

Schema dei flussi informativi e delle responsabilità per l'alimentazione dell'area Amministrazione Trasparente

Sezione AT	Sotto-sezione	Singolo obbligo	Responsabile individuazione/elaborazione o Ufficio che detiene il dato	Responsabile trasmissione	Responsabile pubblicazione	Aggiornamento	
Disposizioni generali	Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO)	Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) e relativi allegati	UDCOM	UDCOM	DAG: DCI - Ufficio V	annuale	
	Atti generali - art. 12, c. 1, d.lgs. n.33/2013	Riferimenti normativi su organizzazione e attività	Referenti trasparenza dipartimentali. Per RGS: UCR DAG.	Referenti trasparenza dipartimentali. Per RGS: UCR DAG.	DAG: DCI - Ufficio V	tempestivo	
		Atti amministrativi generali	Referenti trasparenza dipartimentali. Per RGS: Uff. Coord RGS	Referenti trasparenza dipartimentali. Per RGS: Uff. Coord RGS	DAG: DCI - Ufficio V	tempestivo	
		Documenti di programmazione strategico-gestionale	OIV - Struttura di supporto	OIV - Struttura di supporto	DAG: DCI - Ufficio V	tempestivo	
		Statuti e leggi regionali	Dati non pubblicati in quanto non pertinenti alle funzioni e alle attività istituzionale del Ministero dell'economia e delle finanze				
	Oneri informativi per cittadini e imprese	Codice disciplinare e codice di condotta - art. 55, c. 2, d.lgs. n. 165/2001 e art. 12, c. 1, d.lgs. n.33/2013	DAG: DP - Ufficio XII	DAG: DP - Ufficio XII	DAG: DCI - Ufficio V	tempestivo	
Organizzazione	Titolari di incarichi politici - art. 14, d.lgs. n.33/2013	Organi di indirizzo politico (link all'organigramma) - art. 13, c. 1, lett. a), d.lgs. n.33/2013	DAG: DCI - Ufficio III	DAG: DCI - Ufficio III	DAG: DCI - Ufficio V	tempestivo	
		Atto di nomina con l'indicazione della durata dell'incarico	UDCOM	UDCOM	DAG: DCI - Ufficio V	tempestivo	
		Curriculum vitae	UDCOM	UDCOM	DAG: DCI - Ufficio V	tempestivo	
		Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione della carica	UDCOM	UDCOM	DAG: DCI - Ufficio V	tempestivo	
		Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici	UDCOM	UDCOM	DAG: DCI - Ufficio V	tempestivo	
		Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti	UDCOM	UDCOM	DAG: DCI - Ufficio V	tempestivo	
		Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti	UDCOM	UDCOM	DAG: DCI - Ufficio V	tempestivo	
		Dichiarazione concernente la situazione patrimoniale propria e del coniuge non separato e dei parenti entro il 2° grado	UDCOM	UDCOM	DAG: DCI - Ufficio V	Nessuno, va presentata una sola volta entro 3 mesi dalla nomina	
		Dichiarazione dei redditi propria e del coniuge non separato e dei parenti entro il 2° grado	UDCOM	UDCOM	DAG: DCI - Ufficio V	entro 3 mesi dalla nomina	
		Dichiarazione concernente le spese elettorali	UDCOM	UDCOM	DAG: DCI - Ufficio V	tempestivo	
		Attestazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute nell'anno precedente e copia della dichiarazione dei redditi. I documenti debbono essere riferiti sia al soggetto titolare che al coniuge non separato e ai parenti entro il 2° grado	UDCOM	UDCOM	DAG: DCI - Ufficio V	annuale	
		Cessati dall'incarico - dati da pubblicare ai sensi del co. 2, dell'art. 14, cioè i dati previsti dalle lettere da a) ad e) dell'art. 14, co. 1. Inoltre (art. 14, co. 1 lett. f)) copia delle dichiarazioni dei redditi riferiti al periodo dell'incarico; copia della dichiarazione dei redditi successiva al termine dell'incarico, entro un mese dalla scadenza del termine di legge per la presentazione della dichiarazione. I documenti debbono essere riferiti sia al soggetto titolare che al coniuge non separato e ai parenti entro il 2° grado. Infine dichiarazione concernente le spese elettorali e dichiarazione della variazione della situazione patrimoniale intervenuta dopo l'ultima attestazione (entro 3 mesi dalla cessazione dell'incarico, sia riferita al soggetto titolare che al coniuge non separato e ai parenti entro il 2° grado)	UDCOM	UDCOM	DAG: DCI - Ufficio V	Nessuno	
		Sanzioni per mancata comunicazione dei dati - art. 47, c. 1, d.lgs. n.33/2013	Sanzioni per mancata o incompleta comunicazione dei dati da parte dei titolari di incarichi politici	UDCOM	UDCOM	DAG: DCI - Ufficio V	tempestivo
		Rendiconti gruppi consiliari regionali/provinciali	Dati non pubblicati in quanto non pertinenti alle funzioni e alle attività istituzionale del Ministero dell'economia e delle finanze				
	Articolazione degli uffici - art. 13, c. 1, lett. b) e c), d.lgs. n.33/2013	Articolazione degli uffici	Uffici responsabili della gestione dei siti dipartimentali. RGS: UCR DAG; DF: UODG UCCSC	Uffici responsabili della gestione dei siti dipartimentali. RGS: UCR DAG.	Uffici responsabili della gestione dei siti dipartimentali	tempestivo	
Organigramma MEF		DAG: DCI - Ufficio III	DAG: DCI - Ufficio III	DAG: DCI - Ufficio III	tempestivo		
Telefono e posta elettronica - art. 13, c. 1, lett. d), d.lgs. n.33/2013	Telefono e posta elettronica	DAG: DCI - Ufficio III	DAG: DCI - Ufficio III	DAG: DCI - Ufficio III	tempestivo		
Consulenti e collaboratori	Titolari di incarichi di collaborazione o consulenza - art. 15, d.lgs. n.33/2013	Consulenti e collaboratori - dati art. 15, co. 1 lett. da a) a d)	UDCOM; DT: UCADGT; DAG: DRIALAG - Uffici VI e IX, D ₀ S ₀ U ₀ C ₀ U ₀ M ₀ ff ₀ , I	UDCOM; DT: UCADGT; DAG: DRIALAG - Uffici VI e IXUDSCIOI -MU; ff I	DAG: DCI - Ufficio V	tempestivo	
		Attestazione dell'avvenuta verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse - Art. 53, c. 14, d.lgs. n. 165/2001	DT: UCADGT; DAG: DRIALAG - Ufficio VI, DSII - Uff I	DT: UCADGT; DAG: DRIALAG - Ufficio VI DSII - Uff I	DAG: DCI - Ufficio V	tempestivo	

Schema dei flussi informativi e delle responsabilità per l'alimentazione dell'area Amministrazione Trasparente

Sezione AT	Sotto-sezione	Singolo obbligo	Responsabile individuazione/elaborazione o Ufficio che detiene il dato	Responsabile trasmissione	Responsabile pubblicazione	Aggiornamento	
Personale	Titolari di incarichi dirigenziali amministrativi di vertice - art. 14, d.lgs. n. 33/2013	Atto di conferimento, con l'indicazione della durata dell'incarico	DAG: DP - Ufficio V	DAG: DP - Ufficio V	DAG: DCI - Ufficio V	tempestivo	
		Curriculum vitae, redatto in conformità al vigente modello europeo	DAG: DP - Ufficio V	DAG: DP - Ufficio V	DAG: DCI - Ufficio V	tempestivo	
		Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione dell'incarico (con specifica evidenza delle eventuali componenti variabili o legate alla valutazione del risultato)	DAG: DP - Ufficio VIII	DAG: DP - Ufficio VIII	DAG: DCI - Ufficio V	tempestivo	
		Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici	DAG: DP - Ufficio IX	DAG: DP - Ufficio IX	DAG: DCI - Ufficio V	tempestivo	
		Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti	DAG: DP - Ufficio V	DAG: DP - Ufficio V	DAG: DCI - Ufficio V	tempestivo	
		Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti	DAG: DP - Ufficio V	DAG: DP - Ufficio V	DAG: DCI - Ufficio V	tempestivo	
		Dichiarazione concernente la situazione patrimoniale propria e del coniuge non separato e dei parenti entro il 2° grado	DAG: DP - Ufficio V	DAG: DP - Ufficio V	DAG: DCI - Ufficio V	Nessuno, va presentata una sola volta entro 3 mesi dalla nomina	
		Dichiarazione dei redditi propria e del coniuge non separato e dei parenti entro il 2° grado	DAG: DP - Ufficio V	DAG: DP - Ufficio V	DAG: DCI - Ufficio V	entro 3 mesi dalla nomina	
		Attestazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute nell'anno precedente e copia della dichiarazione dei redditi. I documenti debbono essere riferiti sia al soggetto titolare che al coniuge non separato e ai parenti entro il 2° grado	DAG: DP - Ufficio V	DAG: DP - Ufficio V	DAG: DCI - Ufficio V	annuale	
		Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconferibilità dell'incarico - Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013	DAG: DP - Ufficio V	DAG: DP - Ufficio V	DAG: DCI - Ufficio V	tempestivo	
		Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico - Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013	DAG: DP - Ufficio V	DAG: DP - Ufficio V	DAG: DCI - Ufficio V	annuale	
		Ammontare complessivo degli emolumenti percepiti a carico della finanza pubblica	DAG: DP - Ufficio V	DAG: DP - Ufficio V	DAG: DCI - Ufficio V	annuale	
		Titolari di incarichi dirigenziali. Incarichi dirigenziali, a qualsiasi titolo conferiti, ivi inclusi quelli conferiti discrezionalmente dall'organo di indirizzo politico senza procedure pubbliche di selezione e titolari di posizione organizzativa con funzioni dirigenziali - art. 14, d.lgs. n.33/2013	Atto di conferimento, con l'indicazione della durata dell'incarico	DAG: DP - Ufficio V	DAG: DP - Ufficio V	DAG: DCI - Ufficio V	tempestivo
			Curriculum vitae, redatto in conformità al vigente modello europeo	DAG: DP - Ufficio V	DAG: DP - Ufficio V	DAG: DCI - Ufficio V	tempestivo
			Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione dell'incarico (con specifica evidenza delle eventuali componenti variabili o legate alla valutazione del risultato)	DAG: DP - Ufficio VIII	DAG: DP - Ufficio VIII	DAG: DCI - Ufficio V	tempestivo
	Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici		DAG: DP - Ufficio IX	DAG: DP - Ufficio IX	DAG: DCI - Ufficio V	tempestivo	
	Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti		DAG: DP - Ufficio V	DAG: DP - Ufficio V	DAG: DCI - Ufficio V	tempestivo	
	Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti		DAG: DP - Ufficio V	DAG: DP - Ufficio V	DAG: DCI - Ufficio V	tempestivo	
	Dichiarazione concernente la situazione patrimoniale propria e del coniuge non separato e dei parenti entro il 2° grado		DAG: DP - Ufficio V	DAG: DP - Ufficio V	DAG: DCI - Ufficio V	Nessuno, va presentata una sola volta entro 3 mesi dalla nomina	
	Dichiarazione dei redditi propria e del coniuge non separato e dei parenti entro il 2° grado		DAG: DP - Ufficio V	DAG: DP - Ufficio V	DAG: DCI - Ufficio V	entro 3 mesi dalla nomina	
	Attestazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute nell'anno precedente e copia della dichiarazione dei redditi. I documenti debbono essere riferiti sia al soggetto titolare che al coniuge non separato e ai parenti entro il 2° grado		DAG: DP - Ufficio V	DAG: DP - Ufficio V	DAG: DCI - Ufficio V	annuale	
	Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconferibilità dell'incarico - Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013		DAG: DP - Ufficio V	DAG: DP - Ufficio V	DAG: DCI - Ufficio V	tempestivo	
	Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico - Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013		DAG: DP - Ufficio V	DAG: DP - Ufficio V	DAG: DCI - Ufficio V	annuale	
	Ammontare complessivo degli emolumenti percepiti a carico della finanza pubblica		DAG: DP - Ufficio V	DAG: DP - Ufficio V	DAG: DCI - Ufficio V	annuale	
	Posti di funzione disponibili - Art. 19, c. 1-bis, d.lgs. n. 165/2001		DAG: DP - Ufficio V	DAG: DP - Ufficio V	DAG: DCI - Ufficio V	tempestivo	
	Ruolo dirigenti - Art. 1, c. 7, d.p.r. n. 108/2004		DAG: DP - Ufficio VII	DAG: DP - Ufficio VII	DAG: DCI - Ufficio V	annuale	
	Dirigenti cessati - art. 14, d.lgs. n.33/2013		Cessati dall'incarico (dati da pubblicare ai sensi del co. 2, dell'art. 14, cioè i dati previsti dalle lettere da a) ad e) dell'art. 14, co. 1. Inoltre copia delle dichiarazioni dei redditi riferiti al periodo dell'incarico; copia della dichiarazione dei redditi successiva al termine dell'incarico, entro un mese dalla scadenza del termine di legge per la presentazione della dichiarazione. I documenti debbono essere riferiti sia al soggetto titolare che al coniuge non separato e ai parenti entro il 2° grado. Infine dichiarazione della variazione della situazione patrimoniale intervenuta dopo l'ultima attestazione (entro 3 mesi dalla cessazione dell'incarico, riferita sia al soggetto titolare che al coniuge non separato e ai parenti entro il 2° grado)	DAG: DP - Ufficio V	DAG: DP - Ufficio V	DAG: DCI - Ufficio V	nessuno
	Sanzioni per mancata comunicazione dei dati - art. 47, c. 1, d.lgs. n.33/2013	Sanzioni per mancata o incompleta comunicazione dei dati da parte dei titolari di incarichi dirigenziali	RPCT	RPCT	DAG: DCI - Ufficio V	tempestivo	
	Posizioni organizzative - art. 14, d.lgs. n.33/2013	Curricula dei titolari di posizioni organizzative redatti in conformità al vigente modello europeo	Referenti trasparenza dipartimentali. DT: URDAG. DF: UODG UCGPS	Referenti trasparenza dipartimentali. RGS: UCR DAG.	DAG: DCI - Ufficio V	tempestivo	
	Dotazione organica - art. 16, d.lgs. n.33/2013	Conto annuale del personale	RGS: IGOP UFF. III	RGS: IGOP UFF. III	DAG: DCI - Ufficio V	annuale	
		Costo personale tempo indeterminato	RGS: IGOP UFF. III	RGS: IGOP UFF. III	DAG: DCI - Ufficio V	annuale	
	Personale non a tempo indeterminato - art. 17, d.lgs. n.33/2013	Personale non a tempo indeterminato	RGS: IGOP UFF. III	RGS: IGOP UFF. III	DAG: DCI - Ufficio V	annuale	
		Costo del personale non a tempo indeterminato	RGS: IGOP UFF. III	RGS: IGOP UFF. III	DAG: DCI - Ufficio V	trimestrale	
	Tassi di assenza - art. 16, c. 3, d.lgs. n.33/2013	Tassi di assenza mensili	DAG: DP - Ufficio VI	DAG: DP - Ufficio VI	DAG: DCI - Ufficio V	trimestrale	
	Incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti (dirigenti e non dirigenti) - art. 18, d.lgs. n.33/2013 e art. 53, c. 14, d.lgs. n. 165/2001	Incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti	RGS: IGF - Uff. 3; DAG: DP - Ufficio VII	RGS: IGF - Uff. 3; DAG: DP - Ufficio VII	DAG: DCI - Ufficio V	quadrimestrale	
		Incarichi componenti del Comitato di verifica per le cause di servizio	DAG - DST - Ufficio II	DAG - DST - Ufficio II	DAG: DCI - Ufficio V	semestrale	
	Contrattazione collettiva - art. 21, d.lgs. n.33/2013 e art. 47, c. 8, d.lgs. n. 165/2001	Contrattazione collettiva	link al sito ARAN		DAG: DCI - Ufficio V verifica e pubblica collegamento ipertestuale al sito ARAN	tempestivo	
		Contratti integrativi	link al sito ARAN		DAG: DCI - Ufficio V verifica e pubblica collegamento ipertestuale al sito ARAN	tempestivo	
	Contrattazione integrativa - art. 21, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 Art. 55, c. 4, d.lgs. n. 150/2009	Costi contratti integrativi	link al sito ARAN		DAG: DCI - Ufficio V verifica e pubblica collegamento ipertestuale al sito ARAN	annuale	
		Nominativi	OIV - Struttura di supporto	OIV - Struttura di supporto	OIV - Struttura di supporto	tempestivo	
	Curricula	tempestivo					
	Compensi	tempestivo					
	Bandi di concorso	Bandi di concorso per il reclutamento, a qualsiasi titolo, di personale presso l'amministrazione nonché i criteri di valutazione della Commissione e le tracce delle prove scritte - art. 19, d.lgs. n. 33/2013	Bandi di concorso	DAG: DP - Ufficio III	DAG: DP - Ufficio III	DAG: DCI - Ufficio V	tempestivo
			posizioni di livello dirigenziale generale e non vacanti (posti vacanti e interpellati)	DAG: DP - Ufficio V	DAG: DP - Ufficio V	DAG: DCI - Ufficio V	tempestivo

Schema dei flussi informativi e delle responsabilità per l'alimentazione dell'area Amministrazione Trasparente

Sezione AT	Sotto-sezione	Singolo obbligo	Responsabile individuazione/elaborazione o Ufficio che detiene il dato	Responsabile trasmissione	Responsabile pubblicazione	Aggiornamento	
Performance		Sistema di misurazione e valutazione della Performance	DAG: DP - Ufficio XIII	DAG: DP - Ufficio XIII	DAG: DCI - Ufficio V	tempestivo	
		Relazione sulla Performance	UDCOM	UDCOM	DAG: DCI - Ufficio V	tempestivo	
		Ammontare complessivo dei premi	DAG: DP - Uffici VIII e IX	DAG: DP - Uffici VIII e IX	DAG: DCI - Ufficio V	tempestivo	
	Dati relativi ai premi - art. 20, c. 2, d.lgs. n. 33/2013		Criteri definiti nei sistemi di misurazione e valutazione della performance per l'assegnazione del trattamento accessorio	DAG: DP - Ufficio XIII	DAG: DP - Ufficio XIII	DAG: DCI - Ufficio V	tempestivo
			Distribuzione del trattamento accessorio, in forma aggregata, al fine di dare conto del livello di selettività utilizzato nella distribuzione dei premi e degli incentivi	DAG: DP - Uffici VIII e IX	DAG: DP - Uffici VIII e IX	DAG: DCI - Ufficio V	tempestivo
		Grado di differenziazione dell'utilizzo della premialità sia per i dirigenti sia per i dipendenti	DAG: DP - Uffici VIII e IX	DAG: DP - Uffici VIII e IX	DAG: DCI - Ufficio V	tempestivo	
Enti controllati	Enti pubblici vigilati - art. 22, d.lgs. n. 33/2013	Ragione sociale; misura dell'eventuale partecipazione dell'amministrazione; durata dell'impegno; onere complessivo a qualsiasi titolo gravante per l'anno sul bilancio dell'amministrazione; numero dei rappresentanti dell'amministrazione negli organi di governo e trattamento economico complessivo a ciascuno di essi spettante (con l'esclusione dei rimborsi per vitto e alloggio); risultati di bilancio degli ultimi tre esercizi finanziari; incarichi di amministratore dell'ente e relativo trattamento economico complessivo (con l'esclusione dei	DF: DAEF (verifica pubblicazione sul sito dell'Ente)	DF: UODG_UCGPS	DAG: DCI - Ufficio V	annuale	
		Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconfiribilità dell'incarico link al sito dell'ente	DF: DAEF (verifica pubblicazione sul sito dell'Ente)			tempestivo	
		Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico (link al sito dell'ente)	DF: DAEF (verifica pubblicazione sul sito dell'Ente)			annuale	
		Collegamento con i siti istituzionali degli enti pubblici vigilati	Link ai siti delle agenzie ed enti della fiscalità	DAG: DCI - Ufficio V verifica e pubblica collegamento ipertestuale al sito degli enti vigilati		annuale	
	Società partecipate - art. 22, d.lgs. n. 33/2013	Dati società partecipate: ragione sociale; misura dell'eventuale partecipazione dell'amministrazione; durata dell'impegno; onere complessivo a qualsiasi titolo gravante per l'anno sul bilancio dell'amministrazione; numero dei rappresentanti dell'amministrazione negli organi di governo e trattamento economico complessivo a ciascuno di essi spettante; risultati di bilancio degli ultimi tre esercizi finanziari; incarichi di amministratore della società e relativo trattamento economico complessivo	DT: Direzione VII	DT: SIRCOM Uff. I	DAG: DCI - Ufficio V	annuale	
		Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconfiribilità dell'incarico link al sito dell'ente	DT: Direzione VII (verifica pubblicazione sul sito dell'Ente)			tempestivo	
		Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico (link al sito dell'ente)	DT: Direzione VII (verifica pubblicazione sul sito dell'Ente)			annuale	
		Collegamento con i siti istituzionali delle società partecipate	DT: Direzione VII	DT: SIRCOM Uff. I	DT: SIRCOM Uff. I su sito DT	annuale	
		Provvedimenti in materia di costituzione di società a partecipazione pubblica, acquisto di partecipazioni in società già costituite, gestione delle partecipazioni pubbliche, alienazione di partecipazioni sociali, quotazione di società a controllo pubblico in mercati regolamentati e razionalizzazione periodica delle partecipazioni pubbliche, previsti dal decreto legislativo adottato ai sensi dell'articolo 18 della legge 7 agosto 2015, n. 124 (art. 20 d.lgs 175/2016)	DT: Direzione VII	DT: SIRCOM Uff. I	DT: SIRCOM Uff. I su sito DT	tempestivo	
		Provvedimenti con cui le amministrazioni pubbliche socie fissano obiettivi specifici, annuali e pluriennali, sul complesso delle spese di funzionamento, ivi comprese quelle per il personale, delle società controllate - Art. 19, c. 7, d.lgs. n. 175/2016	DT: Direzione VII	DT: SIRCOM Uff. I	DT: SIRCOM Uff. I su sito DT	tempestivo	
		Provvedimenti con cui le società a controllo pubblico garantiscono il concreto perseguimento degli obiettivi specifici, annuali e pluriennali, sul complesso delle spese di funzionamento - Art. 19, c. 7, d.lgs. n. 175/2016	DT: Direzione VII	DT: SIRCOM Uff. I	DT: SIRCOM Uff. I su sito DT	tempestivo	
	Enti di diritto privato controllati - art. 22, d.lgs. n. 33/2013	Il MEF non controlla enti di diritto privato					
	Rappresentazione grafica società partecipate	Rappresentazione grafica	DT: Direzione VII	DT: SIRCOM Uff. I	DAG: DCI - Ufficio V verifica e pubblica collegamento ipertestuale al sito DT	annuale	
Rappresentazione grafica enti vigilati		DF: DAEF (verifica pubblicazione sul sito dell'Ente)	DF: UODG_UCGPS	DAG: DCI - Ufficio V	annuale		
Attività e procedimenti - art. 35, d.lgs. n. 33/2013	Tipologie di procedimento	Tipologie di procedimenti	DAG -UCGL	DAG -UCGL	DAG: DCI - Ufficio V	tempestivo	
	Monitoraggio tempi procedurali - art. 1, c. 28, l. n. 190/2012	Monitoraggio tempi procedurali	DAG -UCGL	DAG -UCGL	DAG: DCI - Ufficio V	semestrale	
	Dichiarazioni sostitutive e acquisizione d'ufficio dei dati - art. 35, c. 3, d.lgs. n. 33/2013	Recapiti dell'ufficio responsabile	DAG: DP - Ufficio I	DAG: DP - Ufficio I	DAG: DCI - Ufficio V	tempestivo	
Provvedimenti	Provvedimenti dirigenti amministrativi - art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 e art. 1, co. 16 della l. n. 190/2012	Provvedimenti	DT: SIRCOM Uff. I, Dir. I Uff. I, Dir. II Uff. I, Dir. VI Uff. IX, Dir. VII Uff. I, Uff. Innovazione e Informatica Dip.le; RGS: UAGD, IGIT; DF: UODG_UCCSC; DSI Uff. I, III, V, VI; DF-DGT DAG: DRIALAG, DSII, DP; DT: SIRCOM Uff. I, Dir. I Uff. I, Dir. VI Uff. VI, Dir. VII Uff. I, Dir. VI Uff. IX, Dir. VII Uff. I; RGS: UAGD, IGIT; DF: UODG_UCCSC; DSI Uff. I, III, V, VI	DT: SIRCOM Uff. I; RGS: UAGD, IGIT; DF: UODG_UCGPS DAG: DRIALAG, DSII, DP	DAG: DCI - Ufficio V	semestrale	
		Accordi stipulati	DT: SIRCOM Uff. I; RGS: UAGD, IGIT; DF: UODG_UCGPS DAG: DRIALAG, DSII, DP	DT: SIRCOM Uff. I; RGS: UAGD, IGIT; DF: UODG_UCGPS DAG: DRIALAG, DSII, DP	DAG: DCI - Ufficio V	semestrale	

Schema dei flussi informativi e delle responsabilità per l'alimentazione dell'area Amministrazione Trasparente

Sezione AT	Sotto-sezione	Singolo obbligo	Responsabile individuazione/elaborazione o Ufficio che detiene il dato	Responsabile trasmissione	Responsabile pubblicazione	Aggiornamento
Bandi di gara e contratti - art. 37 d.lgs. n. 33/2013	Informazioni relative al ciclo di vita dei contratti ex art. 28 comma 3 del D.lgs. n. 36/2023	Dati DT	Tutti gli uffici che svolgono procedure di scelta del contraente	Tutti gli uffici che svolgono procedure di scelta del contraente	DAG: DCI - Ufficio V	tempestivo
		Dati DAG	Tutti gli uffici che svolgono procedure di scelta del contraente	Tutti gli uffici che svolgono procedure di scelta del contraente	DAG: DCI - Ufficio V	
		Dati RGS	Tutti gli uffici che svolgono procedure di scelta del contraente	Tutti gli uffici che svolgono procedure di scelta del contraente	DAG: DCI - Ufficio V	
		Dati DF	Tutti gli uffici che svolgono procedure di scelta del contraente	Tutti gli uffici che svolgono procedure di scelta del contraente	DAG: DCI - Ufficio V	
	Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura	Elenco delle soluzioni tecnologiche adottate per l'automatizzazione delle proprie attività (art. 30, D.lgs. 36/2023).	Tutti gli uffici che svolgono procedure di scelta del contraente	Tutti gli uffici che svolgono procedure di scelta del contraente	DAG: DCI - Ufficio III; DAG: DCI - Ufficio V	Una tantum con aggiornamento tempestivo in caso di modifiche
		Avviso finalizzato ad acquisire le manifestazioni di interesse degli operatori economici in ordine ai lavori di possibile completamento di opere incompiute nonché alla gestione delle stesse (art. 4, co. 3 ALLEGATO I.5 al D.lgs. 36/2023).	Tutti gli uffici che svolgono procedure di scelta del contraente	Tutti gli uffici che svolgono procedure di scelta del contraente	DAG: DCI - Ufficio III; DAG: DCI - Ufficio V	Tempestivo
		Comunicazione circa la mancata redazione del programma triennale per assenza di lavori, acquisti di forniture e servizi (art. 5, co. 8; art. 7, co. 4 ALLEGATO I.5 al D.lgs. 36/2023).	Tutti gli uffici che svolgono procedure di scelta del contraente	Tutti gli uffici che svolgono procedure di scelta del contraente	DAG: DCI - Ufficio III; DAG: DCI - Ufficio V	Tempestivo
		Atti recanti norme, criteri oggettivi per il funzionamento del sistema di qualificazione, l'eventuale aggiornamento periodico dello stesso e durata, criteri soggettivi (requisiti relativi alle capacità economiche, finanziarie, tecniche e professionali) per l'iscrizione al sistema (art. 168, D.lgs. 36/2023).	Tutti gli uffici che svolgono procedure di scelta del contraente	Tutti gli uffici che svolgono procedure di scelta del contraente	DAG: DCI - Ufficio III; DAG: DCI - Ufficio V	Tempestivo
		Atti eventualmente adottati recanti l'elencazione delle condotte che costituiscono gravi illeciti professionali agli effetti degli artt. 95, co. 1, lettera e) e 98 del D.lgs. n. 36/2023 - obbligo applicabile alle imprese pubbliche e ai soggetti titolari di diritti speciali esclusivi (art. 169, D.lgs. 36/2023).	Tutti gli uffici che svolgono procedure di scelta del contraente	Tutti gli uffici che svolgono procedure di scelta del contraente	DAG: DCI - Ufficio V	Tempestivo
		Elenco annuale dei progetti finanziati, con indicazione del CUP, importo totale del finanziamento, le fonti finanziarie, la data di avvio del progetto e lo stato di attuazione finanziario e procedurale - obbligo previsto per i soggetti titolari di progetti di investimento pubblico (art. 11, co. 2-quater, l. n. 3/2003, introdotto dall'art. 41, co. 1, d.l. n. 76/2020).	Tutti gli uffici che svolgono procedure di scelta del contraente	Tutti gli uffici che svolgono procedure di scelta del contraente	DAG: DCI - Ufficio V	Annuale
		Dati relativi al dibattito pubblico facoltativo di cui all'art. 40, co. 3 e co. 5, D.lgs. 36/2023: 1) Relazione sul progetto dell'opera (art. 40, co. 3 codice e art. 5, co. 1, lett. a) e b) allegato) 2) Relazione conclusiva redatta dal responsabile del dibattito (con i contenuti specificati dall'art. 40, co. 5 codice e art. 7, co. 1 dell'allegato) 3) Documento conclusivo redatto dalla SA sulla base della relazione conclusiva del responsabile (solo per il dibattito pubblico obbligatorio).	Tutti gli uffici che svolgono procedure di scelta del contraente	Tutti gli uffici che svolgono procedure di scelta del contraente	DAG: DCI - Ufficio V	Tempestivo
		Documenti di gara: delibera a contrarre; bando/avviso di gara/lettera di invito; disciplinare di gara; capitolato speciale; condizioni contrattuali proposte (art. 82, D.lgs. 36/2023, art. 85, co. 4, d.lgs. 36/2023, Allegato II.7).	Tutti gli uffici che svolgono procedure di scelta del contraente	Tutti gli uffici che svolgono procedure di scelta del contraente	DAG: DCI - Ufficio V	Tempestivo
		Composizione delle commissioni giudicatrici e CV dei componenti (art. 28, D.lgs. 36/2023).	Tutti gli uffici che svolgono procedure di scelta del contraente	Tutti gli uffici che svolgono procedure di scelta del contraente	DAG: DCI - Ufficio III; DAG: DCI - Ufficio V	Tempestivo
		<u>Pari opportunità e inclusione lavorativa nei contratti pubblici PNRR e PNC e nei contratti riservati in fase di affidamento</u> : copia dell'ultimo rapporto sulla situazione del personale maschile e femminile redatto dall'operatore economico, tenuto alla sua redazione ai sensi dell'art. 46, decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198 (operatori economici che occupano oltre 50 dipendenti). Il documento è prodotto, a pena di esclusione, al momento della presentazione della domanda di partecipazione o dell'offerta (art. 47, co. 2, e 9 d.l. 77/2021, convertito con modificazioni dalla l. 108/2021; D.P.C.M. 20 giugno 2023 recante Linee guida volte a favorire le pari opportunità generazionali e di genere, nonché l'inclusione lavorativa delle persone con disabilità nei contratti riservati (art. 1, co. 8, allegato II.3, d.lgs. 36/2023)).	Tutti gli uffici che svolgono procedure di scelta del contraente	Tutti gli uffici che svolgono procedure di scelta del contraente	DAG: DCI - Ufficio V	Da pubblicare successivamente alla pubblicazione degli avvisi relativi agli esiti delle procedure
		Composizione del Collegio consultivo tecnici (nominativi) - CV dei componenti (art. 215 e ss. e All. V.2, D.lgs. 36/2023).	Tutti gli uffici che svolgono procedure di scelta del contraente	Tutti gli uffici che svolgono procedure di scelta del contraente	DAG: DCI - Ufficio III; DAG: DCI - Ufficio V	Tempestivo
		Pari opportunità e inclusione lavorativa nei contratti pubblici PNRR e PNC e nei contratti riservati in fase esecutiva: 1) Relazione di genere sulla situazione del personale maschile e femminile consegnata, entro sei mesi dalla conclusione del contratto, alla stazione appaltante/ente concedente dagli operatori economici che occupano un numero pari o superiore a quindici dipendenti; 2) Certificazione di cui all'art. 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68 e della relazione relativa all'assolvimento degli obblighi di cui alla medesima legge e alle eventuali sanzioni e provvedimenti disposti a carico dell'operatore economico nel triennio antecedente la data di scadenza della presentazione delle offerte e consegnate alla stazione appaltante/ente concedente entro sei mesi dalla conclusione del contratto (per gli operatori economici che occupano un numero pari o superiore a quindici dipendenti) (Art. 47, co. 3, co. 3-bis, co. 9, l. 77/2021 convertito con modificazioni dalla l. 108/2021; D.P.C.M. 20 giugno 2023 recante Linee guida volte a favorire le pari opportunità generazionali e di genere, nonché l'inclusione lavorativa delle persone con disabilità nei contratti riservati (art. 1, co. 8, allegato II.3, d.lgs. 36/2023)).	Tutti gli uffici che svolgono procedure di scelta del contraente	Tutti gli uffici che svolgono procedure di scelta del contraente	DAG: DCI - Ufficio V	Tempestivo
		Affidamento di contratti di sponsorizzazione di lavori, servizi o forniture per importi superiori a quarantamila 40.000 euro: 1) avviso con il quale si rende nota la ricerca di sponsor per specifici interventi, ovvero si comunica l'avvenuto ricevimento di una proposta di sponsorizzazione, con sintetica indicazione del contenuto del contratto proposto (art. 134, co. 4, D.lgs. 36/2023).	Tutti gli uffici che svolgono procedure di scelta del contraente	Tutti gli uffici che svolgono procedure di scelta del contraente	DAG: DCI - Ufficio III; DAG: DCI - Ufficio V	Tempestivo
		Atti e documenti relativi agli affidamenti di somma urgenza a prescindere dall'importo di affidamento: 1) verbale di somma urgenza e provvedimento di affidamento; con specifica indicazione delle modalità della scelta e delle motivazioni che non hanno consentito il ricorso alle procedure ordinarie; 2) perizia giustificativa; 3) elenco prezzi unitari, con indicazione di quelli concordati tra le parti e di quelli dedotti da prezzi ufficiali; 4) verbale di consegna dei lavori o verbale di avvio dell'esecuzione del servizio/fornitura; 5) contratto, ove stipulato (Art. 140, d.lgs. 36/2023).	Tutti gli uffici che svolgono procedure di scelta del contraente	Tutti gli uffici che svolgono procedure di scelta del contraente	DAG: DCI - Ufficio III; DAG: DCI - Ufficio V	Tempestivo
		Provvedimento conclusivo della procedura di valutazione della proposta del promotore relativa alla realizzazione in concessione di lavori o servizi (art. 193, d.lgs. 36/2023).	Tutti gli uffici che svolgono procedure di scelta del contraente	Tutti gli uffici che svolgono procedure di scelta del contraente	DAG: DCI - Ufficio III; DAG: DCI - Ufficio V	Tempestivo

Schema dei flussi informativi e delle responsabilità per l'alimentazione dell'area Amministrazione Trasparente

Sezione AT	Sotto-sezione	Singolo obbligo	Responsabile individuazione/elaborazione o Ufficio che detiene il dato	Responsabile trasmissione	Responsabile pubblicazione	Aggiornamento
	Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura	Atti relativi alla programmazione di lavori, opere, servizi e forniture	Tutti gli uffici che svolgono procedure di scelta del contraente	Tutti gli uffici che svolgono procedure di scelta del contraente	DAG: DCI - Ufficio III; DAG: DCI - Ufficio V	tempestivo
		Atti relativi alle procedure per l'affidamento di appalti pubblici di servizi, forniture, lavori e opere, di concorsi pubblici di progettazione, di concorsi di idee e di concessioni. Compresi quelli tra enti nell'ambito del settore pubblico di cui all'art. 5 del dlgs n. 50/2016: avvisi di preinformazione; delibera a contrarre; avvisi e bandi; Avvisi sui risultati delle procedure di affidamento; affidamenti; affidamenti in house	Tutti gli uffici che svolgono procedure di scelta del contraente	Tutti gli uffici che svolgono procedure di scelta del contraente	DAG: DCI - Ufficio III; DAG: DCI - Ufficio V	tempestivo
		Provvedimento che determina le esclusioni dalla procedura di affidamento e le ammissioni all'esito delle valutazioni dei requisiti soggettivi, economico-finanziari e tecnico-professionali.	Tutti gli uffici che svolgono procedure di scelta del contraente	Tutti gli uffici che svolgono procedure di scelta del contraente	DAG: DCI - Ufficio III; DAG: DCI - Ufficio V	tempestivo
		Composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei suoi componenti.	Tutti gli uffici che svolgono procedure di scelta del contraente	Tutti gli uffici che svolgono procedure di scelta del contraente	DAG: DCI - Ufficio III; DAG: DCI - Ufficio V	tempestivo
		Contratti	Tutti gli uffici che svolgono procedure di scelta del contraente	Tutti gli uffici che svolgono procedure di scelta del contraente	DAG: DCI - Ufficio III; DAG: DCI - Ufficio V	tempestivo
		Resoconti della gestione finanziaria dei contratti al termine della loro esecuzione	Tutti gli uffici che svolgono procedure di scelta del contraente	Tutti gli uffici che svolgono procedure di scelta del contraente	DAG: DCI - Ufficio III; DAG: DCI - Ufficio V	tempestivo
Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici	Criteri e modalità - art. 26, d.lgs. 33/2013	DAG	DAG: DP - Ufficio I, DST - Ufficio II, DRIALAG - Ufficio IX	DAG: DP - Ufficio I, DST - Ufficio II, DRIALAG - Ufficio IX	DAG: DCI - Ufficio V	tempestivo
		DT	DT: Direzione V	DT: SIRCOM Uff. I	DAG: DCI - Ufficio V	tempestivo
	Atti di concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari alle imprese e comunque di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati di importo superiore a mille euro - art. 27, d.lgs. n. 33/2013	DT	Uffici II - III, Direz. VI Ufficio II, Direz. VI Ufficio V, Direz. VI Ufficio VI; per i servizi di traduzione DAG: DRIALAG Ufficio VI	DT: SIRCOM Uff. I; per i servizi di traduzione DAG: DRIALAG - Ufficio VI	DAG: DCI - Ufficio V	tempestivo
		DAG	DAG: DRIALAG - Uffici VI e IX, DP - Ufficio I, DST - Ufficio II	DAG: DRIALAG - Uffici VI e IX, DP - Ufficio I, DST - Ufficio II	DAG: DCI - Ufficio V	tempestivo
		RGS	RGS: UAGD	RGS: UAGD	DAG: DCI - Ufficio V	tempestivo
		DF	DF: DAEF Uff. VIII	DF: DAEF Uff. VIII	DAG: DCI - Ufficio V	tempestivo
Elenco (in formato tabellare aperto) dei soggetti beneficiari degli atti di concessione di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati di importo superiore a mille euro - Art. 27, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	I referenti dipartimentali per la trasparenza	I referenti dipartimentali per la trasparenza	DAG: DCI - Ufficio V	annuale		
Bilanci	Bilancio di previsione	Bilancio di previsione	Link alla pagina dedicata sul sito RGS	DAG: DCI - Ufficio V verifica e pubblica collegamento ipertestuale alla Banca dati	tempestivo	
	Rendiconto	Rendiconto	Link alla pagina dedicata sul sito RGS	DAG: DCI - Ufficio V verifica e pubblica collegamento ipertestuale alla Banca dati	tempestivo	
	Dati relativi al Bilancio preventivo e al Rendiconto	Dati relativi al Bilancio preventivo e al Rendiconto	Link alla Banca dati Amministrazione Pubbliche messa a disposizione dalla Ragioneria dello Stato ai sensi dell'art. 3 del d. P.C.M. 22 settembre 2014	DAG: DCI - Ufficio V verifica e pubblica collegamento ipertestuale alla Banca dati	tempestivo	
	Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio - art. 29, c. 2, d.lgs. n. 33/2013; art. 19 e 22 del dlgs n. 91/2011; art. 18-bis del dlgs n.118/2011	Piano degli indicatori e risultati attesi di bilancio, con l'integrazione delle risultanze osservate in termini di raggiungimento dei risultati attesi e le motivazioni degli eventuali scostamenti e gli aggiornamenti in corrispondenza di ogni nuovo esercizio di bilancio, sia tramite la specificazione di nuovi obiettivi e indicatori, sia attraverso l'aggiornamento dei valori obiettivo e la soppressione di obiettivi già raggiunti oppure oggetto di rinianificazione	Referente dipartimentale RGS	Referente dipartimentale RGS DAG: DRIALAG - Ufficio	DAG: DCI - Ufficio V	tempestivo
Beni immobili e gestione	Patrimonio immobiliare	Patrimonio immobiliare	DAG: DRIALAG - Ufficio VII	DAG: DRIALAG - Ufficio	DAG: DCI - Ufficio V	tempestivo
	Canoni di locazione o affitto	Canoni di locazione o affitto	DAG: DRIALAG - Ufficio VII	OIV - Struttura di	DAG: DCI - Ufficio V	tempestivo
Controlli e rilievi sull'amministrazione - art. 31, d.lgs. n. 33/2013	Organismi indipendenti di valutazione, nuclei di valutazione o altri organismi con funzioni analoghe	Attestazione dell'OIV nell'assolvimento degli obblighi di pubblicazione	OIV - Struttura di supporto	OIV - Struttura di	DAG: DCI - Ufficio V	annuale
		Documento dell'OIV di validazione della Relazione sulla Performance (art. 14, c. 4, lett. c), d.lgs. n. 150/2009)	OIV - Struttura di supporto	supporto	DAG: DCI - Ufficio V	tempestivo
		Relazione dell'OIV sul funzionamento complessivo del Sistema di valutazione, trasparenza e integrità dei controlli interni (art. 14, c. 4, lett. a), d.lgs. n. 150/2009)	OIV - Struttura di supporto	OIV - Struttura di supporto OIV - Struttura di	DAG: DCI - Ufficio V	tempestivo
	Organi di revisione amministrativa e contabile	Altri atti dell'OIV	OIV - Struttura di supporto	supporto	DAG: DCI - Ufficio V	tempestivo
		Relazioni degli organi di revisione amministrativa e contabile al bilancio di previsione o budget, alle relative variazioni e al conto consuntivo o bilancio di esercizio	Referente dipartimentale RGS	Referente dipartimentale RGS	DAG: DCI - Ufficio V	tempestivo
Corte dei conti	Rilievi Corte dei conti ancorchè non recepiti riguardanti l'organizzazione e l'attività delle amministrazioni stesse e dei loro uffici	Tutti i referenti dipartimentali per la trasparenza. DF: DSI Uff. I, III, V, VI, DGT Uff. III - VII, DAEF	Tutti i referenti dipartimentali per la trasparenza	DAG: DCI - Ufficio V	tempestivo	
Servizi erogati	Carta dei servizi e standard di qualità - art. 32, c. 1, d.lgs. n. 33/2013		DF: UODG_UCGPS, DGT Uff. I e VII DAG: UCdG	DF: UODG_UCGPS; DAG: UCdG	DAG: DCI - Ufficio V	tempestivo
	Class action	Dati non pubblicati in quanto non pertinenti alle funzioni e alle attività istituzionale del Ministero dell'economia e delle finanze				
	Costi contabilizzati - art. 32, c. 2, lett. a), e art. 10, c. 5 d.lgs. n. 33/2013	Costi contabilizzati dei servizi erogati agli utenti, sia finali che intermedi e il relativo andamento nel tempo	DF: UODG_UCGPS; RGS: IGF Ufficio XIII DAG: UCdG	DF: UODG_UCGPS; RGS: IGF Ufficio XIII DAG: UCdG	DAG: DCI - Ufficio V	annuale
	Liste di attesa	Dati non pubblicati in quanto non pertinenti alle funzioni e alle attività istituzionale del Ministero dell'economia e delle finanze				
Servizi in rete - art. 7, co. 3 d.lgs. 82/2005 come modificato dall'art. 8, co. 1 del d.lgs. 179/2016	Risultati delle indagini sulla soddisfazione da parte degli utenti rispetto alla qualità dei servizi in rete e relativo monitoraggio	DAG: DCI - Ufficio V	DAG: DCI - Ufficio V	DAG: DCI - Ufficio III	tempestivo	

Schema dei flussi informativi e delle responsabilità per l'alimentazione dell'area Amministrazione Trasparente

Sezione AT	Sotto-sezione	Singolo obbligo	Responsabile individuazione/elaborazione o Ufficio che detiene il dato	Responsabile trasmissione	Responsabile pubblicazione	Aggiornamento
Pagamenti dell'amministrazione	Dati sui pagamenti - art. 4-bis, c. 2, dlgs n. 33/2013	Dati sui propri pagamenti in relazione alla tipologia di spesa sostenuta, all'ambito temporale di riferimento e ai beneficiari	Tutti i referenti dipartimentali per la trasparenza. DF: DAEF Uff. VIII	Tutti i referenti dipartimentali per la trasparenza	DAG: DCI - Ufficio V	trimestrale
	Indicatore di tempestività dei pagamenti - art. 33, d.lgs. n. 33/2013	Indicatore dei tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi, prestazioni professionali e forniture (indicatore annuale di tempestività dei pagamenti)	DAG: DRIALAG - Ufficio III	DAG: DRIALAG - Ufficio III	DAG: DCI - Ufficio V	annuale
		Indicatore trimestrale di tempestività dei pagamenti	DAG: DRIALAG - Ufficio III	DAG: DRIALAG - Ufficio III	DAG: DCI - Ufficio V	trimestrale
		Ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici	DAG: DRIALAG - Ufficio III	DAG: DRIALAG - Ufficio III	DAG: DCI - Ufficio V	annuale
IBAN e pagamenti informatici - art. 36, d.lgs. n. 33/2013, art. 5, c. 1, d.lgs. n. 82/2005	IBAN e pagamenti informatici	Link alla pagina residente sul sito dipartimentale RGS		DAG: DCI - Ufficio V verifica e pubblica collegamento ipertestuale alla pagina RGS	tempestivo	
Opere pubbliche	Dati non pubblicati in quanto non pertinenti alle funzioni e alle attività istituzionale del Ministero dell'economia e delle finanze					
Pianificazione e governo del territorio	Dati non pubblicati in quanto non pertinenti alle funzioni e alle attività istituzionale del Ministero dell'economia e delle finanze					
Informazioni ambientali	Dati non pubblicati in quanto non pertinenti alle funzioni e alle attività istituzionale del Ministero dell'economia e delle finanze					
Strutture sanitarie private accreditate	Dati non pubblicati in quanto non pertinenti alle funzioni e alle attività istituzionale del Ministero dell'economia e delle finanze					
Interventi straordinari e di emergenza	Dati non pubblicati in quanto non pertinenti alle funzioni e alle attività istituzionale del Ministero dell'economia e delle finanze					
Altri contenuti	Prevenzione della Corruzione	Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza - art. 1, c. 8, l. n. 190/2012, art. 43, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	RPCT	RPCT	DAG: DCI - Ufficio V	tempestivo
		Regolamenti per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità	RPCT	RPCT	RPCT	tempestivo
		Relazione del responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza - art. 1, c. 14, l. n. 190/2012	RPCT	RPCT	DAG: DCI - Ufficio V	annuale
		Provvedimenti adottati dall'A.N.A.C. ed atti di adeguamento a tali provvedimenti - art. 1, c. 3, l. n. 190/2012	RPCT	RPCT	DAG: DCI - Ufficio V	tempestivo
		Atti di accertamento delle violazioni - art. 18, c. 5, d.lgs. n. 39/2013	RPCT	RPCT	DAG: DCI - Ufficio V	tempestivo
	Protezione dei dati personali	Responsabile della protezione dei dati personali	RPD	RPD	DAG: DCI - Ufficio V	tempestivo
		Direttive	RPD	RPD	DAG: DCI - Ufficio V	tempestivo
	Protocollo di legalità	Protocollo di legalità	DAG: DRIALAG Uff. IV	DAG: DRIALAG Uff. IV	DAG: DCI - Ufficio V	tempestivo
	Accesso civico	Accesso civico "semplice" concernente dati, documenti e informazioni soggetti a pubblicazione obbligatoria - art. 5, c. 1, d.lgs. n. 33/2013, art. 2, c. 9-bis, l. 241/90	DAG: DCI - Ufficio II	DAG: DCI - Ufficio II	DAG: DCI - Ufficio V	tempestivo
		Accesso civico "generalizzato" concernente dati e documenti ulteriori - art. 5, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	DAG: DCI - Ufficio II	DAG: DCI - Ufficio II	DAG: DCI - Ufficio V	tempestivo
		Registro degli accessi - Linee guida Anac FOIA (del. 1309/2016)	DAG: DCI - Ufficio II	DAG: DCI - Ufficio II	DAG: DCI - Ufficio V	semestrale
	Accessibilità e Catalogo dei dati, metadati e banche dati	Catalogo dei dati, metadati e delle banche dati - art. 53, c. 1 bis, d.lgs. 82/2005 modificato dall'art. 43 del d.lgs. 179/16	DAG: DCI - Ufficio III	DAG: DCI - Ufficio III	DAG: DCI - Ufficio III	tempestivo
		Regolamenti - art. 53, c. 1, bis, d.lgs. 82/2005	Referenti trasparenza dipartimentali. RGS: IGICS UFF. I	Referenti trasparenza dipartimentali. Per RGS IGICS UFF. I	DAG: DCI - Ufficio V	annuale
Dati ulteriori	Obiettivi di accessibilità - art. 9, c. 7, d.l. n. 179/2012 convertito con modificazioni dalla L. 17 dicembre 2012, n. 221. (circolare dell'Agenzia per l'Italia digitale n. 1/2016 e s.m.i.)	DAG: DCI - Ufficio III	DAG: DCI - Ufficio III	DAG: DCI - Ufficio III	annuale	
	Dati, informazioni e documenti ulteriori che le pubbliche amministrazioni non hanno l'obbligo di pubblicare ai sensi della normativa vigente e che non sono riconducibili alle sottosezioni indicate - art. 7-bis, c. 3, d.lgs. n. 33/2013 e art. 1, c. 9, lett. f), l. n. 190/2012	Referenti trasparenza dipartimentali	Referenti trasparenza dipartimentali	DAG: DCI - Ufficio V		

Legenda:

Referenti dipartimentali trasparenza:

- per DT - Servizio Relazioni con gli Investitori e Comunicazione dipartimentale (SIRCOM-Uff.I)
- per RGS - Ufficio per gli Affari Generali Dipartimentali (UAGD)
- per DF - Ufficio per il controllo di gestione, la pianificazione strategica e le politiche di sviluppo del personale
- per DAG - Ufficio V della Direzione della comunicazione istituzionale
- UDCOM - Uffici di diretta collaborazione con il Ministro**
- DT - Dipartimento del Tesoro**
- UCADGT - Ufficio per il Coordinamento dell'Attività Amministrativa di Supporto al Direttore Generale del Tesoro
- DRI - Direzione relazioni internazionali
- RGS - Ragioneria generale dello Stato**
- IGF - Ispettorato Generale di finanza
- IGIT - Ispettorato Generale per l'Informatica e l'Innovazione Tecnologica
- UAGD - Ufficio per gli Affari generali dipartimentali
- UCdG - Ufficio per la programmazione e il controllo di gestione
- UODG - Unità organizzative alle dipendenze del Direttore generale delle Finanze
- URDAG - Ufficio di Coordinamento in materia di gestione delle risorse umane e strumentali

DF - Dipartimento delle Finanze

- DGT - Direzione della Giustizia Tributaria
- DAEF - Direzione agenzie ed enti della fiscalità
- DLTFF - Direzione legislazione tributaria e federalismo fiscale
- DSI - Direzione sistema informativo della fiscalità
- DSREF - Direzione studi e ricerche economico fiscali

Schema dei flussi informativi e delle responsabilità per l'alimentazione dell'area Amministrazione Trasparente

Sezione AT	Sotto-sezione	Singolo obbligo	Responsabile individuazione/elaborazione o Ufficio che detiene il dato	Responsabile trasmissione	Responsabile pubblicazione	Aggiornamento
------------	---------------	-----------------	------------------------------------------------------------------------	---------------------------	----------------------------	---------------

DAG - Dipartimento dell'Amministrazione generale del personale e dei servizi

DCI - Direzione della comunicazione istituzionale

DP - Direzione del Personale

DRIALAG – Direzione per la razionalizzazione degli immobili, degli acquisti, della logistica e gli affari generali

DST - Direzione dei servizi del tesoro

DSII - Direzione dei sistemi informativi e dell'innovazione

OIV - Organismo Indipendente di Valutazione della performance

RPCT – Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza

URP - Ufficio per le relazioni con il pubblico

RPD - Responsabile della protezione dei dati personali