



DISCIPLINARE DI GARA A PROCEDURA APERTA

PER L’AFFIDAMENTO DI SERVIZI INTEGRATI, GESTIONALI ED OPERATIVI, DA ESEGUIRSI NEGLI IMMOBILI, ADIBITI PREVALENTEMENTE AD USO UFFICIO, IN USO A QUALSIASI TITOLO ALLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI, NONCHÉ NEGLI IMMOBILI IN USO A QUALSIASI TITOLO ALLE ISTITUZIONI UNIVERSITARIE PUBBLICHE ED AGLI ENTI ED ISTITUTI DI RICERCA.

PER LE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI AI SENSI DELL’ART. 26 LEGGE N. 488/1999 E S.M.I. E DELL’ART. 58 LEGGE N. 388/2000

ID 1299

Classificazione del documento: Consip Public

Gara per l’affidamento di servizi integrati, gestionali ed operativi, da eseguirsi negli immobili, adibiti prevalentemente ad uso ufficio, in uso a qualsiasi titolo alle Pubbliche Amministrazioni, nonché negli immobili in uso a qualsiasi titolo alle Istituzioni Universitarie Pubbliche ed agli Enti ed Istituti di Ricerca

Disciplinare di Gara -

Documento firmato digitalmente da *Domenico Casalino* (A.D. Consip SpA) con certificato rilasciato da Postecom SpA

1 di 99



INDICE

1. OGGETTO, LOTTI E IMPORTI MASSIMI, DURATA DELLA CONVENZIONE E DEI CONTRATTI DI FORNITURA	5
1.1 Oggetto della gara	7
1.2 Lotti ed Importi Massimi	9
1.3 Durata della Convenzione	14
1.3.1 Lotti Ordinari	15
1.3.2 Lotti Accessori	15
1.4 Esaurimento dei Lotti Ordinari - Attivazione dei Lotti Accessori	16
1.5 Durata dei contratti di fornitura	17
1.6 Luogo di esecuzione dell'appalto	17
2. DOCUMENTI DA PRESENTARE AI FINI DELLA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA DI GARA	18
2.1 Partecipazione a più lotti.....	26
3. CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE	31
4. PARTECIPAZIONE DI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI IMPRESE (R.T.I.) E DI CONSORZI. AVVALIMENTO	31
4.1 Condizioni di partecipazione	32
4.2 Regole sulla documentazione da produrre	37
5. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA.....	42
5.1 Il plico.....	42
5.2 Le Buste.....	44
5.3 Produzione dei documenti su supporto ottico	46
5.4 Richiesta informazioni.....	49
6. MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE DELLA GARA	49
6.1 Accesso.....	83
6.2 Variazioni intervenute durante lo svolgimento della procedura.....	84
6.3 L'informativa in ordine all'intento di proporre ricorso giurisdizionale.....	85
7. ADEMPIMENTI PER LA STIPULA DELLA Convenzione	85
8. GARANZIE DI ESECUZIONE E COPERTURA ASSICURATIVA.....	89
8.1 Cauzioni definitive	89
8.2 Garanzia per le verifiche ispettive.....	92
8.3 Polizza assicurativa	93
9. SUBAPPALTO	95
10. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI	96
11. CODICE ETICO - MODELLO DI ORGANIZZAZIONE E GESTIONE EX D.LGS. N. 231/2001	98
12. ALLEGATI	98

Classificazione del documento: Consip Public

Gara per l'affidamento di servizi integrati, gestionali ed operativi, da eseguirsi negli immobili, adibiti prevalentemente ad uso ufficio, in uso a qualsiasi titolo alle Pubbliche Amministrazioni, nonché negli immobili in uso a qualsiasi titolo alle Istituzioni Universitarie Pubbliche ed agli Enti ed Istituti di Ricerca

Disciplinare di Gara -

Documento firmato digitalmente da *Domenico Casalino* (A.D. Consip SpA) con certificato rilasciato da Postecom SpA



PREMESSA

Gara comunitaria a procedura aperta, ai sensi dell'art. 54 del D. Lgs. n. 163/2006 indetta dalla Consip S.p.A. a socio unico, per conto del Ministero dell'Economia e delle Finanze (già Ministero del Tesoro del Bilancio e della Programmazione Economica), ai sensi dell'art. 26 della L. n. 488/1999 e s.m.i., del D.M. 24 febbraio 2000, dell'art. 58 della L. n. 388/2000, del D.M. 2 maggio 2001, per la prestazione dei servizi integrati, gestionali ed operativi, da eseguirsi negli immobili, adibiti prevalentemente ad uso ufficio, in uso a qualsiasi titolo alle Pubbliche Amministrazioni, nonché negli immobili in uso a qualsiasi titolo alle Istituzioni Universitarie Pubbliche ed agli Enti ed Istituti di Ricerca suddivisa in 18 lotti, di cui al Bando di gara inviato per la pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea in data 19 marzo 2014, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, sul "profilo del committente" www.acquistinretepa.it, nonché per estratto sui seguenti quotidiani: Corriere della Sera, Repubblica, Milano Finanza e Italia Oggi.

Si rende noto che, ai sensi dell'articolo 34 del D.L. 18 ottobre 2012 n. 179 convertito dalla Legge 17 dicembre 2012 n. 221, le spese per la pubblicazione di cui al secondo periodo del comma 7 dell'articolo 66 del D. Lgs. n. 163/2006 dovranno essere rimborsate alla Consip S.p.A da parte dell'aggiudicatario di ciascun lotto entro il termine indicato dalla citata normativa. Tali costi sono stimati, in misura indicativa, complessivamente in Euro 3.000,00; rimane inteso che la Consip S.p.A. si riserva di rendere noto all'aggiudicatario, in sede di comunicazione ex articolo 79, comma 5, del D.Lgs. n. 163/2006, l'esatto ammontare del suddetto importo, comprensivo anche dei costi degli eventuali avvisi relativi a proroghe e/o rettifiche al bando, dovuto a titolo di rimborso spese.

Ai sensi del D.M. 23 novembre 2012 attuativo di quanto disposto dall'art. 1, comma 453, della Legge 27 dicembre 2006 n. 296, l'aggiudicatario di ciascun lotto è tenuto a versare alla Consip S.p.A. una commissione pari all'1,5% da calcolarsi sul valore, al netto dell'IVA, del fatturato realizzato con riferimento agli acquisti effettuati dalle Pubbliche Amministrazioni e dagli altri soggetti legittimati ai sensi della normativa vigente.

La documentazione ufficiale di gara è disponibile in duplice formato, (i) elettronico, firmato digitalmente, scaricabile dai siti www.consip.it e www.mef.gov.it, (ii) su supporto Cd Rom, ritirabile presso la Consip S.p.A. all'indirizzo sub I.1 del Bando di gara, nei giorni feriali dalle 9.00 alle 12.00.

Classificazione del documento: Consip Public

Gara per l'affidamento di servizi integrati, gestionali ed operativi, da eseguirsi negli immobili, adibiti prevalentemente ad uso ufficio, in uso a qualsiasi titolo alle Pubbliche Amministrazioni, nonché negli immobili in uso a qualsiasi titolo alle Istituzioni Universitarie Pubbliche ed agli Enti ed Istituti di Ricerca

Disciplinare di Gara -

Documento firmato digitalmente da *Domenico Casalino* (A.D. Consip SpA) con certificato rilasciato da Postecom SpA



Per la lettura della documentazione firmata digitalmente è necessario dotarsi dell'apposito software per la verifica della firma digitale, rilasciato da uno dei certificatori iscritti all'Elenco di cui all'articolo 29 del D.Lgs. 82/2005 e disponibile sul sito www.agid.gov.it.

Sul profilo del committente e sui siti Internet di cui alla lettera (i), è disponibile la versione elettronica della documentazione in formato PDF/Excel non firmata digitalmente. In caso di discordanza tra le due versioni in formato elettronico a prevalere sarà la versione firmata digitalmente.

Consip S.p.A. effettuerà la consultazione dell'Osservatorio contenente le annotazioni sugli operatori economici istituito presso l'Autorità Vigilanza Contratti Pubblici relativamente a tutti i Concorrenti che hanno presentato offerta.

Si precisa che l'aggiudicatario della presente procedura sarà tenuto ad utilizzare un apposito Sistema informatico a tale fine messo a disposizione da Consip per la ricezione degli Ordinativi di Fornitura da parte delle Amministrazioni Pubbliche legittimate ad utilizzare la Convenzione. Si evidenzia sin d'ora a tutti i Concorrenti, pertanto, che, non ai fini della partecipazione alla presente procedura, ma per potere dare esecuzione della Convenzione l'aggiudicatario dovrà:

- eseguire la previa registrazione al Sistema informatico messo a disposizione da Consip, nel rispetto e con le modalità indicate dalle Regole del Sistema di e-Procurement della Pubblica Amministrazione, Parte I, reperibili sul sito www.acquistinretepa.it;
- possedere la seguente dotazione tecnica minima: i) un personal computer collegato ad internet e dotato di un browser Microsoft Internet Explorer 6.0 o superiore, oppure Mozilla Firefox 0.8 o superiore e un programma software per la conversione in formato .pdf dei file che compongono l'offerta.

In ragione di quanto previsto dall'art. 41 comma 2 del D.Lgs 163/2006 e s.m.i. come modificato dall'art. 1 comma 2 bis lett. b) della legge del 7 agosto 2012 n.135, si precisa che Consip S.p.A. si è determinata a prevedere un limite di partecipazione alla presente gara connesso al fatturato aziendale - segnatamente, il requisito di fatturato specifico realizzato nella prestazione di servizi integrati e/o per la prestazione di multiservizi e/o per la prestazione di attività di facility management ovvero, in alternativa, un fatturato specifico per servizi di manutenzione degli impianti nonché un fatturato specifico per servizi di pulizia ed igiene ambientale di cui al punto III.2.2 lettera b) del Bando di gara - per una serie di motivazioni.

Classificazione del documento: Consip Public

Gara per l'affidamento di servizi integrati, gestionali ed operativi, da eseguirsi negli immobili, adibiti prevalentemente ad uso ufficio, in uso a qualsiasi titolo alle Pubbliche Amministrazioni, nonché negli immobili in uso a qualsiasi titolo alle Istituzioni Universitarie Pubbliche ed agli Enti ed Istituti di Ricerca

Disciplinare di Gara -

Documento firmato digitalmente da *Domenico Casalino* (A.D. Consip SpA) con certificato rilasciato da Postecom SpA



In particolare, assume fondamentale importanza la possibilità di selezionare attraverso la presente gara operatori economici dotati di: 1) capacità economico-finanziaria proporzionata al valore annuo del contratto tale da garantire la congruità della capacità produttiva dell'impresa fornitrice con l'impegno prescritto dal contratto aggiudicato; 2) capacità tecniche ed organizzative, idonee a garantire un adeguato ed elevato livello qualitativo dei servizi, in considerazione anche del numero e della tipologia delle Amministrazioni coinvolte.

Ciò detto, anche sulla base di un'approfondita analisi del mercato di riferimento - preventivamente svolta al fine di determinare il requisito di fatturato specifico di cui al punto III.2.2, lettera b) del Bando di gara tale da garantire comunque la più ampia partecipazione alla gara da parte degli operatori economici che competono nel settore dei cosiddetti servizi di facility management oggetto di gara - nella quantificazione del menzionato requisito è stato utilizzato un metodo di calcolo integralmente rispettoso dei criteri individuati ed indicati al riguardo dalla giurisprudenza amministrativa e dalla prassi di riferimento.

A quanto fin qui brevemente esposto, si aggiunga che, al fine di incentivare la partecipazione in forma associata alla gara da parte degli operatori economici del mercato di riferimento e, conseguentemente, di favorire anche la partecipazione delle piccole e medie imprese di settore potenzialmente interessate, nella presente gara viene incentivata la partecipazione di RTI o Consorzi.

A tal fine, tra l'altro, non è prescritto, per la partecipazione alla gara in forma di RTI, il possesso da parte delle relative Imprese Mandanti di percentuali minime del requisito di fatturato specifico in questione.

Registrazione al Sistema AVCpass e utilizzazione della Banca Dati Nazionale Contratti Pubblici.

L'art. 6-bis del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., così come introdotto dall'art. 20, comma 1, lettera a), della legge 4 aprile 2012 n. 35, prevede che la documentazione comprovante il possesso dei requisiti di carattere generale nonché di carattere tecnico organizzativo ed economico-finanziario per la partecipazione alle procedure ad evidenza pubblica debba essere acquisita esclusivamente attraverso la Banca dati nazionale dei contratti pubblici (di seguito, per brevità, BDNCP) gestita dall'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici (di seguito, per brevità, AVCP).

In attuazione a quanto previsto dal suindicato art. 6 bis del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. l'AVCP ha emesso la Deliberazione n. 111 del 20 dicembre 2012 con la quale vengono,

Classificazione del documento: Consip Public

Gara per l'affidamento di servizi integrati, gestionali ed operativi, da eseguirsi negli immobili, adibiti prevalentemente ad uso ufficio, in uso a qualsiasi titolo alle Pubbliche Amministrazioni, nonché negli immobili in uso a qualsiasi titolo alle Istituzioni Universitarie Pubbliche ed agli Enti ed Istituti di Ricerca

Disciplinare di Gara -

Documento firmato digitalmente da *Domenico Casalino* (A.D. Consip SpA) con certificato rilasciato da Postecom SpA



tra l'altro, individuati "i dati concernenti la partecipazione alle gare e la valutazione delle offerte da inserire nella BDNCP al fine di consentire alle stazioni appaltanti/enti aggiudicatori di verificare il possesso dei requisiti degli operatori economici per l'affidamento dei contratti pubblici".

L'art. 9 della suindicata Deliberazione, con le modificazioni assunte nelle adunanze dell'8 maggio e del 5 giugno 2013, prevede che l'obbligo di procedere alla verifica stessa esclusivamente attraverso l'utilizzo del sistema AVCPASS decorre *"dal 1° gennaio 2014 per gli appalti di importo a base d'asta pari o superiore a € 40.000,00"*.

La legge di conversione 27 febbraio 2014, n. 15 del Decreto Legge 30 dicembre 2013, n. 150 prevede che *"Il termine di cui all'articolo 6-bis, comma 1, del codice di cui al decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, e' ulteriormente differito al 1° luglio 2014....."*.

Ciascun Concorrente, potrà registrarsi al Sistema AVCPass secondo le indicazioni operative per la registrazione nonché i termini e le regole tecniche per l'acquisizione, l'aggiornamento e la consultazione dei dati presenti sul sito: www.avcp.it.

L'operatore economico, effettuata la suindicata registrazione al servizio AVCPASS e individuata la procedura di affidamento cui intende partecipare, ottiene dal sistema un "PASOE"; lo stesso dovrà essere inserito nella busta A contenente la documentazione amministrativa; sul punto si veda il successivo par. 2.

In adempimento a quanto previsto dall'art. 6 bis del D.Lgs 163/2006 e s.m.i., dalla Deliberazione dell'AVCP n. 111 del 20 dicembre 2012 nonché dalla legge di conversione 27 febbraio 2014, n. 15, la Consip si riserva di procedere alla verifica circa il possesso dei requisiti inerenti la presente iniziativa tramite la BDNCP.

Si segnala che, nel caso in cui partecipino alla presente iniziativa concorrenti che non risultino essere registrati presso il detto sistema, la Consip provvederà, con apposita comunicazione, ad assegnare un termine congruo per l'effettuazione della registrazione medesima.

Si evidenzia, infine, che la mancata registrazione presso il servizio AVCPass, nonché l'eventuale mancata trasmissione del PASOE, non comportano, di per se e salvo quanto oltre previsto, l'esclusione dalla presente procedura.

1. OGGETTO, LOTTI E IMPORTI MASSIMI, DURATA DELLA CONVENZIONE E DEI CONTRATTI DI FORNITURA

Classificazione del documento: Consip Public

Gara per l'affidamento di servizi integrati, gestionali ed operativi, da eseguirsi negli immobili, adibiti prevalentemente ad uso ufficio, in uso a qualsiasi titolo alle Pubbliche Amministrazioni, nonché negli immobili in uso a qualsiasi titolo alle Istituzioni Universitarie Pubbliche ed agli Enti ed Istituti di Ricerca

Disciplinare di Gara -

Documento firmato digitalmente da *Domenico Casalino* (A.D. Consip SpA) con certificato rilasciato da Postecom SpA



1.1 OGGETTO DELLA GARA

Oggetto della gara è l'affidamento di servizi integrati, gestionali ed operativi, da eseguirsi negli immobili, adibiti prevalentemente ad uso ufficio, in uso a qualsiasi titolo alle Pubbliche Amministrazioni, nonché negli immobili in uso a qualsiasi titolo alle Istituzioni Universitarie Pubbliche ed agli Enti ed Istituti di Ricerca.

Si precisa che, fermo restando il vincolo della destinazione d'uso sopra indicato, potranno utilizzare la Convenzione tutti i soggetti legittimati ai sensi della normativa vigente (di seguito per brevità Amministrazioni); il tutto, alle condizioni espressamente stabilite nel Capitolato Tecnico e nello Schema di Convenzione e relative Condizioni generali.

In particolare, come specificato nel Capitolato Tecnico, l'appalto ha ad oggetto:

A Servizi di Governo

B Servizi Operativi, suddivisi in:

B.1 Servizi di Manutenzione;

B.2 Servizi di Pulizia ed Igiene ambientale;

B.3 Altri Servizi Operativi.

Resta inteso che le prestazioni saranno in concreto determinate dagli Ordinativi Principali di Fornitura, dagli Atti aggiuntivi ai predetti Ordinativi e dagli Ordini di Attività emessi dalle Amministrazioni Contraenti.

L'insieme delle attività che potranno essere erogate in favore delle Amministrazioni che utilizzano la Convenzione si dividono in:

- Attività ordinarie, ovvero quelle attività, relative ai servizi operativi, programmabili ed eseguibili con una determinata periodicità e frequenza,
- Attività straordinarie, ovvero quelle attività non programmabili, relative ai servizi operativi, erogate su richiesta, o comunque per opportunità/necessità legate al verificarsi di un particolare evento.

Tutti i servizi sopra indicati devono avere le caratteristiche minime stabilite nel Capitolato Tecnico.

Classificazione del documento: Consip Public

Gara per l'affidamento di servizi integrati, gestionali ed operativi, da eseguirsi negli immobili, adibiti prevalentemente ad uso ufficio, in uso a qualsiasi titolo alle Pubbliche Amministrazioni, nonché negli immobili in uso a qualsiasi titolo alle Istituzioni Universitarie Pubbliche ed agli Enti ed Istituti di Ricerca

Disciplinare di Gara -

Documento firmato digitalmente da *Domenico Casalino* (A.D. Consip SpA) con certificato rilasciato da Postecom SpA



Ai sensi dell'art. 26, comma 3 ter, del d.lgs. 9 aprile 2008 n. 81, la Consip ha redatto il **"Documento di valutazione dei rischi standard da interferenze"** (DVRI standard - Allegato 8). Prima dell'emissione dell'Ordinativo di fornitura l'Amministrazione contraente dovrà integrare il predetto documento riferendolo ai rischi specifici da interferenza presenti nei luoghi in cui verrà espletato l'appalto, con l'indicazione delle misure per eliminare o, ove ciò non sia possibile, ridurre al minimo i rischi da interferenza, nonché dei relativi costi. Resta inteso che i concorrenti dovranno indicare in sede di offerta la stima dei costi relativi alla sicurezza di cui all'art. 87, comma 4, del D.lgs. n. 163/2006.

La Consip S.p.A. potrà effettuare - anche avvalendosi di Organismi di Ispezione accreditati secondo le norme UNI CEI EN ISO/IEC 17020:2012 - apposite verifiche ispettive relativamente al rispetto dei livelli di servizio prestati dal Fornitore come meglio descritti nello Schema di convenzione.

Con riferimento a ciascun singolo lotto, il costo delle verifiche ispettive è a carico del Fornitore fino all'ammontare pari allo 0,5% del valore degli Ordinativi di fornitura emessi e, comunque, fino ad un massimo di:

Euro 19.350,00 (diciannovemilatrecentocinquanta/00): per il **Lotto 1**;
Euro 17.250,00 (diciassettemiladuecentocinquanta/00): per il **Lotto 2**;
Euro 31.200,00 (trentunomiladuecento/00): per il **Lotto 3**;
Euro 19.200,00 (diciannovemiladuecento/00): per il **Lotto 4**;
Euro 21.300,00 (ventunomilatrecento/00): per il **Lotto 5**;
Euro 17.550,00 (diciassettemilacinquecentocinquanta/00): per il **Lotto 6**;
Euro 17.400,00 (diciassettemilaquattrocento/00): per il **Lotto 7**;
Euro 13.500,00 (tredicimilacinquecento/00): per il **Lotto 8**;
Euro 13.650,00 (tredicimilaseicentocinquanta/00): per il **Lotto 9**;
Euro 21.450,00 (ventunomilaquattrocentocinquanta/00): per il **Lotto 10**;
Euro 37.050,00 (trentasettemilazero/00): per il **Lotto 11**;
Euro 19.500,00 (diciannovemilacinquecento/00): per il **Lotto 12**;
Euro 33.150,00 (trentatremilacentocinquanta/00): per il **Lotto 13**;
Euro 29.250,00 (ventinovemiladuecentocinquanta/00): per il **Lotto 14**;
Euro 21.750,00 (ventunomilasettecentocinquanta/00): per il **Lotto 15**;
Euro 15.750,00 (quindicimilasettecentocinquanta/00): per il **Lotto 16**;
Euro 28.500,00 (ventottomilacinquecento/00): per il **Lotto 17**;
Euro 27.000,00 (ventisettemila/00): per il **Lotto 18**.

Classificazione del documento: Consip Public

Gara per l'affidamento di servizi integrati, gestionali ed operativi, da eseguirsi negli immobili, adibiti prevalentemente ad uso ufficio, in uso a qualsiasi titolo alle Pubbliche Amministrazioni, nonché negli immobili in uso a qualsiasi titolo alle Istituzioni Universitarie Pubbliche ed agli Enti ed Istituti di Ricerca

Disciplinare di Gara -

Documento firmato digitalmente da *Domenico Casalino* (A.D. Consip SpA) con certificato rilasciato da Postecom SpA



anche sulla base di quanto indicato nel Capitolato Tecnico e nello Schema di Convenzione.

I codici identificativi della gara (CIG), anche ai fini delle contribuzioni dovute, ai sensi dell'art. 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, dagli operatori economici che intendono partecipare alla gara in oggetto, sono i seguenti: LOTTO 1 CIG 5651274AD3 - LOTTO 2 CIG 56512853E9 - LOTTO 3 CIG 56512918DB - LOTTO 4 CIG 5651297DCD - LOTTO 5 CIG 5651304397 - LOTTO 6 CIG 5651312A2F - LOTTO 7 CIG 5651317E4E - LOTTO 8 CIG 5651323345 - LOTTO 9 CIG 5651329837 - LOTTO 10 CIG 5651333B83 - LOTTO 11 CIG 5651336DFC - LOTTO 12 CIG 56513422F3 - LOTTO 13 CIG 5651352B31 - LOTTO 14 CIG 5651356E7D - LOTTO 15 CIG 56513601CE - LOTTO 16 CIG 565136451A - LOTTO 17 CIG 5651375E2B - LOTTO 18 CIG 56513780A9. Il contributo è dovuto per ciascun lotto per il quale si presenta offerta in ragione dell'importo del lotto stesso.

Le istruzioni operative relative al pagamento della suddetta contribuzione sono pubblicate e consultabili sul sito internet dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici.

Anche ai sensi di quanto disposto dall'art. 2, comma 2 della L.241/1990 e dell'art. 11, comma 6, del D.Lgs. 163/2006, in ragione della particolare complessità delle offerte che verranno presentate dai partecipanti e del numero di concorrenti che si prevede interverranno alla presente gara che potrebbe comportare un prolungamento delle attività della Commissione di gara, la durata del presente procedimento e della relativa garanzia è fissata in 270 giorni naturali e consecutivi dalla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione delle offerte.

E' designato quale Responsabile del procedimento, l'arch. Francesca Orlandi, ferma restando la competenza delle singole Amministrazioni contraenti in ordine alla necessità di nominare il responsabile del procedimento e il direttore dell'esecuzione, ai sensi e per gli effetti dell'art. 10 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. e del d.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207, relativamente al singolo contratto di fornitura.

1.2 LOTTI ED IMPORTI MASSIMI

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 2, comma 1-bis del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., così come modificato dall'articolo 26-bis, comma 1, legge n. 98/2013, si precisa che la presente procedura non viene suddivisa in lotti funzionali in quanto elemento fondante e qualificante della merceologia oggetto di gara è la fornitura integrata dei servizi. Una

Classificazione del documento: Consip Public

Gara per l'affidamento di servizi integrati, gestionali ed operativi, da eseguirsi negli immobili, adibiti prevalentemente ad uso ufficio, in uso a qualsiasi titolo alle Pubbliche Amministrazioni, nonché negli immobili in uso a qualsiasi titolo alle Istituzioni Universitarie Pubbliche ed agli Enti ed Istituti di Ricerca

Disciplinare di Gara -

Documento firmato digitalmente da *Domenico Casalino* (A.D. Consip SpA) con certificato rilasciato da Postecom SpA



suddivisione di detti servizi in lotti funzionali avrebbe fatto venir meno tale necessaria caratteristica.

La gara è suddivisa in n. 18 lotti geografici, di cui n. 14 “ordinari” e n. 4 “accessori” e, per ciascun Lotto, l’aggiudicatario - che stipulerà con Consip S.p.A. la relativa Convenzione - deve assicurare la prestazione dei servizi fino al raggiungimento degli importi massimi di seguito indicati:

- **Lotto 1** (ordinario): esecuzione dei servizi descritti ai capitoli 6 e 7 del Capitolato Tecnico negli immobili, adibiti prevalentemente ad uso ufficio, in uso a qualsiasi titolo alle Pubbliche Amministrazioni, nonché negli immobili in uso a qualsiasi titolo alle Istituzioni Universitarie Pubbliche ed agli Enti ed Istituti di Ricerca ubicati nella Regione Liguria relativamente alle sole province di Genova e La Spezia e nella Regione Piemonte relativamente alle sole province di Asti, Alessandria, Vercelli, Novara, Biella e Verbano-Cusio-Ossola fino al raggiungimento dell’importo massimo di Euro 129.000.000,00, IVA esclusa;

- **Lotto 2** (ordinario): esecuzione dei servizi descritti ai capitoli 6 e 7 del Capitolato Tecnico negli immobili, adibiti prevalentemente ad uso ufficio, in uso a qualsiasi titolo alle Pubbliche Amministrazioni, nonché negli immobili in uso a qualsiasi titolo alle Istituzioni Universitarie Pubbliche ed agli Enti ed Istituti di Ricerca ubicati nella Regione Valle D’Aosta, nella Regione Liguria relativamente alle sole province di Savona ed Imperia e nella Regione Piemonte relativamente alle sole province di Cuneo e Torino fino al raggiungimento dell’importo massimo di Euro 115.000.000,00, IVA esclusa;

- **Lotto 3** (ordinario): esecuzione dei servizi descritti ai capitoli 6 e 7 del Capitolato Tecnico negli immobili, adibiti prevalentemente ad uso ufficio, in uso a qualsiasi titolo alle Pubbliche Amministrazioni, nonché negli immobili in uso a qualsiasi titolo alle Istituzioni Universitarie Pubbliche ed agli Enti ed Istituti di Ricerca ubicati nella Regione Lombardia e nella Regione Emilia Romagna relativamente alle sole province di Parma, Piacenza, Reggio Emilia e Modena fino al raggiungimento dell’importo massimo di Euro 208.000.000,00, IVA esclusa;

- **Lotto 4** (ordinario): esecuzione dei servizi descritti ai capitoli 6 e 7 del Capitolato Tecnico negli immobili, adibiti prevalentemente ad uso ufficio, in uso a qualsiasi titolo alle Pubbliche Amministrazioni, nonché negli immobili in uso a qualsiasi titolo alle Istituzioni Universitarie Pubbliche ed agli Enti ed Istituti di Ricerca ubicati nella Regione del Trentino Alto Adige, nella regione del Friuli Venezia Giulia e nella Regione Veneto relativamente alla sola provincia di Belluno fino al raggiungimento dell’importo massimo di Euro 128.000.000,00, IVA esclusa;

Classificazione del documento: Consip Public

Gara per l’affidamento di servizi integrati, gestionali ed operativi, da eseguirsi negli immobili, adibiti prevalentemente ad uso ufficio, in uso a qualsiasi titolo alle Pubbliche Amministrazioni, nonché negli immobili in uso a qualsiasi titolo alle Istituzioni Universitarie Pubbliche ed agli Enti ed Istituti di Ricerca

Disciplinare di Gara -

Documento firmato digitalmente da *Domenico Casalino* (A.D. Consip SpA) con certificato rilasciato da Postecom SpA



- **Lotto 5** (ordinario): esecuzione dei servizi descritti ai capitoli 6 e 7 del Capitolato Tecnico negli immobili, adibiti prevalentemente ad uso ufficio, in uso a qualsiasi titolo alle Pubbliche Amministrazioni, nonché negli immobili in uso a qualsiasi titolo alle Istituzioni Universitarie Pubbliche ed agli Enti ed Istituti di Ricerca ubicati nella Regione Emilia Romagna relativamente alle sole province di Bologna e Ferrara e nella Regione Veneto relativamente alle sole province di Treviso, Vicenza, Venezia, Verona, Padova e Rovigo fino al raggiungimento dell'importo massimo di Euro 142.000.000,00, IVA esclusa;

- **Lotto 6** (ordinario): esecuzione dei servizi descritti ai capitoli 6 e 7 del Capitolato Tecnico negli immobili, adibiti prevalentemente ad uso ufficio, in uso a qualsiasi titolo alle Pubbliche Amministrazioni, nonché negli immobili in uso a qualsiasi titolo alle Istituzioni Universitarie Pubbliche ed agli Enti ed Istituti di Ricerca ubicati nella Regione Toscana relativamente alle sole province di Firenze ed Arezzo, nella Regione Emilia Romagna relativamente alle sole province di Forlì-Cesena, Ravenna e Rimini e nella Regione Marche relativamente alla sola provincia di Pesaro-Urbino fino al raggiungimento dell'importo massimo di Euro 117.000.000,00, IVA esclusa;

- **Lotto 7** (ordinario): esecuzione dei servizi descritti ai capitoli 6 e 7 del Capitolato Tecnico negli immobili, adibiti prevalentemente ad uso ufficio, in uso a qualsiasi titolo alle Pubbliche Amministrazioni, nonché negli immobili in uso a qualsiasi titolo alle Istituzioni Universitarie Pubbliche ed agli Enti ed Istituti di Ricerca ubicati nella Regione Umbria e nella Regione Toscana relativamente alle sole province di Livorno, Siena, Grosseto, Pisa, Prato, Pistoia, Lucca e Massa Carrara fino al raggiungimento dell'importo massimo di Euro 116.000.000,00, IVA esclusa;

- **Lotto 8** (ordinario): esecuzione dei servizi descritti ai capitoli 6 e 7 del Capitolato Tecnico negli immobili, adibiti prevalentemente ad uso ufficio, in uso a qualsiasi titolo alle Pubbliche Amministrazioni, nonché negli immobili in uso a qualsiasi titolo alle Istituzioni Universitarie Pubbliche ed agli Enti ed Istituti di Ricerca ubicati nella Regione Marche relativamente alle sole province di Ancona, Macerata, Ascoli Piceno e Fermo, nella Regione Abruzzo e nella Regione Molise fino al raggiungimento dell'importo massimo di Euro 90.000.000,00, IVA esclusa;

- **Lotto 9** (ordinario): esecuzione dei servizi descritti ai capitoli 6 e 7 del Capitolato Tecnico negli immobili, adibiti prevalentemente ad uso ufficio, in uso a qualsiasi titolo alle Pubbliche Amministrazioni, nonché negli immobili in uso a qualsiasi titolo alle Istituzioni Universitarie Pubbliche ed agli Enti ed Istituti di Ricerca ubicati nella Regione Lazio (con esclusione del Comune di Roma) e nella Regione Sardegna fino al raggiungimento dell'importo massimo di Euro 91.000.000,00, IVA esclusa;

Classificazione del documento: Consip Public

Gara per l'affidamento di servizi integrati, gestionali ed operativi, da eseguirsi negli immobili, adibiti prevalentemente ad uso ufficio, in uso a qualsiasi titolo alle Pubbliche Amministrazioni, nonché negli immobili in uso a qualsiasi titolo alle Istituzioni Universitarie Pubbliche ed agli Enti ed Istituti di Ricerca

Disciplinare di Gara -

Documento firmato digitalmente da *Domenico Casalino* (A.D. Consip SpA) con certificato rilasciato da Postecom SpA



- **Lotto 10** (ordinario): esecuzione dei servizi descritti ai capitoli 6 e 7 del Capitolato Tecnico negli immobili, adibiti prevalentemente ad uso ufficio, in uso a qualsiasi titolo alle Pubbliche Amministrazioni, nonché negli immobili in uso a qualsiasi titolo alle Istituzioni Universitarie Pubbliche ed agli Enti ed Istituti di Ricerca ubicati nel 1° Municipio del Comune di Roma fino al raggiungimento dell'importo massimo di Euro 143.000.000,00, IVA esclusa;
- **Lotto 11** (ordinario): esecuzione dei servizi descritti ai capitoli 6 e 7 del Capitolato Tecnico negli immobili, adibiti prevalentemente ad uso ufficio, in uso a qualsiasi titolo alle Pubbliche Amministrazioni, nonché negli immobili in uso a qualsiasi titolo alle Istituzioni Universitarie Pubbliche ed agli Enti ed Istituti di Ricerca ubicati nel Comune di Roma (escluso 1° Municipio) fino al raggiungimento dell'importo massimo di Euro 247.000.000,00, IVA esclusa;
- **Lotto 12** (ordinario): esecuzione dei servizi descritti ai capitoli 6 e 7 del Capitolato Tecnico negli immobili, adibiti prevalentemente ad uso ufficio, in uso a qualsiasi titolo alle Pubbliche Amministrazioni, nonché negli immobili in uso a qualsiasi titolo alle Istituzioni Universitarie Pubbliche ed agli Enti ed Istituti di Ricerca ubicati nella Regione Puglia e nella Regione Basilicata relativamente alla sola provincia di Matera fino al raggiungimento dell'importo massimo di Euro 130.000.000,00, IVA esclusa;
- **Lotto 13** (ordinario): esecuzione dei servizi descritti ai capitoli 6 e 7 del Capitolato Tecnico negli immobili, adibiti prevalentemente ad uso ufficio, in uso a qualsiasi titolo alle Pubbliche Amministrazioni, nonché negli immobili in uso a qualsiasi titolo alle Istituzioni Universitarie Pubbliche ed agli Enti ed Istituti di Ricerca ubicati nella Regione Campania e nella Regione Basilicata relativamente alla sola provincia di Potenza fino al raggiungimento dell'importo massimo di Euro 221.000.000,00, IVA esclusa;
- **Lotto 14** (ordinario): esecuzione dei servizi descritti ai capitoli 6 e 7 del Capitolato Tecnico negli immobili, adibiti prevalentemente ad uso ufficio, in uso a qualsiasi titolo alle Pubbliche Amministrazioni, nonché negli immobili in uso a qualsiasi titolo alle Istituzioni Universitarie Pubbliche ed agli Enti ed Istituti di Ricerca ubicati nelle Regioni Calabria e Sicilia fino al raggiungimento dell'importo massimo di Euro 195.000.000,00, IVA esclusa.
- **Lotto 15** (accessorio): esecuzione dei servizi descritti ai capitoli 6 e 7 del Capitolato Tecnico negli immobili, adibiti prevalentemente ad uso ufficio, in uso a qualsiasi titolo alle Pubbliche Amministrazioni, nonché negli immobili in uso a qualsiasi titolo alle Istituzioni Universitarie Pubbliche ed agli Enti ed Istituti di Ricerca ubicati nelle

Classificazione del documento: Consip Public

Gara per l'affidamento di servizi integrati, gestionali ed operativi, da eseguirsi negli immobili, adibiti prevalentemente ad uso ufficio, in uso a qualsiasi titolo alle Pubbliche Amministrazioni, nonché negli immobili in uso a qualsiasi titolo alle Istituzioni Universitarie Pubbliche ed agli Enti ed Istituti di Ricerca

Disciplinare di Gara -

Documento firmato digitalmente da *Domenico Casalino* (A.D. Consip SpA) con certificato rilasciato da Postecom SpA



Regioni\Province di cui agli ambiti territoriali delimitati nei lotti 1, 2, 3, 4 e 5 fino al raggiungimento dell'importo massimo di Euro 145.000.000,00, IVA esclusa.

- **Lotto 16** (accessorio): esecuzione dei servizi descritti ai capitoli 6 e 7 del Capitolato Tecnico negli immobili, adibiti prevalentemente ad uso ufficio, in uso a qualsiasi titolo alle Pubbliche Amministrazioni, nonché negli immobili in uso a qualsiasi titolo alle Istituzioni Universitarie Pubbliche ed agli Enti ed Istituti di Ricerca ubicati nelle Regioni\Province di cui agli ambiti territoriali delimitati nei lotti 6, 7, 8 e 9 fino al raggiungimento dell'importo massimo di Euro 105.000.000,00, IVA esclusa.

- **Lotto 17** (accessorio): esecuzione dei servizi descritti ai capitoli 6 e 7 del Capitolato Tecnico negli immobili, adibiti prevalentemente ad uso ufficio, in uso a qualsiasi titolo alle Pubbliche Amministrazioni, nonché negli immobili in uso a qualsiasi titolo alle Istituzioni Universitarie Pubbliche ed agli Enti ed Istituti di Ricerca ubicati nei Municipi del Comune di Roma di cui ai lotti 10 e 11 fino al raggiungimento dell'importo massimo di Euro 190.000.000,00, IVA esclusa.

- **Lotto 18** (accessorio) : esecuzione dei servizi descritti ai capitoli 6 e 7 del Capitolato Tecnico negli immobili, adibiti prevalentemente ad uso ufficio, in uso a qualsiasi titolo alle Pubbliche Amministrazioni, nonché negli immobili in uso a qualsiasi titolo alle Istituzioni Universitarie Pubbliche ed agli Enti ed Istituti di Ricerca ubicati nelle Regioni\Province di cui agli ambiti territoriali delimitati nei lotti 12, 13 e 14 fino al raggiungimento dell'importo massimo di Euro 180.000.000,00, IVA esclusa.

Con riferimento a ciascun Lotto, nel caso in cui prima della decorrenza del termine di durata della Convenzione - nel caso di lotto accessorio anche ove prorogato - sia esaurito l'importo massimo, la Consip S.p.A. si riserva di richiedere ed il Fornitore ha l'obbligo di accettare, alle medesime condizioni della Convenzione, un incremento dell'importo massimo indicato per ciascun Lotto, fino a concorrenza del limite di cui all'art. 11 del R.D. 18 novembre 1923, n. 2440.

Si precisa che, con riferimento ai singoli lotti ordinari, nel caso in cui sia stato richiesto l'incremento di cui all'art. 11 del R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, tale incremento potrà essere utilizzato esclusivamente per accettare l'ultimo Ordinativo Principale di Fornitura emesso prima dell'esaurimento dell'importo massimo, ma il cui valore complessivo non trova capienza nel medesimo importo massimo, e/o per accettare nuovi Atti Aggiuntivi inerenti Ordinativi Principali di Fornitura già emessi.

Con specifico riferimento ai lotti 15, 16, 17 e 18 (lotti accessori), si precisa che la Convenzione relativa ad ogni Lotto accessorio sarà stipulata all'atto dell'aggiudicazione, ma la sua efficacia sarà sottoposta a condizione sospensiva ai sensi

Classificazione del documento: Consip Public

Gara per l'affidamento di servizi integrati, gestionali ed operativi, da eseguirsi negli immobili, adibiti prevalentemente ad uso ufficio, in uso a qualsiasi titolo alle Pubbliche Amministrazioni, nonché negli immobili in uso a qualsiasi titolo alle Istituzioni Universitarie Pubbliche ed agli Enti ed Istituti di Ricerca

Disciplinare di Gara -

Documento firmato digitalmente da *Domenico Casalino* (A.D. Consip SpA) con certificato rilasciato da Postecom SpA



degli artt. 1353 e ss. del cod. civ., così come meglio descritto nello Schema di convenzione. Procedura, modalità e condizioni di attivazione dei lotti accessori sono descritte al successivo paragrafo 1.4, oltre che nel Capitolato tecnico.

La Convenzione di ciascuno dei lotti accessori sarà efficace esclusivamente per gli immobili ubicati negli ambiti territoriali delimitati nei relativi lotti ordinari. Pertanto, ad esempio, qualora fosse attivo il lotto accessorio n. 17 potranno accedere alla Convenzione di tale lotto accessorio esclusivamente le Amministrazioni i cui immobili sono ubicati nei lotti 10 e 11, così come meglio indicato al successivo paragrafo 1.4, oltre che nel Capitolato tecnico.

Si precisa inoltre che, nel caso di Amministrazioni Contraenti con immobili ubicati sia nel Lotto 10 (I° Municipio del Comune di Roma), sia nel Lotto 11 (Comune di Roma - escluso il I° Municipio), i servizi sono erogati, per tutti gli immobili, dal Fornitore aggiudicatario del Lotto in cui ricade la prevalenza degli immobili, oggetto dello stesso ordinativo principale di fornitura, in termini di superficie lorda complessiva.

Gli importi massimi indicati non sono in alcun modo vincolanti né per la Consip S.p.A. né per le Amministrazioni Contraenti che, pertanto, non risponderanno nei confronti del Fornitore in caso di Ordinativi Principali di Fornitura e/o di Atti Aggiuntivi che risultino complessivamente inferiori a detti importi.

Le quantità effettive di prestazioni da fornire saranno, pertanto, determinate fino a concorrenza dei predetti importi massimi, eventualmente incrementati, in base agli Ordinativi Principali di Fornitura e agli Atti Aggiuntivi deliberati dalle Amministrazioni che utilizzeranno la Convenzione.

L'importo del singolo Ordinativo Principale di Fornitura è definito in base alla somma dei seguenti importi parziali:

- importo dei Servizi di Governo;
- importo dei Servizi operativi;
- importo "a consumo" per attività straordinarie che prevedono la corresponsione di un corrispettivo extra canone, qualora tale importo sia stato stanziato dall'Amministrazione Contraente nel predetto Ordinativo Principale di Fornitura.

1.3 DURATA DELLA CONVENZIONE

La durata della Convenzione relativa a ciascun lotto varia a seconda che si tratti di un lotto "ordinario" (dal lotto n. 1 al lotto n. 14) o di un lotto "accessorio" (dal lotto n. 15

Classificazione del documento: Consip Public

Gara per l'affidamento di servizi integrati, gestionali ed operativi, da eseguirsi negli immobili, adibiti prevalentemente ad uso ufficio, in uso a qualsiasi titolo alle Pubbliche Amministrazioni, nonché negli immobili in uso a qualsiasi titolo alle Istituzioni Universitarie Pubbliche ed agli Enti ed Istituti di Ricerca

Disciplinare di Gara -

Documento firmato digitalmente da *Domenico Casalino* (A.D. Consip SpA) con certificato rilasciato da Postecom SpA



al lotto n. 18) secondo quanto di seguito riportato.

1.3.1 LOTTI ORDINARI

La Convenzione relativa a ciascun lotto ordinario ha una durata di 24 (ventiquattro) mesi, decorrenti dalla data della sua sottoscrizione, entro i quali possono essere emessi Ordinativi Principali di Fornitura ed Atti Aggiuntivi agli Ordinativi Principali di Fornitura.

Ciascuna Convenzione si intende comunque conclusa, anche prima del termine di scadenza, qualora siano stati complessivamente emessi Ordinativi Principali di Fornitura e/o Atti Aggiuntivi tali da esaurire il relativo importo massimo e, ove attivato, l'importo del relativo incremento fino a concorrenza del limite di cui all'art. 11 del R.D. 18 novembre 1923, n. 2440.

1.3.2 LOTTI ACCESSORI

La Convenzione relativa a ciascun lotto accessorio ha una durata di 12 (dodici) mesi, decorrenti dalla data della sua attivazione, entro i quali possono essere emessi Ordinativi Principali di Fornitura ed Atti Aggiuntivi agli Ordinativi Principali di Fornitura.

Ciascuna Convenzione si intende comunque conclusa, anche prima del termine di scadenza, qualora siano stati complessivamente emessi Ordinativi Principali di Fornitura e/o Atti Aggiuntivi tali da esaurire il relativo importo massimo e, ove attivato, l'importo del relativo incremento fino a concorrenza del limite di cui all'art. 11 del R.D. 18 novembre 1923, n. 2440.

In riferimento alla Convenzione afferente ad uno dei lotti accessori, nel caso in cui alla decorrenza del termine di 12 (dodici) mesi dalla data della sua attivazione l'importo massimo, eventualmente incrementato, non sia stato ancora esaurito, la Convenzione stessa può essere prorogata, fino ad un massimo di ulteriori 12 (dodici) mesi, sempre su richiesta scritta della Consip S.p.A. che verrà inviata al Fornitore con raccomandata a.r., anticipata a mezzo telefax, con almeno 15 giorni di anticipo rispetto alla sua scadenza. La durata della proroga sarà in ogni caso limitata all'esaurimento dell'importo massimo eventualmente incrementato.

Si precisa altresì che la Convenzione relativa a ciascun lotto accessorio si intenderà conclusa, oltre al verificarsi delle condizioni sopraindicate, anche nell'ipotesi in cui venga attivata da Consip una nuova Convenzione.

Classificazione del documento: Consip Public

Gara per l'affidamento di servizi integrati, gestionali ed operativi, da eseguirsi negli immobili, adibiti prevalentemente ad uso ufficio, in uso a qualsiasi titolo alle Pubbliche Amministrazioni, nonché negli immobili in uso a qualsiasi titolo alle Istituzioni Universitarie Pubbliche ed agli Enti ed Istituti di Ricerca

Disciplinare di Gara -

Documento firmato digitalmente da *Domenico Casalino* (A.D. Consip SpA) con certificato rilasciato da Postecom SpA



1.4 ESAURIMENTO DEI LOTTI ORDINARI - ATTIVAZIONE DEI LOTTI ACCESSORI

L'attivazione dei singoli lotti accessori avverrà al verificarsi di una delle due seguenti condizioni:

- a) all'esaurimento del massimale di uno dei lotti ordinari afferenti il lotto accessorio intervenuto prima della scadenza temporale della relativa Convenzione;
- b) alla scadenza temporale della Convenzione di uno dei lotti ordinari afferenti il lotto accessorio, solo nel caso in cui le scadenze temporali delle Convenzioni di tutti i lotti ordinari (quindi, anche di quelli afferenti agli altri lotti accessori) non siano allineate. Si precisa che la condizione di "allineamento temporale" delle scadenze delle Convenzioni dei lotti ordinari si verifica nel caso in cui le scadenze stesse siano tutte ricomprese in un arco temporale inferiore od uguale a 3 mesi.

Con riferimento alla condizione di cui alla precedente lettera a) si precisa che, così come già indicato al paragrafo 1.2, relativamente a ciascun lotto ordinario, ove sia stato richiesto l'incremento di cui all'art. 11 del R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, tale incremento potrà essere utilizzato esclusivamente per accettare l'ultimo Ordinativo Principale di Fornitura emesso prima dell'esaurimento dell'importo massimo, ma il cui valore complessivo non trova capienza nel medesimo importo massimo, e/o per accettare nuovi Atti Aggiuntivi inerenti Ordinativi Principali di Fornitura già emessi.

Con riferimento ai singoli lotti ordinari, il verificarsi di una delle condizioni di cui alle precedenti lettere a) e b) determina l'attivazione del relativo lotto accessorio.

Dal momento in cui viene attivato un lotto accessorio, per gli immobili ubicati nell'ambito territoriale delimitato dal/i lotto/i ordinario/i afferente/i a detto lotto accessorio per il/i quale/i si è verificata una delle condizioni di cui alle precedenti lettere a) e b), le Amministrazioni potranno aderire esclusivamente alla Convenzione di quest'ultimo (il lotto accessorio, appunto).

Pertanto, dal momento in cui viene attivato un lotto accessorio:

- il Fornitore di ciascun lotto ordinario, afferente a detto lotto accessorio, per il quale si sia verificata una delle menzionate condizioni di cui alle precedenti lettere a) e b), non potrà accettare nuove Richieste Preliminari di Fornitura ovvero nuovi Ordinativi Principali di Fornitura;
- il Fornitore di ciascun lotto ordinario, afferente a detto lotto accessorio, per il quale non si sia verificata una delle menzionate condizioni di cui alle precedenti lettere a) e b), potrà ancora ricevere nuove Richieste Preliminari di Fornitura ovvero nuovi Ordinativi Principali di Fornitura fino al verificarsi di una di dette condizioni: ciò

Classificazione del documento: Consip Public

Gara per l'affidamento di servizi integrati, gestionali ed operativi, da eseguirsi negli immobili, adibiti prevalentemente ad uso ufficio, in uso a qualsiasi titolo alle Pubbliche Amministrazioni, nonché negli immobili in uso a qualsiasi titolo alle Istituzioni Universitarie Pubbliche ed agli Enti ed Istituti di Ricerca

Disciplinare di Gara -

Documento firmato digitalmente da *Domenico Casalino* (A.D. Consip SpA) con certificato rilasciato da Postecom SpA



benché il relativo lotto accessorio sia già attivo;

- il Fornitore del lotto accessorio attivo potrà ricevere Richieste Preliminari di Fornitura e/o Ordinativi Principali di Fornitura (ovverosia, le adesioni alla propria Convenzione e gli atti alle stesse correlate), esclusivamente per gli immobili ubicati nell'ambito territoriale del/i lotto/i ordinario/i, afferente/i al lotto accessorio, per il/i quale/i si sia verificata una delle condizioni di cui alle precedenti lettere a) e b).

1.5 DURATA DEI CONTRATTI DI FORNITURA

I singoli contratti di fornitura stipulati mediante emissione degli Ordinativi Principali di Fornitura da parte delle Amministrazioni hanno una durata differenziata a seconda della modalità di erogazione attivata sia il "Facility Management" o il "Facility Management Light", così come precisato nella Convenzione anche con riferimento al diritto di recesso dell'Amministrazione, e segnatamente:

- per i Contratti di Fornitura stipulati nella modalità "Facility Management" la durata è di 6 (sei) anni;
- per i Contratti di Fornitura stipulati nella modalità "Facility Management Light" la durata è di 4 (quattro) anni.

La durata di eventuali Atti Aggiuntivi non può, in ogni caso, essere superiore al - andare oltre il - termine di scadenza previsto per l'Ordinativo Principale di Fornitura.

Fermo restando quanto previsto ai precedenti paragrafi 1.3 e 1.4, una volta scaduta/esaurita la Convenzione, non potranno essere emessi eventuali Atti Aggiuntivi che comportino un incremento del valore economico dell'Ordinativo Principale di Fornitura.

Per durata della Convenzione si intende il termine di adesione delle Amministrazioni alla Convenzione medesima; la Convenzione, tuttavia, resta valida, efficace e vincolante per la regolamentazione dei Contratti di Fornitura per tutta la durata degli stessi.

1.6 LUOGO DI ESECUZIONE DELL'APPALTO

Il luogo di esecuzione è l'intero territorio nazionale, presso i locali e gli edifici adibiti prevalentemente ad ufficio, in uso a qualsiasi titolo alle Amministrazioni Contraenti, nonché presso i locali e gli edifici in uso a qualsiasi titolo alle Istituzioni Universitarie Pubbliche e agli Enti ed Istituti di Ricerca ubicati nel territorio delimitato dai Lotti geografici sopra riportati.

Classificazione del documento: Consip Public

Gara per l'affidamento di servizi integrati, gestionali ed operativi, da eseguirsi negli immobili, adibiti prevalentemente ad uso ufficio, in uso a qualsiasi titolo alle Pubbliche Amministrazioni, nonché negli immobili in uso a qualsiasi titolo alle Istituzioni Universitarie Pubbliche ed agli Enti ed Istituti di Ricerca

Disciplinare di Gara -

Documento firmato digitalmente da *Domenico Casalino* (A.D. Consip SpA) con certificato rilasciato da Postecom SpA



2. DOCUMENTI DA PRESENTARE AI FINI DELLA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA DI GARA

Nella busta “A - Documenti” il concorrente dovrà inserire, a pena di esclusione, la seguente documentazione:

- a) dichiarazione conforme al facsimile di cui all’**Allegato 1** al presente Disciplinare, debitamente compilata, contenente le dichiarazioni circa il possesso dei requisiti prescritti nel Bando di gara nonché le ulteriori informazioni richieste, firmata o siglata in ogni sua pagina e sottoscritta, a pena di esclusione, nell’ultima pagina dal legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l’impresa nella presente procedura. Nella busta “A - Documenti”, unitamente alla menzionata dichiarazione conforme all’**Allegato 1**, dovrà essere inserita, a pena di esclusione, copia del documento di identità del dichiarante.

Al fine di consentire alla Consip S.p.A. di valutare la moralità professionale del concorrente ai sensi dell’art. 38, comma 1, lett. c) del D. Lgs. 163/2006, si precisa che nell’**Allegato 1** il concorrente dovrà indicare tutti i provvedimenti di condanna, riferiti a qualsivoglia fattispecie di reato, passati in giudicato, ivi inclusi quelli per cui si beneficia della non menzione, fatti salvi esclusivamente i casi di depenalizzazione ed estinzione del reato (quest’ultima dichiarata dal giudice dell’esecuzione) dopo la condanna stessa, di condanne revocate, di quelle per le quali è intervenuta la riabilitazione pronunciata dal Tribunale di sorveglianza.

Qualora vi sia/no soggetto/i cessato/i dalla carica nell’anno antecedente la data di pubblicazione del bando che sia/no oggetto di provvedimento/i di cui all’art. 38 comma 1 lett. c) del D.Lgs 163/2006 e s.m.i., l’impresa dovrà dimostrare la completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata mediante la produzione di ogni documento (a titolo esemplificativo: assenza di collaborazione/licenziamento/avvio di una azione risarcitoria/denuncia penale) idoneo a comprovare l’estromissione del/i soggetto/i dalla compagine sociale e/o da tutte le cariche sociali.

In caso di cessione/affitto d’azienda o di ramo d’azienda, incorporazione o fusione societaria intervenuta nell’anno antecedente la data di pubblicazione del bando, la dichiarazione di cui all’art. 38 comma 1 lettera c) del D.lgs. 12 aprile 2006, n. 163 andrà resa da parte del concorrente anche con riferimento ai soggetti indicati dal medesimo articolo, ai procuratori muniti di poteri decisionali di particolare ampiezza e riferiti ad una pluralità di oggetti così che, per sommatoria, possano configurarsi omologhi, se non di spessore superiore, a quelli che lo statuto assegna agli

Classificazione del documento: Consip Public

Gara per l’affidamento di servizi integrati, gestionali ed operativi, da eseguirsi negli immobili, adibiti prevalentemente ad uso ufficio, in uso a qualsiasi titolo alle Pubbliche Amministrazioni, nonché negli immobili in uso a qualsiasi titolo alle Istituzioni Universitarie Pubbliche ed agli Enti ed Istituti di Ricerca

Disciplinare di Gara -

Documento firmato digitalmente da *Domenico Casalino* (A.D. Consip SpA) con certificato rilasciato da Postecom SpA



amministratori, che hanno operato presso la impresa cedente/locatrice, incorporata o le società fuse in nell'anno antecedente la pubblicazione del bando e ai cessati dalle relative cariche nel medesimo periodo. Tale dichiarazione, qualora non prodotta, comporta l'esclusione dalla procedura di gara.

Rimane, infine, fermo che, ai sensi dell'art. 38, comma 1 *bis*, del D. Lgs. n. 163/2006, le cause di esclusione previste dallo stesso articolo 38 non si applicano alle aziende o società sottoposte a sequestro o confisca ai sensi dell'articolo 12-sexies del decreto legge 8 giugno 1992, n. 306, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 1992, n. 356, o della legge 31 maggio 1965, n. 575, ed affidate ad un custode o amministratore giudiziario o finanziario limitatamente a quelle riferite al periodo precedente al predetto affidamento.

Ai sensi dell'art. 79 comma 5 quinquies del D.Lgs 163/2006 e s.m.i. il Concorrente è tenuto ad indicare nell'**Allegato 1** al Disciplinare di gara, a pena d'esclusione, sia il domicilio eletto che il numero di fax. Consip, a suo insindacabile giudizio, invierà le comunicazioni inerenti la presente procedura utilizzando l'inoltro di raccomandata con avviso di ricevimento anticipando la trasmissione della medesima a mezzo fax o la trasmissione via fax o mediante inoltro a mezzo posta elettronica certificata.

Il Concorrente, al fine di dimostrare l'insussistenza delle cause di esclusione ex art. 38 comma 1, lettere b), c) e m)ter del d.lgs 163/2006 e s.m.i. potrà, in aggiunta all'Allegato 1, produrre tanti Allegati 1 Bis quanti sono:

- i titolari ed i direttori tecnici, ove presenti (se si tratta di impresa individuale);
- i soci ed i direttori tecnici, ove presenti (se si tratta di società in nome collettivo);
- i soci accomandatari ed i direttori tecnici, ove presenti (se si tratta di società in accomandita semplice);
- gli amministratori muniti di potere di rappresentanza, il socio unico persona fisica, il socio di maggioranza persona fisica nel caso di società con meno di quattro soci ed i direttori tecnici, ove presenti (se si tratta di altro tipo di società o consorzio);
- i procuratori muniti di poteri decisionali di particolare ampiezza e riferiti ad una pluralità di oggetti così che, per sommatoria, possano configurarsi omologhi, se non di spessore superiore, a quelli che lo statuto assegna agli amministratori;
- i soggetti come sopra individuati, cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara. Si evidenzia che tali soggetti dovranno rilasciare esclusivamente la dichiarazione relativa alla causa di esclusione di cui all'art.38 comma 1 lettera c) del D.Lgs 163/2006 e smi; in caso di cessione/affitto

Classificazione del documento: Consip Public

Gara per l'affidamento di servizi integrati, gestionali ed operativi, da eseguirsi negli immobili, adibiti prevalentemente ad uso ufficio, in uso a qualsiasi titolo alle Pubbliche Amministrazioni, nonché negli immobili in uso a qualsiasi titolo alle Istituzioni Universitarie Pubbliche ed agli Enti ed Istituti di Ricerca

Disciplinare di Gara -

Documento firmato digitalmente da *Domenico Casalino* (A.D. Consip SpA) con certificato rilasciato da Postecom SpA



d'azienda o di ramo d'azienda, incorporazione o fusione societaria intervenuta nell'anno antecedente la data di pubblicazione del Bando di gara, la dichiarazione di cui all'art. 38, comma 1 lett. c) del D.Lgs. n. 163/2006 andrà resa anche con riferimento ai soggetti sopra elencati (compresi i cessati) che hanno operato presso l'impresa cedente/locatrice, incorporata o le società fuse, nell'anno antecedente la pubblicazione del Bando di gara;

diversi dal soggetto che ha sottoscritto la Dichiarazione di cui all'**Allegato 1**.

Si precisa che nel caso di società con due soli soci i quali siano in possesso, ciascuno, del cinquanta per cento (50%) della partecipazione azionaria, le dichiarazioni previste ai sensi dell'art. 38, comma 1, lettere b) e c) del D. Lgs. n. 163/2006 devono essere rese da entrambi i suddetti soci.

La produzione dell'**Allegato 1 bis** da parte dei surrichiamati soggetti è prevista a pena di esclusione qualora il soggetto che sottoscrive la dichiarazione conforme all'**Allegato 1** al presente Disciplinare renda la stessa esclusivamente nei propri confronti.

Trova, comunque, applicazione quanto puntualmente indicato ai paragrafi 4 e 5 del presente Disciplinare.

- b) con riferimento al **punto III.2.2. lett. a) del Bando di gara**, dichiarazione di almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D. Lgs. 385/1993;
- c) copia della procura speciale in caso di dichiarazione resa da Procuratore speciale i cui poteri non siano riportati sulla C.C.I.A.A.;
- d) in caso di partecipazione in consorzio stabile, copia della delibera dell'organo deliberativo di ogni consorziata, dalla quale si evinca la volontà di operare in modo congiunto per un periodo non inferiore a 5 anni di cui al successivo paragrafo 4 del presente Disciplinare;
- e) documento attestante l'avvenuto pagamento del contributo di cui all'art. 1, commi 65 e 67, della L. 23 dicembre 2005, n. 266, recante evidenza del codice di identificazione della procedura di gara (CIG) riportato nel **Bando di gara**. A tal fine si segnala che il pagamento relativo al contributo di cui sopra potrà avvenire:
 - **on line**, mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express. Per eseguire il pagamento sarà necessario collegarsi al "servizio riscossione" dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici e seguire le istruzioni a video ovvero il manuale del servizio; a riprova dell'avvenuto

Classificazione del documento: Consip Public

Gara per l'affidamento di servizi integrati, gestionali ed operativi, da eseguirsi negli immobili, adibiti prevalentemente ad uso ufficio, in uso a qualsiasi titolo alle Pubbliche Amministrazioni, nonché negli immobili in uso a qualsiasi titolo alle Istituzioni Universitarie Pubbliche ed agli Enti ed Istituti di Ricerca

Disciplinare di Gara -

Documento firmato digitalmente da *Domenico Casalino* (A.D. Consip SpA) con certificato rilasciato da Postecom SpA



pagamento, il partecipante deve allegare la stampata della ricevuta di pagamento, trasmessa dal “sistema di riscossione” della medesima;

ovvero

- **in contanti**, presso tutti i punti di vendita della rete dei tabaccai abilitati al pagamento di bollette e bollettini; a riprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante deve allegare lo scontrino rilasciato dal punto vendita ove si è effettuato il pagamento;
- f) in caso di ricorso al cd. ‘avvalimento’, ai fini della dimostrazione del possesso dei requisiti per la partecipazione e della utilizzazione dei mezzi tecnici e/o economici per l'esecuzione dell'appalto, copia della documentazione indicata nel successivo paragrafo 4 del presente Disciplinare;
- g) con riferimento al **punto III.1.1. del Bando di gara**, una cauzione provvisoria ai sensi dell'art. 75 del D. Lgs. n. 163/2006, di importo pari a quello di seguito indicato per i singoli Lotti:

Lotto 1 = Euro 1.290.000,00 (unmilione duecentonovantamila/00),

Lotto 2 = Euro 1.150.000,00 (unmilione centocinquantamila/00),

Lotto 3 = Euro 2.080.000,00 (due milioni zero ottantamila/00),

Lotto 4 = Euro 1.280.000,00 (un milione duecentottantamila/00),

Lotto 5 = Euro 1.420.000,00 (un milione quattrocentoventimila/00),

Lotto 6 = Euro 1.170.000,00 (un milione cento settantamila/00),

Lotto 7 = Euro 1.160.000,00 (un milione cento sessantamila/00),

Lotto 8 = Euro 900.000,00 (novecentomila/00),

Lotto 9 = Euro 910.000,00 (novecento diecimila/00),

Lotto 10 = Euro 1.430.000,00 (un milione quattrocento trentamila/00),

Lotto 11 = Euro 2.470.000,00 (due milioni quattrocento settantamila/00),

Lotto 12 = Euro 1.300.000,00 (un milione trecentomila/00),

Lotto 13 = Euro 2.210.000,00 (due milioni duecento diecimila/00),

Lotto 14 = Euro 1.950.000,00 (un milione novecento cinquantamila/00);

Lotto 15 = Euro 1.450.000,00 (un milione quattrocento cinquantamila/00),

Lotto 16 = Euro 1.050.000,00 (un milione zero cinquantamila/00),

Classificazione del documento: Consip Public

Gara per l'affidamento di servizi integrati, gestionali ed operativi, da eseguirsi negli immobili, adibiti prevalentemente ad uso ufficio, in uso a qualsiasi titolo alle Pubbliche Amministrazioni, nonché negli immobili in uso a qualsiasi titolo alle Istituzioni Universitarie Pubbliche ed agli Enti ed Istituti di Ricerca

Disciplinare di Gara -

Documento firmato digitalmente da *Domenico Casalino* (A.D. Consip SpA) con certificato rilasciato da Postecom SpA



Lotto 17 = Euro 1.900.000,00 (unmilionenovecentomila/00),

Lotto 18 = Euro 1.800.000,00 (unmilioneottocentomila/00);

e con validità fino al 14 dicembre 2014;

La cauzione provvisoria copre e viene escussa per la mancata stipula della convenzione per fatto del concorrente e verrà altresì escussa, ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. n. 163/2006, nel caso in cui il concorrente stesso non fornisca la prova in ordine al possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa richiesti nel Bando di gara, e nel caso di dichiarazioni mendaci.

In caso di partecipazione a più lotti dovranno essere prestate tante distinte ed autonome cauzioni provvisorie quanti sono i lotti cui si intende partecipare.

La cauzione provvisoria potrà essere costituita, a scelta del concorrente:

- in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della Consip S.p.A.;
- mediante fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58.

In caso di cauzione provvisoria costituita in contanti: (i) il relativo versamento dovrà essere effettuato sul conto corrente bancario presso la Unicredit codice IBAN IT 40 D 02008 05365 000004887937 intestato alla Consip S.p.A.; (ii) dovrà essere presentato originale o copia autentica del versamento con indicazione del codice IBAN del soggetto che ha operato il versamento stesso.

In caso di cauzione provvisoria costituita in titoli del debito pubblico dovrà essere presentato originale o copia autentica del titolo.

La fideiussione bancaria o assicurativa dovrà prevedere, a pena di esclusione: (i) la rinuncia espressa al beneficio della preventiva escussione del debitore principale; (ii) la rinuncia espressa all'eccezione di cui all'articolo 1957,

Classificazione del documento: Consip Public

Gara per l'affidamento di servizi integrati, gestionali ed operativi, da eseguirsi negli immobili, adibiti prevalentemente ad uso ufficio, in uso a qualsiasi titolo alle Pubbliche Amministrazioni, nonché negli immobili in uso a qualsiasi titolo alle Istituzioni Universitarie Pubbliche ed agli Enti ed Istituti di Ricerca

Disciplinare di Gara -

Documento firmato digitalmente da *Domenico Casalino* (A.D. Consip SpA) con certificato rilasciato da Postecom SpA



comma 2, del codice civile; (iii) la sua operatività entro quindici giorni su semplice richiesta scritta della Consip S.p.A..

La garanzia provvisoria dovrà essere corredata:

- da una autodichiarazione, resa ai sensi degli artt. 46 e 76 del d.P.R. n. 445/2000 con allegata copia di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità, con la quale il sottoscrittore dell'istituto di credito/assicurativo dichiara di essere in possesso dei poteri per impegnare il garante. In tal caso, la Consip si riserva di effettuare controlli a campione interrogando direttamente gli istituti di Credito/assicurativi circa le garanzie rilasciate ed i poteri dei sottoscrittori.

In alternativa

- da dichiarazione notarile inerente autenticazione di firma.

Ferma la produzione dell'apposita autodichiarazione o, in alternativa, della dichiarazione notarile, si precisa che, ove la garanzia provvisoria ne fosse sprovvista, la Consip provvederà a richiedere la regolarizzazione di quanto prodotto.

Inoltre, ai sensi dell'art. 75, comma 8, del D.Lgs. 163/2006, il concorrente dovrà, **a pena d'esclusione**, produrre nella busta "**A- Documenti**", eventualmente anche all'interno della cauzione provvisoria, l'impegno di un fideiussore (istituto bancario o assicurativo o intermediario iscritto nell'albo di cui all'articolo 106 del D. Lgs. n. 385/1993) a rilasciare le garanzie per l'esecuzione di cui al paragrafo 8.1 del presente Disciplinare, qualora il concorrente risultasse aggiudicatario.

Si precisa inoltre che in caso di partecipazione a più Lotti dovranno essere prodotte, eventualmente anche all'interno della cauzione provvisoria, tante distinte ed autonome dichiarazioni di impegno di un fideiussore (istituto bancario o assicurativo o intermediario iscritto nell'albo di cui all'articolo 106 del D.Lgs. n. 385/1993) a rilasciare la cauzione definitiva qualora il concorrente risultasse aggiudicatario, quanti sono i lotti cui si intende partecipare.

L'importo della cauzione provvisoria è ridotto del cinquanta per cento per i concorrenti ai quali sia stata rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC

Classificazione del documento: Consip Public

Gara per l'affidamento di servizi integrati, gestionali ed operativi, da eseguirsi negli immobili, adibiti prevalentemente ad uso ufficio, in uso a qualsiasi titolo alle Pubbliche Amministrazioni, nonché negli immobili in uso a qualsiasi titolo alle Istituzioni Universitarie Pubbliche ed agli Enti ed Istituti di Ricerca

Disciplinare di Gara -

Documento firmato digitalmente da *Domenico Casalino* (A.D. Consip SpA) con certificato rilasciato da Postecom SpA

23 di 99



17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie EN ISO 9000.

Per fruire di tale beneficio, il concorrente dovrà produrre nella busta "**A - Documenti**" la seguente documentazione:

- copia conforme all'originale della certificazione di qualità di cui sopra;
ovvero
- dichiarazione rilasciata dall'Ente Certificatore attestante il possesso della certificazione di qualità di cui sopra. Tale dichiarazione dovrà riportare il numero del certificato, l'organismo che lo ha rilasciato, la data del rilascio, la data di scadenza, la vigenza.

In alternativa, il possesso del suddetto requisito potrà esser attestato con idonea dichiarazione resa dal concorrente ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000 attestante il possesso della detta certificazione.

Si precisa inoltre che: a) in caso di partecipazione in RTI e/o consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) del D.Lgs. n. 163/06, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo nel caso in cui tutte le imprese che lo costituiscono siano in possesso della predetta certificazione, attestata da ciascuna impresa secondo le modalità sopra previste; b) in caso di partecipazione in Consorzio di cui alle lettere b) e c) dell'art. 34, comma 1, del D.Lgs. n. 163/06, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo nel caso in cui il Consorzio sia in possesso della predetta certificazione.

La/e garanzia/e provvisoria/e verrà/anno svincolata/e contestualmente alla comunicazione della data di avvenuta stipulazione del contratto con l'aggiudicatario relativamente al solo/ai soli Lotto/i per cui si è proceduto alla stipula del contratto.

Sempre all'interno della Busta A - Documentazione Amministrativa il concorrente, ove previamente registrato, dovrà produrre il documento attestante l'attribuzione del "PASSOE" da parte del servizio AVCPASS. Si ribadisce che la mancata registrazione presso il servizio AVCPass, nonché l'eventuale mancata trasmissione del PASSOE, non comportano, di per se e salvo quanto oltre previsto, l'esclusione dalla presente procedura. La Consip provvederà, con apposita comunicazione, ad assegnare un termine congruo per l'effettuazione delle attività sopra previste.

Classificazione del documento: Consip Public

Gara per l'affidamento di servizi integrati, gestionali ed operativi, da eseguirsi negli immobili, adibiti prevalentemente ad uso ufficio, in uso a qualsiasi titolo alle Pubbliche Amministrazioni, nonché negli immobili in uso a qualsiasi titolo alle Istituzioni Universitarie Pubbliche ed agli Enti ed Istituti di Ricerca

Disciplinare di Gara -

Documento firmato digitalmente da *Domenico Casalino* (A.D. Consip SpA) con certificato rilasciato da Postecom SpA



La busta “**B - Offerta Tecnica**” dovrà contenere un indice completo di quanto in essa contenuto, nonché, a pena di esclusione dalla gara, la Relazione Tecnica in originale, in lingua italiana. La presenza nella documentazione contenuta nella busta B di qualsivoglia indicazione (diretta o indiretta) di carattere economico relativa all’offerta costituisce causa di esclusione dalla gara.

La Relazione Tecnica dovrà contenere una descrizione completa e dettagliata dei servizi offerti che dovranno essere conformi ai requisiti indicati dal Capitolato Tecnico, la stessa Relazione Tecnica dovrà essere conforme al fac-simile di cui ***all’Allegato 2*** al presente Disciplinare.

La Relazione Tecnica dovrà essere firmata o siglata in ogni sua pagina e sottoscritta, a pena di esclusione, nell’ultima pagina dal legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l’impresa nella presente procedura (in caso di procuratore i cui poteri non siano riportati sulla C.C.I.A.A., la procura dovrà essere stata prodotta nella busta “**A - Documenti**”). In caso di R.T.I. o Consorzio, si veda il successivo paragrafo 4 del presente Disciplinare.

Oltre alla Relazione Tecnica in originale dovranno essere aggiunte due copie, anche su formato elettronico non modificabile (p.es. in formato “.pdf”).

Rimane inteso che qualora le copie della Relazione Tecnica vengano prodotte su formato elettronico non modificabile esse non dovranno essere firmate digitalmente.

In caso di discordanza tra l’originale e le copie, anche se prodotte su formato elettronico, a prevalere sarà, in ogni caso, quanto riportato sull’originale.

L’indice e la Relazione Tecnica dovranno essere redatti in lingua italiana.

Si precisa che nel caso in cui i surrichiamati documenti siano redatti in lingua diversa dall’italiano, dovranno essere corredati da traduzione giurata.

Nella busta “**C - Offerta Economica**” il concorrente dovrà inserire, a pena d’esclusione, la dichiarazione di offerta, in lingua italiana, firmata o siglata in ogni pagina e sottoscritta, a pena di esclusione, nell’ultima dal legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l’impresa nella presente procedura (in caso di procuratore i cui poteri non siano riportati sulla C.C.I.A.A., la procura dovrà essere stata prodotta nella busta “**A - Documenti**”).

La Dichiarazione di offerta dovrà essere conforme al fac-simile di cui ***all’Allegato 3*** al presente Disciplinare.

Classificazione del documento: Consip Public

Gara per l’affidamento di servizi integrati, gestionali ed operativi, da eseguirsi negli immobili, adibiti prevalentemente ad uso ufficio, in uso a qualsiasi titolo alle Pubbliche Amministrazioni, nonché negli immobili in uso a qualsiasi titolo alle Istituzioni Universitarie Pubbliche ed agli Enti ed Istituti di Ricerca

Disciplinare di Gara -

Documento firmato digitalmente da *Domenico Casalino* (A.D. Consip SpA) con certificato rilasciato da Postecom SpA



All'interno della busta **"C - Offerta Economica"**, il Concorrente potrà produrre le giustificazioni di cui all'art. 87, comma 2 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. con riferimento a ciascuna voce di prezzo che concorre a formare l'importo complessivo offerto (quale, a titolo esemplificativo e non esaustivo, le voci del costo del lavoro per ogni figura professionale impiegata nell'appalto come determinato periodicamente nelle apposite tabelle del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, relative al/ai contratto/i collettivo/i applicato/i, gli investimenti da effettuare per l'esecuzione delle attività contrattuali anche, eventualmente, in ragione delle migliorie offerte, le spese generali e l'utile che il Concorrente intende perseguire). Tali giustificazioni dovranno essere prodotte in separata busta chiusa e sigillata sui lembi di chiusura, con ceralacca o con striscia di carta incollata o nastro adesivo o con strumenti idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni riportante esternamente, oltre al timbro del concorrente o altro diverso elemento di identificazione, le indicazioni del concorrente medesimo e cioè la denominazione o ragione sociale dell'Impresa e la seguente dicitura: **"Gara per l'affidamento di servizi integrati, gestionali ed operativi, da eseguirsi negli immobili, adibiti prevalentemente ad uso ufficio, in uso a qualsiasi titolo alle Pubbliche Amministrazioni, nonché negli immobili in uso a qualsiasi titolo alle Istituzioni Universitarie Pubbliche ed agli Enti ed Istituti di Ricerca - Giustificazioni"**. Le giustificazioni dovranno contenere, secondo le modalità riportate nel successivo paragrafo 6.1 "Accesso", le indicazioni del Concorrente sulle parti che lo stesso intende segretare.

La mancata produzione anticipata della documentazione afferente le giustificazioni di cui all'art. 87, comma 2, del D.Lgs. 163/2006 non sarà causa di esclusione dalla presente procedura.

In caso di R.T.I. o Consorzio, per la presentazione dei documenti e dichiarazioni previste (o eventualmente dei certificati che tali dichiarazioni sostituiscono), nonché per il possesso dei requisiti minimi richiesti, vale quanto stabilito nel successivo paragrafo 4 del presente Disciplinare.

Si precisa che nel caso in cui la dichiarazione di offerta sia redatta in lingua diversa dall'italiano, essa dovrà essere corredata da traduzione giurata.

2.1 PARTECIPAZIONE A PIÙ LOTTI

Il soggetto che intenda partecipare a più lotti è tenuto a presentarsi sempre nella medesima forma (individuale o associata) ed in caso di R.T.I. o Consorzi, sempre con la

Classificazione del documento: Consip Public

Gara per l'affidamento di servizi integrati, gestionali ed operativi, da eseguirsi negli immobili, adibiti prevalentemente ad uso ufficio, in uso a qualsiasi titolo alle Pubbliche Amministrazioni, nonché negli immobili in uso a qualsiasi titolo alle Istituzioni Universitarie Pubbliche ed agli Enti ed Istituti di Ricerca

Disciplinare di Gara -

Documento firmato digitalmente da *Domenico Casalino* (A.D. Consip SpA) con certificato rilasciato da Postecom SpA



medesima composizione, pena l'esclusione del soggetto stesso e del concorrente in forma associata cui il soggetto partecipa.

In caso di partecipazione a più lotti, il plico contenente l'Offerta del Concorrente deve essere unico, **con una unica Busta "A" e tante Buste "B" e "C" quanti sono i lotti cui si intende partecipare**. In tal caso, comunque, così come precisato al precedente paragrafo 2, dovranno essere prestate **tante, distinte ed autonome cauzioni provvisorie quanti sono i lotti cui si intende partecipare** nonché tante distinte ed autonome dichiarazioni di impegno di un fideiussore a rilasciare la cauzione definitiva qualora il Concorrente risultasse aggiudicatario, quanti sono i lotti cui si intende partecipare.

Con riferimento alle condizioni minime di partecipazione di cui al **punto III.2 del Bando di gara**, il Concorrente che intenda partecipare a più lotti, fatto salvo l'obbligo di possedere tutti gli altri requisiti di cui al menzionato punto III.2 del Bando di gara, dovrà possedere il requisito di partecipazione di cui al **punto III.2.2 lettera b) del Bando di gara** in misura almeno pari alla somma di quanto richiesto per la partecipazione ai singoli lotti, ciò tenendo conto della forma con la quale il soggetto partecipa (impresa singola, impresa mandataria, impresa mandante, etc.).

Nel caso in cui il Concorrente che abbia richiesto di concorrere a più lotti, anche all'atto della comprova dei requisiti ai sensi dell'articolo 48, comma 1 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., non risulti in possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione ai predetti lotti, tenendo conto della forma con la quale il Concorrente stesso partecipa alla procedura di gara (impresa singola, R.T.I. o consorzio), verrà ammesso a partecipare unicamente al/i lotto/i per il/i quale/i possiede i requisiti in ragione dell'ordine di rilevanza economica di seguito indicato, partendo dai lotti ordinari (segnatamente dal lotto di maggior rilevanza economica e procedendo in ordine decrescente di rilevanza economica dei lotti ordinari per i quali il Concorrente ha presentato offerta) e procedendo successivamente - ovvero sia dopo aver concluso lo scorrimento dei lotti ordinari - con lo stesso criterio sui lotti accessori:

Ordine di rilevanza dei lotti

Lotti ordinari

- Lotto 11: Euro 247.000.000,00 (duecentoquarantasettemilioni/00);
- Lotto 13: Euro 221.000.000,00 (duecentoventunomilioni/00);
- Lotto 3: Euro 208.000.000,00 (duecentottomilioni/00);

Classificazione del documento: Consip Public

Gara per l'affidamento di servizi integrati, gestionali ed operativi, da eseguirsi negli immobili, adibiti prevalentemente ad uso ufficio, in uso a qualsiasi titolo alle Pubbliche Amministrazioni, nonché negli immobili in uso a qualsiasi titolo alle Istituzioni Universitarie Pubbliche ed agli Enti ed Istituti di Ricerca

Disciplinare di Gara -

Documento firmato digitalmente da *Domenico Casalino* (A.D. Consip SpA) con certificato rilasciato da Postecom SpA



- Lotto 14: Euro 195.000.000,00 (centonovantacinquemilioni/00);
- Lotto 10: Euro 143.000.000,00 (centoquarantatremilioni/00);
- Lotto 5: Euro 142.000.000,00 (centoquarantaduemilioni/00);
- Lotto 12: Euro 130.000.000,00 (centotrentamilioni/00);
- Lotto 1: Euro 129.000.000,00 (centoventinovemilioni/00);
- Lotto 4: Euro 128.000.000,00 (centoventottomilioni/00);
- Lotto 6: Euro 117.000.000,00 (centodiciassettemilioni/00);
- Lotto 7: Euro 116.000.000,00 (centosedicimilioni/00);
- Lotto 2: Euro 115.000.000,00 (centoquindicimilioni/00);
- Lotto 9: Euro 91.000.000,00 (novantunomilioni/00);
- Lotto 8: Euro 90.000.000,00 (novantamilioni/00).

Lotti accessori

- Lotto 17: Euro 190.000.000,00 (centonovantamilioni/00);
- Lotto 18: Euro 180.000.000,00 (centoottantamilioni/00);
- Lotto 15: Euro 145.000.000,00 (centoquarantacinquemilioni/00);
- Lotto16: Euro 105.000.000,00 (centocinquemilioni/00).

A ciascun Concorrente che ha presentato offerta e risulti primo in graduatoria per più lotti, potranno essere aggiudicati fino ad un massimo di **4 (quattro) lotti**. Dei 4 lotti aggiudicabili massimo 3 (tre) potranno essere lotti ordinari.

Non troveranno applicazione i limiti sui lotti aggiudicabili ad un medesimo Concorrente - massimo 3 (tre) lotti ordinari e massimo 4 (quattro) lotti complessivi - e sarà, quindi, possibile procedere con l'aggiudicazione ad uno stesso Concorrente di un numero di lotti superiore nelle seguenti ipotesi:

- a) nel caso in cui detto Concorrente risulti il solo Concorrente ad aver presentato offerta - o comunque il solo nella graduatoria provvisoria anche per la successiva esclusione di altri concorrenti - per ulteriori Lotti rispetto ai 3 (tre) lotti ordinari e/o ai 4 (quattro) lotti complessivi allo stesso aggiudicati attraverso l'applicazione della regola sul limite di aggiudicazione dei lotti dianzi esposta;
- b) nel caso in cui due o più concorrenti, già provvisoriamente aggiudicatari di n. 4 (quattro) Lotti ciascuno, secondo il predetto ordine decrescente, siano gli unici ad

Classificazione del documento: Consip Public

Gara per l'affidamento di servizi integrati, gestionali ed operativi, da eseguirsi negli immobili, adibiti prevalentemente ad uso ufficio, in uso a qualsiasi titolo alle Pubbliche Amministrazioni, nonché negli immobili in uso a qualsiasi titolo alle Istituzioni Universitarie Pubbliche ed agli Enti ed Istituti di Ricerca

Disciplinare di Gara -

Documento firmato digitalmente da *Domenico Casalino* (A.D. Consip SpA) con certificato rilasciato da Postecom SpA



aver presentato offerte valide per uno o più dei restanti Lotti; in tal caso, detti Lotti saranno aggiudicati al concorrente risultato primo nelle relative graduatorie provvisorie di merito (esempio: il concorrente A risulta primo nelle graduatorie provvisorie relative ai Lotti 3, 1, 4 e 17; il concorrente B risulta primo nelle graduatorie provvisorie relative ai Lotti 13, 14, 10 e 18; risulta inoltre che i concorrenti A e B hanno presentato le uniche offerte valide relativamente ai Lotti 2, 9 e 8 e che gli stessi sono, rispettivamente, primo e secondo nelle graduatorie provvisorie dei Lotti 2, 9 e 8. In tale caso al concorrente A verranno aggiudicati provvisoriamente i Lotti 3, 1, 4, 17, 2, 9 e 8).

Resta inteso che, in ogni caso, l'aggiudicazione di più lotti al medesimo Concorrente è subordinata al possesso, da parte dello stesso, del requisito di fatturato di cui al punto **III.2.2, lettera b) del Bando di gara** per un valore pari alla somma dei valori ivi indicati con riferimento a ciascuno dei lotti nei quali risulta primo in graduatoria. In caso contrario, ovvero sia qualora all'atto della comprova dei requisiti ai sensi dell'articolo 48, comma 2 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. non venisse riscontrato il possesso da parte del Concorrente del menzionato requisito di fatturato nella misura sopra indicata, al Concorrente verranno aggiudicati unicamente i lotti, tra quelli per i quali è risultato primo in graduatoria, per cui il menzionato requisito (ovverossia, la somma del requisito previsto al punto **III.2.2 lettera b) del Bando di gara**) risulti soddisfatto, seguendo l'ordine di rilevanza economica di seguito indicato.

Si inizierà dai lotti ordinari - segnatamente dal lotto ordinario di maggior rilevanza economica tra quelli per i quali il Concorrente è risultato primo - e si seguirà l'ordine decrescente di rilevanza economica dei lotti ordinari che vedono il Concorrente primo in graduatoria: ciò, fino all'individuazione di un numero massimo di tre lotti ordinari.

Si procederà, quindi, con lo stesso criterio della rilevanza economica anche sui lotti accessori.

Pertanto, la determinazione dei lotti aggiudicabili al Concorrente dovrà essere effettuata applicando la regola in precedenza indicata sui limiti di aggiudicazione di più lotti (massimo 3 lotti ordinari e massimo 4 lotti complessivi) ad un medesimo Concorrente, fatte salve le eccezioni, a detta regola, sopra previste.

Ordine di rilevanza dei lotti

Lotti ordinari

- Lotto 11: Euro 247.000.000,00 (duecentoquarantasettemilioni/00);

Classificazione del documento: Consip Public

Gara per l'affidamento di servizi integrati, gestionali ed operativi, da eseguirsi negli immobili, adibiti prevalentemente ad uso ufficio, in uso a qualsiasi titolo alle Pubbliche Amministrazioni, nonché negli immobili in uso a qualsiasi titolo alle Istituzioni Universitarie Pubbliche ed agli Enti ed Istituti di Ricerca

Disciplinare di Gara -

Documento firmato digitalmente da *Domenico Casalino* (A.D. Consip SpA) con certificato rilasciato da Postecom SpA



- Lotto 13: Euro 221.000.000,00 (duecentoventunomilioni/00);
- Lotto 3: Euro 208.000.000,00 (duecentottomilioni/00);
- Lotto 14: Euro 195.000.000,00 (centonovantacinquemilioni/00);
- Lotto 10: Euro 143.000.000,00 (centoquarantatremilioni/00);
- Lotto 5: Euro 142.000.000,00 (centoquarantaduemilioni/00);
- Lotto 12: Euro 130.000.000,00 (centotrentamilioni/00);
- Lotto 1: Euro 129.000.000,00 (centoventinovemilioni/00);
- Lotto 4: Euro 128.000.000,00 (centoventottomilioni/00);
- Lotto 6: Euro 117.000.000,00 (centodiciassettemilioni/00);
- Lotto 7: Euro 116.000.000,00 (centosedicimilioni/00);
- Lotto 2: Euro 115.000.000,00 (centoquindicimilioni/00);
- Lotto 9: Euro 91.000.000,00 (novantunomilioni/00);
- Lotto 8: Euro 90.000.000,00 (novantamilioni/00).

Lotti accessori

- Lotto 17: Euro 190.000.000,00 (centonovantamilioni/00);
- Lotto 18: Euro 180.000.000,00 (centoottantamilioni/00);
- Lotto 15: Euro 145.000.000,00 (centoquarantacinquemilioni/00);
- Lotto 16: Euro 105.000.000,00 (centocinquemilioni/00).

ESEMPIO 1

Si ipotizzi che un Concorrente sia risultato primo in graduatoria nei lotti ordinari 13, 10, 5 e 12 nonché nei lotti accessori 18 e 15. In riferimento a quanto previsto nel presente paragrafo in merito al numero massimo di lotti aggiudicabili a ciascun Concorrente, il Concorrente in oggetto si aggiudicherebbe i lotti ordinari 13, 10 e 5 ed il lotto accessorio 18.

ESEMPIO 2

Si ipotizzi che un Concorrente sia risultato primo in graduatoria nei lotti ordinari 13 e 10 nonché nei lotti accessori 17, 18 e 15. In riferimento a quanto previsto nel presente paragrafo in merito al numero massimo di lotti aggiudicabili a ciascun Concorrente, il

Classificazione del documento: Consip Public

Gara per l'affidamento di servizi integrati, gestionali ed operativi, da eseguirsi negli immobili, adibiti prevalentemente ad uso ufficio, in uso a qualsiasi titolo alle Pubbliche Amministrazioni, nonché negli immobili in uso a qualsiasi titolo alle Istituzioni Universitarie Pubbliche ed agli Enti ed Istituti di Ricerca

Disciplinare di Gara -

Documento firmato digitalmente da *Domenico Casalino* (A.D. Consip SpA) con certificato rilasciato da Postecom SpA



Concorrente in oggetto si aggiudicherebbe i lotti ordinari 13 e 10 ed i lotti accessori 17 e 18.

ESEMPIO 3

Si ipotizzi che un Concorrente sia risultato primo in graduatoria esclusivamente nei lotti ordinari 13, 10, 5 e 12. In riferimento a quanto previsto nel presente paragrafo in merito al numero massimo di lotti aggiudicabili a ciascun Concorrente, il Concorrente in oggetto si aggiudicherebbe i lotti ordinari 13, 10 e 5.

3. CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

E' ammessa alla presente gara la partecipazione dei soggetti di cui all'art. 34 del D. Lgs. n. 163/2006, fatto salvo quanto previsto dall'art. 13 della Legge n. 248/2006 e s.m.i..

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in forma individuale e contemporaneamente in forma associata (R.T.I., consorzio) ovvero di partecipare in più di un RTI o consorzio, pena l'esclusione dalla gara dell'impresa medesima e dei R.T.I. o Consorzi ai quali l'impresa partecipa.

Saranno esclusi dalla gara i concorrenti per i quali si accerti che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi.

Ai sensi dell'art. 37 della Legge n. 122/2010, gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei Paesi inseriti nelle così dette black list di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono essere in possesso dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze.

Consip effettuerà nei confronti di tutti i concorrenti i dovuti controlli d'ufficio attraverso la consultazione del sito internet del Dipartimento del Tesoro ove sono presenti gli elenchi degli operatori economici aventi sede nei paesi inseriti nelle black list di cui al D.M. 4 maggio 1999 e al D.M. 21 novembre 2001 in possesso dell'autorizzazione ovvero di quelli che abbiano presentato istanza per ottenere l'autorizzazione medesima.

4. PARTECIPAZIONE DI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI IMPRESE (R.T.I.) E DI CONSORZI. AVVALIMENTO

Classificazione del documento: Consip Public

Gara per l'affidamento di servizi integrati, gestionali ed operativi, da eseguirsi negli immobili, adibiti prevalentemente ad uso ufficio, in uso a qualsiasi titolo alle Pubbliche Amministrazioni, nonché negli immobili in uso a qualsiasi titolo alle Istituzioni Universitarie Pubbliche ed agli Enti ed Istituti di Ricerca

Disciplinare di Gara -

Documento firmato digitalmente da *Domenico Casalino* (A.D. Consip SpA) con certificato rilasciato da Postecom SpA



4.1 CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

E' ammessa la partecipazione di imprese temporaneamente raggruppate o raggruppande, con l'osservanza della disciplina di cui all'art. 37 del D. Lgs. n. 163/2006, ovvero per le imprese stabilite in altri Stati membri dell'UE, nelle forme previste nei Paesi di stabilimento.

E' ammessa inoltre la partecipazione di Consorzi di imprese con l'osservanza della disciplina di cui agli articoli 34, 35, 36 e 37 del D. Lgs. n. 163/2006.

In caso di partecipazione nelle forme di cui all'articolo 34, comma 1, lettere d), e), del D. Lgs. n. 163/2006, a pena di esclusione, la mandataria dovrà eseguire la prestazione in misura maggioritaria.

Resta fermo quanto eventualmente previsto nel successivo paragrafo 4.2 del presente Disciplinare in ordine al possesso dei requisiti in caso di partecipazione in RTI o consorzio ordinario di concorrenti.

I consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c) del D.Lgs. n. 163/2006, sono tenuti ad indicare, nell'**Allegato 1** al presente disciplinare, se e per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare alla presente gara in qualsiasi altra forma (individuale o associata), pena l'esclusione dalla procedura stessa sia del consorzio che dei consorziati e l'applicazione dell'art. 353 del codice penale.

È ammessa, senza limitazione, la partecipazione dei consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c) del D.Lgs. n. 163/2006.

Per quanto riguarda i consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettera c) del detto Decreto, è necessario che i consorziati abbiano stabilito (con delibera dei rispettivi organi deliberativi, da produrre nella busta "**A - Documenti**"), di operare in modo congiunto per un periodo di tempo non inferiore a 5 anni.

Ai sensi e secondo le modalità e condizioni di cui all'articolo 49 del D.Lgs n. 163/2006, il concorrente - singolo o consorziato o raggruppato ai sensi dell'art. 34 del D. Lgs. n. 163/2006 - può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti tecnici e/o economici, avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto. A tal fine, ed in conformità all'articolo 49, comma 2, del D.Lgs. n. 163/2006, il concorrente che intenda far ricorso all'“avvalimento” dovrà produrre, a pena di esclusione, nella busta "**A” - Documenti**, le seguenti dichiarazioni rese in conformità al Modello di dichiarazione di avvalimento Allegato 9 al presente Disciplinare:

a) **Dichiarazione di avvalimento del concorrente** sottoscritta dal legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa concorrente

Classificazione del documento: Consip Public

Gara per l'affidamento di servizi integrati, gestionali ed operativi, da eseguirsi negli immobili, adibiti prevalentemente ad uso ufficio, in uso a qualsiasi titolo alle Pubbliche Amministrazioni, nonché negli immobili in uso a qualsiasi titolo alle Istituzioni Universitarie Pubbliche ed agli Enti ed Istituti di Ricerca

Disciplinare di Gara -

Documento firmato digitalmente da *Domenico Casalino* (A.D. Consip SpA) con certificato rilasciato da Postecom SpA



nella presente procedura, attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti di cui ci si intende avvalere e dell'impresa ausiliaria;

b) **Dichiarazione di messa a disposizione del requisito dell'impresa ausiliaria** sottoscritta dal legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa ausiliaria nella presente procedura attestante, tra l'altro:

- il possesso da parte dell'impresa ausiliaria medesima dei requisiti generali di cui all'articolo 38 del D.Lgs. n. 163/2006 nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento. In particolare, le dichiarazioni di cui all'art. 38, comma 1, lett. b) e c) del D. Lgs. n. 163/2006 devono essere rese con riferimento ai seguenti soggetti:
 - i titolari ed i direttori tecnici, ove presenti (se si tratta di impresa individuale);
 - i soci ed i direttori tecnici, ove presenti (se si tratta di società in nome collettivo);
 - i soci accomandatari ed i direttori tecnici, ove presenti (se si tratta di società in accomandita semplice);
 - gli amministratori muniti di potere di rappresentanza, il socio unico persona fisica, il socio di maggioranza persona fisica nel caso di società con meno di quattro soci ed i direttori tecnici, ove presenti (se si tratta di altro tipo di società o consorzio);
 - i procuratori muniti di poteri decisionali di particolare ampiezza e riferiti ad una pluralità di oggetti così che, per sommatoria, possano configurarsi omologhi, se non di spessore superiore, a quelli che lo statuto assegna agli amministratori;
 - i soggetti sopra individuati cessati dalla carica nell'anno antecedente la pubblicazione del bando di gara. Si evidenzia che tali soggetti dovranno rilasciare esclusivamente la dichiarazione relativa alla causa di esclusione di cui all'art. 38, comma 1, lettera c) del d.lgs. n. 163/2006. In caso di cessione/affitto d'azienda o di ramo d'azienda, incorporazione o fusione societaria intervenuta nell'anno antecedente la data di pubblicazione del Bando di gara, la dichiarazione di cui all'art. 38, comma 1, lett. c) del D.Lgs. n. 163/2006 anche con riferimento ai soggetti sopra elencati che hanno operato presso l'impresa cedente/locatrice, incorporata o le società fuse nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara ed ai soggetti cessati dalle relative cariche nel medesimo periodo.

Classificazione del documento: Consip Public

Gara per l'affidamento di servizi integrati, gestionali ed operativi, da eseguirsi negli immobili, adibiti prevalentemente ad uso ufficio, in uso a qualsiasi titolo alle Pubbliche Amministrazioni, nonché negli immobili in uso a qualsiasi titolo alle Istituzioni Universitarie Pubbliche ed agli Enti ed Istituti di Ricerca

Disciplinare di Gara -

Documento firmato digitalmente da *Domenico Casalino* (A.D. Consip SpA) con certificato rilasciato da Postecom SpA



Al fine di consentire alla Consip S.p.A. di valutare la moralità professionale dell'impresa ausiliaria ai sensi dell'art. 38, comma 1, lett. c) del D. Lgs. 163/2006, si precisa che l'impresa ausiliaria dovrà indicare tutti i provvedimenti di condanna, riferiti a qualsivoglia fattispecie di reato, passati in giudicato, ivi inclusi quelli per cui si beneficia della non menzione, fatti salvi esclusivamente i casi di depenalizzazione ed estinzione del reato (quest'ultima dichiarata dal giudice dell'esecuzione) dopo la condanna stessa, di condanne revocate, di quelle per le quali è intervenuta la riabilitazione pronunciata dal Tribunale di sorveglianza;

- l'obbligo incondizionato ed irrevocabile, verso il concorrente e verso Consip S.p.A., di messa a disposizione per tutta la durata della Convenzione e dei contratti attuativi delle risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- la non partecipazione alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'articolo 34 del D. Lgs. n. 163/2006.

L'Impresa ausiliaria, al fine di dimostrare l'insussistenza delle cause di esclusione ex art. 38 comma 1, lettere b), c) e m)ter del d.lgs. 163/2006 e s.m.i. potrà, in aggiunta a quanto indicato al precedente punto b), produrre tante **Dichiarazioni circa l'insussistenza delle cause di esclusione ex art. 38 comma 1, lettere b), c) e m)ter del d.lgs 163/2006 e s.m.i.** quanti sono:

- i titolari ed i direttori tecnici, ove presenti (se si tratta di impresa individuale);
- i soci ed i direttori tecnici, ove presenti (se si tratta di società in nome collettivo);
- i soci accomandatari ed i direttori tecnici, ove presenti (se si tratta di società in accomandita semplice);
- gli amministratori muniti di potere di rappresentanza, il socio unico persona fisica, il socio di maggioranza persona fisica nel caso di società con meno di quattro soci ed i direttori tecnici, ove presenti (se si tratta di altro tipo di società o consorzio);
- i procuratori muniti di poteri decisionali di particolare ampiezza e riferiti ad una pluralità di oggetti così che, per sommatoria, possano configurarsi omologhi, se non di spessore superiore, a quelli che lo statuto assegna agli amministratori;
- i soggetti come sopra individuati, cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara. Si evidenzia che tali soggetti dovranno rilasciare esclusivamente la dichiarazione relativa alla causa di esclusione di cui all'art.38 comma 1 lettera c) del D.Lgs 163/2006 e smi; in caso di cessione/affitto

Classificazione del documento: Consip Public

Gara per l'affidamento di servizi integrati, gestionali ed operativi, da eseguirsi negli immobili, adibiti prevalentemente ad uso ufficio, in uso a qualsiasi titolo alle Pubbliche Amministrazioni, nonché negli immobili in uso a qualsiasi titolo alle Istituzioni Universitarie Pubbliche ed agli Enti ed Istituti di Ricerca

Disciplinare di Gara -

Documento firmato digitalmente da *Domenico Casalino* (A.D. Consip SpA) con certificato rilasciato da Postecom SpA



d'azienda o di ramo d'azienda, incorporazione o fusione societaria intervenuta nell'anno antecedente la data di pubblicazione del Bando di gara, la dichiarazione di cui all'art. 38, comma 1 lett. c) del D.Lgs. n. 163/2006 andrà resa anche con riferimento ai soggetti sopra elencati (compresi i cessati) che hanno operato presso l'impresa cedente/locatrice, incorporata o le società fuse, nell'anno antecedente la pubblicazione del Bando di gara;

diversi dal soggetto che ha sottoscritto la Dichiarazione di cui al precedente punto b).

Qualora vi sia/no soggetto/i cessato/i dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando che sia/no oggetto di provvedimento/i di cui all'art. 38 comma 1 lett. c) del D.Lgs 163/2006 e s.m.i, l'impresa ausiliaria dovrà dimostrare la completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata mediante la produzione di ogni documento (a titolo esemplificativo: assenza di collaborazione/licenziamento/avvio di una azione risarcitoria/denuncia penale) idoneo a comprovare l'estromissione del/i soggetto/i dalla compagine sociale e/o da tutte le cariche sociali.

In caso di cessione/affitto d'azienda o di ramo d'azienda, incorporazione o fusione societaria intervenuta nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando, la dichiarazione di cui all'art. 38 comma 1 lettera c) del D.lgs. 12 aprile 2006, n. 163 andrà resa da parte del concorrente anche con riferimento ai soggetti indicati dal medesimo articolo, ai procuratori muniti di poteri decisionali di particolare ampiezza e riferiti ad una pluralità di oggetti così che, per sommatoria, possano configurarsi omologhi, se non di spessore superiore, a quelli che lo statuto assegna agli amministratori, che hanno operato presso la impresa cedente/locatrice, incorporata o le società fuse nell'anno antecedente la pubblicazione del bando e ai cessati dalle relative cariche nel medesimo periodo. Tale dichiarazione, qualora non prodotta, comporta l'esclusione dalla procedura di gara.

Si precisa che nel caso di società con due soli soci i quali siano in possesso, ciascuno, del cinquanta per cento (50%) della partecipazione azionaria, le dichiarazioni previste ai sensi dell'art. 38, comma 1, lettere b) e c) del D. Lgs. n. 163/2006 devono essere rese da entrambi i suddetti soci.

La produzione delle **Dichiarazioni circa l'insussistenza delle cause di esclusione ex art. 38, comma 1 lettere b), c) e mter) del d.lgs. n. 163/2006 e s.m.i.** da parte dei surrichiamati soggetti dell'impresa ausiliaria è prevista a pena di esclusione qualora il soggetto che sottoscrive la **Dichiarazione di messa a disposizione del requisito dell'impresa ausiliaria** renda la stessa esclusivamente nei propri confronti.

Classificazione del documento: Consip Public

Gara per l'affidamento di servizi integrati, gestionali ed operativi, da eseguirsi negli immobili, adibiti prevalentemente ad uso ufficio, in uso a qualsiasi titolo alle Pubbliche Amministrazioni, nonché negli immobili in uso a qualsiasi titolo alle Istituzioni Universitarie Pubbliche ed agli Enti ed Istituti di Ricerca

Disciplinare di Gara -

Documento firmato digitalmente da *Domenico Casalino* (A.D. Consip SpA) con certificato rilasciato da Postecom SpA



Le sopra richiamate dichiarazioni, rese ai sensi del D.P.R. n. 445/00 devono essere corredate, a pena di esclusione, da copia del documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità.

In caso di ricorso all'avvalimento il concorrente dovrà, altresì, produrre, sempre nella **"Busta "A - Documenti"** e sempre a pena di esclusione:

- a) originale o copia autentica del contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse e/o i mezzi prestati necessari per tutta la durata del Contratto. Il predetto contratto dovrà, a pena d'esclusione e ai sensi dell'art. 88, comma 1, lett. a) del d.P.R. 207/2010, essere determinato nell'oggetto, nella durata, e dovrà contenere ogni altro elemento utile ai fini dell'avvalimento. Pertanto il contratto di avvalimento dovrà riportare, in modo compiuto, specifico, esplicito ed esauriente la durata del contratto, l'oggetto dell'avvalimento, il tutto con dettagliata indicazione delle risorse e/o dei mezzi prestati in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento;
ovvero
- b) in caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo, dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discendono i medesimi obblighi di cui all'articolo 49, comma 5, del D. Lgs. n. 163/2006 (obblighi previsti dalla normativa antimafia).

Consip S.p.A., e per essa la Commissione di gara, si riserva la facoltà, ai sensi dell'articolo 46 del D. Lgs. n. 163/2006, di richiedere ogni ulteriore documentazione qualora quella presentata non fosse ritenuta idonea e/o sufficiente.

Si precisa che, nel caso di dichiarazioni mendaci, ferma restando l'applicazione dell'articolo 38, comma 1, lettera h), del D. Lgs. n. 163/2006, e di quant'altro stabilito dall'art. 49, comma 3, del Decreto stesso, si procederà all'esclusione del concorrente e all'escussione della cauzione provvisoria.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido delle obbligazioni assunte con la stipula della Convenzione.

Si precisa inoltre, che, in caso di ricorso all'avvalimento:

- non è ammesso, ai sensi dell'art. 49, comma 8, del D. Lgs. n. 163/2006, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, pena l'esclusione di tutti i concorrenti che si siano avvalsi della medesima impresa;

Classificazione del documento: Consip Public

Gara per l'affidamento di servizi integrati, gestionali ed operativi, da eseguirsi negli immobili, adibiti prevalentemente ad uso ufficio, in uso a qualsiasi titolo alle Pubbliche Amministrazioni, nonché negli immobili in uso a qualsiasi titolo alle Istituzioni Universitarie Pubbliche ed agli Enti ed Istituti di Ricerca

Disciplinare di Gara -

Documento firmato digitalmente da *Domenico Casalino* (A.D. Consip SpA) con certificato rilasciato da Postecom SpA



- non è ammessa, ai sensi del richiamato art. 49, comma 8, del D. Lgs. n. 163/2006, la partecipazione contemporanea alla gara dell'impresa ausiliaria e di quella che si avvale dei requisiti di quest'ultima, pena l'esclusione di entrambe le imprese;
- è ammesso che il concorrente possa avvalersi di più imprese ausiliarie per il medesimo requisito.

4.2 REGOLE SULLA DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE

Ferme tutte le indicazioni e prescrizioni di cui al precedente paragrafo 2 in ordine ai requisiti di ammissione, e al successivo paragrafo 5 del presente Disciplinare in ordine ai contenuti, alle modalità di confezionamento e presentazione delle buste “A”, “B” e “C”, cui si rimanda integralmente, i concorrenti che intendano presentare un'offerta in R.T.I., o con l'impegno di costituire un R.T.I., ovvero in consorzio, dovranno osservare le condizioni di seguito elencate.

1) Relativamente ai documenti da produrre nella busta “A - Documenti”, pena l'esclusione dalla gara:

- la **dichiarazione conforme** al facsimile di cui all'**Allegato 1** del presente Disciplinare dovrà essere presentata:
 - (i) in caso di R.T.I. o Consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) del D. Lgs. n. 163/06 sia costituiti che costituendi da tutte le imprese componenti il R.T.I. o il Consorzio;
 - (ii) in caso di Consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c) del D. Lgs. n. 163/2006, per quanto riguarda i requisiti di ordine generale di cui all'art. 38 del D.Lgs. n. 163/06, dal Consorzio medesimo e da tutte le imprese consorziate indicate quali concorrenti.

I requisiti di capacità economico finanziaria e tecnico-organizzativa indicati alle lettere III.2.2) e III.2.3) del Bando dovranno essere posseduti dal Consorzio e/o dalle imprese consorziate indicate quali concorrenti, il tutto come meglio specificato nel seguito del presente Disciplinare;

- le **dichiarazioni bancarie** di cui al **punto III.2.2. lettera a) del Bando di gara** dovranno essere presentate:

Classificazione del documento: Consip Public

Gara per l'affidamento di servizi integrati, gestionali ed operativi, da eseguirsi negli immobili, adibiti prevalentemente ad uso ufficio, in uso a qualsiasi titolo alle Pubbliche Amministrazioni, nonché negli immobili in uso a qualsiasi titolo alle Istituzioni Universitarie Pubbliche ed agli Enti ed Istituti di Ricerca

Disciplinare di Gara -

Documento firmato digitalmente da *Domenico Casalino* (A.D. Consip SpA) con certificato rilasciato da Postecom SpA



- (i) in caso di R.T.I. o di consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) del D.Lgs. n. 163/06 costituendi o costituiti, da tutte le imprese che prendono parte al R.T.I. o al Consorzio ordinario;
 - (ii) in caso di consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. b) e c) del D. Lgs. n. 163/2006, dal consorzio medesimo o dalle imprese indicate quali concorrenti;
- la **garanzia provvisoria** di cui al precedente paragrafo 2, dovrà essere prodotta:
- (i) in caso di R.T.I. costituito, dalla impresa mandataria con indicazione che il soggetto garantito è il raggruppamento,
 - (ii) in caso di R.T.I. costituendo, da una delle imprese raggruppande con indicazione che i soggetti garantiti sono tutte le imprese raggruppande,
 - (iii) in caso di consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) del D. Lgs. n. 163/06 non ancora costituito, da una delle imprese consorziande con indicazione che i soggetti garantiti sono tutte le imprese che intendono costituirsi in consorzio,
 - (iv) in caso di consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) già costituito o dei consorzi di cui alle lettere b), c) dell'art. 34, comma 1, del D.Lgs. n. 163/2006, dal Consorzio medesimo;
- in caso di R.T.I. o consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lettera e) del D. Lgs. n. 163/06 già costituito, fatto salvo quanto espressamente dichiarato nel facsimile di cui all'**Allegato 1** al presente Disciplinare, dovrà essere presentata copia autentica del mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza, conferito alla mandataria ovvero dell'atto costitutivo del consorzio. Il mandato speciale del RTI e l'atto costitutivo del Consorzio dovranno espressamente contenere l'impegno delle singole imprese facenti parte del RTI o del Consorzio al puntuale rispetto degli obblighi derivanti dalla Legge n. 136/2010 e s.m.i, anche nei rapporti tra le imprese raggruppate o consorziate (in conformità alla Determinazione dell'AVCP n. 4 del 7 luglio 2011). Resta inteso che qualora il mandato speciale del RTI e l'atto costitutivo del consorzio, presentati in fase di partecipazione, non contengano il suddetto impegno, lo stesso dovrà necessariamente essere prodotto, in caso di aggiudicazione, al momento della presentazione dei documenti per la stipula secondo le modalità previste dal paragrafo 7;

Classificazione del documento: Consip Public

Gara per l'affidamento di servizi integrati, gestionali ed operativi, da eseguirsi negli immobili, adibiti prevalentemente ad uso ufficio, in uso a qualsiasi titolo alle Pubbliche Amministrazioni, nonché negli immobili in uso a qualsiasi titolo alle Istituzioni Universitarie Pubbliche ed agli Enti ed Istituti di Ricerca

Disciplinare di Gara -

Documento firmato digitalmente da *Domenico Casalino* (A.D. Consip SpA) con certificato rilasciato da Postecom SpA



- in caso di R.T.I. costituendo, ovvero di consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) del D.Lgs. n. 163/06 non ancora costituito, la Dichiarazione di cui all'**Allegato 1** al presente Disciplinare, resa dal legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura di ogni Impresa raggruppanda o consorzianda dovrà:
 - (i) (solo per i R.T.I.) indicare a quale impresa raggruppanda, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza;
 - (ii) contenere l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina prevista dall'art. 37 del D.Lgs. 163/2006;
- in caso di consorzi di cui alle lettere *b) e c)* dell'art. 34, comma 1, del D.Lgs. n. 163/2006, la Dichiarazione di cui all'**Allegato 1** al presente Disciplinare, resa dal legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare il Consorzio nella presente procedura, dovrà indicare se e quali sono le imprese consorziate per le quali il consorzio concorre;
- dovrà essere prodotta copia della procura speciale in caso di dichiarazione resa da Procuratore speciale i cui poteri non siano riportati sulla C.C.I.A.A.;
- dovrà essere prodotto il documento di cui alle istruzioni operative presenti sul sito dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici indicate al paragrafo 2 lettera e) del presente Disciplinare di gara, attestante l'avvenuto pagamento del contributo inerente il codice di identificazione della procedura di gara (CIG) di cui all'art. 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266.

Nella compilazione della Dichiarazione di cui all'**Allegato 1** del presente Disciplinare, inoltre, i requisiti di cui al Bando di gara relativi alla situazione giuridica, alla capacità economica-finanziaria e alla capacità tecnica richiesti ai fini della partecipazione alla gara, dovranno essere così posseduti e dichiarati, a pena di esclusione:

- a) con riferimento alle situazioni personali di cui alle **lettere a) e b) del punto III.2.1) del Bando di gara**: (i) da ciascuna delle imprese raggruppande o raggruppate in caso di R.T.I. (sia costituito che costituendo); (ii) da ciascuna delle imprese consorzianti o consorziate in caso di consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) del D. Lgs. n. 163 del 2006 (sia costituito che costituendo); (iii) dal Consorzio e da tutte le imprese indicate quali esecutrici nel

Classificazione del documento: Consip Public

Gara per l'affidamento di servizi integrati, gestionali ed operativi, da eseguirsi negli immobili, adibiti prevalentemente ad uso ufficio, in uso a qualsiasi titolo alle Pubbliche Amministrazioni, nonché negli immobili in uso a qualsiasi titolo alle Istituzioni Universitarie Pubbliche ed agli Enti ed Istituti di Ricerca

Disciplinare di Gara -

Documento firmato digitalmente da *Domenico Casalino* (A.D. Consip SpA) con certificato rilasciato da Postecom SpA



caso di consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. b) e c) del D. Lgs. n. 163 del 2006;

- b) con riferimento al requisito di capacità economica-finanziaria di cui alla **lettera b) del punto III.2.2, del Bando di gara**: (i) dal RTI o consorzio nel suo complesso, costituito o costituendo, in caso di partecipazione in RTI o Consorzio ordinari di concorrenti di cui all'articolo 34, comma 1, lettere e), del D. Lgs. n. 163/2006. Resta inteso che ciascuna impresa componente il R.T.I. o il Consorzio ordinario dovrà rendere, comunque, la dichiarazione di cui all'Allegato 1 relativamente al proprio fatturato; (ii) dal consorzio o, ove indicate, cumulativamente dalle consorziate indicate quali concorrenti, nel caso di consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c) del D.Lgs. n. 163/2006.

L'impresa mandataria dovrà possedere il predetto requisito in misura maggioritaria in senso relativo.

- c) con riferimento ai requisiti di capacità tecnica **di cui al punto III.2.3 del Bando di gara** ed in particolare:

- **requisiti di cui alle lettere a), b)**: (i) in caso di RTI o Consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) del D. Lgs. n. 163/2006 sia costituiti che costituendi, da almeno un'impresa costituente il RTI o il consorzio; (ii) dal Consorzio o da almeno una delle imprese indicate quali esecutrici, in caso di partecipazione in consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c) del D. Lgs. n. 163/06.

Resta inteso in ogni caso che l'attività oggetto della singola qualificazione/abilitazione potrà esser svolta unicamente da imprese in possesso della qualificazione/abilitazione stessa.

- **requisito di cui alla lettera c)**: (i) in caso di RTI o Consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) del D. Lgs. n. 163/2006 sia costituiti che costituendi, da almeno un'impresa costituente il RTI o il consorzio; (ii) in caso di partecipazione in consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c) del D. Lgs. n. 163/06, dal Consorzio o da almeno una delle imprese indicate quali esecutrici.

Il requisito potrà altresì ritenersi soddisfatto nel caso in cui le singole imprese partecipanti al R.T.I. o al Consorzio ordinario (costituiti o costituendi) ovvero, nel caso di consorzi di cui all'articolo 34, lett. b) e c) del D.Lgs. n. 163/2006, il Consorzio e/o le imprese indicate quali esecutrici, che eseguono i servizi per i quali detto requisito è richiesto,

Classificazione del documento: Consip Public

Gara per l'affidamento di servizi integrati, gestionali ed operativi, da eseguirsi negli immobili, adibiti prevalentemente ad uso ufficio, in uso a qualsiasi titolo alle Pubbliche Amministrazioni, nonché negli immobili in uso a qualsiasi titolo alle Istituzioni Universitarie Pubbliche ed agli Enti ed Istituti di Ricerca

Disciplinare di Gara -

Documento firmato digitalmente da *Domenico Casalino* (A.D. Consip SpA) con certificato rilasciato da Postecom SpA



siano in possesso dell'iscrizione in fasce di qualificazione tali che la somma dei relativi singoli importi risulti almeno pari alla fascia "F".

Rimane fermo in ogni caso che ciascuna delle imprese costituenti il RTI/consorzio nonché ciascuna delle imprese indicate quali esecutrici, che eseguiranno il servizio di pulizia dovranno essere iscritte al Registro delle imprese o all'Albo delle Imprese artigiane di cui alla legge 82/1994 per una delle fasce di cui al D.M. n. 274/97.

In ogni caso, l'impresa mandataria dovrà necessariamente possedere:

- l'iscrizione di cui al **punto III.2.3, lettera c) del Bando di gara** almeno per la fascia E;

ovvero, in alternativa

- sia la qualificazione di cui al **punto III.2.3, lettera a) del Bando di gara**, sia le abilitazioni di cui al **punto III.2.3, lettera b) del Bando di gara**.

Le Imprese non residenti in Italia dovranno dare prova del possesso di certificazioni, abilitazioni ed iscrizioni equivalenti a quelle di cui alle menzionate lettere **a), b) e c) del punto III.2.3 del Bando di gara**, secondo la normativa vigente nel Paese di stabilimento.

2) Relativamente alla busta "**B - Offerta tecnica**" e alla busta "**C - Offerta economica**", l'offerta tecnica e l'offerta economica, contenute, rispettivamente, nelle buste "**B**" e "**C**", dovranno essere firmate o siglate in ogni pagina e, pena l'esclusione dalla gara, sottoscritte nell'ultima pagina:

- dal legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura/procuratore speciale dell'impresa mandataria in caso di R.T.I. costituiti o del consorzio (di qualsiasi natura) che partecipa alla gara;
- dal legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura/procuratore speciale di tutte le imprese raggruppande o consorziande, in caso di R.T.I. e consorzi ordinari di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) del D. Lgs. n. 163/06 non costituiti al momento della presentazione dell'offerta.

Classificazione del documento: Consip Public

Gara per l'affidamento di servizi integrati, gestionali ed operativi, da eseguirsi negli immobili, adibiti prevalentemente ad uso ufficio, in uso a qualsiasi titolo alle Pubbliche Amministrazioni, nonché negli immobili in uso a qualsiasi titolo alle Istituzioni Universitarie Pubbliche ed agli Enti ed Istituti di Ricerca

Disciplinare di Gara -

Documento firmato digitalmente da *Domenico Casalino* (A.D. Consip SpA) con certificato rilasciato da Postecom SpA



5. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta, redatta in lingua italiana o nel caso in cui sia redatta in lingua diversa dall'italiano corredata da traduzione giurata, dovrà pervenire alla Consip S.p.A., Via Isonzo 19/E - 00198 Roma, entro e non oltre il termine perentorio delle **ore 12,00 del giorno 19 maggio 2014**, pena l'irricevibilità dell'offerta e la non ammissione dell'operatore economico dalla gara.

5.1 IL PLICO

L'offerta dovrà essere contenuta, in un unico plico chiuso che sia, a pena di esclusione dalla gara, sigillato, sui lembi di chiusura, con ceralacca o con striscia di carta incollata o nastro adesivo o con equivalenti strumenti idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni.

Il plico dovrà essere confezionato nei modi di seguito indicati a seconda che l'impresa partecipi singolarmente; ovvero in R.T.I o Consorzio, costituito o costituendo.

- **Per le imprese che partecipano singolarmente:** al fine dell'identificazione della provenienza del plico, quest'ultimo, a pena di esclusione, dovrà recare, all'esterno, il timbro dell'offerente o altro diverso elemento di identificazione idoneo ad accertare con certezza la provenienza del plico stesso. Il plico dovrà altresì riportare le indicazioni del mittente (cioè la denominazione o ragione sociale).

Il plico dovrà altresì recare la seguente dicitura: ***“Gara per l'affidamento dei servizi integrati, gestionali ed operativi, da eseguirsi negli immobili, adibiti prevalentemente ad uso ufficio, in uso a qualsiasi titolo alle Pubbliche Amministrazioni, nonché negli immobili in uso a qualsiasi titolo alle Istituzioni Universitarie Pubbliche ed agli Enti ed Istituti di Ricerca, Lotto\i(1 e/o 2 e/o 3 e/o 4 e/o 5 e/o 6 e/o 7 e/o 8 e/o 9 e/o 10 e/o 11 e/o 12 e/o 13 e/o 14 e/o 15 e/o 16 e/o 17 e/o 18 - ID 1299 - Offerta”.***

- **Per i R.T.I. e per i Consorzi, costituiti o costituendi:** al fine dell'identificazione della provenienza del plico quest'ultimo, a pena di esclusione, dovrà recare, all'esterno, il timbro o altro diverso elemento di identificazione idoneo ad accertare con certezza la provenienza del plico stesso:

- dell'impresa mandataria e/o di una delle imprese mandanti in caso di R.T.I. costituito o costituendo, e/o di una delle imprese che partecipano congiuntamente in caso di consorzi ordinari di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) del D. Lgs. n. 163/06 non ancora costituiti;

Classificazione del documento: Consip Public

Gara per l'affidamento di servizi integrati, gestionali ed operativi, da eseguirsi negli immobili, adibiti prevalentemente ad uso ufficio, in uso a qualsiasi titolo alle Pubbliche Amministrazioni, nonché negli immobili in uso a qualsiasi titolo alle Istituzioni Universitarie Pubbliche ed agli Enti ed Istituti di Ricerca

Disciplinare di Gara -

Documento firmato digitalmente da *Domenico Casalino* (A.D. Consip SpA) con certificato rilasciato da Postecom SpA



- del Consorzio, in caso di consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) del D. Lgs. n. 163/06 già costituito o di consorzi di cui alle lettere b) e c), comma 1, dell'art. 34 del D. Lgs. n. 163/06.

Il plico dovrà altresì riportare, sempre esternamente, le indicazioni (cioè, la denominazione o ragione sociale) di tutte le imprese raggruppate e raggruppande nonché la seguente dicitura:

“Gara per l'affidamento dei servizi integrati, gestionali ed operativi, da eseguirsi negli immobili, adibiti prevalentemente ad uso ufficio, in uso a qualsiasi titolo alle Pubbliche Amministrazioni, nonché negli immobili in uso a qualsiasi titolo alle Istituzioni Universitarie Pubbliche ed agli Enti ed Istituti di Ricerca, Lotto\i(1 e/o 2 e/o 3 e/o 4 e/o 5 e/o 6 e/o 7 e/o 8 e/o 9 e/o 10 e/o 11 e/o 12 e/o 13 e/o 14 e/o 15 e/o 16 e/o 17 e/o 18) - ID 1299 - - Offerta”.

* * *

Il plico potrà essere inviato mediante servizio postale, a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento, o mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati, ovvero consegnato a mano da un incaricato dell'impresa - soltanto in tale ultimo caso verrà rilasciata apposita ricevuta con l'indicazione dell'ora e della data di consegna - nelle giornate non festive dal lunedì al venerdì, dalle ore 9:00 alle ore 17:00, comunque, entro e non oltre, il termine perentorio sopra indicato.

Si precisa che in caso di invio tramite corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati la dicitura ***“Gara per l'affidamento dei servizi integrati, gestionali ed operativi, da eseguirsi negli immobili, adibiti prevalentemente ad uso ufficio, in uso a qualsiasi titolo alle Pubbliche Amministrazioni, nonché negli immobili in uso a qualsiasi titolo alle Istituzioni Universitarie Pubbliche ed agli Enti ed Istituti di Ricerca, Lotto\i(1 e/o 2 e/o 3 e/o 4 e/o 5 e/o 6 e/o 7 e/o 8 e/o 9 e/o 10 e/o 11 e/o 12 e/o 13 e/o 14 e/o 15 e/o 16 e/o 17 e/o 18) - ID 1299 - - Offerta”***, nonché la denominazione dell'Impresa/RTI/Consorzio concorrente dovranno essere presenti anche sull'involucro all'interno del quale lo spedizioniere dovesse eventualmente porre il plico contenente l'offerta.

L'invio del plico contenente l'offerta è a totale ed esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Consip S.p.A. ove per disguidi postali o di altra natura, ovvero, per qualsiasi motivo, il plico non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza all'indirizzo di destinazione.

Classificazione del documento: Consip Public

Gara per l'affidamento di servizi integrati, gestionali ed operativi, da eseguirsi negli immobili, adibiti prevalentemente ad uso ufficio, in uso a qualsiasi titolo alle Pubbliche Amministrazioni, nonché negli immobili in uso a qualsiasi titolo alle Istituzioni Universitarie Pubbliche ed agli Enti ed Istituti di Ricerca

Disciplinare di Gara -

Documento firmato digitalmente da *Domenico Casalino* (A.D. Consip SpA) con certificato rilasciato da Postecom SpA



Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, anche indipendentemente dalla volontà del concorrente ed anche se spediti prima del termine medesimo; ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale dell'agenzia accettante. Tali plichi non verranno aperti e verranno considerati come non consegnati.

5.2 LE BUSTE

All'interno del plico dovranno essere inserite distinte buste: “A”, “B” e “C”, chiuse, sigillate, sui lembi naturali di chiusura, con ceralacca o con striscia di carta incollata o nastro adesivo, o con equivalenti strumenti idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni.

La busta “C - Offerta economica” contenente l'offerta economica dovrà, a pena di esclusione, essere non trasparente o comunque tale da non rendere conoscibile il proprio contenuto relativamente ai valori economici.

Le buste dovranno essere confezionate nei modi di seguito indicati a seconda che l'impresa partecipi singolarmente; ovvero in R.T.I o Consorzio, costituito o costituendo.

- **Per le imprese che partecipano singolarmente:** al fine dell'identificazione della provenienza delle suddette buste, queste ultime dovranno, a pena di esclusione dalla gara, recare all'esterno delle stesse il timbro dell'offerente o altro diverso elemento di identificazione idoneo ad accertare con certezza la provenienza della singola busta. Le buste dovranno riportare rispettivamente le seguenti diciture:

busta “A”: *“Gara per l'affidamento dei servizi integrati, gestionali ed operativi, da eseguirsi negli immobili, adibiti prevalentemente ad uso ufficio, in uso a qualsiasi titolo alle Pubbliche Amministrazioni, nonché negli immobili in uso a qualsiasi titolo alle Istituzioni Universitarie Pubbliche ed agli Enti ed Istituti di Ricerca, Lotto\i(1 e/o 2 e/o 3 e/o 4 e/o 5 e/o 6 e/o 7 e/o 8 e/o 9 e/o 10 e/o 11 e/o 12 e/o 13 e/o 14 e/o 15 e/o 16 e/o 17 e/o 18)- Documenti”.*

busta “B”: *“Gara per l'affidamento dei servizi integrati, gestionali ed operativi, da eseguirsi negli immobili, adibiti prevalentemente ad uso ufficio, in uso a qualsiasi titolo alle Pubbliche Amministrazioni, nonché negli immobili in uso a qualsiasi titolo alle Istituzioni Universitarie Pubbliche ed agli Enti ed Istituti di Ricerca, Lotto(1 o 2 o 3 o 4 o 5 o 6 o 7 o 8 o 9 o 10 o 11 o 12 o 13 o 14 o 15 o 16 o 17 o 18) - Offerta tecnica”.*

Classificazione del documento: Consip Public

Gara per l'affidamento di servizi integrati, gestionali ed operativi, da eseguirsi negli immobili, adibiti prevalentemente ad uso ufficio, in uso a qualsiasi titolo alle Pubbliche Amministrazioni, nonché negli immobili in uso a qualsiasi titolo alle Istituzioni Universitarie Pubbliche ed agli Enti ed Istituti di Ricerca

Disciplinare di Gara -

Documento firmato digitalmente da *Domenico Casalino* (A.D. Consip SpA) con certificato rilasciato da Postecom SpA



busta “C”: ***“Gara per l'affidamento dei servizi integrati, gestionali ed operativi, da eseguirsi negli immobili, adibiti prevalentemente ad uso ufficio, in uso a qualsiasi titolo alle Pubbliche Amministrazioni, nonché negli immobili in uso a qualsiasi titolo alle Istituzioni Universitarie Pubbliche ed agli Enti ed Istituti di Ricerca, Lotto.....(1 o 2 o 3 o 4 o 5 o 6 e/o 7 o 8 o 9 o 10 o 11 o 12 o 13 o 14 o 15 o 16 o 17 o 18) - Offerta economica***

- Per i R.T.I e per i Consorzi, costituiti o costituendi: al fine dell'identificazione della provenienza delle predette buste queste ultime dovranno, a pena di esclusione dalla gara, recare all'esterno delle stesse il timbro o altro diverso elemento di identificazione idoneo ad accertare con certezza la provenienza della singola busta:

- dell'impresa mandataria e/o di una delle imprese mandanti in caso di R.T.I. costituito o costituendo, e/o di una delle imprese che partecipano congiuntamente in caso di consorzi ordinari di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) del D. Lgs. n. 163/06 non ancora costituiti;
- del Consorzio, in caso di consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) del D. Lgs. n. 163/06 già costituito o di consorzi di cui alle lettere b) e c) dell'art. 34, comma 1, del D. Lgs. n. 163/06.

Le buste dovranno riportare rispettivamente le seguenti diciture:

busta “A”: ***“Gara per l'affidamento dei servizi integrati, gestionali ed operativi, da eseguirsi negli immobili, adibiti prevalentemente ad uso ufficio, in uso a qualsiasi titolo alle Pubbliche Amministrazioni, nonché negli immobili in uso a qualsiasi titolo alle Istituzioni Universitarie Pubbliche ed agli Enti ed Istituti di Ricerca, Lotto\i(1 e/o 2 e/o 3 e/o 4 e/o 5 e/o 6 e/o 7 e/o 8 e/o 9 e/o 10 e/o 11 e/o 12 e/o 13 e/o 14 e/o 15 e/o 16 e/o 17 e/o 18- Documenti”.***

busta “B”: ***“Gara per l'affidamento dei servizi integrati, gestionali ed operativi, da eseguirsi negli immobili, adibiti prevalentemente ad uso ufficio, in uso a qualsiasi titolo alle Pubbliche Amministrazioni, nonché negli immobili in uso a qualsiasi titolo alle Istituzioni Universitarie Pubbliche ed agli Enti ed Istituti di Ricerca, Lotto(1 o 2 o 3 o 4 o 5***

Classificazione del documento: Consip Public

Gara per l'affidamento di servizi integrati, gestionali ed operativi, da eseguirsi negli immobili, adibiti prevalentemente ad uso ufficio, in uso a qualsiasi titolo alle Pubbliche Amministrazioni, nonché negli immobili in uso a qualsiasi titolo alle Istituzioni Universitarie Pubbliche ed agli Enti ed Istituti di Ricerca

Disciplinare di Gara -

Documento firmato digitalmente da *Domenico Casalino* (A.D. Consip SpA) con certificato rilasciato da Postecom SpA



o 6 o 7 o 8 o 9 o 10 o 11 o 12 o 13 o 14 o 15 o 16 o 17 o 18) - Offerta tecnica

busta “C”: “Gara per l'affidamento dei servizi integrati, gestionali ed operativi, da eseguirsi negli immobili, adibiti prevalentemente ad uso ufficio, in uso a qualsiasi titolo alle Pubbliche Amministrazioni, nonché negli immobili in uso a qualsiasi titolo alle Istituzioni Universitarie Pubbliche ed agli Enti ed Istituti di Ricerca, Lotto(1 o 2 o 3 o 4 o 5 o 6 o 7 o 8 o 9 o 10 o 11 o 12 o 13 o 14 o 15 o 16 o 17 o 18) - Offerta economica

I contenuti delle buste “B” e “C”, sia in caso di impresa che partecipi singolarmente sia in caso di imprese che partecipino in RTI già costituito o da costituirsi, sia in caso di Consorzio, sono indicati rispettivamente negli ***Allegati 2 e 3*** del presente Disciplinare di gara.

5.3 PRODUZIONE DEI DOCUMENTI SU SUPPORTO OTTICO

In alternativa alla produzione dei documenti su supporto cartaceo - contenuti nelle buste “A”, “B” e “C” - le imprese concorrenti potranno produrre alcuni dei documenti richiesti, su supporto ottico (CD ROM) in formato .pdf firmati digitalmente.

- Per la Busta “A”

La cauzione provvisoria, nonché la dichiarazione di impegno di un fideiussore a rilasciare la cauzione definitiva qualora il concorrente risultasse aggiudicatario, potranno essere prodotte su supporto ottico (CD ROM) secondo una delle seguenti modalità:

- documento informatico, ai sensi dell’art. 1, lett. p) del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 sottoscritto, con firma digitale, dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante corredato da: i) autodichiarazione sottoscritta con firma digitale e resa, ai sensi degli art. 46 e 76 del d.P.R. n. 445/2000 con la quale il sottoscrittore dichiara di essere in possesso dei poteri per impegnare il garante; ii) ovvero, da autentica notarile sotto forma di documento informatico, sottoscritto con firma digitale ai sensi del surrichiamato Decreto;

ovvero, in alternativa;

Classificazione del documento: Consip Public

Gara per l'affidamento di servizi integrati, gestionali ed operativi, da eseguirsi negli immobili, adibiti prevalentemente ad uso ufficio, in uso a qualsiasi titolo alle Pubbliche Amministrazioni, nonché negli immobili in uso a qualsiasi titolo alle Istituzioni Universitarie Pubbliche ed agli Enti ed Istituti di Ricerca

Disciplinare di Gara -

Documento firmato digitalmente da *Domenico Casalino* (A.D. Consip SpA) con certificato rilasciato da Postecom SpA



- copia informatica di documento cartaceo secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82. In tali casi la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale, nell'ipotesi di cui all'art. 22, comma 1, del D. Lgs. n. 82/2005, ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale, ai sensi dell'art. 22, comma 2 del D. Lgs. n. 82/2005. Il documento dovrà esser costituito: i) dalla cauzione sottoscritta dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante; ii) da autodichiarazione resa, ai sensi degli art. 46 e 76 del d.P.R. n. 445/2000 con la quale il sottoscrittore dichiara di essere in possesso dei poteri per impegnare il garante; iii) ovvero, in luogo dell'autodichiarazione, da autentica notarile.

Potranno, inoltre, essere prodotti su supporto informatico con firma digitale, ai sensi e per gli effetti dell'art. 24, del D. Lgs n. 82/2005, tutti i documenti da inserirsi nella busta "A" secondo quanto indicato al precedente paragrafo 2 del presente Disciplinare, ad eccezione dei seguenti documenti che dovranno essere prodotti necessariamente su supporto cartaceo:

- dichiarazioni bancarie;
- documento prodotto secondo le istruzioni operative presenti sul sito dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici indicate al paragrafo 2 lettera e) del presente Disciplinare di gara, attestante l'avvenuto pagamento del contributo inerente il codice di identificazione della procedura di gara (CIG) di cui all'art. 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266;
- copia autentica del mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza (per R.T.I. già costituito), ovvero dell'atto costitutivo del Consorzio (per Consorzio);
- in caso di partecipazione in consorzio stabile, copia autentica della delibera dell'organo deliberativo di ogni consorziata, dalla quale si evinca la volontà di operare esclusivamente in modo congiunto per un periodo di tempo non inferiore a 5 anni;
- documentazione ex art. 49 del D. Lgs. 163/2006, in caso di ricorso all'avvalimento.

Classificazione del documento: Consip Public

Gara per l'affidamento di servizi integrati, gestionali ed operativi, da eseguirsi negli immobili, adibiti prevalentemente ad uso ufficio, in uso a qualsiasi titolo alle Pubbliche Amministrazioni, nonché negli immobili in uso a qualsiasi titolo alle Istituzioni Universitarie Pubbliche ed agli Enti ed Istituti di Ricerca

Disciplinare di Gara -

Documento firmato digitalmente da *Domenico Casalino* (A.D. Consip SpA) con certificato rilasciato da Postecom SpA



Il Cd-Rom contenente i documenti firmati digitalmente ed i documenti sopraindicati da produrre su supporto cartaceo dovranno essere contenuti, a pena di esclusione, nella busta “A”, confezionata secondo le modalità stabilite nel precedente paragrafo 5.2;

- per la Busta “B”

Relazione Tecnica di cui ***all’Allegato 2*** del presente Disciplinare firmata digitalmente, ai sensi e per gli effetti dell’art. 24, del D. Lgs n. 82/2005.

Rimane inteso che all’originale della Relazione Tecnica prodotta in formato .pdf dovranno essere aggiunte due copie su cd-rom. Tali copie non dovranno essere firmate digitalmente.

In caso di discordanza tra l’originale e le copie a prevalere sarà - in ogni caso - quanto riportato sull’originale.

- per la Busta “C”

L’Offerta economica di cui ***all’Allegato 3*** del presente Disciplinare firmata digitalmente, ai sensi e per gli effetti dell’art. 24, del D. Lgs n. 82/2005.

I Cd-Rom prodotti non devono essere riscrivibili.

Per le Imprese che partecipano singolarmente:

Ferme le modalità e le prescrizioni previste per il confezionamento del plico e delle buste, i Cd-Rom dovranno recare su una delle due facce la denominazione o ragione sociale dell’impresa partecipante.

Per i R.T.I. e per i Consorzi, costituiti o costituendi:

Ferme le modalità e le prescrizioni previste per il confezionamento del plico e delle buste, i Cd-Rom dovranno recare su una delle due facce la denominazione o ragione sociale:

- dell’impresa mandataria e/o di una delle imprese mandanti in caso di R.T.I. costituito o costituendo, e/o di una delle imprese che partecipano congiuntamente in caso di consorzi ordinari di concorrenti di cui all’art. 34, comma 1, lett. e) del D. Lgs. n. 163/06 non ancora costituiti;
- del Consorzio, in caso di consorzio ordinario di concorrenti di cui all’art. 34, comma 1, lett. e) del D.Lgs. n. 163/06 già costituito o di consorzi di cui alle lettere b) e c) dell’art. 34, comma 1, del D.Lgs. n. 163/06.

Classificazione del documento: Consip Public

Gara per l’affidamento di servizi integrati, gestionali ed operativi, da eseguirsi negli immobili, adibiti prevalentemente ad uso ufficio, in uso a qualsiasi titolo alle Pubbliche Amministrazioni, nonché negli immobili in uso a qualsiasi titolo alle Istituzioni Universitarie Pubbliche ed agli Enti ed Istituti di Ricerca

Disciplinare di Gara -

Documento firmato digitalmente da *Domenico Casalino* (A.D. Consip SpA) con certificato rilasciato da Postecom SpA



Si precisa che qualunque tipo di danneggiamento che possa subire il supporto, durante la fase di trasporto, sarà di completa responsabilità dell'impresa concorrente. Si consiglia pertanto di produrre i supporti ottici entro contenitori che, ferme le prescrizioni su espresse in tema di confezionamento del plico e delle buste, siano idonei a proteggerli da rotture accidentali.

5.4 RICHIESTA INFORMAZIONI

Eventuali informazioni complementari e/o chiarimenti sul contenuto del Bando di gara, del presente Disciplinare di gara, dello Schema di contratto, del Capitolato Tecnico e degli altri documenti di gara, potranno essere richiesti alla Consip S.p.A..

Le richieste, formulate in lingua italiana, dovranno essere trasmesse dal lunedì al venerdì **esclusivamente a mezzo fax al n. 06/85449288** ovvero via mail all'indirizzo e-mail fmuffici4@acquistinretepa.it e dovranno pervenire entro e non oltre il termine delle ore 12:00 del giorno 24/04/2014.

I chiarimenti e/o le rettifiche agli atti di gara verranno inviati via fax a chi avrà ritirato la documentazione ufficiale in formato cd-rom (a tal fine, all'atto del ritiro della documentazione, le imprese dovranno riempire un apposito modulo di ricevuta nel quale dovrà essere indicato, tra l'altro, il proprio numero di fax) nonché a chi, avendo scaricato la versione elettronica firmata digitalmente, ne faccia esplicita richiesta a mezzo fax al numero indicato al **punto 1.1 del Bando di gara** specificando i dati necessari per consentire l'invio, e pubblicati in formato elettronico, anche firmato digitalmente, sui siti di cui **al punto 1.1 del Bando di gara**.

Eventuali rettifiche al Bando di gara verranno anche pubblicate secondo le modalità di legge.

6. MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE DELLA GARA

La gara verrà aggiudicata a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 83 del D.lgs. 163/2006, secondo i criteri e le modalità di seguito stabilite.

Criterio	Punteggio massimo
Punteggio tecnico (PT)	60
Punteggio economico (PE)	40

Classificazione del documento: Consip Public

Gara per l'affidamento di servizi integrati, gestionali ed operativi, da eseguirsi negli immobili, adibiti prevalentemente ad uso ufficio, in uso a qualsiasi titolo alle Pubbliche Amministrazioni, nonché negli immobili in uso a qualsiasi titolo alle Istituzioni Universitarie Pubbliche ed agli Enti ed Istituti di Ricerca

Disciplinare di Gara -

Documento firmato digitalmente da *Domenico Casalino* (A.D. Consip SpA) con certificato rilasciato da Postecom SpA



Totale	100
---------------	------------

Tabella 1

Saranno esclusi dalla presente procedura i concorrenti che offriranno prezzi superiori alla base d'asta, fatta eccezione per l'offerta relativa all'offerta di franchigie, nel qual caso saranno esclusi i Concorrenti che offriranno franchigie di importo inferiore a quelle a base d'asta.

Saranno inoltre esclusi dalla gara i concorrenti che presentino:

- offerte nelle quali fossero sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni di fornitura specificate nello Schema di Convenzione e/o nel Capitolato Tecnico,
- offerte che siano sottoposte a condizione,
- offerte che sostituiscano, modifichino e/o integrino le predette condizioni di fornitura;
- offerte incomplete e/o parziali,
- offerte di prodotti/servizi che non possiedano le caratteristiche minime stabilite nel Capitolato Tecnico e/o nello Schema di Convenzione, ovvero di servizi connessi con modalità difformi, in senso peggiorativo, da quanto stabilito nel Capitolato Tecnico e/o nello Schema di Convenzione.

Saranno altresì esclusi:

- i concorrenti coinvolti in situazioni oggettive lesive della par condicio tra concorrenti e/o lesive della segretezza delle offerte;
- i concorrenti che abbiano omesso di fornire i documenti richiesti ovvero che abbiano reso false dichiarazioni. Si rammenta, a tal proposito, che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci:
 - a) comportano sanzioni penali ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000;
 - b) costituiscono causa d'esclusione dalla partecipazione alla presente gara.

Si procederà, inoltre, ai sensi di quanto stabilito dall'art. 48, comma 1, del D. Lgs. n. 163/2006, a richiedere ai concorrenti sorteggiati secondo le modalità sotto indicate di

Classificazione del documento: Consip Public

Gara per l'affidamento di servizi integrati, gestionali ed operativi, da eseguirsi negli immobili, adibiti prevalentemente ad uso ufficio, in uso a qualsiasi titolo alle Pubbliche Amministrazioni, nonché negli immobili in uso a qualsiasi titolo alle Istituzioni Universitarie Pubbliche ed agli Enti ed Istituti di Ricerca

Disciplinare di Gara -

Documento firmato digitalmente da *Domenico Casalino* (A.D. Consip SpA) con certificato rilasciato da Postecom SpA



comprovare il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e di capacità tecnica richiesti nel Bando di gara. In particolare, ai fini della suddetta comprova, si procederà a richiedere ai soggetti sorteggiati di produrre entro il termine perentorio di 10 giorni dalla relativa richiesta, la seguente documentazione:

- per il requisito di cui al **punto III.2.3, lettera a) del Bando di gara** copia conforme all'originale dell'attestazione in corso di validità rilasciata da una SOA regolarmente autorizzata ai sensi e per gli effetti del D.P.R. n. 207/2010 per la categoria OG11 classe II;
- per il requisito di cui al **punto III.2.3, lettera b) del Bando di gara**, copia conforme all'originale del documento attestante il possesso delle abilitazioni previste dal D.Lgs. n. 37/2008 per tutte le attività indicate nell'articolo 1 della medesima legge;
- per il requisito di cui al **punto III.2.3, lettera c), del Bando di gara** copia conforme all'originale del certificato di iscrizione al Registro delle Imprese o all'Albo delle Imprese artigiane di cui alla L. 82/1994 e al D.M. 274/97 alla fascia "F" (nel caso di RTI vedasi quanto specificamente previsto);

Le Imprese non residenti in Italia dovranno dare prova del possesso di autorizzazioni e abilitazioni equivalenti a quelle menzionate, secondo la normativa vigente nel Paese di stabilimento.

- per il requisito di cui **al punto III.2.2, lettera b), del Bando di gara** dichiarazione resa, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 47 del D.P.R. 445/2000, dal soggetto o organo preposto al controllo contabile della società ove presente (sia esso il Collegio sindacale, il revisore contabile o la società di revisione), con allegata copia del documento di identità del sottoscrittore, attestante la misura (importo) e la tipologia (causale della fatturazione) del fatturato specifico dichiarato in sede di partecipazione ovvero copia dei bilanci consuntivi, compresi gli allegati, relativi agli esercizi finanziari di cui al **punto III.2.2, lettera b), del Bando di gara** con indicazione del punto specifico da cui sia possibile evincere la misura (importo) e la tipologia (causale della fatturazione) del fatturato specifico dichiarato in sede di partecipazione;

ovvero fatture attestanti la misura (importo) e la tipologia (causale della fatturazione) del fatturato specifico dichiarato in sede di partecipazione;

ovvero produzione di certificati rilasciati e vistati dalle amministrazioni e/o dichiarazioni dei privati che attestino la prestazione a proprio favore dei servizi di cui al punto III.2.2 lettera b) - con indicazione dei relativi importi e date - ,

Classificazione del documento: Consip Public

Gara per l'affidamento di servizi integrati, gestionali ed operativi, da eseguirsi negli immobili, adibiti prevalentemente ad uso ufficio, in uso a qualsiasi titolo alle Pubbliche Amministrazioni, nonché negli immobili in uso a qualsiasi titolo alle Istituzioni Universitarie Pubbliche ed agli Enti ed Istituti di Ricerca

Disciplinare di Gara -

Documento firmato digitalmente da *Domenico Casalino* (A.D. Consip SpA) con certificato rilasciato da Postecom SpA



complessivamente attestanti la misura (importo) e la tipologia (causale della fatturazione) del fatturato specifico dichiarato in sede di partecipazione.

Si precisa che, al fine di rendere più celeri le operazioni di verifica della comprova dei requisiti e, quindi, le attività di gara, è preferibile che la comprova del requisito in questione venga fornita attraverso la prima delle tre modalità, tra loro alternative, sopra elencate: ovvero, attraverso il rilascio, da parte del soggetto o organo preposto al controllo contabile della società, della dichiarazione attestante importo e causale della fatturazione.

Si precisa che, ai fini di quanto sopra, se il requisito posseduto da ogni singolo concorrente è superiore al requisito minimo richiesto come indicato al punto III.2.2 lettera b) del Bando di gara, è sufficiente comprovare il possesso del requisito minimo richiesto.

Per i requisiti di cui ai punti III.2.2 e III.2.3 del Bando di gara la Consip si riserva la facoltà di procedere alla verifica in ordine al possesso dei detti requisiti tramite la consultazione della BDNCP.

Qualora la predetta documentazione non venga fornita, ovvero qualora il possesso del requisito richiesto non risulti confermato dalla documentazione prodotta a comprova si procederà all'esclusione del concorrente dalla gara e all'escussione della relativa cauzione provvisoria, nonché alla segnalazione del fatto all'Autorità per i provvedimenti di cui all'art. 6, comma 11, del D. L.gs. n. 163/06 così come previsto dall'art. 48, comma 1, del detto Decreto. Inoltre, anche qualora la Consip abbia deciso di procedere alla verifica circa il possesso dei requisiti inerenti la presente iniziativa tramite la BDNCP, la mancata produzione della documentazione a comprova, nonché la mancata comprova dei requisiti richiesti, comporterà l'esclusione del concorrente dalla gara, l'escussione della relativa cauzione provvisoria, nonché la segnalazione del fatto all'Autorità per i provvedimenti di cui all'art. 6, comma 11, del D. L.gs. n. 163/06 così come previsto dall'art. 48, comma 1, del detto Decreto.

Si precisa, inoltre, che:

- in caso di discordanza tra quanto indicato in cifre e quanto indicato in lettere, prevarrà quanto più favorevole a Consip S.p.A.;
- la Consip S.p.A. si riserva, anche con riferimento al singolo lotto, il diritto di: a) non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto contrattuale, in conformità a quanto previsto dall'articolo 81, comma 3, del D. Lgs. n. 163/2006; b) procedere all'aggiudicazione anche in

Classificazione del documento: Consip Public

Gara per l'affidamento di servizi integrati, gestionali ed operativi, da eseguirsi negli immobili, adibiti prevalentemente ad uso ufficio, in uso a qualsiasi titolo alle Pubbliche Amministrazioni, nonché negli immobili in uso a qualsiasi titolo alle Istituzioni Universitarie Pubbliche ed agli Enti ed Istituti di Ricerca

Disciplinare di Gara -

Documento firmato digitalmente da *Domenico Casalino* (A.D. Consip SpA) con certificato rilasciato da Postecom SpA



presenza di una sola offerta valida, c) sospendere, reindire o non aggiudicare la gara motivatamente, d) non stipulare motivatamente la Convenzione anche qualora sia intervenuta in precedenza l'aggiudicazione, e) di procedere all'aggiudicazione anche di un singolo lotto;

- ai sensi dell'art. 46 del D.Lgs. n. 163/2006, i concorrenti potranno essere invitati a completare o a fornire chiarimenti in ordine al contenuto della documentazione e delle dichiarazioni presentate, con facoltà di assegnare a tal fine un termine perentorio entro cui i concorrenti devono far pervenire quanto richiesto, pena l'esclusione dalla gara;
- le offerte anormalmente basse verranno valutate ai sensi degli articoli 86, 87, 88 e 89 del D.Lgs. n. 163/2006. Ai sensi dell'art. 88, comma 7, del D.Lgs. n. 163/06, la Consip S.p.A. si riserva di procedere contemporaneamente alla verifica di anomalia delle migliori offerte non oltre la quinta;
- gli offerenti sono vincolati alle offerte presentate per un periodo di 270 giorni naturali e consecutivi dalla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte;
- qualora venga accertata la realizzazione nella presente gara di pratiche e/o intese restrittive della concorrenza e del mercato vietate ai sensi della normativa applicabile - ivi inclusi gli articoli 81 e ss. del Trattato CE e gli articoli 2 e ss. della Legge n. 287/1990 -, la Consip S.p.A. si riserva la relativa valutazione, anche ai sensi dell'articolo 38, comma 1, lettera f), del D. Lgs. n. 163/2006 e dell'articolo 68 del R.D. n. 827/1924, al fine della motivata esclusione dalla partecipazione delle successive procedure di gara indette dalla Consip stessa ed aventi il medesimo oggetto della presente gara. Consip si riserva, altresì, di segnalare alle Autorità competenti eventuali elementi che potrebbero attestare la realizzazione nella presente gara di pratiche e/o intese restrittive della concorrenza e del mercato anche al fine della verifica della sussistenza di eventuali fattispecie penalmente rilevanti, provvedendo a mettere a disposizione delle dette autorità qualsiasi documentazione utile in suo possesso;
- la Consip S.p.A. provvederà a comunicare al Casellario Informatico le informazioni di cui alla Determinazione dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici n. 1 del 10/01/2008, salvo i fatti riguardanti la fase di esecuzione dei singoli contratti attuativi, da annotare nel Casellario, il cui onere di comunicazione rimane in capo alle singole Amministrazioni.

Classificazione del documento: Consip Public

Gara per l'affidamento di servizi integrati, gestionali ed operativi, da eseguirsi negli immobili, adibiti prevalentemente ad uso ufficio, in uso a qualsiasi titolo alle Pubbliche Amministrazioni, nonché negli immobili in uso a qualsiasi titolo alle Istituzioni Universitarie Pubbliche ed agli Enti ed Istituti di Ricerca

Disciplinare di Gara -

Documento firmato digitalmente da *Domenico Casalino* (A.D. Consip SpA) con certificato rilasciato da Postecom SpA



* * *

La gara sarà dichiarata aperta da un'apposita Commissione, nominata dalla Consip S.p.A. ai sensi dell'articolo 84 del D. Lgs. n. 163/2006, la quale, il giorno **19 maggio 2014**, con inizio alle ore 15,00 presso gli uffici della Consip S.p.A. in Via Isonzo, n. 19/E, Roma, procederà, in seduta aperta al pubblico, nell'ordine:

- alla verifica dell'integrità e della tempestività della ricezione dei plichi pervenuti, nonché all'apertura dei plichi medesimi, alla verifica della presenza e dell'integrità delle buste **"A"**, **"B"** e **"C"**;
- al sorteggio di un numero di concorrenti non inferiore al 10%, arrotondato all'unità superiore, delle offerte presentate da sottoporre al controllo sul possesso dei requisiti ai sensi dell'articolo 48, comma 1, del D. Lgs. n. 163/2006;
- all'apertura delle buste **"A - Documenti"** di tutte le offerte, ed alla constatazione della presenza dei documenti ivi contenuti. In caso di produzione dei documenti firmati digitalmente su supporto ottico (Cd-Rom), si procederà alla verifica del contenuto dello stesso.

A tale seduta della Commissione, nonché alle successive sedute aperte al pubblico (di seguito indicate) potrà assistere un incaricato di ciascun concorrente il cui nominativo, in considerazione delle procedure riguardanti l'accesso di terzi presso la sede della Consip S.p.A., dovrà essere comunicato mediante fax da trasmettere al n. 06-85449288 entro il giorno precedente la data di seduta, con allegata fotocopia di un documento di identificazione con fotografia, nonché con l'indicazione dei relativi poteri o degli estremi della procura speciale.

L'accesso e la permanenza dei rappresentanti del concorrente nei locali ove si procederà alle operazioni di gara sono subordinati all'assoluto rispetto delle procedure di accesso e di sicurezza in vigore presso la Consip S.p.A. ed all'esibizione dell'originale del documento di identificazione. Al fine di consentire al personale della Consip S.p.A. di procedere alla sua identificazione, l'incaricato del concorrente dovrà presentarsi all'ingresso visitatori almeno 15 (quindici) minuti prima degli orari fissati per ciascuna delle sedute aperte al pubblico.

Si precisa inoltre che le sedute della Commissione, diverse da quella di apertura delle buste **"A"**, **"B"** e **"C"**, di quella ex art. 121 d.P.R. n. 207/2010 e di quella eventuale per l'espletamento delle operazioni di cui all'art. 18, comma 5, del D.M. 28 ottobre 1985, si svolgeranno a porte chiuse.

Classificazione del documento: Consip Public

Gara per l'affidamento di servizi integrati, gestionali ed operativi, da eseguirsi negli immobili, adibiti prevalentemente ad uso ufficio, in uso a qualsiasi titolo alle Pubbliche Amministrazioni, nonché negli immobili in uso a qualsiasi titolo alle Istituzioni Universitarie Pubbliche ed agli Enti ed Istituti di Ricerca

Disciplinare di Gara -

Documento firmato digitalmente da *Domenico Casalino* (A.D. Consip SpA) con certificato rilasciato da Postecom SpA



Le sedute aperte al pubblico, diverse da quella iniziale di apertura dei plichi, saranno comunicate ai concorrenti a mezzo fax, con congruo anticipo. La partecipazione del rappresentante del concorrente è regolata da quanto espresso in precedenza.

La Commissione, riunita in apposita seduta riservata, procederà, quindi, all'esame del contenuto dei documenti delle buste "**A - Documenti**"; in caso di irregolarità formali, non compromettenti la "*par condicio*" fra i concorrenti e nell'interesse della Consip S.p.A., il concorrente, conformemente a quanto previsto dall'art. 46 del D. Lgs. n. 163/2006, verrà invitato, a mezzo di opportuna comunicazione scritta, anche solo a mezzo fax, a completare o a fornire i chiarimenti in ordine ai documenti presentati.

Al termine della analisi dei documenti contenuti nelle buste "**A**" **Documenti**, la Commissione, riunita in seduta aperta al pubblico, procederà all'apertura delle buste "**B**" per la verifica della presenza dei documenti presentati.

Successivamente, in apposite sedute riservate, la Commissione procederà a verificare la regolarità dei documenti in esse contenuti, la rispondenza delle caratteristiche/requisiti minime/i dichiarate/i nell'Offerta Tecnica con quelle/i previste/i nel Capitolato Tecnico, a pena d'esclusione.

L'accertamento delle/dei caratteristiche/requisiti minime/i e delle caratteristiche migliorative saranno svolte esclusivamente sulla documentazione tecnica presentata, conformemente alle disposizioni del presente disciplinare e suoi allegati, dai concorrenti nella busta "**B - Offerta Tecnica**".

Terminata la fase di accertamento del possesso delle caratteristiche/requisiti minime/i richieste/i, la Commissione procederà all'attribuzione del punteggio tecnico con riguardo alle Caratteristiche Tecniche migliorative (PT) sulla base dei criteri e delle modalità si seguito indicati.

Tabella 2

Criterio		Punteggio massimo
Offerta Tecnica	ANALISI DEL LOTTO TERRITORIALE DI RIFERIMENTO E SCENARI DI ADESIONE	60
	STRUTTURA ORGANIZZATIVA	
	STRUTTURA LOGISTICA	

Classificazione del documento: Consip Public

Gara per l'affidamento di servizi integrati, gestionali ed operativi, da eseguirsi negli immobili, adibiti prevalentemente ad uso ufficio, in uso a qualsiasi titolo alle Pubbliche Amministrazioni, nonché negli immobili in uso a qualsiasi titolo alle Istituzioni Universitarie Pubbliche ed agli Enti ed Istituti di Ricerca

Disciplinare di Gara -

Documento firmato digitalmente da *Domenico Casalino* (A.D. Consip SpA) con certificato rilasciato da Postecom SpA



	PROMOZIONE DELLA CONVENZIONE	
	PIANO DI SUPPORTO ALLA P.A. PER L'OTTIMIZZAZIONE ED IL CONTROLLO DELLA DOMANDA	
	PROGETTO TECNICO PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI DI GOVERNO	
	FASE DI CESSAZIONE DEI SERVIZI	
	FASE DI ANALISI FINALE DELL'ANDAMENTO DELLA CONVENZIONE	

Classificazione del documento: Consip Public

Gara per l'affidamento di servizi integrati, gestionali ed operativi, da eseguirsi negli immobili, adibiti prevalentemente ad uso ufficio, in uso a qualsiasi titolo alle Pubbliche Amministrazioni, nonché negli immobili in uso a qualsiasi titolo alle Istituzioni Universitarie Pubbliche ed agli Enti ed Istituti di Ricerca

Disciplinare di Gara -

Documento firmato digitalmente da *Domenico Casalino* (A.D. Consip SpA) con certificato rilasciato da Postecom SpA



a) ANALISI DEL LOTTO TERRITORIALE DI RIFERIMENTO ED SCENARI DI ADESIONE

Sarà valutata la capacità dell'Offerente di analisi del lotto al quale partecipa e di individuazione dei possibili scenari di adesione delle Amministrazioni.

La valutazione terrà conto, oltre degli aspetti individuati nei successivi sottoparagrafi, del livello di dettaglio, della chiarezza ed esaustività delle trattazioni.

j	a	Criteri tecnici	PT ^{J,max}
j.1	a.1	Analisi del lotto territoriale di riferimento L'Offerente dovrà individuare le Amministrazioni presenti nel lotto per cui si partecipa, con particolare riferimento alla numerosità, la tipologia e dislocazione delle stesse. L'Offerente dovrà inoltre classificare le Amministrazioni, dividendole in gruppi omogenei. All'interno della classificazione dovrà essere indicata, per ogni gruppo omogeneo, la consistenza geometrica media (superficie lorda e netta) e la consistenza impiantistica media degli immobili. La consistenza dovrà essere inoltre dettagliata secondo le aree omogenee (relative al servizio di pulizia) e gli elementi impiantistici definiti nel Capitolato Tecnico. La valutazione terrà conto della chiarezza del metodo utilizzato, di eventuali studi, analisi statistiche e di altri elementi utilizzati a supporto della classificazione.	max 2,00
j.2	a.2	Scenari di adesione delle P.A. L'Offerente in relazione a quanto sviluppato al precedente punto a.1, e con riferimento alla tipologia di lotto alla quale partecipa (ordinario o accessorio), dovrà descrivere le diverse ipotesi di adesione delle Amministrazioni presenti nel lotto, sulla base delle quali ha stimato l'esaurimento del massimale. Il fornitore dovrà pertanto ipotizzare per ogni scenario la consistenza complessiva degli immobili gestiti ed in particolare, in relazione alla possibilità da parte delle Amministrazioni di scegliere quali servizi attivare, dovrà indicare le consistenze differenziate per servizio. L'Offerente dovrà quindi, per ognuna delle ipotesi effettuate,	max 2,50

Classificazione del documento: Consip Public

Gara per l'affidamento di servizi integrati, gestionali ed operativi, da eseguirsi negli immobili, adibiti prevalentemente ad uso ufficio, in uso a qualsiasi titolo alle Pubbliche Amministrazioni, nonché negli immobili in uso a qualsiasi titolo alle Istituzioni Universitarie Pubbliche ed agli Enti ed Istituti di Ricerca

Disciplinare di Gara -

Documento firmato digitalmente da *Domenico Casalino* (A.D. Consip SpA) con certificato rilasciato da Postecom SpA



		fornire i relativi dati di dettaglio inserendoli nelle tabelle presenti in “Allegato 2 - Offerta Tecnica”. La valutazione terrà conto della chiarezza del metodo utilizzato, di eventuali studi, analisi statistiche e di altri elementi utilizzati a supporto delle previsioni di adesione.	
--	--	---	--

b) STRUTTURA ORGANIZZATIVA

In relazione agli scenari ipotizzati al precedente punto a.2, saranno valutati i differenti modelli organizzativi proposti dall’Offerente e la loro evoluzione nelle diverse fasi che vanno dalla promozione all’erogazione dei servizi.

La valutazione terrà conto, oltre degli aspetti individuati nei successivi sottoparagrafi, del livello di dettaglio, della chiarezza ed esaustività delle trattazioni nonché dell’adeguatezza delle strutture proposte rispetto all’oggetto della Convenzione.

j	b	Criteri tecnici	PT ^{J,max}
j.3	b.1	Modelli organizzativi generali con cui l’Offerente intende gestire la Convenzione L’Offerente dovrà descrivere, <u>in relazione agli scenari ipotizzati al precedente punto a.2</u> , i diversi organigrammi dell’organizzazione dedicata con evidenziato il sistema di ruoli, le modalità di interazione tra le figure chiave dell’organizzazione, le procedure di coordinamento e controllo tra le diverse unità/funzioni nonché gli strumenti e le risorse dedicate.	max 2,50
j.4	b.2	<u>CON RIFERIMENTO AI LOTTI ORDINARI</u>: Dettaglio dei modelli organizzativi che si propongono per la fase di promozione della Convenzione L’Offerente dovrà descrivere, <u>in relazione agli scenari ipotizzati al precedente punto a.2</u> , il dettaglio dell’organizzazione delle strutture coinvolte nella fase di promozione della Convenzione. Saranno in particolare valutate: - la tipologia, il numero di unità/funzioni previste; - la razionale suddivisione delle funzioni; - la qualifica delle risorse umane.	max 2,00

Classificazione del documento: Consip Public

Gara per l’affidamento di servizi integrati, gestionali ed operativi, da eseguirsi negli immobili, adibiti prevalentemente ad uso ufficio, in uso a qualsiasi titolo alle Pubbliche Amministrazioni, nonché negli immobili in uso a qualsiasi titolo alle Istituzioni Universitarie Pubbliche ed agli Enti ed Istituti di Ricerca

Disciplinare di Gara -

Documento firmato digitalmente da *Domenico Casalino* (A.D. Consip SpA) con certificato rilasciato da Postecom SpA



		<p>CON RIFERIMENTO AI LOTTI ACCESSORI: Dettaglio dei modelli organizzativi che si propongono per la fase di promozione della Convenzione</p> <p>L'Offerente dovrà descrivere, <u>in relazione agli scenari ipotizzati al precedente punto a.2</u>, il dettaglio dell'organizzazione delle strutture coinvolte nella fase di promozione della Convenzione. Saranno in particolare valutate:</p> <ul style="list-style-type: none">- la tipologia, il numero di unità/funzioni previste;- la razionale suddivisione delle funzioni;- la qualifica delle risorse umane. <p>Saranno inoltre valutate, le modalità di organizzazione dell'Offerente all'approssimarsi dell'esaurimento dei lotti ordinari successivi al primo con particolare riferimento alla successiva estensione dell'ambito territoriale di competenza.</p>	
j.5	b.3	<p>Dettaglio dei modelli organizzativi che si propongono per la fase preliminare a quella di erogazione dei servizi</p> <p>L'Offerente dovrà descrivere, <u>in relazione agli scenari ipotizzati al precedente punto a.2</u>, il dettaglio dell'organizzazione delle strutture coinvolte nella fase che va dalla ricezione della RPF all'emissione dell'OPF.</p> <p>Saranno in particolare valutate:</p> <ul style="list-style-type: none">- la tipologia, il numero di unità/funzioni previste;- la razionale suddivisione delle funzioni;- la qualifica delle risorse umane.	max 2,00
j.6	b.4	<p>Dettaglio dei modelli organizzativi che si propongono per la fase di erogazione dei servizi</p> <p>L'Offerente dovrà descrivere, <u>in relazione agli scenari ipotizzati al precedente punto a.2</u>, il dettaglio dell'organizzazione delle strutture coinvolte nella fase di erogazione dei servizi gestionali ed operativi. L'Offerente dovrà inoltre dettagliare i razionali sulla base dei quali è stata determinata la quantificazione delle risorse necessarie all'erogazione dei servizi.</p> <p>Saranno in particolare valutate:</p> <ul style="list-style-type: none">- la tipologia, il numero di unità/funzioni previste;- la razionale suddivisione delle funzioni;	max 2,00

Classificazione del documento: Consip Public

Gara per l'affidamento di servizi integrati, gestionali ed operativi, da eseguirsi negli immobili, adibiti prevalentemente ad uso ufficio, in uso a qualsiasi titolo alle Pubbliche Amministrazioni, nonché negli immobili in uso a qualsiasi titolo alle Istituzioni Universitarie Pubbliche ed agli Enti ed Istituti di Ricerca

Disciplinare di Gara -

Documento firmato digitalmente da *Domenico Casalino* (A.D. Consip SpA) con certificato rilasciato da Postecom SpA



		- la qualifica delle risorse umane.	
--	--	-------------------------------------	--

c) STRUTTURA LOGISTICA

In relazione agli scenari ipotizzati al precedente punto a.2, saranno valutate le differenti strutture logistiche proposte dall'Offerente e la loro evoluzione nelle diverse fasi che vanno dalla promozione all'erogazione dei servizi.

La valutazione terrà conto, oltre degli aspetti individuati nei successivi sottoparagrafi, del livello di dettaglio, della chiarezza ed esaustività delle trattazioni nonché dell'adequatezza delle strutture proposte rispetto all'oggetto della Convenzione.

j	c	Criteri tecnici	PT ^{J,max}
j.7	c.1	<p>CON RIFERIMENTO AI LOTTI ORDINARI: Strutture logistiche\attrezzature dedicate che si propongono per l'erogazione dei servizi oggetto di gara</p> <p>Saranno valutate, <u>in relazione agli scenari ipotizzati al precedente punto a.2</u>, le modalità con cui l'Offerente intende strutturarsi da un punto di vista logistico (sedi, presidi, magazzini, materiali, attrezzature o altro), per rispondere alle richieste di cui al Capitolato Tecnico, allo start up ed al crescere degli Ordinativi Principali di Fornitura, con evidenza dei criteri e razionali utilizzati in relazione al prevedibile andamento di adesioni nel lotto di riferimento.</p> <p>In particolare saranno valutati i seguenti aspetti:</p> <ul style="list-style-type: none">- contestualizzazione nel lotto di riferimento;- concretezza della proposta;- copertura territoriale dell'Offerente per i servizi manutentivi ed eventuale offerta in merito alla dislocazione di nuovi sedi, di presidi, di magazzini;- adeguatezza della struttura logistica nonché dei materiali ed attrezzature previste rispetto al prevedibile andamento di adesioni nel lotto di riferimento;- coerenza con la struttura organizzativa proposta	max 2,50

Classificazione del documento: Consip Public

Gara per l'affidamento di servizi integrati, gestionali ed operativi, da eseguirsi negli immobili, adibiti prevalentemente ad uso ufficio, in uso a qualsiasi titolo alle Pubbliche Amministrazioni, nonché negli immobili in uso a qualsiasi titolo alle Istituzioni Universitarie Pubbliche ed agli Enti ed Istituti di Ricerca

Disciplinare di Gara -

Documento firmato digitalmente da *Domenico Casalino* (A.D. Consip SpA) con certificato rilasciato da Postecom SpA



	<p>CON RIFERIMENTO AI LOTTI ACCESSORI: Strutture logistiche\attrezzature dedicate che si propongono per l'erogazione dei servizi oggetto di gara</p> <p>Saranno valutate, <u>in relazione agli scenari ipotizzati al precedente punto a.2</u>, le modalità con cui l'Offerente intende strutturarsi da un punto di vista logistico (sedi, presidi, magazzini, materiali, attrezzature o altro) per rispondere alle richieste di cui al Capitolato Tecnico, allo start up ed al crescere degli Ordinativi Principali di Fornitura, con evidenza dei criteri e razionali utilizzati in relazione al prevedibile andamento di adesioni nel lotto di riferimento.</p> <p>In particolare saranno valutati i seguenti aspetti:</p> <ul style="list-style-type: none">- contestualizzazione nel lotto di riferimento;- concretezza della proposta;- copertura territoriale dell'Offerente per i servizi manutentivi ed eventuale offerta in merito alla dislocazione di nuovi sedi, di presidi, di magazzini;- adeguatezza della struttura logistica nonché dei materiali ed attrezzature previste rispetto al prevedibile andamento di adesioni nel lotto di riferimento;- coerenza con la struttura organizzativa proposta <p>Sarà inoltre valutata, l'evoluzione della struttura logistica dell'Offerente all'approssimarsi dell'esaurimento dei lotti ordinari successivi al primo con particolare riferimento alla successiva estensione dell'ambito territoriale di competenza.</p>	
--	---	--

d) PROMOZIONE DELLA CONVENZIONE:

In relazione agli scenari ipotizzati al precedente punto a.2, saranno valutate le differenti strategie di marketing proposte per promuovere la Convenzione.

La valutazione terrà conto, oltre degli aspetti individuati nei successivi sottoparagrafi, del livello di dettaglio, della chiarezza ed esaustività delle trattazioni nonché dell'efficacia, della concretezza e dell'adeguatezza, rispetto all'oggetto della Convenzione, dei piani di marketing proposti.

Classificazione del documento: Consip Public

Gara per l'affidamento di servizi integrati, gestionali ed operativi, da eseguirsi negli immobili, adibiti prevalentemente ad uso ufficio, in uso a qualsiasi titolo alle Pubbliche Amministrazioni, nonché negli immobili in uso a qualsiasi titolo alle Istituzioni Universitarie Pubbliche ed agli Enti ed Istituti di Ricerca

Disciplinare di Gara -

Documento firmato digitalmente da *Domenico Casalino* (A.D. Consip SpA) con certificato rilasciato da Postecom SpA



j	d	Criteri tecnici	PT ^{J,max}
j.8	d.1	<p><u>CON RIFERIMENTO AI LOTTI ORDINARI:</u> Piano di comunicazione e di marketing</p> <p>Saranno valutate, <u>in relazione agli scenari ipotizzati al precedente punto a.2</u>, le differenti strategie che si intendono attuare per promuovere la Convenzione.</p> <p>Dovranno essere inoltre dettagliate, in relazione <u>alla domanda espressa costituita da RPF - sopralluoghi effettuati - PDA consegnati</u>, le specifiche strategie di gestione che l'Offerente intende attuare nei confronti delle Amministrazioni richiedenti all'approssimarsi dell'eventuale esaurimento del massimale o della scadenza temporale della Convenzione</p> <p>La valutazione terrà conto, tra l'altro, della concretezza ed efficacia della proposta.</p> <p><u>CON RIFERIMENTO AI LOTTI ACCESSORI:</u> Piano di comunicazione e di marketing</p> <p>Saranno valutate, <u>in relazione agli scenari ipotizzati al precedente punto a.2</u>, le differenti strategie che si intendono attuare per promuovere la Convenzione.</p> <p>Dovranno essere inoltre dettagliate le azioni che l'Offerente intende mettere in atto al fine di ridurre i tempi di adesione alla Convenzione (tempi di sopralluogo, predisposizione del PSO e PDA...) per quelle Amministrazioni richiedenti che non avranno potuto accedere alla Convenzione con il lotto ordinario non più attivo.</p> <p>La valutazione terrà conto, tra l'altro, della concretezza ed efficacia della proposta.</p>	max 2,00

Classificazione del documento: Consip Public

Gara per l'affidamento di servizi integrati, gestionali ed operativi, da eseguirsi negli immobili, adibiti prevalentemente ad uso ufficio, in uso a qualsiasi titolo alle Pubbliche Amministrazioni, nonché negli immobili in uso a qualsiasi titolo alle Istituzioni Universitarie Pubbliche ed agli Enti ed Istituti di Ricerca

Disciplinare di Gara -

Documento firmato digitalmente da *Domenico Casalino* (A.D. Consip SpA) con certificato rilasciato da Postecom SpA



j.9	d.2	Monitoraggio del Piano di comunicazione e di marketing ed eventuali azioni correttive Saranno valutate, <u>in relazione agli scenari ipotizzati al precedente punto a.2</u> , le soluzioni proposte dall'Offerente per monitorare il grado di efficacia delle azioni intraprese per la promozione della Convenzione nonché l'approccio metodologico per individuare eventuali azioni correttive volte a migliorare i risultati del piano di comunicazione e di marketing. La valutazione terrà conto della concretezza di strumenti ed indicatori di monitoraggio e della efficacia delle metodologie proposte.	max 1,50
-----	-----	---	----------

e) PIANO DI SUPPORTO ALLA P.A. PER L'OTTIMIZZAZIONE ED IL CONTROLLO DELLA DOMANDA

Saranno valutate logiche e metodologie di analisi utilizzate per definire il Piano di supporto alla P.A. per l'ottimizzazione ed il controllo della domanda.

La valutazione terrà conto, oltre degli aspetti individuati nei successivi sottoparagrafi, del livello di dettaglio, della chiarezza ed esaustività delle trattazioni.

j	e	Criteri tecnici	PT ^{J,max}
j.10	e.1	Progettazione e pianificazione dei servizi manutentivi In funzione delle classificazioni di cui al precedente punto a.1 e delle variabili costituite dalla scelta della modalità di erogazione dei servizi, dall'eventuale utilizzo del servizio di presidio tecnologico e dell'eventuale stanziamento dell'importo forfetario a consumo, saranno valutate le logiche e le modalità con cui l'Offerente intende progettare e pianificare gli Ordinativi principali di Fornitura relativamente ai servizi manutentivi. Saranno quindi valutate le diverse configurazioni degli Ordinativi che l'Offerente descriverà in relazioni alle variabili sopra indicate.	max 2,50

Classificazione del documento: Consip Public

Gara per l'affidamento di servizi integrati, gestionali ed operativi, da eseguirsi negli immobili, adibiti prevalentemente ad uso ufficio, in uso a qualsiasi titolo alle Pubbliche Amministrazioni, nonché negli immobili in uso a qualsiasi titolo alle Istituzioni Universitarie Pubbliche ed agli Enti ed Istituti di Ricerca

Disciplinare di Gara -

Documento firmato digitalmente da *Domenico Casalino* (A.D. Consip SpA) con certificato rilasciato da Postecom SpA



j.11	e.2	Progettazione e pianificazione dei servizi di pulizia ed igiene ambientale In funzione delle classificazioni di cui al precedente punto a.1 e della variabile costituita dall'eventuale utilizzo del servizio di presidio di pulizia, saranno valutate le logiche e le modalità con cui l'Offerente intende progettare e pianificare gli Ordinativi principali di Fornitura relativamente ai servizi di pulizia e igiene ambientale, Saranno quindi valutate le diverse configurazioni degli Ordinativi che l'Offerente descriverà in relazioni alle variabili sopra indicate.	max 2,50
j.12	e.3	Elementi che potrebbero determinare lo scostamento dal costo medio obiettivo del servizio di pulizia <u>In funzione delle classificazioni di cui al precedente punto a.1 e delle variabili costituite dall'eventuale utilizzo del servizio di presidio di pulizia nonché del canone aggiuntivo relativo ad attività ordinarie integrative,</u> l'Offerente dovrà descrivere i diversi elementi che potrebbero determinare lo scostamento dal costo medio obiettivo del servizio di pulizia.	max 2,00
j.13	e.4	Modalità di formalizzazione del Piano di supporto Sarà valutata la struttura e l'articolazione del Piano di supporto proposto anche attraverso uno stralcio del documento contenente schemi, supporti grafici...ecc,	max 1,00
j.14	e.5	Modalità di condivisione del Piano di supporto Saranno valutate le modalità con cui l'Offerente intende condividere con la P.A. il Piano di supporto e recepirne le deduzioni.	max 1,00

f) PROGETTO TECNICO PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI DI GOVERNO:

Saranno valutati i sistemi, le modalità operative e le procedure con cui l'Offerente erogherà i Servizi di Governo.

In particolare saranno valutati il livello di dettaglio, la chiarezza, l'eshaustività e l'originalità delle trattazioni, la funzionalità, la coerenza con il progetto, la concretezza, e la fruibilità delle soluzioni proposte dall'Offerente.

Classificazione del documento: Consip Public

Gara per l'affidamento di servizi integrati, gestionali ed operativi, da eseguirsi negli immobili, adibiti prevalentemente ad uso ufficio, in uso a qualsiasi titolo alle Pubbliche Amministrazioni, nonché negli immobili in uso a qualsiasi titolo alle Istituzioni Universitarie Pubbliche ed agli Enti ed Istituti di Ricerca

Disciplinare di Gara -

Documento firmato digitalmente da *Domenico Casalino* (A.D. Consip SpA) con certificato rilasciato da Postecom SpA



j	f	Criteri tecnici	PT ^{J,max}
	f.1	Sistema Informativo gestionale	
j.15	f.1.1	Caratteristiche (architettura) di hardware e software Sarà valutata l'architettura hardware e software che caratterizza il Sistema Informativo che l'Offerente intende adottare. In particolare saranno valutate le caratteristiche di integrazione della base dati, la scalabilità, la portabilità, i livelli di sicurezza e le modalità di accesso ai dati in remoto.	max 1,00
j.16	f.1.2	Principali funzionalità Sarà valutata la completezza e l'efficacia delle funzionalità del Sistema Informativo per la gestione e per l'erogazione dei servizi in Convenzione. Saranno in particolare valutate le seguenti funzionalità: <ul style="list-style-type: none">- gestione dei documenti di attivazione della Convenzione (Richieste Preliminari di Fornitura, Ordinativi principali di Fornitura, etc.);- gestione delle richieste e delle autorizzazioni di attività straordinarie (Ordini di Attività);- gestione del Piano Dettagliato delle Attività;- gestione dei dati tecnici (gestione delle anagrafiche tecniche di macchine ed impianti, dei dati tecnici degli immobili, etc.);- gestione programmazione delle attività;- gestione delle attività operative e delle risorse;- controllo e monitoraggio dei servizi erogati (Verbale di Controllo).	max 1,00
j.17	f.1.3	Modalità di utilizzo del Sistema Informativo e di accesso alle informazioni da parte delle Amministrazioni Contraenti. Saranno valutate le diverse modalità di utilizzo del Sistema Informativo e di accesso alle informazioni delle Amministrazioni che utilizzano la Convenzione anche in funzione del loro possibile grado di informatizzazione.	max 0,50

Classificazione del documento: Consip Public

Gara per l'affidamento di servizi integrati, gestionali ed operativi, da eseguirsi negli immobili, adibiti prevalentemente ad uso ufficio, in uso a qualsiasi titolo alle Pubbliche Amministrazioni, nonché negli immobili in uso a qualsiasi titolo alle Istituzioni Universitarie Pubbliche ed agli Enti ed Istituti di Ricerca

Disciplinare di Gara -

Documento firmato digitalmente da *Domenico Casalino* (A.D. Consip SpA) con certificato rilasciato da Postecom SpA



j.18	f.1.4	Progetto di implementazione del sistema. Sarà valutato il progetto di implementazione del Sistema Informativo in termini di: <ul style="list-style-type: none">- fasi di progetto;- metodologia di implementazione;- piano per la pronta disponibilità del Sistema Informativo.	max 0,50
	f.2	Costituzione e gestione dell'Anagrafica Tecnica:	
j.19	f.2.1	Modalità di acquisizione dati, rilievo, censimento. Saranno valutate le modalità di esecuzione delle attività di acquisizione dati, rilievo e censimento architettonico, restituzione dei dati grafici e alfanumerici su Sistema Informativo.	max 1,00
j.20	f.2.2	Grado di dettaglio dell'Anagrafica Tecnica. Saranno valutati gli elementi aggiuntivi che l'Offerente intende inserire nell'anagrafica rispetto a quanto previsto nel Capitolato Tecnico.	max 1,00
j.21	f.2.3	Modalità di valutazione dello stato conservativo degli elementi tecnici. Saranno valutate le modalità di esecuzione delle verifiche, i criteri sintetici di giudizio utilizzati per la valutazione dello stato conservativo e funzionale, nonché le modalità di comunicazione all'Amministrazione, per ognuno degli impianti soggetti ai servizi di manutenzione.	max 1,00
j.22	f.3	Call Center - Criteri di valutazione delle segnalazioni pervenute Saranno valutati i criteri che determineranno i vari livelli di priorità delle attività che derivano da richieste pervenute al Call Center.	max 2,50
j.23	f.4	Scheda consuntivo intervento Sarà valutata la modalità di elaborazione della scheda anche in relazione alla duplice modalità di erogazione dei servizi ("Facility Management" e "Facility Management Light")	max 1,00

Classificazione del documento: Consip Public

Gara per l'affidamento di servizi integrati, gestionali ed operativi, da eseguirsi negli immobili, adibiti prevalentemente ad uso ufficio, in uso a qualsiasi titolo alle Pubbliche Amministrazioni, nonché negli immobili in uso a qualsiasi titolo alle Istituzioni Universitarie Pubbliche ed agli Enti ed Istituti di Ricerca

Disciplinare di Gara -

Documento firmato digitalmente da *Domenico Casalino* (A.D. Consip SpA) con certificato rilasciato da Postecom SpA



j.24	f.5	Programma Operativo delle attività Saranno valutate le modalità con cui l'Offerente intende formalizzare il Programma Operativo delle Attività e quindi come intende proporlo alla Amministrazione Contraente. Dovranno, pertanto, essere puntualmente specificate le sezioni che lo comporranno e le informazioni che saranno raccolte in ogni singola sezione.	max 1,00
j.25	f.6	Verbale di controllo Saranno valutate le modalità con cui l'Offerente intende formalizzare il Verbale di Controllo e, quindi, come intende proporlo alla Amministrazione che utilizza la Convenzione. Dovranno, pertanto, essere puntualmente specificate le interazioni dei dati di consuntivazione con il Programma Operativo delle attività.	max 1,00
	f.7	Sistema di Monitoraggio e Controllo	
j.26	f.7.1	Sistema delle strumentazioni di tipo fisso per la rilevazione Saranno valutate la funzionalità degli strumenti che si intendono installare e le logiche che determinano la quantità di strumenti che l'Offerente installerà: il tipo di strumentazione, il numero di sensori/misuratori/schede, i punti di rilevazione e le metodologie di implementazione del sistema di monitoraggio fornito di strumenti di rilievo dei parametri di consumo energetico con eventuale gestione da remoto dei principali carichi (climatizzazione, illuminazione, riscaldamento, altre utenze principali). Il tutto in coerenza con le effettive esigenze di monitoraggio.	max 0,50
j.27	f.7.2	Sistema delle strumentazioni di tipo non fisso per la rilevazione Saranno valutate le logiche e modalità di implementazione del sistema delle strumentazioni per la rilevazione di tipo non fisso. In particolare saranno valutate le funzionalità degli strumenti che si intendono utilizzare e le logiche che determinano la quantità di rilievi che l'Offerente effettuerà. Il tutto in coerenza con le effettive esigenze di monitoraggio.	max 0,50

Classificazione del documento: Consip Public

Gara per l'affidamento di servizi integrati, gestionali ed operativi, da eseguirsi negli immobili, adibiti prevalentemente ad uso ufficio, in uso a qualsiasi titolo alle Pubbliche Amministrazioni, nonché negli immobili in uso a qualsiasi titolo alle Istituzioni Universitarie Pubbliche ed agli Enti ed Istituti di Ricerca

Disciplinare di Gara -

Documento firmato digitalmente da *Domenico Casalino* (A.D. Consip SpA) con certificato rilasciato da Postecom SpA



j.28	f.7.3	Relazione sullo stato degli impianti Saranno valutati l'indice ed i contenuti del documento che l'Offerente intende adottare per la formalizzazione della relazione sullo stato degli Impianti. Sarà in particolare valutata la completezza e l'efficacia delle informazioni rispetto agli obiettivi di miglioramento.	max 0,50
j.29	f.8	Integrazione Gestionale di servizi appaltati a terzi Saranno valutate le logiche e modalità di interfaccia con il Fornitore terzo e le modalità di formalizzazione delle Relazioni previste in Capitolato tecnico da fornire alle Amministrazioni Contraenti .	max 0,50
	f.9	Gestione e Ottimizzazione Utenze	
j.30	f.9.1	Proposte di efficientamento Saranno valutate le logiche e le modalità operative per analizzare le utenze ed i consumi attuali e quindi individuare e proporre le possibili soluzioni per l'ottenimento di un determinato risparmio economico. Saranno in particolare valutate: - la concretezza e l'applicabilità delle soluzioni proposte; - la fruibilità e l'utilità delle soluzioni proposte per le Amministrazioni Contraenti; - la struttura ed i contenuti del documento che l'Offerente intende adottare per la formalizzazione della proposte di efficientamento.	max 0,50
j.31	f.9.2	Procedure di monitoraggio a seguito dell'implementazione delle proposte di efficientamento Saranno valutate le procedure e le modalità di gestione delle attività di monitoraggio per controllare, secondo la periodicità stabilita, il rispetto degli obiettivi relativi alle proposte di efficientamento autorizzate	max 0,50

Classificazione del documento: Consip Public

Gara per l'affidamento di servizi integrati, gestionali ed operativi, da eseguirsi negli immobili, adibiti prevalentemente ad uso ufficio, in uso a qualsiasi titolo alle Pubbliche Amministrazioni, nonché negli immobili in uso a qualsiasi titolo alle Istituzioni Universitarie Pubbliche ed agli Enti ed Istituti di Ricerca

Disciplinare di Gara -

Documento firmato digitalmente da *Domenico Casalino* (A.D. Consip SpA) con certificato rilasciato da Postecom SpA



j.32	f.10	Anagrafica Postazioni di lavoro e Arredi Saranno valutate le caratteristiche e le modalità operative di erogazione del Servizio di costituzione e gestione dell'anagrafica tecnica relativa alle postazioni di lavoro ed agli arredi. In particolare saranno valutati i seguenti aspetti: - modalità di acquisizione dati, rilievo e censimento arredi, restituzione dei dati grafici e alfanumerici su Sistema Informativo; - modalità di analisi dei dati rilevati e elaborazione degli indici richiesti ed eventuali altre analisi che l'Offerente intende fornire; - la struttura ed i contenuti della Relazione sul servizio Anagrafica Postazioni di Lavoro e Arredi.	max 0,50
j.33	f.11	Verifica del PSO in corso di esecuzione del contratto Saranno valutate le modalità con cui l'Offerente intende formalizzare il Verbale di Verifica (cfr. paragrafo 6.6.1 del Capitolato tecnico), illustrato anche attraverso uno stralcio esemplificativo, e, quindi, come intende condividerlo e proporlo alla Amministrazione che utilizza la Convenzione.	max 1,00
j.34	f.12	Azioni correttive in caso di scostamento rispetto a quanto pianificato in fase iniziale nel PSO Saranno valutate le modalità, gli strumenti e le azioni attraverso le quali l'Offerente intende apportare le necessarie modifiche al PSO in caso di scostamenti rilevati in fase di verifica periodica.	max 1,50

g) FASE DI CESSAZIONE DEI SERVIZI:

Saranno valutate logiche, metodologie, procedure e strumenti, per la fase di cessazione dei servizi. La valutazione terrà conto, oltre degli aspetti individuati nei successivi sottoparagrafi, del livello di dettaglio, della chiarezza ed esaustività delle trattazioni.

j	g	Criteri tecnici	PT ^{J,max}
j.35	g.1	Passaggio di consegne ed omogeneizzazione degli standard operativi	max 1,00

Classificazione del documento: Consip Public

Gara per l'affidamento di servizi integrati, gestionali ed operativi, da eseguirsi negli immobili, adibiti prevalentemente ad uso ufficio, in uso a qualsiasi titolo alle Pubbliche Amministrazioni, nonché negli immobili in uso a qualsiasi titolo alle Istituzioni Universitarie Pubbliche ed agli Enti ed Istituti di Ricerca

Disciplinare di Gara -

Documento firmato digitalmente da *Domenico Casalino* (A.D. Consip SpA) con certificato rilasciato da Postecom SpA



		Saranno valutate le procedure e le modalità operative con cui l'Offerente intende facilitare la continuità del servizio, e di conseguenza il mantenimento di adeguati livelli di servizio, nel caso di subentro di altro Fornitore al termine del contratto.	
j.36	g.2	Verbale di Riconsegna Saranno valutate la modalità di formalizzazione del “verbale di riconsegna” proposto dall’Offerente.	max 1,00
j.37	g.3	Modalità di condivisione e formalizzazione del Documento di Sintesi e Proposte migliorative Saranno valutate le modalità con cui l’Offerente intende formalizzare e condividere con la P.A. il Documento di cui al paragrafo 6.6.2 del Capitolato tecnico .	max 1,00

h) FASE DI ANALISI FINALE DELL'ANDAMENTO DELLA CONVENZIONE:

Saranno valutati i contenuti e la struttura della Relazione nonché logiche, metodologie e modelli utilizzati per il controllo della domanda. La valutazione terrà conto, oltre degli aspetti individuati nei successivi sottoparagrafi, del livello di dettaglio, della chiarezza ed esaustività delle trattazioni.

j	h	Criteri tecnici	PT ^{J,max}
	h.1	Relazione finale	
j.38	h.1.1	Struttura della Relazione Sarà valutata la struttura e l’articolazione della Relazione, di cui al paragrafo 10.2 del capitolato tecnico, illustrata anche attraverso uno stralcio esemplificativo.	max 1,50
j.39	h.1.2	Modalità di formalizzazione dei prospetti riepilogativi dei PSO attuati Saranno valutate le modalità con cui l’Offerente intende rappresentare, anche attraverso supporti e schemi grafici, la sintesi dei PSO attuati e dei risultati raggiunti.	max 1,50

Classificazione del documento: Consip Public

Gara per l'affidamento di servizi integrati, gestionali ed operativi, da eseguirsi negli immobili, adibiti prevalentemente ad uso ufficio, in uso a qualsiasi titolo alle Pubbliche Amministrazioni, nonché negli immobili in uso a qualsiasi titolo alle Istituzioni Universitarie Pubbliche ed agli Enti ed Istituti di Ricerca

Disciplinare di Gara -

Documento firmato digitalmente da *Domenico Casalino* (A.D. Consip SpA) con certificato rilasciato da Postecom SpA



		Tale rappresentazione dovrà essere funzionale alle successive analisi oggetto delle Relazione.	
j.40	h.1.3	Analisi dei PSO attuati ed individuazione di classi omogenee Saranno valutate le logiche di analisi dei dati relativi ai PSO attuati nonché i parametri che l'Offerente intende utilizzare per individuare classi omogenee di immobili per tipo di Amministrazione, tipologia di immobili e tipo di utilizzo. Tale classificazione dovrà essere funzionale alla standardizzazione delle modalità di erogazione dei servizi di cui ai successivi punti.	max 2,50
j.41	h.1.4	Proposte di standardizzazione delle modalità di erogazione dei servizi manutentivi In funzione delle classificazioni delle PP.AA. e degli immobili proposte, saranno valutate le logiche per la determinazione di specifici standard di erogazione dei servizi manutentivi. In particolare sarà valutata la concretezza e l'applicabilità delle logiche proposte.	max 2,00
j.42	h.1.5	Proposte di standardizzazione delle modalità di erogazione del servizio di pulizia In funzione delle classificazioni delle PP.AA. e degli immobili proposte, saranno valutate le logiche per la determinazione di specifici standard di erogazione dei servizi di pulizia. In particolare sarà valutata la concretezza e l'applicabilità delle logiche proposte.	max 2,00
j.43	h.1.6	Ulteriori proposte per il controllo della domanda all'interno della Relazione finale Saranno valutate ulteriori proposte dell'Offerente finalizzate al controllo della domanda. In particolare sarà valutata la concretezza e l'applicabilità delle proposte descritte.	max 2,00

Classificazione del documento: Consip Public

Gara per l'affidamento di servizi integrati, gestionali ed operativi, da eseguirsi negli immobili, adibiti prevalentemente ad uso ufficio, in uso a qualsiasi titolo alle Pubbliche Amministrazioni, nonché negli immobili in uso a qualsiasi titolo alle Istituzioni Universitarie Pubbliche ed agli Enti ed Istituti di Ricerca

Disciplinare di Gara -

Documento firmato digitalmente da *Domenico Casalino* (A.D. Consip SpA) con certificato rilasciato da Postecom SpA



L'attribuzione dei punteggi relativi alle singole voci verrà fatta in base ai seguenti giudizi e relativi “coefficienti percentuali” cui corrispondono le rispettive percentuali (%):

- Ottimo	100 %
- Più che adeguato	80 %
- Adeguato	60 %
- Parzialmente adeguato	40 %
- Mediocre	0%

Il punteggio verrà attribuito per singola voce sulla base del giudizio espresso dalla Commissione giudicatrice.

(Es. Voce “xxxx” - punteggio massimo previsto: 10 - se il “Giudizio espresso” è “Ottimo”, il punteggio attribuito sarà pari a 10; se il “Giudizio espresso” è “Più che adeguato”, il punteggio attribuito sarà pari a 8, se il “Giudizio espresso” è “Adeguato”, il punteggio attribuito sarà pari a 6; se il “Giudizio espresso” è “Parzialmente adeguato”, il punteggio attribuito sarà pari a 4; se il “Giudizio espresso” è “Mediocre”, il punteggio attribuito sarà pari a 0).

Con riferimento al criterio “Punteggio Tecnico”, la Commissione procederà, in ottemperanza a quanto previsto al punto II), lett. a), n. 4 dell’Allegato P al DPR 6 novembre 2010, n. 207 alla relativa c.d. “riparametrazione”, in base al metodo di seguito descritto:

(i) per ciascun Lotto e per ogni offerta presentata, sulla base della modalità di attribuzione di giudizi e relativi coefficienti percentuali sopra riportata, per ciascun criterio (j) di cui alla Tabella 2 che precede, la Commissione attribuisce un punteggio “provvisorio” compreso tra lo “0” e il relativo punteggio massimo;

(ii) una volta terminata la procedura di attribuzione dei punteggi “provvisori” secondo le modalità di cui al precedente punto (i), la Commissione procede a trasformare tali punteggi provvisori (PT_i^j), assegnati a ciascun concorrente i, per ciascun criterio j (1-43), in punteggi definitivi ($PTNORM_i^j$), assegnando il punteggio massimo ($PT_i^{j,max}$) all’offerta che ha ottenuto il valore più elevato e proporzionando ad esso il valore conseguito dalle altre offerte (“riparametrazione”). Si applicherà, cioè, per ciascun criterio j, il seguente algoritmo:

Classificazione del documento: Consip Public

Gara per l'affidamento di servizi integrati, gestionali ed operativi, da eseguirsi negli immobili, adibiti prevalentemente ad uso ufficio, in uso a qualsiasi titolo alle Pubbliche Amministrazioni, nonché negli immobili in uso a qualsiasi titolo alle Istituzioni Universitarie Pubbliche ed agli Enti ed Istituti di Ricerca

Disciplinare di Gara -

Documento firmato digitalmente da *Domenico Casalino* (A.D. Consip SpA) con certificato rilasciato da Postecom SpA



$$PTNORM_i^j = PT^{j,max} * \frac{PT_i^j}{\max_i(PT_i^j)}$$

dove:

$PTNORM_i^j$ è il punteggio definitivo assegnato al concorrente “i” con riferimento al criterio j;

$PT^{j,max}$ è il punteggio massimo attribuibile con riferimento al criterio j, come indicato nella tabella sopra riportata;

PT_i^j è il punteggio provvisorio assegnato al concorrente “i” con riferimento al criterio j

Si precisa che, qualora $\max_i(PT_i^j)=0$, la Commissione assegnerà a ciascuno dei concorrenti un punteggio, $PTNORM_i^j$, pari a $PT^{j,max}$.

Da ultimo si procede alla somma dei punteggi definitivi attribuiti a ciascun criterio j. Il risultato di tale somma costituisce il Punteggio Tecnico totale (PT) attribuito a ciascuna offerta tecnica senza procedere ad ulteriore riparametrazione.

Sia con riferimento all’attribuzione dei singoli punteggi discrezionali “provvisori” che di quelli definitivi (riparametrazione), con riferimento ai punteggi ottenuti saranno considerate le prime tre cifre dopo la virgola senza procedere ad alcun arrotondamento (es. PT: 3,2346 punteggio attribuito 3,234).

Si precisa che saranno ammessi a partecipare alla fase di apertura delle buste “C” solo le offerte che avranno ottenuto un Punteggio Tecnico totale definitivo superiore o uguale a 15 punti.

Si precisa, inoltre, che l’eventuale mancata ammissione di un’offerta alla fase di apertura delle buste “C” dovuta al mancato raggiungimento di detta soglia di punteggio tecnico darà luogo ad una ulteriore riparametrazione nella quale non sarà ricompresa l’offerta esclusa.

Terminato l’esame delle offerte tecniche, sarà fissata un’apposita riunione della Commissione aperta al pubblico per procedere alla lettura dei punteggi attribuiti alle offerte tecniche dei concorrenti ammessi nonché alla apertura delle buste “C” ed alla lettura dei prezzi offerti.

Di seguito, in seduta riservata, la Commissione procederà nell’ordine:

1. all’esame e verifica per ciascun lotto delle offerte economiche presentate;

Classificazione del documento: Consip Public

Gara per l’affidamento di servizi integrati, gestionali ed operativi, da eseguirsi negli immobili, adibiti prevalentemente ad uso ufficio, in uso a qualsiasi titolo alle Pubbliche Amministrazioni, nonché negli immobili in uso a qualsiasi titolo alle Istituzioni Universitarie Pubbliche ed agli Enti ed Istituti di Ricerca

Disciplinare di Gara -

Documento firmato digitalmente da *Domenico Casalino* (A.D. Consip SpA) con certificato rilasciato da Postecom SpA



2. alla verifica in ordine alla sussistenza in capo ai concorrenti di una situazione di controllo ex art. 2359 c.c. proponendo l'esclusione dei concorrenti per i quali accerta che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale sulla base di univoci elementi, così come previsto dall'art. 38, comma 2, del D. Lgs 163/2006;
3. all'attribuzione dei relativi punteggi parziali relativi all'offerta economica con le modalità e attraverso l'applicazione delle formule di seguito riportate;
4. alla somma di tutti i punteggi parziali attribuiti alle diverse offerte (PT + PE), attribuendo il punteggio complessivo a ciascuna offerta.
5. in caso di parità in graduatoria, si procederà, in conformità a quanto previsto dall'articolo 18, comma 5, del D.M. 28 ottobre 1985: a tal fine si rappresenta l'opportunità che alla relativa seduta partecipi un rappresentante del concorrente munito di un documento idoneo ad attestare i poteri di rappresentare l'impresa e di modificare l'offerta;
6. al calcolo dell'anomalia, ai sensi dell'art. 86 e seguenti del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i..

Con riferimento al criterio del "Punteggio economico" (PE), la Commissione procederà ad assegnare il punteggio, in base alla seguente formula:

$$PE = PE^a + PE^b$$

Dove

- PE^a è il punteggio, assegnato all'offerta in esame, per i ribassi:

- a) sui prezzi unitari e sulle percentuali predefinite dei servizi;
- b) sulla quota parte predefinita dei costi generali e sull'utile d'impresa per la manodopera (relativamente ai soli servizi di reception, facchinaggio interno e facchinaggio esterno\traslochi cfr. Allegato 10 - Prezzi sezione 3.2);
- c) sui listini DEI;
- d) sui costi generali e sull'utile d'impresa per la manodopera relativa ai servizi diversi rispetto a quelli di cui alla precedente lettera b (cfr. Allegato 10 - Prezzi sezione 3.1).

Classificazione del documento: Consip Public

Gara per l'affidamento di servizi integrati, gestionali ed operativi, da eseguirsi negli immobili, adibiti prevalentemente ad uso ufficio, in uso a qualsiasi titolo alle Pubbliche Amministrazioni, nonché negli immobili in uso a qualsiasi titolo alle Istituzioni Universitarie Pubbliche ed agli Enti ed Istituti di Ricerca

Disciplinare di Gara -

Documento firmato digitalmente da *Domenico Casalino* (A.D. Consip SpA) con certificato rilasciato da Postecom SpA



- PE^b è il punteggio, assegnato all'offerta in esame, per i valori economici offerti in misura uguale o superiore a quelli posti a base d'asta per le franchigie relative ai servizi manutentivi di cui al capitolo 7.1 del Capitolato Tecnico.

A) Ribassi percentuali sulle voci di cui alle precedenti lettere a), b), c) e d) relative al PE^a .

Si precisa che relativamente ai seguenti servizi:

- Costituzione e Gestione Anagrafica Tecnica
- Manutenzione Impianti Elettrici
- Manutenzione Impianti Idrico-Sanitari
- Manutenzione Impianti di Riscaldamento
- Manutenzione Impianti di Raffrescamento
- Manutenzione Impianti Elevatori
- Manutenzione Impianti di Sicurezza e Controllo Accessi
- Manutenzione Reti

ciascun Concorrente deve offrire:

- un ribasso rispetto ai prezzi a base d'asta per la determinazione del canone per il servizio in modalità di erogazione "Facility Management".
- un ribasso aggiuntivo rispetto ai medesimi prezzi che, sommato al ribasso di cui alla precedente lettera a), determinerà il canone per la modalità di erogazione "Facility Management Light", come di seguito indicato dalle formule:

$$P_{FM} = P_{BA} \times (1 - r_{FM})$$

$$P_{FML} = P_{BA} \times [1 - (r_{FM} + r_{FML})]$$

dove:

P_{BA} = prezzo unitario a base d'asta

P_{FM} = prezzo unitario per il calcolo del canone in modalità di erogazione "Facility Management"

r_{FM} = ribasso offerto per la modalità di erogazione "Facility Management"

P_{FML} = prezzo unitario per il calcolo del canone in modalità di erogazione "Facility Management Light"

Classificazione del documento: Consip Public

Gara per l'affidamento di servizi integrati, gestionali ed operativi, da eseguirsi negli immobili, adibiti prevalentemente ad uso ufficio, in uso a qualsiasi titolo alle Pubbliche Amministrazioni, nonché negli immobili in uso a qualsiasi titolo alle Istituzioni Universitarie Pubbliche ed agli Enti ed Istituti di Ricerca

Disciplinare di Gara -

Documento firmato digitalmente da *Domenico Casalino* (A.D. Consip SpA) con certificato rilasciato da Postecom SpA



r_{FML} = ribasso aggiuntivo offerto per la modalità di erogazione “Facility Management Light”.

Si precisa che la somma dei due ribassi, r_{FM} e r_{FML} , deve essere inferiore al 100%.

Esempio:

Se un Fornitore offrisse un ribasso percentuale del 10% per la modalità di erogazione Facility Management ed un ribasso aggiuntivo pari al 20% per la modalità di erogazione Facility Management Light, il prezzo a base d’asta andrà ridotto del 10% per avere il prezzo da applicare per la modalità Facility Management e del 30% per avere il prezzo da applicare per la modalità di erogazione Facility Management Light [ovvero ipotizzando un prezzo a base d’asta di 10,00 Euro i due prezzi scontati saranno pari a 9,00 Euro (10,00 - 10%) ed a 7,00 Euro (10,00 - 30%)].

In ogni caso, i ribassi ed i rialzi dovranno essere espressi compilando le Tabelle contenute nell’Allegato 3 “Offerta Economica” e seguendo le prescrizioni indicate nel medesimo Allegato 3.

Resta inteso che il ribasso offerto dai concorrenti in termini percentuali dovrà contenere non più di due cifre decimali.

Riguardo alle modalità di determinazione del prezzo offerto, si precisa che, in riferimento al numero determinato dall’applicazione del ribasso offerto al relativo prezzo a base d’asta, verranno considerate tre cifre decimali dopo la virgola, senza procedere ad alcun arrotondamento. Si precisa inoltre che, ove dall’applicazione del criterio di cui sopra, il numero così determinato sia composto unicamente da zeri, verranno considerate tutte le cifre decimali dopo la virgola fino alla prima cifra positiva, senza procedere ad arrotondamenti.

I **36 punti massimi** attribuibili saranno così suddivisi:

			Punteggio Economico Massimo ($Pe^a_{i,max}$)
	A.1 SERVIZI DI GOVERNO		
j.1	A.1.1	Implementazione e Gestione del Sistema Informativo	0,4
j.2	A.1.2	Costituzione e Gestione dell’Anagrafica Tecnica per la Modalità di erogazione “Facility Management”	0,6

Classificazione del documento: Consip Public

Gara per l’affidamento di servizi integrati, gestionali ed operativi, da eseguirsi negli immobili, adibiti prevalentemente ad uso ufficio, in uso a qualsiasi titolo alle Pubbliche Amministrazioni, nonché negli immobili in uso a qualsiasi titolo alle Istituzioni Universitarie Pubbliche ed agli Enti ed Istituti di Ricerca

Disciplinare di Gara -

Documento firmato digitalmente da *Domenico Casalino* (A.D. Consip SpA) con certificato rilasciato da Postecom SpA



j.3	A.1.3	Costituzione e Gestione dell'Anagrafica Tecnica per la modalità di erogazione <i>"Facility Management Light"</i>	0,4
j.4	A.1.4	Gestione del Call Center	0,4
j.5	A.1.5	Gestione e Ottimizzazione Utenze	0,1
j.6	A.1.6	Anagrafica Postazioni di Lavoro e Arredi	0,1
A.2 SERVIZI DI MANUTENZIONE IMPIANTI			
	A.2.1	Ribasso percentuale per la modalità di erogazione <i>"Facility Management"</i>	
j.7	A.2.1.1	Manutenzione Impianti Elettrici	1
j.8	A.2.1.2	Manutenzione Impianti Idrico-Sanitari	0,5
j.9	A.2.1.3	Manutenzione Impianti di Riscaldamento	1
j.10	A.2.1.4	Manutenzione Impianti di Raffrescamento	1
j.11	A.2.1.5	Manutenzione Impianti Elevatori	0,7
j.12	A.2.1.6	Manutenzione Impianti di Sicurezza e Controllo Accessi	0,5
j.13	A.2.1.7	Manutenzione Reti	0,4
	A.2.2	Ribasso percentuale aggiuntivo per la modalità di erogazione <i>"Facility Management Light"</i>	
j.14	A.2.2.1	Manutenzione Impianti Elettrici	0,6
j.15	A.2.2.2	Manutenzione Impianti Idrico-Sanitari	0,4
j.16	A.2.2.3	Manutenzione Impianti di Riscaldamento	0,5
j.17	A.2.2.4	Manutenzione Impianti di Raffrescamento	0,5
j.18	A.2.2.5	Manutenzione Impianti Elevatori	0,4
j.19	A.2.2.6	Manutenzione Impianti di Sicurezza e Controllo Accessi	0,3
j.20	A.2.2.7	Manutenzione Reti	0,3
		Unico Ribasso percentuale (per entrambe le modalità di erogazione)	
j.21	A.2.3	Manutenzione Impianti Antincendio	0,9
j.22	A.2.4	Minuto Mantenimento Edile	0,4
A.3 SERVIZI DI PULIZIA E IGIENE AMBIENTALE			
j.23	A.3.1	Pulizie - Canone attività ordinarie predefinite (<i>per tutte le aree omogenee</i>)	8,2
j.24	A.3.2	Pulizie - Corrispettivi attività ordinarie integrative e straordinarie (<i>non remunerate €/ora</i>)	4
j.25	A.3.3	Disinfestazione	0,6
j.26	A.3.4	Raccolta e smaltimento rifiuti speciali	0,8
j.27	A.3.5	Giardinaggio (<i>attività ordinarie</i>)	0,5
	A.4	ALTRI SERVIZI OPERATIVI (ribassi sui corrispettivi della manodopera di cui alla sezione 3.2 dell'Allegato 10 - Prezzi)	

Classificazione del documento: Consip Public

Gara per l'affidamento di servizi integrati, gestionali ed operativi, da eseguirsi negli immobili, adibiti prevalentemente ad uso ufficio, in uso a qualsiasi titolo alle Pubbliche Amministrazioni, nonché negli immobili in uso a qualsiasi titolo alle Istituzioni Universitarie Pubbliche ed agli Enti ed Istituti di Ricerca

Disciplinare di Gara -

Documento firmato digitalmente da *Domenico Casalino* (A.D. Consip SpA) con certificato rilasciato da Postecom SpA



j.28	A.4.1	Reception	0,2
j.29	A.4.2	Facchinaggio Interno	0,2
j.30	A.4.3	Facchinaggio Esterno / Traslochi	0,1
j.31	B.1	RIBASSO SUI LISTINI "DEI"	8
j.32	B.2	RIBASSO SUI CORRISPETTIVI DELLA MANODOPERA (per le attività di cui alla sezione 3.1 dell'Allegato 10 - Prezzi)	2

Tabella 3

In particolare, il punteggio PE^a assegnato all'offerta in esame relativamente ai ribassi offerti, sarà calcolato sulla base della seguente formula:

$$PE^a = \sum_{j=1}^{32} PE_j^a$$

dove PE_j^a è il Punteggio Economico attribuito relativamente alla j -esima voce oggetto di ribasso (R_j) di cui alla Tabella 3, determinato in virtù della formula seguente:

$$PE_j^a = PE_{j,max}^a \times \begin{cases} 0,9 \times \frac{R_j}{R_{j,med}} & \text{se } R_j \leq R_{j,med} \\ \left[0,9 + (1 - 0,9) \times \frac{R_j - R_{j,med}}{R_{j,max} - R_{j,med}} \right] & \text{se } R_j > R_{j,med} \end{cases}$$

dove:

$PE_{j,max}^a$ = punteggio economico massimo relativo alla j -esima voce oggetto di ribasso, come riportato nella Tabella 3;

R_j = ribasso offerto da ciascun concorrente relativamente alla j -esima voce oggetto di ribasso;

Classificazione del documento: Consip Public

Gara per l'affidamento di servizi integrati, gestionali ed operativi, da eseguirsi negli immobili, adibiti prevalentemente ad uso ufficio, in uso a qualsiasi titolo alle Pubbliche Amministrazioni, nonché negli immobili in uso a qualsiasi titolo alle Istituzioni Universitarie Pubbliche ed agli Enti ed Istituti di Ricerca

Disciplinare di Gara -

Documento firmato digitalmente da *Domenico Casalino* (A.D. Consip SpA) con certificato rilasciato da Postecom SpA



$R_{j,med}$ = media aritmetica dei ribassi R_j offerti da tutti i concorrenti relativamente alla j -esima voce oggetto di ribasso;

$R_{j,max}$ = valore massimo tra i ribassi R_j offerti dai concorrenti relativamente alla j -esima voce oggetto di ribasso.

Si precisa che, qualora $R_{j,max}=0$, la Commissione assegnerà a ciascuno dei concorrenti un punteggio, PE_j^a , pari a $PE_{j,max}^a$.

Si rammenta che il ribasso da effettuarsi sulla manodopera si applica nelle modalità previste alla sezione 3 dell'Allegato 10 - Prezzi.

B) Valore della franchigia offerta relativa ai Servizi di Manutenzione

I **4 punti** massimi attribuibili (PE_{max}^B) saranno così suddivisi tra le franchigie dei vari servizi:

	B	FRANCHIGIE	Punteggio Economico Massimo ($PE_{j,max}^B$)
j.1	B.1	Manutenzione Impianti Elettrici	0,8
j.2	B.2	Manutenzione Impianti Idrico-Sanitari	0,4
j.3	B.3	Manutenzione Impianti di Riscaldamento	0,8
j.4	B.4	Manutenzione Impianti di Raffrescamento	0,8
j.5	B.5	Manutenzione Impianti Elevatori	0,4
j.6	B.6	Manutenzione Impianti di Sicurezza e Controllo Accessi	0,4
j.7	B.7	Manutenzione Reti	0,4

Tabella 4

In particolare, il punteggio PE^b , assegnato all'offerta in esame relativamente alle franchigie offerte, in misura pari o superiore a quelle poste a base d'asta, sarà calcolato sulla base della seguente formula:

$$PE^b = \sum_{j=1}^7 PEnorm_j^b$$

Classificazione del documento: Consip Public

Gara per l'affidamento di servizi integrati, gestionali ed operativi, da eseguirsi negli immobili, adibiti prevalentemente ad uso ufficio, in uso a qualsiasi titolo alle Pubbliche Amministrazioni, nonché negli immobili in uso a qualsiasi titolo alle Istituzioni Universitarie Pubbliche ed agli Enti ed Istituti di Ricerca

Disciplinare di Gara -

Documento firmato digitalmente da *Domenico Casalino* (A.D. Consip SpA) con certificato rilasciato da Postecom SpA



dove $PE_{norm_j}^b$ è il Punteggio Economico definitivo attribuito relativamente alla j-esima franchigia (F_j) di cui alla Tabella 4, determinato in virtù della formula seguente:

$$PE_{norm_j}^b = PE_{j,max}^b \times \frac{PE_j^b}{\max_j(PE_j^b)}$$

dove PE_j^b è il Punteggio Economico provvisorio attribuito relativamente alla j-esima franchigia (F_j), in ragione della seguente formula:

$$PE_j^b = PE_{j,max}^b \times \left[1 - \left(\frac{F_j^{BA}}{F_j} \right)^1 \right]$$

dove:

$PE_{j,max}^b$ è il punteggio economico massimo relativo alla j-esima voce di franchigia, come riportato nella Tabella 4;

F_j^{BA} è il valore economico a base asta della j-esima franchigia;

F_j è il valore economico offerto da ciascun concorrente per la j-esima franchigia, uguale o superiore rispetto a F_j^{BA} ; si precisa che il valore offerto si intende come complessivo, e sostitutivo del valore minimo, saranno pertanto ammessi esclusivamente valori superiori al valore minimo (F_j^{BA}) previsto da Capitolato Tecnico;

Si precisa che, qualora $\max(PE_j^b)=0$, la Commissione assegnerà a ciascuno dei concorrenti un punteggio, $PE_{norm_j}^b$, pari a $PE_{j,max}^b$.

Si riporta di seguito, a titolo puramente esemplificativo, un esempio del calcolo del punteggio nel caso della franchigia per la manutenzione degli impianti elettrici. Sia il valore economico della franchigia posto a base d'asta, F_j^{BA} , pari a 200 €. Siano A e B le imprese concorrenti, e $F_1(A) = 250$ € e $F_1(B) = 300$ € le franchigie offerte; i punteggi, PE_1^b , verranno così assegnati:

Classificazione del documento: Consip Public

Gara per l'affidamento di servizi integrati, gestionali ed operativi, da eseguirsi negli immobili, adibiti prevalentemente ad uso ufficio, in uso a qualsiasi titolo alle Pubbliche Amministrazioni, nonché negli immobili in uso a qualsiasi titolo alle Istituzioni Universitarie Pubbliche ed agli Enti ed Istituti di Ricerca

Disciplinare di Gara -

Documento firmato digitalmente da *Domenico Casalino* (A.D. Consip SpA) con certificato rilasciato da Postecom SpA



$$PE_j^b(A) = 0,8 * \left(1 - \frac{200}{250}\right) = 0,16$$

$$PE_j^b(B) = 0,8 * \left(1 - \frac{200}{300}\right) = 0,266$$

$$PE_{norm_j}^b(A) = 0,8 * \frac{0,16}{0,266} = 0,481$$

$$PE_{norm_j}^b(B) = 0,8 * \frac{0,266}{0,266} = 0,8$$

A seconda che la gara venga aggiudicata al concorrente A o B, la franchigia riconosciuta per il servizio in questione sarà rispettivamente pari a 250 € o 300 €,.

Saranno considerate le prime tre cifre dopo la virgola senza procedere ad alcun arrotondamento (es. PE: 3,23456 punteggio attribuito 3, 234).

Nel caso di anomalia, o comunque qualora intenda procedere ai sensi dell'art. 86, comma 3, del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. per la valutazione di congruità delle offerte, la Commissione comunica al responsabile del procedimento i nominativi dei concorrenti le cui offerte sono risultate anomale o che hanno presentato una offerta non ritenuta congrua; lo stesso responsabile del procedimento procederà, anche avvalendosi della stessa Commissione di gara, ad effettuare tutte le attività di verifica, in accordo con quanto previsto all'art. 121 del D.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207.

La Commissione, infine, in seduta aperta al pubblico dichiarerà l'anomalia delle offerte che, all'esito del procedimento di verifica sono risultate non congrue procedendo alla formulazione della graduatoria provvisoria di merito di ogni singolo lotto.

Successivamente, si procederà agli adempimenti relativi all'aggiudicazione ai sensi degli articoli 11 e 12 del D.Lgs. n. 163/2006 ivi comprese le attività di cui all'art. 48, comma 2, del D.Lgs. n. 163/2006.

Relativamente a quanto previsto dall'art. 12, comma 1, D.Lgs 163/2006 e s.m.i. il termine viene fissato in 60 gg. Tale termine potrà essere prorogato con comunicazione di Consip S.p.A. a tutti i Concorrenti.

Classificazione del documento: Consip Public

Gara per l'affidamento di servizi integrati, gestionali ed operativi, da eseguirsi negli immobili, adibiti prevalentemente ad uso ufficio, in uso a qualsiasi titolo alle Pubbliche Amministrazioni, nonché negli immobili in uso a qualsiasi titolo alle Istituzioni Universitarie Pubbliche ed agli Enti ed Istituti di Ricerca

Disciplinare di Gara -

Documento firmato digitalmente da *Domenico Casalino* (A.D. Consip SpA) con certificato rilasciato da Postecom SpA



Entro il termine di 5 giorni dall'aggiudicazione, Consip effettuerà la comunicazione dell'aggiudicazione stessa ai sensi dell'art. 79, comma 5, lett. a) del D.Lgs. n. 163/2006.

Con riferimento a quanto disciplinato dall'art. 48, comma 2, del D.Lgs. n. 163/2006, ferma la facoltà di procedere alla verifica mediante consultazione della BDNCP, Consip procederà a richiedere, al concorrente risultante primo nella graduatoria provvisoria di merito, nonché al concorrente che segue nella detta graduatoria - se non già compresi fra i concorrenti sorteggiati ai sensi dell'art. 48, comma 1, del predetto Decreto - di comprovare il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e di capacità tecnica richiesti nel Bando di gara, attraverso la presentazione della documentazione precedentemente indicata. Consip si riserva la facoltà di fissare un termine perentorio entro il quale il/i concorrente/i sarà/anno tenuto/i a fornire mediante il ricorso alla BDNCP la documentazione di cui sopra. Qualora la predetta documentazione non venga fornita nel termine perentorio di 10 giorni dalla relativa richiesta assegnato ovvero qualora il possesso dei requisiti non risulti confermato dalla documentazione prodotta a comprova, si procederà all'esclusione dalla gara del concorrente, all'escussione della relativa cauzione provvisoria e alla segnalazione del fatto all'Autorità per i provvedimenti di cui all'art. 6, comma 11, del D. Lgs. n. 163/06 così come previsto dall'art. 48, comma 2 di detto Decreto.

Si precisa che ai fini dell'applicazione della regola sul numero massimo di Lotti aggiudicabili ad un medesimo Concorrente, di cui al precedente Paragrafo 2.1 - e fatta salva l'ipotesi in cui il/i Concorrente/i eventualmente risultato/i primo/i nella graduatoria di merito di un numero di Lotti superiore a n. 3 (tre) Lotti ordinari e/o a n. 4 Lotti complessivi (tra ordinari ed accessori) sia/siano stato/i già sorteggiato/i ai sensi dell'art. 48, comma 1 del D.Lgs. n. 163/2006 -, la determinazione dei n. 3 Lotti ordinari e/o dei n. 4 Lotti complessivi (ovvero, del maggior numero di Lotti, nel caso in cui si configurasse una delle due ipotesi di deroga alla regola generale sul numero massimo di Lotti aggiudicabili ad un medesimo Concorrente, previste sempre al precedente Paragrafo 2.1) da aggiudicare ad uno stesso Concorrente verrà effettuata solo all'esito della comprova esperita ai sensi e per gli effetti dell'art. 48, comma 2, del D.Lgs. n. 163/2006 e di quanto di seguito previsto in merito alla "revisione" dei punteggi attribuiti alle diverse offerte nelle ipotesi di "Concorrente escluso".

Atteso che:

(i) come sopra esposto, in ottemperanza alle disposizioni contenute nel D.Lgs. n. 163/2006 e nel D.P.R. n. 207/2010 - e, in particolare, a quanto previsto dall'Allegato

Classificazione del documento: Consip Public

Gara per l'affidamento di servizi integrati, gestionali ed operativi, da eseguirsi negli immobili, adibiti prevalentemente ad uso ufficio, in uso a qualsiasi titolo alle Pubbliche Amministrazioni, nonché negli immobili in uso a qualsiasi titolo alle Istituzioni Universitarie Pubbliche ed agli Enti ed Istituti di Ricerca

Disciplinare di Gara -

Documento firmato digitalmente da *Domenico Casalino* (A.D. Consip SpA) con certificato rilasciato da Postecom SpA



“P” del citato D.P.R. n. 207/2010 - trova applicazione, per la valutazione degli aspetti qualitativi delle offerte presentate (Offerte tecniche), la c.d. “riparametrazione” e, per la valutazione degli aspetti quantitativi delle offerte presentate (Offerte economiche), la formula di attribuzione del punteggio economico sopra riportata,

(ii) tali modalità di valutazione delle offerte possono determinare una “interdipendenza” tra le diverse offerte nell’attribuzione dei punteggi definitivi;

si precisa che nelle ipotesi in cui un concorrente venga escluso o, comunque, non partecipi alla gara (di seguito, per brevità, “**Concorrente escluso**”) dopo che la sua offerta sia stata oggetto di valutazione ed attribuzione di Punteggio Tecnico, la Commissione procederà alla “revisione” dei punteggi tecnici attribuiti alle diverse offerte rimaste in gara, effettuando una nuova “riparametrazione” delle stesse senza più prendere in considerazione l’Offerta tecnica del Concorrente escluso. Allo stesso modo, ove una tale ipotesi si verifichi dopo l’attribuzione da parte della Commissione sia dei punteggi tecnici, sia dei punteggi economici, la Commissione stessa procederà alla conseguente “revisione” dei punteggi tecnici e dei punteggi economici attribuiti alle diverse offerte rimaste in gara, senza più prendere in considerazione l’Offerta (tecnica ed economica) del Concorrente escluso.

Si precisa tuttavia che, al fine di evitare eccessive lungaggini nelle procedure di valutazione delle offerte e, conseguentemente, di aggiudicazione della gara, nel caso in cui l’esclusione di un concorrente - o, comunque, qualunque causa che determini la non partecipazione di un concorrente alla gara - si verifichi successivamente ai controlli ed alle eventuali esclusioni effettuate in ottemperanza all’articolo 48, comma 2 del D.Lgs. n. 163/2006, non troverà applicazione il procedimento di “revisione” dianzi indicato.

Pertanto, a seguito delle verifiche di cui al citato articolo 48, comma 2 del D.Lgs. n. 163/2006 e delle eventuali, conseguenti, esclusioni di concorrenti dalla Gara, qualunque ulteriore eventuale esclusione dalla - o altra causa che determini la non partecipazione di un concorrente alla - Gara non inciderà sui punteggi (tecnici ed economici) già attribuiti ai concorrenti rimasti in gara.

6.1 ACCESSO

Si rappresenta che il Concorrente è tenuto ad indicare analiticamente sia nell’Offerta Tecnica (in osservanza di quanto indicato all’ “Allegato 2 Offerta Tecnica - Schema di Risposta”) sia nelle giustificazioni prodotte (nel caso di una eventuale offerta anomala) le parti delle stesse contenenti segreti tecnici o commerciali, ove presenti, che intenda non rendere accessibile ai terzi.

Classificazione del documento: Consip Public

Gara per l’affidamento di servizi integrati, gestionali ed operativi, da eseguirsi negli immobili, adibiti prevalentemente ad uso ufficio, in uso a qualsiasi titolo alle Pubbliche Amministrazioni, nonché negli immobili in uso a qualsiasi titolo alle Istituzioni Universitarie Pubbliche ed agli Enti ed Istituti di Ricerca

Disciplinare di Gara -

Documento firmato digitalmente da *Domenico Casalino* (A.D. Consip SpA) con certificato rilasciato da Postecom SpA



Tale indicazione dovrà essere adeguatamente motivata ed il Concorrente dovrà allegare ogni documentazione idonea a comprovare l'esigenza di tutela.

Consip garantirà comunque visione ed eventuale estrazione in copia di quella parte della documentazione che è stata oggetto di valutazione, e conseguente attribuzione del punteggio, da parte della Commissione giudicatrice qualora strettamente collegata all'esigenza di tutela del richiedente.

Rimane inteso che la Consip in ragione di quanto dichiarato dal Concorrente e di ciò che è stato sottoposto a valutazione dalla Commissione giudicatrice, procederà ad individuare in maniera certa e definitiva le parti che debbano essere segretate dandone opportuna evidenza nella comunicazione di aggiudicazione.

Saranno inoltre sottratti all'accesso tutti i dati giudiziari rinvenuti nella documentazione presentata dal Concorrente nonché le informazioni annotate sul Casellario istituito presso l'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici.

6.2 VARIAZIONI INTERVENUTE DURANTE LO SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA

Il concorrente dovrà comunicare tempestivamente alla Consip le eventuali variazioni alle dichiarazioni di cui ai nn. 1, 2, 3, 9 dell'Allegato 1 al presente Disciplinare di gara producendo apposita dichiarazione resa, in conformità al medesimo **Allegato 1**, dal legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura.

Anche l'impresa ausiliaria dovrà, tramite il concorrente, comunicare tempestivamente alla Consip le variazioni intervenute alle dichiarazioni di cui alle lettere D ed E della "Dichiarazione di messa a disposizione del requisito dell'impresa ausiliaria" di cui all'**Allegato 9**, producendo apposita dichiarazione resa dal legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa ausiliaria nella presente procedura in conformità a quanto previsto alle lettere D ed E della "Dichiarazione di messa a disposizione del requisito dell'impresa ausiliaria".

In entrambi i casi al fine di consentire alla Consip S.p.A. di valutare la moralità professionale del concorrente ai sensi dell'art. 38, comma 1, lett. c) del D. Lgs. 163/2006, si precisa che nelle dichiarazioni di cui al n. 9 punti c) e d) dell'**Allegato 1** al presente Disciplinare dovranno essere indicati tutti i provvedimenti di condanna, riferiti a qualsivoglia fattispecie di reato, passati in giudicato, ivi inclusi quelli per cui si beneficia della non menzione, fatti salvi esclusivamente i casi di depenalizzazione ed estinzione del reato (quest'ultima dichiarata dal giudice dell'esecuzione) dopo la condanna stessa, di condanne revocate, di quelle per le quali è intervenuta la riabilitazione pronunciata dal Tribunale di sorveglianza.

Classificazione del documento: Consip Public

Gara per l'affidamento di servizi integrati, gestionali ed operativi, da eseguirsi negli immobili, adibiti prevalentemente ad uso ufficio, in uso a qualsiasi titolo alle Pubbliche Amministrazioni, nonché negli immobili in uso a qualsiasi titolo alle Istituzioni Universitarie Pubbliche ed agli Enti ed Istituti di Ricerca

Disciplinare di Gara -

Documento firmato digitalmente da *Domenico Casalino* (A.D. Consip SpA) con certificato rilasciato da Postecom SpA



La documentazione di cui sopra dovrà essere presentata, in caso di R.T.I. e Consorzi da tutte le imprese componenti il R.T.I. o il Consorzio che abbiano subito le dette variazioni.

Tale documentazione dovrà essere trasmessa in busta chiusa con la dicitura:

“Gara per l'affidamento dei servizi integrati, gestionali ed operativi, da eseguirsi negli immobili, adibiti prevalentemente ad uso ufficio, in uso a qualsiasi titolo alle Pubbliche Amministrazioni, nonché negli immobili in uso a qualsiasi titolo alle Istituzioni Universitarie Pubbliche ed agli Enti ed Istituti di Ricerca, Lotto\i(1 e/o 2 e/o 3 e/o 4 e/o 5 e/o 6 e/o 7 e/o 8 e/o 9 e/o 10 e/o 11 e/o 12 e/o 13 e/o 14 e/o 15 e/o 16 e/o 17 e/o 18) - ID 1299- Variazioni intervenute”.

6.3 L'INFORMATIVA IN ORDINE ALL'INTENTO DI PROPORRE RICORSO GIURISDIZIONALE

L'informativa di cui all'art. 243 bis del D.Lgs 163/2006 e s.m.i. che il Concorrente intenda eventualmente presentare, resa nelle modalità indicate dal predetto articolo, dovrà essere indirizzata alla Direzione Legale della Consip S.p.A. che assume il ruolo di soggetto Responsabile di tale fase del procedimento.

7. ADEMPIMENTI PER LA STIPULA DELLA CONVENZIONE

Con la comunicazione di cui all'art. 79, comma 5, lett. a), del D.Lgs. n. 163/2006, viene richiesto all'aggiudicatario di ciascun singolo lotto, oltre alle spese per la pubblicazione di cui al secondo periodo del comma 7 dell'art. 66 del D. Lgs. n. 163/2006 come previsto dall'art. 34 del D.L. n. 179/2012 così come convertito dalla L. n. 221/2012, di far pervenire alla Consip S.p.A.:

nel termine di 5 giorni solari dalla ricezione della suddetta comunicazione la seguente documentazione:

- dichiarazione, conforme all'Allegato 11 “Facsimile Dichiarazione familiari conviventi”, resa dai soggetti indicati dall'art. 85 del D.Lgs. 6 settembre 2011 n. 159 in relazione ai familiari conviventi dei soggetti medesimi;
- dichiarazione attestante gli estremi identificativi del/i conto/i corrente dedicato/i, anche non in via esclusiva, al presente appalto nonché le generalità (nome e cognome) e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su detto/i conto/i, in adempimento a quanto previsto dall'art. 3, comma 7, della Legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i.. Limitatamente alle generalità dei predetti soggetti delegati l'Aggiudicatario dovrà fornire, contestualmente, espressa autorizzazione scritta dei medesimi alla pubblicazione delle surrichiamate generalità sulla sezione

Classificazione del documento: Consip Public

Gara per l'affidamento di servizi integrati, gestionali ed operativi, da eseguirsi negli immobili, adibiti prevalentemente ad uso ufficio, in uso a qualsiasi titolo alle Pubbliche Amministrazioni, nonché negli immobili in uso a qualsiasi titolo alle Istituzioni Universitarie Pubbliche ed agli Enti ed Istituti di Ricerca

Disciplinare di Gara -

Documento firmato digitalmente da *Domenico Casalino* (A.D. Consip SpA) con certificato rilasciato da Postecom SpA



del sito dedicato alle Amministrazioni Registrate al sistema delle Convenzioni Consip. Si rappresenta, altresì, che: i) in caso di mancata autorizzazione alla pubblicazione delle generalità e del codice fiscale del/i delegato/i ad operare sul conto/i corrente/i dedicato/i, il Fornitore si obbliga, sin d'ora, a comunicare i surrichiamati dati alle Amministrazioni ordinanti all'atto di accettazione dell'Ordinativo di Fornitura secondo le modalità indicate all'art. 3 delle Condizioni Generali; ii) l'Aggiudicatario è tenuto a comunicare tempestivamente e comunque entro e non oltre 7 giorni dalla/e variazione/i qualsivoglia variazione intervenuta in ordine ai surrichiamati dati;

nel termine di 15 (quindici) giorni solari dalla ricezione della suddetta comunicazione la seguente documentazione (in originale o in copia autenticata e in regolare bollo laddove previsto dalla normativa vigente):

- a) idoneo documento comprovante la prestazione di una cauzione definitiva in favore della Consip S.p.A., a garanzia delle obbligazioni assunte in Convenzione, secondo le modalità e condizioni indicate nel paragrafo 8.1 del presente Disciplinare di gara; si precisa che, al fine di fruire del beneficio della riduzione del cinquanta per cento della suddetta garanzia, l'aggiudicatario dovrà produrre, nei modi e nelle forme stabilite al successivo paragrafo 8.1 del presente Disciplinare, la documentazione di cui al predetto paragrafo, ove non precedentemente prodotta;
- b) idoneo documento comprovante la prestazione di una cauzione in favore della Consip S.p.A. a garanzia del pagamento delle verifiche ispettive effettuate da Organismi di Ispezione accreditati secondo la norma UNI CEI EN ISO/IEC 17020:2012, secondo le modalità e condizioni indicate nel paragrafo 8.2 del presente Disciplinare di gara, di importo pari a quello indicato per il/i Lotto/i di riferimento;
- c) idonea copertura assicurativa nel rispetto di quanto stabilito al successivo paragrafo 8.3 del presente Disciplinare di gara;
- d) dichiarazione del legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura con indicazione dello sconto che verrà riconosciuto alle Amministrazioni Contraenti che effettueranno il pagamento dell'importo indicato in fattura in un termine inferiore rispetto a quello indicato all'art. 10 dello Schema di Convenzione;
- e) dichiarazione del legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura con indicazione dello sconto che verrà

Classificazione del documento: Consip Public

Gara per l'affidamento di servizi integrati, gestionali ed operativi, da eseguirsi negli immobili, adibiti prevalentemente ad uso ufficio, in uso a qualsiasi titolo alle Pubbliche Amministrazioni, nonché negli immobili in uso a qualsiasi titolo alle Istituzioni Universitarie Pubbliche ed agli Enti ed Istituti di Ricerca

Disciplinare di Gara -

Documento firmato digitalmente da *Domenico Casalino* (A.D. Consip SpA) con certificato rilasciato da Postecom SpA



riconosciuto alle Amministrazioni Contraenti che, all'atto di emissione dell'Ordinativo di fornitura, si impegneranno a versare gli importi indicati nelle fatture mediante bonifico bancario permanente (RID);

- f) *(eventuale) dichiarazione del legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura di indicazione di uno sconto da applicare ai prezzi offerti in favore delle Amministrazioni Contraenti che, all'atto dell'invio dell'Ordinativo di Fornitura avranno preventivamente riconosciuto al Fornitore la facoltà di cedere i crediti derivanti dalla regolare esecuzione del contratto di fornitura secondo le modalità e nei termini indicati nello schema di Convenzione;*
- g) dichiarazione del legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura di attestazione della conformità ai criteri ambientali minimi (CAM) di cui al DM del 24 maggio 2012 (G.U. n. 142 del 20 giugno 2012) disponibile sul sito <http://www.minambiente.it>, secondo le modalità definite dal medesimo Decreto.

E' in facoltà dell'aggiudicatario presentare, in luogo della cauzione definitiva di cui alla precedente lettera a) e della cauzione a garanzia del pagamento delle verifiche ispettive di cui alla precedente lettera b), un unico documento comprovante la prestazione di una cauzione di importo corrispondente alla somma degli importi stabiliti per le suddette cauzioni, secondo le modalità e condizioni indicate rispettivamente alle citate lettere a) e b).

In caso di R.T.I. e di Consorzi:

- (i) la documentazione di cui ai precedenti punti a), b) e c) dovrà essere presentata:
- in caso di R.T.I. o di Consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. di tipo orizzontale, dall'Impresa mandataria in nome e per conto di tutte le imprese raggruppate con responsabilità solidale ai sensi dell'art. 37 comma 5 del D.Lgs. n. 163/2006;
 - in caso di R.T.I. o di Consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. di tipo verticale, da tutte le imprese per le rispettive responsabilità pro quota ai sensi dell'art. 37, comma 6, del D.Lgs. n. 163/2006;
 - in caso di Consorzio di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c) del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. dal Consorzio stesso;

Classificazione del documento: Consip Public

Gara per l'affidamento di servizi integrati, gestionali ed operativi, da eseguirsi negli immobili, adibiti prevalentemente ad uso ufficio, in uso a qualsiasi titolo alle Pubbliche Amministrazioni, nonché negli immobili in uso a qualsiasi titolo alle Istituzioni Universitarie Pubbliche ed agli Enti ed Istituti di Ricerca

Disciplinare di Gara -

Documento firmato digitalmente da *Domenico Casalino* (A.D. Consip SpA) con certificato rilasciato da Postecom SpA



(ii) le dichiarazioni di cui ai precedenti punti *d)*, *e)*, *f)* e *g)* dovranno essere presentate:

- in caso di R.T.I., dall'Impresa mandataria;
- in caso di Consorzio di qualsivoglia natura, dal Consorzio stesso.

Dovrà inoltre essere presentata, qualora non prodotta già in fase di partecipazione, copia autentica del mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza alla impresa capogruppo con indicazione specifica delle percentuali di esecuzione dei servizi/forniture che ciascuna impresa svolgerà, così come riportate nell'**Allegato 1** Dichiarazione necessaria per l'ammissione alla gara, ovvero dell'atto costitutivo del Consorzio. Il mandato speciale del RTI e l'atto costitutivo del Consorzio dovranno espressamente contenere l'impegno delle singole imprese facenti parte del RTI o del Consorzio al puntuale rispetto degli obblighi derivanti dalla Legge n. 136/2010 e s.m.i, anche nei rapporti tra le imprese raggruppate o consorziate (in conformità alla Determinazione dell'AVCP n. 4 del 7 luglio 2011).

Resta inteso che laddove il mandato speciale del RTI e l'atto costitutivo del consorzio presentati in fase di partecipazione siano sprovvisti dell'impegno di cui sopra, quest'ultimo dovrà essere prodotto con le medesime forme dell'atto originario sotto forma di addendum all'atto stesso.

Scaduto il termine sopra menzionato, Consip S.p.A. verificherà se la documentazione prodotta sia completa oltre che formalmente e sostanzialmente regolare.

Qualora nel termine assegnato, la documentazione di cui sopra non pervenga o risulti incompleta o formalmente e sostanzialmente irregolare, Consip S.p.A. si riserva di assegnare un termine perentorio scaduto il quale la stessa procederà alla revoca dell'aggiudicazione.

In considerazione del fatto che gli Ordinativi di Fornitura delle Amministrazioni Pubbliche legittimate ad utilizzare la Convenzione verranno inviati in via telematica attraverso l'apposito Sistema informatico messo a disposizione da Consip, entro i 30 (trenta) successivi alla comunicazione dell'aggiudicazione definitiva l'aggiudicatario è tenuto a:

- registrarsi nel Sistema informatico seguendo le apposite istruzioni, nel rispetto e con le modalità indicate dalle Regole del Sistema di e-Procurement della Pubblica Amministrazione, Parte I, reperibili sul sito www.acquistinretepa.it;

Classificazione del documento: Consip Public

Gara per l'affidamento di servizi integrati, gestionali ed operativi, da eseguirsi negli immobili, adibiti prevalentemente ad uso ufficio, in uso a qualsiasi titolo alle Pubbliche Amministrazioni, nonché negli immobili in uso a qualsiasi titolo alle Istituzioni Universitarie Pubbliche ed agli Enti ed Istituti di Ricerca

Disciplinare di Gara -

Documento firmato digitalmente da *Domenico Casalino* (A.D. Consip SpA) con certificato rilasciato da Postecom SpA



- compilare il catalogo elettronico sulla base del modello messo a disposizione da Consip con i prodotti/servizi oggetto di Convenzione;
- inviare il catalogo elettronico compilato a Consip attraverso l'apposita funzione disponibile sul Sistema;
- previa approvazione di Consip del catalogo inviato dall'aggiudicatario, sottoscrivere con firma digitale il documento in formato "pdf" riassuntivo del catalogo e inviarlo a Consip attraverso l'apposita funzione presente sul Sistema.

Allo scadere di detto termine, qualora l'aggiudicatario non abbia provveduto all'invio del documento riassuntivo del catalogo firmato digitalmente, Consip S.p.A. si riserva di assegnare un termine perentorio scaduto il quale la stessa potrà procedere alla revoca dell'aggiudicazione.

Ove Consip non preferisca indire una nuova procedura, nel rispetto degli adempimenti relativi all'aggiudicazione di cui agli articoli 11 e 12 del D. Lgs. n. 163/2006, procederà all'aggiudicazione della gara al concorrente che segue nella graduatoria, che, in tal caso, sarà tenuto a presentare rispettivamente entro 5 (cinque), 7 (sette) e 15 (quindici) giorni solari dal ricevimento della comunicazione di aggiudicazione, la documentazione precedentemente indicata. In ogni caso, Consip potrà rivalersi sulla cauzione prestata a garanzia dell'offerta dall'aggiudicatario cui è stata revocata l'aggiudicazione, procedendo all'incameramento della stessa.

Con l'aggiudicatario verrà stipulata una Convenzione, conforme allo Schema di Convenzione allegato al presente Disciplinare di gara.

Successivamente, Consip comunicherà l'avvenuta stipulazione del contratto con l'aggiudicatario.

8. GARANZIE DI ESECUZIONE E COPERTURA ASSICURATIVA

8.1 CAUZIONI DEFINITIVE

Ai fini della stipula della Convenzione, l'aggiudicatario di ciascun lotto dovrà prestare, ai sensi dell'art. 113 del D. Lgs. n. 163/2006, una garanzia fideiussoria pari a euro 480.000,00 (quattrocentottantamila\00), in favore di Consip S.p.A. valida per tutta la durata della stessa e, comunque, fino alla completa ed esatta esecuzione delle obbligazioni nascenti dai Contratti di Fornitura.

Classificazione del documento: Consip Public

Gara per l'affidamento di servizi integrati, gestionali ed operativi, da eseguirsi negli immobili, adibiti prevalentemente ad uso ufficio, in uso a qualsiasi titolo alle Pubbliche Amministrazioni, nonché negli immobili in uso a qualsiasi titolo alle Istituzioni Universitarie Pubbliche ed agli Enti ed Istituti di Ricerca

Disciplinare di Gara -

Documento firmato digitalmente da *Domenico Casalino* (A.D. Consip SpA) con certificato rilasciato da Postecom SpA



Il Fornitore di ciascun lotto è altresì obbligato a prestare, a garanzia delle obbligazioni contrattuali che verranno assunte dallo stesso nei confronti delle Amministrazioni Contraenti con i singoli Contratti di Fornitura e per tutta la durata di questi ultimi, una cauzione definitiva, ai sensi dell'art. 113 del D. Lgs. n. 163/2006, di importo pari al 5% del valore del medesimo Ordinativo Principale di Fornitura: tale cauzione deve essere prestata dal Fornitore a seguito della approvazione definitiva da parte della singola Amministrazione Contraente del Piano Dettagliato delle Attività e, comunque, prima - e, quindi, ai fini - dell'emissione dell'Ordinativo Principale di Fornitura. Inoltre, una cauzione definitiva dovrà essere prestata dal Fornitore, ai sensi dell'art. 113 del D. Lgs. n. 163/2006, a fronte dell'emissione di ciascun Atto Aggiuntivo; in tal caso, il relativo importo verrà calcolato sul valore dell'Atto Aggiuntivo. Si precisa che la cauzione afferente al singolo Atto Aggiuntivo dovrà essere prestata prima - e, quindi, ai fini - dell'emissione del medesimo Atto aggiuntivo e potrà essere prestata anche tramite mera corrispondente integrazione della cauzione definitiva afferente il relativo Contratto di Fornitura.

Tuttavia, sulla base di quanto prescritto dall'art. 113 del D.Lgs.163/2006, l'importo delle garanzie fideiussorie prestate in favore di ogni singola Amministrazione Contraente (quindi, sia con riferimento agli Ordinativi Principali di Fornitura, sia con riferimento agli Atti aggiuntivi), è aumentato di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10% nel caso in cui il ribasso rispetto alla base d'asta sia superiore al 10% della medesima, mentre l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20% ove il ribasso rispetto alla base d'asta sia superiore al 20% della medesima.

L'importo delle cauzioni prestate in favore delle singole Amministrazioni Contraenti è ridotto del cinquanta per cento se al fornitore sia stata rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie EN ISO 9000. Per fruire di tale beneficio, il Fornitore dovrà produrre all'Amministrazione la certificazione di qualità conforme alle norme europee EN ISO 9000 (ovvero copia conforme all'originale della detta certificazione). In alternativa, il possesso del suddetto requisito potrà esser attestato con idonea dichiarazione resa dal concorrente ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000 attestante il possesso della predetta certificazione.

Si precisa inoltre che: a) in caso di partecipazione in RTI e/o consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) del D.Lgs. n. 163/06, il concorrente può

Classificazione del documento: Consip Public

90 di 99

Gara per l'affidamento di servizi integrati, gestionali ed operativi, da eseguirsi negli immobili, adibiti prevalentemente ad uso ufficio, in uso a qualsiasi titolo alle Pubbliche Amministrazioni, nonché negli immobili in uso a qualsiasi titolo alle Istituzioni Universitarie Pubbliche ed agli Enti ed Istituti di Ricerca

Disciplinare di Gara -

Documento firmato digitalmente da *Domenico Casalino* (A.D. Consip SpA) con certificato rilasciato da Postecom SpA



godere del beneficio della riduzione della garanzia solo nel caso in cui tutte le imprese che lo costituiscono siano in possesso della predetta certificazione, attestata da ciascuna impresa secondo le modalità sopra previste; b) in caso di partecipazione in Consorzio di cui alle lettere b) e c) dell'art. 34, comma 1, del D.Lgs. n. 163/06, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo nel caso in cui il Consorzio sia in possesso della predetta certificazione.

Sia le cauzioni in favore della Consip S.p.A. che quelle in favore delle Amministrazioni contraenti possono essere prestate mediante fideiussione bancaria o polizza assicurativa o rilasciata dagli intermediari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58, a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze, nel rispetto del facsimile di cui all'Allegato 6 - Modello 1 e 3 del Disciplinare e devono prevedere la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima - anche per il recupero delle penali contrattuali - entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta. Le garanzie dovranno inoltre avere sottoscrizione autenticata da notaio ed essere irrevocabili.

La mancata costituzione della garanzia in favore della Consip S.p.A. determina la revoca dell'aggiudicazione e l'acquisizione della cauzione provvisoria.

Nel caso in cui il Fornitore non costituisca la garanzia in favore della singola Amministrazione Contraente ai fini dell'emissione dell'Ordinativo Principale di Fornitura ovvero dell'Atto Aggiuntivo, la medesima Amministrazione Contraente non potrà procedere, rispettivamente, all'emissione dell'Ordinativo Principale di Fornitura o all'emissione dell'Atto Aggiuntivo.

La cauzione rilasciata in favore della Consip S.p.A. copre il mancato od inesatto adempimento delle obbligazioni assunte in Convenzione e cessa di avere effetto a completa ed esatta esecuzione delle obbligazioni nascenti dai Contratti di Fornitura. Le cauzioni rilasciate in favore delle singole Amministrazioni Contraenti coprono il mancato o inesatto adempimento delle obbligazioni nascenti dagli Ordinativi Principali di Fornitura e dagli Atti Aggiuntivi nel rispetto di quanto previsto dalla Convenzione e cessano di avere effetto alla completa ed esatta esecuzione delle obbligazioni nascenti dai Contratti di Fornitura.

Le garanzie prestate in favore delle Amministrazioni Contraenti sono progressivamente svincolate in ragione e a misura dell'avanzamento dell'esecuzione, nel limite massimo

Classificazione del documento: Consip Public

Gara per l'affidamento di servizi integrati, gestionali ed operativi, da eseguirsi negli immobili, adibiti prevalentemente ad uso ufficio, in uso a qualsiasi titolo alle Pubbliche Amministrazioni, nonché negli immobili in uso a qualsiasi titolo alle Istituzioni Universitarie Pubbliche ed agli Enti ed Istituti di Ricerca

Disciplinare di Gara -

Documento firmato digitalmente da *Domenico Casalino* (A.D. Consip SpA) con certificato rilasciato da Postecom SpA



dell'80% (ottanta per cento) dell'iniziale importo garantito secondo quanto stabilito all'art. 113, comma 3, D.Lgs. n. 163/2006.

Qualora l'ammontare di una delle predette garanzie dovesse ridursi per effetto dell'applicazione di penali, o per qualsiasi altra causa, il Fornitore dovrà provvedere al reintegro secondo quanto espressamente previsto nello Schema di Convenzione.

8.2 GARANZIA PER LE VERIFICHE ISPETTIVE

Il Fornitore, al momento della stipula della Convenzione, per tutta la durata della stessa anche eventualmente prorogata e, comunque, fino alla completa ed esatta esecuzione delle prestazioni contrattuali, è inoltre tenuto a costituire in favore della Consip S.p.A. una fideiussione a garanzia dell'adempimento dell'obbligo di pagamento dei costi delle verifiche ispettive che Consip S.p.A. potrà effettuare - anche avvalendosi di Organismi di Ispezione accreditati secondo le norme UNI CEI EN ISO/IEC 17020:2012.

L'importo della predetta garanzia deve essere pari al costo massimo di un singolo ciclo di verifiche ispettive a carico del Fornitore, così come di seguito indicato per ciascun Lotto:

Euro 6.450,00 (seimilaquattrocentocinquanta/00): per il Lotto 1;

Euro 5.750,00 (cinquemilasettecentocinquanta/00): per il Lotto 2;

Euro 10.400,00 (diecimilaquattrocento/00): per il Lotto 3;

Euro 6.400,00 (seimilaquattrocento/00): per il Lotto 4;

Euro 7.100,00 (settemilacento/00): per il Lotto 5;

Euro 5.850,00 (cinquemilaottocentocinquanta/00): per il Lotto 6;

Euro 5.800,00 (cinquemilaottocento/00): per il Lotto 7;

Euro 4.500,00 (quattromilacinquecento/00): per il Lotto 8;

Euro 4.550,00 (quattromilacinquecentocinquanta/00): per il Lotto 9;

Euro 7.150,00 (settemilacentocinquanta/00): per il Lotto 10;

Euro 12.350,00 (dodicimilatrecentocinquanta/00): per il Lotto 11;

Euro 6.500,00 (seimilacinquecento/00): per il Lotto 12;

Euro 11.050,00 (undicimilazerocinquanta/00): per il Lotto 13;

Euro 9.750,00 (novemilasettecentocinquanta/00): per il Lotto 14;

Classificazione del documento: Consip Public

Gara per l'affidamento di servizi integrati, gestionali ed operativi, da eseguirsi negli immobili, adibiti prevalentemente ad uso ufficio, in uso a qualsiasi titolo alle Pubbliche Amministrazioni, nonché negli immobili in uso a qualsiasi titolo alle Istituzioni Universitarie Pubbliche ed agli Enti ed Istituti di Ricerca

Disciplinare di Gara -

Documento firmato digitalmente da *Domenico Casalino* (A.D. Consip SpA) con certificato rilasciato da Postecom SpA



Euro 7.250,00 (settemiladuecentocinquanta/00): per il Lotto 15;

Euro 5.250,00 (cinquemiladuecentocinquanta/00): per il Lotto 16;

Euro 9.500,00 (novemilacinquecento/00): per il Lotto 17;

Euro 9.000,00 (novemila/00): per il Lotto 18.

Tale cauzione può essere costituita a scelta dell'aggiudicatario in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della Consip S.p.A.. In caso di contanti, il relativo versamento dovrà essere effettuato sul conto corrente bancario presso la Unicredit Banca avente codice IBAN IT 40 D 02008 05365 000004887937 intestato alla Consip S.p.A.. La cauzione può altresì essere prestata mediante fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 nel rispetto del facsimile di cui all'**Allegato 6 - Modello 2** del Disciplinare.

La garanzia dovrà inoltre avere sottoscrizione autenticata da notaio ed essere irrevocabile.

Si procederà allo svincolo progressivo di tale garanzia in ragione della presentazione da parte del Fornitore alla Consip S.p.A. delle fatture quietanzate in ordine al pagamento dei costi delle dette verifiche ispettive.

8.3 POLIZZA ASSICURATIVA

L'Aggiudicatario è obbligato, ai fini della stipula della Convenzione, a presentare, per ciascun lotto per cui è risultato aggiudicatario, idonea copertura assicurativa, per le garanzie individuate nell'Allegato 7B al presente Disciplinare di gara, attinenti allo svolgimento di tutte le attività oggetto della Convenzione e dei singoli Contratti di Fornitura.

In particolare, l'Aggiudicatario potrà scegliere tra una delle due modalità di seguito riportate; nello specifico, il fornitore dovrà:

- a) produrre una o più polizze assicurative contratte specificatamente per l'appalto conformi alle condizioni e alle clausole previste nell'Allegato 7A e nell'Allegato 7B al presente Disciplinare di gara;

Classificazione del documento: Consip Public

Gara per l'affidamento di servizi integrati, gestionali ed operativi, da eseguirsi negli immobili, adibiti prevalentemente ad uso ufficio, in uso a qualsiasi titolo alle Pubbliche Amministrazioni, nonché negli immobili in uso a qualsiasi titolo alle Istituzioni Universitarie Pubbliche ed agli Enti ed Istituti di Ricerca

Disciplinare di Gara -

Documento firmato digitalmente da *Domenico Casalino* (A.D. Consip SpA) con certificato rilasciato da Postecom SpA



ovvero (in via alternativa)

- b) produrre una o più polizze di cui è provvisto, integrate e/o modificate affinché siano resi conformi ai contenuti dell'allegato 7A e alle condizioni dell'allegato 7B al presente Disciplinare di gara

La/e polizza/e assicurativa/e dovrà/nno essere stipulata/e con Compagnia/e di Assicurazione, autorizzata/e, ai sensi delle leggi vigenti, all'esercizio dei rami oggetto della/e copertura/e richiesta/e.

Si precisa che potrà essere prodotto o il documento integrale di polizza assicurativa (eventualmente oscurato per le parti coperte da brevetto) ovvero un estratto di polizza con una dichiarazione della Compagnia di Assicurazioni attestante l'esistenza della stessa e delle clausole/vincoli assicurative/i previste/i nell'Allegato 7A e 7B del Disciplinare. Consip si riserva la facoltà di richiedere comunque l'integrale documento di polizza.

Il documento prodotto deve essere in lingua italiana ovvero, qualora sia prodotto in lingua diversa dall'italiano, il documento deve essere accompagnato da traduzione.

Posto che per tutta la durata della Convenzione (comprese le eventuali proroghe) e dei contratti attuativi l'Aggiudicatario ha l'obbligo di avere sempre attiva una o più polizze di assicurazione conformi a quanto indicato negli allegati 7A e 7B, lo stesso dovrà produrre, tra i documenti richiesti per la stipula della Convenzione, polizze di durata non inferiore a 60 gg. decorrenti dalla comunicazione di aggiudicazione.

Si rammenta che in ogni caso valgono gli obblighi assunti dalla Compagnia di Assicurazione previsti dall'allegato 7A con particolare riguardo all'impegno a dare avviso scritto a Consip S.p.A. di ogni modifica contrattuale in senso peggiorativo rispetto alle clausole previste nell'Allegato 7A e nell'allegato 7B, nonché di ogni inadempienza del Contraente che possa comportare l'inoperatività della garanzia.

Tale obbligo di comunicazione vale anche in caso di naturale scadenza o eventuale disdetta della polizza.

Resta ferma l'intera responsabilità del Fornitore anche per danni coperti o non coperti e/o per gli eventuali maggiori danni eccedenti i massimali assicurati. Si rammenta, inoltre, che come previsto al successivo par. 9 del presente Disciplinare, il subappalto non comporta alcuna modificazione agli obblighi e agli oneri dell'Aggiudicatario che rimane unico e solo responsabile nei confronti delle Amministrazioni contraenti e della Consip S.p.A. delle prestazioni subappaltate. Pertanto, a tal fine, la copertura assicurativa dovrà prevedere tra gli assicurati anche i subfornitori ed i subappaltatori.

Classificazione del documento: Consip Public

Gara per l'affidamento di servizi integrati, gestionali ed operativi, da eseguirsi negli immobili, adibiti prevalentemente ad uso ufficio, in uso a qualsiasi titolo alle Pubbliche Amministrazioni, nonché negli immobili in uso a qualsiasi titolo alle Istituzioni Universitarie Pubbliche ed agli Enti ed Istituti di Ricerca

Disciplinare di Gara -

Documento firmato digitalmente da *Domenico Casalino* (A.D. Consip SpA) con certificato rilasciato da Postecom SpA



In caso di aggiudicazione di più lotti, l'Aggiudicatario potrà presentare distinte polizze espressamente riferite a ciascun singolo lotto o un'unica polizza, corredata da distinte appendici, ciascuna espressamente riferita ad ogni lotto e dotata di un proprio identificativo. Ogni polizza o ogni appendice dovrà espressamente garantire per ciascun lotto i massimali indicati nell'Allegato 7B.

9. SUBAPPALTO

Il subappalto è ammesso in conformità all'art. 118 del D. Lgs. 163/2006.

Il subappalto non comporta alcuna modificazione agli obblighi e agli oneri dell'aggiudicatario che rimane unico e solo responsabile nei confronti delle Amministrazioni contraenti e della Consip S.p.A. delle prestazioni subappaltate.

Si precisa peraltro che l'aggiudicatario deve praticare, per le prestazioni affidate in subappalto, gli stessi prezzi unitari risultanti dall'aggiudicazione, con ribasso non superiore al venti per cento, e che l'esecuzione delle prestazioni affidate in subappalto non può formare oggetto di ulteriore subappalto.

L'affidamento in subappalto è sottoposto, ai sensi del richiamato art. 118 del D.Lgs. n. 163/2006, alle seguenti condizioni:

- il concorrente deve indicare le attività e/o i servizi che intende subappaltare;
- l'aggiudicatario (Fornitore) deve depositare presso la Consip S.p.A. copia autentica del contratto di subappalto almeno venti giorni prima dell'inizio dell'esecuzione delle attività subappaltate;
- l'aggiudicatario (Fornitore) deve allegare al contratto di subappalto di cui sopra, ai sensi dell'articolo 118, comma 8, del D. Lgs. 163/2006, la dichiarazione relativa alla sussistenza o meno di eventuali forme di controllo o collegamento a norma dell'articolo 2359 c.c. con l'Impresa subappaltatrice. Nel caso in cui l'aggiudicatario (Fornitore) sia un R.T.I. o un consorzio analoga dichiarazione dovrà essere prodotta da ciascuna delle imprese facenti parte del R.T.I. o del consorzio;
- con il deposito del contratto di subappalto l'aggiudicatario (Fornitore) deve trasmettere, altresì, la certificazione attestante il possesso da parte del subappaltatore, per lo svolgimento delle attività a lui affidate, dei requisiti previsti dalla vigente normativa in materia di qualificazione delle imprese, nonché la certificazione comprovante il possesso degli eventuali requisiti prescritti dal Bando di gara e dalla normativa vigente, nonché la dichiarazione attestante il possesso dei requisiti di cui agli articoli 38 e 39 del D. Lgs. n. 163/2006;

Classificazione del documento: Consip Public

Gara per l'affidamento di servizi integrati, gestionali ed operativi, da eseguirsi negli immobili, adibiti prevalentemente ad uso ufficio, in uso a qualsiasi titolo alle Pubbliche Amministrazioni, nonché negli immobili in uso a qualsiasi titolo alle Istituzioni Universitarie Pubbliche ed agli Enti ed Istituti di Ricerca

Disciplinare di Gara -

Documento firmato digitalmente da *Domenico Casalino* (A.D. Consip SpA) con certificato rilasciato da Postecom SpA



- che non sussista, nei confronti del subappaltatore, alcuno dei divieti previsti dall'art. 10 della Legge n. 575/1965 e s.m.i..

È inoltre fatto obbligo all'aggiudicatario (Fornitore), ai sensi dell'art. 118, comma 3, del D. Lgs. n. 163/2006, di trasmettere all'Amministrazione contraente, entro 20 giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato nei suoi confronti, copia delle fatture quietanzate relative ai pagamenti da essa via via corrisposti al subappaltatore con l'indicazione delle ritenute di garanzia effettuate. Qualora l'aggiudicatario (Fornitore) non trasmetta le fatture quietanzate del subappaltatore entro il predetto termine, l'Amministrazione contraente sospende il successivo pagamento a favore dell'aggiudicatario.

Nella contrattazione e nella stipula del contratto di subappalto il Fornitore prenderà attentamente in considerazione e pondererà in maniera adeguata le condizioni ed i termini di pagamento stabiliti nello Schema di Convenzione allegato.

Si applicano, in quanto compatibili, le altre disposizioni di cui all'art. 118 del D. Lgs 163/2006.

10. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003 "*Codice in materia di protezione dei dati personali*" (di seguito la "Legge"), Consip S.p.A. fornisce le seguenti informazioni sul trattamento dei dati personali alla stessa resi.

Finalità del trattamento

- I dati forniti vengono acquisiti da Consip S.p.A. per verificare la sussistenza dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara ed in particolare delle capacità amministrative e tecnico-economiche dei concorrenti richieste per l'esecuzione della fornitura nonché per l'aggiudicazione e, per quanto riguarda la normativa antimafia, in adempimento di precisi obblighi di legge.
- I dati forniti dal concorrente aggiudicatario vengono acquisiti da Consip S.p.A. ai fini della stipula della Convenzione, per l'adempimento degli obblighi legali ad esso connessi, oltre che per la gestione ed esecuzione economica ed amministrativa della Convenzione stessa.
- Tutti i dati acquisiti da Consip S.p.A. potranno essere trattati anche per fini di studio e statistici.

Classificazione del documento: Consip Public

Gara per l'affidamento di servizi integrati, gestionali ed operativi, da eseguirsi negli immobili, adibiti prevalentemente ad uso ufficio, in uso a qualsiasi titolo alle Pubbliche Amministrazioni, nonché negli immobili in uso a qualsiasi titolo alle Istituzioni Universitarie Pubbliche ed agli Enti ed Istituti di Ricerca

Disciplinare di Gara -

Documento firmato digitalmente da *Domenico Casalino* (A.D. Consip SpA) con certificato rilasciato da Postecom SpA



Natura del conferimento

Il conferimento dei dati ha natura facoltativa, tuttavia, il rifiuto di fornire i dati richiesti da Consip S.p.A. potrebbe determinare, a seconda dei casi, l'impossibilità di ammettere il concorrente alla partecipazione alla gara o la sua esclusione da questa o la decadenza dall'aggiudicazione.

Dati sensibili

Di norma i dati forniti dai concorrenti e dall'aggiudicatario non rientrano tra i dati classificabili come "sensibili", ai sensi dell'articolo 4, comma 1, lettere d) ed e) del D.Lgs. 196/2003.

Modalità del trattamento dei dati

Il trattamento dei dati verrà effettuato da Consip S.p.A. in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza e potrà essere attuato mediante strumenti manuali, informatici e telematici idonei a trattarli nel rispetto delle regole di sicurezza previste dalla Legge e/o dai Regolamenti interni.

Ambito di comunicazione e di diffusione dei dati

I dati potranno essere:

- trattati dal personale di Consip S.p.A. che cura il procedimento di gara o da quello in forza ad altri uffici della società che svolgono attività ad esso attinente o attività per fini di studio e statistici;
- comunicati a collaboratori autonomi, professionisti, consulenti, che prestino attività di consulenza od assistenza a Consip S.p.A. in ordine al procedimento di gara o per studi di settore o fini statistici;
- comunicati ad eventuali soggetti esterni, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, facenti parte delle Commissioni di aggiudicazione e di collaudo che verranno di volta in volta costituite;
- comunicati, ricorrendone le condizioni, al Ministero dell'Economia e delle Finanze, ad altra Pubblica Amministrazione per la quale Consip S.p.A. svolga attività ai sensi dello statuto sociale, alla Agenzia per l'Italia Digitale (per le gare IT) relativamente ai dati forniti dal concorrente aggiudicatario;
- comunicati ad altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241;

Classificazione del documento: Consip Public

Gara per l'affidamento di servizi integrati, gestionali ed operativi, da eseguirsi negli immobili, adibiti prevalentemente ad uso ufficio, in uso a qualsiasi titolo alle Pubbliche Amministrazioni, nonché negli immobili in uso a qualsiasi titolo alle Istituzioni Universitarie Pubbliche ed agli Enti ed Istituti di Ricerca

Disciplinare di Gara -

Documento firmato digitalmente da *Domenico Casalino* (A.D. Consip SpA) con certificato rilasciato da Postecom SpA



- comunicati all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture in osservanza a quanto previsto dalla Determinazione n. 1 del 10/01/2008.

I dati conferiti dai concorrenti, trattati in forma anonima, nonché il nominativo del concorrente aggiudicatario della gara ed il prezzo di aggiudicazione della fornitura, potranno essere diffusi tramite i siti internet www.consip.it e www.acquistinretepa.it. In adempimento agli obblighi di legge che impongono la trasparenza amministrativa (art. 18 D.L. 83/2012, convertito nella L. 134/2012; art. 32 L. 190/2012), i contratti ed alcuni dati relativi agli stessi (nominativo, partita iva/codice fiscale, importo, ecc.), potranno essere pubblicati e diffusi, ricorrendone le condizioni, tramite il sito internet www.consip.it.

Diritti del concorrente interessato

Al concorrente, in qualità di interessato, vengono riconosciuti i diritti di cui all'articolo 7 del D.Lgs. 196/2003.

Titolare del trattamento

Titolare del trattamento è Consip S.p.A., con sede in Roma, Via Isonzo n. 19/E alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 196/2003 e chiedere l'elenco aggiornato dei Responsabili del trattamento scrivendo al seguente indirizzo e-mail esercizio.diritti.privacy@consip.it.

11. CODICE ETICO - MODELLO DI ORGANIZZAZIONE E GESTIONE EX D.LGS. N. 231/2001

Nello svolgimento delle attività oggetto della Convenzione, l'aggiudicatario di ciascun lotto dovrà uniformarsi ai principi e doveri richiamati nel Codice Etico in vigore presso la Consip S.p.A. nonché ai principi e alle previsioni contenute nel Modello di organizzazione, gestione e controllo adottato dalla medesima Consip S.p.A. ai sensi del D. Lgs. n. 231/2001.

A tal fine, in seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula della Convenzione, l'aggiudicatario di ciascun lotto ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti presso il sito www.consip.it.

12. ALLEGATI

Classificazione del documento: Consip Public

Gara per l'affidamento di servizi integrati, gestionali ed operativi, da eseguirsi negli immobili, adibiti prevalentemente ad uso ufficio, in uso a qualsiasi titolo alle Pubbliche Amministrazioni, nonché negli immobili in uso a qualsiasi titolo alle Istituzioni Universitarie Pubbliche ed agli Enti ed Istituti di Ricerca

Disciplinare di Gara -

Documento firmato digitalmente da *Domenico Casalino* (A.D. Consip SpA) con certificato rilasciato da Postecom SpA



Sono parte integrante del presente Disciplinare di gara i seguenti allegati:

- Allegato 1 - Dichiarazione ex artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000
- Allegato 1 Bis - Dichiarazione ex artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000
- Allegato 2 - Offerta tecnica
- Allegato 3 - Offerta economica
- Allegato 4 - Schema di Convenzione
- Allegato 5 - Capitolato Tecnico (e relative Appendici)
- Allegato 6 - Facsimile di cauzioni per la stipula della convenzione e degli Ordinativi Principali di Fornitura/Atti Aggiuntivi (Mod. 1, Mod. 2 e Mod. 3)
- Allegato 7 A - Condizioni generali della polizza assicurativa
- Allegato 7 B - Condizioni particolari della polizza assicurativa
- Allegato 8 - DVRI standard
- Allegato 9 - Modello di dichiarazione di avalimento
- Allegato 10 - Prezzi
- Allegato 11 - Facsimile Dichiarazione familiari conviventi

Consip S.p.A.
L'Amministratore Delegato
(Dott. Domenico Casalino)

Classificazione del documento: Consip Public

Gara per l'affidamento di servizi integrati, gestionali ed operativi, da eseguirsi negli immobili, adibiti prevalentemente ad uso ufficio, in uso a qualsiasi titolo alle Pubbliche Amministrazioni, nonché negli immobili in uso a qualsiasi titolo alle Istituzioni Universitarie Pubbliche ed agli Enti ed Istituti di Ricerca

Disciplinare di Gara -

Documento firmato digitalmente da *Domenico Casalino* (A.D. Consip SpA) con certificato rilasciato da Postecom SpA