

**DISCIPLINARE DI GARA A PROCEDURA APERTA PER LA PRESTAZIONE
DEL SERVIZIO DI GESTIONE INTEGRATA DELLA SICUREZZA SUI LUOGHI
DI LAVORO NEGLI IMMOBILI IN USO, A QUALSIASI TITOLO, ALLE
PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI AI SENSI DELL'ART. 26 LEGGE N. 488/1999
E S.M.I. E DELL'ART. 58 LEGGE N. 388/2000**

PREMESSA

Gara comunitaria a procedura aperta, ai sensi del D. Lgs. n. 163/2006 indetta dalla Consip S.p.A. a socio unico, per conto del Ministero dell'Economia e delle Finanze (già Ministero del Tesoro del Bilancio e della Programmazione Economica), ai sensi dell'art. 26 della Legge n. 488/1999 e s.m.i., del D.M. 24 febbraio 2000, dell'art. 58 della Legge n. 388/2000 e del D.M. 2 maggio 2001, per la "Fornitura del servizio di Gestione Integrata della Sicurezza sui luoghi di lavoro negli immobili in uso, a qualsiasi titolo, alle Pubbliche Amministrazioni" in 5 Lotti, di cui al Bando di gara inviato per la pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale della Unione Europea in data 04/06/2007, e pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, sul "profilo del committente" www.acquistinretepa.it (d'ora in poi "Sito"), nonché per estratto sui seguenti quotidiani: Corriere della Sera, Sole 24 ore, Messaggero, Repubblica.

La documentazione ufficiale di gara è disponibile in duplice formato: (i) elettronico, firmato digitalmente, scaricabile dai siti www.mef.gov.it, www.acquistinretepa.it e www.consip.it; (ii) cartaceo, ritirabile presso Consip S.p.A. all'indirizzo sub **1.1 del Bando di gara**, nei giorni feriali dalle 9,00 alle 12,30.

Per la lettura della documentazione firmata digitalmente è necessario dotarsi dell'apposito software per la verifica della firma digitale, rilasciato da certificatori iscritti all'Elenco di cui all'articolo 29 del D. Lgs. 82/2005 (ex art. 28 del DPR 445/00), disponibile sul sito **www.cnipa.gov.it**.

Sul profilo del committente e sui siti Internet indicati alla lettera (i), è disponibile la versione elettronica della documentazione in formato PDF/Excel non firmata digitalmente. In caso di discordanza tra le versioni prevale la versione firmata digitalmente.

1 OGGETTO, LOTTI E IMPORTI MASSIMI, DURATA DELLA CONVENZIONE E DEI CONTRATTI DI FORNITURA

1.1 OGGETTO

Oggetto della gara é la fornitura di Servizi di Gestione Integrata della Sicurezza sui luoghi di lavoro negli immobili in uso, a qualsiasi titolo, alle Pubbliche Amministrazioni, quali definite ai sensi dell'art.1 del D.Lgs.165/2001, nonché degli altri soggetti legittimati a utilizzare la Convenzione ai sensi della normativa vigente (di seguito per brevità Amministrazioni), alle condizioni tutte espressamente stabilite nel Capitolato Tecnico e nello Schema di Convenzione e relative Condizioni generali.

La Consip S.p.A. potrà effettuare – anche avvalendosi di Organismi di Ispezione accreditati secondo le norme EN 45004 – apposite verifiche ispettive relativamente al rispetto dei livelli di servizio prestati dal Fornitore come meglio descritto nello Schema di Convenzione e nel Capitolato Tecnico.

Con riferimento a ciascun singolo lotto, il costo delle verifiche ispettive é a carico del Fornitore fino all'ammontare pari allo 0,5% del valore degli ordinativi di fornitura emessi e comunque fino ad un importo massimo di Euro 20.000,00 (ventimila/00).

Anche ai sensi di quanto disposto dall'art. 2, comma 2, della L. n. 241/1990, il termine del procedimento é fissato in 180 giorni naturali e consecutivi dalla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

E' designato quale Responsabile del Procedimento per la presente procedura, ai sensi e per gli effetti dell'art. 10 del D. Lgs. n. 163/2006, l'ing. Angelo De Masi, ferma restando la competenza delle singole Amministrazioni Contraenti in ordine alla necessità di nominare il responsabile del procedimento, ai sensi e per gli effetti del citato articolo, relativamente al singolo contratto di fornitura.

1.2 LOTTI E IMPORTI MASSIMI

La gara é suddivisa in 5 (cinque) Lotti geografici (di seguito, “Lotti”) e segnatamente:

- **Lotto 1:** immobili in uso a qualsiasi titolo alle Amministrazioni Pubbliche, ubicati nelle Regioni Valle d’Aosta, Piemonte e Lombardia;
- **Lotto 2:** immobili in uso a qualsiasi titolo alle Amministrazioni Pubbliche, ubicati nelle Regioni Trentino Alto Adige, Veneto, Friuli Venezia Giulia, Emilia Romagna e Liguria;
- **Lotto 3:** immobili in uso a qualsiasi titolo alle Amministrazioni Pubbliche, ubicati nella Regione Toscana, Lazio e Sardegna;
- **Lotto 4:** immobili in uso a qualsiasi titolo alle Amministrazioni Pubbliche, ubicati nelle Regioni Campania, Abruzzo, Molise, Marche e Umbria;
- **Lotto 5:** immobili in uso a qualsiasi titolo alle Amministrazioni Pubbliche, ubicati nelle Regioni Puglia, Basilicata, Calabria e Sicilia;

Con la stipula della Convenzione, l’aggiudicatario di ciascun Lotto é obbligato ad accettare gli Ordinativi Principali di Fornitura e gli eventuali Atti aggiuntivi emessi dalle Amministrazioni e, pertanto, é obbligato a erogare i servizi oggetto di Convenzione fino a concorrenza dei seguenti rispettivi importi massimi (IVA esclusa):

- Lotto 1: Euro 10.000.000,00 (diecimilioni/00)
- Lotto 2: Euro 9.500.000,00 (novemilionicinquecentomila/00)
- Lotto 3: Euro 11.000.000,00 (undicimilioni/00)
- Lotto 4: Euro 9.000.000,00 (novemilioni/00)
- Lotto 5: Euro 10.500.000,00 (diecimilionicinquecentomila/00)

I predetti importi massimi complessivi, riferiti a ciascun Lotto, sono da considerarsi non vincolanti per la Consip S.p.A. e per le Amministrazioni che, pertanto, non risponderanno nei confronti del Fornitore in caso di Ordinativi Principali di Fornitura e/o Atti aggiuntivi inferiori a detti importi.

Le effettive quantità da fornire, pertanto, saranno determinate sino a concorrenza dei predetti importi massimi riferiti a ciascun singolo Lotto, in base agli Ordinativi Principali di Fornitura e agli Atti Aggiuntivi deliberati dalle Amministrazioni che utilizzeranno la Convenzione.

Nel caso in cui, prima del decorso del termine di durata, anche prorogato, della Convenzione sia esaurito l’importo massimo relativo a ciascun Lotto, Consip S.p.A. si riserva di richiedere all’aggiudicatario, alle stesse condizioni, di incrementare l’importo massimo fino alla concorrenza di un quinto ai sensi del R. D. 2440/1923.

2 REQUISITI DI AMMISSIONE

2.1 Informazioni generali

Ferme restando le modalità di presentazione dell'offerta espressamente previste al paragrafo 5 del presente Disciplinare, ai fini dell'ammissione alla gara, il concorrente di ciascun lotto dovrà dichiarare il possesso dei requisiti prescritti nel bando di gara nonché le ulteriori informazioni richieste, compilando l'Allegato 1 al presente Disciplinare.

Detta dichiarazione dovrà essere inserita, a pena d'esclusione, nella busta "**A - Documenti**".

Nella medesima busta "**A – Documenti**" il concorrente dovrà altresì inserire, a pena d'esclusione, la seguente documentazione:

- a) con riferimento al **punto III.2.2 lett. a) del Bando di gara**, almeno due idonee referenze bancarie rilasciate da istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D.Lgs. n. 385/1993;
- b) procura speciale in caso di dichiarazione resa da Procuratore speciale; in caso di partecipazione in consorzio stabile, copia della delibera dell'organo deliberativo di cui al successivo paragrafo 4 del presente Disciplinare;
- c) copia del documento attestante l'avvenuto pagamento del contributo di cui all'art. 1, comma 65 e 67, della L. 23 dicembre 2005, n. 266, recante evidenza del codice di identificazione della procedura di gara, di cui al punto VI.3.1 del Bando di gara. A tal fine si segnala che il pagamento relativo al contributo di cui sopra potrà avvenire mediante:
 - **versamento on line**, collegandosi al portale web "Sistema di riscossione" all'indirizzo <http://riscossione.avlp.it>, seguendo le istruzioni disponibili sul portale (a riprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante deve allegare copia cartacea dell'email di conferma, trasmessa dal sistema di riscossione); ovvero
 - mediante versamento sul **conto corrente postale** n. 73582561, intestato a "AUT. CONTR. PUBBL.", Via di Ripetta, 246, 00186 Roma (codice fiscale 97163520584). In questo caso la causale del versamento deve riportare esclusivamente il codice fiscale del partecipante e il CIG che identifica la procedura. Gli estremi del versamento effettuato presso gli uffici postali devono essere comunicati al sistema on-line di riscossione all'indirizzo <http://riscossione.avlp.it>. A comprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante deve allegare la ricevuta in originale del versamento ovvero fotocopia dello stesso corredata da dichiarazione di autenticità e copia di un documento di identità in corso di validità. Consip, e

per essa la Commissione all'uopo nominata, si riserva di richiedere l'originale di tale documento.

- d) in caso di ricorso al cd. 'avvalimento', ai fini della dimostrazione del possesso dei requisiti per la partecipazione e della utilizzazione dei mezzi tecnici e/o economici per l'esecuzione dell'appalto, copia della documentazione indicata nel successivo paragrafo 4 del presente Disciplinare;
- e) con riferimento al punto **III.1.1 del Bando di gara**, per ciascun Lotto per cui si presenta offerta, una cauzione provvisoria ai sensi dell'art. 75 del D.Lgs. n. 163/2006 con validità di 180 giorni dalla scadenza della data indicata al punto IV.3.4. del Bando di gara, pari a :
- Lotto 1: Euro 200.000,00 (duecentomila/00)
 - Lotto 2: Euro 190.000,00 (centonovantamila/00)
 - Lotto 3: Euro 220.000,00 (duecentoventimila/00)
 - Lotto 4: Euro 180.000,00 (centottantamila/00)
 - Lotto 5: Euro 210.000,00 (duecentodiecimila/00)

La cauzione copre e viene escussa per la mancata stipula della convenzione per fatto del concorrente e viene altresì escussa, ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. n. 163/2006, nel caso in cui il concorrente stesso non fornisca la prova in ordine al possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa richiesti nel Bando di gara, e nel caso di dichiarazioni mendaci, ivi incluse quelle contenute nella domanda di abilitazione.

La cauzione provvisoria potrà essere costituita, a scelta del contraente:

- in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della Consip S.p.A.. In caso di contanti, il relativo versamento dovrà essere effettuato sul conto corrente bancario n. 50214 (codice ABI 05584, codice CAB 03230), intestato alla Consip S.p.A., presso la Banca Popolare di Milano, Agenzia 447, Corso d'Italia n. 32/F, 00198 Roma;
- mediante fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze.

La fideiussione bancaria o assicurativa dovrà presentare la sottoscrizione autenticata da notaio e dovrà prevedere: (i) la rinuncia espressa al beneficio della preventiva escussione del debitore principale; (ii) la rinuncia espressa all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile; (iii) la sua operatività entro quindici giorni su semplice richiesta scritta della Consip S.p.A.

Inoltre, ai sensi dell'art. 75, comma 8, del D.Lgs. 163/2006, il concorrente dovrà, **a pena**

d'esclusione, produrre nella "Busta A- Documenti" l'impegno di un fideiussore (istituto bancario o assicurativo o intermediario finanziario iscritti nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del D.Lgs. n. 385/1993) a rilasciare la garanzia per l'esecuzione di cui al paragrafo 8.1 del presente Disciplinare, qualora il concorrente risultasse aggiudicatario.

L'importo della cauzione provvisoria è ridotto del cinquanta per cento per i concorrenti ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie EN ISO 9000, ovvero la dichiarazione della presenza di elementi significativi e tra loro correlati di tale sistema, così come previsto dall'art. 75, comma 7, del D. Lgs. 163/2006.

Per fruire di tale beneficio, il concorrente dovrà produrre nella "**Busta A- Documenti**" (in originale ovvero copia conforme all'originale) la certificazione di qualità conforme alle norme europee EN ISO 9000 ovvero la dichiarazione di cui all'art. 75, comma 7, del D. Lgs. 163/2006. In alternativa alla produzione, il possesso del suddetto requisito potrà esser attestato con idonea dichiarazione resa dal concorrente ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000 attestante il possesso della detta certificazione ovvero della dichiarazione di cui all'art. 75, comma 7, del D. Lgs. 163/2006.

Si precisa inoltre che: a) in caso di partecipazione in RTI orizzontale, così come definito dall'art 37, comma 2, del D. Lgs. 163/2006, nonché in caso di partecipazione in RTI di tipo misto e/o consorzio ordinario, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo laddove tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento siano in possesso della predetta certificazione, attestata da ciascuna impresa secondo le modalità sopra previste; b) in caso di partecipazione in RTI verticale, così come definito dall'art 37, comma 2, del D. Lgs. 163/2006, il concorrente potrà godere del beneficio della riduzione della garanzia laddove tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento siano in possesso della predetta certificazione, attestata da ciascuna impresa secondo le modalità sopra previste; laddove solo alcune tra le imprese che costituiscono il raggruppamento verticale siano in possesso della predetta certificazione, il raggruppamento stesso può beneficiare di detta riduzione in ragione della parte delle prestazioni contrattuali che ciascuna impresa raggruppata e/o raggruppanda assume nella ripartizione dell'oggetto contrattuale all'interno del R.T.I./Consorzio, così come indicata nel punto 18, lett b) dell'**Allegato 1** al presente Disciplinare.

Ai sensi dell'art. 75, comma 6, del D.Lgs. n. 163/2006, la cauzione provvisoria verrà svincolata all'aggiudicatario automaticamente al momento della sottoscrizione della Convenzione. Ai sensi dell'art. 75, comma 9, del D.Lgs. n. 163/2006, Consip S.p.A., comunicata l'aggiudicazione ai concorrenti non aggiudicatari, provvede contestualmente, e comunque entro un termine non superiore a trenta giorni dall'aggiudicazione, allo svincolo nei loro confronti della predetta cauzione.

Si precisa peraltro che in caso di certificazioni/attestazione etc. rilasciati in lingua diversa dall'italiano, dovrà essere presentata anche la traduzione giurata.

La busta “**B – Offerta Tecnica**” dovrà contenere un indice completo di quanto in essa contenuto, nonché, a pena d’esclusione dalla gara, la Relazione Tecnica in originale, in lingua italiana conforme al fac-simile di cui all’Allegato 2 al presente Disciplinare, priva di qualsivoglia indicazione (diretta o indiretta) di carattere economico, contenente una descrizione completa e dettagliata dei servizi offerti che dovranno essere conformi ai requisiti indicati dal Capitolato Tecnico.

La Relazione tecnica dovrà essere firmata o siglata in ogni sua pagina e sottoscritta, a pena di esclusione, nell’ultima pagina dal legale rappresentante dell’Impresa (o persona munita da comprovati poteri di firma la cui procura sia stata prodotta nella **Busta “A” – Documenti**). In caso di R.T.I. o Consorzio, si veda il successivo paragrafo 4 del presente Disciplinare.

Oltre alla Relazione in originale dovranno essere prodotte due copie su formato cartaceo, e due copie su formato elettronico non modificabile (p.es. in formato “.pdf”).

Per quanto attiene alla produzione dei documenti su supporto ottico, si rimanda a quanto espresso in proposito al successivo paragrafo 5.3.

Nella **busta “C – Offerta Economica”** il concorrente dovrà inserire, a pena d’esclusione, la dichiarazione di offerta, conforme all’**Allegato 3** al presente Disciplinare di gara, firmata o siglata in ogni pagina e, a pena di esclusione, sottoscritta nell’ultima dal legale rappresentante dell’Impresa (o da persona munita da comprovati poteri di firma la cui procura sia stata prodotta nella **Busta “A” – Documenti**). Inoltre, conformemente a quanto previsto dall’art. 86, comma 5, del D. Lgs. 163/2006, l’offerta, deve essere corredata delle giustificazioni di cui all’art. 87, comma 2, del richiamato Decreto, con riferimento a ciascuna voce di prezzo che concorre a formare l’importo complessivo offerto.

In caso di R.T.I. o Consorzio, per la presentazione dei documenti e dichiarazioni previste (o eventualmente dei certificati che tali dichiarazioni sostituiscono), nonché per il possesso dei requisiti minimi richiesti, vale quanto stabilito nel successivo paragrafo 4 del presente Disciplinare.

2.2 PARTECIPAZIONE A PIÙ LOTTI

Il concorrente che intenda partecipare a più Lotti é tenuto a presentarsi sempre nella medesima forma (individuale o associata) e, in caso di R.T.I. o Consorzi, sempre con la medesima composizione, pena l’esclusione del concorrente e del soggetto in forma associata cui il concorrente partecipa.

In caso di partecipazione a più lotti, il plico contenente l’offerta del concorrente dovrà essere

unico, con una unica Busta “A” e tante Buste “B” e “C” quanti sono i Lotti cui si intende partecipare. In tal caso, comunque, dovranno essere prestate tante, distinte e autonome cauzioni provvisorie quanti sono i Lotti cui si intende partecipare. Si precisa inoltre che, in conformità a quanto stabilito nel precedente paragrafo 2.1 del presente Disciplinare, dovranno essere prodotte tante distinte e autonome dichiarazioni di impegno di un fideiussore a rilasciare la cauzione definitiva qualora il concorrente risultasse aggiudicatario, quanti sono i lotti cui si intende partecipare.

Con riferimento alle condizioni minime di partecipazione di cui al **punto III.2 del Bando di gara**, il concorrente che intenda concorrere a più Lotti deve possedere il requisito di cui al **punto III.2.2. lett. b) del Bando** in misura almeno pari alla somma di quanto richiesto per la partecipazione ai singoli lotti, ciò tenendo conto della forma con la quale il soggetto partecipa (impresa singola, impresa mandataria, impresa mandante, ecc.). Nel caso in cui il concorrente che abbia richiesto di concorrere a più lotti non risulti in possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione ai predetti lotti, tenendo conto della forma con la quale il concorrente stesso partecipa alla procedura di gara (impresa singola, R.T.I. o consorzio), verrà ammesso a partecipare unicamente al/i lotto/i per i quali possiede i requisiti in ragione del seguente ordine (decrescente) di importanza economica dei Lotti:

- Lotto 3: Euro 11.000.000,00 (undicimilioni/00)
- Lotto 5: Euro 10.500.000,00 (diecimilionicinquecentomila/00)
- Lotto 1: Euro 10.000.000,00 (diecimilioni/00)
- Lotto 2: Euro 9.500.000,00 (novemilionicinquecentomila/00)
- Lotto 4: Euro 9.000.000,00 (novemilioni/00)

3 CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

E' ammessa alla presente gara la partecipazione dei soggetti di cui all'art. 34 del D.Lgs. n. 163/2006.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in forma individuale e contemporaneamente in forma associata (RTI, consorzi) ovvero di partecipare in più di un RTI o consorzio, pena l'esclusione dalla gara dell'Impresa medesima e dei R.T.I. o Consorzi ai quali l'Impresa partecipa.

Non è ammessa la partecipazione di concorrenti che si trovino tra loro in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile. Saranno altresì esclusi dalla gara i concorrenti per i quali si accerti che le relative offerte sono imputabili a un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi.

4 PARTECIPAZIONE DI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI IMPRESE (R.T.I.) E DI CONSORZI, AVVALIMENTO

4.1 Condizioni di partecipazione

E' ammessa la partecipazione di imprese temporaneamente raggruppate o raggruppande con l'osservanza della disciplina di cui all'art. 37 del D.Lgs. n. 163/2006, ovvero per le imprese stabilite in altri Paesi membri dell'UE, nelle forme previste nei Paesi di stabilimento.

Conformemente alle segnalazioni dell'Autorità Garante della Concorrenza e del Mercato AS251 del 30/01/2003 (bollettino n.5/2003) e S536 del 18/01/2005 e in ragione della *ratio* riconosciuta all'istituto del R.T.I. da individuarsi nell'ampliamento del novero dei partecipanti alla gara, non é ammessa la partecipazione in R.T.I. di due o più imprese che - anche avvalendosi di società terze secondo le modalità di seguito riportate - siano in grado di soddisfare singolarmente i requisiti economici e tecnici di partecipazione con riferimento al lotto di importo superiore tra quelli per cui il R.T.I. presenta offerta, pena l'esclusione dalla gara del R.T.I. così composto.

E' ammessa la partecipazione di Consorzi di imprese con l'osservanza della disciplina di cui agli articoli 34, 35, 36 e 37 del D. Lgs. 163/2006.

I consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c), del D.Lgs. n. 163/2006, sono tenuti ad indicare, nell'**Allegato 1** al presente disciplinare, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma (individuale o associata) pena l'esclusione sia del consorzio che dei consorziati.

Conformemente alla richiamata segnalazione dell'Autorità Garante della Concorrenza e del Mercato S536 del 18/01/2005, al fine di consentire un più ampio confronto concorrenziale tra le imprese, non é ammessa la partecipazione di consorzi di imprese, costituiti ai sensi dell'articolo 2602 del codice civile, nei casi in cui due o più delle singole imprese consorziate siano in grado di soddisfare singolarmente i requisiti economici e tecnici richiesti di partecipazione con riferimento al singolo lotto come sopra definito, pena l'esclusione dalla gara del consorzio così composto.

É invece ammessa senza limitazione la partecipazione di consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c), del D.Lgs. n. 163/2006. Per quanto riguarda i consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettera c), è necessario che i consorziati abbiano stabilito (con delibera dei rispettivi organi deliberativi, da produrre nella **Busta "A" - Documenti**), di operare esclusivamente in modo congiunto per un periodo di tempo non inferiore a 5 anni.

Ai sensi e secondo le modalità e condizioni di cui all'articolo 49 del D.Lgs n. 163/2006, il concorrente - singolo o consorziato o raggruppato ai sensi dell'art. 34 del D. Lgs. n. 163/2006 - può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti tecnici e/o economici, avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto. A tal fine, e in conformità all'articolo 49, comma 2, del D. Lgs. n.163/2006, il concorrente che intenda far ricorso all'avvalimento dovrà

produrre nella **Busta “A – Documenti”**, la seguente documentazione:

- a) dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa concorrente, attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti di cui ci si intende avvalere e dell'impresa ausiliaria;
- b) dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'articolo 38 del D.Lgs. n. 163/2006;
- c) dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso Consip S.p.A. a mettere a disposizione per tutta la durata della Convenzione e dei contratti attuativi le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- d) dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria con cui quest'ultima attesta che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'articolo 34 del D. Lgs. n. 163/2006, né si trova in una delle situazioni di cui al medesimo articolo 34, comma 2, con una delle altre imprese che partecipano alla presente gara;
- e) copia autentica del contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata della Convenzione e dei singoli contratti attuativi ovvero, in caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo, dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discendono i medesimi obblighi previsti dall'articolo 49, comma 5, del D. Lgs. n. 163/2006 (obblighi previsti dalla normativa antimafia).

Consip S.p.A., e per essa la Commissione di gara, si riserva la facoltà, ai sensi dell'articolo 46 del D. Lgs. n. 163/2006, di richiedere ogni ulteriore documentazione qualora quella presentata non fosse ritenuta idonea e/o sufficiente.

Si precisa che, nel caso di dichiarazioni mendaci, ferma restando l'applicazione dell'articolo 38, lettera h), del D. Lgs. n. 163/2006, e di quant'altro stabilito dall'art. 49, comma 3, del Decreto stesso, si procederà all'esclusione del concorrente e all'escussione della cauzione provvisoria.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido delle obbligazioni assunte con la stipula della Convenzione.

Si precisa inoltre, che, in caso di ricorso all'avvalimento:

- non è ammesso, ai sensi dell'art. 49, comma 8, del D. Lgs. n. 163/2006, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, pena l'esclusione di tutti i concorrenti che si siano avvalsi della medesima impresa;
- non è ammessa, ai sensi del richiamato art. 49, comma 8, del D. Lgs. n. 163/2006,

la partecipazione contemporanea alla gara dell'impresa ausiliaria e di quella che si avvale dei requisiti di quest'ultima, pena l'esclusione di entrambe le imprese;

- è ammesso che il concorrente possa avvalersi di più imprese ausiliarie per il medesimo requisito, ai sensi dell'art. 49, comma 6, del D.Lgs. n.163/2006.

Al fine di consentire un più ampio confronto concorrenziale tra le imprese, in conformità alla ricordata segnalazione dell'Autorità garante della concorrenza e del mercato S536, non è ammessa l'utilizzazione dei requisiti tecnici e/o economici mediante avvalimento tra due o più imprese in grado di soddisfare singolarmente i requisiti economici e tecnici di partecipazione al singolo lotto come sopra definito, pena l'esclusione dalla gara.

In considerazione della circostanza che i divieti sopra citati, relativi alla partecipazione in R.T.I. o in consorzio ovvero all'utilizzazione del cd. 'avvalimento' tra imprese in grado di soddisfare singolarmente i requisiti economici e tecnici di partecipazione hanno tutti finalità pro-competitiva, tali divieti non operano tra imprese controllate ai sensi dell'articolo 2359 del codice civile, e comunque tra imprese che rappresentano, ai fini della partecipazione alla gara, un unico centro decisionale.

4.2 Regole sulla documentazione da produrre

Ferme restando tutte le indicazioni e prescrizioni di cui al precedente paragrafo 3 in ordine ai requisiti di partecipazione, e al successivo paragrafo 5 del presente Disciplinare in ordine ai contenuti, alle modalità di confezionamento e presentazione delle **Buste "A", "B" e "C"**, cui si rimanda integralmente, i concorrenti che intendano presentare un'offerta in R.T.I. o con l'impegno di costituire un R.T.I., ovvero in Consorzio, dovranno osservare le seguenti condizioni.

1) Relativamente alla Busta "A – Documenti", pena l'esclusione dalla gara:

- la dichiarazione conforme al facsimile di cui all'**Allegato 1** del presente Disciplinare dovrà essere presentata da tutte le imprese componenti il R.T.I., sia costituito che costituendo; in caso di consorzio costituendo, da tutte le imprese che ne prendono parte; in caso di consorzio ordinario di cui alla lettera e) dell'art. 34 del D. Lgs. 163/2006 la Dichiarazione dovrà esser presentata dal consorzio medesimo e da tutte le imprese consorziate; in caso di Consorzio di cui alle lettere b) e c) dell'art. 34 del D. Lgs. 163/2006, dal Consorzio medesimo e dalle imprese che con esso partecipano alla presente procedura;
- le referenze bancarie di cui al punto III.2.2 lett. a) del Bando di gara dovranno essere presentate in caso di R.T.I. costituendo o costituito, nonché da Consorzio costituendo di cui alla lettera e) dell'art. 34 del D. Lgs. n. 163/2006 da tutte le imprese che ne prendono parte ovvero in caso di Consorzio di cui alle lettere b) e c) del D. Lgs. n. 163/2006 dal

Consorzio medesimo;

- la cauzione provvisoria di cui al precedente paragrafo 2.1, dovrà essere prodotta:
 - in caso di R.T.I. costituito, dalla Impresa mandataria con indicazione che il soggetto garantito è il raggruppamento;
 - in caso di R.T.I. costituendo, da una delle imprese raggruppande con indicazione che i soggetti garantiti sono tutte le imprese raggruppande;
 - in caso di Consorzio di cui alle lettere b), c) ed e) dell'art. 34 del D. Lgs. 163/2006, dal Consorzio medesimo;
 - in caso di Consorzio costituendo, da una delle imprese consorziande con indicazione che i soggetti garantiti sono tutte le imprese che intendono costituirsi in consorzio.
- in caso di R.T.I. o Consorzio già costituito, fatto salvo quanto espressamente dichiarato nel facsimile di cui all'Allegato 1 al presente Disciplinare, dovrà essere presentata copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza, conferito alla mandataria ovvero dell'atto costitutivo del Consorzio;
- in caso di R.T.I. costituendo ovvero di consorzio non ancora costituito, la Dichiarazione di cui all'Allegato 1 al presente Disciplinare, resa dal legale rappresentante o da persona dotata di poteri di firma di ogni Impresa raggruppanda dovrà:
 - (solo per R.T.I.) indicare a quale impresa raggruppanda, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza;
 - contenere l'impegno, in caso di aggiudicazione, a uniformarsi alla disciplina previstadall'art. 37, D.Lgs. 163/2006.
- in caso di consorzi di cui alle lettere b) e c) dell'art. 34, comma 1, del D.Lgs. n. 163/2006, la Dichiarazione di cui ***all'Allegato 1*** al Disciplinare, resa dal legale rappresentante o da persona dotata di poteri di firma, dovrà indicare quali sono le Imprese consorziate per le quali il Consorzio concorre, ex articolo 37, comma 7, del D. Lgs. 163/2006;
- procura speciale nel caso di dichiarazione resa da procuratore speciale.

Nella compilazione della Dichiarazione di cui all'Allegato 1 del presente Disciplinare, inoltre, gli ulteriori requisiti di cui al Bando di gara relativi alla situazione giuridica, alla capacità economica e alla capacità tecnica richiesti ai fini della partecipazione alla gara dovranno essere così comprovati:

- a) le dichiarazioni di cui al **punto III.2.1** del Bando di gara dovranno essere rese da ciascuna impresa partecipante al R.T.I. (costituito ovvero costituendo); nel caso di Consorzio, dal Consorzio e dalle consorziate che parteciperanno allo svolgimento dell'attività;
- b) fatto salvo il possesso dell'intero requisito di cui al ***punto III.2.2, lettera b), del Bando di Gara*** da parte del R.T.I. nel suo complesso ovvero dal Consorzio, la relativa

dichiarazione dovrà essere resa da ciascuna impresa componente il R.T.I. e il Consorzio (costituito ovvero costituendo);

- c) la dichiarazione relativa al possesso della certificazione di cui al **punto III.2.3, lett. a), del Bando di Gara** dovrà essere resa dall'impresa/e che svolgerà/anno l'attività oggetto della certificazione;

2) Relativamente alla **Busta “B – Offerta tecnica”** e **Busta “C – Offerta economica”**, l'offerta tecnica e l'offerta economica, contenute, rispettivamente, nelle buste “B” e “C”, dovranno essere firmate o siglate in ogni pagina e, pena l'esclusione dalla gara, sottoscritte nell'ultima pagina:

- dal legale rappresentante/procuratore speciale dell'Impresa mandataria in caso di R.T.I. costituiti o del Consorzio che partecipa alla gara;
- dal legale rappresentante/procuratore speciale di tutte le Imprese raggruppande, in caso di R.T.I. e consorzi non costituiti al momento della presentazione dell'offerta.

Si precisa inoltre che la Relazione tecnica di cui **all'Allegato 2** del presente Disciplinare, dovrà essere obbligatoriamente prodotta anche in formato .pdf, firmata digitalmente ai sensi e per gli effetti dell'art. 24 del D. Lgs n. 82/2005.

In caso di aggiudicazione della gara ad un R.T.I., il pagamento del corrispettivo della fornitura verrà effettuato a favore dell'Impresa mandataria, previa spedizione all'Amministrazione delle fatture emesse anche dalle Imprese mandanti, conformemente alle modalità previste dalla normativa, anche secondaria, vigente in materia, nonché nelle Condizioni Generali.

5 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta, redatta in lingua italiana, dovrà pervenire alla Consip S.p.A., Via Isonzo 19/E – 00198 Roma, entro e non oltre il termine perentorio delle **ore 12,00 del giorno 30/07/2007**, pena l'irricevibilità dell'offerta e comunque la non ammissione alla gara.

5.1 Il plico

L'offerta dovrà essere contenuta, in un unico plico chiuso che sia, a pena di esclusione dalla gara, sigillato, sui lembi di chiusura, con ceralacca o con striscia di carta incollata o nastro adesivo o con equivalenti strumenti idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni.

Il plico dovrà essere confezionato nei modi di seguito indicati a seconda che l'impresa partecipi singolarmente, ovvero in R.T.I. o Consorzio costituito o costituendo.

- **Per le imprese che partecipano singolarmente:** al fine dell'identificazione della provenienza del plico, a pena di esclusione, quest'ultimo dovrà recare il timbro dell'offerente o altro diverso elemento di identificazione. Il plico dovrà altresì riportare le indicazioni del

mittente (cioè la denominazione o ragione sociale)

Il plico dovrà altresì recare la seguente dicitura: ***“Gara per la prestazione del Servizio di Gestione Integrata della Sicurezza sui luoghi di lavoro negli immobili in uso, a qualsiasi titolo, alle Amministrazioni Pubbliche, Lotto(1 o 2 o 3 o 4 o 5) - Offerta”***.

- **Per i R.T.I. e per i Consorzi, costituiti e costituenti:** al fine dell'identificazione della provenienza del plico, a pena di esclusione, quest'ultimo dovrà recare il timbro o altro diverso elemento di identificazione:

- dell'impresa mandataria o di una delle imprese mandanti in caso di R.T.I. costituito o costituendo, o di una delle imprese che partecipano congiuntamente in caso di consorzi costituenti;
- del Consorzio, in caso di Consorzio.

Il plico dovrà altresì riportare le indicazioni (cioè la denominazione o ragione sociale) di tutte le imprese raggruppate e/o raggruppande.

Il plico dovrà altresì recare la seguente dicitura: ***“Gara per la prestazione del Servizio di Gestione Integrata della Sicurezza sui luoghi di lavoro negli immobili in uso, a qualsiasi titolo, alle Amministrazioni Pubbliche, Lotto(1 o 2 o 3 o 4 o 5) - Offerta”***.

Il plico potrà essere inviato mediante servizio postale, a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento, o mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati, ovvero consegnato a mano da un incaricato dell'impresa - soltanto in tale ultimo caso verrà rilasciata apposita ricevuta con l'indicazione dell'ora e della data di consegna - nelle giornate non festive dal lunedì al venerdì, dalle ore 9:00 alle ore 17:00, fino al termine perentorio sopra indicato.

Si precisa che in caso di invio tramite corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati la dicitura ***“Gara per la prestazione del Servizio di Gestione Integrata della Sicurezza sui luoghi di lavoro negli immobili in uso, a qualsiasi titolo, alle Amministrazioni Pubbliche, Lotto(1 o 2 o 3 o 4 o 5) - Offerta”***, nonché la denominazione dell'Impresa/RTI/Consorzio concorrente dovranno essere presenti anche sull'involucro all'interno del quale lo spedizioniere dovesse eventualmente porre il plico contenente l'offerta.

L'invio del plico contenente l'offerta é a totale ed esclusivo rischio del mittente; restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Consip S.p.A. ove per disguidi postali o di altra natura, ovvero, per qualsiasi motivo, il plico non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza all'indirizzo di destinazione.

Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, anche indipendentemente dalla volontà del concorrente ed anche se spediti prima del termine medesimo; ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale dell'agenzia accettante. Tali plichi non verranno aperti e verranno considerati come non

consegnati.

5.2 Le buste

All'interno del plico dovranno essere inserite tre distinte buste: **“A”**, **“B”** e **“C”**, chiuse, sigillate, sui lembi naturali di chiusura, con ceralacca o con striscia di carta incollata o nastro adesivo, o con equivalenti strumenti idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni.

La **Busta “C”** contenente l'offerta economica dovrà, a pena di esclusione, essere non trasparente o comunque tale da non rendere conoscibile il loro contenuto relativamente ai valori economici.

Le buste dovranno essere confezionate nei modi di seguito indicati a seconda che l'impresa partecipi singolarmente; ovvero in R.T.I o Consorzio, costituito o costituendo,.

- **Per le imprese che partecipano singolarmente:** al fine dell'identificazione della provenienza delle suddette buste, queste ultime, a pena di esclusione, dovranno recare il timbro dell'offerente o altro diverso elemento di identificazione. Le tre buste dovranno riportare rispettivamente le seguenti diciture:

busta **“A”**: ***“Gara per la prestazione del Servizio di Gestione Integrata della Sicurezza sui luoghi di lavoro negli immobili in uso, a qualsiasi titolo, alle Amministrazioni Pubbliche, Lotto(1 o 2 o 3 o 4 o 5) - Documenti”***

busta **“B”**: ***“Gara per la prestazione del Servizio di Gestione Integrata della Sicurezza sui luoghi di lavoro negli immobili in uso, a qualsiasi titolo, alle Amministrazioni Pubbliche, Lotto(1 o 2 o 3 o 4 o 5) - Offerta tecnica”***

busta **“C”**: ***“Gara per la prestazione del Servizio di Gestione Integrata della Sicurezza sui luoghi di lavoro negli immobili in uso, a qualsiasi titolo, alle Amministrazioni Pubbliche, Lotto(1 o 2 o 3 o 4 o 5) - Offerta economica”***.

- **Per i R.T.I. e per i Consorzi, costituiti e costituendi:** al fine dell'identificazione della provenienza delle dette buste, a pena di esclusione, queste ultime dovranno recare all'esterno delle stesse il timbro o altro diverso elemento di identificazione:

- dell'impresa mandataria o di una delle imprese mandanti in caso di R.T.I. costituito o costituendo, o di una delle imprese che partecipano congiuntamente in caso di consorzi costituendi;
- del Consorzio, in caso di Consorzio.

Le tre buste dovranno riportare rispettivamente le seguenti diciture:

busta **“A”**: ***“Gara per la prestazione del Servizio di Gestione Integrata della Sicurezza sui luoghi di lavoro negli immobili in uso, a qualsiasi titolo, alle Amministrazioni Pubbliche, Lotto(1 o 2 o 3 o 4 o 5) - Documenti”***

busta **“B”**: ***“Gara per la prestazione del Servizio di Gestione Integrata della Sicurezza sui luoghi di lavoro negli immobili in uso, a qualsiasi titolo, alle Amministrazioni***

Pubbliche, Lotto(1 o 2 o 3 o 4 o 5) - Offerta tecnica

busta “C”: ***“Gara per la prestazione del Servizio di Gestione Integrata della Sicurezza sui luoghi di lavoro negli immobili in uso, a qualsiasi titolo, alle Amministrazioni Pubbliche, Lotto(1 o 2 o 3 o 4 o 5) - Offerta economica”.***

I contenuti delle **Buste “B” e “C”** sia in caso di Impresa che partecipi singolarmente sia in caso di Imprese che partecipino in RTI già costituito o da costituirsi sia in caso di Consorzio, sono indicati rispettivamente negli ***Allegati 2 e 3*** del presente Disciplinare di gara.

5.3 Produzione dei documenti su supporto ottico

Con riguardo alla produzione dei documenti contenuti nelle **Buste “A” e “C”** - le Imprese concorrenti potranno produrre alcuni dei documenti richiesti, su supporto ottico (CD ROM) in formato .pdf firmati digitalmente, secondo le seguenti modalità:

- per la busta “A”.

In alternativa alla produzione dei documenti su supporto cartaceo, potranno essere prodotti su supporto informatico con firma digitale, ai sensi e per gli effetti dell’art. 23, D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., tutti i documenti da inserirsi nella **Busta “A”** secondo quanto indicato al precedente paragrafo 2 del presente Disciplinare, a eccezione dei seguenti documenti che dovranno essere prodotti necessariamente su supporto cartaceo:

- cauzione provvisoria;
- documento attestante l’impegno di un fideiussore a rilasciare la cauzione definitiva in caso di aggiudicazione;
- referenze bancarie;
- copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza (per R.T.I. già costituito), ovvero dell’atto costitutivo del Consorzio (per Consorzio);
- procura speciale in caso di dichiarazione resa da Procuratore speciale;
- documentazione ex art. 49 del D. lgs. 163/2006, in caso di ricorso all’avvalimento;
- in caso di partecipazione in consorzio stabile, copia della delibera dell’organo deliberativo .

Il Cd-Rom contenente i documenti firmati digitalmente e i documenti sopraindicati da produrre su supporto cartaceo dovranno essere contenuti nella **Busta “A”**, confezionata secondo le modalità stabilite nel precedente paragrafo 5.2;

- per la busta “C”.

L’Offerta economica di cui ***all’Allegato 3*** del presente Disciplinare, comprensiva delle relative giustificazioni di cui all’articolo 86, comma 5, del D. Lgs. 163/2006, dovrà essere prodotta in formato .pdf, firmata digitalmente, ai sensi e per gli effetti dell’art. 24 del D. Lgs n. 82/2005

Con riguardo alla produzione dei documenti contenuti nella **Busta “B”** - le Imprese concorrenti dovranno produrre La Relazione tecnica di cui ***all’Allegato 2*** del presente Disciplinare, su supporto ottico (CD ROM), in doppia copia, in formato .pdf, firmati digitalmente ai sensi e per gli effetti dell’art. 24 del D. Lgs n. 82/2005.

I Cd-Rom prodotti non devono essere riscrivibili.

Per le Imprese che partecipano singolarmente:

Ferme le modalità e le prescrizioni previste per il confezionamento del plico e delle buste, i tre Cd-Rom dovranno recare su una delle due facce la denominazione o ragione sociale dell’Impresa partecipante.

Per i R.T.I e per i Consorzi, costituiti o costituenti:

Ferme le modalità e le prescrizioni previste per il confezionamento del plico e delle buste, i tre Cd-Rom dovranno recare su una delle due facce la denominazione o ragione sociale :

- dell’impresa mandataria o di una delle imprese mandanti in caso di R.T.I. costituito o costituendo,
- del Consorzio, in caso di Consorzio.

Si precisa che qualunque tipo di danneggiamento che possa subire il supporto, durante la fase di trasporto, sarà di completa responsabilità dell’Impresa concorrente. Si consiglia pertanto di produrre i supporti ottici entro contenitori che, ferme le prescrizioni su espresse in tema di confezionamento del plico e delle buste, siano idonei a proteggerli da rotture accidentali.

5.4 Richiesta di informazioni

Eventuali informazioni complementari e/o chiarimenti sul contenuto del Bando di gara, del presente Disciplinare di gara, dello Schema di Convenzione, del Capitolato Tecnico e degli altri documenti di gara, potranno essere richiesti alla Consip S.p.A.

Le richieste, formulate in lingua italiana, dovranno essere trasmesse dal lunedì al venerdì **esclusivamente a mezzo fax al n. (+39) 06.85449288 ovvero via mail all’indirizzo e-mail [gestione sicurezza 626@acquistinretepa.it](mailto:gestione_sicurezza_626@acquistinretepa.it)** e dovranno pervenire entro e non oltre il termine perentorio delle ore 12:00 del giorno 10/07/2007.

I chiarimenti e/o le rettifiche agli atti gara verranno inviati via fax a chi avrà ritirato la documentazione ufficiale in formato cartaceo (a tal fine, all’atto del ritiro della documentazione, le imprese dovranno riempire un apposito modulo di ricevuta nel quale dovrà essere indicato, tra l’altro, il proprio numero di fax) nonché a chi, avendo scaricato la versione elettronica firmata digitalmente, ne faccia esplicita richiesta a mezzo fax al numero sub I.1 del Bando di gara, specificando i dati necessari per consentire l’invio, e pubblicati in formato elettronico, anche firmato digitalmente, sui siti di cui al **punto I.1 del Bando di gara**.

Eventuali rettifiche al Bando di gara verranno anche pubblicate secondo le modalità di legge.

6 MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE DELLA GARA

La gara verrà aggiudicata ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. n. 163/2006 a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, secondo i criteri e le modalità di seguito stabilite.

Criterio		Punteggio massimo	
Offerta tecnica (Progettazione dei servizi)	a) Progetto organizzativo e gestionale con cui l'offerente intende gestire la Convenzione	130	600
	b) Servizi di Supporto alla Gestione Integrata	150	
	c) Progetto Tecnico	320	
Offerta economica (Ribassi offerti)	Ribasso percentuale, sui prezzi delle singole attività, indicati come base d'asta, raggruppati come indicato nel par.6 del Capitolato Tecnico.	400	400
		1000	

Saranno esclusi dalla presente procedura i concorrenti che offriranno prezzi superiori alle basi d'asta, così come indicati nel paragrafo 6 del Capitolato Tecnico.

Saranno inoltre esclusi dalla gara i concorrenti che presentino:

- offerte nelle quali fossero sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni di fornitura specificate nello Schema di Convenzione e/o nel Capitolato Tecnico,
- offerte che siano sottoposte a condizione,
- offerte che sostituiscano, modifichino e/o integrino le predette condizioni di fornitura,
- offerte incomplete e/o parziali,
- offerte di prodotti che non possiedano le caratteristiche minime stabilite nel Capitolato Tecnico e/o nello Schema di Convenzione, ovvero di servizi connessi con modalità difforni, in senso peggiorativo, da quanto stabilito nel Capitolato Tecnico e/o nello Schema di Convenzione.

Saranno altresì esclusi:

- i concorrenti coinvolti in situazioni oggettive lesive della *par condicio* tra concorrenti e/o lesive della segretezza delle offerte;
- i concorrenti che abbiano omesso di fornire i documenti richiesti ovvero che abbiano reso false dichiarazioni. Si rammenta, a tal proposito, che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci:

a) comportano sanzioni penali ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000;

b) costituiscono causa d'esclusione dalla partecipazione alla presente gara.

In ordine alla veridicità delle dichiarazioni, Consip S.p.A. si riserva di procedere, anche a campione, a verifiche d'ufficio.

Si procederà, inoltre, ai sensi di quanto stabilito dall'art. 48, comma 1, del D.Lgs. n. 163/2006, a richiedere ai concorrenti sorteggiati secondo le modalità sotto indicate di comprovare il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e di capacità tecnica richiesti nel Bando di gara.

In particolare, ai fini della suddetta comprova, si procederà a richiedere ai soggetti sorteggiati, la presentazione, entro il termine di 10 giorni dalla relativa richiesta, della seguente documentazione:

- per il requisito di cui al **punto III.2.3, lettera a), del Bando di gara** copia conforme all'originale delle certificazioni in corso di validità UNI EN ISO 9001:2000 per l'attività di gestione integrata della sicurezza sui luoghi di lavoro ovvero la dichiarazione di cui all'art. 75, comma 7, del D. Lgs. 163/2006;
- per il requisito di cui **al punto III.2.2, lett. b), del Bando di gara**, dichiarazione resa, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 47 del D.P.R. 445/2000, dal soggetto o organo preposto al controllo contabile della società (sia esso il Collegio sindacale, il revisore contabile o la società di revisione), con allegata copia del documento di identità del sottoscrittore, attestante la misura (importo) e la tipologia (causale della fatturazione) del fatturato specifico dichiarato in sede di partecipazione ovvero copia dei bilanci consuntivi, compresi gli allegati, relativi agli esercizi finanziari di cui al **punto III.2.2, lett. b) del Bando di gara** con indicazione del punto specifico da cui sia possibile evincere la misura (importo) e la tipologia (causale della fatturazione) del fatturato specifico dichiarato in sede di partecipazione;

ovvero

- fatture attestanti la misura (importo) e la tipologia (causale della fatturazione) del fatturato specifico dichiarato in sede di partecipazione;

ovvero

- produzione di certificati rilasciati e vistati dalle amministrazioni e dichiarazioni dei privati che attestino la prestazione a proprio favore dei servizi - con indicazione dei relativi importi e date -, complessivamente attestanti la misura (importo) e la tipologia (causale della fatturazione) del fatturato specifico dichiarato in sede di partecipazione.

Qualora la predetta documentazione non venga fornita, ovvero qualora il possesso dei requisiti non risulti confermato dalla documentazione prodotta a comprova, si procederà all'esclusione del concorrente dalla gara e all'escussione della relativa cauzione provvisoria, fermo quanto ulteriormente previsto dall'art. 48, comma 1, del D.Lgs. n. 163/2006.

Si precisa, inoltre, che:

- in caso di discordanza tra quanto indicato in cifre e quanto indicato in lettere, prevarrà quanto più favorevole all'Amministrazione;

CONSIP S.p.A.

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. n. 163/2006 per la prestazione del Servizio di Gestione Integrata della Sicurezza sui luoghi di lavoro negli immobili in uso, a qualsiasi titolo, alle Pubbliche Amministrazioni

- la Consip S.p.A. si riserva, anche con riferimento al singolo lotto, il diritto di: *a)* non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto contrattuale, in conformità a quanto previsto dall'articolo 81, comma 3, del D. Lgs. 163/2006; *b)* procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, *c)* sospendere, reindire o non aggiudicare la gara motivatamente, *d)* non stipulare motivatamente la Convenzione anche qualora sia intervenuta in precedenza l'aggiudicazione, *e)* di procedere all'aggiudicazione anche di un singolo Lotto;
- ai sensi dell'art. 46 del D.Lgs. n. 163/2006, ci si riserva di richiedere ai concorrenti di completare o di fornire chiarimenti in ordine al contenuto della documentazione e delle dichiarazioni presentate, con facoltà di assegnare, a tal fine, un termine perentorio entro cui le imprese offerenti devono far pervenire i detti completamenti e/o chiarimenti, pena l'esclusione dalla gara;
- le offerte anormalmente basse verranno valutate ai sensi degli articoli 86, 87, 88 e 89 del D.Lgs. n. 163/2006.
- gli offerenti sono vincolati alle offerte presentate per un periodo di 180 giorni naturali e consecutivi dalla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte;
- la Consip S.p.A. ha adottato una *"Direttiva sui tempi e le modalità di divulgazione delle informazioni ai soggetti interessati"*, che è consultabile sul sito internet www.consip.it;
- qualora venga accertata la realizzazione nella presente gara di pratiche e/o intese restrittive della concorrenza e del mercato vietate ai sensi della normativa applicabile - ivi inclusi gli articoli 81 e ss. del Trattato CE e gli articoli 2 e ss. della Legge n. 287/1990 -, la Consip S.p.A. si riserva la relativa valutazione, nell'ambito delle successive procedure di gara indette dalla stessa ed aventi il medesimo oggetto della presente gara, al fine della motivata esclusione dalla partecipazione nelle stesse procedure, anche ai sensi dell'articolo 38, comma 1, lettera f), del D.Lgs. n. 163/2006 e dell'articolo 68 del R.D. n. 827/1924. Consip si riserva, altresì, di segnalare alle Autorità competenti eventuali elementi che potrebbero attestare la realizzazione nella presente gara di pratiche e/o intese restrittive della concorrenza e del mercato anche al fine della verifica della sussistenza di eventuali fattispecie penalmente rilevanti, provvedendo a mettere a disposizione delle dette autorità qualsiasi documentazione utile in suo possesso.

* * *

La gara sarà dichiarata aperta da un'apposita Commissione, nominata dalla Consip S.p.A., ai sensi dell'art. 84 del D.Lgs. n. 163/2006, la quale, il giorno **30/07/2007, con inizio alle ore 15,00** presso gli uffici della Consip S.p.A. in Via Isonzo, n. 19/E, Roma, procederà, in seduta

pubblica, nell'ordine:

- alla verifica dell'integrità e della tempestività della ricezione dei plichi pervenuti, nonché all'apertura dei plichi medesimi, alla verifica della presenza e dell'integrità delle **Buste A, B e C**;
- al sorteggio di un numero di concorrenti non inferiore al 10%, arrotondato all'unità superiore, delle offerte presentate da sottoporre al controllo sul possesso dei requisiti ai sensi dell'articolo 48, comma 1, del D. Lgs. 163/2006;
- all'apertura delle **Buste "A - Documenti"** di tutte le offerte, ed alla constatazione della presenza dei documenti ivi contenuti. In caso di produzione dei documenti firmati digitalmente su supporto ottico (Cd-Rom), si procederà alla verifica del contenuto dello stesso.

A tale seduta della Commissione, nonché alle successive sedute aperte al pubblico (di seguito indicate) potrà assistere un incaricato di ciascun concorrente il cui nominativo, in considerazione delle procedure riguardanti l'accesso di terzi presso la sede della Consip S.p.A., dovrà essere comunicato mediante fax da trasmettere al n. 06-85449288 entro il giorno precedente la data di seduta, con allegata fotocopia di un documento di identificazione con fotografia, nonché con l'indicazione dei relativi poteri o degli estremi della procura speciale.

L'accesso e la permanenza dei rappresentanti del concorrente nei locali ove si procederà alle operazioni di gara sono subordinati all'assoluto rispetto delle procedure di accesso e di sicurezza in vigore presso la Consip S.p.A. ed all'esibizione dell'originale del documento di identificazione. Al fine di consentire al personale della Consip S.p.A. di procedere alla sua identificazione, l'incaricato del concorrente dovrà presentarsi all'ingresso visitatori almeno 15 (quindici) minuti prima degli orari fissati per ciascuna delle sedute aperte al pubblico.

Si precisa inoltre che le sedute della Commissione, diverse da quelle di apertura delle **Buste "A"**, delle **Buste "C"** e di quella eventuale per l'espletamento delle operazioni di cui all'art. 18, comma 5, del D.M. 28 ottobre 1985, si svolgeranno a porte chiuse.

Le sedute aperte al pubblico, diverse da quella iniziale di apertura dei plichi, saranno comunicate ai concorrenti a mezzo fax, con congruo anticipo. La partecipazione del rappresentante del concorrente è regolata da quanto espresso in precedenza.

La Commissione, riunita in apposita seduta riservata, procederà, quindi, all'esame del contenuto dei documenti delle **Buste "A - Documenti"**; in caso di irregolarità formali, non compromettenti la "*par condicio*" fra i concorrenti e nell'interesse della Consip S.p.A., il concorrente, conformemente a quanto previsto dall'art. 46 del D. Lgs. 163/2006, verrà invitato, a mezzo di opportuna comunicazione scritta, anche solo a mezzo fax, a completare o a fornire i chiarimenti in ordine ai documenti presentati.

Al termine della verifica dei documenti delle **Buste "A"**, la Commissione, riunita in apposite sedute riservate, procederà all'apertura delle **Buste "B"** per accertare l'esistenza e la regolarità dei documenti in esse contenuti.

Successivamente, la Commissione procederà a verificare la rispondenza delle caratteristiche/requisiti minime/i dichiarate/i nell'Offerta Tecnica con quelle/i previste/i nel Capitolato Tecnico, a pena d'esclusione.

L'accertamento delle/dei caratteristiche/requisiti minime/i e delle caratteristiche migliorative saranno svolte esclusivamente sulla documentazione tecnica presentata dai concorrenti nella busta B.

Terminata la fase di accertamento del possesso delle caratteristiche/requisiti minime/i richieste/i, la Commissione procederà all'attribuzione del punteggio tecnico (PT).

Nell'ambito dell'**Offerta Tecnica**, per progettazione dei servizi si intendono le logiche e le modalità con cui l'Offerente intende strutturarsi per erogare i servizi oggetto della Convenzione; e, in particolare, relativamente:

- a) al progetto organizzativo e gestionale con cui l'Offerente intende gestire la Convenzione saranno assegnati **130 punti max**;
- b) al progetto dei Servizi di Supporto alla Gestione Integrata saranno assegnati **150 punti max**;
- c) al Progetto Tecnico saranno assegnati **320 punti max**.

I punti verranno assegnati alle varie offerte con la seguente formula:

$$Offerta_i = PAi + PBi + PCi$$

dove:

PAi = sono i punti assegnati al progetto organizzativo e gestionale;

PBi = sono i punti assegnati al progetto dei servizi di supporto alla gestione integrata;

PCi = sono i punti assegnati al Progetto Tecnico.

Per rendere omogenea l'attribuzione dei punti alle diverse offerte é stato deciso di assegnare a ognuna delle voci inerenti i singoli aspetti dell'offerta da valutare, salvo nei casi espressamente specificati, un punteggio pesato in funzione dell'importanza della singola voce nell'ambito dell'Offerta stessa. Sono stati, all'uopo previsti cinque giudizi da attribuire alle singole voci oggetto di valutazione; a ognuno di detti giudizi corrisponde l'assegnazione alla singola voce di un punteggio corrispondente alla relativa percentuale dei punti massimi per la stessa voce previsti, e segnatamente:

- *OTTIMO*

- BUONO
- ADEGUATO
- PARZIALMENTE ADEGUATO
- INADEGUATO

cui, come detto, corrispondono rispettivamente le seguenti percentuali (%) dei punti da assegnare alle singole voci:

- Ottimo 100 %
- Buono 80 %
- Adeguato 60 %
- Parzialmente adeguato 40 %
- Inadeguato 0%

(Es. Voce “xxxx” - punteggio massimo previsto: 10 – se il “Giudizio espresso” é “ottimo”, il punteggio attribuito sarà pari a 10; se il “Giudizio espresso” é “buono”, il punteggio attribuito sarà pari a 8, se il “Giudizio espresso” è “adeguato”, il punteggio attribuito sarà pari a 6; se il “Giudizio espresso” é “parzialmente adeguato”, il punteggio attribuito sarà pari a 4; se il “Giudizio espresso” é “inadeguato”, il punteggio attribuito sarà pari a 0).

Criteri di Valutazione Tecnica:

a) PROGETTO ORGANIZZATIVO E GESTIONALE CON CUI L'OFFERENTE INTENDE GESTIRE LA CONVENZIONE

In relazione alle logiche e alle modalità operative con cui l'Offerente intende strutturarsi, organizzarsi e quindi gestire la Convenzione per il Lotto specifico, saranno valutate – tenendo in considerazione il livello di dettaglio, la chiarezza, l'eshaustività delle trattazioni – la funzionalità e la coerenza con il progetto, attraverso la capacità previsionale e progettuale.

Pertanto sarà attribuito un punteggio massimo di **130 punti** suddivisi secondo le voci di seguito dettagliate:

a.1	Struttura organizzativa dedicata che si propone per l'erogazione dei servizi oggetto di gara sul Lotto. Sarà valutata la modalità con cui l'Offerente intende strutturare la propria	
------------	---	--

CONSIP S.p.A.

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. n. 163/2006 per la prestazione del Servizio di Gestione Integrata della Sicurezza sui luoghi di lavoro negli immobili in uso, a qualsiasi titolo, alle Pubbliche Amministrazioni

	organizzazione del personale per rispondere alle richieste del Capitolato Tecnico, allo <i>start up</i> ed al crescere degli Ordinativi Principali di Fornitura. In particolare saranno valutati gli aspetti, e di conseguenza distribuiti i punteggi massimi, di seguito riportati:		
	a.1.1	Dimensionamento della struttura dedicata all'appalto e qualifica delle risorse dedicate. Sarà valutata la tipologia, il numero di unità/funzioni previste e la qualifica delle figure chiave poste a capo della struttura dedicata.	max 20
	a.1.2	Procedure di coordinamento e controllo tra le diverse unità/funzioni, centrali e periferiche della struttura organizzativa dedicata all'appalto;	max 10
	a.1.3	Piano di sviluppo dell'organizzazione in funzione delle adesioni delle Amministrazioni;	max 10
a.2	<u>Struttura logistica dedicata che si propone per l'erogazione dei servizi oggetto di gara sul Lotto e la relazione con la distribuzione delle Amministrazioni sul territorio.</u> Saranno valutate le modalità con cui l'Offerente intende strutturarsi, da un punto di vista logistico, per rispondere alle richieste di cui al Capitolato Tecnico, allo start up ed al crescere degli Ordinativi Principali di Fornitura di cui alla Convenzione. In particolare saranno valutati gli aspetti, e di conseguenza distribuiti i punteggi massimi, di seguito riportati:		
	a.2.1	Copertura territoriale. Sarà valutata la dislocazione territoriale dell'Offerente (comprese l'eventuale dislocazione di nuove sedi, magazzini, etc.).	max 15
	a.2.2	Piano di sviluppo della struttura logistica. Sarà valutato il piano di sviluppo logistico che l'Offerente intende attuare in funzione delle adesioni delle Amministrazioni Contraenti e della tipologia delle stesse.	max 15
a.3	<u>Procedure di interfacciamento con le Amministrazioni</u> Saranno valutate le procedure/modalità di inter-relazione con le Amministrazioni. In particolare saranno valutati gli aspetti e di conseguenza distribuiti i punteggi massimi, di seguito riportati:		
	a.3.1	Piano di comunicazione che l'Offerente intende proporre per promuovere l'utilizzo della Convenzione da parte delle Amministrazioni.	max 15
	a.3.2	Sviluppo del Piano di comunicazione che l'Offerente intende proporre in funzione delle adesioni delle Amministrazioni.	max 15
a.4	<u>Procedure operative per la gestione integrata dei servizi.</u> Saranno valutate le procedure operative con cui l'Offerente intende programmare, eseguire, coordinare, controllare, consuntivare e normalizzare le attività dei servizi erogati. Nello specifico saranno valutati gli aspetti e di conseguenza distribuiti i punteggi massimi di seguito riportati:		
	a.4.1	Procedure di programmazione delle attività una tantum, a canone ed extra canone. Saranno valutate le modalità e le logiche di programmazione delle attività e delle risorse.	max 10

CONSIP S.p.A.

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. n. 163/2006 per la prestazione del Servizio di Gestione Integrata della Sicurezza sui luoghi di lavoro negli immobili in uso, a qualsiasi titolo, alle Pubbliche Amministrazioni

a.4.2	Procedure di esecuzione delle attività una tantum, a canone ed extra canone. Saranno valutate le procedure che l'Offerente intende adottare nello svolgimento delle attività esecutive.	max 10
a.4.3	Procedure di controllo delle attività operative.	max 10

b) PROGETTO DEI SERVIZI DI SUPPORTO ALLA GESTIONE INTEGRATA

In relazione ai Servizi di supporto alla Gestione Integrata che l'Offerente dovrà predisporre per la corretta erogazione degli altri servizi oggetto della Convenzione, saranno valutate - tenendo in considerazione il livello di dettaglio, la chiarezza, l'eshaustività delle trattazioni - la funzionalità e la coerenza con il progetto, attraverso la capacità previsionale e progettuale.

Pertanto, sarà attribuito un punteggio massimo di **150 punti** suddivisi secondo le voci di seguito dettagliate:

b.1	<u>Caratteristiche generali e funzionalità del Sistema Informativo proposto.</u> Saranno valutate le diverse caratteristiche e funzionalità del Sistema Informativo gestionale proposto dall'Offerente. In particolare saranno valutati gli aspetti, e di conseguenza distribuiti i punteggi massimi, di seguito riportati:			
	b.1.1	Connubio Hardware e Software del Sistema Informativo proposto. Sarà valutata la struttura dei dati, i livelli e le modalità di accesso degli utenti al Data Base	max 5	
	b.1.2	Funzionalità del sistema relative alla gestione integrata della documentazione prevista per l'attivazione dei servizi (RPF,OPF,PDA,Verbale tecnico).	max 5	
	b.1.3	Funzionalità del sistema relative alla gestione dei servizi.		
		b.1.3.1	Gestione del Documento di Valutazione dei Rischi	max 3
		b.1.3.2	Gestione del Piano delle Misure di Adeguamento	max 3
		b.1.3.3	Gestione del Piano delle Misure di Prevenzione	max 3
		b.1.3.4	Gestione dei Piani di Emergenza	max 3
		b.1.3.5	Gestione delle Prove di esodo	max 3
		b.1.3.6	Gestione del Piano delle Competenze e Responsabilità	max 3
		b.1.3.7	Gestione del RSPP	max 3
		b.1.3.8	Gestione degli ASPP	max 3
		b.1.3.9	Gestione del Piano di Sorveglianza Sanitaria	max 3
		b.1.3.10	Gestione del Piano di Informazione e Formazione	max 3
		b.1.3.11	Gestione delle ditte esterne (ex art. 7 D.Lgs. 626/94)	max 3
		b.1.3.12	Gestione del data base relativo alla normativa in materia di sicurezza ed igiene sul lavoro	max 3
		b.1.3.13	Gestione dei Programmi operativi	max 4
		b.1.3.14	Gestione degli Ordini di attività extra canone	max 3
		b.1.3.15	Gestione del Coordinamento centrale	max 7
		b.1.3.16	Gestione del Sistema Premiante INAIL	max 7

CONSIP S.p.A.

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. n. 163/2006 per la prestazione del Servizio di Gestione Integrata della Sicurezza sui luoghi di lavoro negli immobili in uso, a qualsiasi titolo, alle Pubbliche Amministrazioni

	b.1.4	Funzionalità del sistema relative alla gestione dell'anagrafica tecnica	max 5
	b.1.5	Modalità di gestione e comunicazione dati. Saranno in particolare valutate la disponibilità e quindi la facilità di accesso ai dati da parte delle Amministrazioni Contraenti, la modalità di raccolta e la tempestività e frequenza di aggiornamento	max 4
	b.1.6	Piano del progetto di implementazione.	
	b.1.6.1	Fasi di progetto;	max 2
	b.1.6.2	Modalità di implementazione;	max 2
b.2		<u>Modalità operative di funzionamento della Segreteria Organizzativa.</u> Saranno valutate le logiche e le modalità operative di funzionamento della Segreteria Organizzativa. In particolare saranno valutati gli aspetti, e di conseguenza distribuiti i punteggi massimi, di seguito riportati:	
	b.2.1	Struttura organizzativa della Segreteria	max 5
	b.2.2	Servizi prestati e modalità operative di funzionamento	max 10
	b.2.3	Procedure e modalità di comunicazione tra Segreteria ed Amministrazione Contraente	max 5
b.3		<u>Gestione dei rapporti con gli Enti pubblici territoriali deputati al controllo.</u> Saranno valutate le logiche e le modalità operative di funzionamento del servizio di gestione dei rapporti con gli enti pubblici territoriali deputati al controllo. In particolare saranno valutati gli aspetti, e di conseguenza distribuiti i punteggi massimi, di seguito riportati:	
	b.3.1	Gestione dei casi d'infortunio o denuncia di malattia professionale	max 4
	b.3.2	Assistenza nei casi di sopralluogo o accertamenti da parte degli Organi di controllo	max 3
	b.3.3	Assistenza nell'esperimento di pratiche e procedimenti giudiziari in caso di accertate violazioni da parte degli Organi di controllo	max 3
b.4		<u>Assistenza nelle relazioni sindacali.</u> Saranno valutate le logiche e le modalità operative di funzionamento del servizio di assistenza nelle relazioni sindacali	max 5
b.5		<u>Coordinamento centrale</u> Saranno valutate le logiche e le modalità operative di funzionamento del servizio di coordinamento centrale	max 10
b.6		<u>Sistema premiante INAIL.</u> Saranno valutate le logiche e le modalità operative di funzionamento del servizio di consulenza per l'accesso al sistema premiante INAIL	max 25

c) PROGETTO TECNICO

In relazione agli standard operativi con cui l'Offerente intende erogare ciascun servizio attivato, alle informazioni tecniche che intende raccogliere ed alle logiche e modalità di stesura e gestione del Piano Dettagliato delle Attività, del Programma Operativo e del Verbale di Controllo saranno valutate - tenendo in considerazione il livello di dettaglio, la chiarezza, l'eshaustività delle trattazioni – la funzionalità e la coerenza con il progetto.

CONSIP S.p.A.

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. n. 163/2006 per la prestazione del Servizio di Gestione Integrata della Sicurezza sui luoghi di lavoro negli immobili in uso, a qualsiasi titolo, alle Pubbliche Amministrazioni

Pertanto sarà attribuito un punteggio massimo di **320 punti** suddivisi secondo le voci di seguito indicate:

c.1	<u>Piano Dettagliato delle Attività.</u> Saranno valutate le modalità con cui l'Offerente intende formalizzare il Piano Dettagliato delle Attività e quindi come intende proporlo alla Amministrazione Contraente, specificando puntualmente le sezioni che lo comporranno, le informazioni raccolte in ogni singola sezione, le modalità con cui verranno sviluppati gli argomenti per ogni singola sezione, le modalità con cui saranno curati nel tempo gli aggiornamenti in funzione delle variazioni tecnico-procedurali che intercorreranno durante tutta la durata dell'Ordinativo Principale di Fornitura. In particolare saranno valutati gli aspetti, e di conseguenza distribuiti i punteggi massimi, di seguito riportati:		
	c.1.1	Modalità di formalizzazione del Piano Dettagliato delle Attività proposto con indice degli argomenti e dettaglio delle informazioni gestite per ciascuna sezione;	max 20
	c.1.2	Modalità di aggiornamento del Piano Dettagliato delle Attività	max 10
c.2	<u>Programma Operativo.</u> Saranno valutate le modalità con cui l'Offerente intende formalizzare il Programma Operativo e quindi come intende proporlo alla Amministrazione Contraente, specificando le sezioni che lo comporranno, le informazioni raccolte in ogni singola sezione. In particolare saranno valutati gli aspetti, e di conseguenza distribuiti i punteggi massimi, di seguito riportati:		
	c.2.1	Modalità di formalizzazione del Programma Operativo con pianificazione delle attività una tantum, a canone ed extra canone	max 20
	c.2.2	Grado di dettaglio delle informazioni	max 10
c.3	<u>Verbale di Controllo.</u> Saranno valutate le modalità con cui l'Offerente intende formalizzare il Verbale di Controllo e quindi come intende proporlo alla Amministrazione Contraente, specificando le sezioni che lo comporranno, le informazioni raccolte in ogni singola sezione. In particolare saranno valutati gli aspetti, e di conseguenza distribuiti i punteggi massimi, di seguito riportati:		
	c.3.1	Modalità di rappresentazione dello stato di avanzamento delle varie attività e delle eventuali variazioni (anticipi/ritardi) rispetto al Programma Operativo;	max 10
	c.3.2	Sovrapponibilità con il Programma Operativo;	max 5
	c.3.3	Modalità di rappresentazione della Scheda Consuntivo Intervento	max 5
c.4	<u>Servizi relativi alla valutazione dei rischi</u> Saranno valutate le modalità con cui l'Offerente intende gestire il servizio relativo alla valutazione dei rischi. In particolare saranno valutati gli aspetti, e di conseguenza distribuiti i punteggi massimi, di seguito riportati:		

CONSIP S.p.A.

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. n. 163/2006 per la prestazione del Servizio di Gestione Integrata della Sicurezza sui luoghi di lavoro negli immobili in uso, a qualsiasi titolo, alle Pubbliche Amministrazioni

	c.4.1	Relazione di audit sull'indice di revisione del DVR: Saranno valutate le modalità con cui l'Offerente intende gestire il servizio di audit sull'indice di revisione del DVR. In particolare saranno valutati gli aspetti, e di conseguenza distribuiti i punteggi massimi, di seguito riportati:		
		c.4.1.1	Criteri di redazione della relazione di audit	max 5
		c.4.1.2	Livello di dettaglio che si intende offrire relativamente agli aspetti/elementi che motivano il valore dell'IdR	max 5
	c.4.2	Criteri e metodologie di esecuzione del censimento dei rischi		
		c.4.2.1	Elenco delle classi di elementi che si intende gestire in relazione alle categorie di rischio e tipo di informazioni raccolte per singolo elemento	max 5
		c.4.2.2	Criteri per la definizione degli esami strumentali necessari e relative metodologie, strumenti operativi e di supporto per l'esecuzione degli stessi	max 5
		c.4.2.3	Modalità e procedure di esecuzione delle ricognizioni e degli esami strumentali in relazione alla quantità e al tipo di informazioni gestite	max 5
	c.4.3	Criteri per la redazione ex-novo, revisione totale		max 5
	c.4.4	Modalità e procedure di esecuzione di tutte le attività di aggiornamento		max 5
	c.4.5	Modalità di gestione delle attività relative al servizio di gestione dei registri di controllo		max 5
	c.4.6	Modalità di gestione delle attività di coordinamento ex art.7 D.Lgs. 626/94		
		c.4.6.1	definizione delle linee guide per la predisposizione delle procedure relative al coordinamento ex.art.7	max 5
		c.4.6.2	svolgimento di attività specifiche di coordinamento	max 5
		c.4.6.3	svolgimento di attività specifiche di controllo	max 5
c.5	<u>Servizi relativi al Piano delle Misure di Adeguamento</u> Saranno valutate le modalità con cui l'Offerente intende gestire il servizio relativo al Piano delle Misure di Adeguamento. In particolare saranno valutati gli aspetti, e di conseguenza distribuiti i punteggi massimi, di seguito riportati:			
	c.5.1	Criteri relativi alla redazione del PMA		
		c.5.1.1	Indicazione delle sezioni secondo cui si intende articolare il PMA	max 5
		c.5.1.2	Dettaglio delle attività relative a ciascuna delle fasi indicate al par. 5.3.1.1.1 del capitolato	max 8
		c.5.1.3	Criteri relativi alla programmazione degli interventi in funzione del rischio, della fattibilità tecnica ed economica	max 5
	c.5.2	Modalità e procedure di esecuzione di tutte le attività di aggiornamento		max 5
	c.5.3	Supporto all'attuazione del PMA Saranno valutati i criteri per la definizione delle strategie di attuazione del Piano e per l'individuazione delle funzioni interessate, le procedure di attuazione delle misure individuate e il modello di Documento di Attuazione proposto.		max 15

CONSIP S.p.A.

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. n. 163/2006 per la prestazione del Servizio di Gestione Integrata della Sicurezza sui luoghi di lavoro negli immobili in uso, a qualsiasi titolo, alle Pubbliche Amministrazioni

c.6	<u>Servizi relativi al Piano delle Misure di Prevenzione</u> Saranno valutate le modalità con cui l’Offerente intende gestire il servizio relativo al Piano delle Misure di Prevenzione. In particolare saranno valutati gli aspetti, e di conseguenza distribuiti i punteggi massimi, di seguito riportati:			
	c.6.1	Criteri relativi alla redazione del PMP		
		c.6.1.1	Indicazione delle sezioni secondo cui si intende articolare il PMP	max 5
		c.6.1.2	Dettaglio delle attività relative a ciascuna delle fasi indicate al par. 5.4.1.1.1 del capitolato	max 8
		c.6.1.3	Criteri relativi all’individuazione delle misure sostitutive alla realizzazione degli interventi di adeguamento	max 5
	c.6.2	Modalità e procedure di esecuzione di tutte le attività di aggiornamento		max 5
	c.6.3	Criteri di redazione di piani di emergenza, più specificatamente criteri di individuazione delle azioni, procedure, misure e mansioni di cui al paragrafo 5.4.4		max 10
	c.6.4	Modalità e procedure di svolgimento delle prove di evacuazione di cui al paragrafo 5.4.5		max 5
c.7	<u>Servizi relativi al Piano delle Competenze e Responsabilità</u> Saranno valutate le modalità con cui l’Offerente intende gestire il servizio relativo al Piano delle Competenze e Responsabilità. In particolare saranno valutati gli aspetti, e di conseguenza distribuiti i punteggi massimi, di seguito riportati:			
	c.7.1	Criteri relativi alla redazione del PCR		
		c.7.1.1	Indicazione delle sezioni secondo cui si intende articolare il PCR	max 5
		c.7.1.2	Dettaglio delle attività relative a ciascuna delle fasi indicate al par. 5.5.1.1 del capitolato	max 8
	c.7.2	Modalità e procedure di esecuzione di tutte le attività di aggiornamento		max 5
	c.7.3	Criteri utilizzati per l’individuazione del RSPP		max 5
	c.7.4	Criteri utilizzati per l’individuazione degli ASPP		max 5
c.8	<u>Servizi relativi al Piano di Formazione e Informazione</u> Saranno valutate le modalità con cui l’Offerente intende gestire il servizio relativo al Piano di Formazione e Informazione. In particolare saranno valutati gli aspetti, e di conseguenza distribuiti i punteggi massimi, di seguito riportati:			
	c.8.1	Criteri relativi alla redazione del PFI		
		c.8.1.1	Indicazione delle sezioni secondo cui si intende articolare il PFI	max 5
		c.8.1.2	Dettaglio delle attività relative a ciascuna delle fasi indicate al par. 5.6.1.1.1 del capitolato	max 8
	c.8.2	Metodologie e strumenti proposti per l’erogazione dei singoli corsi		max 5
	c.8.3	Caratteristiche dei supporti didattici proposti per i singoli corsi del materiale divulgativo/informativo che si intende fornire		max 5
	c.8.4	Metodologia utilizzata per la determinazione di un indicatore di soddisfazione degli utenti (efficienza): questionario, indicatore di riferimento e scala di valutazione utilizzata		max 5

CONSIP S.p.A.

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. n. 163/2006 per la prestazione del Servizio di Gestione Integrata della Sicurezza sui luoghi di lavoro negli immobili in uso, a qualsiasi titolo, alle Pubbliche Amministrazioni

	c.8.5	Metodologia utilizzata per la determinazione di un indicatore di apprendimento da parte degli utenti (efficacia): questionario, indicatore di riferimento e scala di valutazione utilizzata	max 5
	c.8.6	Modalità e procedure di esecuzione di tutte le attività di aggiornamento	max 5
c.9	<u>Servizi relativi al Piano di Sorveglianza Sanitaria</u> Saranno valutate le modalità con cui l'Offerente intende gestire il servizio relativo al Piano di Sorveglianza Sanitaria. In particolare saranno valutati gli aspetti, e di conseguenza distribuiti i punteggi massimi, di seguito riportati:		
	c.9.1	Criteri relativi alla redazione del PSS	
	c.9.1.1	Indicazione delle sezioni secondo cui si intende articolare il PSS	max 5
	c.9.1.2	Dettaglio delle attività relative a ciascuna delle fasi indicate al par. 5.7.1.1.1 del capitolato	max 8
	c.9.2	Modalità e procedure di esecuzione di tutte le attività di aggiornamento	max 5
	c.9.3	Criteri utilizzati per l'individuazione del Medico Competente	max 5
	c.9.4	Metodologia utilizzata per la determinazione di un indicatore di soddisfazione degli utenti: questionario, indicatore di riferimento e scala di valutazione utilizzata	max 5
c.10	<u>Iniziative che l'Offerente, senza oneri aggiuntivi per l'Amministrazione, intende mettere in atto per diffondere tra i lavoratori la cultura della sicurezza.</u>		max 15

Saranno considerate le prime tre cifre dopo la virgola senza procedere ad alcun arrotondamento (es. PT: 3,23476 punteggio attribuito 3, 234).

Terminato l'esame delle offerte tecniche, sarà fissata un'apposita riunione della Commissione aperta al pubblico per procedere alla apertura delle buste "C" e alla lettura dei ribassi offerti, come di seguito specificato.

Successivamente, si procederà, in seduta riservata, all'esame e verifica, per ciascun lotto, delle offerte economiche presentate, alla verifica dell'esistenza di eventuali offerte anormalmente basse, ai sensi dell'articolo 86 e seguenti del D. Lgs. n. 163/2006, nonché all'attribuzione dei relativi punteggi parziali relativi all'offerta economica.

All'offerta economica del Fornitore potranno essere assegnati **max 400 punti**.

I ribassi dovranno essere espressi compilando la Tabella contenuta nell'Allegato 3 "Offerta Economica" e seguendo le prescrizioni indicate nel medesimo Allegato 3.

In caso di discordanza tra la percentuale indicata in cifre e quella indicata in lettere, prevarrà la percentuale più favorevole per le Amministrazioni.

CONSIP S.p.A.

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. n. 163/2006 per la prestazione del Servizio di Gestione Integrata della Sicurezza sui luoghi di lavoro negli immobili in uso, a qualsiasi titolo, alle Pubbliche Amministrazioni

I punti verranno assegnati alle varie offerte con la seguente formula:

$$PE_{\text{Offerta}_i} = PA_i$$

dove:

PA_i = sono i punti assegnati ai ribassi sui prezzi unitari e sulle percentuali dei servizi predefiniti

I 400 punti massimi attribuibili saranno così suddivisi:

Le singole attività dei vari moduli con relativi prezzi unitari (v. par. 6 capitolato tecnico) sono stati raccolti in gruppi (da A.1 a A.25). L'Offerente dovrà fornire un ribasso per ogni gruppo.

		Punteggio massimo
Modulo servizi relativi al documento di valutazione dei rischi (DVR)		
A.1	Redazione Ex Novo o Revisione Totale DVR	max 20
A.2	Aggiornamento DVR	max 24
A.3	Gestione registro controlli	max 10
A.4	Coordinamento ex. art.7 D.Lgs 626/94	max 10
A.5	Esami Strumentali	max 10
Modulo servizi relativi al piano delle misure di Adeguamento (PMA)		
A.6	Redazione Ex Novo PMA	max 20
A.7	Aggiornamento PMA	max 24
A.8	Supporto all'attuazione del PMA	max 10
Modulo servizi relativi al piano delle misure di Prevenzione (PMP)		
A.9	Redazione Ex Novo PMP	max 20
A.10	Aggiornamento PMP	max 24
A.11	Prove di evacuazione	max 10
Modulo servizi relativi al piano delle competenze e responsabilità (PCR)		
A.12	Redazione Ex Novo PCR	max 20
A.13	Aggiornamento PCR	max 24
A.14	Incarico RSPP	max 15
A.15	Incarico ASPP	max 15
Modulo servizi relativi al piano di formazione ed informazione (PFI)		
A.16	Redazione Ex Novo PFI	max 20
A.17	Aggiornamento PFI	max 24
A.18	Corsi tradizionali ed addestramenti	max 15
Modulo servizi relativi al piano di sorveglianza sanitaria (PSS)		
A.19	Indennità nomina MC e redazione PSS	max 20
A.20	Visite mediche con rilascio del giudizio d'idoneità e cartella sanitaria.	max 15
A.21	Esami strumentali	max 10
A.22	Esami di laboratorio di base	max 5
A.23	Esami di laboratorio (rischio biologico)	max 7
A.24	Accertamenti specialistici (2° livello)	max 13

Modulo servizi di supporto alla gestione integrata**A25 Sistema premiante INAIL****max****15**

Il punteggio relativo ad ogni offerta pervenuta, sarà attribuito tramite la seguente formula:

$$\text{PUNTI PAi} = \sum_{i=1}^n Rix \times Pi$$

Dove:

Rix = Ribasso percentuale sul gruppo di prezzi “i” relativo all’offerta “x”;

Pi = Punteggio massimo attribuibile alla voce di prezzo “i”.

n = 25.

Saranno considerate le prime tre cifre dopo la virgola senza procedere ad alcun arrotondamento (es. PE: 3,23476 punteggio attribuito 3, 234).

Al termine dei lavori la Commissione procederà alla somma di tutti i punteggi parziali attribuiti alle diverse offerte (PT + PE), attribuendo il punteggio complessivo a ciascuna offerta.

Infine, la Commissione procederà alla formulazione della graduatoria provvisoria di merito **di ogni singolo Lotto**.

.

Per ogni singolo Lotto, in caso di parità in graduatoria, si procederà, in conformità a quanto previsto dall’articolo 18, comma 5, del D.M. 28 ottobre 1985: a tal fine si rappresenta l’opportunità che alla relativa seduta partecipi un rappresentante del concorrente munito di un documento attestante i poteri di rappresentare l’impresa e di modificare l’offerta.

Ai sensi e per gli effetti dell’art. 48, comma 2, del D.Lgs. n. 163/2006, si procederà quindi a richiedere al concorrente risultato primo nella graduatoria provvisoria di merito, nonché al concorrente che segue nella detta graduatoria – se non già compresi fra i concorrenti sorteggiati ai sensi dell’art. 48, comma 1, del predetto Decreto-, di comprovare il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e di capacità tecnica richiesti nel Bando di gara, attraverso la presentazione della documentazione precedentemente indicata. Qualora la predetta documentazione non venga fornita ovvero qualora il possesso dei requisiti non risulti confermato dalla documentazione prodotta a comprova, si procederà all’esclusione dalla gara del concorrente, fermo quanto ulteriormente previsto dall’art. 48 del D.Lgs. n. 163/2006.

All’esito delle predette attività, si procederà agli adempimenti relativi all’aggiudicazione ai sensi degli articoli 11 e 12 del D. Lgs. n. 163/2006 e, successivamente, alla comunicazione

dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 79, comma 5, lett. a) del D. Lgs. n. 163/2006.

Successivamente alla ricezione della suddetta comunicazione, sarà possibile fare istanza di accesso agli atti di gara inviando il modulo di cui all'**Allegato 8** del presente Disciplinare di gara, nel rispetto del capo V della Legge n. 241/1990 e s.m.i., del D.P.R. 184/2006 e dell'art. 13 del D.Lgs. 163/2006 e, in via graduata, del "Regolamento contenente misure organizzative sul diritto di accesso ai documenti amministrativi, formati o comunque rientranti nelle attribuzioni della Consip S.p.A., in attuazione della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e del D.P.R. 27 giugno 1992, n. 352" e del "Regolamento per la disciplina delle categorie di documenti sottratti al diritto di accesso, formati o comunque rientranti nelle attribuzioni della Consip S.p.A., in attuazione dell'art. 24 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, e dell'art. 8 del D.P.R. 27 giugno 1992, n. 352" - pubblicati sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 161 del 12 Luglio 2004 e sui siti www.consip.it e www.acquistinretepa.it.

7 ADEMPIMENTI PER LA STIPULA DELLA CONVENZIONE

Con la comunicazione di cui dell'art. 79, comma 5, lett. a), del D.Lgs. n. 163/2006, viene richiesto all'aggiudicatario di far pervenire alla Consip S.p.A., nel termine di 15 (quindici) giorni dalla ricezione della suddetta comunicazione, a pena di annullamento dell'aggiudicazione stessa, la seguente documentazione (in originale o in copia autenticata e in regolare bollo laddove previsto dalla normativa vigente):

- a) dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi dell'art. 46 D.P.R. n. 445/2000, del certificato del casellario giudiziale con riferimento a sentenze di condanna passate in giudicato nonché con riferimento a decreti penali di condanna divenuti irrevocabili, sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 c.p.p. e comunque ad ogni condanna per la quale vi sia stato il beneficio della non menzione; dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi dell'art. 46 D.P.R. n. 445/2000, del certificato relativo ai carichi pendenti

Le predette dichiarazioni sostitutive dovranno essere rese:

- dal titolare (e dal direttore tecnico ove presente) se si tratta di impresa individuale;
- dal socio (e dal direttore tecnico ove presente), se si tratta di società in nome collettivo;
- dai soci accomandatari (e dal direttore tecnico ove presente), se si tratta di società in accomandita semplice;
- dagli amministratori muniti di potere di rappresentanza (e del direttore tecnico ove presente), se si tratta di altro tipo di società o consorzio.

Dovrà, altresì, essere resa una dichiarazione attestante che nei confronti dei soggetti cessati dalle cariche sopra indicate nel triennio antecedente la data di pubblicazione del Bando di gara non sia stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato o

emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art 444 c.p.p. per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale, e che non sia stata pronunciata sentenza passata in giudicato per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'articolo 45, paragrafo 1, direttiva Ce 2004/18. Al riguardo, l'impresa può dimostrare di avere adottato atti o misure di completa dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata posta in essere dai detti soggetti. Resta salva in ogni caso l'applicazione dell'art. 178 del codice penale e dell'art. 445, comma 2, del codice di procedura penale.

Il modulo per la presentazione delle predette dichiarazioni verrà inviato al momento della comunicazione di aggiudicazione; in caso di presentazione del certificato dei carichi pendenti, si rammenta che tale certificato deve essere richiesto alla Procura della Repubblica presso il Tribunale del luogo di residenza del richiedente;

- b) dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi dell'art. 46 D.P.R. n. 445/2000, che l'Impresa non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo o nei cui riguardi non sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- c) dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi dell'art. 47 D.P.R. n. 445/2000, che l'Impresa non ha violato il divieto di intestazione fiduciaria posto dall'art. 17 della legge del 19 marzo 1990, n. 55;
- d) dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi degli articoli 46 e 47 D.P.R. n. 445/2000, che l'Impresa non ha commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio dei contratti pubblici;
- e) dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi dell'art. 47 D.P.R. n. 445/2000, che l'Impresa non ha commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate da Consip S.p.A: o che non ha commesso un errore grave nell'esercizio della propria attività professionale;
- f) dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi dell'art. 46 D.P.R. n. 445/2000, che l'Impresa non ha commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti;
- g) dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi dell'art. 47 D.P.R. n. 445/2000, che l'Impresa - nell'anno antecedente la data di pubblicazione del Bando di gara - non ha reso false dichiarazioni in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio dei contratti pubblici;
- h) certificazione di cui all'art. 17 della legge n. 68/99 - rilasciata dagli uffici competenti - da cui risulta l'ottemperanza alla legge stessa nonché dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi dell'art. 46 D.P.R. n. 445/2000, che attesi la regolarità con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili;

CONSIP S.p.A.

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. n. 163/2006 per la prestazione del Servizio di Gestione Integrata della Sicurezza sui luoghi di lavoro negli immobili in uso, a qualsiasi titolo, alle Pubbliche Amministrazioni

- i) dichiarazione sostitutiva del certificato di iscrizione al Registro delle Imprese (in caso di presentazione del certificato, quest'ultimo deve riportare la visura storica; in caso di presentazione della dichiarazione, quest'ultima deve comprendere anche i nominativi cessati dall'incarico nel triennio antecedente alla data di pubblicazione del bando) recante la dicitura antimafia di cui all'articolo 9, comma 1, D.P.R. 3 giugno 1998, n. 252, ex art. 10, comma 4, D.P.R. 252/1998 e ex art. 46, D.P.R. 445/2000, o per le imprese straniere non aventi sede in Italia, certificato equipollente, emesso in data non anteriore a 6 (sei) mesi dalla data di aggiudicazione. Il modulo per la presentazione della predetta dichiarazione verrà inviato al momento della comunicazione di aggiudicazione;
- j) idoneo documento comprovante la prestazione di una cauzione definitiva in favore della Consip S.p.A. e delle Amministrazioni contraenti, a garanzia degli impegni contrattuali, secondo le modalità e condizioni indicate nel paragrafo 8.1 del presente Disciplinare di gara;
- k) idoneo documento comprovante la prestazione di una cauzione in favore della Consip S.p.A. a garanzia del pagamento delle verifiche ispettive effettuate da Organismi di Ispezione accreditati secondo la norma EN 45004, secondo le modalità e condizioni indicate nel paragrafo 8.2 del presente Disciplinare di gara, di importo pari ad Euro 20.000 (ventimila/00);
- l) idonea copertura assicurativa nel rispetto di quanto stabilito al successivo paragrafo 8.3 del presente Disciplinare di gara;
- m) documento unico di regolarità contributiva (D.U.R.C.) di cui all'art. 2 del D.L. 210/2002, come modificato dalla legge di conversione 266/2002;
- n) dichiarazione rilasciata ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. 445/2000 in cui si attesti che all'impresa non è stata irrogata la sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del D.Lgs. 231/01 o altra sanzione che le impedisca di contrarre con le Pubbliche Amministrazioni;
- o) *(eventuale)* dichiarazione del legale rappresentante di indicazione di uno sconto da applicare ai prezzi offerti, in favore delle Amministrazioni Contraenti che verseranno gli importi indicati nelle fatture mediante bonifico permanente (RID); *(eventuale)* dichiarazione del legale rappresentante di indicazione di uno sconto da applicare ai prezzi offerti in favore delle Amministrazioni Contraenti che, all'atto dell'invio dell'Ordinativo di Fornitura avranno preventivamente riconosciuto al Fornitore la facoltà di cedere i crediti derivanti dalla regolare esecuzione del contratto di fornitura secondo le modalità e nei termini indicati nello schema di Convenzione;
- p) per le Imprese non residenti, senza stabile organizzazione in Italia, la nomina, nelle forme di legge, del rappresentante fiscale ai sensi degli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3,

D.P.R. n. 633/72

Qualora non sia già stata inviata in sede di controllo sul possesso dei requisiti, ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. n. 163/2006, dovrà inoltre essere prodotta, nei termini e con le modalità sopra indicate, la seguente documentazione,

- q) copia della certificazione in corso di validità UNI EN ISO 9001:2000 per la progettazione e/o l'erogazione di servizi nell'ambito della sicurezza sui luoghi di lavoro;
- r) dichiarazione resa, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 47 del D.P.R. 445/2000, dal soggetto o organo preposto al controllo contabile della società (sia esso il Collegio sindacale, il revisore contabile o la società di revisione), con allegata copia del documento di identità del sottoscrittore, attestante la misura (importo) e la tipologia (causale della fatturazione) del fatturato specifico dichiarato in sede di partecipazione ovvero copia dei bilanci consuntivi, compresi gli allegati, relativi agli esercizi finanziari di cui al **punto III.2.2 lett. b) del Bando di gara** con indicazione del punto specifico da cui sia possibile evincere la misura (importo) e la tipologia (causale della fatturazione) del fatturato specifico dichiarato in sede di partecipazione

ovvero

fatture attestanti la misura (importo) e la tipologia (causale della fatturazione) del fatturato specifico dichiarato in sede di partecipazione;

ovvero

produzione di certificati rilasciati e vistati dalle amministrazioni e dichiarazioni dei privati che attestino la prestazione a proprio favore dei servizi - con indicazione dei relativi importi e date -, complessivamente attestanti la misura (importo) e la tipologia (causale della fatturazione) del fatturato specifico dichiarato in sede di partecipazione.

In caso di R.T.I., consorzi ordinari, consorzi stabili, consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro e consorzi tra imprese artigiane:

- la documentazione di cui ai precedenti punti *a), b), c), d), e), f), g), h), i), m), n)* e *r)* dovrà essere presentata : *(i)* in caso di R.T.I., da tutte le Imprese raggruppate; *(ii)* in caso di Consorzio ordinario, da tutte le Imprese consorziate e dal Consorzio stesso; *(iii)* in caso di Consorzio Stabile, Consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro e Consorzio tra imprese artigiane, dal Consorzio stesso nonchè dalle Imprese per le quali il Consorzio concorre;
- la documentazione di cui ai precedenti punti *j), k), l)* e *o)*, dovrà essere presentata: *(i)* in caso di R.T.I., dall'Impresa mandataria; *(ii)* in caso di Consorzio dal Consorzio stesso;
- l'attestazione di cui al precedente punto *q)* dovrà essere presentata dalla/e impresa/e che ne hanno dichiarato il possesso;
- la documentazione di cui al precedente punto *p)* dovrà essere presentata da tutte le Imprese raggruppate o consorziate non residenti senza stabile organizzazione in Italia. Nel caso di Consorzio Stabile non residente, ovvero di Consorzio fra società cooperative di

CONSIP S.p.A.

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. n. 163/2006 per la prestazione del Servizio di Gestione Integrata della Sicurezza sui luoghi di lavoro negli immobili in uso, a qualsiasi titolo, alle Pubbliche Amministrazioni

produzione e lavoro non residente, e Consorzio tra imprese artigiane non residente, dal Consorzio stesso;

- dovranno inoltre essere prodotti:

- copia autentica del mandato speciale irrevocabile con rappresentanza alla Impresa capogruppo, ovvero dell'atto costitutivo del Consorzio;
- dichiarazione, firmata dal legale rappresentante o da persona munita di comprovati poteri di firma, dell'Impresa mandataria ovvero del Consorzio, che attesti le prestazioni che verranno fornite dalle singole Imprese raggruppate o consorziate.

Scaduti i termini sopra menzionati, Consip S.p.A: verificherà se la documentazione prodotta sia completa e formalmente e sostanzialmente regolare, e se l'aggiudicatario risulti in possesso dei requisiti dichiarati all'atto della presentazione dell'offerta e necessari per l'aggiudicazione e la stipula della convenzione.

Consip S.p.A si riserva di procedere alla richiesta di chiarimenti e/o completamenti della documentazione prodotta.

In caso di esito positivo della suddetta attività di verifica, ai sensi di quanto disposto dall'articolo 11, comma 8, del D: Lgs. 163/2006, l'aggiudicazione diverrà efficace a favore del concorrente. In caso di esito negativo, Consip S.p.A: dichiarerà decaduto il concorrente dall'aggiudicazione, dandone comunicazione al concorrente medesimo.

Consip S.p.A: si riserva di valutare di procedere all'aggiudicazione della gara al concorrente che segue nella graduatoria, che, in tal caso, sarà tenuto a presentare entro 15 (quindici) giorni solari dal ricevimento della comunicazione di aggiudicazione, la documentazione precedentemente indicata. Nei confronti dell'aggiudicatario dichiarato decaduto, Consip S.p.A: potrà rivalersi in ogni caso sulla cauzione prestata a garanzia dell'offerta, che verrà perciò incamerata.

Resta ferma la necessità di acquisire nei confronti dell'aggiudicatario la documentazione di legge in materia di "antimafia".

A seguito della comunicazione di aggiudicazione, e secondo quanto stabilito all'articolo 11, comma 10, del D. Lgs. 163/2006, con l'aggiudicatario verrà stipulata una Convenzione, conforme allo Schema di Convenzione allegato al presente Disciplinare di gara.

L'aggiudicatario, all'atto della stipula della Convenzione, dovrà comprovare i poteri del rappresentante che sottoscriverà la Convenzione medesima, mediante produzione di idoneo documento autenticato nelle forme di legge, se non acquisito già nel corso della procedura.

Resta inteso, ad ogni modo, che il rappresentante che sottoscriverà la Convenzione, se diverso da alcuno di quelli indicati nella precedente lettera a) del presente paragrafo, dovrà del pari produrre quanto indicato alla detta lettera a).

8. GARANZIE DI ESECUZIONE E COPERTURA ASSICURATIVA

8.1 Cauzioni definitive

Ai fini della stipula della Convenzione, l'aggiudicatario di ciascun lotto dovrà prestare, ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs. n. 163/2006, una garanzia fideiussoria pari al 10% dell'importo contrattuale della convenzione in favore delle Amministrazioni contraenti e di Consip S.p.A.. Tuttavia, il suddetto importo, nel caso in cui il ribasso rispetto alla base d'asta sia superiore al 10% della medesima, è aumentato di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10% ed ancora, ove il ribasso rispetto alla base d'asta sia superiore al 20% della medesima, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20%.

L'importo della suddetta cauzione è ridotto del cinquanta per cento se al fornitore sia stata rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie EN ISO 9000, ovvero la dichiarazione della presenza di elementi significativi e tra loro correlati di tale sistema. Per fruire di tale beneficio, l'aggiudicatario dovrà produrre, se non precedentemente prodotta, la certificazione di qualità conforme alle norme europee EN ISO 9000 (ovvero copia conforme all'originale della detta certificazione) ovvero la dichiarazione di cui all'art. 75, comma 7, del D. Lgs. 163/2006. In alternativa, il possesso del suddetto requisito potrà esser attestato con idonea dichiarazione resa dal concorrente ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000 attestante il possesso della detta certificazione ovvero della detta dichiarazione di cui all'art. 75, comma 7, del D. Lgs. 163/2006.

Si precisa inoltre che: a) in caso di partecipazione in RTI orizzontale, così come definito dall'art 37, comma 2, del D. Lgs. 163/2006, nonché in caso di partecipazione in RTI di tipo misto e/o consorzio ordinario, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo laddove tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento siano in possesso della predetta certificazione, attestata da ciascuna impresa secondo le modalità sopra previste; b) in caso di partecipazione in RTI verticale, così come definito dall'art 37, comma 2, del D. Lgs. 163/2006, il concorrente potrà godere del beneficio della riduzione della garanzia laddove tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento siano in possesso della predetta certificazione, attestata da ciascuna impresa secondo le modalità sopra previste; laddove solo alcune tra le imprese che costituiscono il raggruppamento verticale siano in possesso della predetta certificazione, il raggruppamento stesso potrà beneficiare di detta riduzione in ragione della parte delle prestazioni contrattuali che ciascuna di esse eseguirà così come indicata nel punto 18, lett b) dell'**Allegato 1** al presente Disciplinare.

La predetta garanzia potrà essere prestata mediante fideiussione bancaria o polizza assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'economia e delle finanze, nel rispetto del facsimile di cui all'**Allegato 6 – Modello 1 del presente Disciplinare** e deve prevedere la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima – anche per il recupero delle penali

contrattuali - entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta delle Amministrazioni e/o della Consip S.p.A. La garanzia dovrà inoltre avere sottoscrizione autenticata da notaio ed essere irrevocabile.

La mancata costituzione della suddetta garanzia determina la revoca dell'aggiudicazione e l'acquisizione della cauzione provvisoria.

La cauzione copre gli oneri per il mancato od inesatto adempimento della Convenzione e dei contratti attuativi e cessa di avere effetto a completa ed esatta esecuzione delle obbligazioni nascenti dai contratti stessi.

Qualora l'ammontare delle garanzie dovesse ridursi per effetto dell'applicazione di penali, o per qualsiasi altra causa, l'aggiudicatario dovrà provvedere al reintegro secondo quanto espressamente previsto nello Schema di Convenzione.

La garanzia è progressivamente svincolata in ragione e a misura dell'avanzamento dell'esecuzione, nel limite massimo del 75 per cento dell'iniziale importo garantito secondo quanto stabilito all'art. 113, comma 3, D.Lgs. n. 163/2006. In particolare, lo svincolo avviene subordinatamente alla preventiva consegna, da parte del fornitore all'istituto garante, di un documento attestante l'avvenuta esecuzione delle prestazioni contrattuali. Tale documento è emesso semestralmente da Consip S.p.A. soltanto a seguito della ricezione delle dichiarazioni/certificazioni di completa ed esatta esecuzione (certificati di collaudo e/o dei certificati di regolare esecuzione) emessi dalle singole Amministrazioni contraenti relativamente ai singoli Ordinativi di fornitura.

8.2 Garanzia per le verifiche ispettive

Il Fornitore, al momento della stipula della Convenzione, è inoltre tenuto a costituire in favore della Consip S.p.A. una fideiussione a garanzia dell'adempimento dell'obbligo di pagamento dei costi delle verifiche ispettive che Consip S.p.A. potrà effettuare – anche avvalendosi di Organismi di Ispezione accreditati secondo le norme EN 45004.

L'importo della predetta garanzia deve essere pari al costo massimo delle verifiche ispettive a carico del fornitore pari a Euro 20.000,00 (ventimila) per ciascun lotto.

Tale cauzione può essere costituita a scelta dell'aggiudicatario in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della Consip S.p.A.. In caso di contanti, il relativo versamento dovrà essere effettuato sul conto corrente bancario n. 50214 (codice ABI 05584, codice CAB 03230), intestato alla Consip S.p.A., presso la Banca Popolare di Milano, Agenzia 447, Corso d'Italia n. 32/F, 00198 Roma. La cauzione può altresì essere prestata mediante fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze nel rispetto del facsimile di cui all'**Allegato 6- Modello 2 del presente Disciplinare**.

La garanzia dovrà inoltre avere sottoscrizione autenticata da notaio ed essere irrevocabile.

Si procederà allo svincolo progressivo di tale garanzia in ragione della presentazione da parte del Fornitore alla Consip S.p.A. delle fatture quietanzate in ordine al pagamento dei costi delle dette verifiche ispettive.

8.3 Polizza assicurativa

Il Fornitore assume in proprio ogni responsabilità per infortunio o danni eventualmente subiti da parte di persone o di beni, tanto del Fornitore stesso, quanto delle Amministrazioni contraenti, della Consip S.p.A. e/o di terzi, in dipendenza di omissioni, negligenze o altre inadempienze relative all'esecuzione delle prestazioni contrattuali ad esso riferibili, anche se eseguite da parte di terzi. L'aggiudicatario di ciascun lotto è, pertanto, tenuto a sottoscrivere, in conformità a quanto previsto **dall'Allegato 7** del presente Disciplinare di Gara, una polizza assicurativa con istituto assicurativo, che assicuri la copertura del rischio da responsabilità civile in ordine allo svolgimento di tutte le attività oggetto della Convenzione e dei singoli Contratti di Fornitura, per qualsiasi danno che possa essere arrecato a Consip S.p.A., alle Amministrazioni Pubbliche, ai loro dipendenti e collaboratori, nonché ai terzi, anche con riferimento ai relativi prodotti e/o servizi.

I massimali della polizza non devono essere inferiori a Euro 10.000.000,00 per sinistro e per anno assicurato.

Con particolare riferimento alla R.C. Prodotto, la garanzia si intende valida per i danni verificatisi durante il periodo di assicurazione purché denunciati almeno entro due anni dal termine dei singoli Ordinatori di fornitura.

Con riguardo agli art. 1892 e 1893 c.c., in nessun caso eventuali riserve o eccezioni derivanti dal Fornitore saranno opponibili alla Consip e/o alle Amministrazioni.

Tale polizza, che avrà durata pari a quella della Convenzione e dovrà essere prorogata fino al completo adempimento delle prestazioni contrattuali derivanti dai singoli Contratti di fornitura, dovrà espressamente considerare quali terzi anche i dipendenti della Consip S.p.A. e dell'Amministrazione.

Resta ferma l'intera responsabilità del Fornitore anche per danni non coperti ovvero per gli eventuali maggiori danni eccedenti i massimali assicurati.

Qualora l'aggiudicatario fosse già provvisto di un'idonea polizza assicurativa con primario istituto assicurativo a copertura del rischio da responsabilità civile di cui sopra, dovranno essere comunque rispettate le prescrizioni contenute negli atti di gara.

Si fa presente che l'impresa potrà aderire, sottoscrivendo apposito modulo di adesione, alla convenzione assicurativa stipulata dalla Consip S.p.A. con apposita compagnia assicurativa, individuata a seguito di procedura ad evidenza pubblica. In questo caso il costo della copertura assicurativa è pari all'1,84 per mille onnicomprensivo da calcolare sull'importo del singolo lotto, I.V.A. compresa

9 SUBAPPALTO

Il subappalto è ammesso in conformità all'art. 118 del D. Lgs. 163/2006

Il subappalto non comporta alcuna modificazione agli obblighi e agli oneri dell'aggiudicatario che rimane unico e solo responsabile nei confronti delle Amministrazioni e della Consip S.p.A. delle prestazioni subappaltate.

Si precisa peraltro che l'aggiudicatario deve praticare, per le prestazioni affidate in subappalto, gli stessi prezzi unitari risultanti dall'aggiudicazione, con ribasso non superiore al venti per cento, e che l'esecuzione delle prestazioni affidate in subappalto non può formare oggetto di ulteriore subappalto.

L'affidamento in subappalto è sottoposto, ai sensi del richiamato art. 118 del D.Lgs. 163/2006, alle seguenti condizioni:

- il concorrente deve indicare le attività e/o i servizi che intende subappaltare;
- l'aggiudicatario (appaltatore) deve depositare presso la Consip S.p.A. copia autentica del contratto di subappalto almeno venti giorni prima dell'inizio dell'esecuzione delle attività subappaltate;
- l'appaltatore deve allegare al contratto di subappalto di cui sopra, ai sensi dell'articolo 118, comma 8, del D. Lgs. 163/2006, la dichiarazione relativa alla sussistenza o meno di eventuali forme di controllo o collegamento a norma dell'articolo 2359 c.c. con l'Impresa subappaltatrice;
- con il deposito del contratto di subappalto l'appaltatore deve trasmettere, altresì, la certificazione attestante il possesso da parte del subappaltatore, per lo svolgimento delle attività a lui affidate, dei requisiti previsti dalla vigente normativa in materia di qualificazione delle imprese, nonché la certificazione comprovante il possesso degli eventuali requisiti prescritti dal Bando di gara e dalla normativa vigente nonché la dichiarazione attestante il possesso dei requisiti di cui agli articoli 38 e 39 del D. Lgs 163/2006.
- che non sussista, nei confronti del subappaltatore, alcuno dei divieti previsti dall'art.10 della Legge n.575/1965 e s.m.i..

È inoltre fatto obbligo all'aggiudicatario, ai sensi dell'art. 118, comma 3, del D. Lgs 163/2006, di trasmettere all'Amministrazione contraente, entro 20 giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato nei suoi confronti, copia delle fatture quietanzate relative ai pagamenti da essa via via corrisposti al subappaltatore con l'indicazione delle ritenute di garanzia effettuate.

Nella contrattazione e nella stipula del contratto di subappalto il Fornitore prenderà attentamente in considerazione e pondererà in maniera adeguata le condizioni ed i termini di pagamento stabiliti nello Schema di Convenzione allegato.

Si applicano, in quanto compatibili, le altre disposizioni di cui all'art. 118 del D. Lgs 163/2006.

Conformemente alla segnalazione dell'Autorità Garante della Concorrenza e del Mercato

S536 ed alla Deliberazione dell'Autorità di Vigilanza sui Lavori Pubblici n.14, del 15 ottobre 2003, al fine di consentire un più ampio confronto concorrenziale tra le imprese, e fermi i limiti previsti D. Lgs 163/2006, non verrà autorizzato l'affidamento in subappalto ad imprese che singolarmente possiedano i requisiti economici e tecnici per la partecipazione al singolo lotto, né comunque ad imprese che abbiano effettivamente partecipato alla gara medesima. In considerazione della circostanza che il divieto sopra citato, relativo all'affidamento in subappalto ad imprese in grado di soddisfare singolarmente i requisiti economici e tecnici di partecipazione ha finalità pro-competitiva, tale divieto non opera tra imprese controllate o collegate ai sensi dell'articolo 2359 del codice civile, e comunque tra imprese che rappresentano, ai fini della partecipazione alla gara, un unico centro decisionale.

10 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 "*Codice in materia di protezione dei dati personali*" (di seguito la "Legge"), Consip S.p.A. fornisce le seguenti informazioni sul trattamento dei dati personali alla stessa forniti.

Finalità del trattamento

- I dati forniti vengono acquisiti da Consip S.p.A. per verificare la sussistenza dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara ed in particolare delle capacità amministrative e tecnico-economiche dei concorrenti richieste per l'esecuzione della fornitura nonché per l'aggiudicazione e, per quanto riguarda la normativa antimafia, in adempimento di precisi obblighi di legge.
- I dati forniti dal concorrente aggiudicatario vengono acquisiti da Consip S.p.A. ai fini della stipula della convenzione, per l'adempimento degli obblighi legali ad esso connessi, oltre che per la gestione ed esecuzione economica ed amministrativa della convenzione stesso.
- Tutti i dati acquisiti da Consip S.p.A. potranno essere trattati anche per fini di studio e statistici.

Natura del conferimento

Il conferimento dei dati ha natura facoltativa, tuttavia, il rifiuto di fornire i dati richiesti da Consip S.p.A. potrebbe determinare, a seconda dei casi, l'impossibilità di ammettere il concorrente alla partecipazione alla gara o la sua esclusione da questa o la decadenza dall'aggiudicazione.

Dati sensibili e giudiziari

Di norma i dati forniti dai concorrenti e dall'aggiudicatario non rientrano tra i dati classificabili come "sensibili" e "giudiziari", ai sensi dell'articolo 4, comma 1, lettere *d*) ed *e*) del D.Lgs. 196/2003.

Modalità del trattamento dei dati

Il trattamento dei dati verrà effettuato da Consip S.p.A. in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza e potrà essere attuato mediante strumenti manuali, informatici e telematici idonei a trattarli nel rispetto delle regole di sicurezza previste dalla Legge e/o dai Regolamenti interni.

Ambito di comunicazione e di diffusione dei dati.

I dati potranno essere comunicati:

- al personale di Consip S.p.A. che cura il procedimento di gara o a quello in forza ad altri uffici della società che svolgono attività ad esso attinente, nonché al personale in forza all'Ufficio Studi interno alla società;
- a collaboratori autonomi, professionisti, consulenti, che prestino attività di consulenza od assistenza a Consip S.p.A. in ordine al procedimento di gara o per studi di settore o fini statistici;
- ai soggetti esterni, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, facenti parte delle Commissioni di aggiudicazione e di collaudo che verranno di volta in volta costituite;
- al Ministero dell'Economia e delle Finanze ed al CNIPA, relativamente ai dati forniti dal concorrente aggiudicatario;
- ad altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241.

I dati conferiti dai concorrenti, trattati in forma anonima, nonché il nominativo del concorrente aggiudicatario della gara ed il prezzo di aggiudicazione della fornitura, potranno essere diffusi tramite i siti internet www.consip.it e www.acquistinretepa.it.

Diritti del concorrente interessato

Al concorrente, in qualità di interessato, vengono riconosciuti i diritti di cui all'articolo 7 del D.Lgs. 196/2003.

Titolare del trattamento

Titolare del trattamento è Consip S.p.A., con sede in Roma, Via Isonzo n. 19/E.

Responsabile per il riscontro all'interessato in caso di esercizio dei diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 196/2003 è il Responsabile della Direzione Affari Legali e Societari al quale ci si potrà rivolgere scrivendo al seguente indirizzo di posta elettronica esercizio.diritti.privacy@tesoro.it, fermo restando che l'elenco aggiornato dei responsabili è sempre a disposizione per la consultazione presso la Direzione Organizzazione e Risorse Umane o la Direzione Affari Legali e Societari.

11 CODICE DEONTOLOGICO

Nello svolgimento delle attività oggetto della Convenzione, l'aggiudicatario di ciascun Lotto dovrà uniformarsi ai principi e doveri etici richiamati nel Codice Deontologico in vigore presso la Consip S.p.A.

A tal fine, a seguito della comunicazione di aggiudicazione e prima della stipulazione della Convenzione, l'aggiudicatario di ciascun Lotto ha l'onere di prendere visione del predetto Codice Deontologico sul sito www.consip.it

12 ALLEGATI

Sono parte integrante del presente Disciplinare di gara i seguenti allegati:

- Allegato 1 – Dichiarazione ex artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000
- Allegato 2 - Offerta tecnica
- Allegato 3 - Offerta economica
- Allegato 4 - Schema di Convenzione e Condizioni Generali
- Allegato 5 - Capitolato Tecnico (e relative Appendici)
- Allegato 6 - Facsimile di cauzioni per la stipula della Convenzione
- Allegato 7 - Condizioni di assicurazione
- Allegato 8 - Modulo di richiesta per l'accesso ai documenti amministrativi

CONSIP S.p.A.

L'Amministratore Delegato

DOTT. DANILO ORESTE BROGGI