai singoli lotti, ciò tenendo conto della forma con la quale il soggetto partecipa (impresa singola, impresa mandataria, impresa mandante, ecc.). Nel caso in cui il concorrente che abbia richiesto di concorrere a più lotti non risulti in possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione ai predetti lotti, tenendo conto della forma con la quale il concorrente stesso partecipa alla procedura di gara (impresa singola, R.T.I. o consorzio), verrà ammesso a partecipare unicamente al/i lotto/i per il/i quale/i possiede i requisiti in ragione del seguente ordine: rilevanza economica dei lotti, partendo dal lotto di maggior rilevanza economica e procedendo in ordine decrescente di rilevanza economica dei lotti per i quali il Concorrente ha presentato offerta.

#### Lotti

- Lotto 6: Euro 50.000.000,00=(cinquantamiloni/00);
- Lotto 10: Euro 46.300.000,00=(quarantaseimilionitrecentomila/00);
- Lotto 11: Euro 45.300.000,00=(quarantacinquemilionitrecentomila/00);
- Lotto 2: Euro 44.000.000,00=(quarantaquattromilionitrecentomila/00);
- Lotto 4: Euro 43.800.000,00=(quarantatremilionitrecentomila/00);

---

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., per l'affidamento dei servizi di pulizia ed igiene ambientale nonché degli altri servizi aggiuntivi da eseguirsi negli immobili adibiti ad uso caserma per le Pubbliche Amministrazioni

Disciplinare di Gara - Documento firmato digitalmente da Luigi Marroni (A.D. Consip SpA)

con certificato rilasciato da Postecom SpA

13 di 84



- Lotto 1: Euro 43.000.000,00=(quarantatremilioni/00);
- Lotto 3: Euro 42.800.000,00=(quarantaduemilioniottocentomila/00);
- Lotto 12: Euro 42.700.000,00=(quarantaduemilionisettecentomila/00);
- Lotto 8: Euro 42.200.000,00=(quarantaduemilioniduecentomila/00);
- Lotto 13: Euro 42.000.000,00=(quarantaduemilioni/00);
- Lotto 9: Euro 39.100.000,00=(trentanovemilionicentomila/00);
- Lotto 7: Euro 35.800.000,00=(trentacinquemilioniottocentomila/00);
- Lotto 14: Euro 33.000.000,00=(trentatremilioni/00);
- Lotto 5: Euro 32.000.000,00=(trentaduemilioni/00).

► Si fa presente che qualora all'atto della comprova dei requisiti ai sensi dell'articolo 48, comma 1 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. non venisse riscontrato il possesso da parte del Concorrente del menzionato requisito di fatturato nella misura sopra indicata, il Concorrente verrà ammesso a partecipare unicamente ai lotti, tra quelli per cui ha presentato offerta, per cui il menzionato requisito (ovverosia, la somma del requisito previsto al punto 17 del Bando di gara) risulti soddisfatto, seguendo l'ordine di rilevanza economica precedentemente indicato; pertanto si procederà all'**esclusione** del concorrente dai rimanenti lotti per i quali il requisito non risulti comprovato.

A ciascun Concorrente che ha presentato offerta e risulti primo in graduatoria per più lotti, potranno essere aggiudicati fino ad un massimo di 3 (tre) lotti.

Non troveranno applicazione i limiti sui lotti aggiudicabili ad un medesimo Concorrente - massimo 3 (tre) lotti - e sarà, quindi, possibile procedere con l'aggiudicazione ad uno stesso Concorrente di un numero di lotti superiore nelle seguenti ipotesi:

a) nel caso in cui detto Concorrente risulti il solo Concorrente ad aver presentato offerta - o comunque il solo nella graduatoria provvisoria anche per effetto della successiva esclusione di altri concorrenti o il solo a seguito di una mancata aggiudicazione definitiva dei Lotti ulteriori - per ulteriori Lotti rispetto ai 3 (tre) lotti complessivi allo stesso aggiudicati attraverso l'applicazione della regola sul limite di aggiudicazione dei lotti dianzi esposta;

b) nel caso in cui due o più concorrenti, già provvisoriamente aggiudicatari di n. 3 (tre) Lotti ciascuno, secondo il predetto ordine decrescente, siano gli unici ad aver presentato offerte valide per uno o più dei restanti lotti; in tal caso, detti Lotti saranno aggiudicati al concorrente risultato primo nelle relative graduatorie provvisorie di merito (esempio: il concorrente A risulta primo nelle graduatorie provvisorie relative ai Lotti 2, 9 e 13; il concorrente B risulta primo nelle graduatorie provvisorie relative ai Lotti 3, 8 e 14; risulta inoltre che i concorrenti A e B hanno presentato le uniche offerte valide relativamente ai Lotti 6, 1 e 10 e che gli stessi sono, rispettivamente, primo e secondo nelle graduatorie provvisorie dei Lotti 6, 1 e 10. In tale caso al concorrente A verranno aggiudicati provvisoriamente i Lotti 2, 9, 13, 6, 1 e 10).



► Resta inteso che, in ogni caso, l'aggiudicazione di più lotti al medesimo Concorrente è subordinata al possesso, da parte dello stesso, del requisito di fatturato di cui al punto 17.2 lett. a) del Bando di gara per un valore pari alla somma dei requisiti ivi indicati con riferimento a ciascuno dei lotti nei quali risulta primo in graduatoria. In caso contrario, ovvero sia qualora all'atto della comprova dei requisiti ai sensi dell'articolo 48, comma 2 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. non venisse riscontrato il possesso da parte del Concorrente del menzionato requisito di fatturato nella misura sopra indicata, al Concorrente verranno aggiudicati unicamente i lotti, tra quelli per i quali è risultato primo in graduatoria, per cui il menzionato requisito (ovverossia, la somma del requisito previsto al punto 17.2 lett. a) del Bando di gara risulti soddisfatto, seguendo l'ordine di rilevanza economica precedentemente indicato, pertanto si procederà all'**esclusione** del concorrente dai rimanenti lotti per i quali il requisito non risulti comprovato.

Si inizierà dal lotto di maggior rilevanza economica tra quelli per i quali il Concorrente è risultato primo e si seguirà l'ordine decrescente di rilevanza economica dei lotti che vedono il Concorrente primo in graduatoria: ciò, fino all'individuazione di un numero massimo di 3 (tre) lotti.

Pertanto, la determinazione dei lotti aggiudicabili al Concorrente dovrà essere effettuata applicando la regola in precedenza indicata sui limiti di aggiudicazione di più lotti (massimo 3 lotti) ad un medesimo Concorrente, fatte salve le eccezioni, a detta regola, sopra previste.

#### 4. Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avverrà, ai sensi dell'art. 6-bis del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema *AVCpass*, reso disponibile dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (nel prosieguo, ANAC)) con la delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012 e ss.mm.ii., fatto salvo quanto previsto dal comma 3 del citato art. 6-bis.

Ciascun Concorrente dovrà, pertanto, registrarsi al Sistema *AVCpass* secondo le indicazioni operative per la registrazione nonché i termini e le regole tecniche per l'acquisizione, l'aggiornamento e la consultazione dei dati presenti sul sito: [www.anticorruzione.it](http://www.anticorruzione.it).

L'operatore economico, effettuata la suindicata registrazione al servizio *AVCPASS* e individuata la procedura di affidamento cui intende partecipare, ottiene dal sistema un "PASSOE"; lo stesso dovrà essere inserito nella busta A contenente la documentazione amministrativa; sul punto si veda il successivo paragrafo 15 del presente Disciplinare.





Si evidenzia, infine, che la mancata registrazione presso il servizio AVCpass, nonché l'eventuale mancata trasmissione del PASSOE, non comportano, di per sé e salvo quanto oltre previsto, l'esclusione dalla presente procedura. La Consip provvederà, con apposita comunicazione, ad assegnare un termine congruo per l'effettuazione delle attività sopra previste.

## **5. Presa visione della documentazione di gara**

- 5.1. La documentazione di gara, per tale intendendosi il bando, il presente disciplinare e i relativi allegati di cui alle premesse, è disponibile sui siti internet: [www.consip.it](http://www.consip.it), [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it) e [www.mef.gov.it](http://www.mef.gov.it).

Per la lettura della documentazione firmata digitalmente è necessario dotarsi dell'apposito software per la verifica della firma digitale, rilasciato da uno dei certificatori iscritti all'Elenco di cui all'articolo 29 del D.Lgs. 82/2005 e disponibile sul sito [www.agid.gov.it](http://www.agid.gov.it)

Sui siti sopra indicati è disponibile la versione elettronica della documentazione in formato PDF/Excel non firmata digitalmente. In caso di discordanza tra le due versioni in formato elettronico a prevalere sarà la versione firmata digitalmente.

## **6. Chiarimenti**

- 6.1. É possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare dal lunedì al venerdì al RUP, al FAX n. 06/85449288 ovvero via mail all'indirizzo e-mail [pulizia\\_caserme@acquistinretepa.it](mailto:pulizia_caserme@acquistinretepa.it), almeno 25 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte. Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.
- 6.2. Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno 6 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.
- 6.3. Le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura, e/o le rettifiche agli atti di gara saranno pubblicate in forma anonima, nonché in formato elettronico, anche firmato digitalmente, sui siti di cui al punto 1 del Bando di gara.





## **7. Modalità di presentazione della documentazione**

- 7.1. Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara:
- a. devono essere rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii. in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale del candidato o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il candidato stesso); al tale fine le stesse devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità; per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti;
  - b. potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va allegata copia conforme all'originare della relativa procura;
  - c. devono essere rese e sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in rete di imprese, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza;
- 7.2. La documentazione da produrre, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autenticata o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;
- 7.3. In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano l'art. 38, comma 5, l'art. 39, comma 2, l'art. 45, comma 6, e l'art. 47 del Codice.
- 7.4. Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.
- 7.5. Le dichiarazioni di cui agli allegati 1, 2, 2bis, 10, 11 e 12, indicati nelle premesse del presente disciplinare, dovranno essere redatte sui modelli predisposti e messi a disposizione gratuitamente da Consip disponibili sui siti di cui al punto 1 del Bando di gara.
- 7.6. Le dichiarazioni ed i documenti possono essere oggetto di richieste di chiarimenti da parte della Commissione con i limiti e alle condizioni di cui all'art. 46 del Codice.
- 7.7. ► Il mancato, inesatto o tardivo adempimento alla richiesta della Consip, formulata ai sensi dell'art. 46, comma 1-ter, introdotto dall'art. 39, comma 2, del



D.L. 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla l. 11 agosto 2014, n. 114, **costituisce causa di esclusione**. La mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive potrà essere sanata ai sensi dell'art. 38, comma 2 bis e art. 46, comma 1 ter del Codice, dietro pagamento in favore della Consip della sanzione pecuniaria stabilita nel Bando al punto 17.1.

## 8. Comunicazioni

- 8.1. Salvo quanto disposto nel paragrafo 6 del presente disciplinare (chiarimenti), tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra Consip e gli operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese al domicilio eletto, all'indirizzo di posta elettronica certificata o al numero di fax indicati dai concorrenti nella dichiarazione di cui all'Allegato 2 "Dichiarazione necessaria" al presente Disciplinare di gara, il cui utilizzo sia stato espressamente autorizzato dal candidato ai sensi dell'art. 79, comma 5-bis, del Codice. Ai sensi dell'art. 79, comma 5-bis, del Codice e dell'art. 6 del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82, in caso di indicazione di indirizzo PEC le comunicazioni verranno effettuate in via esclusiva e/o principale attraverso PEC. Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC o del numero di fax o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate all'ufficio, diversamente Consip declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.
- 8.2. In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.
- 8.3. In caso di avalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

## 9. Subappalto

- 9.1. Il concorrente deve indicare all'atto dell'offerta e, in particolare, nell'ambito delle dichiarazioni di cui all'Allegato 2 "Dichiarazione necessaria" al presente Disciplinare di gara, le parti del servizio che intende subappaltare o concedere in cottimo in conformità a quanto previsto dall'art. 118 del Codice; in mancanza di tali indicazioni il successivo subappalto è vietato.
- 9.2. Si precisa che la quota percentuale subappaltabile deve essere contenuta entro il limite massimo del 30% dell'importo contrattuale.

---

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., per l'affidamento dei servizi di pulizia ed igiene ambientale nonché degli altri servizi aggiuntivi da eseguirsi negli immobili adibiti ad uso caserma per le Pubbliche Amministrazioni

Disciplinare di Gara - Documento firmato digitalmente da Luigi Marroni (A.D. Consip SpA)

con certificato rilasciato da Postecom SpA

18 di 84



Al ricorrere delle condizioni di cui all'art. 118 del Codice, la Consip S.p.A., provvede al rilascio dell'autorizzazione al subappalto.

- 9.3 Le Amministrazioni Contraenti non provvederanno al pagamento diretto del subappaltatore/i e i pagamenti verranno effettuati all'appaltatore che dovrà trasmettere a ciascuna Amministrazione Contraente, entro venti giorni dal relativo pagamento, copia delle fatture quietanzate, emesse dal subappaltatore.

## **10. Ulteriori disposizioni**

- 10.1. Con riferimento a ciascun lotto, si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente ai sensi dell'art. 86, comma 3, del Codice.
- 10.2. E' facoltà di Consip di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto o, se aggiudicata, di non stipulare la Convenzione.
- 10.3. L'offerta vincolerà il concorrente per 360 giorni dal termine indicato nel Bando di gara per la scadenza della presentazione dell'offerta, salvo proroghe richieste da Consip. Anche ai sensi di quanto disposto dall'art. 2, comma 2 della L. 241/1990 e dell'art. 11, comma 6, del D.Lgs. 163/2006, la durata del presente procedimento e della relativa garanzia viene fissata in 360 (trecentosessanta) giorni in ragione della particolare complessità delle offerte che verranno presentate dai partecipanti e del numero di concorrenti che si prevede interverranno alla presente gara che potrebbe comportare un prolungamento delle attività della Commissione di gara.
- 10.4. Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti e l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario e comunicata a tutti i concorrenti, la Convenzione relativa a ciascun lotto verrà stipulata nel termine di 60 giorni che decorre dalla data in cui l'aggiudicazione definitiva è divenuta efficace. Le spese relative alla stipulazione della Convenzione sono a carico dell'aggiudicatario.
- 10.5 La stipulazione della Convenzione è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia ed al controllo del possesso dei requisiti prescritti.
- 10.7 La Consip S.p.A. si riserva la facoltà di cui all'art. 140 del Codice in caso di fallimento o di liquidazione coatta e concordato preventivo dell'appaltatore o di risoluzione del contratto ai sensi degli articoli 135 e 136 del Codice o di recesso dal contratto ai sensi dell'art.92, comma 4, del d.lgs. 6 settembre 2011, n.159.
- 10.8. Qualora venga accertata la realizzazione nella presente gara di pratiche e/o intese restrittive della concorrenza e del mercato vietate ai sensi della normativa



applicabile - ivi inclusi gli articoli 101 e ss. del TFUE e gli articoli 2 e ss. della Legge n. 287/1990 -, la Consip S.p.A. si riserva la relativa valutazione, anche ai sensi dell'articolo 38, comma 1, lettera f), del D. Lgs. n. 163/2006 e dell'articolo 68 del R.D. n. 827/1924, al fine della motivata esclusione dalla partecipazione alle successive procedure di gara indette dalla Consip stessa ed aventi il medesimo oggetto della presente gara. Consip si riserva, altresì, di segnalare alle Autorità competenti eventuali elementi che potrebbero attestare la realizzazione nella presente gara di pratiche e/o intese restrittive della concorrenza e del mercato anche al fine della verifica della sussistenza di eventuali fattispecie penalmente rilevanti, provvedendo a mettere a disposizione delle dette autorità qualsiasi documentazione utile in suo possesso.

10.9. La Consip S.p.A. provvederà a comunicare al Casellario Informatico le informazioni di cui alla Determinazione dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici (ora A.N.A.C.) n. 1 del 10/01/2008, salvo i fatti riguardanti la fase di esecuzione dei singoli Contratti di Fornitura, da annotare nel Casellario, il cui onere di comunicazione rimane in capo alle singole Amministrazioni.

10.10. Si precisa che l'aggiudicatario della presente procedura, in relazione a ciascun Lotto, sarà tenuto ad utilizzare un apposito Sistema informatico a tale fine messo a disposizione da Consip per la ricezione degli Ordinativi di Fornitura da parte delle Amministrazioni Pubbliche legittimate ad utilizzare la Convenzione. Si evidenzia sin d'ora a tutti i Concorrenti, pertanto, che, non ai fini della partecipazione alla presente procedura, ma per poter dare esecuzione alla Convenzione l'aggiudicatario dovrà:

- eseguire la previa registrazione al Sistema informatico messo a disposizione da Consip, nel rispetto e con le modalità indicate dalle Regole del Sistema di e-Procurement della Pubblica Amministrazione, Parte I, reperibili sul sito [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it);
- possedere la seguente dotazione tecnica minima: i) un personal computer collegato ad internet e dotato di un browser Microsoft Internet Explorer 6.0 o superiore, oppure Mozilla Firefox 0.8 o superiore e un programma software per la conversione in formato .pdf dei file che compongono l'offerta.

## 11. Cauzioni e garanzie richieste

11.1 ► Con riguardo a ciascun lotto per il quale si partecipa, l'offerta dei concorrenti deve essere corredata, **a pena di esclusione**, da cauzione provvisoria, come definita dall'art. 75 del Codice, pari a:

Lotto 1 = Euro 860.000,00 (ottocentosessantamila/00),

Lotto 2 = Euro 880.000,00 (ottocentottantamila/00),

---

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., per l'affidamento dei servizi di pulizia ed igiene ambientale nonché degli altri servizi aggiuntivi da eseguirsi negli immobili adibiti ad uso caserma per le Pubbliche Amministrazioni

Disciplinare di Gara - Documento firmato digitalmente da Luigi Marroni (A.D. Consip SpA)

con certificato rilasciato da Postecom SpA

20 di 84



Lotto 3 = Euro 856.000,00 (ottocentocinquantaseimila/00),  
Lotto 4 = Euro 876.000,00 (ottocentosettantaseimila/00),  
Lotto 5 = Euro 640.000,00 (seicentoquarantamila/00),  
Lotto 6 = Euro 1.000.000,00 (unmilione/00),  
Lotto 7 = Euro 716.000,00 (settecentosedicimila/00),  
Lotto 8 = Euro 844.000,00 (ottocentoquarantaquattromila/00),  
Lotto 9 = Euro 782.000,00 (settecentottantaduemila/00),  
Lotto 10 = Euro 926.000,00 (novecentoventiseimila/00),  
Lotto 11 = Euro 906.000,00 (novecentoseimila/00),  
Lotto 12 = Euro 854.000,00 (ottocentocinquantaquattromila/00),  
Lotto 13 = Euro 840.000,00 (ottocentoquarantaduemila/00),  
Lotto 14 = Euro 660.000,00 (seicentosessantamila/00).

e costituita, a scelta del concorrente:

- a. in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della Consip; il valore deve essere al corso del giorno del deposito; il concorrente dovrà presentare originale o copia autentica del titolo.
- b. in contanti, con versamento sul conto corrente bancario presso Unicredit codice IBAN IT 40 D 02008 05365 000004887937 intestato alla Consip S.p.A.; il concorrente dovrà presentare originale o copia autentica del versamento con indicazione del codice IBAN del soggetto che ha operato il versamento stesso.
- c. da fidejussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del d.lgs. 1 settembre 1993, n. 385 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del d.lgs. 24 febbraio 1998, n. 58. Si precisa in particolare che, stante anche l'adozione delle disposizioni attuative del D.Lgs. 141/2010 (i.e. il DM del 2.4.2015, n. 53 e la Circolare della Banca d'Italia 288 del 3.4.2015) e nelle more della loro completa applicazione, la garanzia provvisoria potrà essere rilasciata da (i) intermediari finanziari che risultano già iscritti al nuovo albo di cui all'articolo 106 del D.Lgs. n. 385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 o (ii) intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del



D.lgs. 385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'economia e delle finanze.

11.2 In caso di prestazione della cauzione provvisoria in contanti o in titoli del debito pubblico dovrà essere presentata, per ciascun lotto per il quale si presenta offerta, anche una dichiarazione di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto (fermo restando quanto sopra precisato) di cui al comma 3 dell'art. 75 del Codice, contenente l'impegno verso il concorrente a rilasciare, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario, le garanzie fideiussorie per l'esecuzione di cui al paragrafo 23.1 del presente Disciplinare.

11.3 In caso di prestazione della cauzione provvisoria sotto forma di fideiussione questa dovrà:

- 1) essere conforme agli schemi di polizza tipo di cui al comma 4 dell'art. 127 del Regolamento (nelle more dell'approvazione dei nuovi schemi di polizza-tipo, la fideiussione redatta secondo lo schema tipo previsto dal Decreto del Ministero delle attività produttive del 23 marzo 2004, n. 123, dovrà essere integrata mediante la previsione espressa della rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, mentre ogni riferimento all'art. 30 della l. 11 febbraio 1994, n. 109 deve intendersi sostituito con l'art. 75 del Codice).
- 2) essere prodotte in originale, o in copia autenticata ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii., con espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- 3) riportare l'autentica notarile della sottoscrizione; o, in alternativa
- 4) essere corredata da una dichiarazione sostitutiva di atto notorio, resa ai sensi degli artt. 46 e 76 del D.P.R. n. 445/2000 con allegata copia di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità, con la quale il fideiussore attesta il potere di impegnare con la sottoscrizione la società fideiussore nei confronti della Consip. In tal caso, la Consip si riserva di effettuare controlli a campione interrogando direttamente gli istituti di Credito/assicurativi circa le garanzie rilasciate ed i poteri dei sottoscrittori.

Ferma la produzione della dichiarazione notarile o, in alternativa dell'apposita autodichiarazione sostitutiva di atto notorio si precisa che, ove la garanzia provvisoria ne fosse sprovvista, la Consip provvederà a richiedere la regolarizzazione di quanto prodotto.

- 6) avere validità per 360 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- 7) qualora si riferiscano a raggruppamenti temporanei, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari o GEIE, a partecipanti con idoneità plurisoggettiva



non ancora costituiti, essere tassativamente intestate a tutti gli operatori che costituiranno il raggruppamento, l'aggregazione di imprese di rete, il consorzio o il GEIE;

8) prevedere espressamente:

- a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
- b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
- c. la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della Consip S.p.A.;
- d. la dichiarazione contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione della Convenzione, a richiesta del concorrente, le garanzie fideiussorie per l'esecuzione di cui al successivo paragrafo 23.1 del presente Disciplinare.

11.5 Ai sensi dell'art. 75, comma 6, del Codice, la/e cauzione/i provvisoria/e verrà/anno svincolata/e all'aggiudicatario automaticamente al momento della stipula della Convenzione, mentre agli altri concorrenti, ai sensi dell'art. 75, comma 9, del Codice, verrà/anno svincolata/e entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

11.6 All'atto della stipulazione della Convenzione, l'aggiudicatario, con riferimento a ciascun lotto, deve presentare le cauzioni e le polizze assicurative richieste così come meglio specificato al successivo paragrafo 23 del presente disciplinare.

11.7 L'importo della cauzione provvisoria e delle cauzioni definitive di cui al successivo paragrafo 23.1 del presente Disciplinare di gara, è ridotto del cinquanta per cento per i concorrenti ai quali sia stata rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie EN ISO 9000.

11.8 Si precisa che:

- a. in caso di partecipazione in RTI orizzontale, sensi dell'art. 37, comma 2, del Codice, o consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e), del Codice, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento o il consorzio ordinario siano in possesso della predetta certificazione;
- b. in caso di partecipazione in RTI verticale, nel caso in cui solo alcune tra le imprese che costituiscono il raggruppamento verticale siano in possesso della certificazione, il raggruppamento stesso può beneficiare di detta

---

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., per l'affidamento dei servizi di pulizia ed igiene ambientale nonché degli altri servizi aggiuntivi da eseguirsi negli immobili adibiti ad uso caserma per le Pubbliche Amministrazioni

Disciplinare di Gara - Documento firmato digitalmente da Luigi Marroni (A.D. Consip SpA)

con certificato rilasciato da Postecom SpA

23 di 84





riduzione in ragione della parte delle prestazioni contrattuali che ciascuna impresa raggruppata o raggruppanda assume nella ripartizione dell'oggetto contrattuale all'interno del raggruppamento così come indicata nel punto 16 dell'Allegato 2 "Dichiarazione necessaria" al presente Disciplinare;

- c. in caso di partecipazione in consorzio di cui alle lett. b) e c) dell'art. 34, comma 1, del Codice, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia nel caso in cui la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio.

11.9 La garanzia provvisoria copre e viene escussa per la mancata sottoscrizione della Convenzione per fatto del concorrente aggiudicatario nonché ai sensi del combinato disposto degli artt. 48 e 75 del D.Lgs. n. 163/2006 - anche in accordo con quanto previsto dal Consiglio di Stato, Adunanza Plenaria, 10 dicembre 2014, n. 34 – nel caso in cui l'operatore economico non fornisca la prova in ordine al possesso dei requisiti di partecipazione richiesti nel Bando di gara (ivi inclusa l'ipotesi di mancato possesso dei requisiti di ordine generale ex art. 38 del D.Lgs. n. 163/2006 in capo al concorrente non aggiudicatario) - e viene altresì escussa ai sensi dell'art. 38 comma 2 bis e di quanto previsto nel bando di gara in caso di mancanza, incompletezza o irregolarità essenziali.

In caso di partecipazione a più lotti, dovranno essere prestate tante distinte ed autonome cauzioni provvisorie quanti sono i lotti cui si intende partecipare. Si precisa inoltre che dovranno essere prodotte tante distinte ed autonome dichiarazioni di impegno di un fideiussore a rilasciare le garanzie definitive di cui al successivo paragrafo 23.1 qualora il concorrente risultasse aggiudicatario, quanti sono i lotti cui si intende partecipare.

## 12 Pagamento a favore dell'ANAC

► I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono effettuare il pagamento del contributo di cui all'art. 1, commi 65 e 67, della L. 23 dicembre 2005, n. 266 in favore dell'ANAC per un importo pari a 500 Euro (euro cinquecento) per ciascun lotto per il quale si presenta offerta.

Ai fini del pagamento, il concorrente potrà scegliere tra le modalità di cui alla deliberazione dell'ANAC del 9 dicembre 2014:

- on line, mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express. Per eseguire il pagamento sarà necessario collegarsi al "servizio riscossione" dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (già Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture) e seguire le istruzioni a video ovvero il manuale del servizio; a riprova dell'avvenuto pagamento, il





partecipante deve allegare la stampata della ricevuta di pagamento, trasmessa dal “sistema di riscossione” della medesima;

ovvero

- in contanti, presso tutti i punti di vendita della rete dei tabaccai abilitati al pagamento di bollette e bollettini; a riprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante deve allegare lo scontrino rilasciato dal punto vendita ove si è effettuato il pagamento.

► La mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento costituisce **causa di esclusione** dalla procedura di gara, nel caso in cui detto pagamento non sia stato assolto entro il termine di presentazione delle offerte di cui al punto 12 del Bando (cfr. Determinazione ANAC n. 1 dell'8 gennaio 2015).

### 13 Requisiti di idoneità professionale, capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa

13.1 ► I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

1) per le imprese che svolgono servizi di pulizia, iscrizione al Registro delle Imprese o Albo provinciale delle Imprese artigiane ai sensi della l. 25 gennaio 1994, n. 82 e del d.m. 7 luglio 1997, n. 274 con appartenenza almeno alla fascia di classificazione “L”, di cui all’art. 3 del citato decreto. Per le imprese non residenti in Italia, la predetta iscrizione dovrà risultare da apposito documento che dovrà attestare l’iscrizione stessa in analogo registro professionale o commerciale secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; per le imprese che svolgono servizi diversi da, o ulteriori rispetto a, quelli di pulizia, iscrizione al Registro delle Imprese o Albo provinciale delle Imprese artigiane per attività inerenti l’oggetto dell’appalto in conformità a quanto previsto dall’art. 39 del Codice. Per le imprese non residenti in Italia, la predetta iscrizione dovrà risultare da apposito documento che dovrà attestare l’iscrizione stessa in analogo registro professionale o commerciale secondo la legislazione dello Stato di appartenenza;

3) fatturato specifico per servizi di pulizia di cui al paragrafo 3.1, lettera B1) del Capitolato Tecnico, presso strutture pubbliche e/o private, realizzato complessivamente negli ultimi due esercizi finanziari approvati alla data di pubblicazione del presente Bando, per un importo, al netto dell’IVA, non inferiore a quello di seguito indicato con riferimento a ciascun Lotto:



LOTTO	Fatturato specifico per servizi di pulizia svolti presso strutture pubbliche e/o private, al netto dell'IVA
Lotto 1	21.500.000,00, al netto dell'IVA
Lotto 2	22.000.000,00, al netto dell'IVA
Lotto 3	21.400.000,00, al netto dell'IVA
Lotto 4	21.900.000,00, al netto dell'IVA
Lotto 5	16.000.000,00, al netto dell'IVA
Lotto 6	25.000.000,00, al netto dell'IVA
Lotto 7	17.900.000,00, al netto dell'IVA
Lotto 8	21.100.000,00, al netto dell'IVA
Lotto 9	19.550.000,00, al netto dell'IVA
Lotto 10	23.150.000,00, al netto dell'IVA
Lotto 11	22.650.000,00, al netto dell'IVA
Lotto 12	21.350.000,00, al netto dell'IVA
Lotto 13	21.000.000,00, al netto dell'IVA
Lotto 14	16.500.000,00, al netto dell'IVA

Per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di due anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività secondo la seguente formula:  $(\text{fatturato richiesto}/2) \times \text{anni di attività}$ ;

13.2 Ai sensi dell'art. 49 del Codice, il concorrente singolo, consorziato, raggruppato o aggregato in rete può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e organizzativo avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto. Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti di Consip e delle Amministrazioni Contraenti in relazione alle prestazioni oggetto della Convenzione e dei singoli Contratti di Fornitura.

13.3 ► Non è consentito, **a pena di esclusione**, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, e che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

**(INDICAZIONI PER I CONCORRENTI CON IDONEITÀ PLURISOGGETTIVA E PER I CONSORZI)**

13.4 Per il requisito relativo all'iscrizione nel registro delle imprese o albo, di cui al paragrafo 13.1.1):

13.4.1. nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti o da costituirsi, o di aggregazione di imprese di rete, o di GEIE:



- a) ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande o consorziate/consorziande o aderenti al contratto di rete che svolge il servizio di pulizia deve essere in possesso della relativa iscrizione; ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande o consorziate/consorziande o aderenti al contratto di rete che svolge servizi diversi da, o ulteriori rispetto a, quelli di pulizia deve essere in possesso della iscrizione nel registro delle imprese o albo relativa alla propria attività;
- b) la totalità delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziande o aderenti al contratto di rete che svolge il servizio di pulizia deve essere in possesso di iscrizioni in fasce di classificazione tali che la somma dei singoli importi di classificazione risulti pari o superiore all'importo della fascia di classificazione di cui al paragrafo 13.1. 1);
- c) l'impresa capogruppo mandataria deve essere iscritta ad una fascia di classificazione non inferiore alla fascia "I";

13.4.2 nell'ipotesi di consorzi di cui all'art. 34, lett. b) e c), del Codice (consorzi di cooperative e consorzi stabili), il requisito deve essere posseduto dal Consorzio o dalle imprese indicate quali esecutrici che eseguono i servizi per i quali detto requisito è richiesto. Queste ultime devono essere in possesso dell'iscrizione in fasce di qualificazione tali che la somma dei relativi singoli importi risulti almeno pari alla fascia "L".

Rimane fermo in ogni caso che, in fase di esecuzione, ciascuna delle imprese indicate quali esecutrici, che eseguiranno il servizio di pulizia dovranno essere iscritte al Registro delle imprese o all'Albo delle Imprese artigiane di cui alla legge n. 82/1994 per una delle fasce di cui al D.M. n. 274/97.

13.5 Il requisito relativo al fatturato specifico di cui al precedente paragrafo 13.1. 3) deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo, dal consorzio ordinario, GEIE o dalle imprese aderenti al contratto di rete nel suo complesso.

Detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria in senso relativo dall'impresa mandataria.

13.9 Nel caso di raggruppamento verticale ogni concorrente deve avere i requisiti per la parte della prestazione che intende eseguire.

13.10 Nel caso di consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. b) e lett. c) del Codice (consorzi tra società cooperative di produzione e lavoro, consorzi tra imprese artigiane, nonché consorzi stabili), il requisito di cui al precedente paragrafo 13.1. 3) dovrà essere posseduto dal consorzio o, ove indicate, dalle consorziate indicate quali esecutrici.



## 14 Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte

- 14.1 ► Il plico contenente l'offerta e la documentazione, **a pena di esclusione**, deve essere sigillato sui lembi di chiusura e deve pervenire alla Consip S.p.A., a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento del servizio postale, o anche mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati, entro e non oltre il termine perentorio delle ore 12,00 del giorno 11/02/2016, esclusivamente all'indirizzo Via Isonzo 19/E – 00198 Roma, pena l'irricevibilità dell'offerta e la non ammissione dell'operatore economico alla gara. Si precisa che per "sigillatura" deve intendersi una chiusura ermetica recante un qualsiasi segno o impronta, apposto su materiale plastico come striscia incollata o ceralacca o piombo o nastro adesivo, tale da rendere chiusi il plico e le buste, attestare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, nonché garantire l'integrità e la non manomissione del plico e delle buste.

Si precisa che in caso di invio tramite corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati la dicitura *"Gara per l'affidamento dei servizi di pulizia ed igiene ambientale nonché degli altri servizi aggiuntivi da eseguirsi negli immobili adibiti ad uso caserma- ID SIGEF 1620 – Offerta - Lotto/i n. [...]"*, nonché la denominazione dell'Impresa/RTI/Consorzio concorrente dovranno essere presenti anche sull'involucro all'interno del quale lo spedizioniere dovesse eventualmente porre il plico contenente l'offerta.

L'invio del plico contenente l'offerta è a totale ed esclusivo rischio del mittente; restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Consip S.p.A. ove per disguidi postali o di altra natura, ovvero, per qualsiasi motivo, il plico non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza all'indirizzo di destinazione.

Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, anche indipendentemente dalla volontà del concorrente ed anche se spediti prima del termine medesimo; ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale dell'agenzia accettante. Tali plichi non verranno aperti e verranno considerati come non consegnati.

- 14.2 E' altresì facoltà dei concorrenti consegnare a mano il plico, all'indirizzo sopra indicato, tramite un incaricato dell'impresa, nelle giornate non festive dal lunedì al venerdì, dalle ore 9:00 alle ore 17:00, e comunque, entro e non oltre, il termine perentorio sopra indicato. Il personale addetto rilascerà ricevuta nella quale sarà indicata data e ora di ricezione del plico. Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.
- 14.3 Il plico deve recare, all'esterno, le informazioni relative all'operatore economico concorrente *[denominazione o ragione sociale, codice fiscale, indirizzo PEC per le comunicazioni ]* e riportare la dicitura *"Gara per l'affidamento dei servizi di*

---

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., per l'affidamento dei servizi di pulizia ed igiene ambientale nonché degli altri servizi aggiuntivi da eseguirsi negli immobili adibiti ad uso caserma per le Pubbliche Amministrazioni

Disciplinare di Gara - Documento firmato digitalmente da Luigi Marroni (A.D. Consip SpA)

con certificato rilasciato da Postecom SpA



*pulizia ed igiene ambientale nonché degli altri servizi aggiuntivi da eseguirsi negli immobili adibiti ad uso caserma per le Pubbliche Amministrazioni- ID SIGEF 1620 – Offerta- Lotto/i n. [...]” . Nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva (raggruppamenti temporanei di impresa, consorzio ordinario, aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete, GEIE) vanno riportati sul plico le informazioni di tutti i singoli partecipanti, già costituiti o da costituirsi.*

14.4 Il plico deve contenere al suo interno le seguenti buste chiuse e sigillate, recanti l’ intestazione del mittente:

- 1) una sola Busta “A - Documentazione amministrativa”, valida per tutti i lotti cui si intende partecipare recante la dicitura: *“Gara per l’affidamento dei servizi di pulizia ed igiene ambientale nonché degli altri servizi aggiuntivi da eseguirsi negli immobili adibiti ad uso caserma per le Pubbliche Amministrazioni - Lotto/i n. [...] - Documenti”*;
- 2) tante buste “B - Offerta tecnica” quanti sono i lotti cui si intende partecipare recanti la dicitura: *“Gara per l’affidamento dei servizi di pulizia ed igiene ambientale nonché degli altri servizi aggiuntivi da eseguirsi negli immobili adibiti ad uso caserma per le Pubbliche Amministrazioni - Lotto n. [...] - Offerta tecnica*;
- 3) tante buste “C - Offerta economica” quanti sono i lotti cui si intende partecipare recanti la dicitura: *“Gara per l’affidamento dei servizi di pulizia ed igiene ambientale nonché degli altri servizi aggiuntivi da eseguirsi negli immobili adibiti ad uso caserma per le Pubbliche Amministrazioni - Lotto n. [...] Offerta economica”*.

14.5 ► La mancata separazione dell’offerta economica dall’offerta tecnica, ovvero l’inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti non contenuti nella busta dedicata all’offerta economica, **costituirà causa di esclusione**.

Al fine di garantire la segretezza dell’offerta, la busta “C – Offerta economica”, contenente l’offerta economica dovrà, a pena di esclusione, essere comunque confezionata in maniera tale da non rendere conoscibile il proprio contenuto relativamente ai valori economici.

14.6 ► **Verranno escluse:**

- le offerte plurime, condizionate, alternative o espresse in aumento rispetto all’importo a base di gara;
- offerte incomplete e/o parziali,
- offerte di servizi che non possiedano le caratteristiche minime stabilite nel Capitolato Tecnico e/o nello Schema di Convenzione, ovvero di servizi svolti con modalità difformi, in senso peggiorativo, da quanto stabilito nel Capitolato Tecnico e/o nello Schema di Convenzione.



#### 14.7 ► Saranno altresì esclusi:

- i concorrenti coinvolti in situazioni oggettive lesive della par condicio tra concorrenti e/o lesive della segretezza delle offerte;
- i concorrenti che abbiano omesso di fornire i documenti richiesti ovvero che abbiano reso false dichiarazioni.

### 15 Contenuto della Busta “A - Documentazione amministrativa”

Nella busta “A – Documentazione amministrativa” devono essere contenuti i seguenti documenti:

15.1 ► domanda di partecipazione, conforme al facsimile di cui all’Allegato 1 al presente Disciplinare, sottoscritta, **a pena di esclusione**, dal legale rappresentante del concorrente avente i poteri necessari per impegnare l’impresa concorrente nella presente procedura, con allegata la copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va allegata, **a pena di esclusione**, copia conforme all’originale della relativa procura;

Si precisa che:

15.1.1. ► nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti **al momento della presentazione dell’offerta**, la domanda, **a pena di esclusione**, deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;

nel caso di raggruppamento temporaneo costituito o di consorzio (di qualsiasi natura), la domanda, **a pena di esclusione**, deve essere sottoscritta dall’impresa mandataria o dal consorzio che partecipa alla gara;

15.1.2. ► Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete:

- se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell’art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta, **a pena di esclusione**, dall’operatore economico che riveste le funzioni di organo comune;
- se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell’art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta, **a pena di esclusione**, dall’impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da



ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;

- c. ► se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta, **a pena di esclusione**, dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;

15.2 ► dichiarazioni sostitutive, rese ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii. e in conformità al facsimile di cui all'Allegato 2 "Dichiarazione necessaria" al presente Disciplinare, oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con le quali il concorrente attesta, **a pena di esclusione**, il possesso dei requisiti prescritti nel Bando di gara e indica tutte le ulteriori informazioni nello stesso richieste. La predetta dichiarazione deve essere firmata o siglata in ogni sua pagina e sottoscritta, **a pena di esclusione**, nell'ultima pagina, dal legale rappresentante del concorrente avente i poteri necessari per impegnare l'impresa concorrente nella presente procedura, con allegata la copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore; la dichiarazione può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va allegata, **a pena di esclusione**, copia conforme all'originale della relativa procura.

In particolare, il concorrente, **a pena di esclusione**, attesta, indicandole specificatamente, di non trovarsi nelle condizioni previste nell'art. 38, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f), g), h), i), l), m), m-bis), m-ter) e m-quater), del Codice e precisamente:

- a) ► di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta o di concordato preventivo e che nei propri riguardi non è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;

**(oppure, in caso di concordato preventivo con continuità aziendale)**

► di avere depositato il ricorso per l'ammissione alla procedura di concordato preventivo con continuità aziendale, di cui all'art. 186-bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, e di essere stato autorizzato alla partecipazione a procedure per l'affidamento di contratti pubblici dal Tribunale di ... *[inserire riferimenti autorizzazione, n., data, ecc., ...]*: per tale motivo, dichiara di non partecipare alla presente gara quale impresa mandataria di





un raggruppamento di imprese; alla suddetta dichiarazione, **a pena di esclusione**, devono essere, altresì, allegati i seguenti documenti:

**(oppure)**

- ▶ di trovarsi in stato di concordato preventivo con continuità aziendale, di cui all'art. 186-*bis* del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, giusto decreto del Tribunale di competenza: per tale motivo, dichiara di non partecipare alla presente gara quale impresa mandataria di un raggruppamento di imprese; alla suddetta dichiarazione, **a pena di esclusione**, devono essere, altresì, allegati i seguenti documenti:
- a.1. ▶ relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'art. 67, lett. d), del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, che attesta la conformità al piano di risanamento e la ragionevole capacità di adempimento della Convenzione;
- a.2. ▶ dichiarazione sostitutiva resa in conformità all'Allegato 12 "Modello per imprese in concordato preventivo con continuità aziendale" con la quale il concorrente indica l'operatore economico che, in qualità di impresa ausiliaria, metterà a disposizione, per tutta la durata della Convenzione e dei singoli Contratti di Fornitura, le risorse e i requisiti di capacità finanziaria, tecnica, economica nonché di certificazione richiesti per l'affidamento dell'appalto e potrà subentrare in caso di fallimento nel corso della gara oppure dopo la stipulazione della Convenzione e dei Contratti di Fornitura, ovvero nel caso in cui non sia più in grado per qualsiasi ragione di dare regolare esecuzione alla Convenzione e ai Contratti di Fornitura;
- a.3. ▶ dichiarazione sostitutiva resa in conformità all'Allegato 12 "Modello per imprese in concordato preventivo con continuità aziendale", con la quale il legale rappresentante di altro operatore economico, in qualità di ausiliaria:
  - 1) ▶ attesta il possesso, in capo all'impresa ausiliaria, dei requisiti generali di cui all'art. 38 del Codice, l'inesistenza di una delle cause di divieto, decadenza o sospensione di cui all'art. 67 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159, e il possesso di tutte le risorse e i requisiti di capacità finanziaria, tecnica, economica nonché di certificazione richiesti per l'affidamento dell'appalto;
  - 2) ▶ si obbliga verso il concorrente, verso la Consip e verso le Amministrazioni Contraenti a mettere a disposizione, per tutta la durata della Convenzione e dei singoli Contratti di Fornitura, le risorse necessarie all'esecuzione della Convenzione e dei singoli Contratti di Fornitura ed a subentrare all'impresa ausiliata nel caso





in cui questa fallisca nel corso della gara oppure dopo la stipulazione della Convenzione e dei Contratti di Fornitura, ovvero non sia più in grado per qualsiasi ragione di dare regolare esecuzione alla Convenzione e ai Contratti di Fornitura;

- 3) ► attesta che l'impresa ausiliaria non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 34 del Codice;
- a.4. ► originale o copia autentica del contratto, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione tutte le risorse necessarie all'esecuzione dell'appalto per tutta la durata della Convenzione e dei singoli Contratti di Fornitura e a subentrare allo stesso in caso di fallimento **oppure**, in caso di avalimento nei confronti di una impresa che appartiene al medesimo gruppo, dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo;
- b) ► che non è pendente alcun procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione o di una delle cause ostative di cui rispettivamente all'art. 6 e all'art. 67 del d.lgs. 6 settembre, n. 159 del 2011 (art. 38, comma 1, lett. b), del Codice), che nei propri confronti non sussiste alcuna causa di divieto, decadenza o sospensione di cui all'art. 67 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159;
- c) ► che nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del Codice di procedura penale (art. 38, comma 1, lett. c), del Codice);

**(o in alternativa, se presenti condanne)**

► tutte le sentenze di condanna passate in giudicato, i decreti penali di condanna divenuti irrevocabili, le sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del Codice di procedura penale emessi nei propri confronti, riferiti a qualsivoglia fattispecie di reato, ivi compresi quelli per i quali abbia beneficiato della non menzione, ad esclusione delle condanne per reati depenalizzati o per le quali è intervenuta la riabilitazione pronunciata dal Tribunale di sorveglianza o quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna stessa dal giudice dell'esecuzione o in caso di revoca della condanna medesima.

Qualora vi sia/no soggetto/i cessato/i dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando, e comunque sino alla data di presentazione dell'offerta, che sia/no oggetto di provvedimento/i di cui all'art. 38 comma 1 lett. c) del D.Lgs 163/2006 e s.m.i., l'impresa dovrà dimostrare la completa ed



effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata mediante la produzione di ogni documento (a titolo esemplificativo: assenza di collaborazione/licenziamento/avvio di una azione risarcitoria/denuncia penale) idoneo a comprovare l'estromissione del/i soggetto/i dalla compagine sociale e/o da tutte le cariche sociali.

Si precisa, inoltre, che il concorrente, unitamente alla presente dichiarazione, dovrà in ogni caso inserire nella Busta A – Documentazione Amministrativa, i provvedimenti di condanna indicati nella dichiarazione medesima.

- d) ► di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'art. 17 della l. 19 marzo 1990, n. 55 e ss. mm.ii. o, altrimenti, che è trascorso almeno un anno dall'ultima violazione accertata definitivamente e che questa è stata rimossa (art. 38, comma 1, lett. d), del Codice);
- e) ► di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio dei contratti pubblici dell'ANAC (art. 38, comma 1, lett. e), del Codice);
- f) ► di non aver commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione di prestazioni affidate da questa stazione appaltante e di non aver commesso errore grave nell'esercizio della sua attività professionale (art. 38, comma 1, lett. f), del Codice);
- g) ► di non aver commesso, ai sensi dell'art. 38, comma 2, del Codice, violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilito (art. 38, comma 1, lett. g), del Codice);
- h) ► che nel casellario informatico delle imprese, istituito presso l'Osservatorio dell'ANAC, non risulta nessuna iscrizione per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione in merito a requisiti e condizioni rilevanti per la partecipazione a procedure di gara e per l'affidamento di subappalti (art. 38, comma 1, lett. h), del Codice);
- i) ► di non aver commesso, ai sensi dell'art. 38, comma 2, violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali ed assistenziali secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilito (art. 38, comma 1, lett. i), del Codice);
- l) ► di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi della l. 12 marzo 1999, n. 68 (art. 38, comma 1, lett. l), del Codice);



m) ► che nei propri confronti non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lett. c), del d.lgs. 8 giugno 2001, n. 231, e non sussiste alcun divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 14 del d.gs. 9 aprile 2008, n. 81 (art. 38, comma 1, lett. m), del Codice), e di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001, n. 165 (ovvero di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni nei loro confronti per il triennio successivo alla cessazione del rapporto);

m-bis) ► che nel casellario informatico delle imprese, istituito presso l'Osservatorio dell'ANAC, non risulta nessuna iscrizione per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione SOA (art. 38, comma 1, lett. m-bis), del Codice);

m-ter) ► di non trovarsi nelle condizioni di cui all'art. 38, comma 1, lettera m-ter), del Codice;

m-quater) ► ai sensi e per gli effetti di cui al comma 1, lettera m-quater), e comma 2 dell'art. 38 del Codice:

i) di non essere in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile con altri operatori economici e di aver formulato l'offerta autonomamente;

**(oppure)**

ii) di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di altri operatori economici che si trovano, nei suoi confronti, in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile e di aver formulato autonomamente l'offerta;

**(oppure)**

iii) di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di altri operatori economici che si trovano, nei suoi confronti, in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile e di aver formulato autonomamente l'offerta.

Si precisa che:

1. ► **a pena di esclusione**, le attestazioni di cui al presente paragrafo 15.2, nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete e GEIE, devono essere rese da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
2. ► **a pena di esclusione**, le attestazioni di cui al presente paragrafo 15.2, nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili,



devono essere rese, oltre che dal consorzio medesimo, anche dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;

3. ► **a pena di esclusione**, le attestazioni di cui all'art. 38, comma 1, lett. b), c) ed m-ter), devono essere rese personalmente, in conformità al facsimile di cui all'Allegato 2bis al presente Disciplinare, da ciascuno dei soggetti indicati nell'art. 38, comma 1, lettera b), del Codice (per le imprese individuali: titolare e direttore tecnico; per le società in nome collettivo: socio e direttore tecnico; per le società in accomandita semplice: soci accomandatari e direttore tecnico; per le altre società: amministratori muniti di poteri di rappresentanza, direttore tecnico, socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza persona fisica in caso di società con meno di quattro soci). Nel caso di società, diverse dalle società in nome collettivo e dalle società in accomandita semplice, nelle quali siano presenti due soli soci, ciascuno in possesso del cinquanta per cento della partecipazione azionaria, le dichiarazioni previste ai sensi dell'art. 38, comma 1, lettere b), c) ed m-ter) del D.Lgs. n. 163/2006 devono essere rese da entrambi i soci;
4. ► **a pena di esclusione**, l'attestazione del requisito di cui all'art. 38, comma 1, lett. c), deve essere resa personalmente anche da ciascuno dei soggetti indicati nell'art. 38, comma 1, lettera c) del Codice **cessati** dalla carica nell'anno precedente la data di pubblicazione del bando di gara e comunque sino alla data di presentazione dell'offerta, (per le imprese individuali: titolare e direttore tecnico; per le società in nome collettivo: socio e direttore tecnico; per le società in accomandita semplice: soci accomandatari e direttore tecnico; per le altre società: amministratori muniti di poteri di rappresentanza, e direttore tecnico, socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza persona fisica in caso di società con meno di quattro soci); nel caso di società, diverse dalle società in nome collettivo e dalle società in accomandita semplice, nelle quali siano presenti due soli soci persone fisiche, ciascuno in possesso del cinquanta per cento della partecipazione azionaria, la dichiarazione prevista ai sensi dell'art. 38, comma 1, lettera c) del D. Lgs. n. 163/2006 deve essere resa da entrambi i soci. In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione/affitto d'azienda o di ramo d'azienda, intervenuta nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando, e comunque sino alla data di presentazione dell'offerta, la dichiarazione di cui all'art. 38, comma 1, lettera c) del D.lgs. 12 aprile 2006, n. 163 andrà resa dai soggetti indicati dal medesimo articolo, dai titolari di poteri institori ex art. 2203 del c.c., ai procuratori muniti di poteri decisionali di particolare ampiezza e riferiti ad una pluralità di oggetti così che, per sommatoria, possano configurarsi omologhi, se non di spessore superiore, a quelli che lo statuto assegna agli amministratori,



che hanno operato presso la impresa cedente/locatrice, incorporata o le società fuse in nell'anno antecedente la pubblicazione del bando e comunque sino alla data di presentazione dell'offerta e dai cessati dalle relative cariche nel medesimo periodo. Qualora i suddetti soggetti non siano in condizione di rendere la richiesta attestazione, questa può essere resa dal legale rappresentante, mediante dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, nella quale si dichiara il possesso dei requisiti richiesti, indicando nominativamente i soggetti per i quali si rilascia la dichiarazione.

Rimane, infine, fermo che, ai sensi dell'art. 38, comma 1 bis, del D. Lgs. n. 163/2006, le cause di esclusione previste dallo stesso articolo 38 non si applicano alle aziende o società sottoposte a sequestro o confisca ai sensi dell'articolo 12-sexies del decreto legge 8 giugno 1992, n. 306, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 1992, n. 356, o della legge 31 maggio 1965, n. 575, ed affidate ad un custode o amministratore giudiziario o finanziario limitatamente a quelle riferite al periodo precedente al predetto affidamento.

5. Le attestazioni di cui all'art. 38, comma 1, lett. b), c) ed m-ter), devono essere rese anche dai titolari di poteri institori ex art. 2203 del c.c. e dai procuratori muniti di poteri decisionali di particolare ampiezza e riferiti ad una pluralità di oggetti così che, per sommatoria, possano configurarsi omologhi, se non di spessore superiore, a quelli che lo statuto assegna agli amministratori;

15.3 ► Sempre nell'ambito delle attestazioni richieste nel facsimile di cui all'Allegato 2 "Dichiarazione necessaria" al presente Disciplinare, dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii. oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la quale il concorrente, **a pena di esclusione:**

- a. ► indica l'iscrizione all'apposito Registro delle Imprese o Albo provinciale delle Imprese artigiane anche ai sensi della l. 25 gennaio 1994, n. 82 e del d.m. 7 luglio 1997, n. 274, ovvero, se non residente in Italia, ad altro registro o albo equivalente secondo la legislazione nazionale di appartenenza, precisando gli estremi dell'iscrizione (numero e data), della classificazione e la forma giuridica; *(per le imprese che svolgono attività diverse da, o ulteriori rispetto a, servizi di pulizia)* indica l'iscrizione all'apposito Registro delle Imprese o Albo provinciale delle Imprese artigiane, ovvero, se non residente in Italia, ad altro registro o albo equivalente secondo la legislazione nazionale di appartenenza, precisando gli estremi dell'iscrizione (numero e data) e la forma giuridica;



- b. ► indica i dati identificativi (nome, cognome, luogo e data di nascita, qualifica) del titolare dell'impresa individuale, ovvero di tutti i soci in nome collettivo, ovvero di tutti i soci accomandatari, nel caso di società in accomandita semplice, nonché di tutti gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza, di tutti i direttori tecnici, gli institori e i procuratori speciali muniti di potere di rappresentanza e titolari di poteri gestori e continuativi;
- c. ► attesta che nell'anno antecedente la data di pubblicazione del Bando di gara e comunque sino alla data di presentazione dell'offerta non vi sono stati soggetti cessati dalle cariche societarie indicate nell'art. 38, comma 1, lett. c), del Codice, e/o dalla carica di titolari di poteri institori ex art. 2203 del c.c. e di procuratori muniti di poteri decisionali di particolare ampiezza e riferiti ad una pluralità di oggetti così che, per sommatoria, possano configurarsi omologhi, se non di spessore superiore, a quelli che lo statuto assegna agli amministratori, ovvero indica l'elenco degli eventuali soggetti cessati dalle cariche societarie suindicate nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando e comunque sino alla data di presentazione dell'offerta;
- 15.6 ► con riferimento a quanto richiesto al punto 17.2, lett. a) del Bando di gara, di aver realizzato complessivamente negli ultimi due esercizi finanziari approvati alla data di pubblicazione del bando un fatturato specifico per la prestazione dei servizi di pulizia di cui al paragrafo 3.1, lettera B1) del Capitolato Tecnico presso strutture pubbliche e/o private, secondo gli importi richiesti nel Bando di gara in relazione ai singoli lotti compilando una tabella come la seguente:

**Tabella 3 – Tabella contenete le informazioni relative al fatturato specifico**

Anno	Importo fatturato specifico per servizi di pulizia
..[2014].. .....[euro] .....	
..[2013].. .....[euro] .....	

Si precisa che, fermo quanto previsto ai precedenti paragrafi 13.5 e 13.9 in caso di raggruppamento temporaneo/consorzi ordinari/aggregazioni al contratto di rete/GEIE, nonché al paragrafo 13.10 in caso di consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. b) e lett. c) del D. Lgs. n. 163 del 2006, la dichiarazione relativa al fatturato specifico deve essere resa:

- da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta, in caso di raggruppamento temporaneo/consorzi ordinari/aggregazioni al contratto di rete/ GEIE;



- dal Consorzio o dalle imprese indicate quali esecutrici nel caso di consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. b) e c) del D. Lgs. n. 163 del 2006;

15.8 ► in caso dell'avvalimento, **a pena di esclusione**, il concorrente - singolo o consorziato o raggruppato ai sensi dell'art. 34 del D. Lgs. n. 163/2006 - dovrà, ai sensi e secondo le modalità e condizioni di cui all'articolo 49 del D.Lgs n. 163/2006, allegare alla domanda:

- a. ► dichiarazione sostitutiva, resa in conformità al modello di dichiarazione di cui all'Allegato 10 al presente Disciplinare, sottoscritta dal legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa concorrente nella presente procedura, con cui quest'ultima indica specificatamente i requisiti di partecipazione di carattere economico-finanziario, tecnico-organizzativo per i quali intende ricorrere all'avvalimento ed indica l'impresa ausiliaria;
- b. ► dichiarazione sostitutiva, resa in conformità al modello di dichiarazione di cui all'Allegato 10 al presente Disciplinare, sottoscritta dal legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa ausiliaria, con la quale:
  - 1) attesta il possesso, in capo all'impresa ausiliaria, dei requisiti generali di cui all'art. 38 del Codice, l'inesistenza di una delle cause di divieto, decadenza o sospensione di cui all'art. 67 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159, e il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento. In particolare, con riguardo al possesso dei requisiti generali, le dichiarazioni di cui all'art. 38, comma 1, lett. b), c) ed *m-ter*) del D. Lgs. n. 163/2006 devono essere rese da tutti i soggetti indicati al precedente punto 15.2. Valgono, inoltre, anche per l'impresa ausiliaria tutte le regole stabilite ai precedenti punti 15.2 e 15.3;
  - 2) si obbliga, in modo incondizionato ed irrevocabile, verso il concorrente, verso Consip S.p.A. e verso le Amministrazioni Contraenti a mettere a disposizione, per tutta la durata della Convenzione e dei singoli Contratti di Fornitura, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
  - 3) attesta che l'impresa ausiliaria non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 34 del Codice;
- c. ► originale o copia autentica del contratto, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse e/o i mezzi prestati necessari per tutta la durata della Convenzione e dei singoli Contratti di Fornitura. Il predetto contratto dovrà, ai sensi dell'art. 88, comma 1, lett. a) del D.P.R. 207/2010, essere determinato nell'oggetto, nella durata, e dovrà contenere ogni altro elemento utile ai fini dell'avvalimento. Pertanto il contratto di avvalimento

---

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., per l'affidamento dei servizi di pulizia ed igiene ambientale nonché degli altri servizi aggiuntivi da eseguirsi negli immobili adibiti ad uso caserma per le Pubbliche Amministrazioni

Disciplinare di Gara - Documento firmato digitalmente da Luigi Marroni (A.D. Consip SpA)

con certificato rilasciato da Postecom SpA

39 di 84





dovrà riportare, in modo compiuto, specifico, esplicito ed esauriente la durata del contratto, l'oggetto dell'avvalimento, il tutto con dettagliata indicazione delle risorse e/o dei mezzi prestati in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento

**oppure,**

► in caso di avvalimento nei confronti di una impresa che appartiene al medesimo gruppo, dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo dal quale discendono i medesimi obblighi di cui all'articolo 49, comma 5, del D. Lgs. n. 163/2006 (obblighi previsti dalla normativa antimafia) nonché riportante l'indicazione - in modo compiuto, specifico, esplicito ed esauriente - dell'oggetto dell'avvalimento, delle risorse e/o dei mezzi prestati in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento.

Si precisa che, nel caso di dichiarazioni mendaci, ferma restando l'applicazione dell'articolo 38, comma 1, lettera h), del D. Lgs. n. 163/2006, e di quant'altro stabilito dall'art. 49, comma 3, del Decreto stesso, si procederà all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia provvisoria.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido delle obbligazioni assunte con la stipula della Convenzione e dei singoli Contratti di Fornitura.

Si precisa inoltre, che, in caso di ricorso all'avvalimento, è ammesso che il concorrente possa avvalersi di più imprese ausiliarie per il medesimo requisito.

15.9 PASSOE di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'ANAC, ottenuto, dal servizio AVCPASS, per ciascun lotto per il quale si presenta offerta;

15.10 Sempre nell'ambito delle dichiarazioni richieste nel facsimile di cui all'Allegato 2 "Dichiarazione necessaria" al presente Disciplinare, dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii. oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la quale il concorrente, **a pena di esclusione:**

1. dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:

a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi;





b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi, sia sulla determinazione della propria offerta.

2. accetta le particolari condizioni di esecuzione del contratto prescritte nel paragrafo 1.6 del presente Disciplinare di gara.

15.11 accetta, senza condizione o riserva alcuna tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione di gara di cui alle premesse del presente disciplinare di gara;

15.12 ► **a pena di esclusione**, per ciascun lotto per il quale si presenta offerta, documento attestante la cauzione provvisoria di cui il paragrafo 11, con allegata la dichiarazione, di cui all'art. 75, comma 8, del Codice, concernente l'impegno a rilasciare le cauzioni definitive di cui al successivo paragrafo 23.1.

15.13 ► per fruire del beneficio della cauzione provvisoria in misura ridotta, dichiarazione sostitutiva resa ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000, nell'ambito delle dichiarazioni di cui all'Allegato 2 "Dichiarazione necessaria", con la quale il concorrente attesta il possesso del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000 ovvero copia conforme all'originale della suddetta certificazione, ovvero dichiarazione rilasciata dall'Ente Certificatore attestante il possesso della certificazione di qualità di cui sopra. Tale dichiarazione dovrà riportare il numero del certificato, l'organismo che lo ha rilasciato, la data del rilascio, la data di scadenza, la vigenza.

15.15 ► per ciascun lotto per il quale si presenta offerta, ricevuta del pagamento del contributo effettuato a favore dell'ANAC secondo le modalità indicate al paragrafo 12 del presente disciplinare di gara, recante evidenza del codice di identificazione della procedura di gara (CIG) riportato nel Bando di gara. La mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento costituisce **causa di esclusione** dalla procedura di gara nel caso in cui detto pagamento non sia stato assolto entro il termine di presentazione delle offerte di cui al punto 12 del Bando di gara (cfr. Determinazione ANAC n. 1 dell'8 gennaio 2015).

15.16 Sempre nell'ambito delle attestazioni richieste nel facsimile di cui all'Allegato 2 "Dichiarazione necessaria" al presente Disciplinare, dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii. oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la quale il concorrente:

a. indica il domicilio fiscale, il codice fiscale, la partita IVA, l'indirizzo di PEC o il numero di fax il cui utilizzo autorizza, ai sensi dell'art. 79, comma 5, del Codice, per tutte le comunicazioni inerenti la presente procedura di gara;

b. indica le posizioni INPS e INAIL e l'agenzia delle entrate competente per territorio;



- c. indica le prestazioni che intende affidare in subappalto;
- d. attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

## **INDICAZIONI PER I CONCORRENTI CON IDONEITÀ PLURISOGGETTIVA E I CONSORZI**

### **per i consorzi stabili, consorzi di cooperative e di imprese artigiane:**

- 15.17 ► **a pena di esclusione**, atto costitutivo e statuto del consorzio in copia autentica, con indicazione delle imprese consorziate; nel caso in cui le imprese consorziate indicate quali esecutrici non risultino dall'atto costitutivo o dallo Statuto, dovrà essere prodotta copia autentica della delibera dell'organo deliberativo di ogni consorziata indicata quale esecutrice, dalla quale si evinca la volontà di operare esclusivamente in modo congiunto per un periodo di tempo non inferiore a 5 anni. La mancata produzione di detta documentazione non comporta l'esclusione;
- 15.18 dichiarazione in cui si indica il/i consorziato/i per i quale/i il consorzio concorre alla gara; a questi ultimi - si ribadisce - è fatto divieto di partecipare alla presente gara in qualsiasi altra forma (individuale o associata), pena l'esclusione dalla procedura stessa sia del consorzio che dei consorziati e l'applicazione dell'art. 353 del codice penale. Qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

### **nel caso di raggruppamento temporaneo già costituito**

- 15.19 ► **a pena di esclusione**, mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con indicazione del soggetto designato quale mandatario.

Il mandato speciale del RTI dovrà espressamente contenere l'impegno delle singole imprese facenti parte del RTI al puntuale rispetto degli obblighi derivanti dalla Legge n. 136/2010 e s.m.i., anche nei rapporti tra le imprese raggruppate (in conformità alla Determinazione dell'ANAC n. 4 del 7 luglio 2011). Resta inteso che qualora il mandato speciale del RTI, presentato in fase di partecipazione, non contenga il suddetto impegno, lo stesso dovrà necessariamente essere prodotto, in caso di aggiudicazione, al momento della presentazione dei documenti per la stipula secondo le modalità previste dal successivo paragrafo 21;

### **nel caso di consorzio ordinario o GEIE già costituiti**

- 15.20 ► **a pena di esclusione**, atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capogruppo.



L'atto costitutivo del consorzio dovrà espressamente contenere l'impegno delle singole imprese facenti parte del Consorzio al puntuale rispetto degli obblighi derivanti dalla Legge n. 136/2010 e s.m.i, anche nei rapporti tra le imprese consorziate (in conformità alla Determinazione dell' A.N.A.C. - n. 4 del 7 luglio 2011). Resta inteso che qualora l'atto costitutivo del consorzio, presentato in fase di partecipazione, non contenga il suddetto impegno, lo stesso dovrà necessariamente essere prodotto, in caso di aggiudicazione, al momento della presentazione dei documenti per la stipula secondo le modalità previste dal successivo paragrafo 21;

- 15.21 ► **dichiarazione**, resa nell'ambito delle dichiarazioni di cui al facsimile Allegato 2 "Dichiarazione necessaria" al presente Disciplinare, con indicazione, **a pena di esclusione**, ai sensi dell'art. 37, comma 4, del Codice, delle parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati o raggruppati in RTI.

**nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti**

- 15.22 ► **a pena di esclusione**, dichiarazione resa da ciascuna impresa facente parte del raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti attestante:

- a. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE;
- c. le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati ai sensi dell'art. 37, comma 4, del Codice.

**nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5**

- 15.23 ► **a pena di esclusione**, copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82, recante il Codice dell'amministrazione digitale (di seguito, CAD) con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- 15.24 ► **a pena di esclusione**, dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre e relativamente a queste ultime opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma;
- 15.25 ► **a pena di esclusione**, dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;



**nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5**

15.26 ► **a pena di esclusione**, copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD;

**nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti**

15.27 ► **a pena di esclusione**, copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;

**(o in alternativa)**

15.28 ► **a pena di esclusione**, copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD. Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:

- a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia con riguardo ai raggruppamenti temporanei;
- c. le parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.



## 16. Contenuto della Busta “B - Offerta tecnico-organizzativa”

16.1 ► La busta “B - Offerta tecnico-organizzativa” deve contenere un indice completo di quanto in essa contenuto, nonché, **a pena di esclusione**, una Relazione Tecnica completa e dettagliata, in originale e in lingua italiana, descrittiva dei servizi offerti, che dovranno essere conformi ai requisiti minimi indicati nel Capitolato Tecnico descrittivo e prestazionale. Essa in particolare dovrà contenere una proposta tecnico-organizzativa con riferimento ai criteri di cui al successivo paragrafo 18.4. La stessa Relazione Tecnica dovrà essere conforme al fac-simile di cui all’**Allegato 3 - Offerta Tecnica** al presente Disciplinare.

La presenza nella documentazione contenuta nella busta B di qualsivoglia indicazione (diretta o indiretta) di carattere economico relativo all’offerta costituisce causa di esclusione dalla gara.

Oltre alla Relazione Tecnica in originale dovranno essere aggiunte due copie, anche su formato elettronico non modificabile (p.es. in formato “.pdf”).

Rimane inteso che qualora le copie della Relazione Tecnica vengano prodotte su formato elettronico non modificabile esse non dovranno essere firmate digitalmente.

In caso di discordanza tra l’originale e le copie, anche se prodotte su formato elettronico, a prevalere sarà, in ogni caso, quanto riportato sull’originale.

16.2 ► L’offerta tecnica deve essere firmata o siglata in ogni pagina e sottoscritta, **a pena di esclusione**, dal legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l’impresa concorrente nella presente procedura o da un suo procuratore (in tal caso, la procura dovrà essere stata prodotta nella Busta “A – Documentazione Amministrativa”).

16.3 ► Nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva, l’offerta tecnica dovrà essere sottoscritta, **a pena di esclusione**, con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui ai paragrafi 15.1.1. e 15.1.2..

## 17. Contenuto della Busta “C - Offerta economica”

17.1 ► Nella busta “C - Offerta economica” deve essere contenuta, **a pena di esclusione**, l’offerta economica, in lingua italiana, predisposta secondo il modello di cui all’**Allegato 4 - Offerta Economica** al presente Disciplinare di gara, contenente, tra l’altro, l’indicazione dei seguenti elementi:

- a) ► i ribassi espressi in percentuale sui prezzi predefiniti dei servizi;
- b) ► i ribassi espressi in percentuale:



b.1) sulla quota parte predefinita della percentuale dei costi generali e dell'utile d'impresa per la manodopera relativamente ai soli servizi di facchinaggio interno e facchinaggio esterno/traslochi (cfr. Allegato 13 - Sezione 3.2);

b.2) sulla percentuale relativa ai costi generali e all'utile d'impresa per la manodopera relativa al presidio di Pulizia ed alle attività a richiesta dei servizi di cui all'Allegato 13 - Sezione 3.1 al medesimo Disciplinare;

- c) ► i ribassi espressi in percentuale sui Listini DEI di cui all'Allegato 13 - Sezione 2 al Disciplinare di gara;
- d) ► la stima dei costi relativi alla sicurezza aziendale di cui all'art. 87, comma 4, del Codice;

17.2 ► L'offerta economica deve essere firmata o siglata in ogni pagina e, **a pena di esclusione**, deve essere sottoscritta per esteso nell'ultima pagina dal legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa concorrente o da un suo procuratore (in tal caso, la procura dovrà essere stata prodotta nella Busta "A - Documentazione Amministrativa"); nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva, l'offerta dovrà essere firmata o siglata in ogni pagina e, **a pena di esclusione**, sottoscritta per esteso nell'ultima pagina con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui ai paragrafi 15.1.1. e 15.1.2..

17.4 All'interno della busta "C – Offerta Economica", il Concorrente potrà produrre le giustificazioni di cui all'art. 87, comma 2 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. con riferimento a ciascuna voce di prezzo che concorre a formare l'importo complessivo offerto (quale, a titolo esemplificativo e non esaustivo: il costo del lavoro rispetto alle prestazioni oggetto della presente fornitura, le voci del costo del lavoro per ogni figura professionale impiegata nell'appalto come determinato periodicamente nelle apposite tabelle del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali relative al/ai contratto/i collettivo/i applicato/i gli investimenti da effettuare per l'esecuzione delle attività contrattuali anche, eventualmente, in ragione delle migliorie offerte, le spese generali e l'utile che il Concorrente intende perseguire). Tali giustificazioni dovranno essere prodotte in separata busta chiusa e sigillata sui lembi di chiusura, con ceralacca o con striscia di carta incollata o nastro adesivo o con strumenti idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni riportante esternamente, oltre al timbro del concorrente o altro diverso elemento di identificazione, le indicazioni del concorrente medesimo e cioè la denominazione o ragione sociale dell'Impresa e la seguente dicitura: *“Gara per l'affidamento dei servizi di pulizia ed igiene ambientale nonché degli altri servizi aggiuntivi da eseguirsi negli immobili adibiti ad uso caserma per le Pubbliche Amministrazioni – Giustificazioni – Lotto n. [...]”*. Le giustificazioni dovranno contenere, secondo le modalità riportate nel successivo

---

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., per l'affidamento dei servizi di pulizia ed igiene ambientale nonché degli altri servizi aggiuntivi da eseguirsi negli immobili adibiti ad uso caserma per le Pubbliche Amministrazioni

Disciplinare di Gara - Documento firmato digitalmente da Luigi Marroni (A.D. Consip SpA)

con certificato rilasciato da Postecom SpA



paragrafo 19 “Accesso”, le indicazioni del Concorrente sulle parti che lo stesso intende segretare.

La mancata produzione anticipata della documentazione afferente le giustificazioni di cui all'art. 87, comma 2, del D.Lgs. 163/2006 non sarà causa di esclusione dalla presente procedura.

## **18 Procedura di aggiudicazione**

### **18.1 Criterio di aggiudicazione**

L'aggiudicazione avverrà all'offerta economicamente più vantaggiosa determinata da una commissione giudicatrice (di seguito, Commissione), nominata dalla Consip ai sensi dell'art. 84 del Codice, sulla base dei criteri di valutazione e relativi pesi di cui al successivo paragrafo 18.4, mediante l'applicazione del metodo aggregativo compensatore. La determinazione dei coefficienti variabili tra zero ed uno, necessari per applicare il metodo aggregativo compensatore, sarà effettuata secondo i criteri e le formule indicati nei paragrafi successivi, ed in base ai pesi di seguito riportati.

***Tabella 4 – Tabella contenente gli elementi di valutazione ed i relativi pesi***

ELEMENTI VALUTAZIONE	DI	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica		55
Offerta economica		45
TOTALE		<b>100</b>





**Tabella 5 - Formula generale per l'applicazione del metodo aggregativo-compensatore**

$P_i$	=	$\sum_{a=1:32}(C_{ai} \times P_a) + \sum_{b=1:35}(C_{bi} \times P_b)$
dove		
$P_i$	=	punteggio concorrente i;
$C_{ai}$	=	coefficienti criteri di valutazione a, del concorrente i; "a" è un indice, variabile tra 1 e 32, che identifica i criteri tecnici rappresentati in tabella al punto 18.4
$C_{bi}$	=	coefficienti criteri di valutazione b, del concorrente i; "b" è un indice, variabile tra 1 e 35, che identifica i criteri economici rappresentati in tabella al punto 18.5
$P_a$	=	pesi criteri di valutazione a; tali pesi sono rappresentati in tabella al punto 18.4.
$P_b$	=	pesi criteri di valutazione b; tali pesi sono rappresentati in tabella al punto 18.4.

## 18.2. Operazioni di gara

18.2.1. La prima seduta pubblica avrà luogo presso gli uffici della Consip S.p.A. in via Isonzo, n. 19/E, Roma, il giorno 11/02/2016, alle ore 15,00. Le operazioni di gara potranno essere aggiornate ad altra ora o ai giorni successivi.

A tale seduta della Commissione, nonché alle successive sedute aperte al pubblico (di seguito indicate) potrà assistere un incaricato di ciascun concorrente il cui nominativo, in considerazione delle procedure riguardanti l'accesso di terzi presso la sede della Consip S.p.A., dovrà essere comunicato mediante fax da trasmettere al n. 06-85449288 entro il giorno precedente la data di seduta, con allegata fotocopia di un documento di identificazione con fotografia, nonché con l'indicazione dei relativi poteri o degli estremi della procura speciale.

L'accesso e la permanenza dei rappresentanti del concorrente nei locali ove si procederà alle operazioni di gara sono subordinati all'assoluto rispetto delle procedure di accesso e di sicurezza in vigore presso la Consip S.p.A. ed all'esibizione dell'originale del documento di identificazione. Al fine di consentire al personale della Consip S.p.A. di procedere alla sua identificazione, l'incaricato del concorrente dovrà presentarsi all'ingresso visitatori almeno 15



(quindici) minuti prima degli orari fissati per ciascuna delle sedute aperte al pubblico.

18.2.2. Le successive sedute pubbliche, diverse da quella iniziale di apertura dei plichi, avranno luogo presso la medesima sede all'orario e giorno che sarà comunicato ai concorrenti a mezzo PEC/fax almeno 2 giorni prima della data fissata. La partecipazione del rappresentante del concorrente è regolata da quanto espresso in precedenza.

Si precisa inoltre che le sedute della Commissione, diverse da quella di apertura delle buste "A", "B" e "C" e di quella ex art. 121 D.P.R. n. 207/2010, si svolgeranno a porte chiuse.

18.2.3. La Commissione, nella prima seduta pubblica, procederà (i) alla verifica della tempestività dell'arrivo dei plichi inviati dai concorrenti, della loro integrità e, una volta aperti, al controllo della presenza delle tre Buste A, B e C, (ii) al sorteggio ai fini della verifica del possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa ai sensi dell'art. 48, comma 1, del Codice, (iii) nonché all'apertura della Busta A al fine di verificare la completezza della documentazione amministrativa. Successivamente, in apposite sedute riservate, la Commissione procederà all'esame dei documenti contenuti nelle buste A. Il tutto come meglio specificato al successivo paragrafo 18.3.

18.2.4. La Commissione, in seduta pubblica, procederà quindi all'apertura della busta concernente l'offerta tecnica ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare. Successivamente, in apposite sedute riservate, la Commissione procederà all'esame dei contenuti dei documenti presentati con l'attribuzione dei punteggi relativi all'offerta tecnica, il tutto come meglio specificato al successivo paragrafo 18.4.

18.2.5. Successivamente, in seduta pubblica, la Commissione comunicherà i punteggi attribuiti alle offerte tecniche e procederà all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche, dando lettura dei ribassi offerti.

In una successiva seduta riservata, la Commissione procederà poi all'esame e verifica, per ciascun lotto, delle offerte economiche presentate.

18.2.6. Qualora la Commissione accerti, sulla base di univoci elementi, che vi sono offerte che non sono state formulate autonomamente, ovvero sono imputabili ad un unico centro decisionale, procede ad escludere i concorrenti per i quali è accertata tale condizione.

18.2.7. All'esito della valutazione delle offerte economiche, la Commissione procederà, sempre in seduta riservata, per ciascun lotto, all'attribuzione dei relativi punteggi parziali relativi all'offerta economica e quindi all'attribuzione dei punteggi complessivi e alla formazione, per ciascun lotto, della graduatoria provvisoria di gara.

---

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., per l'affidamento dei servizi di pulizia ed igiene ambientale nonché degli altri servizi aggiuntivi da eseguirsi negli immobili adibiti ad uso caserma per le Pubbliche Amministrazioni

Disciplinare di Gara - Documento firmato digitalmente da Luigi Marroni (A.D. Consip SpA)

con certificato rilasciato da Postecom SpA

49 di 84



- 18.2.8. Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi parziali per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione differenti, sarà posto prima in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sul prezzo.
- 18.2.9. Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio.
- 18.2.10. La Commissione procederà, successivamente, alla verifica di congruità delle offerte che superino la soglia di cui all'art. 86, comma 2, del Codice, fatta salva la possibilità di verificare ogni altra offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.
- 18.2.11. All'esito delle operazioni di cui sopra, la Commissione redige, per ciascun lotto, la graduatoria provvisoria di merito.
- 18.2.12. Si procederà, quindi, agli adempimenti relativi all'aggiudicazione ai sensi degli articoli 11 e 12 del D.Lgs. n. 163/2006 ivi comprese le attività di cui all'art. 48, comma 2, del D.Lgs. n. 163/2006.

Si specifica che - in virtù di quanto previsto dal comma 4 dell'art.13 della L. 11 novembre 2011 n. 180 - la Consip non procederà ad effettuare le verifiche di cui all'art. 48 comma 2 nel caso in cui il concorrente secondo in graduatoria rientri tra le Micro, Piccole e Medie Imprese secondo i parametri fissati dalla raccomandazione della Commissione europea 2003/361/CE del 6 maggio 2003.

Qualora la Micro, Piccola e Media Impresa partecipi alla gara in forma associata, la stessa verrà sottoposta, unitamente all'intera compagine, alle verifiche di cui all'art. 48, comma 2, del D.Lgs. n. 163/2006 e smi.

In particolare, con riferimento a quanto disciplinato dall'art. 48, comma 2, del D.Lgs. n. 163/2006, Consip procederà a richiedere, al concorrente risultante primo nella graduatoria provvisoria di merito, nonché al concorrente che segue nella detta graduatoria - se non già compresi fra i concorrenti sorteggiati ai sensi dell'art. 48, comma 1, del predetto Decreto - di comprovare il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e di capacità tecnica richiesti nel Bando di gara, attraverso la presentazione della documentazione precedentemente indicata esclusivamente attraverso la BDNCP. Qualora la predetta documentazione non venga fornita nel termine perentorio di 10 giorni dalla relativa richiesta ovvero qualora il possesso dei requisiti non risulti confermato dalla documentazione prodotta a comprova, si procederà all'esclusione dalla gara del concorrente, all'escussione della relativa cauzione provvisoria e alla segnalazione del fatto all'Autorità per i provvedimenti di cui all'art. 6, comma 11, del D. Lgs. n. 163/06 così come previsto dall'art. 48, comma 2 di detto Decreto.



### 18.3. Verifica della documentazione amministrativa – contenuto della busta A

18.3.1. La Commissione, **nella prima seduta pubblica**, procede:

- a) alla verifica dell'integrità e della tempestività della ricezione dei plichi pervenuti, nonché all'apertura dei plichi medesimi, alla verifica della presenza e dell'integrità delle buste "A", "B" e "C";
- b) a sorteggiare, ai sensi dell'art. 48, comma 1, del Codice, almeno il 10% dei concorrenti da sottoporre a verifica del possesso dei requisiti speciali di capacità economico-finanziaria e di capacità tecnica di cui al paragrafo 13.
- c) all'apertura delle buste "A - Documenti" di tutte le offerte, ed alla constatazione della presenza dei documenti ivi contenuti.

La Commissione, riunita successivamente in apposita seduta riservata, procederà, quindi, all'esame del contenuto dei documenti delle buste "A" Documenti; ai sensi degli artt. 38 comma 2 *bis* e 46 comma 1 *ter* del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., in caso di mancanza, incompletezza degli elementi e delle dichiarazioni ivi richiamati ovvero di irregolarità che vengano reputate essenziali dalla Commissione stessa, il concorrente verrà invitato da Consip, a mezzo di opportuna comunicazione scritta, inviata tramite posta elettronica certificata o a mezzo fax, a completare o a fornire quanto richiesto entro un termine non superiore a dieci giorni, applicandosi altresì la sanzione pecuniaria come quantificata e secondo le modalità previste nel bando di gara. Nel caso in cui il concorrente non produca quanto richiesto nel termine assegnato, la Consip procederà alla sua esclusione. Ai sensi dell'art. 46 comma 1 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., la Consip S.p.A. e per essa la Commissione potrà richiedere, a mezzo di comunicazione inviata tramite posta elettronica certificata o a mezzo fax, ai concorrenti di completare o di fornire chiarimenti in ordine al contenuto della documentazione e delle dichiarazioni presentate, con facoltà di assegnare a tal fine un termine perentorio, entro cui le imprese concorrenti devono far pervenire quanto richiesto, pena l'esclusione dalla gara.

In tale sede, la Commissione procederà altresì a:

- i) verificare che i consorziati per conto dei quali i consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c), del Codice (consorzi cooperative e artigiani e consorzi stabili) concorrono, non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma ed in caso positivo ad escludere dalla gara il consorzio ed il consorziato;



- ii) verificare che nessuno dei concorrenti partecipi in più di un raggruppamento temporaneo, GEIE, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, ovvero anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento, aggregazione o consorzio ordinario di concorrenti e in caso positivo ad escluderli dalla gara;

18.3.2. I requisiti speciali di partecipazione di cui al paragrafo 13, salvo quanto previsto dall'art. 41, comma 3, del Codice, potranno essere comprovati attraverso la seguente documentazione:

- 1) quanto al requisito di cui al precedente paragrafo 13.1.1), mediante copia conforme all'originale del certificato di iscrizione al Registro o Albo;

Le Imprese non residenti in Italia dovranno dare prova del possesso di iscrizioni equivalenti a quelle menzionate, secondo la normativa vigente nel Paese di stabilimento.

- 2) quanto al requisito relativo al fatturato specifico di cui al precedente paragrafo 13.1.3), mediante:

dichiarazione resa, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 47 del D.P.R. 445/2000, rilasciata e sottoscritta con firma digitale dal soggetto o organo preposto al controllo contabile della società ove presente (sia esso il Collegio sindacale, il revisore contabile o la società di revisione), con allegata copia del documento di identità del sottoscrittore, attestante la misura (importo) e la tipologia (causale della fatturazione) del fatturato specifico dichiarato in sede di partecipazione ovvero copia dei bilanci consuntivi, compresi gli allegati, relativi agli esercizi finanziari di cui al punto 17.2, lettera a), del Bando di gara con indicazione del punto specifico da cui sia possibile evincere la misura (importo) e la tipologia (causale della fatturazione) del fatturato specifico dichiarato in sede di partecipazione. In alternativa a quanto precede, la suddetta dichiarazione (resa sempre ai sensi del DPR 445/2000, con allegata copia del documento di identità del dichiarante e sottoscritta con firma autografa) potrà essere prodotta in copia informatica in formato pdf. preceduta da una dichiarazione di conformità all'originale del concorrente resa ai sensi del DPR 445/2000, che attesti altresì la disponibilità a mettere a disposizione della Consip S.p.A. l'originale cartaceo in qualsiasi momento. L'intero documento dovrà essere sottoscritto digitalmente dal concorrente;

**ovvero** mediante fatture attestanti la misura (importo) e la tipologia (causale della fatturazione) del fatturato specifico dichiarato in sede di partecipazione;



**ovvero** mediante la produzione di certificati rilasciati e vistati dalle amministrazioni e/o dichiarazioni dei privati, rese ai sensi dell'art. 47 del d.P.R. n. 445/2000, che attestino la prestazione a proprio favore di servizi - con indicazione dei relativi importi e date -, complessivamente attestanti la misura (importo) e la tipologia (causale della fatturazione) del fatturato specifico dichiarato in sede di partecipazione. Qualora non prodotti in originale, i certificati dovranno essere accompagnati da dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000 del concorrente sottoscritta con firma digitale.

Si precisa che, ai fini di quanto sopra, se il requisito posseduto da ogni singolo concorrente è superiore al requisito minimo richiesto come indicato al punto 17.2 lettera a) del Bando di gara, è sufficiente comprovare il possesso del requisito minimo richiesto.

Nel caso di partecipazione in forma associata, ferma la necessità di comprova del possesso dell'intero requisito, si precisa che la mandataria dovrà comprovare il possesso del requisito in misura maggioritaria in senso relativo.

Si precisa che la comprova di detti requisiti sarà svolta esclusivamente tramite la BDNCP. In particolare, ai fini della comprova, si procederà a richiedere ai soggetti sorteggiati, la produzione sulla BDNCP, entro il termine perentorio di 10 giorni dalla relativa richiesta, la documentazione precedentemente indicata. Qualora la predetta documentazione non venga fornita, ovvero qualora il possesso del requisito richiesto non risulti confermato dalla documentazione prodotta a comprova si procederà all'esclusione del concorrente dalla gara e all'escussione della relativa cauzione provvisoria, nonché alla segnalazione del fatto all'Autorità per i provvedimenti di cui all'art. 6, comma 11, del D. Lgs. n. 163/06 così come previsto dall'art. 48, comma 1, del detto Decreto.

La Consip S.p.A. si riserva di richiedere in qualsiasi momento ai concorrenti la produzione degli originali cartacei dei documenti/attestazioni/certificati/dichiarazioni oggetto delle dichiarazioni di conformità prodotte tramite la BDNCP.

#### **18.4. Valutazione dell'offerta tecnica – contenuto della busta B**

18.4.1. La Commissione, sulla base della documentazione contenuta nella busta "B - Offerta tecnico-organizzativa", procederà in apposite sedute riservate, a verificare la regolarità dei documenti in esse contenuti, la rispondenza dei servizi offerti e delle modalità di erogazione dei medesimi con quanto richiesto nel Capitolato Tecnico, a pena di esclusione.



Tale accertamento sarà svolto sulle caratteristiche/requisiti minime/i dichiarate/i nell'Offerta Tecnica con quelle/i previste/i nel Capitolato Tecnico, a pena d'esclusione.

L'accertamento delle/dei caratteristiche/requisiti minime/i e delle caratteristiche migliorative sarà svolto esclusivamente sulla documentazione tecnica presentata, conformemente alle disposizioni del presente disciplinare e suoi allegati, dai concorrenti nella busta "B – Offerta Tecnica".

18.4.2. Quindi, terminato l'accertamento delle/dei caratteristiche/requisiti minime/i e delle caratteristiche migliorative, la Commissione procederà all'attribuzione del punteggio tecnico con riguardo alle Caratteristiche Tecniche Migliorative. La valutazione delle offerte sarà svolta sulla base dei criteri di natura qualitativa di seguito indicati e mediante l'attribuzione, secondo il metodo di cui all'allegato P al Regolamento [punto II), a), 4], di un punteggio discrezionale da parte di ciascuno dei componenti della Commissione.

**CRITERI:**

**- STRUTTURA ORGANIZZATIVA, LOGISTICA ED OPERATIVA PER LA GESTIONE DELLA CONVENZIONE**

Sarà valutata la capacità progettuale dell'Offerente nel configurare la struttura organizzativa, la struttura logistica e la struttura operativa funzionali alla gestione della Convenzione e dei singoli ordinativi di fornitura, per il lotto al quale partecipa. La valutazione terrà conto, oltre degli aspetti individuati nei successivi sottoparagrafi, del livello di dettaglio, della chiarezza e della esaustività delle trattazioni.

Pertanto, sarà attribuito il relativo punteggio sulla base delle voci di seguito dettagliate:

a	Criterio di valutazione a	Pa
a1	<b>Analisi del lotto territoriale</b> L'Offerente dovrà analizzare il lotto per cui partecipa con particolare riferimento a numerosità, dimensione, tipologia e dislocazione delle caserme presenti nel lotto e classificarle in gruppi omogenei La valutazione terrà conto della chiarezza e dell'esaustività dell'analisi, della metodologia e degli strumenti utilizzati a supporto.	<b>max 2,0</b>





a2	<p><b>Analisi dei gruppi omogenei</b></p> <p>L'Offerente, in relazione ai gruppi omogenei individuati nel punto precedente, dovrà analizzare le destinazioni d'uso (relative al servizio di pulizia) sulla base di quelle definite nel Capitolato Tecnico ed eventualmente indicarne di nuove.</p> <p>La valutazione terrà conto della chiarezza e dell'eshaustività dell'analisi, della metodologia e degli strumenti utilizzati a supporto.</p>	<b>max 2,0</b>
a3	<p><b>Modello organizzativo con cui l'Offerente intende gestire la Convenzione.</b></p> <p>In base all'analisi effettuata al precedente punto a.1, l'Offerente dovrà descrivere il modello organizzativo che si impegna a realizzare per la gestione della Convenzione nelle diverse fasi. In particolare, dovrà evidenziare:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>– il sistema di ruoli;</li><li>– la qualifica delle risorse umane;</li><li>– le modalità di interazione tra le figure chiave dell'organizzazione, con particolare riferimento all'interazione tra l'Offerente e gli altri eventuali operatori coinvolti nell'erogazione dei servizi nel lotto di riferimento;</li><li>– le procedure di coordinamento e controllo tra le diverse unità/funzioni;</li><li>– gli strumenti di gestione e le risorse dedicate.</li></ul> <p>La valutazione terrà conto, tra l'altro, dell'efficacia, della concretezza, della funzionalità e della contestualizzazione della struttura proposta, tenendo in considerazione la capacità previsionale e progettuale.</p>	<b>max 3,0</b>
a4	<p><b>Struttura logistica con cui l'Offerente intende gestire la Convenzione.</b></p> <p>L'Offerente dovrà descrivere le modalità con cui intende strutturarsi da un punto di vista logistico per la gestione della Convenzione e l'erogazione dei servizi sul lotto di riferimento, con evidenza dei criteri e dei razionali utilizzati per il dimensionamento, la dislocazione e la scelta delle sedi previste, anche in relazione al prevedibile andamento di adesioni nel lotto di riferimento.</p>	<b>max 2,0</b>



a5	<b>Struttura Operativa proposta</b> L'Offerente dovrà descrivere le logiche, le modalità e le procedure con cui intende realizzare la propria Struttura Operativa per la specifica fase di gestione operativa dei servizi, anche in funzione della dislocazione e della dimensione delle caserme del lotto.	<b>max 2,0</b>
a6	<b>Gestione operativa e modello organizzativo specifico</b> L'Offerente, facendo riferimento al modello organizzativo proposto, dovrà descrivere le risorse che verranno utilizzate per la gestione operativa ed il modello organizzativo specifico (tipologia e numero di unità/funzioni previste, suddivisione delle funzioni e relativi livelli di responsabilità operativa, qualifica delle risorse umane impegnate).	<b>max 2,0</b>
a7	<b>Flessibilità nella gestione operativa del servizio.</b> L'Offerente dovrà descrivere le modalità con cui intende gestire operativamente il servizio (in termini di impiego del personale) a seguito di eventuali variazioni di esigenze di servizio. In particolare, si richiedono le modalità con cui l'Offerente intende fare fronte a: - dismissione caserme; - gestione dei turni di lavoro; - gestione turnover fisiologico; - gestione di eventuali picchi in corrispondenza di eventi straordinari; - altro. Dovranno quindi essere indicate le modalità relative a piani di rotazione del personale ed alla modalità di sostituzione del personale assente.	<b>Max 1,5</b>
a8	<b>Dimensionamento ed Ottimizzazione del servizio di Pulizia.</b> In funzione delle caratteristiche delle caserme, delle aree omogenee e della loro estensione, l'Offerente dovrà definire i criteri di dimensionamento ed ottimizzazione con i quali organizzerà l'esecuzione delle attività ordinarie di pulizia, in funzione della necessità di fornire, in fase di definizione del PDA, l'esatta quantificazione relativa ad orari e numerosità di personale all'interno della struttura.	<b>max 3,0</b>
a9	<b>Dimensionamento ed Ottimizzazione dei servizi aggiuntivi.</b> In funzione delle caratteristiche delle caserme, delle aree omogenee e della loro estensione, l'Offerente dovrà definire i criteri di dimensionamento ed ottimizzazione con i quali organizzerà l'esecuzione dei servizi aggiuntivi, in funzione della necessità di fornire, in fase di definizione del PDA, l'esatta quantificazione relativa ad orari e numerosità di personale all'interno della struttura.	<b>max 1,5</b>

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., per l'affidamento dei servizi di pulizia ed igiene ambientale nonché degli altri servizi aggiuntivi da eseguirsi negli immobili adibiti ad uso caserma per le Pubbliche Amministrazioni

Disciplinare di Gara - Documento firmato digitalmente da Luigi Marroni (A.D. Consip SpA)

con certificato rilasciato da Postecom SpA



#### **- MODALITÀ E PROCEDURE DI RILEVAZIONE DELLE ESIGENZE E PREDISPOSIZIONE DEI PDA**

Saranno valutate le modalità e le procedure operative con cui l'Offerente effettuerà la rilevazione delle esigenze delle singole caserme e la successiva elaborazione del PDA dei singoli ordinativi di fornitura per il lotto al quale partecipa. La valutazione terrà conto, oltre degli aspetti individuati nei successivi sottoparagrafi, del livello di dettaglio, della chiarezza ed esaustività delle trattazioni.

Pertanto, sarà attribuito il relativo punteggio sulla base delle voci di seguito dettagliate:

<b>a</b>	<b>Criterio di valutazione a</b>	<b>Pa</b>
a10	<b>Modalità e procedure per gestire i sopralluoghi iniziali</b> L'Offerente dovrà descrivere l'organizzazione, le procedure e gli strumenti che intende utilizzare per gestire i sopralluoghi iniziali e recepire le esigenze dell'Amministrazione, nel rispetto dei tempi previsti dal Capitolato Tecnico, tenendo conto anche dalla eventuale ricezione contemporanea di un elevato numero di Richieste Preliminari di Fornitura e delle peculiarità del lotto di riferimento.	<b>max 2,0</b>
a11	<b>Analisi dei dati e delle esigenze dell'Amministrazione</b> L'Offerente dovrà descrivere la metodologia che intende adottare ai fini dell'analisi del contesto di riferimento, dei dati e delle esigenze rilevate dell'Amministrazione, finalizzata all'ottimizzazione dei servizi operativi, nel rispetto degli obiettivi previsti nel Capitolato Tecnico.	<b>max 2,0</b>
a12	<b>Piano Dettagliato delle Attività.</b> L'Offerente dovrà descrivere organizzazione, procedure e modalità per la definizione del PDA e di condivisione con l'Amministrazione Contraente. Dovranno, inoltre, essere puntualmente dettagliate eventuali informazioni aggiuntive che l'Offerente ritiene necessario inserire, con le relative motivazioni.	<b>max 2,0</b>

#### **- METODOLOGIE TECNICO-OPERATIVE PER LO SVOLGIMENTO DEI SERVIZI GESTIONALI**

Saranno valutate le modalità e le procedure operative con cui l'Offerente erogherà i servizi gestionali.



Saranno valutati il livello di dettaglio, la chiarezza, l'esaustività e l'originalità della trattazione, la funzionalità, la coerenza con il progetto, la concretezza, e la fruibilità delle soluzioni proposte dall'Offerente.

Pertanto, sarà attribuito il relativo punteggio sulla base delle voci di seguito dettagliate:

a	Criterio di valutazione a	Pa
a13	<b>Modalità e procedure di costituzione e gestione dell'Anagrafica Architettonica.</b> L'Offerente dovrà descrivere gli elementi aggiuntivi che intende inserire nella planimetria finalizzati ad una migliore erogazione dei servizi e delle attività di controllo.	<b>max 2,0</b>
a14	<b>Modalità e procedure di preventivazione e programmazione delle attività.</b> L'Offerente dovrà descrivere le modalità con cui intende formalizzare il Programma Operativo delle Attività e come intende proporlo alla Amministrazione Contraente. Dovranno, pertanto, essere puntualmente specificate le sezioni che lo comporranno e le informazioni che saranno raccolte in ogni singola sezione. Nella valutazione si terrà conto della concretezza e applicabilità delle soluzioni proposte nell'Offerta Tecnica.	<b>Max 1,5</b>
a15	<b>Verbale di controllo.</b> L'Offerente dovrà descrivere le modalità con cui intende formalizzare il Verbale di Controllo al fine di agevolare le attività di controllo da parte delle Amministrazioni e come intende proporlo alle stesse. Dovranno, pertanto, essere puntualmente specificate le interazioni dei dati di consuntivazione con il Programma Operativo.	<b>Max 2,0</b>
a16	<b>Caratteristiche e modalità operative di gestione del servizio di Call Center</b> L'Offerente dovrà descrivere l'organizzazione del Call Center e le modalità operative di funzionamento, con particolare riferimento a: - raccolta e registrazione dei dati; - modalità di risposta alle richieste di informazioni; - criteri di valutazione delle segnalazioni pervenute; - procedure di comunicazione delle segnalazioni alle unità competenti; - formazione degli operatori; - strumenti di supporto per l'erogazione del servizio.	<b>max 1,0</b>

## **- METODOLOGIE TECNICO-OPERATIVE PER LO SVOLGIMENTO ED IL CONTROLLO DEI SERVIZI OPERATIVI**

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., per l'affidamento dei servizi di pulizia ed igiene ambientale nonché degli altri servizi aggiuntivi da eseguirsi negli immobili adibiti ad uso caserma per le Pubbliche Amministrazioni

Disciplinare di Gara - Documento firmato digitalmente da Luigi Marroni (A.D. Consip SpA)

con certificato rilasciato da Postecom SpA



Saranno valutate le modalità e le procedure operative di esecuzione dei servizi operativi, tenendo conto anche del livello di dettaglio, della chiarezza e dell'eshaustività della trattazione.

Pertanto, sarà attribuito il relativo punteggio sulla base delle voci di seguito dettagliate:

a	Criterio di valutazione a	Pa
a17	<b>Metodologie tecnico operative per l'esecuzione del servizio di pulizia.</b> L'Offerente dovrà dettagliare le procedure operative che intende implementare per la gestione delle attività di pulizia in funzione delle destinazioni d'uso dei locali (Aree omogenee), evidenziando eventuali migliorie finalizzate alla qualità e all'efficacia del servizio erogato, nonché per accrescere il grado di soddisfazione del cliente.	<b>max 3,0</b>
a18	<b>Metodologie tecnico operative del servizio di smaltimento rifiuti speciali</b> L'Offerente dovrà dettagliare le procedure operative che intende implementare per la gestione delle attività di raccolta e smaltimento rifiuti speciali, nonché le modalità di coordinamento con l'Amministrazione Contraente.	<b>max 1,5</b>
a19	<b>Metodologie tecnico operative per l'esecuzione dei servizi di disinfestazione.</b> L'Offerente dovrà dettagliare le procedure che intende implementare per la gestione delle attività di derattizzazione e disinfestazione, con specifico riferimento alle soluzioni volte a garantire l'efficacia delle attività di monitoraggio.	<b>max 1,5</b>
a20	<b>Metodologie tecnico operative per l'esecuzione del servizio di lavaggio stoviglie.</b> L'Offerente dovrà dettagliare le procedure che intende implementare per la gestione delle attività di lavaggio stoviglie. Saranno quindi valutate le procedure e le modalità operative per l'erogazione di questa specifica attività.	<b>max 0,5</b>
a21	<b>Metodologie tecnico operative per l'esecuzione del servizio di rifacimento letti.</b> L'Offerente dovrà dettagliare le procedure che intende implementare per la gestione delle attività di rifacimento letti. Saranno quindi valutate le procedure e le modalità operative per l'erogazione di questa specifica attività.	<b>max 0,5</b>
a22	<b>Metodologie tecnico operative per l'esecuzione dei servizi di facchinaggio.</b> L'Offerente dovrà dettagliare le procedure che intende implementare per la gestione delle attività di facchinaggio interno e di facchinaggio esterno (traslochi). Saranno quindi valutate le procedure e le modalità operative per l'erogazione di questa specifica attività.	<b>max 0,5</b>

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., per l'affidamento dei servizi di pulizia ed igiene ambientale nonché degli altri servizi aggiuntivi da eseguirsi negli immobili adibiti ad uso caserma per le Pubbliche Amministrazioni

Disciplinare di Gara - Documento firmato digitalmente da Luigi Marroni (A.D. Consip SpA)

con certificato rilasciato da Postecom SpA



a	Criterio di valutazione a	Pa
a23	<b>Metodologie tecnico operative per l'esecuzione dei servizi di giardinaggio.</b> L'Offerente dovrà dettagliare le procedure che intende implementare per la gestione delle attività di giardinaggio. Saranno quindi valutate le procedure e le modalità operative per l'erogazione di questo servizio.	<b>max 1,0</b>
a24	<b>Procedure di coordinamento e controllo delle strutture operative.</b> L'Offerente dovrà dettagliare le procedure con cui intende integrare le differenti tipologie di servizio, coordinare i soggetti cui è affidata l'erogazione e controllare il rispetto degli adempimenti contrattuali.	<b>max 1,0</b>
a25	<b>Procedure di verifica dei livelli di servizio ed azioni volte a migliorarlo.</b> L'Offerente dovrà descrivere le procedure con cui intende monitorare e verificare i livelli di servizio, dettagliando le procedure e le azioni che intende implementare in caso di indicatori di prestazione e soddisfazione e/o di controlli e verifiche con esito negativo.	<b>max 2,0</b>
a26	<b>Percorsi formativi e/o di aggiornamento che l'Offerente intende implementare per la corretta erogazione dei servizi.</b> L'Offerente dovrà descrivere le modalità con le quali intende predisporre percorsi formativi e di aggiornamento per garantire l'adeguata conoscenza ed il costante aggiornamento delle attività previste da parte del personale operativo in termini di: - ore di formazione previste (oltre a quelle minime previste nel Capitolato Tecnico); - modalità di verifica delle conoscenze acquisite; - ampliamento delle competenze del personale impiegato.	<b>max 1,5</b>
a27	<b>Procedure inerenti le misure di gestione/tutela ambientale.</b> L'Offerente dovrà descrivere le misure di gestione/tutela ambientale che intende adottare durante l'erogazione dei servizi per l'applicazione di efficaci misure di gestione ambientale in termini di prodotti utilizzati, procedure, modalità operative e soluzioni finalizzate alla minimizzazione dei consumi energetici, idrici ed elettrici e alla riduzione della produzione di rifiuti.	<b>max 2,5</b>
a28	<b>Programma di formazione al personale in riferimento alla gestione/tutela ambientale.</b> L'Offerente dovrà descrivere il programma formativo erogato al personale sull'adozione di efficaci misure di gestione/tutela ambientale, di cui al punto 5.2.3 Formazione-Addestramento del Capitolato Tecnico, e le modalità di verifica adottate per la valutazione della relativa efficacia.	<b>max 1,0</b>

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., per l'affidamento dei servizi di pulizia ed igiene ambientale nonché degli altri servizi aggiuntivi da eseguirsi negli immobili adibiti ad uso caserma per le Pubbliche Amministrazioni

Disciplinare di Gara - Documento firmato digitalmente da Luigi Marroni (A.D. Consip SpA)

con certificato rilasciato da Postecom SpA



a	Criterio di valutazione a	Pa
a29	<b>Programma di informazione degli utenti.</b> L'Offerente dovrà descrivere le proposte informative che intende attuare per sensibilizzare gli utenti delle strutture al mantenimento della pulizia e dell'igiene dei locali, in particolare con riferimento alla corretta gestione dei rifiuti.	<b>max 1,0</b>

#### - SICUREZZA

Saranno valutate le procedure per la gestione di tutti gli aspetti di sicurezza e salute delle persone sui luoghi di lavoro connesse con l'erogazione dei servizi e la tipologia delle macchine, tenendo conto del livello di dettaglio, della chiarezza, dell'eshaustività e dell'originalità della trattazione, della funzionalità e della coerenza con il progetto.

Pertanto, sarà attribuito il relativo punteggio sulla base delle voci di seguito dettagliate:

a	Criterio di valutazione a	Pa
a30	<b>Procedure inerenti la gestione della sicurezza D.Lgs.81/2008.</b> L'Offerente dovrà descrivere le procedure implementate per la gestione di tutti gli aspetti di sicurezza e salute delle persone sui luoghi di lavoro connesse con l'erogazione dei servizi, anche alla luce del testo unico della Sicurezza (D.Lgs. n. 81/08 e s.m.i.).	<b>max 2,0</b>

#### - RESOCONTO ANNUALE E RELAZIONE FINALE SULL'ANDAMENTO DELLA CONVENZIONE

Ai fini dell'attribuzione del punteggio, l'Offerente dovrà descrivere dati, analisi quantitative, indicatori di riferimento che verranno utilizzati nel Resoconto Annuale e nella Relazione Finale sull'andamento della Convenzione.

In particolare saranno valutati il livello di dettaglio, la chiarezza, l'eshaustività e l'originalità delle trattazioni, la funzionalità, la coerenza con il progetto, la concretezza, e la fruibilità delle soluzioni proposte dall'Offerente.

Pertanto, sarà attribuito il relativo punteggio sulla base delle voci di seguito dettagliate:





a	Criterio di valutazione a	Pa
a31	<b>Impostazione, struttura e contenuti del <i>Resoconto Annuale</i>.</b> L'Offerente dovrà illustrare l'impostazione, la struttura e i contenuti del <i>Resoconto Annuale</i> da redigere per i singoli Ordinativi Principali di Fornitura e dovrà descrivere dati, analisi quantitative e indicatori di riferimento che utilizzerà per analizzare lo svolgimento del contratto e per proporre soluzioni finalizzate al miglioramento del servizio nell'anno seguente. Si precisa che non dovranno essere inseriti dati economici.	<b>max 2,5</b>
a32	<b>Impostazione, struttura e contenuti della <i>Relazione Finale sull'andamento della Convenzione</i>.</b> L'Offerente dovrà illustrare l'impostazione, la struttura e i contenuti della <i>Relazione Finale sull'andamento della Convenzione</i> e dovrà descrivere dati, analisi quantitative e indicatori di riferimento che utilizzerà per analizzare l'andamento della Convenzione e per proporre soluzioni migliorative nel caso di una nuova edizione della stessa. Saranno inoltre valutati i criteri che l'Offerente intende utilizzare per individuare e proporre nuove eventuali aree omogenee e livelli di servizio.	<b>max 1,5</b>

18.4.3. I coefficienti, variabili tra zero ed uno, da assegnare a ciascun criterio avente natura qualitativa sono determinati:

- mediante l'attribuzione discrezionale del coefficiente sulla base dei criteri motivazionali specificati nel presente disciplinare da parte di ogni commissario;
- determinando la media dei coefficienti che ogni commissario ha attribuito alle proposte dei concorrenti su ciascun criterio;
- attribuendo il coefficiente uno al valore medio massimo e proporzionando linearmente a tale media massima gli altri valori medi.

In particolare, con riferimento alla precedente lettera a), l'attribuzione dei coefficienti alle singole voci verrà fatta in base alla seguente scala di giudizi:

- |   |                  |       |
|---|------------------|-------|
| - | Ottimo           | 100 % |
| - | Più che adeguato | 80 %  |



- |   |                       |      |
|---|-----------------------|------|
| - | Adeguito              | 60 % |
| - | Parzialmente adeguato | 40 % |
| - | Non adeguato          | 0%   |

Saranno considerate le prime tre cifre dopo la virgola senza procedere ad alcun arrotondamento (ad es. se il punteggio tecnico calcolato per un concorrente relativamente a un criterio "a" è pari a 3,2346, il punteggio attribuito sarà pari a 3,234).

Atteso che le modalità di attribuzione dei punteggi di cui ai punti 18.4 e 18.5 possono determinare una "interdipendenza" tra le diverse offerte nell'attribuzione dei punteggi definitivi si precisa che nelle ipotesi in cui un concorrente venga escluso o, comunque, non partecipi alla gara (di seguito, per brevità, "Concorrente escluso") dopo che la sua offerta sia stata oggetto di valutazione ed attribuzione di Punteggio Tecnico, la Commissione procederà alla "revisione" dei punteggi tecnici attribuiti alle diverse offerte rimaste in gara, operando nuovamente, ai sensi del precedente punto c) del paragrafo 18.4.3, rispetto alle predette offerte senza più prendere in considerazione l'Offerta tecnica del Concorrente escluso. Allo stesso modo, ove una tale ipotesi si verifichi dopo l'attribuzione da parte della Commissione sia dei punteggi tecnici, sia dei punteggi economici, la Commissione stessa procederà alla conseguente "revisione" dei punteggi tecnici e dei punteggi economici attribuiti alle diverse offerte rimaste in gara, senza più prendere in considerazione l'Offerta (tecnica ed economica) del Concorrente escluso.

Si precisa tuttavia che, in ossequio ai principi di speditezza e celerità delle procedure ad evidenza pubblica, nel caso in cui l'esclusione di un concorrente - o, comunque, qualunque causa che determini la non partecipazione di un concorrente alla gara - si verifichi successivamente alla chiusura - comprensiva delle eventuali esclusioni - della fase di comprova di cui all'articolo 48, comma 2 del D.Lgs. n. 163/2006, non troverà applicazione il procedimento di "revisione" dianzi indicato.

Pertanto, a seguito delle verifiche di cui al citato articolo 48, comma 2 del D.Lgs. n. 163/2006 e delle eventuali, conseguenti, esclusioni di concorrenti dalla gara, qualunque ulteriore eventuale esclusione dalla - o altra causa che determini la non partecipazione di un concorrente alla - gara non inciderà sui punteggi (tecnici ed economici) già attribuiti ai concorrenti rimasti in gara.



## **18.5. Valutazione dell'offerta economica – contenuto della busta C**

18.5.1. Nella medesima seduta pubblica in cui saranno comunicati i punteggi relativi all'offerta tecnica, la Commissione procede all'apertura delle buste "C-Offerta economica", dando lettura dei ribassi offerti.

18.5.2 La Commissione provvede poi, in seduta riservata, ad attribuire i punteggi relativi a ciascun criterio economico relativo all'offerta economica, in base alla formula di seguito indicata in tabella.



**Tabella 7 - Formula “bilineare” per l’attribuzione del punteggio relativo al prezzo**

$$C_i \text{ (per } A_i \leq A_{\text{soglia}}) = X (A_i / A_{\text{soglia}})$$

$$C_i \text{ (per } A_i > A_{\text{soglia}}) = X + (1,00 - X) [(A_i - A_{\text{soglia}}) / (A_{\text{max}} - A_{\text{soglia}})]$$

Dove

$C_i$  = **coefficiente** attribuito al concorrente i-esimo

$A_i$  = **valore** dell’offerta (ribasso) del concorrente i-esimo

$A_{\text{soglia}}$  = **media aritmetica** dei valori delle offerte (ribasso sul prezzo) dei concorrenti

$X$  = **0,85**

$A_{\text{max}}$  = **valore** dell’offerta (ribasso) più conveniente

Si precisa, tuttavia, che relativamente ai lotti per i quali risultino presenti un numero di offerte valide inferiori a tre, i punteggi relativi all’offerta economica saranno attribuiti in base alla formula di seguito indicata nella tabella 8. Si precisa che tale formula corrisponde esattamente a quella riportata dall’art. 286, comma 6 del D.P.R. 207/2010, espressa tuttavia in funzione del ribasso offerto.

**Tabella 8 - Formula “lineare” per l’attribuzione del punteggio relativo al prezzo**

$$C_i = A_i / A_{\text{max}}$$

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., per l’affidamento dei servizi di pulizia ed igiene ambientale nonché degli altri servizi aggiuntivi da eseguirsi negli immobili adibiti ad uso caserma per le Pubbliche Amministrazioni

Disciplinare di Gara - Documento firmato digitalmente da Luigi Marroni (A.D. Consip SpA)

con certificato rilasciato da Postecom SpA



dove:

$C_i$	=	<b>coefficiente</b> attribuito al concorrente i-esimo
$A_i$	=	<b>valore</b> dell'offerta (ribasso) del concorrente i-esimo
$A_{max}$	=	<b>valore</b> dell'offerta (ribasso) più conveniente

Di seguito si riportano i punteggi economici massimi attribuiti alla singola voce oggetto di ribasso.

<b>B</b>	<b>Criterio di valutazione b (offerta economica)</b>	<b>P<sub>b</sub></b>
b1	Area omogenea "Uffici dirigenziali"	1,00
b2	Area omogenea "Uffici non dirigenziali"	5,50
b3	Area omogenea "Spazi Connettivi"	3,50
b4	Area omogenea "Servizi igienici"	9,00
b5	Area omogenea "Camere"	5,50
b6	Area omogenea "Mense"	0,60
b7	Area omogenea "Cucine"	0,50
b8	Area omogenea "Aree tecniche"	1,10
b9	Area omogenea "Sale polifunzionali"	0,45
b10	Area omogenea "Aule didattiche"	1,10
b11	Area omogenea "Spogliatoi"	0,35
b12	Area omogenea "Sale riunione"	2,00
b13	Area omogenea "Corpi di Guardia"	0,75
b14	Area omogenea "Infermerie"	1,60
b15	Area omogenea "Altri locali"	1,40
b16	Area omogenea "Palestre"	0,25
b17	Area omogenea "Piscine"	0,25
b18	Area omogenea "Hangar"	0,25
b19	Area omogenea "Area rifiuti"	0,20
b20	Area omogenea "Camere di Sicurezza"	0,25
b21	Area omogenea "Aree Esterne"	1,80
b22	Servizi di pulizia: "Attività integrative, aggiuntive ed a richiesta"	0,95
b23	Servizi di Disinfestazione e Derattizzazione – Attività Ordinarie	0,40
b24	Servizi di Disinfestazione e Derattizzazione – Attività a Richiesta	0,35
b25	Servizio di Raccolta e Smaltimento Rifiuti Speciali	1,00

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., per l'affidamento dei servizi di pulizia ed igiene ambientale nonché degli altri servizi aggiuntivi da eseguirsi negli immobili adibiti ad uso caserma per le Pubbliche Amministrazioni

Disciplinare di Gara - Documento firmato digitalmente da Luigi Marroni (A.D. Consip SpA)

con certificato rilasciato da Postecom SpA



b26	Servizio di Rifacimento Letti – Attività ordinarie	0,40
b27	Servizio di Rifacimento Letti – attività Integrative, aggiuntive e a richiesta	0,30
b28	Servizio di Lavaggio Stoviglie	0,25
b29	Servizio di Giardinaggio – Attività Ordinarie	1,50
b30	Servizio di Giardinaggio – Attività a richiesta	0,50
	<b>MANODOPERA</b>	
b31	Servizio di Facchinaggio interno	0,25
b32	Servizio di Facchinaggio esterno/traslochi	0,25
b33	Mano d’opera Presidio di pulizia	0,20
b34	Mano d’opera Attività remunerate euro/ora Pulizie e Giardinaggio	1,10
	<b>LISTINI</b>	
b35	Listini editi dalla Tipografia del genio Civile (DEI) “Prezzi Informativi dell’edilizia”	0,20

Su ciascun punteggio economico saranno considerate le prime tre cifre dopo la virgola senza procedere ad alcun arrotondamento (ad es. se il punteggio economico calcolato per un concorrente relativamente a un criterio “b” è pari a 3,2346, il punteggio attribuito sarà pari a 3,234).

Si precisa, inoltre, che in caso di discordanza tra quanto indicato in cifre e quanto indicato in lettere, prevarrà quanto indicato in lettere.

## 18.6. Verifica di anomalia delle offerte

18.6.1. Qualora il punteggio relativo al prezzo e la somma dei punteggi relativi agli altri elementi di valutazione delle offerte siano entrambi pari o superiori ai limiti indicati dall’art. 86, comma 2, del Codice, il soggetto che presiede la gara chiude la seduta pubblica e ne dà comunicazione al Responsabile del procedimento, che procede alla verifica delle giustificazioni presentate dai concorrenti ai sensi dell’art. 87, comma 1, del Codice, avvalendosi degli uffici o organismi tecnici della stazione appaltante ovvero della commissione di gara. Le giustificazioni dovranno riguardare quanto previsto dall’art. 87, commi 2, 3, 4 e 5, del Codice.

18.6.2. La verifica delle offerte anormalmente basse avviene attraverso la seguente procedura, ossia contemporaneamente per tutte le migliori offerte che appaiano anormalmente basse, comunque non più di 5 (cinque), fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala in quanto adeguatamente giustificata;



- 18.6.3. Richiedendo per iscritto all'offerente di presentare le giustificazioni; nella richiesta la Consip può indicare le componenti specifiche dell'offerta ritenute anormalmente basse ed invitare l'offerente a fornire tutte le giustificazioni che ritenga utili;
- 18.6.4. All'offerente è assegnato un termine perentorio di almeno 15 giorni dal ricevimento della richiesta per la presentazione, in forma scritta, delle giustificazioni;
- 18.6.5 La Consip, se del caso mediante una commissione tecnica, esamina gli elementi costitutivi dell'offerta tenendo conto delle giustificazioni fornite, e ove non le ritenga sufficienti ad escludere l'incongruità dell'offerta, chiede per iscritto ulteriori precisazioni;
- 18.6.6. All'offerente è assegnato un termine perentorio di almeno 5 giorni dal ricevimento della richiesta per la presentazione, in forma scritta, delle precisazioni;
- 18.6.7. La Consip, ovvero la commissione tecnica, se istituita, esamina gli elementi costitutivi dell'offerta tenendo conto delle precisazioni fornite;
- 18.7.8. Prima di escludere l'offerta, ritenuta eccessivamente bassa, la stazione appaltante convoca l'offerente con un anticipo di almeno 3 (tre) giorni lavorativi e lo invita a indicare ogni elemento che ritenga utile;
- 18.6.9. La Consip può escludere l'offerta a prescindere dalle giustificazioni e dall'audizione dell'offerente qualora questi non presenti le giustificazioni o le precisazioni entro il termine stabilito ovvero non si presenti all'ora e al giorno della convocazione;
- 18.6.10. La Consip esclude l'offerta che, in base all'esame degli elementi forniti con le giustificazioni e le precisazioni, nonché in sede di convocazione, risulta, nel suo complesso, inaffidabile;
- 18.6.12. Per quanto non previsto dal presente disciplinare di gara, alla procedura di verifica delle offerte anormalmente basse si applicano gli art. 86, 87 e 88 del Codice e l'art. 121 del Regolamento.

## 19. Accesso

Si rappresenta che il Concorrente è tenuto ad indicare analiticamente sia nell'Offerta Tecnica (in osservanza di quanto indicato all' "Allegato 3 Offerta Tecnica - Schema di Risposta") sia nelle giustificazioni prodotte (nel caso di una eventuale offerta anomala) le parti delle stesse contenenti segreti tecnici o commerciali, ove presenti, che intenda non rendere accessibile ai terzi.





Tale indicazione dovrà essere adeguatamente motivata ed il Concorrente dovrà allegare ogni documentazione idonea a comprovare l'esigenza di tutela.

Consip garantirà comunque visione ed eventuale estrazione in copia di quella parte della documentazione che è stata oggetto di valutazione, e conseguente attribuzione del punteggio, da parte della Commissione giudicatrice qualora strettamente collegata all'esigenza di tutela del richiedente.

Rimane inteso che la Consip in ragione di quanto dichiarato dal Concorrente e di ciò che è stato sottoposto a valutazione dalla Commissione giudicatrice, procederà ad individuare in maniera certa e definitiva le parti che debbano essere segretate dandone opportuna evidenza nella comunicazione di aggiudicazione.

Saranno inoltre sottratti all'accesso tutti i dati giudiziari rinvenuti nella documentazione presentata dal Concorrente nonché le informazioni annotate sul Casellario istituito presso l'Autorità Nazionale Anticorruzione (già Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici).

## **20. Variazioni intervenute durante lo svolgimento della procedura**

Il concorrente dovrà comunicare tempestivamente alla Consip le eventuali variazioni alle dichiarazioni di cui ai nn. 1, 2, 3, 11 dell'Allegato 2 "Dichiarazione necessaria" al presente Disciplinare di gara producendo apposita dichiarazione resa, in conformità al medesimo Allegato 2, dal legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura.

Anche l'impresa ausiliaria dovrà, tramite il concorrente, comunicare tempestivamente alla Consip le variazioni intervenute alle dichiarazioni di cui alle lettere D ed E della "Dichiarazione di messa a disposizione del requisito dell'impresa ausiliaria" di cui all'Allegato 10 e all'Allegato 12, producendo apposita dichiarazione resa dal legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa ausiliaria nella presente procedura in conformità a quanto previsto alle lettere D ed E della "Dichiarazione di messa a disposizione del requisito dell'impresa ausiliaria".

In entrambi i casi al fine di consentire alla Consip S.p.A. di valutare la moralità professionale del concorrente ai sensi dell'art. 38, comma 1, lett. c) del D. Lgs. 163/2006, si precisa che nelle dichiarazioni di cui al n. 11 punti c) e d) dell'Allegato 2 "Dichiarazione necessaria" al presente Disciplinare dovranno essere indicati tutti i provvedimenti di condanna, riferiti a qualsivoglia fattispecie di reato, passati in giudicato, ivi inclusi quelli per cui si beneficia della non menzione, fatti salvi esclusivamente i casi di depenalizzazione ed estinzione del reato (quest'ultima dichiarata dal giudice dell'esecuzione) dopo la condanna



stessa, di condanne revocate, di quelle per le quali è intervenuta la riabilitazione pronunciata dal Tribunale di sorveglianza.

La documentazione di cui sopra dovrà essere presentata, in caso di R.T.I. e Consorzi da tutte le imprese componenti il R.T.I. o il Consorzio che abbiano subito le dette variazioni. Nel caso di contratti di rete, la documentazione dovrà essere presentata da tutte le imprese aderenti alla rete e partecipanti alla presente procedura che abbiano subito le dette variazioni.

Tale documentazione dovrà essere trasmessa in busta chiusa con la dicitura: *“Gara per l’affidamento dei servizi di pulizia ed igiene ambientale nonché degli altri servizi aggiuntivi da eseguirsi negli immobili adibiti ad uso caserma per le Pubbliche Amministrazioni - Lotto/i [...] - Documenti – variazioni intervenute”*.

## **21. L’informativa in ordine all’intento di proporre ricorso giurisdizionale**

L’informativa di cui all’art. 243 *bis* del D.Lgs 163/2006 e s.m.i. che il Concorrente intenda eventualmente presentare, resa nelle modalità indicate dal predetto articolo, dovrà essere indirizzata alla Direzione Legale e Societario della Consip S.p.A. che assume il ruolo di soggetto Responsabile di tale fase del procedimento, all’indirizzo di posta elettronica certificata **dlsconsip@postacert.consip.it**.

## **22. Adempimenti per la stipula della Convenzione**

22.1 Con la comunicazione di cui all’art. 79, comma 5, lett. a), del D.Lgs. n. 163/2006, viene richiesto all’aggiudicatario di ciascun singolo lotto di far pervenire alla Consip S.p.A.:

- nel termine di 5 (cinque) giorni solari dalla ricezione della suddetta comunicazione la seguente documentazione:

- a) dichiarazione, conforme all’Allegato 11 “Facsimile Dichiarazione familiari conviventi”, resa dai soggetti indicati dall’art. 85 del D.Lgs. 6-9-2011 n. 159 in relazione ai familiari conviventi dei soggetti medesimi;
- b) dichiarazione attestante gli estremi identificativi del/i conto/i corrente dedicato/i, anche non in via esclusiva, al presente appalto nonché le generalità (nome e cognome) e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su detto/i conto/i, in adempimento a quanto previsto dall’art. 3, comma 7, della Legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i.. Limitatamente alle generalità dei predetti soggetti delegati l’Aggiudicatario dovrà fornire, contestualmente, espressa autorizzazione scritta dei medesimi alla



pubblicazione delle surrichiamate generalità sulla sezione del sito dedicato alle Amministrazioni Registrate al sistema delle Convenzioni Consip. Si rappresenta, altresì, che: i) in caso di mancata autorizzazione alla pubblicazione delle generalità e del codice fiscale del/i delegato/i ad operare sul conto/i corrente/i dedicato/i, il Fornitore si obbliga, sin d'ora, a comunicare i surrichiamati dati alle Amministrazioni Contraenti all'atto di accettazione dell'Ordinativo di Fornitura secondo le modalità indicate all'art. 3 delle Condizioni Generali; ii) l'Aggiudicatario è tenuto a comunicare tempestivamente e comunque entro e non oltre 7 giorni dalla/e variazione/i qualsivoglia variazione intervenuta in ordine ai surrichiamati dati;

- nel termine di 15 (quindici) giorni solari dalla ricezione della suddetta comunicazione la seguente documentazione (in originale o in copia autenticata e in regolare bollo laddove previsto dalla normativa vigente):

- a) idoneo documento comprovante la prestazione di una cauzione definitiva in favore della Consip S.p.A., a garanzia degli impegni contrattuali, secondo le modalità e condizioni indicate nel paragrafo 23.1.1 del presente Disciplinare di gara; si precisa che, al fine di fruire del beneficio della riduzione del cinquanta per cento della suddetta garanzia, l'aggiudicatario dovrà produrre, nei modi e nelle forme stabilite al successivo paragrafo 23.1.4 del presente Disciplinare di gara, la documentazione di cui al predetto paragrafo, ove non precedentemente prodotta;
- b) idoneo documento comprovante la prestazione di una cauzione in favore della Consip S.p.A. a garanzia del pagamento delle verifiche ispettive effettuate da Organismi di Ispezione accreditati secondo la norma UNI CEI EN ISO/IEC 17020:2012, secondo le modalità e condizioni indicate nel paragrafo 23.2 del presente Disciplinare di gara, secondo gli importi indicati in relazione ai singoli Lotti;
- c) idonea copertura assicurativa nel rispetto di quanto stabilito al successivo paragrafo 23.3 del presente Disciplinare di gara;
- d) dichiarazione del legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura con indicazione dello sconto che verrà riconosciuto alle Amministrazioni Contraenti che effettueranno il pagamento dell'importo indicato in fattura in un termine inferiore rispetto a quello indicato all'art. 10 dello Schema di Convenzione;
- e) dichiarazione del legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura con indicazione dello sconto che verrà riconosciuto alle Amministrazioni Contraenti che, all'atto



di emissione dell'Ordinativo di fornitura, si impegneranno a versare gli importi indicati nelle fatture mediante bonifico bancario permanente (SEPA);

- f) *(eventuale)* dichiarazione del legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura di indicazione di uno sconto da applicare ai prezzi offerti in favore delle Amministrazioni Contraenti che, all'atto dell'invio dell'Ordinativo di Fornitura avranno preventivamente riconosciuto al Fornitore la facoltà di cedere i crediti derivanti dalla regolare esecuzione del contratto di fornitura secondo le modalità e nei termini indicati nello schema di Convenzione;
- g) *(eventuale, da rilasciare nel caso in cui in sede di offerta è stato dichiarato il possesso dell'iscrizione all'Albo Nazionale Gestori Ambientali)* certificato/i di iscrizione all'Albo Nazionale Gestori Ambientali, di cui all'articolo 212 del D.Lgs. n. 152/2006;
- h) dichiarazione del legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura di attestazione della conformità ai criteri ambientali minimi (CAM) previsti nel Capitolato Tecnico, in relazione alle diverse tipologie di attività.

22.2 E' in facoltà dell'aggiudicatario presentare in luogo della cauzione di cui alla precedente lettera a) e della cauzione a garanzia del pagamento delle verifiche ispettive di cui alla precedente lettera b) un unico documento comprovante la prestazione di una cauzione di importo corrispondente alla somma degli importi stabiliti per le suddette cauzioni, secondo le modalità e condizioni indicate rispettivamente alle citate lettere a) e b).

22.3 In caso di R.T.I. e di Consorzi:

- la documentazione di cui ai precedenti punti a), b) e c) dovrà essere presentata:
  - in caso di R.T.I. o di Consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. di tipo orizzontale, dall'Impresa mandataria in nome e per conto di tutte le imprese raggruppate con responsabilità solidale ai sensi dell'art. 37 comma 5 del D.Lgs. n. 163/2006;
  - in caso di R.T.I. o di Consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. di tipo verticale da tutte le imprese per le rispettive responsabilità pro quota ai sensi dell'art. 37, comma 6, del D.Lgs. n. 163/2006;
  - in caso di Consorzio di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c) del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. dal Consorzio stesso;



- le dichiarazioni di cui ai precedenti punti d), e), f), h) e la documentazione di cui al precedente punto g) dovrà essere presentata: (i) in caso di R.T.I., dall'Impresa mandataria; (ii) in caso di Consorzio di qualsivoglia natura, dal Consorzio stesso;
- il/i certificato/i di iscrizione all'Albo Nazionale Gestori Ambientali, di cui all'articolo 212 del D.Lgs. n. 152/2006 dovrà/anno essere presentato/i dalla/e impresa/e che ne hanno dichiarato il possesso;
- dovrà inoltre essere presentata, qualora non prodotta già in fase di partecipazione, copia autentica del mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza alla impresa capogruppo con indicazione specifica delle percentuali di esecuzione dei servizi/forniture che ciascuna impresa svolgerà, così come riportate nell'Allegato 1 Dichiarazione necessaria per l'ammissione alla gara, ovvero dell'atto costitutivo del Consorzio. Il mandato speciale del RTI e l'atto costitutivo del Consorzio dovranno espressamente contenere l'impegno delle singole imprese facenti parte del RTI o del Consorzio al puntuale rispetto degli obblighi derivanti dalla Legge n. 136/2010 e s.m.i, anche nei rapporti tra le imprese raggruppate o consorziate (in conformità alla Determinazione dell'ANAC n. 4 del 7 luglio 2011).

Resta inteso che laddove il mandato speciale del RTI e l'atto costitutivo del consorzio presentati in fase di partecipazione siano sprovvisti dell'impegno di cui sopra, quest'ultimo dovrà essere prodotto con le medesime forme dell'atto originario sotto forma di addendum all'atto stesso.

22.4 Scaduto il termine sopra menzionato, Consip S.p.A. verificherà se la documentazione prodotta sia completa oltre che formalmente e sostanzialmente regolare.

Qualora nel termine assegnato, la documentazione di cui sopra non pervenga o risulti incompleta o formalmente e sostanzialmente irregolare, Consip S.p.A. si riserva di assegnare un termine perentorio scaduto il quale la stessa procederà alla revoca dell'aggiudicazione.

22.5 In considerazione del fatto che gli Ordinativi di Fornitura delle Amministrazioni Pubbliche legittimate ad utilizzare la Convenzione verranno inviati in via telematica attraverso l'apposito Sistema informatico messo a disposizione da Consip, entro i 30 (trenta) successivi alla comunicazione dell'aggiudicazione definitiva l'aggiudicatario è tenuto a:

- registrarsi nel Sistema informatico seguendo le apposite istruzioni, nel rispetto e con le modalità indicate dalle Regole del Sistema di e-Procurement della Pubblica Amministrazione, Parte I, reperibili sul sito [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it);



- compilare il catalogo elettronico sulla base del modello messo a disposizione da Consip con i prodotti/servizi oggetto di Convenzione;
- inviare il catalogo elettronico compilato a Consip attraverso l'apposita funzione disponibile sul Sistema;
- previa approvazione di Consip del catalogo inviato dall'aggiudicatario, sottoscrivere con firma digitale il documento in formato "pdf" riassuntivo del catalogo e inviarlo a Consip attraverso l'apposita funzione presente sul Sistema.

- 22.6 Allo scadere di detto termine, qualora l'aggiudicatario non abbia provveduto all'invio del documento riassuntivo del catalogo firmato digitalmente, Consip S.p.A. si riserva di assegnare un termine perentorio scaduto il quale la stessa potrà procedere alla revoca dell'aggiudicazione.
- 22.7 Ove Consip non preferisca indire una nuova procedura, nel rispetto degli adempimenti relativi all'aggiudicazione di cui agli articoli 11 e 12 del D. Lgs. n. 163/2006, procederà all'aggiudicazione della gara al concorrente che segue nella graduatoria, che, in tal caso, sarà tenuto a presentare rispettivamente entro 5 (cinque) e 15 (quindici) giorni solari dal ricevimento della comunicazione di aggiudicazione, la documentazione precedentemente indicata. In ogni caso, Consip potrà rivalersi sulla cauzione prestata a garanzia dell'offerta dall'aggiudicatario cui è stata revocata l'aggiudicazione, procedendo all'incameramento della stessa.
- 22.8 Con l'aggiudicatario di ciascun lotto, verrà stipulata una Convenzione, conforme allo Schema di Convenzione allegato al presente Disciplinare di gara.
- 22.9 Successivamente, Consip comunicherà l'avvenuta stipulazione del contratto con l'aggiudicatario.

## **23. Garanzie di esecuzione e copertura assicurativa**

### **23.1 Cauzioni definitive**

- 23.1.1 Ai fini della stipula della Convenzione, l'Aggiudicatario di ciascun Lotto dovrà prestare, ai sensi dell'art. 113 del D. Lgs. n. 163/2006, una garanzia fideiussoria pari a euro 600.000,00 (seicentomila/00), in favore di Consip S.p.A. valida per tutta la durata della stessa e, comunque, fino alla completa ed esatta esecuzione delle obbligazioni nascenti dai Contratti di Fornitura.
- 23.1.2 Il Fornitore di ciascun Lotto è altresì obbligato a prestare, a garanzia delle obbligazioni contrattuali che verranno assunte dallo stesso nei confronti delle Amministrazioni Contraenti con i singoli Contratti di Fornitura e per tutta la durata di questi ultimi, una cauzione definitiva, ai sensi dell'art. 113 del D. Lgs. n. 163/2006, di importo pari al 5% del valore del medesimo Ordinativo Principale di

---

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., per l'affidamento dei servizi di pulizia ed igiene ambientale nonché degli altri servizi aggiuntivi da eseguirsi negli immobili adibiti ad uso caserma per le Pubbliche Amministrazioni

Disciplinare di Gara - Documento firmato digitalmente da Luigi Marroni (A.D. Consip SpA)

con certificato rilasciato da Postecom SpA



Fornitura: tale cauzione deve essere prestata dal Fornitore prima – e, quindi, ai fini – dell’emissione dell’Ordinativo Principale di Fornitura. Inoltre, una cauzione definitiva dovrà essere prestata dal Fornitore, ai sensi dell’art. 113 del D. Lgs. n. 163/2006, a fronte dell’emissione di ciascun Atto Aggiuntivo; in tal caso, il relativo importo verrà calcolato sul valore dell’Atto Aggiuntivo. Si precisa che la cauzione afferente al singolo Atto Aggiuntivo dovrà essere prestata prima – e, quindi, ai fini – dell’emissione del medesimo Atto Aggiuntivo e potrà essere prestata anche tramite mera corrispondente integrazione della cauzione definitiva afferente il relativo Contratto di Fornitura.

23.1.3 Tuttavia, sulla base di quanto prescritto dall’art. 113 del D.Lgs.163/2006, l’importo della garanzia fideiussoria prestata in favore di ogni singola Amministrazione Contraente (quindi, sia con riferimento agli Ordinativi Principali di Fornitura, sia con riferimento agli Atti Aggiuntivi), è aumentato di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10% nel caso in cui il Ribasso Offerto rispetto alla base d’asta sia superiore al 10% della medesima, mentre l’aumento è di due punti percentuali per ogni punto di Ribasso Offerto superiore al 20% ove il ribasso rispetto alla base d’asta sia superiore al 20% della medesima.

Si precisa altresì che il Ribasso offerto da considerare per il calcolo necessario ai fini della determinazione dell’importo della garanzia fideiussoria sarà determinato attraverso una media ponderata dei ribassi percentuali offerti, calcolata tenendo conto della ripartizione del “Punteggio Economico” tra le varie voci dell’Offerta Economica.

Il surrichiamato incremento percentuale rispetto all’eccedenza del 10% e del 20% sull’Importo massimo stabilito in Convenzione verrà calcolato sull’importo contrattuale.

A mero titolo esemplificativo, si riporta di seguito una dimostrazione del calcolo necessario ai fini della determinazione dell’importo della garanzia fideiussoria, nel caso di un Ribasso Offerto pari al 24% ed un valore dell’Ordinativo Principale di Fornitura di euro 1.000.000,00.

#### **Esempio**

<b>Valore dell’Ordinativo Principale di Fornitura</b>		<b>1.000.000,00</b>	
<b>Ribasso offerto</b>		<b>24%</b>	
<b>Cauzione base</b>	5%	5% dell’importo contrattuale	50.000,00
<b>dal 10% al 20% del ribasso offerto</b>	10% x 1	10% dell’importo	100.000,00

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., per l’affidamento dei servizi di pulizia ed igiene ambientale nonché degli altri servizi aggiuntivi da eseguirsi negli immobili adibiti ad uso caserma per le Pubbliche Amministrazioni

Disciplinare di Gara - Documento firmato digitalmente da Luigi Marroni (A.D. Consip SpA)

con certificato rilasciato da Postecom SpA





		contrattuale	
<b>dal 20% al 24% del ribasso offerto</b>	4% x 2	8%	80.000,00
<b>IMPORTO FINALE GARANZIA</b>		28%	<b>230.000,00</b>

23.1.4 Gli importi delle suddette cauzioni sono ridotti del 50% (cinquanta per cento) se al Fornitore sia stata rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie EN ISO 9000. Per fruire di tale beneficio, l'Aggiudicatario dovrà produrre, se non precedentemente prodotta, la certificazione di qualità conforme alle norme europee EN ISO 9000 (ovvero copia conforme all'originale della detta certificazione). In alternativa, il possesso del suddetto requisito potrà esser attestato con idonea dichiarazione resa dal concorrente ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000 attestante il possesso della predetta certificazione.

23.1.5 Si precisa inoltre che:

- a) in caso di partecipazione in R.T.I. orizzontale, così come definito dall'art. 37, comma 2, del D.lgs. 163/2006, nonché in caso di partecipazione in R.T.I. di tipo misto o consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) del D.lgs. n. 163/06, l'Aggiudicatario può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo laddove tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento o il consorzio ordinario siano in possesso della predetta certificazione, attestata da ciascuna impresa secondo le modalità sopra previste;
- b) in caso di partecipazione in R.T.I. verticale, così come definito dall'art. 37, comma 2, del D.lgs. n. 163/2006, l'Aggiudicatario potrà godere del beneficio della riduzione della garanzia laddove tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento siano in possesso della predetta certificazione, attestata da ciascuna impresa secondo le modalità sopra previste; laddove solo alcune tra le imprese che costituiscono il raggruppamento verticale siano in possesso della predetta certificazione, il raggruppamento stesso potrà beneficiare di detta riduzione in ragione della parte delle prestazioni contrattuali che ciascuna di esse eseguirà (cfr. Allegato 2 "Dichiarazione necessaria" al presente Disciplinare, punto 16);
- c) in caso di partecipazione in Consorzio di cui alle lettere b) e c) dell'art. 34, comma 1, del D.lgs. n. 163/06, l'Aggiudicatario può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo nel caso in cui il Consorzio sia in possesso della predetta certificazione.





23.1.6 Le predette garanzie potranno essere prestate mediante fideiussione bancaria o polizza assicurativa o polizza rilasciata dagli intermediari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58; si precisa, tuttavia, che, stante l'adozione delle disposizioni attuative del D.Lgs. 141/2010 - i.e. il DM del 2.4.2015, n. 53 e la Circolare della Banca d'Italia 288 del 3.4.2015 - e nelle more della loro completa applicazione, le suddette garanzie potranno essere rilasciate da:

- i. intermediari finanziari che risultano già iscritti al nuovo albo di cui all'articolo 106 del D.Lgs. n. 385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 o
- ii. intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.lgs. 385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'economia e delle finanze).

23.1.7 Le garanzie devono essere rilasciate nel rispetto del facsimile di cui **all'Allegato 7 - Facsimile di cauzioni per la stipula della Convenzione e per la stipula degli Ordinativi Principali di Fornitura (Mod. 1 e Mod. 3)** e devono prevedere la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima - anche per il recupero delle penali contrattuali - entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta delle Amministrazioni e/o della Consip S.p.A.. Le garanzie dovranno inoltre avere sottoscrizione autenticata da notaio ed essere irrevocabili.

23.1.8 La mancata costituzione della garanzia nei confronti di Consip determina la revoca dell'aggiudicazione e l'acquisizione della cauzione provvisoria.

23.1.9 Nel caso in cui il Fornitore non costituisca la garanzia in favore della singola Amministrazione Contraente ai fini dell'emissione dell'Ordinativo Principale di Fornitura ovvero dell'Atto Aggiuntivo, la medesima Amministrazione Contraente non potrà procedere, rispettivamente, all'emissione dell'Ordinativo Principale di Fornitura o all'emissione dell'Atto Aggiuntivo.

23.1.10 La cauzione rilasciata in favore della Consip S.p.A. copre il mancato od inesatto adempimento delle obbligazioni assunte in Convenzione e cessa di avere effetto a completa ed esatta esecuzione delle obbligazioni nascenti dai Contratti di Fornitura.



Le cauzioni rilasciate in favore delle singole Amministrazioni Contraenti coprono il mancato o inesatto adempimento delle obbligazioni nascenti dagli Ordinativi Principali di Fornitura e dagli Atti Aggiuntivi nel rispetto di quanto previsto dalla Convenzione e cessano di avere effetto alla completa ed esatta esecuzione delle obbligazioni nascenti dai Contratti di Fornitura.

23.1.11 Qualora l'ammontare delle garanzie dovesse ridursi per effetto dell'applicazione di penali, o per qualsiasi altra causa, l'Aggiudicatario dovrà provvedere al reintegro secondo quanto espressamente previsto nello Schema di Convenzione.

23.1.12 La garanzia rilasciata in favore della singola Amministrazione Contraente è progressivamente svincolata in ragione e a misura dell'avanzamento dell'esecuzione, nel limite massimo dell'80% (ottanta per cento) dell'iniziale importo garantito secondo quanto stabilito all'art. 113, comma 3, D.Lgs. n. 163/2006.

Qualora l'ammontare di una delle predette garanzie dovesse ridursi per effetto dell'applicazione di penali, o per qualsiasi altra causa, il Fornitore dovrà provvedere al reintegro secondo quanto espressamente previsto nello Schema di Convenzione.

## 23.2 Garanzia per le verifiche ispettive

23.2.1 Il Fornitore, al momento della stipula della Convenzione, è inoltre tenuto a costituire in favore della Consip S.p.A., per ciascun lotto per cui è risultato aggiudicatario, una fideiussione a garanzia dell'adempimento dell'obbligo di pagamento dei costi delle verifiche ispettive che Consip S.p.A. potrà effettuare – anche avvalendosi di Organismi di Ispezione accreditati secondo le norme UNI CEI EN ISO/IEC 17020:2012.

23.2.2 L'importo della predetta garanzia deve essere pari al costo massimo di un singolo ciclo di verifiche ispettive a carico del Fornitore, così come di seguito indicato per ciascun Lotto:

Euro 20.075,00 (ventimilasettantacinque/00): per il Lotto 1;

Euro 19.525,00 (diciannovemilacinquecentoventicinque/00): per il Lotto 2;

Euro 18.475,00 (diciottomilaquattrocentosettantacinque/00): per il Lotto 3;

Euro 19.175,00 (diciannovemilacentosettantacinque/00): per il Lotto 4;

Euro 19.800,00 (diciannovemilaottocento/00): per il Lotto 5;

Euro 19.725,00 (diciannovemilasettecentoventicinque/00): per il Lotto 6;

Euro 20.425,00 (ventimilaquattrocentoventicinque/00): per il Lotto 7;

Euro 19.350,00 (diciannovemilatrecentocinquanta/00): per il Lotto 8;



Euro 14.825,00 (quattordicimilaottocentoventicinque/00): per il Lotto 9;  
Euro 15.450,00 (quindicimilaquattrocentocinquanta/00): per il Lotto 10;  
Euro 20.325,00 (ventimilatrecentoventicinque/00): per il Lotto 11;  
Euro 18.825,00 (diciottomilaottocentoventicinque/00): per il Lotto 12;  
Euro 20.775,00 (ventimilasettecentosettantacinque/00): per il Lotto 13;  
Euro 18.300,00 (diciottomilatrecento): per il Lotto 14.

23.2.3 Tale cauzione può essere costituita a scelta dell'aggiudicatario in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della Consip S.p.A.. In caso di contanti, il relativo versamento dovrà essere effettuato sul conto corrente bancario presso la Unicredit Banca avente codice IBAN IT 40 D 02008 05365 000004887937 intestato alla Consip S.p.A.. La cauzione può altresì essere prestata mediante fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 (si precisa, tuttavia, che, stante anche l'adozione delle disposizioni attuative del D.Lgs. 141/2010 - i.e. il DM del 2.4.2015, n. 53 e la Circolare della Banca d'Italia 288 del 3.4.2015- e nelle more della loro completa applicazione, la suddetta garanzia potrà essere rilasciata da (i) intermediari finanziari che risultano già iscritti al nuovo albo di cui all'articolo 106 del D.Lgs. n. 385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 o (ii) intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.Lgs. 385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'economia e delle finanze).

23.2.4 La predetta garanzia dovrà essere rilasciata nel rispetto del facsimile di cui all'Allegato 7 – Modello 2 del Disciplinare. Si precisa in particolare che, stante anche l'adozione delle disposizioni attuative del D.Lgs. 141/2010 (i.e. il DM del 2.4.2015, n. 53 e la Circolare della Banca d'Italia 288 del 3.4.2015) e nelle more della loro completa applicazione, la garanzia provvisoria potrà essere rilasciata da (i) intermediari finanziari che risultano già iscritti al nuovo albo di cui all'articolo 106 del D.Lgs. n. 385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto



legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 o (ii) intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.lgs. 385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'economia e delle finanze.

23.2.5 La garanzia dovrà inoltre avere sottoscrizione autenticata da notaio ed essere irrevocabile.

23.2.6 Si procederà allo svincolo progressivo di tale garanzia in ragione della presentazione da parte del Fornitore alla Consip S.p.A. delle fatture quietanzate in ordine al pagamento dei costi delle dette verifiche ispettive.

### **23.3 Polizza assicurativa**

23.3.1 L'Aggiudicatario è obbligato, ai fini della stipula della Convenzione, a presentare, per ciascun lotto per cui è risultato aggiudicatario, idonea copertura assicurativa, per le garanzie individuate nell'Allegato 8B al presente Disciplinare di gara, attinenti allo svolgimento di tutte le attività oggetto della Convenzione e dei singoli Contratti di Fornitura.

In particolare, l'Aggiudicatario potrà scegliere tra una delle due modalità di seguito riportate; nello specifico, il Fornitore dovrà: produrre una o più polizze assicurative contratte specificatamente per l'appalto conformi alle condizioni e alle clausole previste nell'Allegato 8A e nell'Allegato 8B al presente Disciplinare di gara;

ovvero (in via alternativa)

produrre una o più polizze di cui è provvisto, integrate e/o modificate affinché siano resi conformi ai contenuti dell'allegato 8A e alle condizioni dell'allegato 8B al presente Disciplinare di gara

La/e polizza/e assicurativa/e dovrà/anno essere stipulata/e con Compagnia/e di Assicurazione, autorizzata/e, ai sensi delle leggi vigenti, all'esercizio dei rami oggetto della/e copertura/e richiesta/e.

Si precisa che potrà essere prodotto o il documento integrale di polizza assicurativa (eventualmente oscurato per le parti coperte da brevetto) ovvero un estratto di polizza con una dichiarazione della Compagnia di Assicurazioni attestante l'esistenza della stessa e delle clausole/vincoli assicurative/i previste/i nell'Allegato 8A e 8B del Disciplinare. Consip si riserva la facoltà di richiedere comunque l'integrale documento di polizza.

Il documento prodotto deve essere in lingua italiana ovvero, qualora sia prodotto in lingua diversa dall'italiano, il documento deve essere accompagnato da traduzione.

Posto che per tutta la durata della Convenzione (comprese le eventuali proroghe) e dei contratti attuativi l'Aggiudicatario ha l'obbligo di avere sempre

---

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., per l'affidamento dei servizi di pulizia ed igiene ambientale nonché degli altri servizi aggiuntivi da eseguirsi negli immobili adibiti ad uso caserma per le Pubbliche Amministrazioni

Disciplinare di Gara - Documento firmato digitalmente da Luigi Marroni (A.D. Consip SpA)

con certificato rilasciato da Postecom SpA



attiva una o più polizze di assicurazione conformi a quanto indicato negli allegati 8A e 8B, lo stesso dovrà produrre, tra i documenti richiesti per la stipula della Convenzione, polizze di durata non inferiore a 60 gg. decorrenti dalla comunicazione di aggiudicazione.

Si rammenta che in ogni caso valgono gli obblighi assunti dalla Compagnia di Assicurazione previsti dall'allegato 8A con particolare riguardo all'impegno a dare avviso scritto a Consip S.p.A. di ogni modifica contrattuale in senso peggiorativo rispetto alle clausole previste nell'Allegato 8A e nell'allegato 8B, nonché di ogni inadempienza del Contraente che possa comportare l'inoperatività della garanzia.

Tale obbligo di comunicazione vale anche in caso di naturale scadenza o eventuale disdetta della polizza.

Resta ferma l'intera responsabilità del Fornitore anche per danni coperti o non coperti e/o per gli eventuali maggiori danni eccedenti i massimali assicurati. Si rammenta, inoltre, che come previsto al successivo par. 9 del presente Disciplinare, il subappalto non comporta alcuna modificazione agli obblighi e agli oneri dell'Aggiudicatario che rimane unico e solo responsabile nei confronti delle Amministrazioni contraenti e della Consip S.p.A. delle prestazioni subappaltate. Pertanto, a tal fine, la copertura assicurativa dovrà prevedere tra gli assicurati anche i subfornitori ed i subappaltatori.

In caso di aggiudicazione di più lotti, l'Aggiudicatario potrà presentare distinte polizze espressamente riferite a ciascun singolo lotto o un'unica polizza, corredata da distinte appendici, ciascuna espressamente riferita ad ogni lotto, e, dotata di un proprio identificativo. Ogni polizza o ogni appendice dovrà espressamente garantire per ciascun lotto i massimali indicati nell'Allegato 8B.

## **24 Definizione delle controversie**

Per tutte le questioni relative ai rapporti tra il Fornitore e la Consip S.p.A., sarà competente in via esclusiva il Foro di Roma.

Per tutte le questioni relative ai rapporti tra il Fornitore e le Amministrazioni Contraenti, la competenza è determinata in base alla normativa vigente.

## **25 Trattamento dei dati personali**

25.1 I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e ss.mm.ii, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara.



Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" (di seguito la "Legge"), Consip S.p.A. fornisce le seguenti informazioni sul trattamento dei dati personali alla stessa resi.

#### 25.2 Finalità del trattamento

- I dati forniti vengono acquisiti da Consip S.p.A. per verificare la sussistenza dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara ed in particolare delle capacità amministrative e tecnico-economiche dei concorrenti richieste per l'esecuzione della fornitura nonché per l'aggiudicazione e, per quanto riguarda la normativa antimafia, in adempimento di precisi obblighi di legge.
- I dati forniti dal concorrente aggiudicatario vengono acquisiti da Consip S.p.A. ai fini della stipula della Convenzione, per l'adempimento degli obblighi legali ad esso connessi, oltre che per la gestione ed esecuzione economica ed amministrativa della Convenzione stessa.
- Tutti i dati acquisiti da Consip S.p.A. potranno essere trattati anche per fini di studio e statistici.

#### 25.3 Natura del conferimento

Il conferimento dei dati ha natura facoltativa, tuttavia, il rifiuto di fornire i dati richiesti da Consip S.p.A. potrebbe determinare, a seconda dei casi, l'impossibilità di ammettere il concorrente alla partecipazione alla gara o la sua esclusione da questa o la decadenza dall'aggiudicazione.

#### 25.4 Dati sensibili

Di norma i dati forniti dai concorrenti e dall'aggiudicatario non rientrano tra i dati classificabili come "sensibili", ai sensi dell'articolo 4, comma 1, lettere d) ed e) del D.Lgs. 196/2003.

#### 25.5 Modalità del trattamento dei dati

Il trattamento dei dati verrà effettuato da Consip S.p.A. in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza e potrà essere attuato mediante strumenti manuali, informatici e telematici idonei a trattarli nel rispetto delle regole di sicurezza previste dalla Legge e/o dai Regolamenti interni.

#### 25.6 Ambito di comunicazione e di diffusione dei dati

I dati potranno essere:

- trattati dal personale di Consip S.p.A. che cura il procedimento di gara o da quello in forza ad altri uffici della società che svolgono attività ad esso attinente o attività per fini di studio e statistici;



- comunicati a collaboratori autonomi, professionisti, consulenti, che prestino attività di consulenza od assistenza a Consip S.p.A. in ordine al procedimento di gara o per studi di settore o fini statistici;
- comunicati ad eventuali soggetti esterni, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, facenti parte delle Commissioni di aggiudicazione e di collaudo che verranno di volta in volta costituite;
- comunicati, ricorrendone le condizioni, al Ministero dell'Economia e delle Finanze, ad altra Pubblica Amministrazione per la quale Consip S.p.A. svolga attività ai sensi dello statuto sociale, relativamente ai dati forniti dal concorrente aggiudicatario;
- comunicati ad altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241;
- comunicati all'Autorità Nazionale Anticorruzione (già Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture) in osservanza a quanto previsto dalla Determinazione n. 1 del 10/01/2008

I dati conferiti dai concorrenti, trattati in forma anonima, nonché il nominativo del concorrente aggiudicatario della gara ed il prezzo di aggiudicazione della fornitura, potranno essere diffusi tramite i siti internet [www.consip.it](http://www.consip.it) e [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it). In adempimento agli obblighi di legge che impongono la trasparenza amministrativa (art. 18 D.L. 83/2012, convertito nella L. 134/2012; art. 32 L. 190/2012), i contratti ed alcuni dati relativi agli stessi (nominativo, partita iva/codice fiscale, importo, ecc.), potranno essere pubblicati e diffusi, ricorrendone le condizioni, tramite il sito internet [www.consip.it](http://www.consip.it).

#### 25.7 Diritti del concorrente interessato

Al concorrente, in qualità di interessato, vengono riconosciuti i diritti di cui all'articolo 7 del D.Lgs. 196/2003.

#### 25.8 Titolare del trattamento

Titolare del trattamento è Consip S.p.A., con sede in Roma, Via Isonzo n. 19/E alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 196/2003 e chiedere l'elenco aggiornato dei Responsabili del trattamento scrivendo al seguente indirizzo e-mail [esercizio.diritti.privacy@consip.it](mailto:esercizio.diritti.privacy@consip.it).

### 26. Codice etico – Modello di organizzazione e gestione ex D.Lgs. n. 231/2001

Nello svolgimento delle attività oggetto della Convenzione, l'aggiudicatario di ciascun lotto dovrà uniformarsi ai principi e doveri richiamati nel Codice Etico in vigore presso la Consip S.p.A. nonché ai principi e alle previsioni contenute nel Modello di organizzazione, gestione e controllo adottato dalla medesima Consip

---

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., per l'affidamento dei servizi di pulizia ed igiene ambientale nonché degli altri servizi aggiuntivi da eseguirsi negli immobili adibiti ad uso caserma per le Pubbliche Amministrazioni

Disciplinare di Gara - Documento firmato digitalmente da Luigi Marroni (A.D. Consip SpA)

con certificato rilasciato da Postecom SpA



S.p.A. ai sensi del D. Lgs. n. 231/2001. A tal fine, in seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula della Convenzione, l'aggiudicatario di ciascun lotto ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti presso il sito [www.consip.it](http://www.consip.it).

Consip S.p.A.

L'Amministratore Delegato

(Ing. Luigi Marroni)